

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
SIDANG TENGAH PERIODE
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**



**HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

**LEMBAR PENGESAHAN SIDANG TENGAH PERIODE
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Nama Laporan : Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode
Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Islam Bandung Periode 2021/2022

Pelaksanaan : Rabu, 19 Januari 2022 s.d Jumat, 21 Januari 2022

Tempat : *Zoom Meeting*

Bandung, 17 Desember 2021

Hormat Kami,

Ketua Umum Hima-EP



**Millenio Probo Susanto
NPM 10090219123**

Sekretaris Hima-EP



**Izzadilla Hidayanu Pratiwi
NPM 10090219071**

Menyetujui,
Ketua BEMFEB



**Zuldhan Zulfikar
NPM 10090118238**

Mengetahui,
Ketua DAMFEB



**Naufal Nurhadi
NPM 10090218090**

KATA PENGANTAR



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah Swt. yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung Periode 2021/2022. Selawat serta salam tercurah kepada Nabi Muhammad Saw. keluarga dan sahabatnya. Alhamdulillah berkat pertolongan-Nya yang senantiasa memberikan kesehatan, kenikmatan serta kelancaran, sehingga kami dapat melaksanakan amanah kepengurusan pada setengah periode ini.

Dengan adanya Laporan Pertanggungjawaban ini, kami harap dapat memberikan manfaat dalam mengemban amanah dan tanggung jawab sebagai pengurus Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Periode 2021/2022. Kami menyadari bahwa Laporan Pertanggungjawaban ini masih jauh dari kesempurnaan, sehingga kritik dan saran yang membangun sangat kami harapkan untuk memperbaiki dan meningkatkan kualitas organisasi Hima-EP FEB Unisba pada setengah periode selanjutnya.

Kami ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu selama menjabat sebagai pengurus pada setengah periode ini, serta proses penyelesaian Laporan Pertanggungjawaban. Kami menyadari masih banyaknya kesalahan yang perlu kami perbaiki. Semoga pada setengah periode selanjutnya, Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dapat menjadi organisasi yang lebih baik dari sebelumnya.

Bandung, 17 Desember 2021

**HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

DAFTAR ISI

COVER

LEMBAR PENGESAHANii

KATA PENGANTAR.....iii

DAFTAR ISI.....iv

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN KETUA UMUM

A. Pendahuluan 1

B. Visi dan Misi Lembaga 2

C. Kebijakan Umum 2

D. Kondisi Objektif 2

a. Kondisi Internal 2

b. Kondisi Eksternal 3

E. Evaluasi dan Rekomendasi..... 4

a. Evaluasi..... 4

b. Rekomendasi 4

F. Penutup 5

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN SEKRETARIS UMUM

A. Pendahuluan 6

B. Kondisi Objektif 6

a. Kondisi Internal 6

b. Kondisi Eksternal 7

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas..... 7

D. Evaluasi dan Rekomendasi..... 10

a. Evaluasi..... 10

b. Rekomendasi 10

E. Penutup 11

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA UMUM

A. Pendahuluan 12

B. Kondisi Objektif 12

a. Kondisi Internal 12

b. Kondisi Eksternal 13

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas..... 13

D. Alokasi Dana Kemahasiswaan 18

E. Evaluasi dan Rekomendasi	18
a. Evaluasi.....	18
b. Rekomendasi.....	18
F. Penutup	18

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA**

A. Pendahuluan	20
B. Kondisi Objektif	20
a. Kondisi Internal	20
b. Kondisi Eksternal	21
C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	21
D. Data Kepengurusan.....	26
E. Struktur Organisasi Kepengurusan	29
F. Evaluasi dan Rekomendasi.....	29
a. Evaluasi.....	29
b. Rekomendasi	30
G. Penutup.....	30

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BIDANG PENELITIAN DAN KAJIAN
KEILMUAN**

A. Pendahuluan	32
B. Kondisi Objektif	32
a. Kondisi Internal	32
b. Kondisi Eksternal	33
C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	33
D. Evaluasi dan Rekomendasi.....	38
a. Evaluasi.....	38
b. Rekomendasi	38
E. Penutup	39

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BIDANG PENGEMBANGAN POTENSI
MAHASISWA**

A. Pendahuluan	40
B. Kondisi Objektif	41
a. Kondisi Internal	41
b. Kondisi Eksternal	41
C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	41

D.	Evaluasi dan Rekomendasi	45
a.	Evaluasi.....	45
b.	Rekomendasi.....	45
E.	Penutup.....	45
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BIDANG MULTIMEDIA		
A.	Pendahuluan	47
B.	Kondisi Objektif	47
a.	Kondisi Internal	47
b.	Kondisi Eksternal	48
C.	Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	48
D.	Evaluasi dan Rekomendasi.....	53
a.	Evaluasi.....	53
b.	Rekomendasi	54
E.	Penutup	54
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT		
A.	Pendahuluan	55
B.	Kondisi Objektif	56
a.	Kondisi Internal	56
b.	Kondisi Eksternal	56
C.	Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	56
D.	Evaluasi dan Rekomendasi.....	58
a.	Evaluasi.....	58
b.	Rekomendasi	58
E.	Penutup	59
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BIDANG KEWIRAUSAHAAN		
A.	Pendahuluan	60
B.	Kondisi Objektif	61
a.	Kondisi Internal	61
b.	Kondisi Eksternal	61
C.	Tabel Program Kerja dan Aktivitas.....	62
D.	Evaluasi dan Rekomendasi	66
a.	Evaluasi.....	66
b.	Rekomendasi.....	66
E.	Penutup.....	66

LAMPIRAN – LAMPIRAN.....	68
I. LAMPIRAN SEKRETARIS UMUM.....	69
A. Tabel Rekap Surat Masuk dan Keluar.....	69
a. Tabel Surat Masuk	69
b. Tabel Surat Keluar	76
B. Tabel Rekap Surat Keluar Panitia Pelaksana (Seminar dan Lomba Ekonomi Vol. 3).....	82
C. Tabel Rekap Sertifikat	84
D. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris Bidang.....	86
a. Pelaksanaan Kegiatan	86
b. Daftar Hadir Kegiatan	87
c. Dokumentasi Kegiatan	88
E. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris IKBM FEB	89
a. Pelaksanaan Kegiatan	89
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	91
c. Dokumentasi Kegiatan	92
F. Lampiran <i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB	94
a. Pelaksanaan Kegiatan	94
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	94
c. Dokumentasi Kegiatan	95
G. Lampiran <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Hima-EP	96
a. Pelaksanaan Kegiatan	96
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	96
c. Dokumentasi Kegiatan	96
II. LAMPIRAN BENDAHARA UMUM.....	97
A. Laporan Keuangan	97
B. Laporan Kas Kepengurusan	102
C. Laporan Keuangan Program Kerja.....	104
D. Laporan Keuangan Aktivitas	107
E. Laporan Aktivitas <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Hima-EP.....	117
F. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara Bidang Hima-EP	117
G. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB.....	118
III. LAMPIRAN BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	171
A. Lampiran Rapat Bidang	171

a.	Pelaksanaan Kegiatan	171
b.	Daftar Hadir Kegiatan	174
c.	Dokumentasi Kegiatan	174
B.	Lampiran Rapat Internal Hima-EP	175
a.	Pelaksanaan Kegiatan	175
b.	Daftar Hadir Rapat Internal Hima-EP	175
c.	Dokumentasi Rapat Internal Hima-EP	178
C.	Lampiran Aktivitas Makrab Internal.....	179
a.	Pelaksanaan Kegiatan	179
b.	Daftar Hadir Kegiatan	179
c.	Dokumentasi Kegiatan	179
D.	Lampiran Aktivitas SDM <i>Check Up</i>	180
a.	Pelaksanaan Kegiatan	180
b.	Daftar Hadir Kegiatan	181
c.	Dokumentasi Kegiatan	184
E.	Lampiran Aktivitas Imun (<i>Improving Intellectual Organizing</i>).....	185
a.	Pelaksanaan Kegiatan	185
b.	Daftar Hadir Kegiatan	186
c.	Dokumentasi Kegiatan	187
F.	Lampiran Aktivitas Saturnus (<i>Santai with Pengurus</i>).....	187
a.	Pelaksanaan Kegiatan	187
b.	Daftar Hadir Kegiatan	188
c.	Dokumentasi Kegiatan	188
G.	Lampiran Aktivitas Pemanggilan Kader	188
a.	Pelaksanaan Kegiatan	188
b.	Daftar Hadir Kegiatan	188
c.	Dokumentasi Kegiatan	189
IV.	LAMPIRAN BIDANG PENELITIAN DAN KAJIAN KEILMUAN	190
A.	Lampiran Rapat Bidang	190
a.	Pelaksanaan Kegiatan	190
b.	Daftar Hadir Kegiatan	195
c.	Dokumentasi Kegiatan	195
B.	Lampiran Program Kerja Selomi Vol. 3 (Seminar dan Lomba Ekonomi) ...	196
a.	Surat Ketetapan Panitia.....	196

b.	Daftar Hadir Rapat Panitia	197
c.	Daftar Hadir Kegiatan	198
d.	Dokumentasi Rapat Panitia	200
e.	Dokumentasi Kegiatan	200
C.	Lampiran Aktivitas Diskusi Ilmiah	201
a.	Pelaksanaan Kegiatan	201
b.	Daftar Hadir Kegiatan	201
c.	Dokumentasi Kegiatan	201
D.	Lampiran Aktivitas Program <i>Workshop</i>	202
a.	Pelaksanaan Kegiatan	202
b.	Daftar Hadir Kegiatan	202
c.	Dokumentasi Kegiatan	203
E.	Lampiran Aktivitas Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor)	203
a.	Pelaksanaan Kegiatan	203
b.	Daftar Hadir Kegiatan	203
c.	Dokumentasi Kegiatan	206
F.	Lampiran Aktivitas Muslimpedia	208
a.	Pelaksanaan Kegiatan	208
b.	Dokumentasi Kegiatan	209
V.	LAMPIRAN BIDANG PENGEMBANGAN POTENSI MAHASISWA	211
A.	Lampiran Rapat Bidang	211
a.	Pelaksanaan Kegiatan	211
b.	Daftar Hadir Kegiatan	214
c.	Dokumentasi Kegiatan	215
B.	Lampiran Aktivitas <i>Eco Artcen (Economics Art Center)</i>	216
a.	Pelaksanaan Kegiatan	216
b.	Daftar Hadir Kegiatan	216
c.	Dokumentasi Kegiatan	217
C.	Lampiran Aktivitas Akrobatt (Aktivitas Berolahraga Bareng Teman - Teman)	217
a.	Pelaksanaan Kegiatan	217
b.	Daftar Hadir Kegiatan	218
c.	Dokumentasi Kegiatan	219
D.	Lampiran Aktivitas Senada (Sekilas Seni Dan Budaya)	220

a.	Pelaksanaan Kegiatan	220
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	221
VI.	LAMPIRAN BIDANG MULTIMEDIA	223
A.	Lampiran Rapat Bidang	223
a.	Pelaksanaan Kegiatan	223
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	225
c.	Dokumentasi Kegiatan	226
B.	Lampiran Penggunaan <i>Official Account</i> Hima-EP.....	228
a.	Tabel Rekap <i>Instagram</i> Hima-EP	228
b.	Tabel Rekap <i>Line</i> Hima-EP	240
c.	Tabel Rekap <i>Website</i> Hima-EP.....	257
d.	Tabel Rekap <i>Youtube</i> Hima-EP	266
e.	Tabel Rekap <i>Spotify</i> Hima-EP	266
f.	Dokumentasi Kegiatan.....	267
C.	Lampiran Aktivitas <i>E-News Update</i>	269
a.	Pelaksanaan Kegiatan	269
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	270
D.	Lampiran Aktivitas <i>Podcast</i>.....	272
a.	Pelaksanaan Kegiatan	272
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	272
E.	Lampiran Aktivitas Rudal (Ruang Dialog)	273
a.	Pelaksanaan Kegiatan	273
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	273
c.	Dokumentasi Kegiatan	274
F.	Lampiran Aktivitas Pelatihan Desain	275
a.	Pelaksanaan Kegiatan	275
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	275
c.	Dokumentasi Kegiatan	276
VII.	LAMPIRAN BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT.....	277
A.	Lampiran Rapat Bidang	277
a.	Pelaksanaan Kegiatan	277
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	280
c.	Dokumentasi Kegiatan	281
B.	Lampiran Aktivitas <i>Get Connection</i>	281

a.	Pelaksanaan Kegiatan	282
b.	Daftar Hadir Kegiatan	282
c.	Dokumentasi Kegiatan	283
C.	Lampiran Aktivitas Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif).....	283
a.	Pelaksanaan Kegiatan	283
b.	Daftar Hadir Kegiatan	284
c.	Dokumentasi Kegiatan	284
D.	Lampiran Aktivitas Asi (Advokasi dan Akomodasi).....	284
a.	Pelaksanaan Kegiatan	284
b.	Daftar Hadir Kegiatan	285
c.	Dokumentasi Kegiatan	285
VIII. LAMPIRAN BIDANG KEWIRAUSAHAAN		286
A.	Lampiran Rapat Bidang	286
a.	Pelaksanaan Kegiatan	286
b.	Daftar Hadir Kegiatan	288
c.	Dokumentasi Kegiatan	288
B.	Lampiran Aktivitas <i>Sellone (Selling Online)</i>	289
a.	Pelaksanaan Kegiatan	289
b.	Dokumentasi Kegiatan	290
C.	Lampiran Aktivitas Eits (<i>Entrepreneur Inspiring Talks</i>)	292
a.	Pelaksanaan Kegiatan	292
b.	Daftar Hadir Kegiatan	292
c.	Dokumentasi Kegiatan	293
D.	Lampiran Aktivitas <i>Twice Be (Talk with Economics Students About Business and Entrepreneur)</i>	293
a.	Pelaksanaan Kegiatan	293
b.	Daftar Hadir Kegiatan	293
c.	Dokumentasi Kegiatan	294
E.	Lampiran Aktivitas Jumba (Jualan Bareng Hima-EP)	294
a.	Pelaksanaan Kegiatan	294
b.	Daftar Hadir Kegiatan	295
c.	Dokumentasi Kegiatan	295

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
KETUA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji dan syukur kita panjatkan kehadiran Allah Swt. atas berkat dan rahmatnya kita diberikan kesempatan untuk bertemu di tempat dan waktu ini dalam keadaan sehat walafiat. Selawat serta salam mari kita limpahkan kepada junjungan besar Nabi Muhammad Saw.

Terima kasih untuk seluruh pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 yang telah berjuang dan bekerja sama dalam melaksanakan seluruh kegiatan yang ada di Hima-EP FEB Unisba pada periode 2021/2022. Terima kasih kepada seluruh Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba yang telah berpartisipasi dalam seluruh kegiatan yang ada di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dan juga terima kasih kepada Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba yang telah mendukung seluruh kegiatan kami baik dalam segi moral maupun materil.

Sebagai organisatoris, seluruh pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 harus bisa adaptif dengan segala situasi dan kondisi yang ada dalam menjalankan organisasi. Sebagai Ketua Umum, tentunya sudah memiliki rancangan untuk menjalankan organisasi dalam situasi dan kondisi yang tidak memungkinkan, seperti pada situasi dan kondisi sekarang yaitu adanya pandemi *Covid-19*. Meskipun demikian, saya sebagai Ketua Umum dan juga pengurus Hima-EP FEB Unisba periode 2021/2022 harus tetap memberikan manfaat bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.

Saya sangat bersyukur kepada seluruh pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 yang telah mengikuti segala arahan agar berjalannya organisasi ini menjadi lebih baik. Sehingga sejalan dengan apa yang tertuang di visi dan misi dan juga kebijakan umum yang telah dirancang di awal.

B. Visi dan Misi Lembaga

a. Visi

Menjadikan keislaman, kekeluargaan, profesionalitas dan keaktifan sebagai stimulan agar terciptanya lingkungan organisasi Hima-EP yang sinergis.

b. Misi

1. Melakukan kegiatan keislaman saat berjalannya roda organisasi Hima-EP.
2. Menumbuhkan rasa kekeluargaan di internal Hima-EP.
3. Menumbuhkan jiwa profesionalitas dalam pengelolaan organisasi Hima-EP.
4. Menjadi fasilitas bagi mahasiswa aktif dalam pengembangan *soft skill* dan *hard skill*.

C. Kebijakan Umum

Sebagai sebuah organisasi, Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 memiliki rancangan dalam menjalankan roda organisasi ke depannya. Tentu setiap lembaga memiliki beberapa visi yang digambarkan lebih konkret oleh misi. Seperangkat visi dan misi perlu dijelaskan lebih detail lagi sebelum dituangkan kedalam bentuk kegiatan baik Aktivitas dan Program Kerja. Kebijakan umum menjadi suatu terjemahan dari visi misi Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.

Kebijakan Umum:

1. Mengadakan pengajian, membaca asmaul husna dan membaca kalam illahi pada saat pembukaan rapat, aktivitas, dan program kerja.
2. Melakukan *outing* atau kumpul bersama pada saat kegiatan organisasi maupun di luar kegiatan organisasi secara rutin.
3. Mengadakan *upgrading* dengan materi mengenai organisasi, kepemimpinan, *problem solving*, dan memberikan pemahaman mendalam bagi anggota terhadap tugas pokok dan fungsi setiap bidang.

D. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Dalam menjalankan organisasi di situasi pandemi *Covid-19* yang mayoritas pelaksanaannya bersifat daring baik kegiatan internal maupun eksternal, tentunya menjadi tantangan bagi periode sekarang dalam menjalankan roda organisasi Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. Beberapa pengurus belum bisa beradaptasi dengan cara kerja organisasi yang biasanya dilakukan secara tatap muka seperti sebelum pandemi *Covid-19*, tetapi kita harus lebih adaptif dengan segala situasi dan kondisi yang ada. Dari keseluruhan pengurus tidak semua berada di Kota Bandung. Dengan adanya hal itu cukup

sulit untuk para pengurus mengadakan pertemuan tatap muka secara langsung. Menjalankan kegiatan pertemuan seperti rapat besar, rapat inti ataupun rapat bidang dengan melalui pertemuan virtual, tentu banyak sekali hambatan yang dialami. Namun bukan organisasi namanya apabila tidak siap menghadapi beragam jenis permasalahan. Kesimpulan dari semua yang terjadi yaitu Ketua Umum masih banyak memiliki kekurangan dalam hal membimbing dan mengarahkan seluruh kepengurusan untuk lebih dapat adaptif dengan cara kerja organisasi di situasi pandemi *Covid-19* dan juga lebih memahami dinamika organisasi yang ada di IKBM FEB Unisba.

b. Kondisi Eksternal

Tidak sesuai target peserta dari Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam banyaknya kegiatan yang dilaksanakan oleh Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dan kurangnya inisiatif dari Ketua Umum untuk membuka komunikasi dengan alumni atau demisioner. Hal ini menjadi tolak ukur kesuksesan organisasi yang belum tercapai. Sudah menjadi kewajiban bagi kami untuk selalu menempatkan diri di saat ada hal yang dibutuhkan oleh Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan Unisba, namun ada kendala yang selalu muncul, yaitu penyebaran informasi yang belum terstruktur dan sistematis.

Secara kelembagaan, utamanya dari Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 memiliki hubungan yang tidak lancar dengan Demisioner Hima-EP FEB Unisba Periode 2020/2021 dikarenakan kami cenderung terfokus kepada pelaksanaan kegiatan saja selama ini. Namun beberapa demisioner seringkali membimbing kami dalam mengelola organisasi agar bisa optimal, efektif dan efisien kedepannya.

Selain Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, Alumni Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Demisioner Hima-EP FEB Unisba, kami juga menjalin hubungan dengan pihak Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. Namun dalam praktiknya terkadang ada beberapa hambatan utamanya dalam penyebaran informasi dari Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, di mana terkadang Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba menyebarkan informasinya langsung kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba tanpa melalui Hima-EP FEB Unisba.

Untuk hubungan di luar lingkungan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, Hima-EP FEB Unisba berada di dalam lingkungan IKBM FEB Unisba, di mana terdapat empat organisasi lain, yaitu DAMFEB Unisba, BEMFEB Unisba, Himasi FEB Unisba dan Himman FEB Unisba. Hubungan Hima-EP FEB Unisba dengan lembaga tersebut tentunya dalam konteks organisasi, seperti melalui rapat pimpinan dan rapat koordinasi, namun kurang seringnya rapat pimpinan mengakibatkan hubungan yang ada lebih optimal di ranahan bidang atau dalam rapat koordinasi.

Selain itu, kami pun Hima-EP FEB Unisba tergabung di dalam organisasi eksternal yaitu Ikatan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan Indonesia (Imepi). Hima-EP FEB Unisba sendiri tergabung dalam wilayah Jabagbar di Imepi. Di dalam Imepi kami mendelegasikan dua pengurus kami untuk menjadi bagian dari struktur kepengurusan di Imepi Jabagbar, namun belum ada tindak lanjut kembali terkait pendelegasian pengurus kami oleh Imepi Jabagbar.

E. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

Sebagai seorang manusia, sudah tentu saya memiliki banyak kekurangan baik tutur maupun kata, baik di hadapan publik atau pengurus, namun sebagai pemangku jabatan pada struktural, saya harus bisa merubah apa yang menjadi kekurangan dan terus meningkatkan apa yang menjadi kelebihan. Evaluasi saya adalah sebagai berikut:

1. Tidak melakukan pengawasan secara intens kepada pihak di internal baik Sekretaris Umum, Bendahara Umum, Kepala Bidang dan seluruh Anggota Bidang yang ada di Hima-EP FEB Unisba.
2. Pengarahan kepada aktivitas maupun program kerja yang ada di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dirasa masih kurang, sehingga cenderung tidak mengenai sasaran.
3. Pendekatan terhadap semua anggota dirasa masih kurang, sehingga masih memiliki gap dengan beberapa anggota.
4. Manajemen konflik yang dihasilkan dalam organisasi cukup kurang, sehingga pengurus dirasa kurang mendapat dinamika organisasi yang cukup.
5. Intensitas komunikasi secara langsung yang kurang kepada internal Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022, Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba maupun Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.
6. Muatan materi dalam *upgrading* kepengurusan yang kurang terarah dan belum diimplementasikan dengan baik oleh Ketua Umum sendiri maupun semua pengurus yang ada di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.

b. Rekomendasi

Diperlukan adanya perubahan agar adanya perkembangan dalam pengelolaan roda organisasi Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 di setengah periode kedua. Tentunya perubahan tersebut harus bisa menjawab pertanyaan yang muncul dari sekian banyak evaluasi yang ada. Berikut adalah rekomendasi untuk menyelesaikan permasalahan yang ada:

1. Melakukan bentuk pengawasan yang lebih intens terhadap internal Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.
2. Melakukan pengawasan yang intens agar setiap aktivitas maupun program kerja yang ada di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dapat terlaksana dengan maksud, tujuan, dan sasaran suatu kegiatan tercapai sesuai target yang sudah ditentukan.
3. Melakukan pertemuan formal maupun non formal secara intens dengan anggota agar dapat terjalinnya kedekatan yang lebih erat.
4. Mengadakan *upgrading* atau forum formal dan juga non formal di ranahan pengurus, agar bisa menumbuhkan ruang diskursus antar pengurus.
5. Mengoptimalkan pola komunikasi agar menghindari terjadinya *miscommunication*.
6. Melakukan pengarahan yang lebih intens kepada semua pengurus agar materi *upgrading* dapat diimplementasikan ke dalam setiap kegiatan yang ada di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.

F. Penutup

Demikian Laporan Pertanggungjawaban ini saya buat dan saya sampaikan kepada teman-teman semua sebagai upaya bahwa saya bertanggung jawab selama setengah periode pertama ini terhadap berjalannya roda organisasi di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. Laporan Pertanggungjawaban ini saya buat dalam keadaan sadar dan sehat walafiat. Saya ucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang ada di lingkungan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. Harapan saya semoga ke depannya Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 bergerak ke arah yang lebih baik lagi, dengan memperhatikan apa yang menjadi evaluasi yang terjadi di setengah periode ke depannya.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**KETUA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Millenio Probo Susanto – 10090219123

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
SEKRETARIS UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji dan syukur kepada Allah Swt. yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban setengah periode ini dengan cukup baik. Selawat serta salam senantiasa kita curahkan kepada Nabi Muhammad Saw. kepada keluarga dan sahabat-Nya serta kepada pengikutnya hingga akhir zaman.

Tugas Sekretaris Umum dalam organisasi yaitu melakukan pengelolaan surat-menyurat, pengelolaan arsip dan lainnya. Selain itu, Sekretaris Umum memiliki tugas dalam menjalankan perintah Ketua Umum seperti mewakili Ketua Umum saat berhalangan hadir. Adapun fungsinya yaitu fungsi administratif dalam menunjang kegiatan Hima-EP FEB Unisba. Sekretaris Umum dibantu oleh Sekretaris Bidang dalam mengelola administrasi kesekretariatan di setiap bidangnya yang terdapat di Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung.

Komunikasi menjadi hal penting bagi kami dalam menjalankan tugas sebagai Sekretaris Umum di organisasi, meskipun di setengah periode ini dilakukan secara *online* akan tetapi hal ini tidak menjadi hambatan bagi kami untuk bisa menjalankan tugas pokok sebagaimana mestinya. Semoga ke depannya kami dapat memperbaiki kekurangan dan kesalahan yang terjadi.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Alhamdulillah kondisi internal Sekretaris Umum Hima-EP FEB Unisba selama setengah periode ini berjalan dengan baik, komunikasi yang dijalani antara Sekretaris Umum 1 dan Sekretaris Umum 2 berjalan dengan lancar. Akan tetapi, terkadang kami masih kurang teliti dalam memeriksa surat yang dibuat oleh Sekretaris Bidang. Namun,

hal ini terus kami perbaiki dengan meningkatkan ketelitian dalam memeriksa segala hal yang berkaitan dengan administrasi kesekretariatan.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Sekretaris Umum Hima-EP FEB Unisba periode 2021/2022, selama setengah periode ini telah berkoordinasi dengan baik kepada pihak eksternal, seperti kepada Sekretaris IKBM FEB Unisba dan Sekretaris Bidang di Hima-EP FEB Unisba. Rapat koordinasi dan komunikasi dengan Sekretaris IKBM FEB Unisba yang telah dilaksanakan dapat membantu kami dalam penyelesaian permasalahan yang berkaitan dengan administrasi kesekretariatan, kami juga selalu bertukar pendapat mengenai kesekretariatan serta dapat menyampaikan ataupun menerima informasi dengan mudah mengenai Aktivitas maupun Program Kerja.

Rapat Kordinasi dengan Sekretaris Bidang di Hima-EP FEB Unisba sudah berjalan dengan lancar. Akan tetapi, kami pernah mengalami *miscommunication* dengan Sekretaris Bidang, namun hal ini dapat segera kami atasi dengan memberikan pemahaman dan penjelasan kepada Sekretaris Bidang.

**C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas
Sekretaris Umum**

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA			
1.	Upgrading Kesekretariatan Hima-EP	✓	-	Rp 50.000	Waktu : Minggu, 12 September 2021. Tempat : Zoom Meeting.	Terlaksana
<p>Tujuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> Meningkatkan kemampuan dalam pengelolaan administrasi sesuai dengan pedoman kesekretariatan IKBM FEB Unisba. Meningkatkan pengetahuan dan pemahaman terkait kesekretariatan. <p>Manfaat :</p> <ol style="list-style-type: none"> Bertambahnya pengetahuan terkait pengelolaan administrasi. Dapat mengoptimalkan dinamika peranan fungsi kesekretariatan dalam organisasi. <p>Sasaran :</p>						

Ketua Umum, Sekretaris Umum, Kepala Bidang, Sekretaris Bidang dan Ketua Pelaksana Program Kerja Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.						
2.	Rapat Koordinasi Sekretaris Umum Hima-EP FEB Unisba dan Sekretaris Bidang Hima-EP FEB Unisba	✓	-	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kamis, 7 Juli 2021. 2. Kamis, 26 Agustus 2021. 3. Kamis, 25 November 2021. 4. Rabu, 29 Desember 2021. <p>Tempat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Zoom Meeting</i>. 2. <i>Zoom Meeting</i>. 3. Ruang Duduk.co. Jalan Burangrang Nomor 33. 4. <i>Zoom Meeting</i>. 	Terlaksana
<p>Tujuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyampaikan informasi mengenai kesekretariatan. 2. Sebagai bentuk <i>controlling</i> dari Sekretaris Umum Hima-EP FEB Unisba kepada Sekretaris Bidang Hima-EP FEB Unisba. 						
3.	Rapat Koordinasi dengan Sekretaris IKBM FEB Unisba	✓	-	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sabtu, 10 Juli 2021. 2. Senin, 16 Agustus 2021. 3. Kamis, 30 September 2021. 4. Jumat, 29 Oktober 2021. 5. Jumat, 26 November 2021. 6. Kamis, 30 Desember 2021. <p>Tempat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Google Meet</i>. 2. <i>Google Meet</i>. 3. <i>The Corner</i>. 	Terlaksana

					4. J.CO Sawunggaling. 5. Zoom Meeting. 6. Zoom Meeting.	
Tujuan : Sebagai bentuk <i>controlling</i> dan koordinasi dengan Sekretaris IKBM FEB Unisba.						
4.	Pencatatan Surat Masuk	✓	-	-	Kondisional	Terlaksana
Tujuan : Sebagai arsip dokumen Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022						
5.	Pencatatan Surat Keluar	✓	-	-	Kondisional	Terlaksana
Tujuan : Memudahkan pembuatan surat Hima-EP FEB Unisba selanjutnya.						
6.	Pencatatan Nomor Sertifikat	✓	-	-	Kondisional	Terlaksana
Tujuan: Memudahkan pembuatan sertifikat Hima-EP FEB Unisba selanjutnya.						
7.	Pencatatan Surat Keluar	✓	-	-	Kondisional	Terlaksana
Tujuan: 1. Memperoleh dana. 2. Menyampaikan rencana kegiatan yang akan diselenggarakan. 3. Sebagai Evaluasi kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.						
8.	Pencatatan Hasil Rapat (BAP)	✓	-	-	Kondisional	Terlaksana
Tujuan: Sebagai arsip dokumen Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. Mengetahui informasi keseluruhan mengenai hasil rapat.						
9.	Pencatatan Inventaris	✓	-	-	Kondisional	Tidak Terlaksana
Tujuan: Sebagai bentuk pemeliharaan dan perawatan inventaris yang ada di sekretariat IKBM FEB Unisba.						

	<i>Upgrading</i> Keseekretariatan IKBM FEB	✓	-	-	Waktu: 1. Jumat, 20 Agustus 2021. 2. Rabu, 17 November 2021. Tempat: <i>Zoom Meeting.</i>	Terlaksana
10.	<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami Pedoman keseekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022. 2. Meningkatkan pemahaman keseekretariatan dalam organisasi di IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022. 3. Memahami mengenai penyusunan Laporan Pertanggungjawaban keseekretariatan. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menambah pengetahuan dasar tentang keseekretariatan. 2. Memahami tata cara pengelolaan surat menyurat. 3. Meningkatkan kinerja keseekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022. 4. Dapat lebih memahami peran dan fungsi keseekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022. 5. Dapat menerapkan kinerja sesuai dengan Pedoman Keseekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022. <p>Sasaran: Sekretaris, Ketua Umum, Kepala Departemen/Divisi/Bidang/Komisi Lembaga IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022.</p>					

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

Kami selaku Sekretaris Umum menyadari memiliki kekurangan yang perlu diperbaiki serta kelebihan yang dapat ditingkatkan. Adapun evaluasi kami uraikan sebagai berikut:

1. Terdapat kekeliruan dalam menyampaikan dan menjelaskan informasi oleh Sekretaris Umum. Sehingga, apa yang disampaikan diterima berbeda oleh Sekretaris Bidang Hima-EP FEB Unisba.
2. Kurangnya ketelitian Sekretaris Umum dalam hal perevisian.

b. Rekomendasi

Berdasarkan evaluasi kami menyadari bahwa suatu kesalahan adalah akibat dari suatu penyebab. Adapun rekomendasi akan kami uraikan sebagai berikut:

1. Memberikan informasi secara jelas dan mudah dipahami oleh Sekretaris Bidang Hima-EP FEB Unisba.
2. Kami selaku Sekretaris Umum perlu meningkatkan ketelitian dalam hal perevisian.

3. Dalam menjalankan kepengurusan di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022, sebagai Sekretaris Umum perlu menjaga komunikasi dan keharmonisan dengan Sekretaris Bidang Hima-EP FEB Unisba.

E. Penutup

Alhamdulillah, Laporan Pertanggungjawaban selama setengah periode ini kami buat dengan sebaik - baiknya. Kami harap evaluasi yang ada di dalam Laporan Pertanggungjawaban ini dapat kami perbaiki. Kami berharap pada setengah periode selanjutnya dapat menjadi lebih baik. Terima kasih kepada pihak yang telah tulus memberikan dukungan, doa dan rasa tanggung jawab untuk mengemban amanah sampai setengah periode kepengurusan ini. Terdapat beberapa hal yang perlu dibenahi dan diperbaiki agar ke depannya lebih terealisasi dengan baik.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**SEKRETARIS UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Sekretaris Umum 1: Izzadilla Hidayanu Pratiwi – 1009021971

Sekretaris Umum 2: Azkia Rahma Pradinda – 10090219069

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BENDAHARA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Alhamdulillah *rabbi'l aalamin*, kami ucapkan puji syukur kehadirat Allah Swt. yang mana telah memberikan nikmat dan hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban setengah periode ini dengan baik dan tepat waktu. Selawat serta salam senantiasa kita curahkan kepada tauladan kita Nabi Muhammad Saw. kepada keluarga dan sahabat-Nya serta kepada pengikutnya hingga akhir zaman.

Tugas Bendahara Umum adalah mengatur aliran kas serta bertanggung jawab terhadap pengelolaan keuangan Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. Di mana fungsi bendahara yaitu membuat Laporan Keuangan dan transparansi dana terhadap setiap aktivitas dan program kerja yang telah dilaksanakan, serta menganggarkan dana kemahasiswaan yang tertuang dalam proposal induk kemahasiswaan.

Setengah periode kepengurusan ini telah kami jalankan dengan baik, namun terdapat beberapa yang harus diperbaiki lagi, terutama dalam hal komunikasi. Kami pun telah melaksanakan aktivitas *Upgrading* kebhendaharaan, dengan tujuan memberikan pengetahuan pengelolaan keuangan yang sesuai dengan pedoman kebhendaharaan IKBM FEB Unisba. Semoga dengan adanya Laporan Pertanggungjawaban ini dapat menjadi acuan kami dalam menjalankan setengah periode kedepannya dan memperbaiki segala kekurangan yang ada agar Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan dapat menjadi lebih baik dari sebelumnya.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Kondisi internal Bendahara Umum 1 dan Bendahara Umum 2 Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 selama setengah periode ini baik, komunikasi yang kami jalani lancar.

Namun kami perlu meningkatkan kembali pemahaman terkait kebendaharaan, agar ketika adanya revisian pembuatan Rencana Anggaran Biaya ataupun Laporan setelahnya dapat terlaksana dengan lancar.

Kas pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 selama setengah periode ini pun berjalan dengan lancar, kami sebisa mungkin mengatur pengalokasian kas untuk membantu Aktivitas dan Program Kerja.

b. Kondisi Eksternal

Selama setengah periode ini komunikasi formal yang dijalin antara Bendahara Umum dan Bendahara Bidang dilakukan seminimal mungkin satu bulan sekali melalui rapat koordinasi. Rapat Koordinasi Bendahara Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dilakukan secara *online* maupun *offline* karena semua bertempat tinggal di Bandung. Untuk memudahkan jalur koordinasi kami melakukan pembagian penanggung jawab dari Bendahara Umum kepada setiap Bendahara Bidang.

Namun, masih ada beberapa kendala Bendahara Bidang dalam menjalankan tugas dan fungsinya seperti kurangnya ketelitian dalam hal pembuatan Rencana Anggaran Biaya dan Laporan Keuangan Aktivitas maupun Program Kerja tiap bidangnya, tetapi hal tersebut dapat kami atasi dengan melakukan revisi kepada Bendahara Bidang tersebut. Kami sebagai Bendahara Umum memberikan pengarahan untuk mengatasi apa yang menjadi kesalahan Bendahara Bidang.

Kami telah melakukan jalur koordinasi dan komunikasi baik dengan pihak eksternal yaitu Bendahara Umum IKBM FEB Unisba dan Komisi B DAMFEB Unisba. Setiap lembaga mempunyai penanggung jawab dari Komisi B DAMFEB Unisba untuk membantu dan mengawasi dalam melaksanakan tugas dan fungsi Bendahara Umum. Rapat koordinasi Bendahara IKBM FEB dilaksanakan melihat dari keterbutuhan masing-masing Bendahara Umum ataupun ketika ada informasi yang harus segera disampaikan oleh Komisi B DAMFEB Unisba.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

Bendahara Umum

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA			
1.	<i>Upgrading</i>	✓	-	Rp 50.000	Waktu :	Terlaksana

	Kebendaharaan Hima-EP				Jumat, 10 September 2021 Tempat : <i>Zoom Meeting.</i>	
Tujuan : <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan pengetahuan tentang rencana anggaran biaya serta bagaimana prosedur pembuatan dan pengelolaan rencana anggaran biaya yang sesuai dengan pedoman kebhendaharaan IKBM FEB Unisba. 2. Meningkatkan pengetahuan mengenai pengelolaan fungsi kebhendaharaan dalam organisasi. Manfaat : <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertambahnya wawasan dan pengetahuan terkait kebhendaharaan. 2. Dapat mengimplementasikan fungsi kebhendaharaan dalam organisasi dengan baik. Sasaran : Ketua Umum, Bendahara Umum, Kepala Bidang, Bendahara Bidang dan Ketua Pelaksana Program Kerja Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.						
2.	Mengadakan Iuran Kas Pengurus Hima-EP Rp 20.000/Bulan	✓	-	Rp 913.500	Sebulan Sekali	Terlaksana
Tujuan : <ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk membantu keuangan aktivitas ataupun program kerja di Hima-EP ketika ada kekurangan. 2. Sebagai dana talang ketika ada pengeluaran yang sifatnya mendadak. 						
3.	Pencatatan, Pemasukan, dan Pengeluaran Laporan Keuangan Hima-EP	✓	-	-	Kondisional	Terlaksana
Tujuan : Sebagai transparansi keuangan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.						
4.	Menerima Alokasi Dana Kemahasiswaan Program Kerja Per-Setengah Periode	✓	-	Rp 4.770.000	Waktu: Selasa, 28 Desember 2021 Tempat: Transfer Bank.	Terlaksana
Tujuan : Membantu jalannya keuangan program kerja yang akan dilaksanakan di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.						

5.	Menghimpun Dana Penunjang Kegiatan Organisasi (DPKO) @ 2.000/Orang	✓	-	-	Sebulan Sekali	Terlaksana
Tujuan : Menunjang kebutuhan Program Kerja dan Aktivitas yang bersifat <i>liquid</i> yang bisa digunakan secepat mungkin di IKBM FEB Unisba.						
6.	Mengalokasikan Dana Hibah dari Prodi Ekonomi Pembangunan untuk Kegiatan di Hima-EP	✓	-	Rp 1.670.000	Waktu: 1. Sabtu, 4 Desember 2021. 2. Rabu, 8 Desember 2021. Tempat: Transfer Bank.	Terlaksana
Tujuan : Membantu dalam menutupi kekurangan dana di aktivitas maupun program kerja di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.						
7	Rapat Koordinasi Bendahara Umum dengan Bendahara Bidang Hima-EP Periode 2021/2022	✓	-	-	Waktu : 1. Minggu, 11 Juli 2021. 2. Rabu, 4 Agustus 2021. 3. Kamis, 19 Agustus 2021. 4. Sabtu, 2 Oktober 2021. 5. Sabtu, 13 November 2021.	Terlaksana

					<p>6. Rabu, 29 Desember 2021.</p> <p>Tempat :</p> <p>1. <i>Zoom Meeting.</i></p> <p>2. Kopi Salarea Jalan Kanayakan Baru.</p> <p>3. <i>Zoom Meeting.</i></p> <p>4. Jatinangor <i>Coffee</i> Jalan Cisitu Indah.</p> <p>5. Kopikitaku Jalan Pahlawan.</p> <p>6. Dreezel <i>Coffee</i> Jalan Tubagus Ismail Raya..</p>	
<p>Tujuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai bentuk <i>controlling</i> dari Bendahara Umum kepada Bendahara Bidang di Hima-EP. 2. Untuk menyampaikan beberapa informasi terkait kebendaharaan. 3. Menjaga silaturahmi dengan Bendahara Hima-EP. 						
8	<p>Rapat Koordinasi Bendahara Umum IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022</p>	✓	-	-	<p>Waktu :</p> <p>1. Kamis, 15 Juli 2021.</p> <p>2. Senin, 26 Juli 2021.</p> <p>3. Rabu, 8 September 2021.</p>	Terlaksana

					<p>4. Selasa, 14 September 2021.</p> <p>5. Jumat, 1 Oktober 2021.</p> <p>6. Jumat, 15 Oktober 2021.</p> <p>7. Rabu, 1 Desember 2021.</p> <p>8. Jumat, 24 Desember 2021.</p> <p>9. Selasa, 11 Januari 2022.</p> <p>Tempat :</p> <p>1. <i>Zoom Meeting.</i></p> <p>2. <i>Zoom Meeting.</i></p> <p>3. <i>Zoom Meeting.</i></p> <p>4. <i>Google Meeting.</i></p> <p>5. <i>Google Meeting.</i></p> <p>6. <i>Google Meeting.</i></p> <p>7. <i>Google Meeting.</i></p> <p>8. <i>Google Meeting.</i></p> <p>9. <i>Google Meeting.</i></p>	
Tujuan :						

Sebagai bentuk *controlling* kegiatan kebhendaharaan dalam IKBM FEB Unisba.

D. Alokasi Dana Kemahasiswaan

NO.	BIDANG	PROGRAM KERJA	PERSENTASE ALOKASI	JUMLAH (Rp)
1	Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan	Seminar dan Lomba Ekonomi (Selomi) Vol. 3	100%	4.770.000
TOTAL			100%	4.770.000

C. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

Selama setengah periode ini kami menyadari bahwasanya masih terdapat beberapa evaluasi di masa kepengurusan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. Evaluasi tersebut diantaranya:

1. Kurangnya *report* yang menimbulkan perbedaan informasi antara Bendahara Bidang dan Bendahara Umum.
2. Kurangnya ketelitian dalam hal tahap revisian Rencana Anggaran Biaya ataupun Laporan Keuangan setelah kegiatan.

b. Rekomendasi

Dengan adanya evaluasi diatas, Adapun rekomendasi untuk menjalankan setengah periode selanjutnya yaitu:

1. Memperbaiki komunikasi dan koordinasi dengan Bendahara Bidang Hima-EP FEB Unisba.
2. Meningkatkan ketelitian dalam tahap perevisian.
3. Meningkatkan pemahaman pedoman kebhendaharaan IKBM FEB Unisba, untuk mencapai keberhasilan yang maksimal di setiap Aktivitas dan Program Kerja yang akan di laksanakan nantinya.

D. Penutup

Alhamdulillah *rahbil'aalamiin*, segala puji bagi Allah Swt. yang telah memberikan kemudahan sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban ini. Demikian Laporan Pertanggungjawaban ini kami buat, laporan ini kami buat berdasarkan fakta yang telah terjadi. Kami menyadari masih banyak hal yang perlu dibenahi dan diperbaiki, di mana laporan ini dapat menjadi bahan perbaikan bagi setengah periode selanjutnya. Kami ucapkan

terima kasih kepada seluruh pihak yang telah memberikan dukungan serta kerja sama dalam pelaksanaan kegiatan dalam pembuatan laporan ini.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

BENDAHARA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022

Bendahara Umum 1: Cahyani Wulandari – 10090219086

Bendahara Umum 2: Azmi Azizah – 10090219106

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji dan syukur kami panjatkan atas kehadiran Allah Swt. yang telah melimpahkan rahmat, taufik dan hidayah-Nya kepada kami semua serta memberikan kekuatan jasmani dan rohani untuk menjalankan segala bentuk kegiatan yang ada di Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dengan keadaan sehat walafiat. Tidak lupa selawat serta salam kami curahkan kepada junjungan nabi kita Nabi Muhammad Saw. beserta keluarga, sahabat dan para pengikutnya hingga akhir zaman.

Alhamdulillah, Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) telah melalui setengah periode pertama kepengurusan ini dengan baik walaupun dengan berbagai kendala yang kami hadapi dalam menjalankan setiap aktivitas baik di lingkungan internal maupun lingkungan eksternal. Meskipun dengan berbagai kendala yang ada kami berusaha sebaik mungkin untuk menghasilkan aktivitas yang bermanfaat. Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia memiliki tugas pokok memajemen sumber daya manusia di kepengurusan Hima-EP FEB Unisba dan Mahasiswa aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dengan fungsi melaksanakan kegiatan internalisasi terhadap pengurus Hima-EP FEB Unisba dan membina sumber daya manusia yang ada di dalam lingkup Ekonomi Pembangunan Unisba dalam rangka kaderisasi.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Kondisi internal Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) selama setengah periode ini dirasa cukup banyak yang perlu diperbaiki, mengingat situasi ditengah pandemi *Covid-19* yang membuat kami semua melakukan kegiatan secara berjauhan sehingga menyebabkan komunikasi diantara kami terkadang mengalami masalah. Akan tetapi, kami mampu untuk menyelesaikan setiap aktivitas di tengah pandemi *Covid-19* ini dengan semaksimal mungkin. Kekeluargaan yang ada di internal Bidang Pengembangan Sumber Daya

Manusia sudah cukup terjalin dilihat dari cara masing-masing anggota yang saling membantu ketika salah satu anggota mengalami kesulitan dalam penyelesaian tugas dan tanggung jawab yang diemban. Namun, ketika terjadi permasalahan terkadang tidak terselesaikan karena kami memprioritaskan penyelesaian permasalahan bidang lain. Selain itu, pemahaman mengenai keorganisasian dari keinternalan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia merasa perlu ditingkatkan kembali agar ke depannya mampu untuk mengelola keinternalan Hima-EP FEB Unisba yang lebih baik lagi.

b. Kondisi Eksternal

Eksternal Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia memiliki fungsi dalam hal mengelola kaderisasi yang ada dalam lingkup Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. Kaderisasi ini nantinya dikhususkan untuk angkatan baru yaitu angkatan 2021. Tidak hanya itu kami pun menjalin tali silaturahmi dengan kader-kader Ekonomi Pembangunan yang mengisi kepengurusan di Lembaga IKBM FEB Unisba. Hal ini ditujukan agar kami dapat menjalin komunikasi dan mendapatkan informasi dari kader Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan yang tergabung dalam kepengurusan lembaga IKBM FEB Unisba. Selain itu, dalam hal membangun komunikasi dan koordinasi antara Bidang BPSDM Hima-EP FEB Unisba dengan SDM IKBM FEB Unisba ditengah situasi pandemi *Covid-19* dinilai sudah cukup baik, dilihat dari jalannya rapat koordinasi yang pada beberapa kesempatan dapat terlaksana secara tatap muka dengan menerapkan protokol kesehatan dan dalam hal melaporkan progresivitas setiap kegiatan yang berlangsung di Hima-EP FEB Unisba pun berjalan cukup baik.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT KEBERHASILAN	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA				
1.	Makrab Internal	✓	-	Rp 4.528.957	Waktu: Sabtu - Minggu, 21 - 22 Agustus 2021. Tempat :	-	Terlaksana

					Vila Paniisan.		
<p>Tujuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjalin tali silaturahmi antar pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. 2. Mempererat kebersamaan antar pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. 3. Menumbuhkan rasa kekeluargaan antar pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. <p>Manfaat :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terciptanya kekompakan di antara pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 serta rasa nyaman dalam melaksanakan kegiatan berorganisasi. <p>Sasaran : Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p>							
2.	SDM Check Up	✓	-	-	<p>Waktu:</p> <p>Bidang BPKK</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jumat, 3 September 2021. 2. Minggu, 3 Oktober 2021. 3. Rabu, 3 November 2021. 4. Jumat, 3 Desember 2021. <p>Bidang BPPM</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jumat, 10 September 2021. 2. Minggu, 10 Oktober 2021. 3. Rabu, 10 November 2021. 	-	<p>Terlaksana</p> <p>*Catatan Tidak terlaksana:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bidang BPKK pada tanggal 3 Januari 2022. 2. Bidang BPPM pada tanggal 10 Januari 2022. 3. Bidang Kewirausahaan pada tanggal 1 Januari 2022.

					<p>4. Jumat, 10 Desember 2021.</p> <p>Bidang Multimedia</p> <p>1. Sabtu, 25 September 2021.</p> <p>2. Senin, 25 Oktober 2021.</p> <p>3. Kamis, 25 November 2021.</p> <p>4. Sabtu, 25 Desember 2021.</p> <p>Bidang Hubungan Masyarakat</p> <p>1. Senin, 20 September 2021.</p> <p>2. Rabu, 20 Oktober 2021.</p> <p>3. Sabtu, 20 November 2021.</p> <p>4. Senin, 20 Desember 2021.</p> <p>Bidang Kwu</p> <p>1. Rabu, 1 September 2021.</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>2. Jumat, 1 Oktober 2021.</p> <p>3. Senin, 1 November 2021.</p> <p>4. Rabu, 1 Desember 2021.</p> <p>TM</p> <p>1. Senin, 27 September 2021.</p> <p>2. Rabu, 27 Oktober 2021.</p> <p>3. Sabtu, 27 November 2021.</p> <p>4. Senin, 27 Desember 2021.</p> <p>Tempat: <i>Zoom Meeting</i></p>		
<p>Tujuan : Melakukan <i>controlling</i> mengenai perkembangan dan permasalahan pada Aktivitas dan Program Kerja maupun diluar Aktivitas dan Program Kerja dalam menjaga keharmonisan di setiap bidang kepengurusan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Manfaat : Menjaga kualitas dan stabilitas kinerja setiap bidang dalam menjalankan tugas dan fungsinya, serta sebagai pencegahan dan pemecahan dari sebuah masalah dalam kepengurusan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Sasaran : Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p>							
3.	Imun	✓	-	Rp 50.000	Waktu :	-	Terlaksana

	(<i>Improving Intellectual Organizing</i>)				1. Senin, 20 September 2021 2. Kamis, 18 November 2021 Tempat : <i>Zoom Meeting.</i>		
<p>Tujuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan mutu pengetahuan, ilmu berorganisasi dan kepemimpinan pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. 2. Meningkatkan kemampuan <i>problem solving</i> pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. <p>Manfaat :</p> <p>Pengurus dapat menjalankan tugas, fungsi dan tanggung jawab di dalam kepengurusan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Sasaran :</p> <p>Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p>							
4.	Saturnus (Santai <i>with</i> Pengurus)	✓	-	-	Waktu: Minggu, 28 November 2021 Tempat: RM. Pojok Pareng Sindang	-	Terlaksana
<p>Tujuan :</p> <p>Sebagai bentuk melepas penat dari kejenuhan para pengurus dalam menjalankan Aktivitas dan Program Kerja Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Manfaat :</p> <p>Bertambahnya semangat baru dan sebagai ajang silaturahmi bagi para pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Sasaran :</p> <p>Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p>							
5.	Pemanggilan Kader	✓	-	-	Waktu: Minggu, 10 Oktober 2021	-	Terlaksana

					Tempat: <i>Zoom Meeting.</i>		
<p>Tujuan : Bentuk pengawasan terhadap kader Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di IKBM FEB Unisba.</p> <p>Manfaat : Menjadikan sarana pengelolaan terhadap kader Ekonomi Pembangunan di lembaga IKBM FEB Unisba demi terjaganya stabilitas dan kualitas kinerja.</p> <p>Sasaran : Kader Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di IKBM FEB Unisba.</p>							

D. Data Kepengurusan

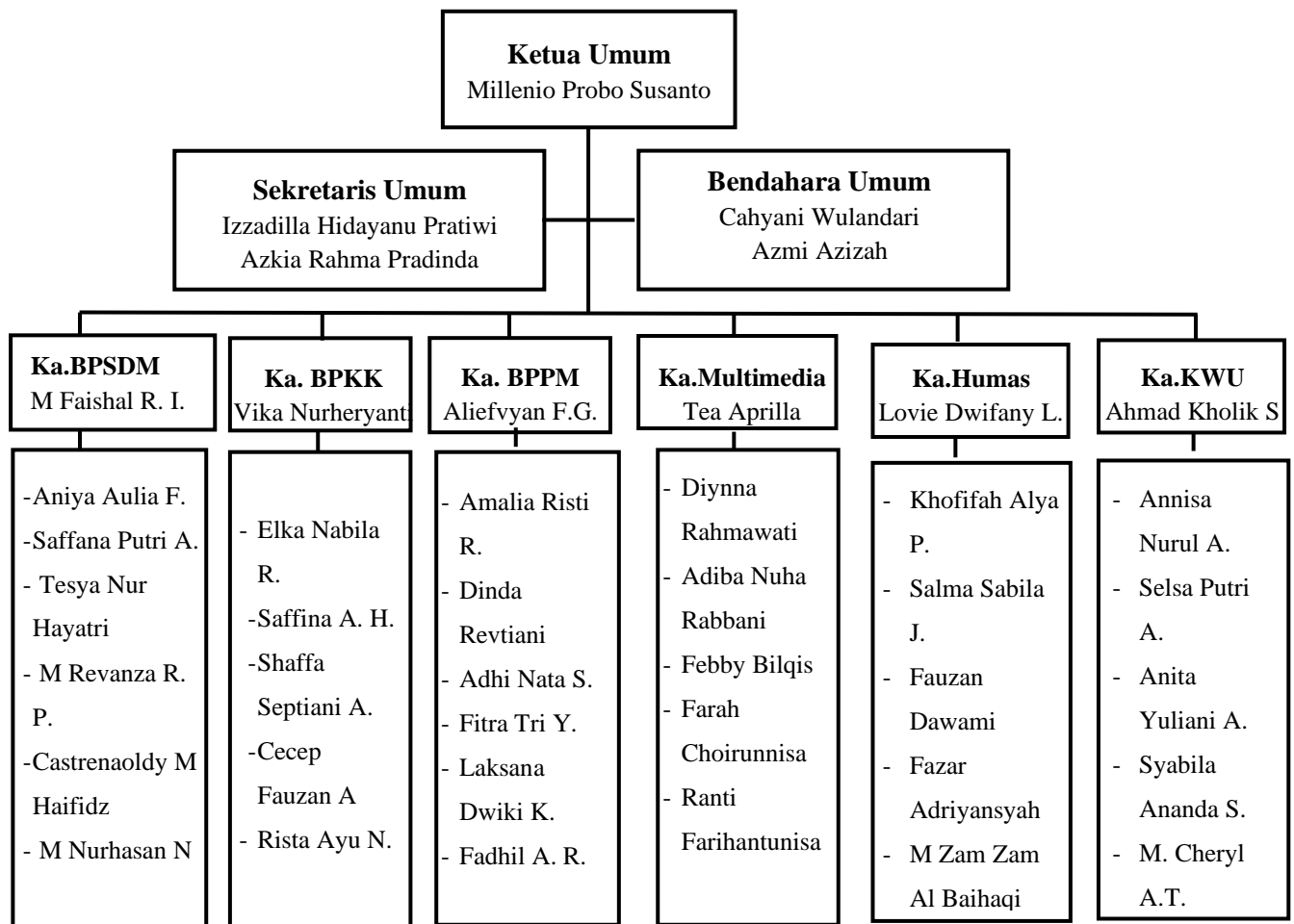
**HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

NO.	NAMA	NPM	JABATAN
1.	Millenio Probo Susanto	10090219123	Ketua Umum
2.	Izzadilla Hidayanu Pratiwi	10090219071	Sekretaris 1
3.	Azkie Rahma Pradinda	10090219069	Sekretaris 2
4.	Cahyani Wulandari	10090219086	Bendahara 1
5.	Azmi Azizah	10090219106	Bendahara 2
6.	Mohammad Faishal Ramadhani Iskandar	10090219052	Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
7.	Anisya Aulia Fatonah	10090220031	Sekretaris Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
8.	Saffana Putri Arifa	10090219050	Bendahara Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
9.	Muhamad Nurhasan Nanada	10090219131	Anggota Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
10.	Tesya Nur Hayatri	10090219028	Anggota Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
11.	Castrenaoldy Muhamad Haifidz	10090220045	Anggota Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia

12.	Muhammad Revanza Rizkyansyah Putra	10090220055	Anggota Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
13.	Vika Nurheryanti	10090219051	Kepala Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan
14.	Elka Nabila Rahmadian	10090219048	Sekretaris Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan
15.	Saffina Allyanisa Hidayat	10090220035	Bendahara Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan
16.	Shaffa Septiani Aisy	10090219061	Anggota Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan
17.	Cecep Fauzan Al Rifah	10090220072	Anggota Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan
18.	Rista Ayu Ningtias	10090219044	Anggota Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan
19.	Aliefvyan Fachri Gempita	10090219040	Kepala Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
20.	Amalia Risti Rahayu	10090219009	Sekretaris Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
21.	Dinda Revtiani	10090219129	Bendahara Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
22.	Adhi Nata Sasmita	10090219023	Anggota Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
23.	Fitra Tri Yanuar	10090219093	Anggota Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
24.	Laksana Dwiki Kurnia	10090219080	Anggota Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
25.	Fadhil Ar Razzaqu	10090220060	Anggota Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
26.	Tea Aprilla	10090219073	Kepala Bidang Multimedia
27.	Diylna Rahmawati	10090219083	Sekretaris Bidang Multimedia
28.	Adiba Nuha Rabbani	10090220036	Bendahara Bidang Multimedia
29.	Febby Bilqis	10090219063	Anggota Bidang Multimedia
30.	Farah Choirunnisa	10090220068	Anggota Bidang Multimedia
31.	Ranti Farihantunisa	10090219120	Anggota Bidang Multimedia
32.	Lovie Dwifany Lesmana	10090220011	Kepala Bidang Hubungan Masyarakat
33.	Khofifah Alya Prameswari	10090220013	Sekretaris Bidang Hubungan Masyarakat

34.	Salma Sabila Junaedi	10090220044	Bendahara Bidang Hubungan Masyarakat
35.	Fauzan Dawami	10090220012	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat
36.	Fazar Adriyansyah	10990219105	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat
37.	Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	10090220050	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat
38.	Ahmad Kholik Setiawan	10090219045	Kepala Bidang Kewirausahaan
39.	Annisa Nurul Amalia	10090220014	Sekretaris Bidang Kewirausahaan
40.	Selsa Putri Anjani	10090219066	Bendahara Bidang Kewirausahaan
41.	Anita Yuliani Andini	10090219001	Anggota Bidang Kewirausahaan
42.	Syabila Ananda Silviawati	10090219116	Anggota Bidang Kewirausahaan
43.	Muhammad Cheryl Alhafiz Tanudireja	10090220003	Anggota Bidang Kewirausahaan

E. Struktur Organisasi Kepengurusan



F. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Sering terjadinya bentrokan agenda pribadi dari pengurus Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia dengan agenda Hima-EP FEB Unisba.
2. Masih kurangnya pemahaman tentang keorganisasian baik dalam lingkup internal Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia maupun dalam Hima-EP FEB Unisba.
3. Fungsi keinternalan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam *controlling* setiap bidang-bidang yang ada di Hima-EP FEB Unisba dinilai masih kurang.
4. Kurangnya peran Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia bagi eksternal dalam hal merangkul Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan dalam rangka kaderisasi.

b. Rekomendasi

1. Membuat agenda harian yang bertujuan untuk meningkatkan efektifitas manajemen waktu.
2. Memaksimalkan aktivitas Imun (*Improving Intellectual Organizing*) dan mengadakan agenda diskusi mengenai keorganisasian.
3. Memaksimalkan fungsi keinternalan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia dalam hal pengawasan bagi internal Hima-EP FEB Unisba.
4. Meningkatkan intensitas pertemuan dengan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan dalam rangka kaderisasi.

G. Penutup

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) selama setengah periode pertama yang sudah berjalan. Laporan ini kami buat bersama sesuai dengan situasi dan kondisi nyata ketika kami menjalankan setiap aktivitas. Kami menyadari bahwa masih terdapat kekurangan yang perlu kami perbaiki di setengah periode ini. Oleh karena itu, kami menerima saran ataupun kritik yang membangun agar dapat menjadi acuan dalam menjalankan setiap aktivitas maupun program kerja yang lebih baik lagi kedepannya. Semoga dengan adanya Laporan Pertanggungjawaban ini kami dapat melakukan tugas dan fungsi dari Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia dengan penuh tanggung jawab dan dengan lebih terstruktur.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Kepala Bidang BPSDM: Mohammad Faishal Ramadhani Iskandar - 10090219052
Sekretaris Bidang BPSDM: Anisya Aulia Fatonah - 10090220031
Bendahara Bidang BPSDM: Saffana Putri Arifa - 10090219050
Anggota Bidang BPSDM: Muhamad Nurhasan Nanda - 10090219131
Tesyia Nur Hayatri - 10090219028
Castrenaoldy Muhamad Haifidz - 10090220045
Muhammad Revanza Rizkyansyah Putra - 10090220055

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG PENELITIAN DAN KAJIAN KEILMUAN
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Segala puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah Swt. karena berkat rahmat dan karunia-Nya kami dapat melalui dan melaksanakan segala bentuk kegiatan selama setengah periode ini dengan keadaan sehat walafiat. Selawat serta salam tidak lupa juga kami curahkan kepada Nabi Muhammad Saw. beserta keluarga, sahabat, dan para pengikutnya hingga akhir zaman.

Alhamdulillahirabbil'alamin, setengah periode ini telah kami lalui dengan berbagai kendala yang ditemukan baik secara internal maupun eksternal. Selama setengah periode ini dalam menjalankan berbagai Aktivitas dan Program Kerja kami menyadari masih banyak terdapat kendala dan kekurangan yang perlu diperbaiki serta belum maksimal dalam menjalankan amanah yang diberikan kepada kami. Akan tetapi, dengan adanya tingkat kesadaran dan kerja sama setiap anggota dapat menutupi kendala yang terjadi.

Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan (BPKK) sendiri memiliki tugas pokok berperan aktif dalam peningkatan kualitas akademik dan wawasan keislaman Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba serta memiliki fungsi mengadakan kegiatan yang dapat meningkatkan pengetahuan dan wawasan mahasiswa di bidang akademik serta mengadakan kajian keislaman yang dapat meningkatkan literasi mahasiswa.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Selama setengah periode ini kondisi internal Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan (BPKK) memiliki beberapa hambatan seperti masih terdapat kesulitan dalam manajemen waktu antara kuliah, organisasi, dan kesibukan lainnya. Hal tersebut yang kemudian berdampak pada kinerja dari Bidang kami. Selain itu, kondisi pandemi *Covid-19* ini

menyebabkan semua kegiatan terpaksa harus dilakukan secara daring, hal tersebut menyebabkan komunikasi bidang pada awal periode dirasa kurang baik, namun seiring berjalannya waktu hal tersebut dapat diatasi. Selama setengah periode ini kami berusaha dengan maksimal agar dapat memberikan hasil yang terbaik dari setiap tugas yang kami jalankan.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal yang dihadapi oleh Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan (BPKK) selama setengah periode ini sudah berjalan cukup baik, hal tersebut dilihat dari berjalannya aktivitas serta program kerja yang telah kami jalankan. Namun, tidak menutup kemungkinan masih ditemukannya beberapa kendala salah satunya, dalam pelaksanaan Program Kerja yaitu Selomi Vol. 3 (Seminar dan Lomba Ekonomi) masih terdapat kendala dalam komunikasi dan pembagian tugas yang kurang merata, komunikasi dengan pihak eksternal seperti para peserta lomba dan *sponsorship* juga bisa dikatakan masih kurang baik dan kurang responsif. Namun, dengan kerja sama dari setiap panitia yang ada, kami dapat menanggulangi kendala yang terjadi. Selain itu, setelah pelaksanaan Program Kerja Selomi Vol. 3 (Seminar dan Lomba Ekonomi), telah disebar kuesioner oleh Komisi C DAMFEB Unisba dengan jumlah responden sebanyak 36 orang. Dari hasil kuesioner yang disebar, penilaian Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba terhadap Program Kerja Selomi Vol 3 (Seminar dan Lomba Ekonomi) ini sebanyak 24 orang atau 66,7% menjawab setuju dan sebanyak 12 orang atau 31,6% menjawab sangat setuju. Oleh karena itu, keterbutuhan mahasiswa terhadap kegiatan seperti ini ditingkatkan serta lebih diperhatikan lagi.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

Bidang Penelitian Kajian dan Keilmuan

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT KEBERHASILAN	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA				
1.	Selomi Vol. 3 (Seminar dan Lomba Ekonomi)	-	✓	Rp 3.276.100	Waktu: Sabtu, 4 Desember 2021 Tempat: <i>Zoom Meeting.</i>	Persentase Tingkat Keberhasilan Kegiatan: Sangat Setuju: 33.3% Setuju: 66,7%	Terlaksana
Tujuan:							

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mewadahi pertemuan ilmiah yang dilakukan secara sistematis untuk membahas mengenai ekonomi kreatif, serta pemanfaatan peluang ekonomi yang ada. 2. Sebagai wadah para peserta untuk mengimplementasikan <i>soft skill</i> dan ilmu pengetahuan yang dimilikinya melalui kompetisi mengenai ekonomi kreatif. 3. Menumbuhkan semangat juang dan jiwa sportivitas dalam berlomba. 4. Mengembangkan kreativitas para peserta lomba dalam bentuk informasi digital. 5. Memberikan apresiasi bagi mereka yang mempunyai kreativitas seni digital. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dapat membuka wawasan dalam memanfaatkan kreativitas sebagai penyumbang perekonomian melalui ekonomi kreatif. 2. Membuka wawasan dalam memanfaatkan peluang dari perlombaan yang diadakan. 3. Mengasah jiwa berkompetisi, kreativitas, dan <i>critical thinking</i> peserta lomba. 4. Mengasah kreativitas di bidang digital para peserta lomba. <p>Sasaran:</p> <p>Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Siswa-Siswi SMA/SMK/MA sederajat se-Jawa Barat.</p>						
	Diskusi Ilmiah	✓	-	Rp 50.000	Waktu: Rabu, 3 November 2021 Tempat : <i>Zoom Meeting.</i>	-	Terlaksana
2.	<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai wadah untuk menambah pengetahuan dan wawasan. 2. Meningkatkan kemampuan berpikir kritis, kreatif dan analitis terhadap suatu permasalahan. 3. Meningkatkan kemampuan <i>public speaking</i> serta kemampuan berkomunikasi dua arah. 4. Menanamkan sikap toleransi dan saling menghargai dalam berdiskusi. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertambahnya ilmu pengetahuan dan wawasan dari hasil pemikiran dan topik-topik yang telah dibahas saat diskusi. 2. Membangun komunikasi yang baik antar pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan Unisba. <p>Sasaran:</p> <p>Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>						
	Program Workshop	✓	-	Rp 100.266	Waktu: Kamis, 16 Desember 2021.	-	Terlaksana

3.					Tempat: <i>Zoom Meeting.</i>		
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan wawasan dan pemahaman serta arahan bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba terkait dengan sistematika penulisan Karya Tulis Ilmiah sebagai salah satu penunjang kegiatan akademik dan peningkatan <i>skill</i> menulis. 2. Memberikan edukasi, wawasan serta keterampilan kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam penguasaan <i>software</i> seperti <i>EViews</i> dan <i>Microsoft Office</i>. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan kemampuan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam menuangkan ide dan gagasan melalui tulisan ilmiah dengan memenuhi kaidah dan sistematika penulisan yang baik dan benar guna mendukung kegiatan akademik. 2. Meningkatkan <i>hard skill</i> dan keterampilan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam penguasaan <i>software EViews</i> dan <i>Microsoft office</i>. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
4.	Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor)	✓	-	-	Waktu: 1. Jumat, 29 Oktober 2021. 2. Sabtu, 30 Oktober 2021. 3. Rabu, 29 Desember 2021. 4. Kamis, 30 Desember 2021. Tempat: 1. <i>WhatsApp Group</i> Rusuk. 2. <i>Zoom Meeting.</i>	-	Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan wawasan dan pengetahuan bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 							

2. Memberikan informasi mengenai konsentrasi jurusan yang ada di Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.
3. Membantu Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan dalam belajar untuk menghadapi UTS dan UAS, serta memberikan gambaran soal-soal UTS maupun UAS sebagai referensi belajar Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.

Manfaat:

1. Bertambahnya pengetahuan dan wawasan dengan cara saling bertukar materi dengan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.
2. Sebagai salah satu wadah untuk mengenal dan mengetahui minat Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam menentukan konsentrasi jurusan yang ada di Ekonomi Pembangunan Unisba.
3. Agar Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dapat memahami materi mata kuliah yang akan diujikan pada saat UTS maupun UAS.

Sasaran:

Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba angkatan 2020 dan 2021.

5.	Muslimpedia	✓	-		Waktu: 1. Jumat, 20 Agustus 2021. 2. Jumat, 27 Agustus 2021. 3. Jumat, 3 September 2021. 4. Jumat, 10 September 2021. 5. Jumat, 17 September 2021. 6. Jumat, 24 September 2021. 7. Jumat, 1 Oktober 2021. 8. Jumat, 8 Oktober 2021.	-	Terlaksana
----	-------------	---	---	--	---	---	------------

					9. Jumat, 15 Oktober 2021.		
					10. Jumat, 22 Oktober 2021.		
					11. Jumat, 29 Oktober 2021.		
					12. Jumat, 5 November 2021.		
					13. Jumat, 12 November 2021.		
					14. Jumat, 19 November 2021.		
					15. Jumat, 29 November 2021.		
					16. Jumat, 3 Desember 2021.		
					17. Jumat, 10 Desember 2021.		
					18. Jumat, 24 Desember 2021.		
					19. Jumat, 31 Desember 2021.		
					20. Jumat, 7 Januari 2022.		
					21. Jumat, 14 Januari 2022.		
					Tempat:		

					<i>Instagram</i> Hima-EP.		
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan motivasi dalam meningkatkan keimanan dan ketakwaan kepada Allah Swt melalui <i>platform Instagram</i>. 2. Meningkatkan ilmu dan ketertarikan dalam membaca Al-Qur'an bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 3. Menerapkan nilai-nilai keislaman yang ada di Al-Qur'an sebagai wujud 3M. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mendapatkan informasi mengenai keislaman. 2. Melatih dalam membaca Al-Qur'an dengan baik dan benar. 3. Membangun kesadaran akan pentingnya nilai-nilai keislaman dalam kehidupan sehari-hari. <p>Sasaran:</p> <p>Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Interaksi anggota internal bidang sebagai panitia dari setiap kegiatan yang dilaksanakan dengan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba sebagai partisipan kegiatan masih kurang, sehingga berpengaruh terhadap masih kurangnya keaktifan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam setiap kegiatan yang dilaksanakan.
2. Pada saat mempersiapkan Program Kerja Selomi Vol. 3 (Seminar dan Lomba Ekonomi) dengan jangka waktu yang tidak banyak, masih terdapat kendala dalam hal mencari kebutuhan dana baik dari pihak internal maupun eksternal.
3. Pada saat mempersiapkan aktivitas yang akan dijalankan masih terdapat kendala dalam manajemen waktu, sehingga dalam hal mempersiapkan aktivitas tersebut dapat dikatakan belum maksimal dan terburu-buru.
4. Masih kurangnya kepekaan anggota bidang terhadap aktivitas yang bukan menjadi tanggung jawabnya, sehingga tidak jarang anggota yang merupakan *PIC* dari kegiatan merasa kewalahan sendiri.

b. Rekomendasi

1. Meningkatkan interaksi dan komunikasi internal anggota bidang dengan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan keaktifan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.

2. Menciptakan beberapa rencana cadangan sebagai suatu tindakan mengantisipasi apabila terjadi hal-hal yang tidak diinginkan dalam menjalankan setiap kegiatan.
3. Membuat *timeline* untuk setiap aktivitas yang akan dijalankan agar semua persiapan dapat terselesaikan sesuai dengan waktu yang ditentukan.
4. Menciptakan situasi yang nyaman dengan meningkatkan hubungan serta komunikasi antar anggota internal agar dapat terdorong rasa keterbukaan dan kerja sama yang baik.

E. Penutup

Alhamdulillah *alhamdulillah*, demikian Laporan Pertanggungjawaban Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan (BPKK) selama setengah periode yang telah berjalan. Laporan ini kami buat dalam keadaan sadar serta sesuai dengan apa yang terjadi selama kami menjalankan berbagai Aktivitas dan Program Kerja di setengah periode ini. Kami menyadari masih banyak hal yang harus diperbaiki, maka dari itu kami menerima kritik dan saran yang membangun untuk dijadikan acuan agar lebih baik lagi. Semoga dengan dibuatnya Laporan Pertanggungjawaban ini dapat menjadi motivasi bagi Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan (BPKK) dalam melaksanakan seluruh aktivitas dengan lebih baik untuk setengah periode tersisa.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**BIDANG PENELITIAN DAN KAJIAN KEILMUAN
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Kepala Bidang BPKK: Vika Nurheryanti - 10090219051

Sekretaris Bidang BPKK: Elka Nabila Rahmadian - 10090219048

Bendahara Bidang BPKK: Safina Allyanisa Hidayat - 10090220035

Anggota Bidang BPKK: Shaffa Septiani Aisy - 10090219061

Rista Ayu Ningtias - 10090219044

Cecep Fauzan Al Rifah - 10090220072

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG PENGEMBANGAN POTENSI MAHASISWA
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Alhamdulillahirabbil'alamin puji dan syukur selalu kita curahkan kepada Allah Swt. yang senantiasa melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua dalam menjalankan aktivitas sehari-hari, tak lupa selawat serta salam kita curahkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad Saw. semoga kita semua mendapat syafaat-Nya kelak.

Setelah berjalannya Aktivitas Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa selama mengemban amanah pada setengah periode ini, akhirnya kita telah sampai di penghujung setengah periode kepengurusan. Meskipun kegiatan dilakukan secara *online* karena adanya pandemi *Covid-19* tetapi tidak mematahkan semangat kami untuk tetap memberikan yang terbaik dalam setiap kegiatan yang akan kami laksanakan, terlepas dari itu banyak kekurangan yang masih kami lakukan dalam pelaksanaan Aktivitas seperti mempersiapkan Aktivitas yang terkadang mendadak, dan kurang maksimalnya ajakan terhadap Mahasiswa Aktif dalam mengikuti aktivitas yang akan dilaksanakan. Namun, kami selalu berusaha melaksanakan dengan penuh tanggung jawab dalam hal memberikan nilai-nilai positif dan inspiratif. Sebagaimana yang kita harapkan dapat memberikan manfaat pada setiap orang yang mengikuti rangkaian kegiatan yang kami laksanakan.

Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Periode 2021/2022 memiliki tugas pokok dan fungsi seperti mewadahi dan mengembangkan potensi tentang minat dan bakat dalam bidang seni budaya dan olahraga terhadap Mahasiswa Aktif, dengan merancang kegiatan yang dijadikan wadah bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba untuk meningkatkan kemampuan minat dan bakat di bidang seni budaya dan olahraga.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Kondisi internal Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa yang telah dijalankan selama setengah periode ini tidak begitu lancar secara terstruktur dan sistematis sebagaimana semestinya. Hal ini dikarenakan adanya beberapa kendala yang terjadi, diantaranya para anggota bidang yang masih kurang bisa memanajemen waktu dalam menyelesaikan aktivitas yang akan dilaksanakan.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa yang telah dijalankan selama setengah periode ini dalam pelaksanaannya telah menjalankan beberapa aktivitas eksternal seperti Akrobatt (Aktivitas Berolahraga Bersama Teman-Teman), *Eco Artcen* (*Economics Art Center*) dan Senada (Sekilas Seni dan Budaya). Dari beberapa aktivitas yang telah kami laksanakan, masih adanya kekurangan dalam jumlah partisipan yang telah kami targetkan dari sasaran Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. Oleh karena itu, perlunya pendekatan yang lebih terhadap Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, dan komunikasi yang terjalin belum maksimal dalam ruang lingkup IKBM FEB Unisba.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT KEBERHASILAN	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA				
1.	<i>Eco Artcen</i> (<i>Economics Art Center</i>)	✓	-	Rp 306.500	Waktu: Selasa, 30 November 2021 Tempat: <i>Official Account Instagram Eco Artcen.</i>	-	Terlaksana

Tujuan:

1. Mewadahi minat dan bakat Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam memberi apresiasi melalui perlombaan kreativitas di bidang seni dan budaya.
2. Menyalurkan minat dan bakat Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam kegiatan seni dan budaya.

Manfaat:

1. Mengasah kemampuan minat dan bakat Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam bidang seni dan budaya.
2. Mendukung dan meningkatkan kreativitas dan inovasi minat dan bakat Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam bidang seni dan budaya.

Sasaran:

Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.

	Akrobatt (Aktivitas Berolahraga Bareng Teman -Teman)	✓	-	-	Waktu: 1. Minggu, 12 September 2021. 2. Minggu, 17 Oktober 2021. 3. Minggu, 14 November 2021. 4. Minggu, 12 Desember 2021. 5. Minggu, 9 Januari 2022. Tempat:	-	Terlaksana
--	--	---	---	---	--	---	------------

					1. <i>Instagram</i> Hima-EP. 2. <i>Instagram</i> Hima-EP. 3. <i>Instagram</i> Hima-EP. 4. <i>Zoom</i> <i>Meeting.</i> 5. <i>Instagram</i> Hima-EP.		
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mewadahi potensi minat dan bakat Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di bidang olahraga. 2. Meningkatkan rasa kebersamaan dan mempererat tali silaturahmi antar Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengembangkan minat dan bakat Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di bidang olahraga. 2. Menjaga kesehatan jasmani antar Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 3. Meningkatkan produktivitas Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam bidang olahraga. <p>Sasaran:</p> Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.							
3.	Senada (Sekilas Seni dan Budaya)	✓	-	-	Waktu: 1. Minggu, 5 September 2021. 2. Minggu, 26 September 2021. 3. Minggu, 3	-	Terlaksana

					<p>Oktober 2021. 4. Minggu, 31 Oktober 2021. 5. Minggu, 7 November 2021. 6. Minggu, 28 November 2021. 7. Minggu, 5 Desember 2021. 8. Minggu, 26 Desember 2021. 9. Minggu, 2 Januari 2022. Tempat: <i>Instagram</i> Hima-EP.</p>		
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk memberikan informasi dan edukasi terhadap Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba seputar seni dan budaya. 2. Memberikan ketertarikan mengenai seni dan budaya kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertambahnya wawasan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba tentang seni dan budaya. 							

2. Membantu Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam mengenal seni dan budaya sebagai pengetahuan.

Sasaran:

Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

Selama setengah periode kepengurusan di Hima-EP FEB Unisba ini, seluruh aktivitas sudah dilaksanakan dengan cukup baik di tengah keterbatasan tatap muka secara langsung dan jarak tempat tinggal antar anggota yang cukup jauh sehingga komunikasi yang dilaksanakan didominasi secara *online*. Selain itu, kami sering kali mengalami beberapa kendala seperti komunikasi dan koordinasi yang kurang teratur, *timeline* dari setiap agenda yang kurang tepat waktu dan manajemen waktu antar anggota yang kurang baik, sehingga memberikan dampak yang kurang baik dalam pelaksanaan aktivitas yang dilaksanakan.

b. Rekomendasi

1. Lebih meningkatkan persiapan dan membuat opsi rencana untuk memaksimalkan keberhasilan di setiap Aktivitas dan Program Kerja terlebih pada masa pandemi *Covid-19* ini.
2. Meningkatkan manajemen dan kedisiplinan waktu.
3. Meningkatkan komunikasi dan koordinasi yang lebih baik dan teratur, baik antar pengurus Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa maupun dengan seluruh bidang di Himunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.
4. Menjalin komunikasi secara langsung dengan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, agar bisa menampung saran dan masukan terhadap setiap aktivitas yang dilaksanakan.

E. Penutup

Alhamdulillah *rabbi' alamin*, demikian Laporan Pertanggungjawaban Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa (BPPM) selama setengah periode ini kami buat, kami mengetahui bahwa dalam menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban ini tidak terlepas dari pihak yang memberikan dukungan dan ikut berpartisipasi dalam setiap aktivitas yang kami adakan. Dalam setiap aktivitas yang kami lakukan pun masih terdapat kesalahan yang memang harus diperbaiki untuk ke depannya. Kami menyadari

bahwa kami memerlukan saran serta kritik dari pihak internal maupun eksternal yang akan membangun semangat ke depannya untuk lebih baik lagi. Semoga Laporan Pertanggungjawaban ini dapat menjadi motivasi bagi Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa untuk lebih baik dan lebih meningkatkan kinerjanya di setiap tugas maupun fungsinya.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi. Wabarakatuh.

**BIDANG PENGEMBANGAN POTENSI MAHASISWA
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Kepala Bidang BPPM: Aliefvyan Fachri Gempita - 10090219040

Sekretaris Bidang BPPM: Amalia Risti Rahayu - 10090219009

Bendahara Bidang BPPM: Dinda Revtiani - 10090219129

Anggota Bidang BPPM: Adhi Nata Sasmita - 10090219023

Fitra Tri Yanuar - 10090219093

Laksana Dwiki Kurnia - 10090219080

Fadhil Ar Razzaqu - 10090220060

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG MULTIMEDIA
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Alhamdulillahirabbil'alam segala puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah Swt. yang telah memberikan beribu nikmat sehat jasmani dan rohani. Selawat beserta salam marilah kita tercurahkan kepada junjungan besar alam yakni Nabi Muhammad Saw. yang telah membawa kita dari zaman jahiliah ke zaman sekarang ini, juga keluarganya beserta sahabatnya dan para pengikutnya sampai akhir zaman.

Selama setengah periode ini Bidang Multimedia telah menjalankan segala aktivitas, baik penyebaran informasi ataupun aktivitas lainnya dalam bentuk konten. Kami telah menjalankan aktivitas bersama-sama selama setengah periode ini dengan baik, namun kami masih merasa banyak yang harus di perbaiki untuk setengah periode selanjutnya, seperti dalam mengelola sosial media. Terlepas dari hal itu, kami telah berusaha semaksimal mungkin untuk memberikan yang terbaik dalam mengelola media sosial dan penyebaran informasi.

Bidang Multimedia memiliki tugas dan fungsi dalam mengelola sosial media Hima-EP FEB Unisba dan menyebarkan informasi kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Kondisi internal yang dialami oleh Bidang Multimedia dapat berjalan dengan cukup baik. Rangkaian dari setiap kegiatan yang telah di rencanakan sampai saat ini dapat terorganisir serta terlaksana dengan baik dan lancar. Adapun hal-hal yang menjadi bahan evaluasi, diantaranya dari segi komunikasi antar anggota, manajemen waktu, dan kurangnya inisiatif serta rasa tanggung jawab terhadap *job desc* yang telah diberikan ke setiap anggota Bidang Multimedia. Namun, kami selalu mengupayakan untuk memperbaiki dengan cara mempererat komunikasi antar anggota melalui grup Bidang

Multimedia, meningkatkan kesadaran mengenai cara untuk manajemen waktu dengan mempertimbangkan mana yang harus lebih diprioritaskan, meningkatkan inisiatif antar anggota dengan membantu satu sama lain jika salah satu anggota memiliki kendala dan selalu bekerja sama dalam menjalankan setiap aktivitas di Bidang Multimedia, serta meningkatkan rasa tanggung jawab dengan cara memberikan pemahaman mengenai *job desc* nya masing-masing.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal dari Bidang Multimedia terbilang cukup baik dengan bidang lain di Hima-EP FEB Unisba. Bidang Multimedia dapat membantu permintaan bidang lain yang ada di Hima-EP FEB Unisba dalam proses *editing* dan desain seperti pembuatan pamflet. Bidang Multimedia juga mengadakan suatu aktivitas yang di tujukan untuk Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba yaitu Pelatihan Desain yang bertema “*Explore your Passion in Editing for The Future*” untuk memberikan pengetahuan mengenai desain grafis. Koordinasi antar lembaga lain seperti Himasi FEB Unisba, Himman FEB Unisba, BEMFEB FEB Unisba serta DAMFEB Unisba juga terjalin dengan baik dengan Bidang Multimedia, seperti penyebaran informasi melalui media yang sudah ada dan penyebaran informasi nya sampai saat ini berjalan dengan baik.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

Bidang Multimedia

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT KEBERHASILAN	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA				
1.	Senin – E <i>News Update</i>	✓	-	-	Waktu: 1. Senin, 16 Agustus 2021. 2. Senin, 23 Agustus 2021. 3. Senin,	-	Terlaksana

					30 Agustus 2021. 4. Senin, 6 September 2021. 5. Senin, 13 September 2021. 6. Senin, 20 September 2021. 7. Senin, 27 September 2021. 8. Senin, 4 Oktober 2021. 9. Senin, 11 Oktober 2021. 10. Senin, 18 Oktober 2021. 11. Senin, 25 Oktober 2021.		
--	--	--	--	--	--	--	--

					12. Senin, 1 November 2021.		
					13. Senin, 8 November 2021.		
					14. Senin, 15 November 2021.		
					15. Senin, 22 November 2021.		
					16. Senin, 29 November 2021.		
					17. Senin, 6 Desember 2021.		
					18. Senin, 13 Desember 2021.		
					19. Senin, 20 Desember 2021.		
					20. Senin, 27		

					Desember 2021. 21. Senin, 3 Januari 2022. 22. Senin, 10 Januari 2022. 23. Senin, 17 Januari 2022. Tempat: <i>Instagram</i> Hima-EP.		
<p>Tujuan: Menyajikan informasi mengenai berita ekonomi di Indonesia.</p> <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Bertambahnya pengetahuan bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba tentang pentingnya informasi mengenai perekonomian. Meningkatkan inovasi dan kreativitas <i>Instagram</i> Hima-EP FEB Unisba agar lebih menarik. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
2.	<i>Podcast</i>	✓	-	-	Waktu: 1. Selasa, 31 Agustus 2021. 2. Jumat, 29 Oktober 2021. 3. Rabu, 29	-	Terlaksana

					Desember 2021. Tempat: <i>Spotify</i> Hima-EP.		
<p>Tujuan: Memberikan informasi kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan Unisba mengenai tugas-tugas dalam organisasi Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Manfaat: Bertambahnya wawasan dan pengetahuan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba seputar Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p> <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
3.	Rudal (Ruang Dialog)	✓	-	Rp 80.100	Waktu: 1. Rabu, 29 September 2021. 2. Senin, 29 November 2021. 3. Senin, 3 Januari 2022. Tempat: <i>Youtube</i> Hima-EP.	-	Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai <i>platform</i> dalam usaha melakukan <i>branding</i> terhadap Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba yang memiliki prestasi di berbagai bidang. 2. Memberikan informasi mengenai pengetahuan, edukasi dan organisasi kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. <p>Manfaat:</p>							

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertambahnya wawasan bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba mengenai edukasi dan organisasi. 2. Meningkatkan <i>Youtube</i> Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 agar lebih informatif. 3. Meningkatkan pengetahuan serta pemahan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba seputar materi perkuliahan melalui media daring. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>						
3.	Pelatihan Desain	✓	-	Rp 120.000	Waktu: Rabu, 8 Desember 2021 Tempat: <i>Zoom Meeting.</i>	-	Terlaksana
	<p>Tujuan: Memberikan edukasi dan pembelajaran dalam pelatihan desain kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p> <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjadi gambaran kepada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam pengaplikasian desain dalam kehidupan sehari-hari. 2. Menambah pengetahuan di bidang desain grafis. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>						

D. Evaluasi Dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Kurangnya inisiatif serta rasa tanggung jawab pengurus Bidang Multimedia Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 terhadap *job desc*.
2. Kurangnya komunikasi secara intensif antara Bidang Multimedia dengan Bidang lainnya yang ada di Hima-EP FEB Unisba.
3. Kurangnya manajemen waktu pengurus Bidang Multimedia antara agenda perkuliahan dengan organisasi.

b. Rekomendasi

1. Meningkatkan rasa inisiatif serta tanggung jawab pengurus Bidang Multimedia Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 terhadap setiap *job desc*.
2. Meningkatkan komunikasi secara intensif antara Bidang Multimedia dengan Bidang lainnya yang ada di Hima-EP FEB Unisba.
3. Meningkatkan manajemen waktu antara agenda perkuliahan dengan organisasi.

D. Penutup

Alhamdulillah *rabbi'l'alamiin*, demikian Laporan Pertanggungjawaban dari Bidang Multimedia Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 selama setengah periode kepengurusan. Kami selaku pengurus menyadari bahwa masih terdapat beberapa hal yang perlu kami perbaiki di setengah periode selanjutnya. Semoga dengan dibuatnya Laporan Pertanggungjawaban ini mampu menjadi tumpuan dan acuan untuk memperbaiki setiap evaluasi yang kami dapatkan dan kami berharap semoga Bidang Multimedia Hima-EP FEB Unisba dapat lebih baik lagi.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**BIDANG MULTIMEDIA
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Kepala Bidang Multimedia: Tea Aprilla - 10090219073

Sekretaris Bidang Multimedia: Diynna Rahmawati - 10090219083

Bendahara Bidang Multimedia: Adiba Nuha Rabbani - 10090220036

Anggota Bidang Multimedia: Farah Choirunnisa - 10090220068

Febby Bilqis - 10090219063

Ranti Farihatunisa - 10090219120

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Segala puji dan syukur kami panjatkan bagi Allah Swt. yang telah melimpahkan nikmat sehat serta hidayah-Nya kepada kita semua sehingga kita dapat melakukan aktivitas seperti biasa, tidak lupa selawat serta salam selalu tercurahkan kepada Nabi Muhammad Saw. beserta keluarga, sahabat, dan para pengikutnya yang telah menuntun kita dari zaman jahiliyyah menuju zaman yang terang benderang.

Alhamdulillah, setengah periode telah kami lalui dengan berlangsungnya beberapa aktivitas sesuai dengan program aktivitas kerja yang telah dibuat. Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 telah melaksanakan beberapa aktivitas selama setengah periode ini yaitu Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif), Asi (Advokasi dan Akomodasi), dan *Get Connection*. Aktivitas ini dilaksanakan secara daring melalui media *Zoom Meeting* dikarenakan situasi dan kondisi yang masih dalam keadaan pandemi *Covid-19*. Namun, semoga dari beberapa aktivitas yang telah terlaksana ini dapat sesuai dengan tujuan dan manfaat yang sudah di tetapkan.

Bidang Hubungan Masyarakat Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Periode 2021/2022 memiliki tugas pokok yaitu menjalin hubungan dan kerja sama dengan internal dan eksternal Ekonomi Pembangunan Unisba demi terciptanya sinergisitas di lingkungan Program Studi Ekonomi Pembangunan Unisba serta meningkatkan kualitas Hima-EP FEB Unisba. Adapun fungsi dari dari Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 ini salah satunya menjadi stimulan antara Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Alumni Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba demi terciptanya sinergisitas dan perkembangan di lingkungan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Kondisi internal Bidang Hubungan Masyarakat Himpunan Ekonomi Pembangunan FEB Unisba selama setengah periode ini terdapat kendala yaitu dalam mempersiapkan kebutuhan dan keperluan aktivitas kegiatan yang belum sesuai dengan *timeline* yang telah ditetapkan, hal ini dikarenakan kurangnya antisipasi pada setiap hal yang menunjang kegiatan dengan *timeline* tersebut. Adanya situasi pandemi *Covid-19* yang membuat kami harus tetap menjaga komunikasi jarak jauh, namun terkadang masih mengalami kesalahan dalam komunikasi. Oleh karena itu, untuk mengatasi permasalahan yang ada kami akan saling memberitahukan progres dan kendala satu sama lain dalam menjalankan kegiatan di Bidang Hubungan Masyarakat. Selain itu juga saling mengingatkan tentang apa yang perlu dilakukan dan dipersiapkan ketika melakukan dan menjalankan tugas pokok Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba selama setengah periode mengalami beberapa kendala seperti kurang aktif dalam Sosial IKBM FEB Unisba, penyebaran informasi yang masih tidak sesuai *timeline* sehingga terkadang ada keterlambatan pada informasi yang memiliki sifat urgensi. Pendekatan pada Mahasiswa Aktif yang memang belum sepenuhnya terjalankan sehingga diperlukan peningkatan pada *treatment* Bidang Hubungan Masyarakat pada Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. Maka dari itu kami perlu memperbaiki hubungan serta komunikasi baik di lingkungan IKBM FEB Unisba, Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, dan Alumni Program Studi Ekonomi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

Bidang Hubungan Masyarakat

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT KEBERHASILAN	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA				
1.	<i>Get Connection</i>	✓	-	-	Waktu: Senin, 27 Desember 2021.	-	Terlaksana

					Tempat: <i>Zoom Meeting.</i>		
<p>Tujuan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Saling bertukar informasi, pengetahuan, wawasan dan pengalaman anggota Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. 2. Sebagai media untuk menambah informasi, pengetahuan dan wawasan yang bisa dijadikan evaluasi maupun inspirasi dalam pengelolaan kepengurusan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. 3. Menjalin silaturahmi antara pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dengan Himpunan Mahasiswa Program Studi lain baik di internal maupun eksternal Unisba. <p>Manfaat :</p> <p>Memperoleh informasi, pengetahuan, wawasan dan pengalaman baru yang bisa dijadikan evaluasi maupun inspirasi dalam pengelolaan kepengurusan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 sebagai upaya peningkatan kualitas.</p> <p>Sasaran :</p> <p>Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dan Himpunan Mahasiswa Program Studi lain di internal dan eksternal Unisba.</p>							
Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif)	✓	-	Rp 117.500	Waktu: Minggu, 5 Desember 2021. Tempat: <i>Zoom Meeting.</i>	-	Terlaksana	
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk memperkuat tali kekeluargaan antara Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Periode 2021/2022 dan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 2. Sebagai sarana bertukar informasi mengenai isu dan permasalahan dalam Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. <p>Manfaat :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjalin silaturahmi serta dapat mengetahui permasalahan yang dialami oleh Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 2. Mengetahui bagaimana cara penyelesaian masalah yang terjadi serta pembekalan mengenai apa saja yang dibutuhkan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. <p>Sasaran :</p> <p>Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							
				Waktu:			

3.	Asi (Advokasi dan Akomodasi)	✓	-	-	Minggu, 19 Desember 2021 Tempat: <i>Zoom Meeting</i>	-	Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Untuk menyampaikan aspirasi dan kendala yang dialami oleh Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba kepada Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 2. Melakukan pengarahan dalam memenuhi kebutuhan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. 3. Sebagai tempat diskusi dalam mencari solusi penyelesaian permasalahan yang dialami Mahasiswa aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba. <p>Manfaat:</p> <p>Menemukan solusi dalam hal upaya penyelesaian masalah yang terjadi antara Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p> <p>Sasaran:</p> <p>Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Program Studi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.</p>							

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Komunikasi anggota Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 yang kurang maksimal.
2. *Timeline* persiapan dari kegiatan Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba yang akan dilaksanakan terkadang terlewat dan tidak sesuai dengan yang telah ditetapkan.
3. Kurangnya inisiatif serta responsif anggota Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 terhadap setiap informasi yang ada.

b. Rekomendasi

1. Mengoptimalkan pola komunikasi yang ada di Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.
2. Memaksimalkan *timeline* sesuai dengan apa yang telah ditetapkan.

3. Pengurus Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dapat meningkatkan responsif terhadap informasi.

E. Penutup

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Bidang Hubungan Masyarakat dalam setengah periode ini kami buat bertujuan untuk memperbaiki hal yang belum maksimal dalam Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba sehingga dapat memenuhi kriteria dalam pelaksanaan aktivitas Bidang Hubungan Masyarakat ke depannya. Kami menyadari bahwa kritik, saran dan masukan juga berpengaruh pada aktivitas ke depannya sehingga lebih baik. Semoga dengan dibuatnya Laporan Pertanggungjawaban ini dapat menjadi motivasi bagi Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP FEB Unisba untuk lebih baik lagi ke depannya.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Kepala Bidang Hubungan Masyarakat: Lovie Dwifany Lesmana – 10090220011
Sekertaris Bidang Hubungan Masyarakat: Khofifah Alya Prameswari – 10090220013
Bendahara Bidang Hubungan Masyarakat: Salma Sabila Junaedi – 10090220044
Anggota Bidang Hubungan Masyarakat: Fauzan Dawami – 10090220012
Fajar Andriansyah – 10090219105
Mochamad Zam Zam Al Baihaqi – 10090220050

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BIDANG KEWIRAUSAHAAN
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah Swt. Karena telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat melalui setengah periode ini dengan keadaan sehat walafiat. Tidak lupa selawat serta salam kami curahkan kepada Nabi Muhammad Saw. beserta keluarga, sahabat, dan para pengikutnya hingga akhir zaman.

Alhamdulillahirabbil 'alamin setengah periode ini dapat kami lalui dengan cukup baik, namun dalam pelaksanaannya masih ditemukan beberapa kendala baik internal maupun eksternal. Berbagai aktivitas yang telah kami jalani di masa pandemi *Covid-19* ini, kami menyadari bahwa masih banyak kekurangan yang perlu diperbaiki. Meskipun kami melalui setengah periode ini secara *online*, hal tersebut tidak menurunkan semangat kami dalam menjalankan aktivitas dan amanah yang telah diberikan kepada kami.

Bidang Kewirausahaan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 mempunyai tugas memberikan edukasi tentang kewirausahaan terhadap Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba, dan merancang kegiatan yang dapat dijadikan sumber pendanaan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. Selain itu, kami memiliki fungsi menampung, mengelola dan meningkatkan kemampuan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba di Bidang Kewirausahaan serta merancang kegiatan komersial dalam rangka menunjang pendanaan terhadap kegiatan yang diadakan Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.

Setelah berjalannya aktivitas di Bidang Kewirausahaan selama setengah periode ini, kami selalu berusaha memberikan yang terbaik dalam setiap kegiatan yang akan kami laksanakan dengan penuh tanggung jawab dalam hal memberikan nilai-nilai positif dan inspiratif. Sebagaimana yang kami harapkan semoga rangkaian aktivitas yang telah kami laksanakan dapat memberikan manfaat pada setiap orang yang mengikutinya.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Kondisi internal Bidang Kewirausahaan yang telah dijalankan selama setengah periode masih belum maksimal secara terstruktur dan sistematis dalam pelaksanaannya. Hal ini dikarenakan adanya beberapa hambatan yang terjadi, diantaranya para anggota bidang yang masih kesulitan untuk mengatur waktu. Namun, komunikasi yang terjalin masih berjalan cukup baik sehingga mempermudah anggota Bidang Kewirausahaan dalam menghadapi suatu kendala. Selain itu, hubungan baik antar anggota Bidang Kewirausahaan membuat kinerja dari setiap anggotanya menjadi lebih maksimal.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Bidang Kewirausahaan yang telah dijalankan selama setengah periode ini kami menjalani beberapa aktivitas eksternal seperti Sellone yang bertujuan untuk mendapatkan profit yang nantinya digunakan untuk memenuhi kepentingan Program Kerja serta Aktivitas Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. Akan tetapi dalam pelaksanaannya terdapat beberapa kendala yaitu masih kurangnya peminat produk yang kami jual dan kurangnya promosi yang kami lakukan.

Selain itu, kami juga mengadakan aktivitas *Twice Be (Talk with economics students about business and entrepreneur)* yang diharapkan bisa menjadi wadah untuk berbagi informasi dan pengalaman dalam berwirausaha bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. Dalam pelaksanaannya dirasa cukup lancar melihat keaktifan dari beberapa Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba yang *sharing* terkait pengalaman dalam menjalankan usahanya, tetapi masih terdapat kendala seperti kendala jaringan serta jumlah partisipan yang belum mencapai target kami.

Bidang Kewirausahaan pun sudah melaksanakan aktivitas Jumba (Jualan bareng Hima-EP) yang bertujuan untuk menumbuhkan jiwa kewirausahaan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022, menumbuhkan *teamwork* yang dapat memunculkan inovasi dan membuat komunikasi lebih erat antar pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022, serta mendapatkan dana untuk menunjang Program Kerja dan Aktivitas Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. Dalam pelaksanaannya sudah berjalan dengan baik dilihat dari produk-produk yang dihasilkan dari setiap bidangnya dan penghasilan yang di dapat dari setiap Bidang.

Aktivitas terakhir yang sudah dilaksanakan oleh Bidang Kewirausahaan yaitu Eits (*Entrepreneur Inspiring Talks*) yang bertujuan untuk mengedukasi Mahasiswa Aktif

Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dalam berwirausaha. Dalam pelaksanaannya berjalan dengan baik dilihat dari keaktifan peserta Eits di dalam forum dan Bidang Kewirausahaan menjalin kerja sama dengan Dosen Mata Kuliah Kewirausahaan sehingga materi yang diangkat berkaitan dengan mata kuliah tersebut.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

Bidang Kewirausahaan

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT KEBERHASILAN	KETERANGAN
		AKTIVITAS	PROGRAM KERJA				
1.	<i>Sellone (Selling Online)</i>	✓	-	Rp 100.428	Waktu: 1. Kamis, 26 Agustus 2021. 2. Kamis, 2 September 2021. 3. Kamis, 9 September 2021. 4. Kamis, 16 September 2021. 5. Kamis, 23 September 2021. 6. Kamis, 30 September 2021. 7. Kamis, 7 Oktober 2021.	-	Terlaksana

					8. Jumat, 15 Oktober 2021.		
					9. Kamis, 21 Oktober 2021.		
					10. Kamis, 28 Oktober 2021.		
					11. Minggu, 7 November 2021.		
					12. Kamis, 11 November 2021.		
					13. Kamis, 18 November 2021.		
					14. Kamis, 25 November 2021.		
					15. Kamis, 2 Desember 2021.		
					16. Kamis, 9 Desember 2021.		
					17. Kamis, 16 Desember 2021.		
					18. Kamis, 23		

					Desember 2021. 19. Kamis, 30 Desember 2021. 20. Kamis, 6 Januari 2022. 21. Kamis, 13 Januari 2022. Tempat : 1. <i>Instagram</i> Bidang Kewirausah aan 2. <i>Shopee</i> Bidang Kewirausah aan 3. Tokopedia Bidang Kewirausah aan.		
<p>Tujuan: Untuk mendapatkan profit dalam memenuhi Program Kerja dan Aktivitas Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Manfaat: Mendapatkan profit yang akan digunakan dalam kepentingan Program Kerja dan Aktivitas Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p> <p>Sasaran : Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Masyarakat Umum.</p>							
2.	Eits (<i>Entrepreneur Inspiring Talks</i>)	✓	-	Rp 600.000	Waktu: Sabtu, 20 November 2021 Tempat :	-	Terlaksana

					<i>Zoom Meeting.</i>		
<p>Tujuan: Menedukasi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dalam berwirausaha.</p> <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatnya wawasan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dalam berwirausaha. 2. Menginspirasi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 untuk berwirausaha. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p>							
	<i>Twice Be (Talk with economics students about business and entrepreneur)</i>	✓	-	-	<p>Waktu: Sabtu, 25 September 2021</p> <p>Tempat: <i>Zoom Meeting</i></p>	-	Terlaksana
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai wadah untuk berbagi informasi dan pengalaman dalam berwirausaha bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. 2. Menjalin kerjasama dengan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dalam berwirausaha. <p>3. Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengetahui minat Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022 dalam Berwirausaha. 2. Menambah ilmu dan wawasan dalam berwirausaha bagi Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba dan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.</p>							
4.	Jumba (Jualan Bareng Hima-EP)	✓	-	Rp 268.805	<p>Waktu : Sabtu, 13 November 2021</p> <p>Tempat : <i>Instagram Hima-EP</i></p>	-	Terlaksana
<p>Tujuan:</p>							

1. Menumbuhkan jiwa kewirausahaan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.
2. Menumbuhkan *teamwork* yang dapat memunculkan inovasi dan membuat komunikasi lebih erat antar Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.
3. Mendapatkan dana dalam menunjang Program Kerja dan Aktivitas Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.

Manfaat:

1. Membangun jiwa kewirausahaan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.
2. Menciptakan kekompakan dalam menghasilkan inovasi baru dan meningkatkan komunikasi Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.
3. Mendapatkan dana yang digunakan untuk kepentingan Program Kerja dan Aktivitas Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022.

Sasaran:

Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan Unisba dan Masyarakat Umum.

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Kurangnya manajemen waktu dari setiap anggota Bidang Kewirausahaan Hima-EP FEB Unisba.
2. *timeline* yang tidak terjalankan dengan baik sehingga terkesan mendadak dan memberikan dampak yang kurang baik terhadap berjalannya aktivitas Bidang Kewirausahaan.

b. Rekomendasi

1. Meningkatkan manajemen waktu dan kedisiplinan waktu.
2. Meningkatkan persiapan dan membuat opsi rencana untuk memaksimalkan keberhasilan di setiap aktivitasnya.

E. Penutup

Alhamdulillah rabbi'l'alamin, demikian Laporan Pertanggungjawaban Bidang Kewirausahaan selama setengah periode ini kami buat, kami mengetahui bahwa dalam menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban ini tidak akan bisa lepas dari pihak yang memberikan dukungan dan ikut berpartisipasi dalam setiap aktivitas yang kami adakan. Kami menyadari masih banyak hal yang perlu diperbaiki ke depannya, maka dari itu kami memerlukan kritik dan saran dari pihak internal maupun eksternal yang membangun sehingga dapat dijadikan acuan serta semangat ke depannya untuk lebih baik lagi. Semoga dengan adanya Laporan Pertanggungjawaban ini dapat menjadi motivasi bagi Bidang Kewirausahaan

untuk menjadi lebih baik lagi dalam melaksanakan setiap tugas maupun fungsinya dan dapat melaksanakan seluruh aktivitas dengan lebih baik untuk setengah periode selanjutnya.

Billahitaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**BIDANG KEWIRAUSAHAAN
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2021/2022**

Kepala Bidang Kewirausahaan: Ahmad Kholik Setiawan - 10090219045

Sekretaris Bidang Kewirausahaan: Annisa Nurul Amalia - 10090220014

Bendahara Bidang Kewirausahaan: Selsa Putri Anjani - 10090219066

Anggota Bidang Kewirausahaan: Anita Yuliani Andini - 10090219001

Syabilla Ananda Silviawati - 10090219116

Muhammad Cheryl Alhafiz Tanudireja – 10090220003

LAMPIRAN – LAMPIRAN



I. LAMPIRAN SEKRETARIS UMUM

A. Tabel Rekap Surat Masuk dan Keluar

a. Tabel Surat Masuk

NO.	TANGGAL SURAT	NOMOR SURAT	PERIHAL	PENGIRIM
1.	Jumat, 2 Juli 2021	008/S-Perm/A/Korwil/IMEPI-JABAGBAR/VII/2021	Permohonan Delegasi Pengurus Wilayah	Korwil Imepi Jabagbar
2.	Sabtu, 17 Juli 2021	14/075/287/HIMBIO/VII/2021	Undangan Kegiatan LKTI (Lomba Karya Tulis Ilmiah) <i>Online Ecology 4.0</i>	Himpunan Mahasiswa Biologi UIN Syarif Hidayatullah Jakarta
3.	Selasa, 20 Juli 2021	006/A/KOMISI-A/DAMFEB/VII/2021	Undangan Lokakarya	DAMFEB Unisba
		062/A.2/HIPOTEX-R/HIPOTESA/VII/2021	Undangan Lomba Menulis Essai Opini, Desain Infografis dan <i>Creative Video The 18th HIPOTEX-R 2021</i>	Himpunan Profesi Dan Peminat Ilmu Ekonomi Dan Studi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Manajemen IPB
4.	Kamis, 22 Juli 2021	008/A/PRPN-DAMFEB/VII/2021	Keputusan Perubahan Konstitusi	DAMFEB Unisba
		009/A/PRPN-DAMFEB/VII/2021	Keputusan Perubahan	

			Pedoman Kebendaharaan	
		010/A/PRPN-DAMFEB/VII/2021	Keputusan Perubahan Pedoman Kesekretariatan	
5.	Rabu, 28 Juli 2021	013/DAMFEB/VII/2021	Perubahan ketetapan susunan pengurus Hima-EP Periode 2021/2022	DAMFEB Unisba
6.	Kamis, 29 Juli 2021	332/A/Undangan Ormawa/PSM UNISBA/XXIX/VII/2021	Undangan Musyawarah Besar	PSM Unisba
7.	Kamis, 5 Agustus 2021	010/S-Int/A/Presiden/IMEPI- Nasional/VIII/2020	Pemasangan logo kemerdekaan pada <i>flyer</i> postingan himpunan dan wilayah	Imepi- Nasional
8.	Jumat, 6 Agustus 2021	015/DAMFEB/VIII/2021	Penambahan dan pergantian jabatan pengurus DAMFEB Unisba Periode 2021/2022	DAMFEB Unisba
		016/DAMFEB/VIII/2021	Pengurangan, penambahan dan pergantian jabatan BEMFEB Unisba Periode 2021/2022	
		017/A/PRPN-DAMFEB/VIII/2021	Penetapan penggabungan Departemen Pendidikan dan Agama BEMFEB Unisba Periode 2021/2022	
9.	Senin, 9 Agustus 2021	79/B/ADM&KEUANGAN/ KOPMAUNISBA/VIII/2021	Undangan Audiensi	Kopma Unisba

10.	Rabu, 11 Agustus 2021	020/A/KOMISI- A/DAMFEB/VIII/2021	Undangan Raker IKBM FEB	DAMFEB Unisba
11.	Selasa, 17 Agustus 2021	008/A/BEMFEB/VIII/2021	Undangan <i>Upgrading</i> kesekretariatan IKBM FEB	BEMFEB Unisba
12.	Kamis, 19 Agustus 2021	021/DAMFEB/VIII/2021	Pemberitahuan ketetapan penggabungan dan pergantian jabatan BEMFEB Unisba	DAMFEB Unisba
13.	Sabtu, 21 Agustus 2021	069/C/2/Workshop/Proto/VIII/2021	Undangan <i>Workshop</i>	Korps Protokoler Unisba
14.	Minggu, 22 Agustus 2021	011/A/BEMFEB/VIII/2021	Undangan <i>Upgrading</i> Kebendaharaan IKBM FEB Unisba	BEMFEB Unisba
15.	Senin, 23 Agustus 2021	012/A/DEPKOMINFO/BEMFEB/ VIII/2021	Undangan BMW (Belajar Mengelola <i>Website</i>)	BEMFEB Unisba
16..	Rabu, 25 Agustus 2021	126/A.D1/SK/REK/VIII/2021	Penetapan Kalender Akademik Unisba TA 2021-2022	Unisba
17.	Sabtu, 28 Agustus 2021	016/A/DEPEKS/BEMFEB/VIII/ 2021	Undangan <i>Gatherings with</i> IKBM FEB Unisba	Depeks BEMFEB Unisba
18.	Selasa, 31 Agustus 2021	014/S-Inf/A/Presiden/IMEPI- Nasional/VIII/2021	Perpanjangan Waktu Pendaftaran <i>Open Recruitment</i> Pengurus Nasional Imepi Periode 2021-2023	Presiden / Imepi- Nasional
19.	Kamis, 9 September 2021	028/A/DEPSOS/BEMFEB/IX/2021	Undangan Aktivitas Pesawat	BEMFEB Unisba

20.	Rabu, 15 September 2021	032/A/DEPSOR/BEMFEB/IX/ 2021	Undangan Aktivitas Bersami	BEMFEB Unisba
		033/A/DEPSOS/BEMFEB/IX/2021	Undangan Aktivitas Pesawat	
21.	Kamis, 16 September 2021	158/A/SEKPEL- OPERASIONAL/BAKDES/IX/ 2021	Undangan Kegiatan “From Us For Us: Bincang seru <i>On Point</i> ”	Bakdes Unisba
22.	Senin, 20 September 2021	026/A/DAMFEB/IX/2021	Pemberitahuan Keputusan Perubahan Aktivitas Akrobatt	DAMFEB Unisba
23.	Rabu, 29 September 2021	018/EKSTERNAL/PT.02.FEB.9/K ANOPI/IX/2021	Undangan <i>Economic Talks and Discussion</i>	Kanopi FEB UI
24.	Kamis, 30 September 2021	048/A/DEPSOS/BEMFEB/IX/2021	Undangan Aktivitas Pesawat	BEMFEB Unisba
25.	Jumat, 1 Oktober 2021	037/DAMFEB/IX/2021	Ketetapan Panitia Selomi Vol. 3	DAMFEB Unisba
26.	Rabu, 6 Oktober 2021	054/A/DEPSOS/BEMFEB/X/2021	Undangan Aktivitas Pesawat	BEMFEB Unisba
		018/EKSTERNAL/PT.02.FEB.9/K ANOPI/IX/2021	Undangan <i>Economic Talks and Discussions</i>	Kanopi FEB UI
27.	Sabtu, 9 Oktober 2021	Istimewa/A/SEK-JEN/X/2021	Undangan pelantikan kepengurusan HIPMI PT Unisba	Hipmi PT Unisba
28.	Senin, 11 Oktober 2021	056/A/DEPKOMINFO/BEMFEB/ X/2021	Undangan Aktivitas Pcr	BEMFEB Unisba
29.	13 Oktober 2021	027/K.2/BAFEST/BEM-H/X/2021	Undangan Peserta Lomba	BEMFEM IPB
30.	14 Oktober 2021	057/A/DEPSOS/BEMFEB/X/2021	Undangan Aktivitas Pesawat	BEMFEB Unisba

		063/A/DEPENAG/BEMFEB/X/ 2021	Undangan Aktivitas Ruang Literasi	BEMFEB Unisba
31.	Minggu, 17 Oktober 2021	066/A/DEPSOR/BEMFEB/X/2021	Undangan Aktivitas Persami	BEMFEB Unisba
32.	Selasa, 19 Oktober 2021	174/D.2/NEMO/BEM-H/X/2021	Undangan Webinar Internasional 5 Th Nemo	BEMFEM IPB
33.	Rabu, 20 Oktober 2021	068/A/DEPSOS/BEMFEB/X/2021	Undangan Aktivitas Pesawat	BEMFEB Unisba
		004/S-Inf/A/PAN-PEL/MILAD- XX/IMEPI/IX/2021	Undangan Pembukaan Milad dan Rangkaian Kegiatan Milad	Imepi Nasional
34.	Rabu, 27 Oktober 2021	075/A/DEPENAG/BEMFEB/X/20 21	Undangan Kajian Keislman 2	BEMFEB Unisba
35.	Kamis, 28 Oktober 2021	076/A/DEPSOS/BEMFEB/X/2021	Undangan Aktivitas Pesawat	BEMFEB Unisba
36.	Sabtu, 30 Oktober 2021	046/A/DAMFEB/X/2021	Pemberitahuan Keputusan Perubahan Aktivitas Saturnus	DAMFEB Unisba
37.	Kamis, 4 November 2021	079/A/DEPSOS/BEMFEB/XI/2021	Undangan Aktivitas Pesawat	BEMFEB Unisba
38.	Rabu, 10 November 2021	087/A/DEPSOS/BEMFEB/XI/2021	Undangan Aktivitas Pesawat	BEMFEB Unisba
		088/A/DEPSOS/BEMFEB/XI/2021	Undangan Aktivitas Pesawat	
39.	Jumat, 12 November 2021	091/A/BEMFEB/XI/2021	Undangan <i>Upgrading</i> Kebendaharaan IKBM FEB Unisba	BEMFEB Unisba
		054/A/DAMFEB/XI/2021	Pemberitahuan Keputusan	DAMFEB Unisba

			<i>Aktivitas Get Connection</i>	
40.	Sabtu, 13 November 2021	094/A/BEMFEB/XI/2021	Undangan <i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB Unisba	BEMFEB Unisba
41.	Senin, 15 November 2021	097/A/DEPENAG/BEMFEB/XI/2021	Undangan Aktivitas Ruang Literasi	BEMFEB Unisba
42.	Kamis, 18 November 2021	101/A/DEPSOS/BEMFEB/XI/2021	Undangan Aktivitas Pesawat	BEMFEB Unisba
43.	Jumat, 19 November 2021	055/A/DAMFEB/XI/2021	Pemberitahuan Keputusan Perubahan Aktivitas Eits	DAMFEB Unisba
		057/A/DAMFEB/XI/2021	Pemberitahuan Keputusan Perubahan Aktivitas Saturnus	DAMFEB Unisba
44.	Minggu, 21 November 2021	02.05/IER/XI/2021	Undangan <i>Indonesian Economic Review</i> 6.0	<i>Indonesian Economic Review (IER)</i> 2021
		106/A/DEPKOMINFO/BEMFEB/XI/2021	Undangan Aktivitas Pdf	BEMFEB Unisba
45.	Senin, 22 November 2021	06/A/PANPEL-INA/FEB/XI/2021	Undangan Program Kerja Inaugurasi	Panitia Pelaksana Inaugurasi
		107/A/DEPENAG/BEMFEB/XI/2021	Undangan Kajian Keislaman 3	BEMFEB Unisba
46.	Rabu, 24 November 2021	05/A/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2021	Undangan Program Kerja <i>Creams</i>	Himman FEB Unisba

47.	Kamis, 25 November 2021	111/A/DEPSOS/BEMFEB/XI/ 2021	Undangan Aktivitas Pesawat	BEMFEB Unisba
48.	Kamis, 2 Desember 2021	115/A/DEPENAG/BEMFEB/XII/ 2021	Undangan Aktivitas Ruang Literasi	BEMFEB Unisba
		117/A/DEPSOS/BEMFEB/XII/ 2021	Undangan Aktivitas Ambaswara	
49.	Jum'at, 3 Desember 2021	08/A/PANPEL - SDM/HIMASI/XII/2021	Undangan Program Kerja Spartan	Himasi FEB Unisba
50.	Rabu, 8 Desember 2021	256/C/Surat Undangan/PSM Unisba/XXX/XII/2021	Undangan Pendidikan dan Pelatihan (Diklat)	Pers Suara Mahasiswa
51.	Kamis, 9 Desember 2021	065/A/DAMFEB/XII/2021	Pemberitahuan Keputusan Perubahan Aktivitas <i>Podcast</i> dan Rudal (Ruang Dialog)	DAMFEB Unisba
52.	Jumat, 10 Desember 2021	125/A/DEPENAG/BEMFEB/XII/2 021	Undangan Aktivitas Kaman	BEMFEB Unisba
53.	Selasa, 21 Desember 2021	13/A/PANPEL- DEPANAG/BEMFEB/XII/2021	Undangan Program Kerja KOM	BEMFEB Unisba
54.	Jumat, 24 Desember 2021	070/A/PRPN-DAMFEB/XII/2021	Penetapan konsideran KOM FEB Unisba Periode 2021/2022	DAMFEB Unisba
55.	Selasa, 4 Januari 2022	073/A/DAMFEB/I/2022	Pemberitahuan Perubahan Tanggal Aktivitas Rusuk dan <i>Come on</i>	DAMFEB Unisba
56.	Minggu, 16 Desember 2022	01/A/PANPEL- KOMISIA/DAMFEB/I/2022	Undangan Program Kerja STP	DAMFEB Unisba
57.	Senin, 17 Desember 2022	23/28/Bd/Srt/B	Jawaban Proposal <i>Sponsorship</i>	Bank Indonesia

b. Tabel Surat Keluar

NO.	TANGGAL SURAT	NOMOR SURAT	PERIHAL	KEPADA
1.	Rabu, 7 Juli 2021	001/B/HIMAEP/VII/2021	Surat Rekomendasi Calon Pengurus Wilayah Imepi Jabagbar	Imepi Jabagbar
2.	Kamis, 8 Juli 2021	002/A/HIMAEP/VII/2021	Surat Pemberitahuan Ketetapan	DAMFEB Unisba
		003/A/HIMAEP/VII/2021	Surat Rekomendasi Calon Kader BEMFEB Unisba	BEMFEB Unisba
3.	Selasa, 13 Juli 2021	004/A/HIMAEP/VII/2021	Surat Rekomendasi Calon Kader BEMFEB Unisba	BEMFEB Unisba
4.	Jumat, 23 Juli 2021	005/A/HIMAEP/VII/2021	Surat Aktif Organisasi Pengurus Hima-EP Unisba	Pengurus Hima-EP FEB Unisba (Adhi Nata Sasmita, Adiba Nuha Rabbani, Amalia Risti Rahayu, Annisa Nurul Amalia, Azmi Azizah, Dinda Revtiani, Elka Nabila Rahmadian,

				Fadhil Ar Razzaqu, Fajar Andrian Syah, Febby Bilqis, Millenio Probo Susanto, Moh Faishal R, Saffana Putri Arifa, Saffina Allyanusa Hidayat, Selsa Putri Anjani, Vika Nurheryanti)
5.	Jumat, 30 Juli 2021	006/A/BPSDM/HIMAEP/VII/2021	Surat Permohonan Izin Orang Tua Untuk Aktivitas Makrab Internal	Seluruh Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022
6.	Minggu, 29 Agustus 2021	007/A/HIMAEP/VIII/2021	Surat Undangan Pemateri <i>Upgrading</i> Kebendaharaan	Demisioner Hima-EP Periode 2020/2021 (Kharisma Varrenzy Saidhyna)
7.	Rabu, 1 September 2021	008/A/HIMAEP/IX/2021	Surat Undangan Pemateri <i>Upgrading</i> Kesekretariatan	Demisioner Hima-EP Periode 2020/2021 (Sekar Nadia Lestari)
8.	Selasa, 7 September 2021	009/A/HIMAEP/IX/2021	Surat Rekomendasi DSM	BEMFEB Unisba
9.	Minggu, 12 September 2021	010/A/BPSDM/HIMAEP/IX/2021	Surat Undangan	Demisioner Hima-EP Periode

			Pemateri Aktivitas Imun	2020/2021 (Naufal Nurhadi)
10.	Rabu, 15 September 2021	011/A/BPPM/HIMAEP/IX/2021	Surat Pemberitahuan Perubahan Diksi Waktu	DAMFEB Unisba
		012/A/BPKK/HIMAEP/IX/2021	Surat Ketetapan Kepanitiaan Selomi Vol. 3	DAMFEB Unisba
		013/A/MULTIMEDIA/HIMAEP/IX/2021	Surat Undangan Narasumber Aktivitas Rudal	Yolanda Dienul Fathia
11.	Sabtu, 2 Oktober 2021	014/A/HIMAEP/X/2021	Surat Permohonan Tanda Tangan Ketua Prodi	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
12.	Minggu, 3 Oktober 2021	015/A/BPSDM/HIMAEP/X/2021	Surat Undangan Pemanggilan Kader Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan di DAMFEB Unisba dan BEMFEB Unisba Periode 2021/2022.	DAMFEB Unisba Dan BEMFEB Unisba Periode 2021/2022.
13.	Rabu, 27 Oktober 2021	016/A/BPSDM/HIMAEP/X/2021	Surat Pemberitahuan Perubahan Tanggal Aktivitas Saturnus.	DAMFEB Unisba

14.	Sabtu, 6 November 2021	017/A/HIMAEP/XI/2021	Surat Rekomendasi DSM	BEMFEB
		018/B/KWU/HIMAEP/XI/2021	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Eits	Roman Nuansa
15.	Senin, 8 November 2021	019/A/HUMAS/HIMAEP/XI/ 2021	Surat Pemberitahuan Perubahan Tanggal Aktivitas <i>Get Connection</i>	DAMFEB Unisba
16.	Selasa, 9 November 2021	020/A/KWU/HIMAEP/XI/2021	Surat Undangan Sambutan Dosen Aktivitas Eits	Dewi Rahmi, S.E., M.Si. dan Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
		021/A/BPSDM/HIMAEP/XI/ 2021	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Imun	Demisioner Hima-EP Periode 2020/2021
17.	Jumat, 12 November 2021	022/A/MULTIMEDIA/HIMAEP/XI/2021	Surat Undangan Narasumber Aktivitas Rudal	Puput Delita Ekamevia
18.	Senin, 15 November 2021	023/A/KWU/HIMAEP/XI/2021	Surat Pemberitahuan Perubahan Diksi Aktivitas Eits	DAMFEB Unisba
19.	Jumat, 19 November 2021	024/A/BPSDM/HIMAEP/XI/ 2021	Surat Pemberitahuan Perubahan Tempat Aktivitas Saturnus	DAMFEB Unisba

20.	Jumat, 26 November 2021	025/A/KWU/HIMAEP/XI/2021	Surat permohonan tanda tangan sertifikat elektronik	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
		026/A/MULTIMEDIA/HIMAP/XI/2021	Surat Permohonan Pengajuan Dana Pelatihan Desain ke Bendahara Umum Hima- EP	Bendahara Umum Hima-EP Periode 2021/2022
21.	Sabtu, 27 November 2021	027/B/MULTIMEDIA/HIMAEP/XI/2021	Surat Undangan Pemateri Pelatihan Desain	Gozaly Reinaldy, S.E.
		028/A/MULTIMEDIA/HIMAP/XI/2021	Surat Undangan Ketua Program Studi Ekonomi Pembangunan	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
22.	Jumat, 3 Desember 2021	029/B/HUMAS/HIMAEP/XII/2021	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif)	Sarah Nita Hasibuan, S.E., M.Si.
		030/A/MULTIMEDIA/HIMAEP/XII/2021	Surat Perubahan Tujuan Rudal dan Podcast	DAMFEB Unisba
23.	Minggu, 5 Desember 2021	031/A/HIMAEP/XII/2021	Surat Aktif Organisasi	Izzadilla Hidayanu Pratiwi

24.	Senin, 6 Desember 2021	032/A/BPKK/HIMAEP/XII/2021	Surat Undangan Pemateri Program Workshop	Ade Yunita M, S.E., M.Soc.Sc
25.	Selasa, 7 Desember 2021	033/A/BPPM/HIMAEP/XII/2021	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
26.	Rabu, 15 Desember 2021	034/A/HUMAS/HIMAEP/XII/2021	Surat Undangan Asi	Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba & Surat Undangan Ketua Angkatan 2017-2020 Ekonomi Pembangunan FEB Unisba
		035/A/BPKK/HIMAEP/XII/2021	Surat Undangan Ketua Prodi Ekonomi Pembangunan FEB Unisba.	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
28.	Senin, 20 Desember 2021	036/A/HIMAEP/XII/2021	Surat Rekomendasi DSM	BEMFEB Unisba
29.	Selasa, 21 Desember 2021 Surat Permohonan Tanda Tangan	037/A/BPKK/HIMAEP/XII/2021	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Elektronik	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
30.		038/A/HUMAS/HIMAEP/XII/2021	Surat Permohonan	BEMFEB Unisba

			Delegasi <i>Get Connection.</i>	
	Kamis, 23 Desember 2021	039/A/HUMAS/HIMAEP/XII/2021	Surat Undangan <i>Get Connection</i>	HMPTL Unisba
		040/A/HUMAS/HIMAEP/XII/2021	Surat Permohonan Plakat <i>Get Connection</i>	Program Studi Ekonomi Pembangunan
31.	Jumat, 24 Desember 2021	041/A/MULTIMEDIA/HIMAEP/XII/2021	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Elektronik	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si.
32.	Rabu, 29 Desember 2021	042/A/HUMAS/HIMAEP/XII/2021	BAP Kegiatan ASI (Advokasi dan Akomodasi)	Program Studi Ekonomi Pembangunan Unisba dan Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan
33.	Senin, 3 Januari 2022	043/A/BPKK/HIMAEP/I/2022	Surat Pemberitahuan Perubahan Tanggapan Aktivitas Rusuk dan <i>Come on</i>	DAMFEB Unisba
34.	Minggu, 16 Januari 2022	044/A/HIMAEP/I/2022	Surat Undangan <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Hima-EP	Rizqalya Rachmatu Syafira

B. Tabel Rekap Surat Keluar Panitia Pelaksana (Selomi Vol. 3)

NO.	TANGGAL SURAT	NOMOR SURAT	PERIHAL	PENERIMA
-----	---------------	-------------	---------	----------

1.	Jumat, 15 Oktober 2021	01/B/PANPEL- BPKK/HIMAEP/X/2021	Undangan Pemateri	Gentur Wibisono Deputi Direktur BI, Dr. Ir. Ferry Sofwan Arif, M.Si. Kepala Bappeda Provinsi Jawa Barat
2.	Selasa, 9 November 2021	02/A/PANPEL- BPKK/HIMAEP/XI/2021	Permohonan Tanda Tangan Proposal Selomi Vol. 3	Wadek III FEB Unisba Dr. Asnita Frida Sebayang, S.E., M.Si.
3.	Rabu, 10 November 2021	03/B/PANPEL- BPKK/HIMAEP/XI/2021	Pengantar Proposal	Bank Indonesia, PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk, PT Fintech Bina Bangsa, PT Mizan Media Utama, PT Gramedia Asri Media, PT Pahami Cipta Edukasi, Inez <i>Cosmetics</i>
4.	Sabtu, 13 November 2021	04/A/PANPEL- BPKK/HIMAEP/XI/2021	Permohonan Peminjaman <i>Student Center</i>	Kabag. Pengembangan SDM dan Adm Umum
5.	Kamis, 18 November 2021	05/A/PANPEL- BPKK/HIMAEP/XI/2021	Permohonan Juri	Ade Yunita M, S.E., M.Soc.,Sc. Asri Nuranisa Dewi, S.Pd., M.Pd.

				Yuhka Sundaya, S.E., M.Si. Askurifa'i Baskin, Drs., M.Si.
6.	Jum'at, 26 November 2021	06/A/ PANPEL- BPKK/HIMAEP/XI/2021	Undangan Sambutan	Dr. Ima Amaliah, S.E., M.Si. Dr. Asnita Frida Sebayang, S.E., M.Si.
7.	Senin, 29 November 2021	07/A/PANPEL- BPKK/HIMAEP/XI/2021	Undangan Lembaga IKBM FE Unisba Program Kerja Selomi Vol. 3	DAMFEB Unisba, BEMFEB Unisba, Himasi FEB Unisba, Himman FEB Unisba Periode 2021/2022
8.	Selasa, 30 November 2021	08/A/PANPEL- BPKK/HIMAEP/XI/2021	Permohonan Plakat	Kasie Keuangan dan Adm. Umum FEB Unisba
		09/A/PANPEL- BPKK/HIMAEP/XI/2021	Permohonan Peminjaman Ruangan Samping Gedung Hj. Kartimi Kridhoharsojo	Kabag. Pengembangan SDM dan Adm Umum
9.	Rabu, 8 Desember 2021	10/A/PANPEL- BPKK/HIMAEP/XI/2021	Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Elektronik	Dr. Asnita Frida B. R. Sebayang, S.E., M.Si.

C. Tabel Rekapitulasi Sertifikat

NO.	TANGGAL	NOMOR SERTIFIKAT	NAMA KEGIATAN	JUMLAH SERTIFIKAT
1.	Sabtu, 20 November 2021	36/PM/HIMAEP/XI/2021	<i>Upgrading</i> Kebendaharaan Hima-EP	1
		36/MD/HIMAEP/XI/2021		1
		36/PT/HIMAEP/XI/2021		1
		36/PS/HIMAEP/XI/2021		16

2.	Sabtu, 20 November 2021	37/PM/HIMAEP/XI/2021	<i>Upgrading</i> Kesekretariatan Hima- EP	1
		37/MD/HIMAEP/XI/2021		1
		37/PT/HIMAEP/XI/2021		1
		37/PS/HIMAEP/XI/2021		16
3.	Jumat, 3 Desember 2021	38/PM/KWU/HIMAEP/2021	<i>Eits (Entrepreneur Inspiring Talks)</i>	1
		38/MD/KWU/HIMAEP/2021		1
		38/PT/KWU/HIMAEP/2021		4
		38/PS/KWU/HIMAEP/2021		67
		38/MC/KWU/HIMAEP/2021		2
4.	Jumat, 17 Desember 2021	39/PH/BPPM/HIMAEP/2021	Eco Artcen (<i>Economics Art Center</i>)	3
		39/PS/BPPM/HIMAEP/2021		5
5.	Senin, 20 Desember 2021	40/PM/BPKK/HIMAEP/XII/2021	Selomi Vol. 3 (Seminar dan Lomba Ekonomi)	2
		40/JR/BPKK/HIMAEP/XII/2021		3
		40/PS/BPKK/HIMAEP/XII/2021		99
		40/PT/BPKK/HIMAEP/XII/2021		33
		40/PH/BPKK/HIMAEP/XII/2021		6
		40/MD/BPKK/HIMAEP/XII/2021		2
		40/MC/BPKK/HIMAEP/XII/2021		2
6.	Minggu, 26 Desember 2021	41/PM/MULTIMEDIA/HIMAEP/XII	Pelatihan Desain	1
		41/MD/MULTIMEDIA/HIMAEP/XII		1
		41/MC/MULTIMEDIA/HIMAEP/XII		1
		41/PT/MULTIMEDIA/HIMAEP/XII		4
		41/PS/MULTIMEDIA/HIMAEP/XII		66
7.	28 Desember 2021	42/PM/BPKK/HIMAEP/XII/2021	Program <i>Workshop</i>	1
		42/MC/BPKK/HIMAEP/XII/2021		1
		42/MD/BPKK/HIMAEP/XII/2021		1
		42/PT/BPKK/HIMAEP/XII/2021		4
		42/PS/BPKK/HIMAEP/XII/2021		53

D. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Kamis, 7 Juli 2021	15.30 WIB - Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	1. Perkenalan sekretaris umum, sekretaris bidang, tupoksi sekretaris umum dan <i>job desc</i> sekretaris bidang 2. Penjelasan pedoman kesekretariatan. 3. Penjelasan pembuatan tabel program kerja dan aktivitas. 4. Jalur koordinasi sekretaris di IKBM FEB Unisba.	8 Orang
2.	Kamis, 26 Agustus 2021	16.00 WIB – Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	1. Penjelasan pembuatan BAP, surat menyurat, tanda tangan dan proposal. 2. Penjelasan redaksi, kuesioner dan <i>sharing</i> . 3. Penjelasan pembuatan lampiran daftar hadir dan dokumentasi aktivitas.	8 Orang
3.	Kamis, 25 November 2021	13.00 WIB – Selesai	Ruang Duduk.co	1. Kondisi Internal Sekretaris Bidang. 2. Penjelasan dan Revisi Lampiran Lpj. 3. Revisi Proposal Internal.	8 Orang

4.	Rabu, 29 Desember 2021	19.30 WIB - Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	1. Kendala dalam penyusunan Lpj. 2. Kendala Aktivitas dan Program Kerja terhadap administrasi. 3. Kendala sekretaris bidang. 4. kesiapan dalam menghadapi STP.	8 Orang
----	---------------------------	------------------------	-------------------------	---	---------

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL			
			7/7/ 2021	26/8/ 2021	25/10/ 2021	29/12/ 2021
1.	Izzadilla Hidayanu Pratiwi	Sekretaris Umum 1	✓	✓	✓	✓
2.	Azkie Rahma Pradinda	Sekretaris Umum 2	✓	✓	✓	✓
3.	Anisya Aulia Fatonah	Sekretaris Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓
4.	Elka Nabila Rahmadian	Sekretaris Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓
5.	Amalia Risti Rahayu	Sekretaris Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓
6.	Diyanna Rahmawati	Sekretaris Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓
7.	Khofifah Alya Prameswari	Sekretaris Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓	✓	✓
8.	Annisa Nurul Amalia	Sekretaris Bidang Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓
TOTAL			8	8	8	8

a. Dokumentasi Kegiatan
Kamis, 7 Juli 2021



Kamis, 26 Agustus 2021



Kamis, 25 November 2021



Rabu, 29 Desember 2021



E. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris IKBM FEB

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Sabtu, 10 Juli 2021	18.30 WIB – Selesai	<i>Google Meeting</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lpj dan proposal. 2. Waktu revisi Lpj dan proposal. 3. Surat Menyurat. 4. Penyerahan SK. 5. Tabel Program Kerja dan Aktivitas. 6. Redaksi. 7. Jadwal rapat koordinasi Sekretaris IKBM FEB Unisba. 8. Kendala dari setiap Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022. 	8 Orang
2.	Senin, 16 Agustus 2021	19.30 WIB – selesai	<i>Google Meeting</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kendala dari setiap Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022. 2. Saran untuk <i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB Unisba. 3. Lampiran Lpj sidang. 	10 Orang
3.	Kamis, 30 September 2021	13.00 WIB – Selesai	The Corner	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kendala setiap Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022. 2. Lampiran Lpj sidang. 3. Format sertifikat. 4. Perkembangan proposal program kerja. 	9 Orang

4.	Jumat, 29 Oktober 2021	13.00 WIB – Selesai	J.CO Sawunggaling	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kendala setiap Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022. 2. Perubahan format sertifikat. 3. Saran <i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB Unisba ke 2. Revisi lampiran Lpj sidang dan proposal program kerja 	8 Orang
5.	Jumat, 26 November 2021	18.30 WIB – Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kendala setiap Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2021/2022. 2. Pemberitahuan revisi Lpj sidang oleh internal lembaga. 4. Pengumpulan lampiran Lpj sidang. 	9 Orang
6.	Kamis, 30 Desember 2021	19.15 WIB – Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kendala setiap sekretaris IKBM FEB Unisba. 2. Kendala dalam pengerjaan Lpj STP. 3. Lpj program kerja setiap lembaga masih menunggu hasil kuesioner. 4. Revisi <i>offline</i> Lpj STP dimulai dari tanggal 4 Januari 2022. 	9 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan

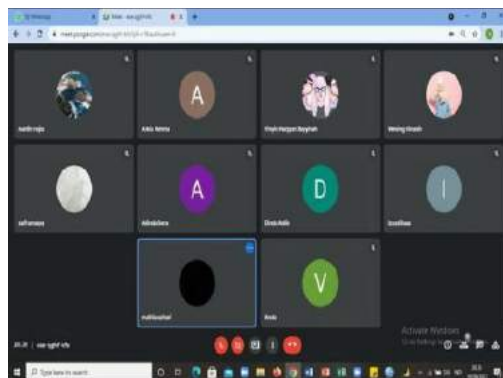
NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL					
			10/7	16/8	30/9	29/10	26/11	29/12
1.	Yinyin Haqqun Bayyinah	Sekretaris Dewan I DAMFEB Unisba	✓	✓	-	✓	✓	✓
2.	Nardin Najla	Sekretaris Dewan II DAMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Vera Fernandes	Sekretaris Umum I BEMFEB Unisba	-	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Muthia Azhari	Sekretaris Umum II BEMFEB Unisba	✓	✓	✓	-	-	-
5.	Dinda Norma Adelin	Sekretaris Umum I Himasi FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Adinda Sera Yundrika	Sekretaris Umum II Himasi FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Izzadilla Hidayanu Pratiwi	Sekretaris Umum I Hima-EP FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Azkie Rahma Pradinda	Sekretaris Umum II Hima-EP FEB Unisba	✓	✓	✓	-	✓	✓
9.	Wening Kinasih	Sekretaris Umum I Himman FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10.	Safira Rizki Amalya	Sekretaris Umum II Himman FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			9	10	9	8	9	9

c. Dokumentasi Kegiatan

Sabtu, 10 Juli 2021



Senin, 16 Agustus 2021



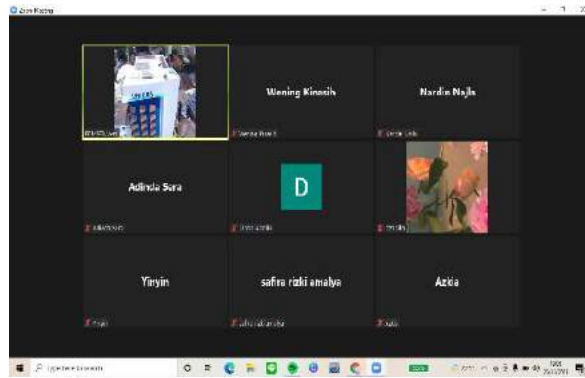
Kamis, 26 September 2021



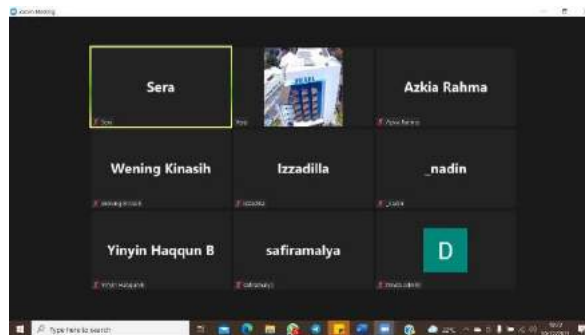
Jumat, 29 Oktober 2021



Jumat, 26 November 2021



Kamis, 30 Desember 2021



F. Lampiran Aktivitas *Upgrading* Kesekretariatan IKBM FEB

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB Unisba	1. Jumat, 20 Agustus 2021 2. Rabu, 17 November 2021	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

Jumat, 20 Agustus 2021

Timestamp	Nama Lengkap	Asal Lembaga	Jabatan
8/20/2021 15:29:12	Wilda Nabiyah	BEMFEB	Bendahara Depenag
8/20/2021 15:49:55	Rd Khoffah Shahnaz	BEMFEB	Sekretaris
8/20/2021 15:50:26	Maudi Sari Mawardi	BEMFEB	Sekretaris Departemen Seni Budaya dan Olahraga
8/20/2021 15:53:17	Moch Fikri Rifaldi	Himman	Ketua Divisi Kewirausahaan
8/20/2021 15:53:18	Vika Nurheryanti	Hima-EP	Kepala bidang bpkk
8/20/2021 15:53:22	Rafly Medika Triputra	Himman	Wakadiv PR
8/20/2021 15:53:26	Nahya Shaffa Alyara	Himman	Sekretaris Divisi Sumber Daya Manusia
8/20/2021 15:53:35	Andhien Rachmy Febriyanti	Himman	Sekretaris Divisi Public Relation
8/20/2021 15:53:45	Widia Fatimah	BEMFEB	Sekretaris Departemen Pendidikan dan Agama
8/20/2021 15:53:50	Avira Herdana Lutfi	BEMFEB	Kepala Departemen Sosial
8/20/2021 15:53:58	vinka khoerunnisa alifa putri	BEMFEB	sekretaris
8/20/2021 15:54:24	Nabila Nur A	BEMFEB	Sekdep Sosial
8/20/2021 15:54:38	Aria Kirana Putri Susandi	Himasi	sekretaris departemen sumber daya manusia
8/20/2021 15:54:46	ahmad kholik setiawan	Hima-EP	kepala bidang kwu
8/20/2021 15:54:50	Afifah Sjahroeddin	Himasi	Sekretaris Humas
8/20/2021 15:54:57	Dinda Dwi Maharani	Himasi	Sekretaris Departemen Kail
8/20/2021 15:55:14	Mochamad Raffy Dwi Septiyana	Himman	Kepala Divisi Kail
8/20/2021 15:55:19	Radhitya Pradiftha	Himasi	Kepala Departemen Kajian Keilmuan
8/20/2021 15:55:41	AMALIA RISTI RAHAYU	Hima-EP	Sekertaris Bidang BPPM
8/20/2021 15:55:42	Widiya setiya utami	Himasi	Sekretaris jarkom
8/20/2021 15:55:50	Vynka Nur Fadilla	BEMFEB	Sekretaris Departemen Eksternal
8/20/2021 15:56:00	Wening Kinasih	Himman	Sekretaris Umum 1
8/20/2021 15:56:11	Elka Nabila Rahmadian	Hima-EP	Sekretaris BPKK
8/20/2021 15:56:13	Cici Fitriana Hanifa	Himasi	Kepala Departemen Jaringan Komunikasi
8/20/2021 15:56:18	Mohammad Faishal Ramadhani	Hima-EP	Kepala Bidang BPSDM

Timestamp	Nama Lengkap	Asal Lembaga	Jabatan
8/20/2021 15:56:25	Fathun karib	Himman	Wakil divisi
8/20/2021 15:56:36	Azkie Rahma Pradinda	Hima-EP	Sekretaris 2
8/20/2021 15:56:36	Millenio Probo Susanto	Hima-EP	Ketua Umum
8/20/2021 15:56:38	Anisia Aulia Fatonah	Hima-EP	Sekertaris bidang
8/20/2021 15:56:41	Muthia Azhari	BEMFEB	Sekretaris Umum 2 BEMFEB
8/20/2021 15:56:42	Diyanna Rahmawati	Hima-EP	Sekretaris Bidang Multimedia
8/20/2021 15:58:12	Azzahra Rachma	BEMFEB	Bendahara Umum 1
8/20/2021 15:58:19	nardin najla	DAMFEB	sekwan 2
8/20/2021 15:59:00	Danica Vahista Bernie	Himman	Sekretaris Divisi Kewirausahaan
8/20/2021 15:59:05	Annisa Nurul Amalia	Hima-EP	Sekretaris Bidang Kewirausahaan
8/20/2021 15:59:41	Adinda Sera Yundrika	Himasi	Sekretaris Umum 2
8/20/2021 16:01:22	Izzadilla Hidayanu Pratiwi	Hima-EP	Sekretaris umum 1
8/20/2021 16:02:58	Dinda Norma A	Himasi	Sekretaris Umum
8/20/2021 16:03:35	Tea Aprilla	Hima-EP	Kepala bidang multimedia
8/20/2021 16:05:17	M. BAGAS ANDI RIFKI	BEMFEB	KADEP
8/20/2021 16:12:04	Amelia Sri Indrayani	Himman	Sekretaris divisi Kajian dan Keilmuan
8/20/2021 16:13:01	Vera F	BEMFEB	Sekretaris Umum 1
8/20/2021 16:31:17	Muhammad Zulfan Zulfikar	BEMFEB	Ketua Umum
8/20/2021 16:31:56	Ahlii kahfi	BEMFEB	Kapala department depenag
8/20/2021 17:11:19	Nikita Luthfi Annisa Faratika	Himman	Kepala Divisi
8/20/2021 17:13:33	Mochammad Shalfa Mughni	Himasi	Kepala Departemen SDM
8/20/2021 17:16:04	Doni subagja	BEMFEB	Kepala departemen internal
8/20/2021 17:52:49	SALMA GHINA	BEMFEB	KEPALA DEPARTEMEN KOMUNIKASI DAN INFORMASI
8/21/2021 20:49:26	Yinyin Haqqun Bayyinah	DAMFEB	Sekretaris Dewan I
8/22/2021 20:05:22	Syahrani Chantika Pratiwi	DAMFEB	Sekretaris Komisi
8/22/2021 21:05:28	Intan Nuralifah	DAMFEB	Sekretaris Komisi B

Rabu, 17 November 2021

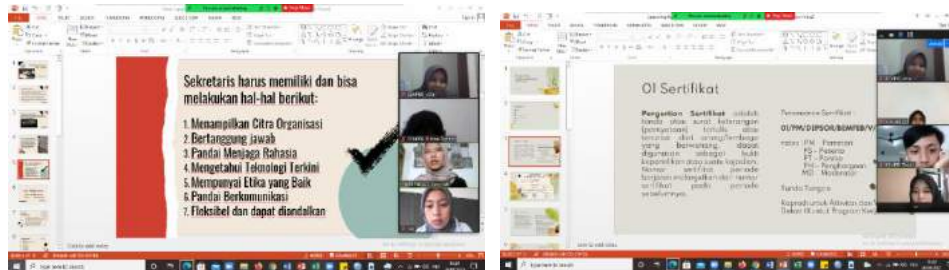
1	Timestamp	Nama Lengkap	Asal Lembaga	Jabatan
2	11/17/2021 11:53:36	Tea Aprilla	Hima-EP	Kepala bidang
3	11/17/2021 11:54:18	Anisyia Aulia Fatonah	Hima-EP	Sekretaris bidang
4	11/17/2021 11:54:24	Dinda Dwi Maharani	Himasi	Sekretaris Departemen
5	11/17/2021 11:54:36	Rd Khofifah Shahnaz	BEMFEB	Sekretaris DEPSAN
6	11/17/2021 11:54:42	Moch Fikri Rifaldi	Himman	Ketua divisi Kewirausahaan
7	11/17/2021 11:54:47	Dinda Norma Adelin	Himasi	Sekretaris 1
8	11/17/2021 11:55:13	Astri Shafiah Azzahra	DAMFEB	Sekretaris Komisi A
9	11/17/2021 11:55:27	Adinda Sera Yundrika	Himasi	Sekretaris Umum 2
10	11/17/2021 11:55:41	Nahya Shaffa Alyara	Himman	Sekretaris Divisi Sumber Daya Manusia
11	11/17/2021 11:55:48	Vynka Nur Fadilla	BEMFEB	Sekretaris Departemen Eksternal
12	11/17/2021 11:55:48	Wening Kinasih	Himman	Sekretaris Umum 1
13	11/17/2021 11:56:00	Maudi Sari Mawardi	BEMFEB	Sekretaris Departemen Seni Budaya dan Olahraga
14	11/17/2021 11:56:24	Fathun karib	Himman	Wakil ketua divisi
15	11/17/2021 11:56:53	Dylnna Rahmawati	Hima-EP	Sekretaris Bidang Multimedia
16	11/17/2021 11:56:53	IZZADILLA HIDAYANU PRATIWI	Hima-EP	Sekretaris Umum 1
17	11/17/2021 11:57:16	Elka Nabila Rahmadian	Hima-EP	Sekretaris BPKK
18	11/17/2021 11:57:52	Azzahra Rachma	BEMFEB	Bendahara Umum
19	11/17/2021 11:57:58	Amelia Sri Indrayani	Himman	sekretaris Divisi Kail
20	11/17/2021 11:58:03	nardin najla	DAMFEB	sekwan 2

1	Timestamp	Nama Lengkap	Asal Lembaga	Jabatan
21	11/17/2021 11:58:18	Widia Fatimah	BEMFEB	Sekretaris Departemen Pendidikan dan Agama
22	11/17/2021 11:58:53	Amalia Risti Rahayu	Hima-EP	Sekretaris Bidang
23	11/17/2021 11:58:55	Widiya setiyo utami	Himasi	Sekretaris Departemen Jarkom
24	11/17/2021 11:58:57	Vika Nurheryanti	Hima-EP	Kepala bidang
25	11/17/2021 11:59:02	Aliefryan Fachri Gempita	Hima-EP	Kepala Bidang
26	11/17/2021 11:59:12	Afifah Sjahroeddin	Himasi	Sekretaris Departemen Humas
27	11/17/2021 11:59:31	ahmad kholik setiawan	Hima-EP	kepala bidang
28	11/17/2021 11:59:42	Aria Kirana Putri Susandi	Himasi	Sekretaris Departemen SDM
29	11/17/2021 12:00:28	Syahrani Chantika Pratiwi	DAMFEB	Sekretaris Komisi C
30	11/17/2021 12:00:39	Trevio Julian Djakarta	BEMFEB	Kepala Departemen Seni Budaya dan Olahraga
31	11/17/2021 12:00:40	Ruliansyah	Himman	Ketua Divisi SDM
32	11/17/2021 12:01:18	Khofifah Alya Prameswari	Hima-EP	Sekretaris Humas
33	11/17/2021 12:01:53	Danica Vahista Bernie	Himman	Sekretaris Divisi Kewirausahaan
34	11/17/2021 12:02:02	Annisa Nurul Amalia	Hima-EP	Sekretaris Bidang Kewirausahaan
35	11/17/2021 12:03:32	Azlia Rahma Pradinda	Hima-EP	Sekretaris Umum 2
36	11/17/2021 12:04:40	Vinka Khoerunnisa Alifa Putri	BEMFEB	Sekretaris dekominfo
37	11/17/2021 12:10:34	Anhdien Rachmy Febriyanti	Himman	Sekretaris Divisi PR
38	11/17/2021 12:22:51	Millenio Probo Susanto	Hima-EP	Ketua Umum
39	11/17/2021 12:36:12	Nabila Nur Alsyaifa	BEMFEB	Sekdep Sosial
40	11/17/2021 12:36:38	Vera F	BEMFEB	Sekretaris Umum 1
41	11/17/2021 12:45:26	Yinyin Haqqun Bayyinah	DAMFEB	Sekretaris Dewan
42	11/17/2021 12:51:03	Hariyatna Syaeful Umam	DAMFEB	Komisi C
43	11/17/2021 13:36:30	Mochammad Shalfa Mughni	Himasi	Kepala Departemen SDM

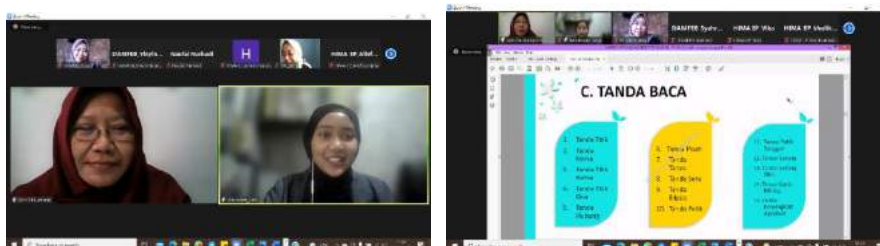
44	11/17/2021 13:56:30	Mohammad Faishal Ramadhani Iskar	Hima-EP	Ketua bidang
45	11/17/2021 15:39:19	Cici Fitriana Hanifa	Himasi	Kepala Departemen Jaringan Komunikasi
46	11/17/2021 16:05:16	Safira Rizki Amalya	Himman	Sekretaris 2
47	11/17/2021 21:45:48	Nikita Luthfi Annisa Faratika	Himman	Ketua Divisi PR

c. Dokumentasi Kegiatan

Jumat, 20 Agustus 2021



Rabu, 17 November 2021



G. Lampiran Aktivitas *Upgrading* Kesekretariatan Hima-EP

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Upgrading</i> Kesekretariatan Hima-EP	Minggu, 12 September 2021	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

DAFTAR HADIR
UPGRADING KESEKRETARIATAN Hima-EP

NO	NAMA	LEMBAGA	KETERANGAN
1	Sekar Nadia Lestari	Demisioner Sekretaris Umum 1 Hima-EP Periode 2020/2021	Pemateri
2	Azlia Rahma Pradinda	Hima-EP	Moderator
3	Izzadilla Hidayatu Pratiwi	Hima-EP	Panitia
4	Millenio Probo Susanto	Hima-EP	Peserta
5	Mohammad Faishal Ramadhani Iskandar	Hima-EP	Peserta
6	Anisya Aulia Fatonah	Hima-EP	Peserta
7	Vika Nurberyanti	Hima-EP	Peserta
8	Elka Nabila Rahmadian	Hima-EP	Peserta
9	Cecep Fauzan Al Rifah	Hima-EP	Peserta
10	Aliefyuan Fachri Gempita	Hima-EP	Peserta
11	Amalia Risti Rahayu	Hima-EP	Peserta
12	Fitra Tri Yanuar	Hima-EP	Peserta
13	Tea Aprilla	Hima-EP	Peserta
14	Divyna Rahmawati	Hima-EP	Peserta
15	Lovie Dwifany Lesmana	Hima-EP	Peserta
16	Khofifah Alya Prameswari	Hima-EP	Peserta
17	Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	Hima-EP	Peserta
18	Ahmad Kholik Setiawan	Hima-EP	Peserta
19	Annisa Nurul Amalia	Hima-EP	Peserta

c. Dokumentasi Kegiatan



II. Lampiran Bendahara Umum

A. Laporan Keuangan



LAPORAN KEUANGAN
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
TAHUN 2021-2022

TANGGAL	URAIAN	PENERIMAAN (Rp)	PENGELUARAN (Rp)	SALDO AKHIR (Rp)
15/7/2021	Dana Hibah dari Hima-EP Periode 2020-2021	2.000.000		2.000.000
	Penerimaan Pembuatan PDH dan <i>Id Card</i> Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (43 x 150.000)	6.450.000		8.450.000
16/7/2021	Pengeluaran Pembuatan PDH Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (43 x 110.000)		4.730.000	3.720.000
19/7/2021	Donasi untuk Kegiatan MARIBAYA 2021		300.000	3.420.000
8/8/2021	Pembayaran DPKO (2 Kali) (43 x 2.000)		86.000	3.334.000
	Biaya Transfer <i>Ovo</i>		2.500	3.331.500
12/8/2021	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (43 x 20.000)	860.000		4.191.500
15/8/2021	Pengeluaran Pembuatan <i>Id Card</i> Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (43 x 23.000)		989.000	3.202.500
20/8/2021	AKTIVITAS MAKRAB INTERNAL HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas Makrab Internal Hima-EP Periode 2021-2022	4.550.000		7.752.500
	Pengeluaran Aktivitas Makrab Internal Hima-EP Periode 2021-2022		4.528.957	3.223.543
	Surplus Aktivitas Makrab Internal ke Kas Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Hima-EP Periode 2021-2022			21.043
10/9/2021	Pembayaran DPKO (2 Kali) (43 x 2.000)		86.000	3.116.500
	AKTIVITAS UPGRADING KEBENDAHARAAN HIMA-EP PERIODE 2021-2022			

	Pengeluaran Aktivitas <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Hima-EP Periode 2021-2022		50.000	3.066.500
12/9/2021	AKTIVITAS UPGRADING KESEKRETARIATAN HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Pengeluaran Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Hima-EP Periode 2021-2022		50.000	3.016.500
	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (43 x 20.000)	860.000		3.876.500
20/9/2021	AKTIVITAS IMPROVING INTELLECTUAL ORGANIZING (IMUN) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Pengeluaran Aktivitas <i>Improving Intellectual Organizing</i> (Imun) Hima-EP Periode 2021-2022		50.000	3.826.500
10/10/2021	Pembayaran DPKO (2 Kali) (43 x 2.000)		86.000	3.740.500
	Biaya Transfer <i>Ovo</i>		2.500	3.738.000
12/10/2021	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (43 x 20.000)	860.000		4.598.000
31/10/2021	Surplus Pembuatan PDH dan <i>Id Card</i> Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 ke Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP Periode 2021-2022		511.700	4.086.300
3/11/2021	AKTIVITAS DISKUSI ILMIAH HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022	50.000		4.136.300
	Pengeluaran Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022		50.000	4.086.300
9/11/2021	Pembayaran DPKO (2 Kali) (43 x 2.000)		86.000	4.000.300
	Biaya Transfer <i>Ovo</i>		2.500	3.997.800
12/11/2021	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (43 x 20.000)	860.000		4.857.800
13/11/2021	AKTIVITAS JUALAN BARENG HIMA-EP (JUMBA) PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) Periode 2021-2022	700.000		5.557.800
	Pengeluaran Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) Periode 2021-2022		268.805	5.288.995

	Surplus Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) ke Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP Periode 2021-2022		389.195	4.899.800
14/11/2021	Pembelian Stempel Panitia Pelaksana Hima-EP Periode 2021-2022		85.000	4.814.800
20/11/2021	AKTIVITAS <i>ENTREPRENEUR INSPIRING TALKS</i> (EITS) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas <i>Entrepreneur Inspiring Talks</i> (Eits) Hima-EP Periode 2021-2022	450.000		5.264.800
	Pengeluaran Aktivitas <i>Entrepreneur Inspiring Talks</i> (Eits) Hima-EP Periode 2021-2022		600.000	4.664.800
29/11/2021	AKTIVITAS RUANG DIALOG (RUDAL) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas Ruang Dialog (Rudal) Hima-EP Periode 2021-2022	80.100		4.744.900
	Pengeluaran Aktivitas Ruang Dialog (Rudal) Hima-EP Periode 2021-2022		80.100	4.664.800
30/11/2021	AKTIVITAS <i>ECONOMICS ART CENTER</i> (ECO ARTCEN) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas <i>Economics Art Center</i> (Eco Artcen) Hima-EP Periode 2021-2022	306.500		4.971.300
	Pengeluaran Aktivitas <i>Economics Art Center</i> (Eco Artcen) Hima-EP Periode 2021-2022		306.500	4.664.800
4/12/2021	PROGRAM KERJA SEMINAR DAN LOMBA EKONOMI (SELOMI) VOL. 3 HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Program Kerja Seminar Dan Lomba Ekonomi (Selomi) Vol. 3 Hima-EP Periode 2021-2022	8.881.500		13.546.300
	Pengeluaran Program Kerja Seminar Dan Lomba Ekonomi (Selomi) Vol. 3 Hima-EP Periode 2021-2022		3.276.100	10.270.200
	Surplus Program Kerja Selomi Vol. 3 Untuk Pembubaran Panitia Selomi Vol. 3		644.756	9.625.444
	Surplus Program Kerja Selomi Vol. 3 Untuk Program Kerja Ekonomi Pembangunan <i>Sport (Eksport)</i>		460.540	9.164.904

	Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa Hima-EP Periode 2021-2022			
	Surplus Program Kerja Selomi Vol. 3 Untuk Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP Periode 2021-2022		460.540	8.704.364
	Surplus Program Kerja Selomi Vol. 3 Untuk Aktivitas <i>Competition Socialization (Come on)</i> Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP Periode 2021-2022		368.432	8.335.932
	Surplus Program Kerja Selomi Vol. 3 Untuk Kas Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP Periode 2021-2022		368.432	7.967.500
	Surplus Program Kerja Selomi Vol. 3 Untuk Aktivitas <i>Entrepreneur Inspiring Talks (Eits)</i> Hima-EP Periode 2021-2022		207.243	7.760.257
	Surplus Program Kerja Selomi Vol. 3 Untuk Aktivitas Pelatihan Desain Bidang Multimedia Hima-EP Periode 2021-2022		207.243	7.553.014
	AKTIVITAS RUANG OBROLAN MAHASISWA AKTIF (ROBOT) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
5/12/2021	Penerimaan Aktivitas Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif (Robot) Hima-EP Periode 2021-2022	117.500		7.670.514
	Pengeluaran Aktivitas Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif (Robot) Hima-EP Periode 2021-2022		117.500	7.553.014
6/12/2021	Pembayaran DPKO (2 Kali) (43 x 2.000)		86.000	7.467.014
	Biaya Transfer <i>Ovo</i>		2.500	7.464.514
	AKTIVITAS PELATIHAN DESAIN HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
8/12/2021	Penerimaan Aktivitas Pelatihan Desain Hima-EP Periode 2021-2022	120.000		7.584.514
	Pengeluaran Aktivitas Pelatihan Desain Hima-EP Periode 2021-2022		120.000	7.464.514
12/12/2021	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (43 x 20.000)	860.000		8.324.514
16/12/2021	AKTIVITAS PROGRAM WORKSHOP HIMA-EP PERIODE 2021-2022			

	Penerimaan Aktivitas Program <i>Workshop</i> Hima-EP Periode 2021-2022	100.266		8.424.780
	Pengeluaran Aktivitas Program <i>Workshop</i> Hima-EP Periode 2021-2022		100.266	8.324.514
	AKTIVITAS SELLING ONLINE (SELLONE) HIMA-EP PERIODE 2021-2022			
	Penerimaan Aktivitas <i>Selling Online (Sellone)</i> Hima-EP Periode 2021-2022	240.428		8.564.942
30/12/2021	Pengeluaran Aktivitas <i>Selling Online (Sellone)</i> Hima-EP Periode 2021-2022		100.428	8.464.514
	Surplus Aktivitas <i>Selling Online (Sellone)</i> ke Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP Periode 2021-2022		98.000	8.366.514
9/1/2022	Pembayaran DPKO (2 Kali) (43 x 2.000)		86.000	8.280.514
	Biaya Transfer <i>Ovo</i>		2.500	8.278.014
12/1/2022	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022 (43 x 20.000)	860.000		9.138.014
	TOTAL	29.206.294	20.068.280	

B. Laporan Kas Kepengurusan

NO.	NAMA	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	JANUARI
		12	12	12	12	12	12
1	Millenio Probo Susanto	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Izzadilla Hidayanu Pratiwi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	Azkie Rahma Pradinda	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	Cahyani Wulandari	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	Azmi Azizah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	Mohammad Faishal Ramadhani I	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	Anisya Aulia Fatonah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	Saffana Putri Arifa	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	Muhamad Nurhasan Nanada	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	Tesya Nur Hayatri	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	Castrenaoldy Muhamad Haifidz	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	Muhammad Revanza Rizkyansyah P	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	Vika Nurheryanti	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	Elka Nabila Rahmadian	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15	Saffina Allyanisa Hidayat	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16	Shaffa Septiani Aisy	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	Cecep Fauzan Al Rifah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	Rista Ayu Ningtias	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19	Aliefvyan Fachri Gempita	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20	Amalia Risti Rahayu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21	Dinda Revtiani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22	Adhi Nata Sasmita	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23	Fitra Tri Yanuar	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	Laksana Dwiki Kurnia	✓	✓	✓	✓	✓	✓

25	Fadhil Ar Razzaqu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26	Tea Aprilla	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27	Diylna Rahmawati	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28	Farah Choirunnisa	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29	Febby Bilqis	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30	Adiba Nuha Rabbani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31	Ranti Farihantunisa	✓	✓	✓	✓	✓	✓
32	Lovie Dwifany Lesmana	✓	✓	✓	✓	✓	✓
33	Khofifah Alya Prameswari	✓	✓	✓	✓	✓	✓
34	Salma Sabila Junaedi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
35	Fauzan Dawami	✓	✓	✓	✓	✓	✓
36	Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
37	Fajar Andriansyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
38	Ahmad Kholik Setiawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓
39	Annisa Nurul Amalia	✓	✓	✓	✓	✓	✓
40	Selsa Putri Anjani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
41	Anita Yuliani Andini	✓	✓	✓	✓	✓	✓
42	Syabila Ananda Silviawati	✓	✓	✓	✓	✓	✓
43	Muhammad Cheryl AlHafiz T	✓	✓	✓	✓	✓	✓

C. Laporan Keuangan Program Kerja

Laporan Keuangan Program Kerja Seminar dan Lomba Ekonomi (Selomi) Vol. 3 Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Kemahasiswaan	4.770.000
2	Dana Hibah Prodi Ekonomi Pembangunan	1.550.000
3	Dana Usaha	1.136.500
4	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022	1.000.000
5	<i>Paid Promote</i>	370.000
6	<i>Media Partner</i>	55.000
TOTAL		8.881.500

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	124.500
2	Divisi Acara	2.269.500
3	Divisi Konsumsi	730.600
4	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	143.500
5	Divisi Logistik	8.000
TOTAL		3.276.100

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Kesekretariatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
25/10/2021	<i>Print Amplop</i>	2 Lembar	1.000	2.000
11/11/2021	<i>Print Amplop</i>	23 Lembar	1.500	34.500
	<i>Print Warna</i>	62 Lembar	1.000	62.000
15/11/2021	<i>Print Warna</i>	11 Lembar	1.000	11.000
16/11/2021	Jilid <i>Ring Proposal Kreatif</i>	1 Buah	7.000	7.000
1/12/2021	<i>Print Warna</i>	8 Lembar	1.000	8.000
SUB TOTAL				124.500

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
3/12/2021	Laminating <i>Q Card</i>	2 Buah	2.500	5.000
	<i>Photocopy Rundown Acara Selomi Vol.3</i>	10 Lembar	1.000	10.000
4/12/2021	Hadiah Uang Tunai Tanya Jawab	1 Orang	25.000	25.000

5/12/2021	Hadiah Uang Tunai Tanya Jawab	1 Orang	25.000	25.000
	Biaya Transfer Bank	1 Kali	4.500	4.500
	Hadiah Uang Tunai Juara 1 Poster	1 Orang	450.000	450.000
	Hadiah Uang Tunai Juara 2 Poster	1 Orang	250.000	250.000
	Hadiah Uang Tunai Juara 3 Poster	1 Orang	150.000	150.000
	Hadiah Uang Tunai Juara 1 Video Pendek	1 Orang	600.000	600.000
	Hadiah Uang Tunai Juara 2 Video Pendek	1 Orang	400.000	400.000
	<i>Fee Master of Ceremony</i>	2 Orang	50.000	100.000
6/12/2021	Hadiah Uang Tunai Juara 3 Video Pendek	1 Orang	200.000	200.000
20/12/2021	<i>Fee Petugas Student Center</i>	1 Orang	50.000	50.000
SUB TOTAL				2.269.500

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
4/12/2021	Nasi Kotak	40 <i>Box</i>	12.000	480.000
	<i>Snack Box</i>	40 <i>Box</i>	5.000	200.000
	Air Isi Ulang	2 Galon	5.000	10.000
	Pengeluaran Lain-Lain	2 Buah	20.300	40.600
SUB TOTAL				730.600

Divisi Publikasi dan Dokumentasi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
11/11/2021	<i>Print Poster</i>	20 Lembar	2.500	50.000
28/11/2021	Sewa <i>Zoom Meeting</i> (1 Hari)	1 Akun	25.000	25.000
	Biaya Transfer Dana	1 Kali	4.500	4.500
3/12/2021	<i>Id Card Panitia</i>	32 Buah	2.000	64.000
SUB TOTAL				143.500

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
4/12/2021	Lakban Putih	1 Buah	8.000	8.000
SUB TOTAL				8.000

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	JUMLAH (Rp)
1	Penerimaan	8.881.500
2	Pengeluaran	3.276.100
SISA KAS [SURPLUS]		5.605.400

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022	2.888.214
2	Pembubaran Panitia Selomi Vol. 3	644.756
3	Hibah Untuk Program Kerja Ekonomi Pembangunan <i>Sport (Eksport)</i> Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa Hima-EP Periode 2021-2022	460.540
4	Hibah Untuk Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP Periode 2021-2022	460.540
5	Hibah Untuk Aktivitas <i>Competition Socialization (Come on)</i> Bidang Peneliatan dan Kajian Keilmuan Hima-EP Periode 2021-2022	368.432
6	Kas Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP Periode 2021-2022	368.432
7	Hibah Untuk Aktivitas <i>Entrepreneur Inspiring Talks (Eits)</i> Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP Periode 2021-2022	207.243
8	Hibah Untuk Aktivitas Pelatihan Desain Bidang Multimedia Hima-EP Periode 2021-2022	207.243
SUB TOTAL		5.605.400

D. Laporan Keuangan Aktivitas

Laporan Keuangan Aktivitas Makrab Internal Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Iuran Anggota Hima-EP Periode 2021-2022 (Rp 130.000 x 35 Orang)	4.550.000
TOTAL		4.550.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	3.664.000
2	Divisi Konsumsi	864.957
TOTAL		4.528.957

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
10/8/2021	<i>Down Payment Sewa Villa Paniisan</i> (1 Hari)	1 Unit	1.000.000	1.000.000
20/8/2021	<i>Momogi</i>	1 Box	9.000	9.000
	<i>Ah</i>	1 Box	9.000	9.000
	<i>Nabati</i>	1 Box	9.000	9.000
	<i>Chocolatos</i>	1 Box	10.000	10.000
	<i>Kerupuk</i>	2 Bungkus	4.000	8.000
	<i>Balon Tiup</i>	4 Bungkus	2.000	8.000
	<i>Kertas HVS A4</i>	30 Lembar	200	6.000
	<i>Tali Rapia</i>	2 Buah	2.500	5.000
21/8/2021	<i>Pelunasan Sewa Villa Paniisan</i> (1 Hari)	1 Unit	2.500.000	2.500.000
	<i>Sewa Speaker</i> (1 Hari)	1 Buah	100.000	100.000
SUB TOTAL				3.664.000

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
20/8/2021	<i>Kibif Baso Reguler</i>	1 Bungkus	44.000	44.000
	<i>Yomas Sosis Ayam</i>	1 Bungkus	12.000	12.000
	<i>Andy SS Ayam</i>	1 Bungkus	33.000	33.000
	<i>Cabe Rawit</i>	½ Ons	4.000	2.000
	<i>Bawang Merah</i>	1 Ons	3.000	3.000

	Bawang Putih	1 Siung	2.000	2.000
	Arang	2 Kg	7.000	14.000
	<i>Bango Pouch Flatpack</i>	3 Bungkus	13.000	39.000
	<i>Delmonte</i> Tomat	1 Bungkus	5.000	5.000
	<i>Delmonte Extrahot</i>	2 Bungkus	5.500	11.000
	Tusuk Sosis	1 Bungkus	9.000	9.000
	<i>Simas Palmia</i>	2 Bungkus	5.500	11.000
	<i>Sedaap</i> Minyak	1 Liter	16.000	16.000
	<i>Racik Indofood</i>	1 Renceng	15.500	15.500
	Garam	1 Bungkus	2.000	2.000
	<i>Royco</i>	5 Bungkus	500	2.500
	<i>Idaho</i> Kentang Potong	1 Kg	32.800	32.800
	Telur Ayam	1,074 Gr	20.200	21.695
	Telur Ayam	1,112 Gr	20.200	22.462
	Piring Plastik	25 Buah	720	18.000
	Sendok	2 Bungkus	4.000	8.000
	<i>Cup</i> Plastik	1 Bungkus	6.000	6.000
	Kertas Nasi	2 Bungkus	2.000	4.000
21/8/2021	Nasi <i>Box</i>	35 <i>Box</i>	15.000	525.000
	Air Isi Ulang Galon	1 Galon	6.000	6.000
SUB TOTAL				864.957

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	4.550.000
2	Pengeluaran	4.528.957
SISA KAS [SURPLUS]		21.043

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia Hima-EP Periode 2021-2022	21.043
TOTAL		21.043

Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kebendaharaan Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022	50.000
TOTAL		50.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
-----	--------	-------------

1	Divisi Acara	50.000
TOTAL		50.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
11/9/2021	Fee Pemateri	1 Orang	50.000	50.000
TOTAL				50.000

Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kesekretariatan Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022	50.000
TOTAL		50.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	50.000
TOTAL		50.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
12/9/2021	Fee Pemateri	1 Orang	50.000	50.000
TOTAL				50.000

Laporan Keuangan Aktivitas *Improving Intellectual Organizing* (Imun) Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022	50.000
TOTAL		50.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	50.000
TOTAL		50.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
21/9/2021	Fee Pemateri	1 Orang	50.000	50.000
TOTAL				50.000

Laporan Keuangan Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP Periode 2021-2022	50.000
TOTAL		50.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	50.000
TOTAL		50.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
5/11/2021	Hadiah Peserta Diskusi Teraktif	2 Orang	25.000	50.000
TOTAL				50.000

Laporan Keuangan Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Hasil Penjualan	420.000
2	Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP Periode 2021-2022	280.000
TOTAL		700.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	268.805
TOTAL		268.805

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
11/11/2021	Baso Aci Tulang <i>Rangu</i>	5 Bungkus	7.425	37.125
	Baso Aci Suwir Ayam	6 Bungkus	6.500	39.000
	Plastik Kemasan	25 Buah	340	8.500
	Tepung Terigu	½ Kg	4.000	2.000
	<i>Masako</i>	1 Bungkus	5.000	5.000
	Siomai <i>Cuanki</i>	2 Bungkus	3.500	7.000
	Dada Ayam	¼ Kg	40.000	10.000
	Bumbu Cabai Bubuk	1 Bungkus	5.000	5.000
Bumbu <i>Aida</i>	1 Bungkus	3.000	3.000	
12/11/2021	Basreng	3 Bungkus	3.420	10.260
	Mie Lidi	3 Bungkus	4.970	14.910
	Seblak Kerupuk	4 Bungkus	2.790	11.160
13/11/2021	Botol	5 Buah	2.000	10.000
	<i>Marjan Squash Lyche</i>	1 Buah	12.950	12.950
	<i>Yakult</i>	2 Pack	8.950	17.900
14/11/2021	Tepung Aci	1 Kg	12.000	12.000
	Kulit Lumpia	5 Bungkus	3.000	15.000
	Telur	¼ Kg	28.000	7.000
	<i>Bon Cabe</i>	3 Bungkus	2.000	6.000
15/11/2021	Keripik Kaca	7 Bungkus	5.000	35.000
TOTAL				268.805

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	700.000
2	Pengeluaran	268.805
SISA KAS [SURPLUS]		431.195

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP Periode 2021-2022	389.195
2	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022	42.000
TOTAL		431.195

Laporan Keuangan Aktivitas *Entrepreneur Inspiring Talks* (Eits) Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP Periode 2021-2022	450.000
2	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022	150.000
TOTAL		600.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	600.000
TOTAL		600.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
20/11/2021	<i>Fee</i> Pemateri	1 Orang	500.000	500.000
	Hadiah Tanya Jawab	3 Orang	25.000	75.000
21/11/2021	Hadiah Tanya Jawab	1 Orang	25.000	25.000
TOTAL				600.000

Laporan Keuangan Aktivitas Ruang Dialog (Rudal) Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Multimedia Hima-EP Periode 2021-2022	80.100
TOTAL		80.100

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Konsumsi	50.100
2	Divisi Logistik	30.000
TOTAL		80.100

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
17/11/2021	<i>Rice Bowl</i> Rempah	1 <i>Box</i>	20.000	20.000

	<i>French Fries and Sausage</i>	1 Box	20.000	20.000
	Aqua Botol 600 ml	3 Botol	3.300	9.900
	Kantong Plastik	1 Buah	200	200
SUB TOTAL				50.100

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
17/11/2021	Baterai <i>Alkaline</i>	4 Buah	7.500	30.000
SUB TOTAL				30.000

Laporan Keuangan Aktivitas *Economics Art Center (Eco Artcen)* Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Registrasi Peserta (8 Orang x Rp 20.000)	160.000
2	Kas Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa Hima-EP Periode 2021-2022	146.500
TOTAL		306.500

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	306.500
TOTAL		306.500

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
1/12/2021	Juara 1 <i>Economics Art Center (Eco Artcen)</i>	1 Orang	150.000	150.000
	Juara 2 <i>Economics Art Center (Eco Artcen)</i>	1 Orang	100.000	100.000
	Biaya Administrasi Bank	1 Kali	6.500	6.500
	Juara Favorit <i>Economics Art Center (Eco Artcen)</i>	1 Orang	50.000	50.000
TOTAL				306.500

Laporan Keuangan Aktivitas Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif (Robot) Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Hubungan Masyarakat Hima-EP Periode 2021-2022	117.500
TOTAL		117.500

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	117.500
TOTAL		117.500

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
8/12/2021	<i>Alfamart Mask</i>	1 Bungkus	14.900	14.900
	<i>Sensi Mask Duckbill</i>	1 Bungkus	19.900	19.900
	<i>Antis Jeruk Nipis</i>	1 Buah	15.200	15.200
	<i>Softies</i>	1 Bungkus	12.500	12.500
	<i>Tic2 Sbl Clk65g</i>	1 Buah	5.000	5.000
9/12/2021	Hadiah Pemenang <i>Games</i>	1 Orang	25.000	25.000
10/12/2021	Hadiah Tanya Jawab	1 Orang	25.000	25.000
TOTAL				117.500

Laporan Keuangan Aktivitas Pelatihan Desain Hima-EP Periode 2021-2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah Prodi Ekonomi Pembangunan	120.000
TOTAL		120.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	100.000
2	Divisi Konsumsi	20.000
TOTAL		120.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
9/12/2021	<i>Fee Pemateri</i>	1 Orang	100.000	100.000
SUB TOTAL				100.000

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
8/12/2021	<i>Milk Tea</i>	1 Cup	20.000	20.000
SUB TOTAL				20.000

Laporan Keuangan Aktivitas Program *Workshop* Hima-EP Periode 2021-2022**A. Laporan Penerimaan**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan Hima-EP Periode 2021-2022	100.266
TOTAL		100.266

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	100.266
TOTAL		100.266

C. Rincian Laporan Pengeluaran**Divisi Acara**

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
20/12/2021	Plastik Kemasan	1 Bungkus	16.900	16.731
	Jeruk Medan	0,824 Kg	35.350	24.759
	Anggur	0,460 Kg	37.500	13.754
	<i>Pear Packham</i>	0,834 Kg	33.500	22.935
	<i>Red Dragon Fruit</i>	0,390 Kg	31.450	10.426
	Belimbing Madu	0,472 Kg	27.450	11.661
TOTAL				100.266

Laporan Keuangan Aktivitas *Selling Online* (Sellone) Hima-EP Periode 2021-2022**A. Laporan Penerimaan**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Hasil Penjualan	140.000

2	Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP Periode 2021-2022	100.428
TOTAL		240.428

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	100.428
TOTAL		100.428

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
9/9/2021	<i>Tumblr</i>	2 Buah	50.000	100.000
	Biaya Penanganan	1 Kali	428	428
TOTAL				100.428

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	240.428
2	Pengeluaran	100.428
SISA KAS [SURPLUS]		140.000

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Bidang Kewirausahaan Hima-EP Periode 2021-2022	98.000
2	Kas Pengurus Hima-EP Periode 2021-2022	42.000
TOTAL		140.000

E. Laporan Aktivitas *Upgrading* Kebendaharaan Hima-EP

NO.	TANGGAL	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1	10/9/2021	19.30 WIB – Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Tugas dan Tanggung Jawab Seorang Bendahara - Persiapan Program Kerja dari Segi Kebendaharaan - Pembuatan Rencana Anggaran Biaya dan Laporan Keuangan - <i>Sharing Session</i> Kebendaharaan 	19 Orang

F. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara Bidang Hima-EP

NO.	TANGGAL	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1	11/7/2021	14.00 WIB – Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Perkenalan - Tugas Bendahara Umum dan Bendahara Bidang - PJ Setiap Bidang - Uang Kas 	8 Orang
2	4/8/2021	13.00 WIB – Selesai	Kopi Salarea	<ul style="list-style-type: none"> - Pedoman kebhendaharaan Terbaru 	7 Orang
3	19/8/2021	15.30 WIB – Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Penanggalan Aktivitas - Uang Kas - Pengajuan Dana 	7 Orang
4	2/10/2021	12.30 WIB – Selesai	Jatinangor <i>Coffee</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Bidang - Informasi Rakor Bendahara IKBM FEB 	6 Orang
5	13/11/2021	12.30 WIB – Selesai	Kopikitaku	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Bidang - Keuangan Aktivitas Terdekat - <i>Report Proker</i> Terdekat 	7 Orang
6	29/12/2021	13.00 WIB – Selesai	Dreezel <i>Coffee</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Bidang - Informasi Rakor Bendahara IKBM FEB - Persiapan STP - Pembuatan Bundelan Nota 	8 Orang

G. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB

NO.	TANGGAL	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1	15/7/2021	19.30 WIB – Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Perkenalan Bendahara dan Komisi B IKBM FEB - SOP Rapat Koordinasi - Penjadwalan Pembahasan Pedoman Kebendaharaan - PJ Setiap Lembaga 	10
2	26/7/2021	15.30 WIB – Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Lembaga - Pedoman Kebendaharaan Terbaru - DPKO 	13
3	8/9/2021	19.30 WIB – Selesai	<i>Zoom Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Lembaga - Dana DSM - Dana Kemahasiswaan 	11
4	14/9/2021	09.00 WIB – Selesai	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Lembaga - Kemeja Angkatan Maba - Dana Kemahasiswaan 	10
5	1/10/2021	19.00 WIB – Selesai	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Lembaga - <i>Progress</i> Program Kerja Sebelum STP - DPO - SOP RAB - Kemeja Angkatan Maba - Dana Kemahasiswaan 	12
6	15/10/2021	19.30 WIB – Selesai	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Lembaga - DPO - Dana Kemahasiswaan 	13
7	1/12/2021	19.30 WIB – Selesai	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Lembaga - DPO - Dana Kemahasiswaan - Pembuatan LPJ 	11
8	24/12/2021	19.30 WIB – Selesai	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Kendala Setiap Lembaga - Dana Kemahasiswaan - DPO - Kemeja Angkatan - Persiapan STP 	11

9	11/1/2021	19.30 WIB – Selesai	<i>Google Meeting</i>	- Kendala Setiap Lembaga - <i>Controlling</i> Persiapan LPJ STP	12
---	-----------	------------------------	---------------------------	--	----

Lampiran Laporan Keuangan



CV. Nakhoda Nusantara Grup

Konfeksi - Kaos Polos - Kaos Sablon

0811-224-1014 | [Konfeksi Nakhoda Nusantara](#) | [@konfeksi_nakhodanusantara](#)

Jln. Cikutra Barat Gg. Cikondang 3 No. 16 Kota Bandung, Jawa Barat

DATA PRODUKSI				
No	456/SH-19/K/JULI/2021			
Projek	Kholik unisba	Tanggal Pembuatan	16 Juli 2021	
Nama Produksi	Nakhoda Nusantara	Tanggal Selesai	30 Juli 2021	
Janis Pembuatan	Kemeja	Tanggungjawab	konsumen	
Jumlah Produksi	Pcs	43	Jenis Ongkir	Kondisional
Bahan	Amerika Drill	Harga Satuan	Rp	110.000
>	>	Total Harga	Rp	4.730.000

Kolom Angsuran				
No	Tanggal	Angsuran ke-	Pembayaran	Sisa Pembayaran
1	16 Juli 2021	1	Rp 4.730.000	Rp 4.730.000
2				Rp -
3				

Tanda Terima



Ahmad Kholik Setiawan

Bayar Kas



Nakhoda Nusantara

Jumlah	Rp	4.730.000
DP	Rp	4.730.000
Sisa	Rp	-

21.10



OVO



Berhasil

19 Jul 2021, 21.10

Rp **300.000**

Dari



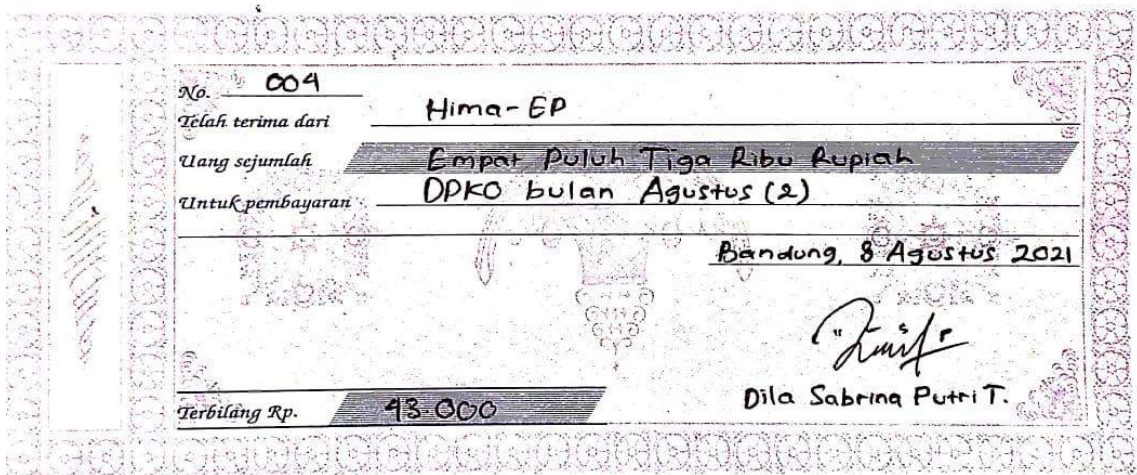
AZMI AZIZAH
OVO - 08882128286

Penerima



ADAM MALIK
BANK BCA - 3790381164

[LIHAT DETAIL](#)



08 AGU 2021

OVO

Fee Outgoing Transfer

-Rp2.500



CV. Nakhoda Nusantara Grup

Konfeksi - Kaos Polos - Kaos Sablon

0811-224-1014 | Konfeksi Nakhoda Nusantara | @konfeksi_nakhodanusantara

Jln. Cikutra Barat Gg. Cikondang 3 No. 16 Kota Bandung, Jawa Barat

DATA PRODUKSI													
No	476/SH-12/K/AGUSTUS/2021												
Projek	Kholik	Tanggal Pembuatan	15 Agustus 2021										
Nama Produksi	Nakhoda Nusantara	Tanggal Selesai	19 Agustus 2021										
Jenis Pembuatan	id card	Tanggung Jawab	konsumen										
Jumlah	Pcs	43	Jenis Ongkir	Kondisional									
>	>		Harga Satuan	Rp 23.000									
>	>		Total Harga	Rp 989.000									
Kolom Angsuran													
No	Tanggal	Angsuran ke-	Pembayaran	Sisa Pembayaran									
1	15 Agustus 2021	1	Rp 989.000	Rp 989.000									
2				Rp -									
3													
Tanda Terima		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Jumlah</td> <td>Rp</td> <td>989.000</td> </tr> <tr> <td>DP</td> <td>Rp</td> <td>989.000</td> </tr> <tr> <td>Sisa</td> <td>Rp</td> <td>-</td> </tr> </table>			Jumlah	Rp	989.000	DP	Rp	989.000	Sisa	Rp	-
Jumlah	Rp	989.000											
DP	Rp	989.000											
Sisa	Rp	-											

No. 1

Telah terima dari Bendahara Umum Hima - EP

Uang sejumlah Dua puluh satu Ribu Empat Puluh Tiga Rupiah

Untuk pembayaran Surplus aktivitas Makrab Internal

Hima-EP periode 2021-2022 ke Kas Bidang Sumber

Daya Manusia

Bandung, 20 Agustus 2021

Rp. 21.043

Saffana Putri Arifa
SAFFANA PUTRI ARIFA

No. 015

Telah terima dari Hima - EP

Uang sejumlah Empat Puluh Tiga Ribu Rupiah

Untuk pembayaran DPKO bulan September (3)

Bandung, 10 September 2021

Terbilang Rp. 43.000

Dila Sabrina Purri T.
Dila Sabrina Purri T.

No. 016
Telah terima dari Hima - EP
Uang sejumlah Empat Puluh Tiga Ribu Rupiah
Untuk pembayaran DPKO bulan September (4)

Bandung, 10 September 2021

Terbilang Rp. 43.000

Dila Sabrina Putri T.

No. 027
Telah terima dari Hima - EP
Uang sejumlah Empat Puluh Tiga Ribu Rupiah
Untuk pembayaran DPKO bulan Oktober (5)

Bandung, 10 Oktober 2021

Terbilang Rp. 43.000

Dila Sabrina Putri T.

No. 028
Telah terima dari Hima - EP
Uang sejumlah Empat Puluh Tiga Ribu Rupiah
Untuk pembayaran DPKO bulan Oktober (6)

Bandung, 10 Oktober 2021

Terbilang Rp. 43.000

Dila Sabrina Putri T.

10 OKT 2021

OVO

Fee Outgoing Transfer

-Rp2.500

No. 2
Telah terima dari Bendahara Umum Hima - EP
Uang sejumlah Lima Ratus Setulas Ribu Tujuh Ratus Rupiah
Untuk pembayaran Surplus Pembuatan PDH dan ID Card
Pengurus Hima - EP Periode 2021 - 2022 ke Kas Bidang
Kewirausahaan
Bandung, 31 Oktober 2021
Rp. 511.700
SMA
Selsa Putri Angani

No. 033
Telah terima dari Hima - EP
Uang sejumlah Empat Puluh Tiga Ribu Rupiah
Untuk pembayaran DPKO bulan November (7)
Bandung, 9 November 2021
Terbilang Rp. 43.000
Dila Sabrina Putri T.

No. 034
 Telah terima dari Hima-EP
 Uang sejumlah Empat Puluh Tiga Ribu Rupiah
 Untuk pembayaran DPKO bulan November (8)

Bandung, 9 November 2021


 Dila Sabrina Putri T.

Terbilang Rp. 43.000

09 NOV 2021


OVO

Fee Outgoing Transfer

-Rp2.500

No. 3
 Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
 Uang sejumlah Tiga Ratus Delapan Puluh Sembilan Seratus Sembilan Puluh Lima Rupiah
 Untuk pembayaran Surplus Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP
(Jumba) Periode 2021-2022 ke Kas Bidans Kewirausahaan

Bandung, 13-November 2021


 Selsa Putri Angani

Rp. 389.195

Stempel dan Reklame
"MERRY"
 Menerima: Stempel, Huruf Timbul, Plakat, Plat Dada, Lencana, Plat Nomor Mobil/Motor, Graveer, DII
 Jl. PHH Mustofa (Seberang ITENAS)
 HP. 085295099288 Bandung

Bandung, 14-11-2021
 Kepada: _____

NOTA No. : 1

Banyaknya	Nama Barang	Satuan Harga	Jumlah
1	Stempel UNISBA	Rp.	85000
			5
		Jumlah Rp.	85000
		Uang Muka Rp.	
		Sisa Rp.	

Tanda Terima, *Cust*
 Hormat Kami,
 MERRY STEMPEL
 Jl. PHH. MUSTOFA SEBERANG ITENAS
 TELP/HP. 085295099288

No. 4
 Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
 Uang sejumlah ~~Enam Ratus Empat Puluh Empat Ribu Tujuh Ratus Lima Puluh Enam Ratus~~
 Untuk pembayaran Alokasi Sisa Surplus Selomi Vol.3 ke
 Pembubaran Panitia Selomi Vol.3

Bandung, 4 Desember 2021

Rp. 644.756

Sapina
 PAPERLINE



No. 5

Telah terima dari Bendahara Umum Hima - EP

Uang sejumlah ~~Empat Ratus Enam Puluh Ribu Lima Ratus Empat Puluh Rupiah~~

Untuk pembayaran Alokasi sisa surplus Selomi Vol.3 ke Program Kerja Ekspor Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa.

Bandung, 4 Desember 2021

Rp. 460.540

[Signature]
Dinda R



No. 6

Telah terima dari Bendahara UMUM HIMA - EP

Uang sejumlah ~~Empat Ratus Enam Puluh Ribu Lima Ratus Empat Puluh Rupiah~~

Untuk pembayaran Alokasi sisa surplus selomi vol.3 ke Program Kerja Milad Ekonomi Pembangunan Bidang Hubungan Masyarakat

Bandung, 4 Desember 2021

Rp. 460.540

[Signature]
SALMA



No. 7

Telah terima dari Bendahara Umum Hima - EP

Uang sejumlah ~~Tiga Ratus Enam Puluh Delapan Ribu Empat Ratus Tiga Puluh Dua Rupiah~~

Untuk pembayaran Alokasi Sisa Surplus Selomi Vol.3 ke AKTIVITAS Come On BPKK

Bandung, 4 Desember 2021

Rp. 360.432

[Signature]
SAFINA


PAPERLINE



No. 8
Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
Uang sejumlah ~~Tiga Ratus Empat Puluh Delapan Ribu Empat Ratus Tiga Puluh Dua Rupiah~~
Untuk pembayaran Alokasi Sisa Surplus Selami Vol.3 ke KAS
Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan

Bandung, 4 Desember 2021

Rp. 368.432


SATINA

PAPERLINE



No. 9
Telah terima dari Bendahara Umum Hima-EP
Uang sejumlah ~~Dua Ratus Tujuh Ribu Dua Ratus Empat Puluh Tiga Rupiah~~
Untuk pembayaran Alokasi Sisa Surplus Selami Vol.3 ke
Aktivitas Eits Bidang Kewirausahaan

Bandung, 4 Desember 2021

Rp. 207.243

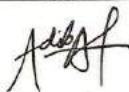

SEKA Putri Anjani

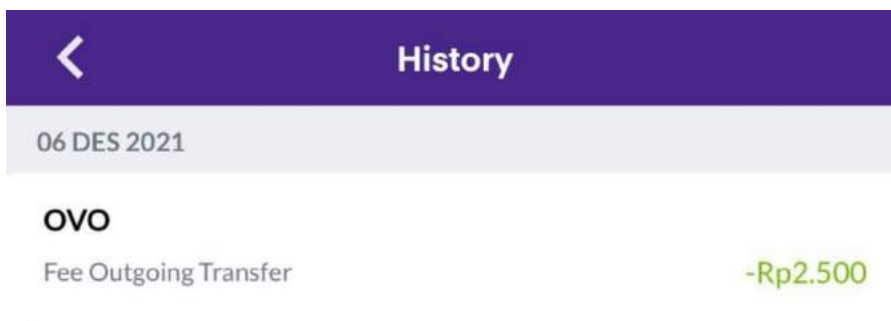


No. 10
Telah terima dari Bendahara Umum Hima - EP
Uang sejumlah ~~Dua Ratus Tujuh Ribu Dua Ratus Empat Puluh Tiga Rupiah~~
Untuk pembayaran Alokasi Sisa Surplus Selami Vol.3 ke Aktivitas
Pelatihan Desain Bidang Multimedia

Bandung, 4 Desember 2021

Rp. 207.243


Adiba Nuha R





No. 11
Telah terima dari Bendahara Umum Hima - EP
Uang sejumlah Sembilan Puluh Delapan Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Surplus Aktivitas Selling Online (Sellone)
Bidang Kewirausahaan ke Kas Bidang Kewirausahaan

Bandung, 24 Desember 2021

Rp. 98.000


Selsa Putri Anjani



No. 057
Telah terima dari Hima - EP
Uang sejumlah Empat Puluh Tiga Ribu Rupiah
Untuk pembayaran DPKO bulan Januari (11)

Bandung, 9 Januari 2022

Rp. 43.000

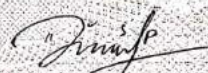

Dila Sabrina Putri T.



No. 058
Telah terima dari Hima - EP
Uang sejumlah Empat Puluh Tiga Ribu Rupiah
Untuk pembayaran DPKO bulan Januari (12)

Bandung, 9 Januari 2022

Rp. 43.000


Dila Sabrina Putri T.



History

09 JAN 2022

OVO

Fee Outgoing Transfer

-Rp2.500

Lampiran Laporan Keuangan Program Kerja Seminar dan Lomba Ekonomi (Selomi) Vol. 3 Hima-EP Periode 2021-2022

Kesekretariatan

SRY RAMAY photo copy centre
 Jl. Taman Sari No. 7 Bandung Tlp. (022) 84469239
 Jl. Tamansari No. 2 Bandung

Bandung, 25-10-21
 Yth.
 Nota no. 1

MELAYANI : PHOTO COPY, JILID SKRIPSI, HARD COVER, SOFT COVER, LAMINATING, DLL

Banyak	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2	Prrnt Amplop	1.000	2.000
			}
		Jumlah Rp. 2.000	
		Uang Muka Rp.	
		Sisa Rp.	

Perhatian !
 1. Barang Yang dalam 1 (satu) bulan tidak diambil di luar tanggung jawab kami
 2. Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar kembali

Tanda Terima
Ju Safina
 HORMAT KAMI,
Ju

SRY RAMAY photo copy centre
 Jl. Taman Sari No. 7 Bandung Tlp. (022) 84469239
 Jl. Tamansari No. 2 Bandung

Bandung, 11/11/21
 Yth.
 Nota no. 2

MELAYANI : PHOTO COPY, JILID SKRIPSI, HARD COVER, SOFT COVER, LAMINATING, DLL

Banyak	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
20	Prrnt Amplop	1.500	30.000
			}
		Jumlah Rp. 30.000	
		Uang Muka Rp.	
		Sisa Rp.	

Perhatian !
 1. Barang Yang dalam 1 (satu) bulan tidak diambil di luar tanggung jawab kami
 2. Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar kembali

Tanda Terima
EM Bika
 HORMAT KAMI,
EM



SR RAMAY photo copy centre

Jl. Taman Sari No. 7 Bandung Tlp. (022) 84469239
Jl. Tamansari No. 2 Bandung

Bandung, 1 Desember 2021

Yth.

Nota No. 9

MELAYANI : PHOTO COPY, JILID SKRIPSI, HARD COVER, SOFT COVER, LAMINATING, DLL

Banyak	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
8	Print warna	1.000	8000

Jumlah	Rp.	8000
Uang Muka	Rp.	
Sisa	Rp.	

Perhatian !

1. Barang Yang dalam 1 (satu) bulan tidak diambil di luar tanggung jawab kami
2. Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar kembali

Tanda Terima
Safira

HORMAT KAMI,

Divisi Acara



SR RAMAY photo copy centre

Jl. Taman Sari No. 7 Bandung Tlp. (022) 84469239
Jl. Tamansari No. 2 Bandung

Bandung, 03-12-2021

Yth.

Nota No. 10

MELAYANI : PHOTO COPY, JILID SKRIPSI, HARD COVER, SOFT COVER, LAMINATING, DLL

Banyak	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2	Laminating	2.500	5.000

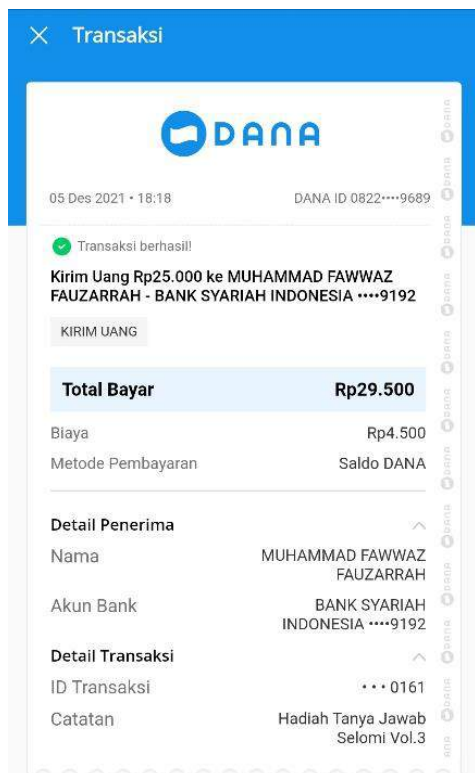
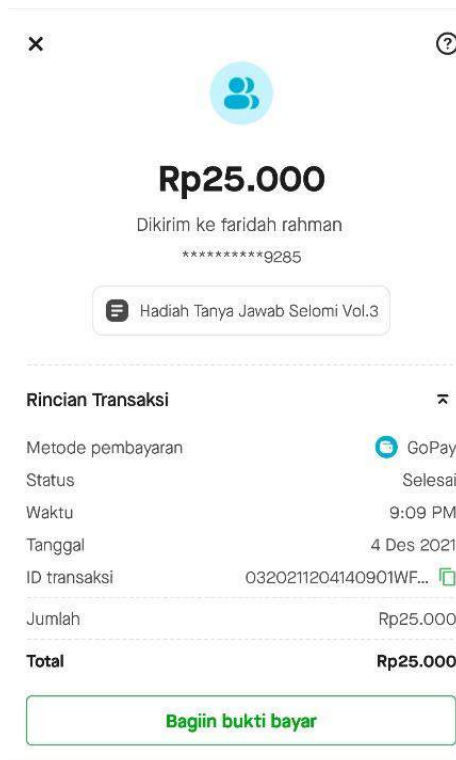
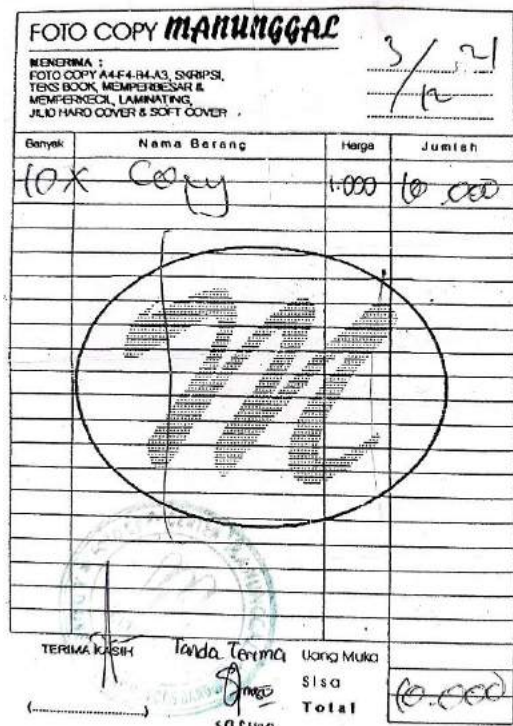
Jumlah	Rp.	5000
Uang Muka	Rp.	
Sisa	Rp.	

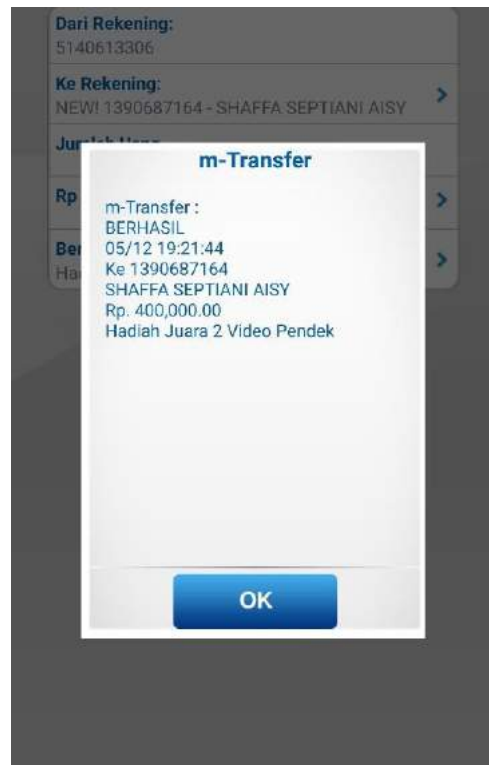
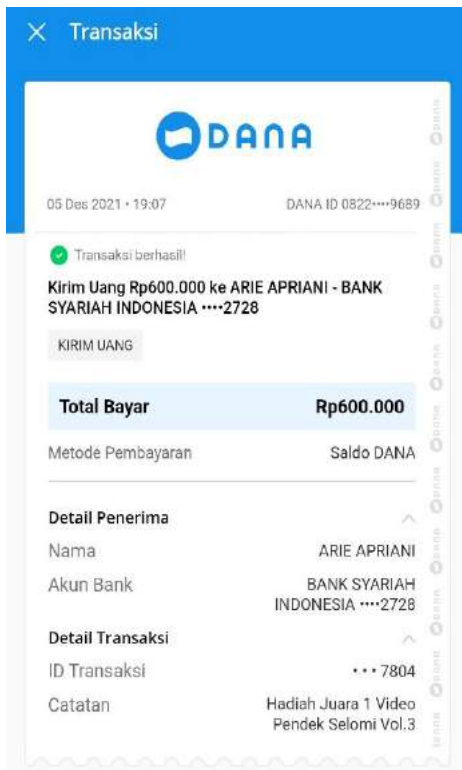
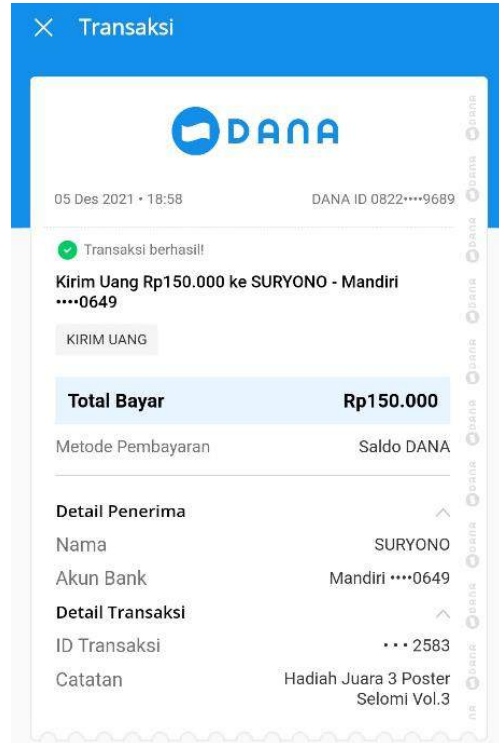
Perhatian !

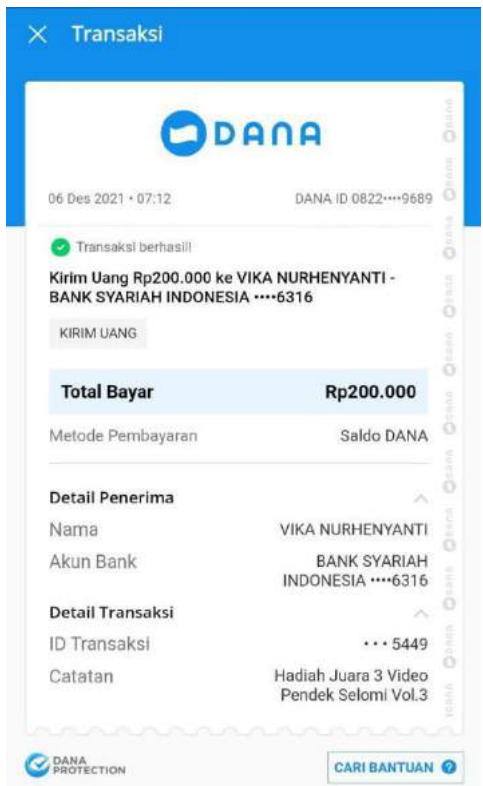
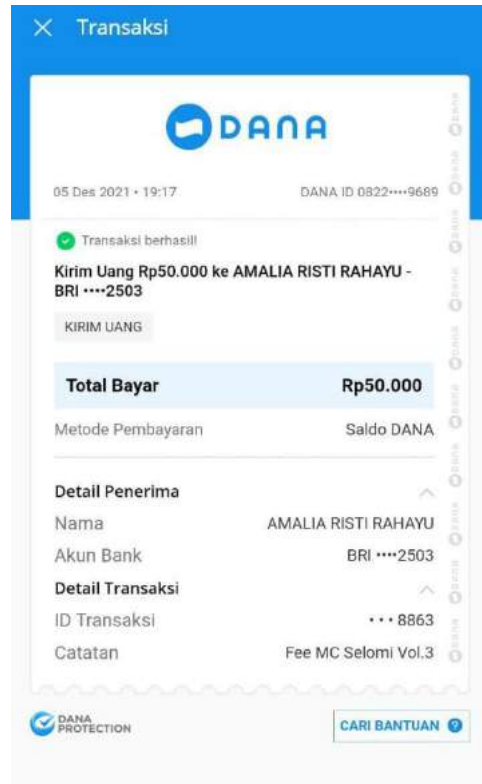
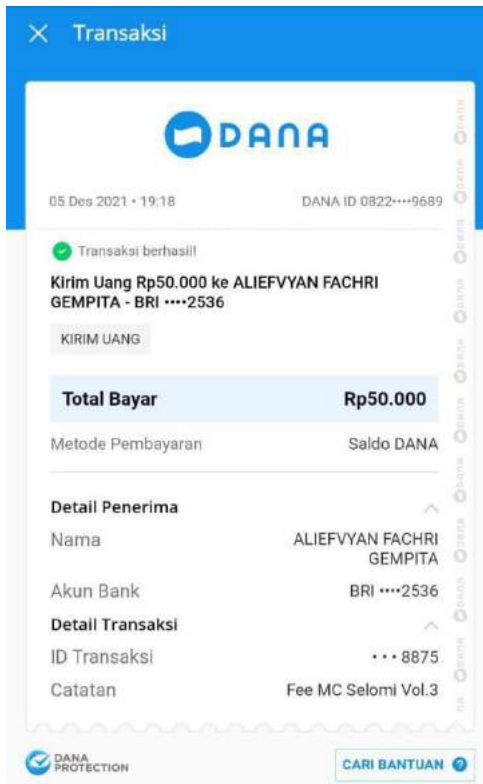
1. Barang Yang dalam 1 (satu) bulan tidak diambil di luar tanggung jawab kami
2. Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar kembali

Tanda Terima
Shafira

HORMAT KAMI,









No. 1
 Telah terima dari HIMA, Rp urus ba
 Uang sejumlah ~~Lima puluh Ribu Rupiah~~
 Untuk pembayaran potugus student Center

Bandung 20 Dec. 2021

Rp. 50.000

Dedih
 PAPERLINE

Divisi Konsumsi

04-12-2021
 Tuan Zhaifah Catherine
 Toko Jl. Cigar selatan
 085694269151

NOTA NO. 12

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
40 ps	Nasi Konde	12.000,-	480.000,-

PERMATAAN
 Barang-barang yang sudah dibeli tidak dapat dikembalikan

Jumlah Rp. 480.000,-

Tanda terima

Hormat kami,

CIMAATI, 4-12-2021
 Tuan Kyo basah mamah dian Jl.
 Toko kamarung 93 Cibeureup, Cimahi
 0852.1403.23.15

Nota No. 13

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
40	STACK BOX	e 5.000	Rp 200.000

Yang terima,
 Hormat kami,

JUMLAH Rp. 200.000,-

Divisi Publikasi dan Dokumentasi



Jl. Tamansari No. 27A, Telp. (022) 4231307 Bandung
 e-mail : boladunia_27a@yahoo.com

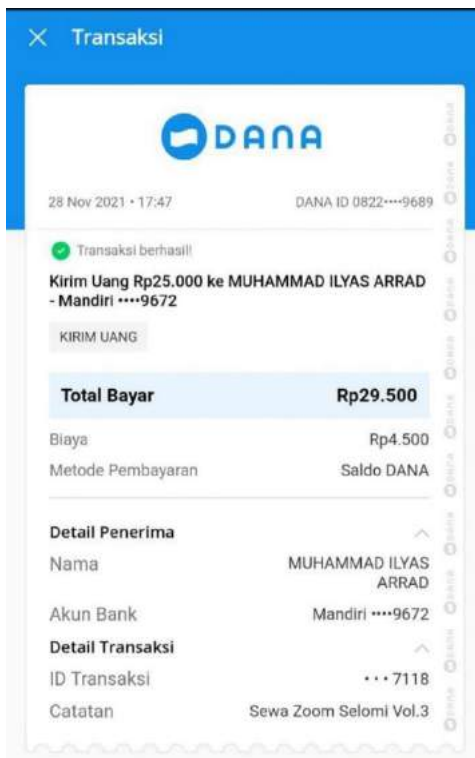
Bandung 11/11 20 21
 Tuan _____
 Toko _____

NOTA No: 15

BANYAK NYA	NAMA BARANG	HARGA SATUAN	JUMLAH
20 e	Print Poster	2500	50.000
Jumlah Rp			50.000

Tanda Terima
 [Signature]
 satana

Hormat kami
 [Signature]



20-08-2021

Tuan
Toko

Warung Bu Lia

NOTA NO. 2

08092090530

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2	Kerupuk	4000	8000
4	Balon	2000	8000
Jumlah Rp.			16.000

Tanda Terima

Safana
Safana

Hormat kami,

Dila Sabrina
Dila Sabrina

20-08-2021

Tuan
Toko

Warung Ibu

JL. Amuntari

NOTA NO. 3

0824277060

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
30	A4 70 gr	200	6.000
2	fali rapian k	2500	5.000
Jumlah Rp.			11.000

Tanda Terima

Safana
Safana

Hormat kami,

[Signature]

No. 1
 Telah terima dari HIMA - EP Periode 2021 - 2022
 Uang sejumlah Dua Juta Enam Ratus Ribu Rupiah
 Untuk pembayaran Untuk Pelunasan Villa + seadcar
Bandung, 21 Agustus 2021
 Rp. 2.600.000

SAJX33854055

C Agus

Divisi Konsumsi

RSB " CIKUTRA "
 GROSIR & ECEFRAN
 JL. CIKUTRA NO. 90 BANDUNG
 TELP. (022) | HP/WA. - 08882019087
 No : 09SI0821237279

KIBIF BASO REGULER 50 DTR 600 GR		
1	44,000	44,000
YOMAS SOSIS AYAM CS 375 GR		
1	14,500	14,500
		- 2,500
ANDY SS AYAM NEN 40 Pcs		
1	33,000	33,000
Sub Total		89,000
Total		89,000

Rincian Pembayaran

Cash	100,000
Change	11,000

Terima Kasih
 Ditunggu Kedatangannya Kembali
 20 August 2021 10:40 Ade

21/08/2021
 Tuan toko *Kenari Jaya*
 Jln. Cikutra no. 112
 08131216161

NOTA NO. 1

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1/2 ons	Cabe rawit	2.000	2.000
1 ons	Bawang merah	3.000	3.000
1 ons	Bawang putih	2.000	2.000

Jumlah Rp. 7.000

KENARI JAYA CIKUTRA 112

Tantje Sasana
 Harnaikanti

20/08/2021

Rampe

Tuan
Toko

Jl. Ciburuta

085 2107 8160

NOTA NO. 5

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2 kg	arang	7000	14000
Jumlah Rp.			14000

Tanda Tangan
[Signature]
Satana

Hormat Kami,
[Signature]


GROSIR & ECEKAN

RSB " CIBURUTA "
JL. CIBURUTA NO. 90 BANDUNG
TELP. (022) | HP/WA. - 08862019087

No : 09510621237283

BANGO POUCH: ISATPAK 210 ML	3	13,000	39,000
DELMONTE TOMAT 200GR STANDING POUCH	1	5,000	5,000
DELMONTE EXTRA DT 200GR	2	5,500	11,000
GUNUNG MAS TUSUK SOGIS PANJANG	1	9,000	9,000
Sub Total			64,000
Total			64,000

Rincian Pembayaran

Cash	65,000
Uang	1,000

Terima Kasih
Ditunggu Kedatangannya Kembali
20 August 2021 10:47 Ade

Toko Star Makmur
 Jalan Cikutra No. 51 Bandung
 0877 3030 3431

Akun Tokopedia : setarsetor
 Nomor INV30767
 Tanggal 2021/08/20 10:52
 Customer Umum
 Kasir Dav

Simas Palmia 200ml		
2 Pcs X 5.500	11.000	
Sedaap Minyak Gr 1L x12		
1 Pcs X 16.000	16.000	
Racik Indofood 10p		
1 Rcn X 15.500	15.500	
Garam Kapal 250g x40		
1 Pcs X 2.000	2.000	
Royco 8gr x12x48		
0,50 Renceng X 5.000	2.500	
=====		
PRODUK	5	
ITEM	5,50	
GRAND TOTAL	47.000	
TUNAI	50.000	
KEMBALI	3.000	

Terima Kasih
 Barang yg dibeli tidak bisa
 ditukar / dikembalikan
<https://setarsetor.com>

BORNA CIKUTRA

Hot Line: 022-2500921

PT. WARJA GUNATAMA LESTARI

NPWP: 02.244.496.7-041.000

Jl. Cikutra Barat No. 66 - Bandung

=====		
IDAMO SHOESTRING 1KG		
1X 32,800	32,800	
=====		
TOTAL:	32,800	
TUNAI:	50,000	
=====		
Kembalian:	17,200	
1 Items 1 Qty		
=====		
CM: 920259 TR: 4002002210803237		
20/08/2021 12:10		

* BKP sudah termasuk PPN
 Terima kasih tih berbelanja di BORNA

20/08 2021

Tuan PRAMA
 Toko BABAKAH SARAI
 022-26507372

NOTA NO. 6

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1.099 95	Telur Ayam	20.200	21.695
1.112 95	Telur Ayam	20.200	22.462

Jumlah Rp. 44.157


 Satriana

Hormat kami,

 Dilla Sabrina

TOKO DAFFA

MENJUAL : BERANEKA MACAM UKURAN PLASTIK DAN BAHAN-BAHAN KUE, ALAT-ALAT ULANG TAHUN, DAN DUS CATERING
MENERIMA PESANAN

Jl. Cikutra No. 100 B, Bandung, Hp. 081 296 987 20 - 082 320 537 993

Bandung, 20/08/2021 Kepada Yth.

NOTA NO. 7

Banyak-nya	Nama Barang	Harga Satuan	Jumlah
25	Prnk m	720	18000
7	Sembek	4000	28000
1	Cup	6000	6000
2	masi	2000	4000

Tanda terima, - Jumlah Rp. 36000

PERHATIAN !!!
Barang yang sudah dibeli tidak dapat dikembalikan

Hormat Kami,
Safana

21-08-2021

Tuan Warkana Enggal
Toko Jl. Cikutra No. 31
082117820533

NOTA NO. 8

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
35	masi box	15.000	525.000

Jumlah Rp. 525.000

Tanda Terima
Safana

Hormat kami,

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kesekretariatan Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara

BSI
BSI
BSI
BSI
BSI
BSI
BSI
BSI

Transfer Antar Bank melalui Prima

Status: BERHASIL

Nomor Transaksi: FT21255M1035
Tanggal Transaksi: 12 Sep 2021 15:28:33

Nomor Struk: 121528306052
Terminal: XXXXXX7407

Pengirim: AZKIA RAHMA PRADINDA
Dari Rekening: XXXXX9024

Ke Rekening: 2810550549
Bank Penerima: Bank Central Asia
Penerima: SEKAR NADIA LESTARI

Jumlah: Rp 50,000
Keterangan: makasih teteh, maaf kalau sedikit huhu

Terima kasih telah menggunakan BSI mobile.
Semoga layanan kami mendatangkan banyak bagi anda.

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Improving Intellectual Organizing (Imun)* Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara

No 1

Telah terima dari Hima-EP Unisba

Uang sejumlah Lima Puluh Ribu Rupiah

Untuk pembayaran Fee Pematani IMUN

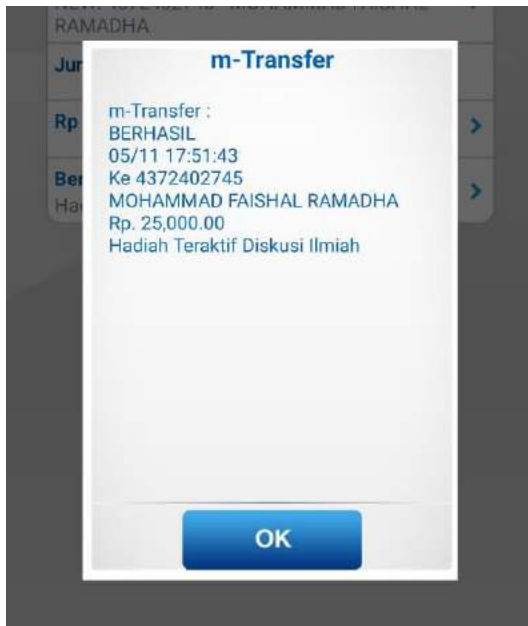
Bandung, 21 September 2021

Rp 50.000

Naufal Muchadi

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Diskusi Ilmiah Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara



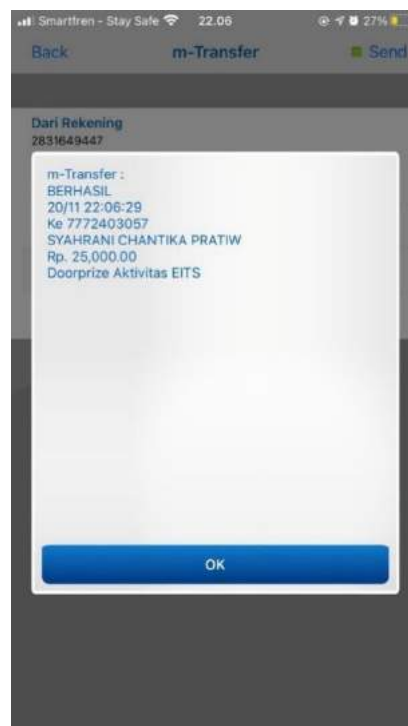
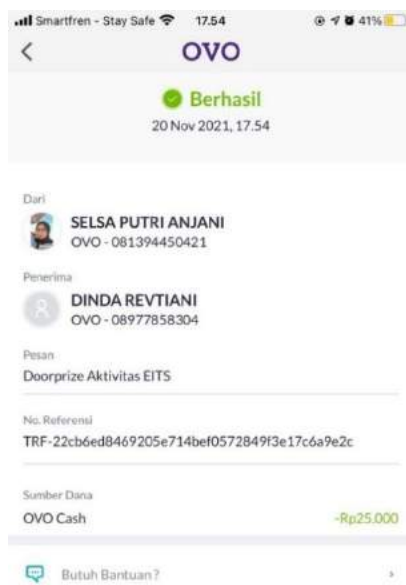
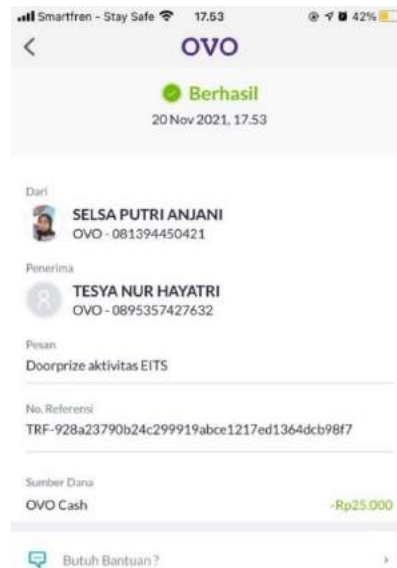
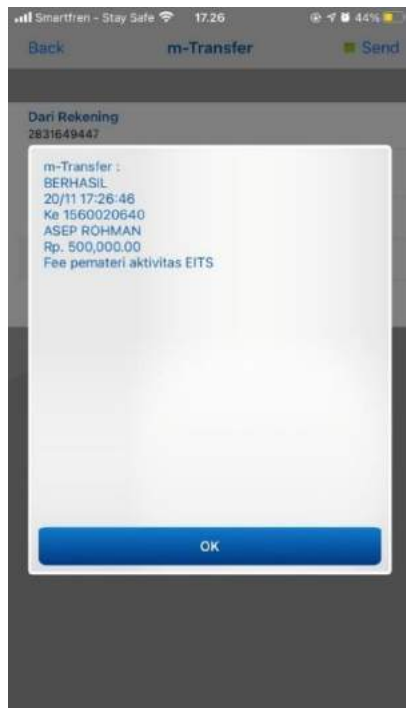
Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Jualan Bareng Hima-EP (Jumba) Periode 2021-2022

Divisi Acara



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Entrepreneur Inspiring Talks (Eits)* Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Economics Art Center (Eco Artcen)* Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara

BRI mo

Transaksi Berhasil

Tanggal 01 Dec 2021 | 14:17:54 WIB
Nomor Referensi 434514479884

Sumber Dana ALIEFVYAN FACHRI GEM
3736 **** * 536

Jenis Transaksi Transfer Bank BRI

Bank Tujuan BANK BRI

Nomor Tujuan 0286 0107 8311 508

Nama Tujuan YOLANDA DIENUL FATHI

Keterangan

Nominal Rp100.000
Biaya Admin Rp0

Total Rp100.000

© 2020 PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
Terdaftar dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan.

BRI mo

Transaksi Berhasil

Tanggal 2021-12-01 14:33:45 WIB
Nomor Referensi 434516236271

Sumber Dana ALIEFVYAN FACHRI GEM
3736 **** * 536

Jenis Transaksi Transfer Bank BRI

Bank Tujuan BANK BRI

Nomor Tujuan 028601078311508

Nama Tujuan YOLANDA DIENUL FATHI

Catatan

Nominal Rp50.000
Biaya Admin Rp0

Total Rp50.000

© 2020 PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
Terdaftar dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan.

BRI mo

Transaksi Berhasil

Tanggal 01 Dec 2021 | 14:06:47 WIB
Nomor Referensi 434513249914

Sumber Dana ALIEFVYAN FACHRI GEM
3736 **** * 536

Jenis Transaksi Transfer Bank Lain

Bank Tujuan BANK BCA

Nomor Tujuan 7772512611

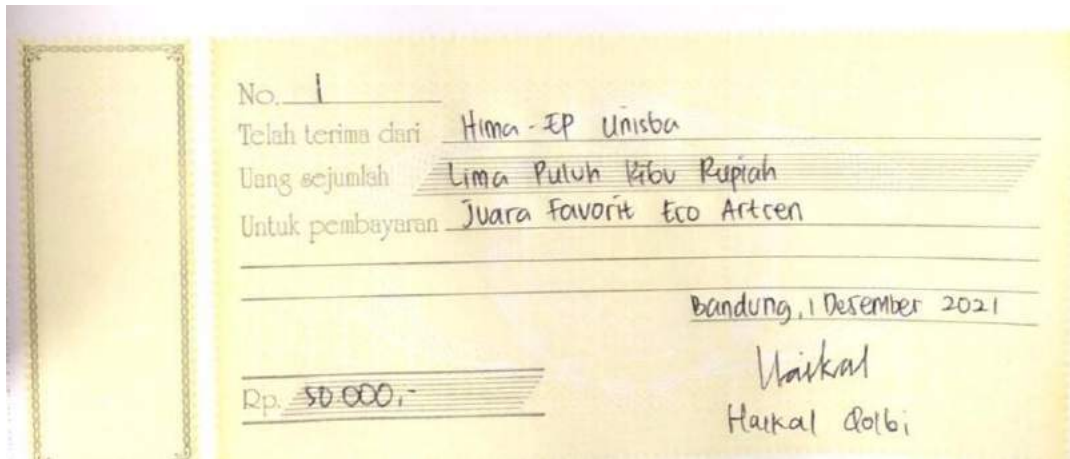
Nama Tujuan ADELLIA NUR FADHILAH

Catatan

Nominal Rp100.000
Biaya Admin Rp6.500

Total Rp106.500

© 2020 PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.
Terdaftar dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan.



Lampiran Laporan Keuangan Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif (Robot) Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara

CIJAKSA CIMANGGU / 081219219296
 PT. SUMBER ALFARIA TRIJAYA, TEK

ALFA TOWER LT. 12, ALAM SUTERA, TANGERANG
 NPWP : 01.336.238.9-054.000
 KP. CIJAKSA RT/RW 005/003 CIMANGGU

Bon 2JB3-457-08128982 Kasir : WILLY DA

ALFA MSK ADL20S	1	16,900	16,900
Disc.		-2,000	
SENSI MASK DUCK	1	24,500	24,500
Disc.		-4,600	
ANTIS J. NIPIS55	1	15,200	15,200
SOFTIES AS 20S	1	14,500	14,500
Disc.		-2,000	
TICZ SBL CLK656	1	7,200	7,200
Disc.		-2,200	
Total Item	5	78,300	
Total Disc.		10,800	
Total Belanja		67,500	
Voucher		10,000	
Tunai		57,500	
Kerbalian		0	
PPN (6,791)			

Tgl. 08-12-2021 12:30:45 V.2021.9.1
 Merber : FAJAR ANDRIANSYAH

A-POIN ANDA 4182
 Selarat Poin Merber Anda Bertambah 303

Kritik&Saran:1500959, SMS: 0817111234





Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Pelatihan Desain Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara



Divisi Konsumsi

8 Desember 2021

Tuan Rvang Duduk
 Toko Jl. Wayang No. 2, Bandung

NOTA NO. 3 021350006070

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1	Milk Tea	20.000	20.000
Jumlah Rp.			20.000

Tanda Terima Hormat kami,

[Signature] *[Signature]*
 Adiba Nuhra R Dila Sabrina

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Program Workshop Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara

YOGYA PLAZA Cimahi
 JL. JEND. H. AMIR MAHMUD NO. 120 CIMAHU
 PT. YOGYA PRATAMA
 NUP: 02.520.132.2.441.000
 Jl. Teman Rong Indah II B03
 http://www.yogyagroup.com
 Rp

ITEM # 000004799001
 PAK WAM DOK PLAK 16.900
 Disc Member 15% 169
 0.244X 35.50

ITEM # 000016290001
 JERUK MERAH 29.120
 GP11 Disc 15% 4.360
 0.400X 37.500

ITEM # 0000050594001
 ANGGRUS RED GLADE RRT 17.250
 GP11 RP. 29900 3.496
 0.034X 33.500

ITEM # 00000162490001
 PEAR PAKSIAM 27.939
 GP11 RP. 27500 5.004
 0.390X 31.450

ITEM # 00000164050001
 DREN RED DRAGONFRUIT 12.265
 GP11 Disc 15% 1.839
 0.472X 27.450

ITEM # 00000161922001
 BELIMBING MADU 12.956
 Promo Discount 10% 1.295

ITEM # 00000376303001
 KACIEK GEMU JAMBLETAK 200
 Free 200

SUBTOTAL 100.266

TOTAL 100.266
 CASH 110.000

CHANGE DUE 9.734

Card No: 000049102619

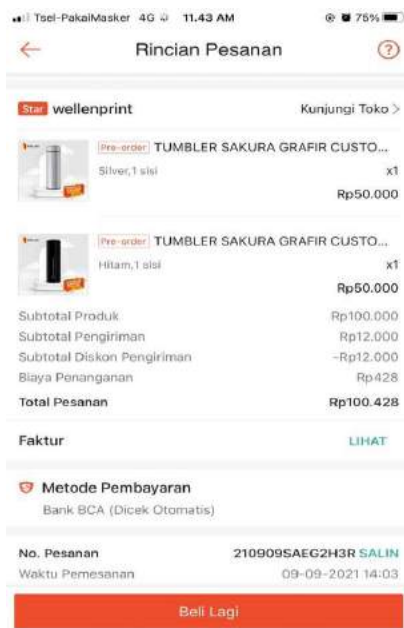
TOTAL BILLET DICE: 16.572
 NO. OF DICE. LINES: 7

** TERIMA KASIH ATAS KUNJUNGAN ANDA **
 Untuk barang ya terkena pajak
 harga sudah termasuk pajak

Mc:10 91000 / 205500 20/12/21 13:23

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Selling Online (Sellone)* Hima-EP Periode 2021-2022

Divisi Acara



Laporan Daftar Hadir *Upgrading* Kebendaharaan Hima-EP

NO.	NAMA	NPM	JABATAN
1	Kharisma Varrenzy Saidhyna	10090218046	Pemateri
2	Millenio Probo Susanto	10090219123	Ketua Umum
3	Cahyani Wulandari	10090219086	Bendahara Umum 1
4	Azmi Azizah	10090219106	Bendahara Umum 2
5	Mohammad Faishal	10090219052	Kepala Bidang BPSDM
6	Saffana Putri Arifa	10090219050	Bendahara Bidang BPSDM
7	Vika Nurheryanti	10090219051	Kepala Bidang BPKK
8	Safina Allyanisa Hidayat	10090220035	Bendahara Bidang BPKK
9	Cecep Fauzan Al Rifah	10090220072	Anggota Bidang BPKK
10	Aliefvyan Fachri Gempita	10090219040	Kepala Bidang BPPM
11	Dinda Revtiani	10090219129	Bendahara Bidang BPPM
12	Fitra Tri Yanuar	10090219093	Anggota Bidang BPPM
13	Tea Aprilla	10090219073	Kepala Bidang Multimedia
14	Adiba Nuha Rabbani	10090220036	Bendahara Bidang Multimedia
15	Lovie Dwifany Lesmana	10090220011	Kepala Bidang Humas
16	Salma Sabila Junaedi	10090220044	Bendahara Bidang Humas
17	Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	10090220050	Anggota Bidang Humas
18	Ahmad Kholik Setiawan	10090219045	Kepada Bidang Kewirausahaan
19	Selsa Putri Anjani	10090219066	Bendahara Bidang Kewirausahaan

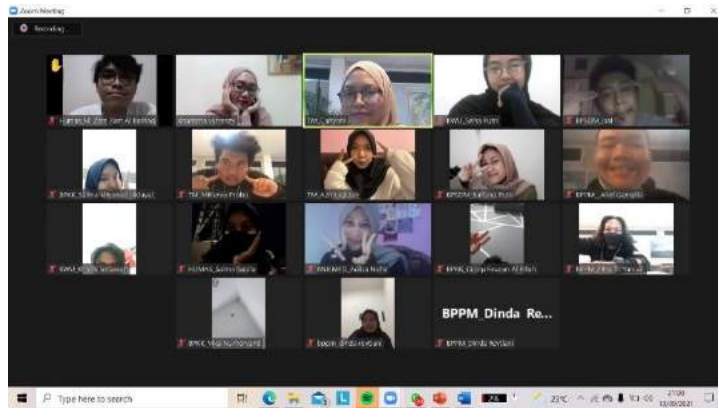
Laporan Daftar Hadir Rapat Koordinasi Bendahara Bidang Hima-EP

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL					
			11/7/ 2021	4/8/ 2021	19/8/ 2021	2/10/ 2021	13/11/ 2021	29/12/ 2021
1	Cahyani Wulandari	Bendahara Umum 1	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Azmi Azizah	Bendahara Umum 2	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	Saffana Putri Arifa	Bendahara Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	Saffina Allyanisa Hidayat	Bendahara Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan	✓	✓	✓	-	✓	✓
5	Dinda Revtiani	Bendahara Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa	✓	-	✓	✓	✓	✓
6	Adiba Nuha Rabbani	Bendahara Bidang Multimedia	✓	✓	✓	-	✓	✓
7	Salma Sabila Junaedi	Bendahara Bidang Humas	✓	✓	-	✓	-	✓
8	Selsa Putri Anjani	Bendahara Bidang Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓

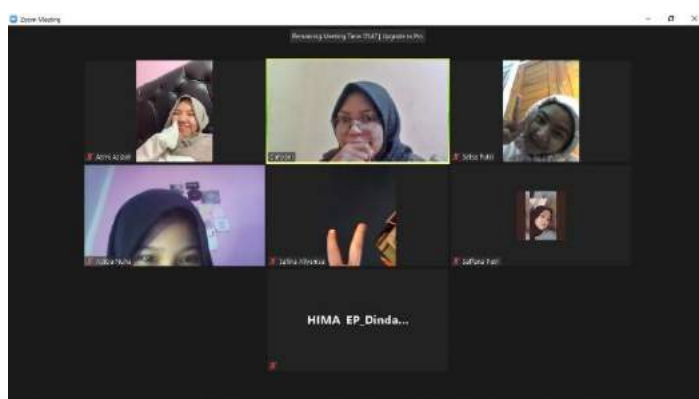
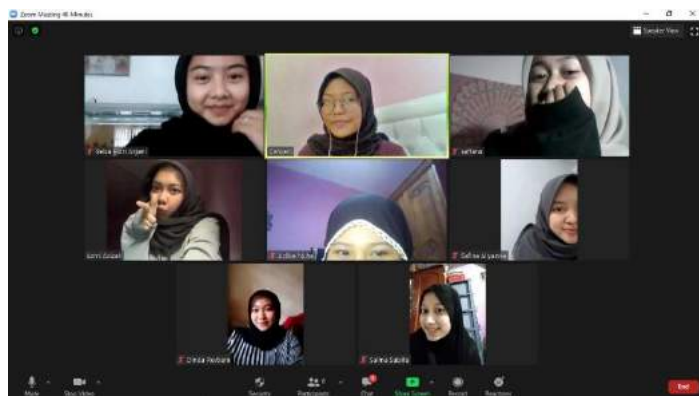
Laporan Daftar Hadir Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB

NO.	NAMA	LEMBAGA	TANGGAL								
			15/7/ 2021	26/7/ 2021	8/9/ 2021	14/9/ 2021	1/10/ 2021	15/10/ 2021	1/12/ 2021	24/12/ 2021	11/1/ 2022
1	Dea Elviana Dora	Komisi B DAMFEB	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Bela Widyaningsih	Komisi B DAMFEB	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-	-
3	Intan Nuralifah	Komisi B DAMFEB	✓	✓	-	✓	✓	-	✓	✓	-
4	Dila Sabrina	Komisi B DAMFEB	-	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓
5	Mila Rahmawati	Komisi B DAMFEB	-	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	✓
6	M Agis Ruslan	Komisi B DAMFEB	-	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓
7	Azzahra Rachma	BEMFEB	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓
8	Ilmawati Aranni	BEMFEB	-	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	Sindi Oktaviani	Himasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	Indira Aulia M	Himasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓
11	Cahyani Wulandari	Hima-EP	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	Azmi Azizah	Hima-EP	✓	✓	-	-	-	✓	✓	✓	✓
13	Reza Rizqi Novitasari	Himman	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓
14	Wulan Rivanda Early	Himman	✓	✓	-	✓	✓	✓	-	✓	✓

Lampiran *Upgrading* Kebendaharaan Hima-EP



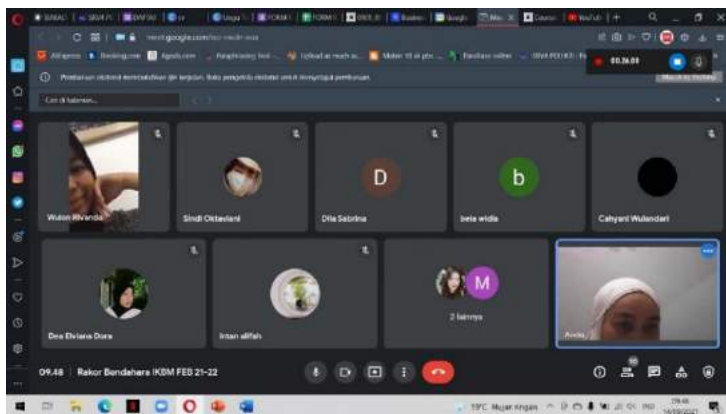
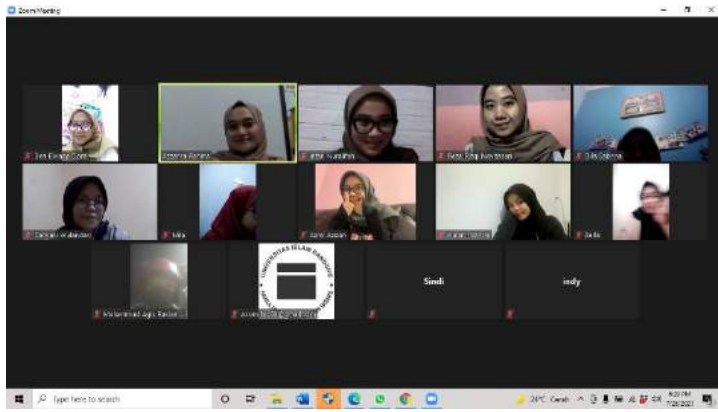
Lampiran Rapat Koordinasi Bendahara Bidang Hima-EP

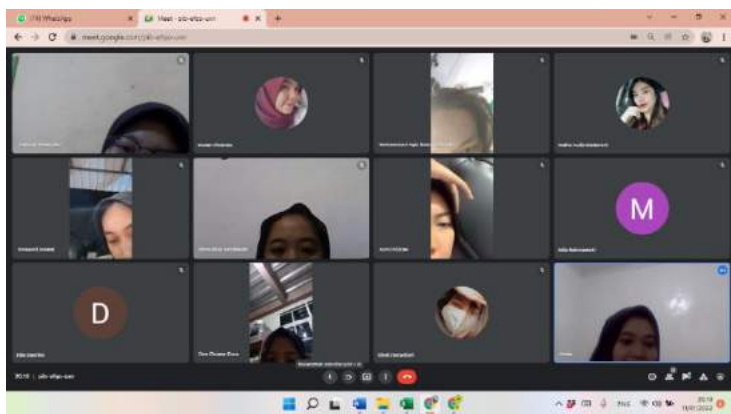
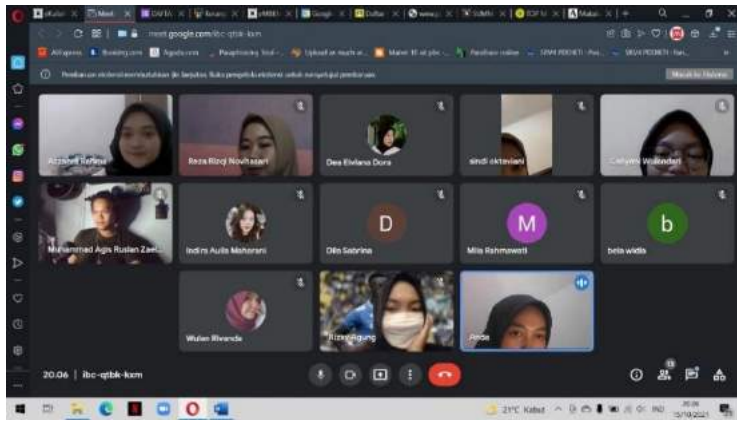




Lampiran Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB







III. LAMPIRAN BIDANG PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

A. Lampiran Rapat Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Rabu, 7 Juli 2021	10.00 WIB – 13.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan mengenai internal BPSDM.	7 Orang
2.	Minggu, 11 Juli 2021	09.00 WIB – 12.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan mengenai tabel program kerja dan aktivitas.	7 Orang
3.	Jumat, 23 Juli 2021	16.30 WIB – 20.30 WIB	<i>Voice Call WhatsApp</i>	Pembahasan mengenai aktivitas terdekat Makrab Internal, SDM <i>Check Up</i> , Imun, dan Saturnus.	7 Orang
4.	Kamis, 29 Juli 2021	11.00 WIB – 13.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan aktivitas terdekat Makrab Internal, SDM <i>Check Up</i> , Imun, dan Saturnus.	7 Orang
5.	Kamis, 5 Agustus 2021	08.00 WIB – 09.00 WIB	<i>Voice Call WhatsApp</i>	Pembahasan mengenai aktivitas Makrab Internal.	5 Orang
6.	Jumat, 26 Agustus 2021	08.00 WIB – 09.55 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Evaluasi Makrab Internal, pemaparan aktivitas terdekat SDM <i>Check Up</i> dan Imun.	7 Orang

7.	Selasa, 7 September 2021	12.30 WIB – 14.40 WIB	<i>Voice Call WhatsApp</i>	Pembahasan aktivitas terdekat Imun, evaluasi SDM <i>Check Up</i> .	7 Orang
8.	Jumat, 23 September 2021	13.00 WIB – 15.15 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Evaluasi Aktivitas Imun dan pembahasan SOP.	7 Orang
9.	Minggu, 3 Oktober 2021	18.20 WIB – 20.45 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas terdekat SDM <i>Check Up</i> dan Pemanggilan Kader.	7 Orang
10.	Rabu, 13 Oktober 2021	13.00 WIB – 14.00 WIB	<i>Voice Call WhatsApp</i>	Evaluasi pemanggilan kader, pembahasan aktivitas SDM <i>Check Up</i> .	7 Orang
11.	Senin, 18 Oktober 2021	13.00 WIB - 17.30 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas terdekat SDM <i>Check Up</i> dan Saturnus. Evaluasi Kinerja Internal dan Eksternal.	7 Orang
12.	Rabu, 27 Oktober 2021	10.20 WIB – 11.30 WIB	<i>Voice Call WhatsApp</i>	Pembahasan Aktivitas Saturnus.	7 Orang
13.	Senin, 1 November 2021	18.20 WIB – 21.20 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas terdekat SDM <i>Check Up</i> , imun, saturnus dan Pormasi.	7 Orang

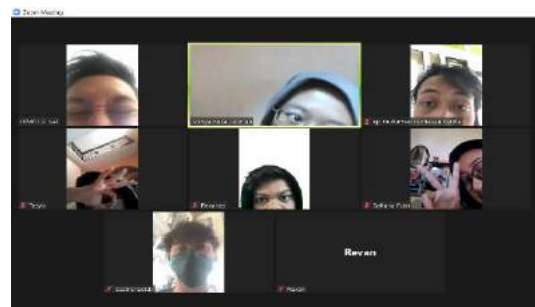
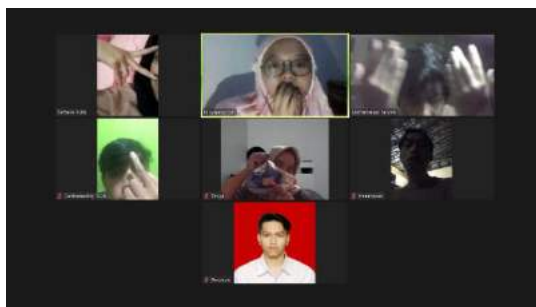
				Pembahasan <i>Report</i> penanggung jawab bidang. Pembahasan Report penanggung jawab Komisi A.	
14.	Rabu, 10 November 2021	18.30 WIB – 21.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas terdekat SDM <i>Check Up</i> , Imun dan Saturnus. <i>report</i> penanggung jawab Komisi A.	7 Orang
15.	Minggu, 14 November 2021	15.30 WIB – 17.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas terdekat SDM <i>Check Up</i> dan Saturnus.	4 Orang
16.	Senin, 22 November 2021	13.00 WIB – 15.30 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Evaluasi Aktivitas Imun, pembahasan Aktivitas terdekat SDM <i>Check Up</i> dan Saturnusn, <i>report</i> kendala komisi A.	7 Orang
17.	Senin, 6 Desember 2021	13.00 WIB – 14.50 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan KOM dan SDM <i>Check Up</i> .	7 Orang
18.	Senin, 6 Desember 2021	13.00 – 14.50 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan KOM dan SDM <i>Check Up</i> .	7 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	NAMA	RAPAT								
		7-07-2021	11-07-2021	23-07-2021	29-07-2021	5-08-2021	16-08-2021	26-08-2021	7-09-2021	23-09-2021
1.	<u>Mohammad Faishal Ramadhani</u>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	<u>Anisya Aulia Fatonah</u>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	<u>Saffana Putri Arifa</u>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	<u>M. Revanza R.P</u>	✓	✓	✓	✓	Izin	✓	✓	✓	✓
5.	<u>Tesya Nur Hayati</u>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	<u>Muhammad Nurhasan Nanda</u>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	<u>Castrenaoldy Muhammad Hafidz</u>	✓	✓	✓	✓	Izin	✓	✓	✓	✓

NO	NAMA	RAPAT								
		3-10-2021	13-10-2021	18-10-2021	27-10-2021	1-11-2021	10-11-2021	14-11-2021	22-11-2021	06-12-2021
8.	<u>Mohammad Faishal Ramadhani</u>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9.	<u>Anisya Aulia Fatonah</u>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10.	<u>Saffana Putri Arifa</u>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11.	<u>Muhammad Nurhasan Nanda</u>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Izin	✓	✓
12.	<u>Tesya Nur Hayati</u>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13.	<u>M. Revanza R.P</u>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Izin	✓	✓
14.	<u>Castrenaoldy Muhammad Hafidz</u>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Izin	✓	✓

c. Dokumentasi Kegiatan





B. Lampiran Rapat Internal Hima-EP

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Rapat Internal Hima-EP	Rabu, 14 Juli 2021	<i>Zoom Meeting</i>
		Rabu, 28 Juli 2021	
		Rabu, 18 Agustus 2021	
		Rabu, 1 September 2021	
		Rabu, 15 September 2021	
		Rabu, 29 September 2021	
		Rabu, 13 Oktober 2021	
		Rabu, 27 Oktober 2021	
		Rabu, 24 November 2021	
		Rabu, 22 Desember 2021	

b. Daftar Hadir Rapat Internal Hima-EP

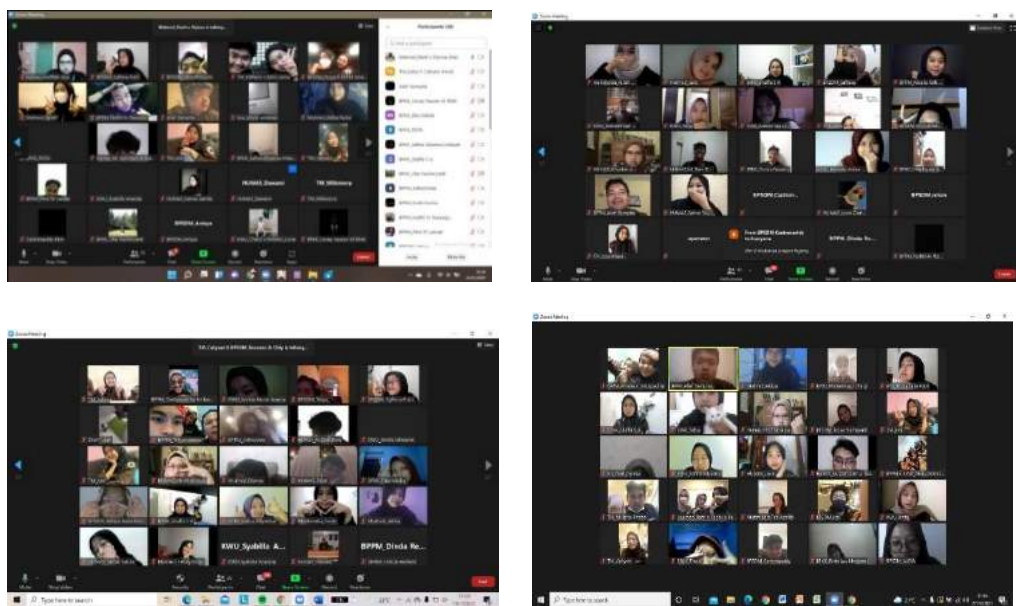
NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL								
			14/ 7	23/ 7	18/ 8	1/ 9	15/ 9	29/ 9	13/ 10	27/ 10	22/ 12
1.	Millenio Probo Susanto	Ketua Umum	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Izzadilla Hidayanu Pratiwi	Sekretaris Umum 1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Azkie Rahma Pradinda	Sekretaris Umum 2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Cahyani Wulandari	Bendahara Umum 1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

5.	Azmi Azizah	Bendahara Umum 2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Mohammad Faishal R I	Kepala Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Anisya Aulia Fatonah	Sekretaris Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Saffana Putri Arifa	Bendahara Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Muhamad Nurhasan N	Anggota Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10.	Tesya Nur Hayatri	Anggota Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11.	Castrenaoldy Muhamad H	Anggota Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12.	Muhammad Revanza R P	Anggota Bidang BPSDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I	✓
13.	Vika Nurheryanti	Kepala Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14.	Elka Nabila Rahmadian	Sekretaris Bidang BPKK	✓	✓	✓	I	✓	✓	✓	✓	✓
15.	Saffina Allyanisa Hidayat	Bendahara Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16.	Shaffa Septiani A	Anggota Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17.	Cecep Fauzan Al Rifah	Anggota Bidang BPKK	✓	✓	✓	I	✓	I	✓	I	✓
18.	Rista Ayu Ningtias	Anggota Bidang BPKK	✓	✓	✓	I	✓	✓	✓	✓	✓
19.	Aliefvyan Fachri Gempita	Kepala Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

20.	Amalia Risti Rahayu	Sekretaris Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21.	Dinda Revtiani	Bendahara Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22.	Adhi Nata Sasmita	Anggota Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23.	Fitra Tri Yanuar	Anggota Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24.	Laksana Dwiki Kurnia	Anggota Bidang BPPM	✓	S	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25.	Fadhil Ar Razzaqu	Anggota Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I
26.	Tea Aprilla	Kepala Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27.	Diyinna Rahmawati	Sekretaris Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28.	Adiba Nuha Rabbani	Bendahara Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29.	Febby Bilqis	Anggota Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30.	Farah Choirunnisa	Anggota Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31.	Ranti Farihantunisa	Anggota Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
32.	Lovie Dwifany Lesmana	Kepala Bidang Humas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I	✓	✓
33.	Khofifah Alya Prameswari	Sekretaris Bidang Humas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
34.	Salma Sabila Junaedi	Bendahara Bidang Humas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

35.	Fauzan Dawami	Anggota Bidang Humas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
36.	Fajar Andriansyah	Anggota Bidang Humas	✓	✓	✓	I	✓	✓	✓	I	✓
37.	Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	Anggota Bidang Humas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
38.	Ahmad Kholik Setiawan	Kepala Bidang KWU	✓	✓	✓	I	✓	✓	✓	✓	✓
39.	Annisa Nurul Amalia	Sekretaris Bidang KWU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I	✓
40.	Selsa Putri Anjani	Bendahara Bidang KWU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
41.	Anita Yuliani Andini	Anggota Bidang KWU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
42.	Syabila Ananda Silviawati	Anggota Bidang KWU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
43.	Muhammad Cheryl Alhafiz Tanudireja	Anggota Bidang KWU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			43	42	43	40	43	42	42	39	42

c. Dokumentasi Rapat Internal Hima-EP





C. Lampiran Aktivitas Makrab Internal

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Makrab Internal	Sabtu - Minggu, 21 - 22 Agustus 2021	Vila Paniisan

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	NAMA	IBIDAH	JASABAN	PARAF
1.	M. Nur Hafidha	TM	Pelaku Umum	[Signature]
2.	Handika Adhama P.	TM	Selektar Utama	[Signature]
3.	Andi Babas P.	TM	Selektar Utama	[Signature]
4.	Sahani Wahana	TM	Bendahara Utama	[Signature]
5.	Alvin Anshah	TM	Bendahara Utama	[Signature]
6.	Mohammad Fauzan A.S	DPD	Kepala Bidang	[Signature]
7.	Andika Rizki T.	DPD	Selektar Bidang	[Signature]
8.	Gaffara Rizki Aqil	DPD	Bendahara Bidang	[Signature]
9.	Tarzan Nur Hafidza	DPD	Anggota Bidang	[Signature]
10.	Katrinandita Nur	DPD	Anggota Bidang	[Signature]
11.	Muhammad Fauzan	DPD	Anggota Bidang	[Signature]
12.	M. Nur Hafidza	DPD	Anggota Bidang	[Signature]
13.	Suzanna Alhanna H.	DPD	Bendahara Bidang	[Signature]
14.	Citra Fauzan Al Hafid	DPD	Anggota Bidang	[Signature]
15.	Allyssa Rizki G.	DPD	Kepala Bidang	[Signature]
16.	Amalia Nur Hafidza	DPD	Selektar Bidang	[Signature]
17.	Adi Nur Hafidza	DPD	Anggota Bidang	[Signature]
18.	Tara Tri Yusra	DPD	Anggota Bidang	[Signature]
19.	Laksono Nur Hafidza	DPD	Anggota Bidang	[Signature]
20.	Fadhil Ar Razaq	DPD	Anggota Bidang	[Signature]
21.	Tan. Aprilia	Multimedia	Kepala Bidang	[Signature]
22.	Dhama Subhan	Multimedia	Selektar Bidang	[Signature]
23.	Adi Nur Hafidza	Multimedia	Bendahara Bidang	[Signature]
24.	Fabio Rizki	Multimedia	Anggota Bidang	[Signature]
25.	Farah Chayandira	Multimedia	Anggota Bidang	[Signature]
26.	Rani Fathantia	Multimedia	Anggota Bidang	[Signature]
27.	Lara Dwiyani L.	Humas	Kepala Bidang	[Signature]
28.	Khayati Alva P.	Humas	Selektar Bidang	[Signature]
29.	M. Zam Zam A.B	Humas	Anggota Bidang	[Signature]
30.	Alvin Nur Hafidza	KWU	Kepala Bidang	[Signature]
31.	Amira Nur Hafidza	KWU	Selektar Bidang	[Signature]
32.	Sulita Nur Hafidza	KWU	Bendahara Bidang	[Signature]
33.	Amira Yuliana Andani	KWU	Anggota Bidang	[Signature]
34.	Syafala Nur Hafidza	KWU	Anggota Bidang	[Signature]
35.	M. Cheryl Alhanna T.	KWU	Anggota Bidang	[Signature]
36.	Al-Ghan Sam	Humas		
37.				
38.				

c. Dokumentasi Kegiatan



D. Lampiran Aktivitas SDM *Check Up*

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	BIDANG	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	SDM <i>Check Up</i>	Bidang BPKK	Jumat, 3 September 2021	<i>Zoom Meeting</i> *Catatan: Tidak terlaksana pada tanggal 3 Januari 2022.
			Minggu, 3 Oktober 2021	
			Rabu, 3 November 2021	
			Jumat, 3 Desember 2021	
2.	SDM <i>Check Up</i>	Bidang BPPM	Jumat, 10 September 2021	<i>Zoom Meeting</i> *Catatan: Tidak terlaksana pada tanggal 10 Januari 2022.
			Minggu, 10 Oktober 2021	
			Rabu, 10 November 2021	
			Jumat, 10 Desember 2021	
3.	SDM <i>Check Up</i>	Bidang Multimedia	Sabtu, 25 September 2021	<i>Zoom Meeting</i>
			Senin, 25 Oktober 2021	
			Kamis, 25 November 2021	
			Sabtu, 25 Desember 2021	
4.	SDM <i>Check Up</i>	Bidang Hubungan Masyarakat	Senin, 20 September 2021	<i>Zoom Meeting</i>
			Rabu, 20 Oktober 2021	
			Sabtu, 20 November 2021	
			Senin, 20 Desember 2021	

5.	SDM Check Up	Bidang Kewirausahaan	Rabu, 1 September 2021	Zoom Meeting *Catatan: Tidak Terlaksana pada tanggal 1 Januari 2022.
			Jumat, 1 Oktober 2021	
			Senin, 1 November 2021	
			Rabu, 1 Desember 2021	
6.	SDM Check Up	Top Management	Senin, 27 September 2021	Zoom Meeting
			Rabu, 27 Oktober 2021	
			Sabtu, 27 November 2021	
			Senin, 27 Desember 2021	

b. Daftar Hadir Kegiatan

SDM Check Up BPKK

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN			
		3-9- 2021	3-10- 2021	3-11- 2021	3-12- 2021
Vika Nurheryanti	Kepala Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓
Elka Nabila Rahmadian	Sekretaris Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓
Saffina Allyanisa Hidayat	Bendahara Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓
Shaffa Septiani Aisy	Anggota Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓
Cecep Fauzan Al Rifah	Anggota Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓
Rista Ayu Ningtias	Anggota Bidang BPKK	✓	✓	✓	✓

SDM Check Up BPPM

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN			
		10-9-2021	10-10- 2021	10-11- 2021	10-12- 2021
Aliefvyan Fachri Gempita	Kepala Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓
Amalia Risti Rahayu	Sekretaris Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓

Dinda Revtiani	Bendahara Bidang BPPM	✓	✓	-	✓
Adhi Nata Sasmita	Anggota Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓
Fitra Tri Yanuar	Anggota Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓
Laksana Dwiki Kurnia	Anggota Bidang BPPM	-	✓	✓	✓
Fadhil Ar Razzaqu	Anggota Bidang BPPM	✓	✓	✓	✓

SDM Check Up Bidang Multimedia

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN			
		25-09- 2021	25-10- 2021	25-11- 2021	25-12- 2021
Tea Aprilla	Kepala Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓
Diylna Rahmawati	Sekretaris Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓
Adiba Nuha Rabbani	Bendahara Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓
Febby Bilqis	Anggota Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓
Farah Choirunnisa	Anggota Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓
Ranti Farihantunisa	Anggota Bidang Multimedia	✓	✓	✓	✓

SDM *Check Up* Bidang Hubungan Masyarakat

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN			
		20-09-2021	20-10-2021	20-11-2021	20-12-2021
Lovie Dwifany Lesmana	Kepala Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓	✓	✓
Khofifah Alya Prameswari	Sekretaris Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓	✓	✓
Salma Sabila Junaedi	Bendahara Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓	✓	✓
Fauzan Dawami	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓	✓	✓
Fazar Adriyansyah	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓	✓	✓
Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	Anggota Bidang Hubungan Masyarakat	✓	✓	✓	✓

SDM *Check Up* Bidang Kewirausahaan

NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN			
		1-09-2021	1-10-2021	1-11-2021	1-12-2021
Ahmad Kholik Setiawan	Kepala Bidang Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓
Annisa Nurul Amalia	Sekretaris Bidang Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓
Selsa Putri Anjani	Bendahara Bidang Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓
Anita Yuliani Andini	Anggota Bidang Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓
Syabila Ananda Silviawati	Anggota Bidang Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓
Muhammad Cheryl Alhafiz Tanudireja	Anggota Bidang Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓

SDM Check Up Top Management

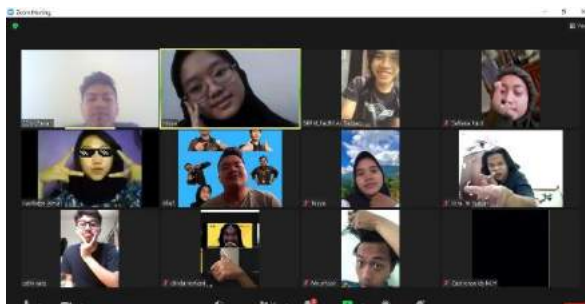
NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN			
		27-09-2021	27-10-2021	27-11-2021	27-12-2021
Millenio Probo Susanto	Ketua Umum	✓	✓	✓	✓
Izzadilla Hidayanu Pratiwi	Sekretaris Umum 1	✓	✓	✓	✓
Azkie Rahma Pradinda	Sekretaris Umum 2	✓	✓	✓	✓
Cahyani Wulandari	Bendahara Umum 1	✓	✓	✓	✓
Azmi Azizah	Bendahara Umum 2	✓	✓	✓	✓

c. Dokumentasi Kegiatan

Bidang BPKK



Bidang BPPM



Bidang Multimedia



Bidang Hubungan Masyarakat



Bidang Kewirausahaan



Bidang Top Management



E. Lampiran Aktivitas Imun (*Improving Intellectual Organizing*)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Imun (Improving Intellectual Organizing)</i>	Senin, 20 September 2021	<i>Zoom Meeting</i>
		Kamis, 18 November 2021	

b. Daftar Hadir Kegiatan

Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022

Senin, 20 September 2021

NO	NAMA	BIDANG	TANDA TANGAN 20 September 2021
1	Millenio Probo Susanto	TM	✓
2	Azkie Rahma Pradinda	TM	✓
3	Cahyani Wulandari	TM	✓
4	Izzadilla Hidayatu P	TM	✓
5	Azmi Azizah	TM	✓
6	M. Faishal Ramadhani Iskandar	BPSDM	✓
7	Anisya Aulia Fatmah	BPSDM	✓
8	Castrenady	BPSDM	✓
9	Muhamad nufhasan nanda	BPSDM	✓
10	Saffana Putri Arifa	BPSDM	✓
11	Tesyia Nur Hayati	BPSDM	✓
12	M. Revanza R.P	BPSDM	✓
13	Eika Nabila Rahmadian	BPKK	✓
14	Rista Ayu Ningtias	BPKK	✓
15	Safina Alyanisa	BPKK	✓
16	Shaffa Septiani Aisy	BPKK	✓
17	Vika Nurheryanti	BPKK	✓
18	adhi nata sasmita	BPPM	✓
19	Aliefvyan Fachri Gempita	BPPM	✓
20	Dinda Reviani	BPPM	✓
21	Fadhil Ar Razzaqu	BPPM	✓
22	Fitra Tri Yanuar	BPPM	✓
23	Laksana Dwiki Kurnia	BPPM	✓
24	Amalia Risti Rahayu	BPPM	✓
25	Adiba Nuhu Rabbani	MULTIMEDIA	✓
26	Dyanna Rahmawati	MULTIMEDIA	✓
27	Farah Choirunnisa	MULTIMEDIA	✓
28	Febby Bilqis	MULTIMEDIA	✓
29	Ranti Farhatunisa	MULTIMEDIA	✓
30	Ira Aprilia	MULTIMEDIA	✓
31	Fajar Andriansyah	HUMAS	✓
32	Fauzan Dawami Putra Adam	HUMAS	✓
33	M. Zam Zam Al Baihaqi	HUMAS	✓
34	Khofifah Alya Prameswari	HUMAS	✓
35	Lovie Dwifany Lesmana	HUMAS	✓
36	Salma Sabila Junaedi	HUMAS	✓
37	Ahmad Kholik Setiawan	KWU	✓
38	Arifa Yuliani A	KWU	✓
39	Annisa Nurul Amalia	KWU	✓
40	Muhammad Cheryl Alhafiz Tanudireja	KWU	✓
41	Selsa Putri Anjani	KWU	✓
42	Syabilla Ananda S	KWU	✓

Kamis, 18 November 2021

NO	NAMA	BIDANG	TANDA TANGAN 18 November 2021
1	Millenio Probo Susanto	TM	✓
2	Azkie Rahma Pradinda	TM	✓
3	Cahyani Wulandari	TM	✓
4	Izzadilla Hidayatu P	TM	✓
5	Azmi Azizah	TM	✓
6	M. Faishal Ramadhani Iskandar	BPSDM	✓
7	Anisya Aulia Fatmah	BPSDM	✓
8	Castrenady	BPSDM	✓
9	Muhamad nufhasan nanda	BPSDM	✓
10	Saffana Putri Arifa	BPSDM	✓
11	Tesyia Nur Hayati	BPSDM	✓
12	M. Revanza R.P	BPSDM	✓
13	Eika Nabila Rahmadian	BPKK	✓
14	Rista Ayu Ningtias	BPKK	✓
15	Safina Alyanisa	BPKK	✓
16	Shaffa Septiani Aisy	BPKK	✓
17	Vika Nurheryanti	BPKK	✓
18	Ceccep Fauzan Al Rifah	BPKK	✓
19	adhi nata sasmita	BPPM	✓
20	Aliefvyan Fachri Gempita	BPPM	✓
21	Dinda Reviani	BPPM	✓
22	Fadhil Ar Razzaqu	BPPM	✓
23	Fitra Tri Yanuar	BPPM	✓
24	Laksana Dwiki Kurnia	BPPM	✓
25	Amalia Risti Rahayu	BPPM	✓
26	Adiba Nuhu Rabbani	MULTIMEDIA	✓
27	Dyanna Rahmawati	MULTIMEDIA	✓
28	Farah Choirunnisa	MULTIMEDIA	✓
29	Febby Bilqis	MULTIMEDIA	✓
30	Ranti Farhatunisa	MULTIMEDIA	✓
31	Ira Aprilia	MULTIMEDIA	✓
32	Fajar Andriansyah	HUMAS	✓
33	Fauzan Dawami Putra Adam	HUMAS	✓
34	M. Zam Zam Al Baihaqi	HUMAS	✓
35	Khofifah Alya Prameswari	HUMAS	✓
36	Lovie Dwifany Lesmana	HUMAS	✓
37	Salma Sabila Junaedi	HUMAS	✓
38	Arifa Yuliani A	KWU	✓
39	Annisa Nurul Amalia	KWU	✓
40	Muhammad Cheryl Alhafiz Tanudireja	KWU	✓
41	Selsa Putri Anjani	KWU	✓
42	Syabilla Ananda S	KWU	✓

Demisioner Hima-EP FEB Unisba Periode 2020/2021

NO	NAMA	BIDANG	TANDA TANGAN
			18 November 2021
1	Naufal Nurhadi	TM	✓
2	Fika Choirunnisa	TM	✓
3	Rizqalya Rachmatu Syafira	TM	✓
4	Sekar Nadia Lestari	TM	✓
5	Kharisma Varrenzy	TM	✓
6	Hanifa Ramadhanti	BPSDM	✓
7	M Reza Febrian	BPSDM	✓
8	Asifah Sri Rahayu	BPKK	✓
9	Widya Nissa Wildani	BPKK	✓
10	Safira Nur Zahira	BPKK	✓
11	Ikhsan Asyaufi	BPKK	✓
12	Tamira Naila Rafifasha	BPPM	✓
13	Seni Bestia M	BPPM	✓
14	Devi Indah Erlita	BPPM	✓
15	Widjaya handoyo	Bidang HUMAS	✓
16	Syahrani Chantika Pratiwi	Bidang HUMAS	✓
17	Sarah Hana Fitriyah	Bidang HUMAS	✓
18	Fitria Restiani	Bidang HUMAS	✓
19	Delvi Delviana Saragi	Bidang KWU	✓
20	Rinanda Marwiyah	Bidang KWU	✓
21	Mutiara Intan Permata	Bidang KWU	✓
22	Aulia Puspita	Bidang MULTIMEDIA	✓
23	Reza Nanda Nugraha	Bidang MULTIMEDIA	✓
24	Muhammad Firmansyah	Bidang MULTIMEDIA	✓

c. Dokumentasi Kegiatan



D. Lampiran Aktivitas Saturnus (Santai *with* Pengurus)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Saturnus (Santai <i>with</i> Pengurus)	Minggu, 28 November 2021	RM. Pojok Pareng Sindang

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Pratiwi Chantika	Anggota	
2	Rizki Nurhidayah	Anggota	
3	Sofia Alifiana H	Anggota	
4	Adia Rizka Ramadhani	Anggota	
5	Laila Rizka Ramadhani	Anggota	
6	Inda Nur	Anggota	
7	Raden Dagi M	Anggota	
8	Eka Nur	Anggota	
9	Shafira Septiana A	Anggota	
10	Edyana Wicakanti	Anggota	
11	Isabella Melagiani	Anggota	
12	Diana Edwina	Anggota	
13	Adi Nur	Anggota	
14	Adi Nur	Anggota	
15	Adi Nur	Anggota	
16	Adi Nur	Anggota	
17	Adi Nur	Anggota	
18	Adi Nur	Anggota	
19	Adi Nur	Anggota	
20	Adi Nur	Anggota	
21	Adi Nur	Anggota	
22	Adi Nur	Anggota	
23	Adi Nur	Anggota	
24	Aliphan Rizki	Anggota	
25	Laila Nur	Anggota	
26	Fira Tri Yamar	Anggota	
27	H. Zam Zam	Anggota	
28	H. Rizka R.P	Anggota	
29	Tasya A. H	Anggota	
30	Amalia R. R	Anggota	
31	Dinda Rizki	Anggota	
32			
33	Calce	Anggota	
34	Nisa Nurhidayah	Anggota	
35	Yusuf Nurhidayah	Anggota	
36	Yusuf Nurhidayah	Anggota	
37	Yusuf Nurhidayah	Anggota	
38	Yusuf Nurhidayah	Anggota	
39	Yusuf Nurhidayah	Anggota	
40			
41			
42			
43			

c. Dokumentasi Kegiatan



E. Lampiran Aktivitas Pemanggilan Kader

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Pemanggilan Kader	Minggu, 10 Oktober 2021	Zoom Meeting

b. Daftar Hadir Kegiatan

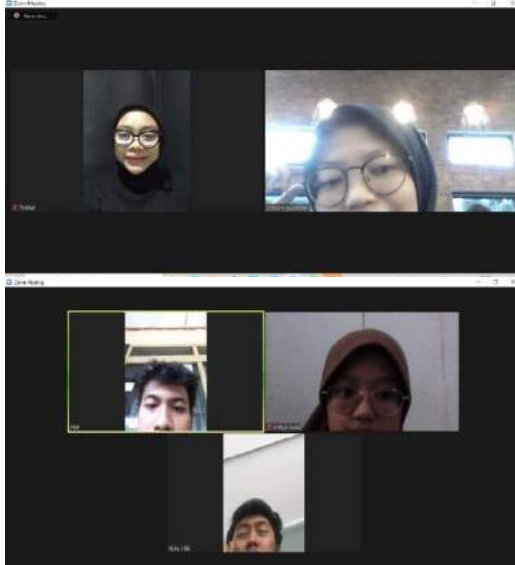
Kader DAMFEB Unisba

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Naufal Nurhadi	Ketua DAMFEB Unisba	✓
2.	Mutiara Intan Permata	Anggota Komisi A DAMFEB Unisba	✓
3.	Devi Indah Erlita	Bendahara Komisi A DAMFEB Unisba	✓
4.	Hariyatna Syaeful Umam	Ketua Komisi C DAMFEB Unisba	✓
5.	Syahrani Chantika Pratiwi	Sekretaris Komisi C DAMFEB Unisba	✓

Kader BEMFEB Unisba

NO.	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Aulia Puspita Ningrum	Bendahara Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba	✓
2.	Wilda Nabiyah	Bendahara Departemen Pendidikan dan Agama BEMFEB Unisba	✓
3.	Nabila Savira	Bendahara Departemen Sosial BEMFEB Unisba	✓
4.	Seni Bestia Marla	Bendahara Departemen Seni Budaya dan Olahraga BEMFEB Unisba	✓

c. Dokumentasi Kegiatan



IV. LAMPIRAN BIDANG PENELITIAN DAN KAJIAN KEILMUAN

A. Lampiran Rapat Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Rabu, 7 Juli 2021	16.00 WIB – 17.13 WIB	<i>Video Call Group WhatsApp</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan proyeksi dan rekomendasi. - Pembahasan <i>Pic</i> Aktivitas dan Program Kerja. - Pembahasan program kerja Selomi Vol. 3 - Pembahasan penjadwalan rapat. 	6 Orang
2.	Senin, 12 Juli 2021	13.00 WIB – 16.15 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan Uang Kas Bidang. - Pembahasan Estimasi Biaya dan Pendanaan. - Pembahasan Tabel Aktivitas dan Program Kerja serta Konsep oleh <i>PIC</i> Masing-masing. 	6 Orang
3.	Rabu, 21 Juli 2021	19.30 WIB – 20.05 WIB	<i>Voice Call Group WhatsApp</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan aktivitas Rusuk. - Pembahasan aktivitas Diskusi Ilmiah. 	6 Orang

				- Pembahasan aktivitas Muslimpedia.	
4.	Senin, 26 Juli 2021	20.00 WIB – 21.12 WIB	<i>Voice Call Group WhatsApp</i>	- Pembahasan aktivitas Rusuk, Muslimpedia, Program <i>Workshop</i> , Diskusi Ilmiah dan <i>Come On</i> . - Pembahasan program kerja Selomi Vol. 3.	6 Orang
5.	Senin, 2 Agustus 2021	10.00 WIB – 12.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	- Pembahasan progres dari aktivitas Rusuk, Muslimpedia, Program <i>Workshop</i> , Diskusi Ilmiah dan <i>Come On</i> . - Pembahasan progres program kerja Selomi Vol. 3.	6 Orang
6.	Senin, 9 Agustus 2021	10.00 WIB – 12.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	- Pembahasan progres dari aktivitas Rusuk, Muslimpedia, Program <i>Workshop</i> , Diskusi Ilmiah dan <i>Come On</i> . - Pembahasan progres program kerja Selomi Vol. 3.	6 Orang

				- Pembahasan hasil rapat kerja dengan prodi.	
7.	Senin, 16 Agustus 2021	19.00 WIB – 20.25 WIB	<i>Google Meeting</i>	- Pembahasan program kerja Selomi Vol. 3. - Pembahasan aktivitas Diskusi Ilmiah, Rusuk, Muslimpedia dan Program <i>Workshop</i> .	6 Orang
8.	Senin, 23 Agustus 2021	10.00 WIB – 11.15 WIB	<i>Google Meeting</i>	- Pembahasan program kerja Selomi Vol. 3 dan aktivitas Muslimpedia, Rusuk dan Diskusi Ilmiah. - Pembahasan proposal internal Selomi Vol. 3.	6 Orang
9.	Rabu, 1 September 2021	13.00 WIB – 14.25 WIB	<i>Voice Call Group WhatsApp</i>	- Pembahasan program kerja Selomi Vol. 3. - Pembahasan aktivitas Muslimpedia dan <i>Come On</i> .	6 Orang
10.	Senin, 6 September 2021	10.00 WIB – 11.15 WIB	<i>Voice Call Group WhatsApp</i>	- Pembahasan program kerja Selomi Vol. 3. - Pembahasan aktivitas Muslimpedia.	6 Orang
11.	Senin, 20 September 2021	10.00 WIB – 11.25 WIB	<i>Voice Call Group WhatsApp</i>	- Pembahasan progres dari aktivitas Rusuk,	6 Orang

				<p>Muslimpedia, Program <i>Workshop</i>, Diskusi Ilmiah dan <i>Come On</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan progres program kerja Selomi Vol. 3. 	
12.	Senin, 27 September 2021	10.00 WIB – 11.52 WIB	<i>Voice Call Group WhatsApp</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan program kerja Selomi Vol. 3. - Pembahasan aktivitas Diskusi Ilmiah, Rusuk dan Muslimpedia. 	6 Orang
13.	Senin, 11 Oktober 2021	19.00 WIB – 20.30 WIB	<i>Voice Call Group WhatsApp</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan program kerja Selomi Vol. 3. - Pembahasan aktivitas Diskusi Ilmiah, Rusuk dan Muslimpedia. 	6 Orang
14.	Senin, 18 Oktober 2021	19.00 WIB – 20.30 WIB	<i>Voice Call Group WhatsApp</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan progres dari aktivitas Muslimpedia, Rusuk, Diskusi Ilmiah. - Pembahasan progres program kerja Selomi Vol. 3. 	6 Orang
15.	Senin, 25 Oktober 2021	19.00 WIB – 20.25 WIB	<i>Voice Call Group WhatsApp</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan progres dari aktivitas 	6 Orang

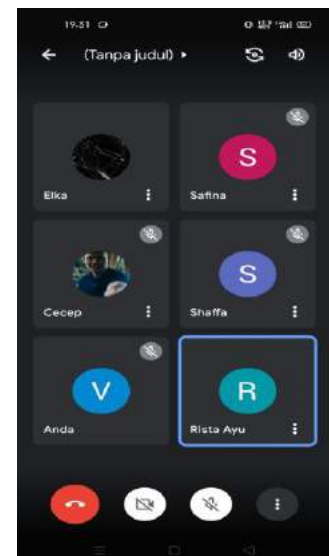
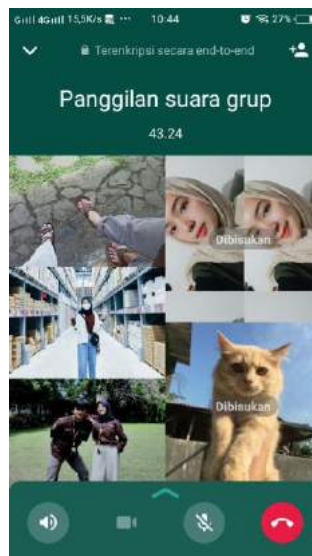
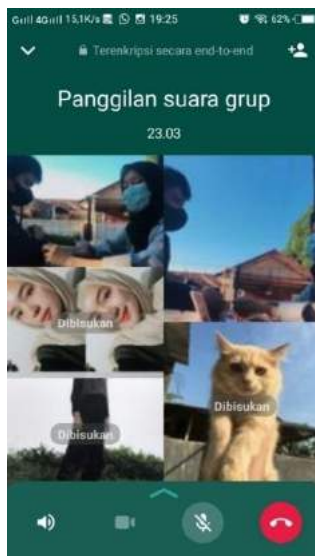
				<p>Muslimpedia, Rusuk, Diskusi Ilmiah.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan progres program kerja Selomi Vol. 3. 	
16.	<p>Senin, 15 November 2021</p>	<p>15.04 WIB – 16.45 WIB</p>	<p>Jco Sawunggali ng</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan proges program kerja Selomi Vol. 3. - Evaluasi aktivitas Rusuk dan Diskusi Ilmiah. 	<p>6 Orang</p>
17.	<p>Senin, 29 November 2021</p>	<p>19.05 WIB – 20.18 WIB</p>	<p><i>Voice Call Group WhatsApp</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan progres program kerja Selomi Vol. 3. - Pembahasan progres aktivitas program <i>workshop.</i> 	<p>6 Orang</p>
18.	<p>Selasa, 21 Desember 2021</p>	<p>20.00 WIB – 21.11 WIB</p>	<p><i>Voice Call Group WhatsApp</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi program kerja Selomi Vol. 3. - Evaluasi aktivitas program <i>workshop.</i> - Pembahasan proges aktivitas Rusuk dan Muslimpedia. 	<p>5 Orang</p>

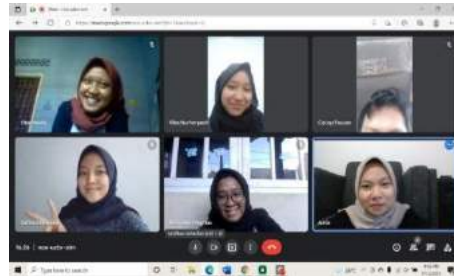
b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	NAMA	RAPAT									
		7-7-2021	12-7-2021	21-7-2021	26-7-2021	2-8-2021	9-8-2021	16-8-2021	23-8-2021	1-9-2021	6-9-2021
1	Vika Nurheryanti	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir
2	Elka Nabila Rahmadian	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir
3	Safina Allyanisa Hidayat	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir
4	Shaffa Septiani Aisy	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir
5	Cecep Fauzan Al Rifah	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir
6	Rista Ayu Ningtias	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir

NO	NAMA	RAPAT									
		20-9-2021	27-9-2021	11-10-2021	18-10-2021	25-10-2021	15-11-2021	29-11-2021	21-12-2021		
1	Vika Nurheryanti	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	
2	Elka Nabila Rahmadian	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	
3	Safina Allyanisa Hidayat	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	
4	Shaffa Septiani Aisy	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	
5	Cecep Fauzan Al Rifah	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	
6	Rista Ayu Ningtias	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Ha dir	Izin	

c. Dokumentasi Kegiatan





B. Lampiran Program Kerja Selomi Vol. 3 (Seminar dan Lomba Ekonomi)

a. Surat Ketetapan Panitia

PANITIA SELOMI (SEMINAR DAN LOMBA EKONOMI) HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG			
NO	NAMA	NPM	JABATAN
1.	Yika Nurhasyanti	10090219001	Secretary Committee
2.	Cecop Fauzan Al Ridah	10090220072	Ketua Pelaksana
3.	Elika Nabila Fatmahan	10090219048	Subkordinator Pelaksana
4.	Safira Alyanisa Hidayati	10090220055	Bendahara Pelaksana
5.	Shafiq Septian Aisy	10090219061	Divisi Acara
6.	Fathala Rahman	10090219072	Divisi Acara
7.	Zakiyah Hayati	10090220046	Divisi Acara
8.	Tasya Nur Hayati	10090219028	Divisi Acara
9.	Eris Apriliana	10090219147	Divisi Acara
10.	Shafira Amma Rahmah	10090219056	Divisi Acara
11.	Muhammad Zam Zam Al Dhuayy	10090220050	Divisi Humas
12.	Senna Juliana	10090219083	Divisi Humas
13.	Nardi Itri Indramadri	10090220067	Divisi Humas
14.	Tella Cahya	10090220058	Divisi Humas
15.	Lutfiyah Fauziah	10090220063	Divisi Humas
16.	Rizka Aya Ningtan	10090219044	Divisi Logistik
17.	Rafina Amira Zahra	10090219051	Divisi Logistik
18.	Muhammad Wils Alrifal	10090219067	Divisi Logistik
19.	Yulha Dicket Fatharrahman	10090220059	Divisi Logistik
20.	Adha Naha Rahani	10090220056	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
21.	Maura Sheila Seta Nabilla	10090219059	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
22.	Muhammad Yansen Mahabadiq	10090220011	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
23.	Novi Astari	10090219070	Divisi Publikasi dan Dokumentasi

Tembusan :

1. Wakil Dekan III FEB
2. Ketua HEM FEB
3. Ketua HEMAS
4. Ketua HEMA EP
5. Ketua HEMAGAN

KETetapan
DEWAN AMANAT MAHASISWA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
NOMOR : 697/DA/ME/FE/2021
TENTANG
PANITIA PELAKSANA SELOMI (SEMINAR DAN LOMBA EKONOMI) VOL. 3
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS PERIODE 2021/2022
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Dewan Amanat Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung dengan senantiasa memperhatikan nilai dan ruhaniah Al-Ma'arif, menetapkan:

Menetapkan :

Salah satu pelaksanaan program kerja Selomi (Seminar dan Lomba Ekonomi) Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung Periode 2021/2022, maka dipandang perlu ditetapkannya kepanitiaan Panitia (Seminar dan Lomba Ekonomi) Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung tersebut.

Mengingat :

Dirini kelanjutan dan diteruskan program kerja Selomi (Seminar dan Lomba Ekonomi) Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung Periode 2021/2022.

Memperhatikan :

Anggaran Dasar IKHM FEB Bab III Pasal 9 Ayat 4 dan 5;
Anggaran Dasar IKHM FEB Bab IV Pasal 10;
Anggaran Rumah Tangga IKHM FEB Bab I Pasal 1, 2 dan 3.

Menetapkan :

Panitia Selomi (Seminar dan Lomba Ekonomi) Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung Periode 2021/2022 (terlampir), ditetapkan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

DiRakahkan dan **sesudah**

Ditetapkan di : Zomba Alorwong
Tanggal : 29 September 2021
Waktu : 11.20 WIB

DEWAN AMANAT MAHASISWA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Mengarahi,
Batas DAMTEB

Nawaf Nurhadi
NPM 10090218090

Sekretaris Dewan

Yulia Hapsari Rasyidah
NPM 10090218179

Tembusan :

1. Wakil Dekan III FEB
2. Ketua HEM FEB
3. Ketua HEMAS
4. Ketua HEMA EP
5. Ketua HEMAGAN

24	Muhamad Ridwan	1009220070	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
25	Fajar Andriansyah	1009219305	Divisi Peneliti
26	Anna Anggraeni	1009220052	Divisi Peneliti
27	Intan Az Zahra	1009219060	Divisi Peneliti
28	Mila Adila	1009219049	Divisi Peneliti
29	Mirida Nurparida	1009219344	Divisi Peneliti
30	Saffana Putri Arifa	1009219050	Divisi Komunitas
31	Taufik Asri	1009219082	Divisi Komunitas
32	Resti Meirawati	1009220069	Divisi Komunitas
33	Adellia Nur Fadhlilah	1009219078	Divisi Komunitas



Sekretaris Dewan

 Yulita Hengga Bayyinah
 NPM 10090318179

Tembusan :

1. Wakil Dekan III FEB
2. Ketua DAM FEB
3. Ketua HIMA AS
4. Ketua HIMA EP
5. Ketua HIBAMAN

b. Daftar Hadir Rapat Panitia

NO	NAMA	08/10/ 2021	22/10/ 2021	19/11/ 2021	02/12/ 2021
1.	Vika Nurheryanti	✓	✓	✓	✓
2.	Cecep Fauzan Al Rifah	✓	✓	✓	✓
3.	Elka Nabila Rahmadian	✓	✓	✓	✓
4.	Safina Allyanisa Hidayat	✓	✓	✓	✓
5.	Shaffa Septiani Aisy	✓	✓	✓	✓
6.	Faridah Rahman	✓	✓	✓	✓
7.	Zakiyah Hayati	✓	I	I	✓
8.	Tesya Nur Hayatri	✓	✓	✓	I
9.	Erta Apriliana	I	✓	I	✓
10.	Shofira Ainun Rahmah	✓	✓	✓	✓
11.	Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	✓	✓	✓	✓
12.	Sevira Julistia	✓	✓	I	✓
13.	Nurul Ilmi Rahmadini	✓	✓	✓	✓
14.	Trifa Cahya	I	✓	I	✓
15.	Lutfiyani Fauziyah	✓	✓	I	✓
16.	Rista Ayu Ningtias	✓	✓	✓	✓
17.	Revinia Ainnur Zahra	✓	✓	I	I
18.	Muhammad Wibi Afrizal	✓	✓	✓	I
19.	Yudha Dickri Fathurrahman	✓	I	✓	I
20.	Adiba Nuha Rabbani	✓	✓	✓	I
21.	Maura Shifa Salsa Nabilla	✓	✓	I	✓
22.	Muhammad Yusron Mushodiq	✓	✓	✓	✓
23.	Novi Ariani	✓	✓	I	I
24.	Muhamad Ridwan	I	✓	✓	✓
25.	Fajar Andriansyah	✓	✓	✓	✓
26.	Anna Anggraeni	✓	✓	✓	✓
27.	Intan Az Zahra	I	✓	I	✓
28.	Mila Adila	✓	✓	I	✓
29.	Mirida Nurparida	✓	✓	I	✓
30.	Saffana Putri Arifa	✓	✓	I	✓
31.	Taufik Asri	✓	✓	✓	I
32.	Resti Meirawati	✓	✓	✓	✓
33.	Adellia Nur Fadhlilah	✓	✓	I	✓

c. Daftar Hadir Kegiatan

Panitia

NO.	NAMA	NPM	KETERANGAN
1.	Vika Nurheryanti	10090219051	Panitia
2.	Cecep Fauzan Al Rifah	10090220072	Panitia
3.	Elka Nabila Ramadhan	10090219048	Panitia
4.	Safina Allyanisa Hidayat	10090220035	Panitia
5.	Shaffa Septiani Aisy	10090219061	Panitia
6.	Shofira Ainun Rahmah	10090219036	Panitia
7.	Zakiyah Hayati	10090220046	Panitia
8.	Fandah Rahman	10090219072	Panitia
9.	Tesya Nur Hayatri	10090219028	Panitia
10.	Erta Apriliana	10090219147	Panitia
11.	Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	10090220050	Panitia
12.	Nurul Ilmi Rahmadini	10090220067	Panitia
13.	Lutfiyani Fauziyah	10090220063	Panitia
14.	Sevira Julistia	10090219085	Panitia
15.	Trifa Cahya	10090220058	Panitia
16.	Rista Ayu Ningtias	10090219044	Panitia
17.	Muhammad Wibi Afrizal	10090219067	Panitia
18.	Revinia Annur Zahra	10090219091	Panitia
19.	Yudha Dickri Fathurrahman	10090220059	Panitia
20.	Adiba Nuha Rabbani	10090220036	Panitia
21.	Maura Shifa Salsa Nabilla	10090219039	Panitia
22.	Novi Anani	10090219070	Panitia
23.	Muhammad Yusron Mushodiq	10090220015	Panitia
24.	Muhamad Ridwan	10090220070	Panitia
25.	Fajar Andriansyah	10090219105	Panitia
26.	Anna Anggraeni	10090220052	Panitia
27.	Mila Adila	10090219049	Panitia
28.	Intan Az Zahra	10090219060	Panitia
29.	Mirda Nurpanda	10090219144	Panitia
30.	Saffana Putri Anifa	10090219050	Panitia
31.	Resti Meirawati	10090220069	Panitia
32.	Adellia Nur Fadhillah	10090219078	Panitia
33.	Taufik Asri	10090219082	Panitia

Mahasiswa Aktif Ekonomi Pembangunan FEB Unisba

NO.	NAMA	NPM	KETERANGAN	NO.	NAMA	NPM	KETERANGAN
1.	Putri Tiara	10090219010	Mahasiswa Aktif	39.	Aliq Zulfikar Ramadhanani	10090220037	Mahasiswa Aktif
2.	Audi Aprilia	10090221016	Mahasiswa Aktif	40.	Resti Rastiana	10090221028	Mahasiswa Aktif
3.	Yasni Gusmini	10090220047	Mahasiswa Aktif	41.	Shella Mutia Putri	10090220049	Mahasiswa Aktif
4.	Dinda Revitiani	10090219129	Mahasiswa Aktif	42.	Virida Lusiana Agustia	10090220040	Mahasiswa Aktif
5.	Muhammad Revanza Rizkiyansyah Putra	10090220055	Mahasiswa Aktif	43.	Tara Tiani Cahyanty	10090220019	Mahasiswa Aktif
6.	Nabila Savira	10090219081	Mahasiswa Aktif	44.	Nurul Azizah	10090221039	Mahasiswa Aktif
7.	Vania Malva Nabila	10090221025	Mahasiswa Aktif	45.	M. Chandra	10090219137	Mahasiswa Aktif
8.	Fauziyah	10090220065	Mahasiswa Aktif	46.	Putri Yuni Astuti	10090218044	Mahasiswa Aktif
9.	Asyifa Nur Azizah	10090218034	Mahasiswa Aktif	47.	Farah Choirunnisa	10090220068	Mahasiswa Aktif
10.	Ahmad Raihan Rinaldi	10090221014	Mahasiswa Aktif	48.	Elsa Marlita Dewi	10090221024	Mahasiswa Aktif
11.	Muhammadiyah	10090220073	Mahasiswa Aktif	49.	Riza Octaviola	10090218040	Mahasiswa Aktif
12.	Virly Tri Nandika Mulyana	10090220061	Mahasiswa Aktif	50.	Fauzan Firdaus Ariefin	10090229062	Mahasiswa Aktif
13.	Dina Melinda	10090220023	Mahasiswa Aktif	51.	Fitra Tri Yanuar	10090219093	Mahasiswa Aktif
14.	Muhammad Shofian Ardiansyah	10090219032	Mahasiswa Aktif	52.	Lovie Dwifany Lesmana	10090220011	Mahasiswa Aktif
15.	Yolanda Dienul Fathia	10090219145	Mahasiswa Aktif	53.	Ilham Dzulhajji Lazuardi	10090220004	Mahasiswa Aktif
16.	Alviani Sartika	10090221006	Mahasiswa Aktif	54.	Khairurrafi Iqbal	10090221075	Mahasiswa Aktif
17.	Rival Padlillah	10090221037	Mahasiswa Aktif	55.	Novianna Rahmadhani	10090220041	Mahasiswa Aktif
18.	Nelly Aliya Rozak	10090218077	Mahasiswa Aktif	56.	Kurnia Dewi Setyaningsih	10090221046	Mahasiswa Aktif
19.	Nadia Nurizka	10090220007	Mahasiswa Aktif	57.	Nur'aini Latifah	10090221030	Mahasiswa Aktif
20.	Dhea Rivega	10090220062	Mahasiswa Aktif	58.	Galih Abudzar Gifari	10090220054	Mahasiswa Aktif
21.	Irsan Abadi	10090221012	Mahasiswa Aktif	59.	Salma Sabila Junaedi	10090220044	Mahasiswa Aktif
22.	Nursyaabani Humairah	10090220029	Mahasiswa Aktif	60.	Susiani Dewi Kusuma	10090220053	Mahasiswa Aktif
23.	Nuzla Nurfauziah	10090220039	Mahasiswa Aktif	61.	Fauzan Dawami	10090220012	Mahasiswa Aktif
24.	Fitri Nur Fajri	10090219022	Mahasiswa Aktif	62.	Adhi Nata Sasmita	10090219023	Mahasiswa Aktif
25.	Risma	10090220042	Mahasiswa Aktif	63.	Muhamad Nurhasan Nanda	10090219131	Mahasiswa Aktif
26.	Siti Afifah Maharani	10090220071	Mahasiswa Aktif	64.	Diyanna Rahmawati	10090219083	Mahasiswa Aktif
27.	Lita Widiaswati	10090220001	Mahasiswa Aktif	65.	Syabilla Ananda S	10090219116	Mahasiswa Aktif
28.	Mariyam Nur Rahayu	10090219014	Mahasiswa Aktif	66.	Fadhil Ar Razzaqu	10090220060	Mahasiswa Aktif
29.	Nazwa Nabilla	10090221041	Mahasiswa Aktif	67.	Abi Abdillah	10090219017	Mahasiswa Aktif
30.	Siti Qoriasih Retnatami	10090221015	Mahasiswa Aktif	68.	Irma Hamima	10090220078	Mahasiswa Aktif
31.	Anita Yuliani Andini	10090219001	Mahasiswa Aktif	69.	Rizki Fajar	10090221054	Mahasiswa Aktif
32.	Safitri Wulandari	10090218153	Mahasiswa Aktif	70.	Marsya Rahmania Munajat	10090220080	Mahasiswa Aktif
33.	Deti Nursaadah	10090220051	Mahasiswa Aktif	71.	Maulfy Aulisap Putri	10090219142	Mahasiswa Aktif
34.	Annisa Nazwa Syarif	10090220028	Mahasiswa Aktif	72.	Mutiara Intan Permata	10090219043	Mahasiswa Aktif
35.	Rita Puspita	10090221040	Mahasiswa Aktif	73.	Unique Elvina Army	10090220077	Mahasiswa Aktif
36.	Haris Al-Rasyid	10090221002	Mahasiswa Aktif	74.	Haikal Qolbi Al Qosam	10090220043	Mahasiswa Aktif
37.	Annajim Pratiwi	10090220056	Mahasiswa Aktif	75.	Silvia Irawati	10090219111	Mahasiswa Aktif
38.	Ady Fajar Sutardy	10090220033	Mahasiswa Aktif	76.	M Fayrush Ilham S	10090221081	Mahasiswa Aktif

Peserta Lomba

NO.	NAMA	ASAL SEKOLAH
1.	Muhammad Restu	SMAN 1 Babakan Madang
2.	Raffa aya saputra	SMKN 10 Bandung
3.	Rizka Tria Jatnika	SMAN 7 Tasikmalaya
4.	Aninda Alifia Restiawan	SMAN 1 Majalaya
5.	Khaerul Zaman	SMAN 1 Losari Cirebon
6.	Ghaniyya Dzihni Jayanti	MAN 1 Bekasi
7.	Ike Indrianti	SMAN 1 Losari Cirebon
8.	Pima Nur Hasanah	SMA Plus Al-Falah Jatinangor
9.	Najwa Khairunnisa Dezra	SMAN 21 Bandung
10.	Julia Nurikmah	SMAN 1 Pengalengan
11.	Tedi Septia di	Bina Insan Mandiri Depok
12.	Muhammad Fawwaz F	SMAN 1 Tasikmalaya
13.	Sifa Mutiasya	MAN 1 Sukabumi

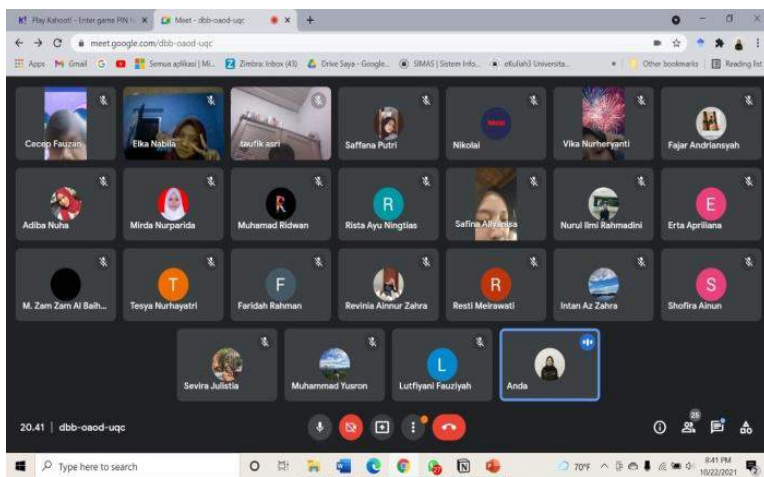
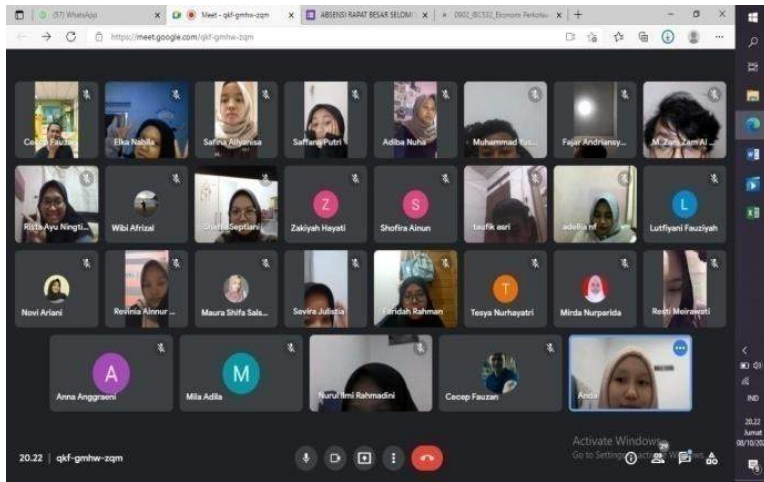
Tamu Undangan

NO.	NAMA	NPM	LEMBAGA
1.	Wilda Nabiyah	10090219096	BEMFEB
2.	Rizky Anugrah Pratama	10090318224	DAMFEB
3.	Syahrani Chantika Pratiwi	10090219097	DAMFEB
4.	Yinyin Haqqun Bayyinah	10090318179	DAMFEB
5.	Putri Nur Muthmainah	10090120011	Himasi

Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2021/2022

NO.	NAMA	NPM	LEMBAGA
1.	Selsa Putri Anjani	10090219066	Hima-EP
2.	Muhammad Cheryl Alha fiz Tanudireja	10090220003	Hima-EP
3.	Annisa Nurul Amalia	10090220014	Hima-EP
4.	Tea Aprilla	10090219073	Hima-EP
5.	Castrenaoldy M.H	10090220045	Hima-EP
6.	Laksana Dwiki Kumia	10090219080	Hima-EP
7.	Azkie Rahma Pradinda	10090219069	Hima-EP
8.	Ranti Farihatunisa	10090219120	Hima-EP
9.	Khofifah Alya Prameswari	10090220013	Hima-EP
10.	Mohammad Faishal Ramdhani Iskandar	10090219052	Hima-EP
11.	Millenio Probo Susanto	10090219123	Hima-EP

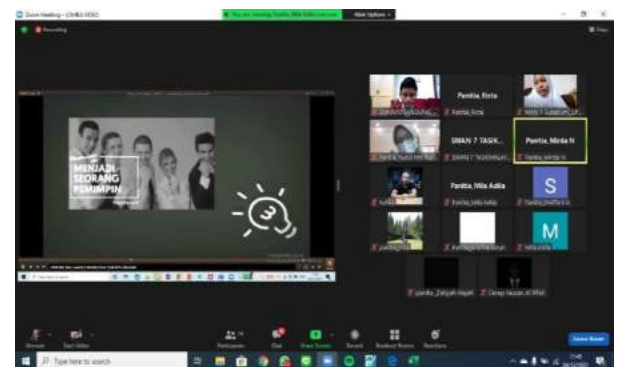
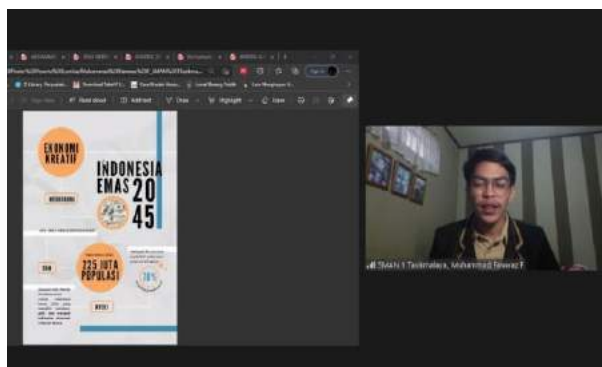
d. Dokumentasi Rapat Panitia



e. Dokumentasi Kegiatan Seminar



Lomba Video Pendek dan Poster



C. Lampiran Aktivitas Diskusi Ilmiah

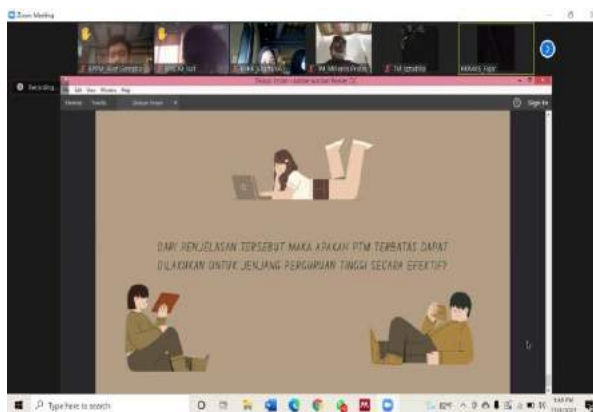
a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Diskusi Ilmiah	Rabu, 3 November 2021	Zoom Meeting

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	NAMA	BIDANG	TANDA TANGAN
1.	Milieno Probo Susanto	TOPMAN	3-11-2021
2.	Izzadilla Hidayati P	TOPMAN	✓
3.	Ardia Nabila Pradinda	TOPMAN	✓
4.	Cahyani Wulandari	TOPMAN	✓
5.	Azzah Anzrah	TOPMAN	✓
6.	Safina Putri Aulia	BPSDM	✓
7.	Anisya Aulia Fatmahan	BPSDM	✓
8.	Mohammad Fauzan Ramadhani Iskandar	BPSDM	✓
9.	Caetrenaldy	BPSDM	✓
10.	Tasya Nur Hayati	BPSDM	✓
11.	Erika Yohita Rahendian	BPKK	✓
12.	Vika Nursetyaningrum	BPKK	✓
13.	Safina Aliviyasa Hidayat	BPKK	✓
14.	Cecop Fauzan Al Rizki	BPKK	✓
15.	Shafiq Septian Aury	BPKK	✓
16.	Rista Ayu Ningias	BPKK	✓
17.	Dinda Reviana	BPPM	✓
18.	Prita Tri Yantari	BPPM	✓
19.	Adhi Nara Samira	BPPM	✓
20.	Aliehwani Fachri Gempita	BPPM	✓
21.	Amalia Rizki Rahayu	BPPM	✓
22.	Febby Siska	MUL.TM.GEDIA	✓
23.	Tea Aynili	MUL.TM.GEDIA	✓
24.	Diyana Rahmawati	MUL.TM.GEDIA	✓
25.	Adiba Nisa Rahayu	MUL.TM.GEDIA	✓
26.	Rani Farhatunisa	MUL.TM.GEDIA	✓
27.	Farah Choirunnisa	MUL.TM.GEDIA	✓
28.	Khoirul Aya Prameswari	HUMAS	✓
29.	Lovita Dimpudri Leviana	HUMAS	✓
30.	M. Zamzam Al Baihaqi	HUMAS	✓
31.	Salma Sabila Juana	HUMAS	✓
32.	Panas Dyaningrum	HUMAS	✓
33.	Pajar Andrianwah	HUMAS	✓
34.	Sella Putri Angani	KWU	✓
35.	Muhammad Cery/Ahmad Tarudisa	KWU	✓
36.	Anisa Yuliana	KWU	✓
37.	Ahmad Kholik Setawan	KWU	✓
38.	Annisa Nurul Annisa	KWU	✓
39.	Syabilila Amada S	KWU	✓

c. Dokumentasi Kegiatan



D. Lampiran Aktivitas Program *Workshop*

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Program <i>Workshop</i>	Kamis, 16 Desember 2021	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA LENGKAP	NPM	KETERANGAN
1.	Ade Yunita M, S. E., M. Soc.Sc	-	Pemateri
2.	Cecap Fauzan Al Rifah	10090220072	MC
3.	Safina Allyanisa Hidayat	10090220035	Moderator
4.	Vika Nurharyanti	10090219051	Panitia
5.	Elka Nabila Rahmadian	10090219048	Panitia
6.	Shaffa Septiani Aisy	10090219061	Panitia
7.	Rista Ayu Ningtias	10090219044	Panitia
8.	Putri Tiara	10090219010	Peserta
9.	Adiba Nuha Rabhani	10090220036	Peserta
10.	Cahyani Wulandari	10090219086	Peserta
11.	Nurul Ilmi Rahmadini	10090220067	Peserta
12.	Azka Siti Khumaira	10090221055	Peserta
13.	Nabila Savira	10090219081	Peserta
14.	Muhammad Ilham	10090220073	Peserta
15.	Rival Padlilah	10090221037	Peserta
16.	Fitri Nur Fajri	10090219022	Peserta
17.	Zakiyah Hayati	10090220046	Peserta
18.	Anisya Aulia Fatolah	10090220031	Peserta
19.	Novi Ariani	10090219070	Peserta
20.	Siti Afifah Maharani	10090220071	Peserta
21.	Selsa Putri Anjani	10090219066	Peserta
22.	Susiani Dewi Kusuma	10090220053	Peserta
23.	Nirly Tri Nandika Mulyana	10090220061	Peserta
24.	Mutia Azshara	10090219037	Peserta
25.	Aliefvyan Fakhri Gempita	10090219040	Peserta
26.	Fashuarany Nurhidilla Diniyah	10090221057	Peserta
27.	Muhammad Yusron Mushodiq	10090220015	Peserta
28.	Mochammad Zam Zam Al Baihaqi	10090220050	Peserta
29.	Nuzla Nurfauziah	10090220039	Peserta
30.	Nadiyya Shilma Anisah	10090221052	Peserta

NO.	NAMA LENGKAP	NPM	KETERANGAN
31.	Faridah Rahman	10090219072	Peserta
32.	M. Ravy Akbar Putra	10090221080	Peserta
33.	Saffana Putri Arifa	10090219050	Peserta
34.	Abi Abdillah	10090219018	Peserta
35.	Haikal Qolbi Al Qosam	10090220043	Peserta
36.	Diyana Rahmawati	10090219083	Peserta
37.	Mohammad Faishal Ramadhani Iskandar	10090219052	Peserta
38.	Seni Bestia Marla	10090219055	Peserta
39.	Safira Nur Zahira	10090219011	Peserta
40.	Izhar Rismawan	10090219035	Peserta
41.	Ahmad Kholik Setiawan	10090219045	Peserta
42.	Fadhil Ar Ramaqu	10090220060	Peserta
43.	Nabila Putri Melinna	10090219004	Peserta
44.	Lovie Dwifany Lesmana	10090220011	Peserta
45.	Intan Az Zahra	10090219060	Peserta
46.	Irdan Nur Rohim	10090221048	Peserta
47.	Adhi Nata Sasmita	10090219023	Peserta
48.	Laksana Dwiki Kurnia	10090219080	Peserta
49.	Izzadilla Hidayatnu Pratiwi	10090219071	Peserta
50.	Mariyam Nur Rahayu	10090219014	Peserta
51.	Mauliy Aulia Putri	10090219142	Peserta
52.	Irfan F	10090221045	Peserta
53.	Amisa Nurul Amalia	10090220014	Peserta
54.	Intan Vadika Rahayu	10090221053	Peserta
55.	Taufik Asri	10090219082	Peserta
56.	Mutiara Intan Permata	10090219043	Peserta
57.	Millenio Probo Susanto	10090219123	Peserta
58.	Amran Ramli	10090219042	Peserta
59.	Muhammad Wibi Afizal	10090219067	Peserta
60.	Mirda Nurpanida	10090219144	Peserta

c. Dokumentasi Kegiatan



E. Lampiran Aktivitas Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor)	Jumat, 29 Oktober 2021	<i>WhatsApp Group dan Zoom Meeting</i>
		Sabtu, 30 Oktober 2021	
		Rabu, 29 Desember 2021	
		Kamis, 30 Desember 2021	

b. Daftar Hadir Kegiatan

Jumat, 29 Oktober 2021

NO	NAMA	NPM
1.	Muhammad Haytsam Rabbani	10090221069
2.	Azkie Siti Khumaira	10090221055
3.	Nita Amelia Nurhalizah	10090221008
4.	Nadiyya Shilma Azizah	10090221052
5.	Nur'ami Latifah	10090221030
6.	Audi Aprilia	10090221016
7.	Haris Al-Rasyid	10090221002
8.	Fitriani Nabila Dewi	10090221047
9.	Helmy Syarifudin	10090221027
10.	Anggi Nopianti	10090221001
11.	Vania Malva Nabila	10090221025
12.	Niken Fitri Nabilah	10090221032
13.	Yeni Septiana Wulandari	10090221079
14.	Rival Padilah	10090221037
15.	Muhammad Dzikri Ghofari	10090221003
16.	Fadhil Ahsan Ramadhan	10090221011
17.	Hisyam Achmad Fachrizky	10090221004
18.	Nazwa Nabilla	10090221041
19.	Muhamad Akmal Rusydi	10090221017
20.	Elsa Marlita Dewi	10090221024
21.	Resti Restiana	10090221028
22.	Ahmad Raihan Rinaldi	10090221014
23.	Shaffira Azzahra	10090221029
24.	Muhammad Reihan Mubarak	10090221007
25.	Khairurrafi Iqbal	10090221075
26.	Fariq Hafiyah	10090221023
27.	Nurul Azizah	10090221039

NO	NAMA	NPM
28.	Irsan Abadi	10090221012
29.	Mochammad Azis Rizky	10090221010
30.	Raden Asyqiran	10090221072
31.	Muhamad Hasan Febriansyah	10090221034
32.	Shinta Ariyanti	10090221049
33.	Leni Anggraeni	10090221013
34.	Fashuaranty Nurfadilla Diniyah	10090221057
35.	Alviani Sartika	10090221006
36.	Lasmi Aprilyani Sri Rejeki	10090221073
37.	Youlanda Sabrina Putri	10090221078
38.	Lutvi Asmiarti	10090221051
39.	Muhammad Yusri Auliya	10090221009
40.	Wulan Nur Alawiah	10090221067
41.	Devia Fujiawati	10090221043
42.	Muhammad Latief Arya Ss	10090221038
43.	Ratu Halima Maizura	10090221031
44.	Rita Puspita	10090221040
45.	Mochammad Syafiq Rafil Wizar	10090221026
46.	Bilqis Rafa Unnida	10090221036
47.	Garda Abiyudaya	10090221005

Sabtu, 30 Oktober 2021

NO	NAMA	NPM
1.	Siti Qoriasih Retmatami	10090221015
2.	Shinta Ariyanti	10090221049
3.	Vania Malva Nabila	10090221025
4.	Nita Amelia Nurhalizah	10090221008
5.	Yeni Septiana Wulandari	10090221079
6.	Fitriani Nabila Dewi	10090221047
7.	Mutiara Rahma Putri	10090221050
8.	Elsa Marlita Dewi	10090221024
9.	Helmy Syarifudin	10090221027
10.	Irdan Nur Rohim	10090221048
11.	Dinda Aisya Randita	10090221020
12.	Nur'aini Latifah	10090221030
13.	Resti Restiana	10090221028
14.	Sarah Nurzakiah	10090221021
15.	Fashuaranty Nurfadilla Diniyah	10090221057
16.	Leni Anggraeni	10090221013
17.	Ahmad Raihan Rinaldi	10090221014
18.	Arina Az Zahra	10090221064
19.	Hilmi Zainul Muttaqin	10090221044
20.	Rita Puspita	10090221040

NO	NAMA	NPM
21.	Anggi Nopianti	10090221001
22.	Shaffira Azzahra	10090221029
23.	Nazwa Nabilla	10090221041
24.	Muhammad Haytsam Rabbani	10090221069
25.	Nurul Azizah	10090221039
26.	Audi Aprilia	10090221016
27.	Devia Fujiawati	10090221043
28.	Intan Vadika Rahayu	10090221053
29.	Mochammad Azis Rizky	10090221010
30.	Rival Padlilah	10090221037
31.	Hany Anggraeni	10090221066
32.	Kurnia Dewi	10090221046
33.	Rizki Fajar	10090221054
34.	Khairurrafi Iqbal	10090221075
35.	Muhamad Hasan Febriansyah	10090221034
36.	Lutvi Asmiarti	10090221051
37.	Putri Khoirunnisa	10090221022

NO	NAMA	NPM
1.	Safma Allyanisa Hidayat	10090220035
2.	Tasya Hamidah	10090220027
3.	Yasni Gustini	10090220047
4.	Risma	10090220042
5.	Lutfiyani Fauziyah	10090220063
6.	Salshabila Yasika Rahmadania	10090220048
7.	Tirahaifa Nurrunajmi	10090220016
8.	Anisya Aulia Fatonah	10090220031
9.	Zakiyah Hayati	10090220046
10.	Shella Mutia Putri	10090220049
11.	Virly Tri Nandika	10090220061
12.	Amisa Nazwa Syarif	10090220028
13.	Lita Widiawati	10090220001
14.	Marsya Rahmania Munajat	10090220080

Rabu, 29 Desember 2021

NO.	NAMA	NPM
1.	Rita Puspita	10090221040
2.	Fashuaranty Nurfadilla D	10090221057
3.	Nur'aini Latifah	10090221030
4.	Ahmad Raihan Rinaldi	10090221014
5.	Vania Malva Nabila	10090221025
6.	Hany Anggraeni	10090221066
7.	Yeni Septiana Wulandari	10090221079
8.	Resti Restiana	10090221028
9.	Lasmi Apnyani Sri Rejeki	10090221073
10.	Putri Khoirunnisa	10090221022
11.	Kumia Dewi Setyaningsih	10090221046
12.	Intan Vaidika Rahayu	10090221053
13.	Nita Amelia Nurhalizah	10090221008
14.	Sarah Nurzakiah	10090221021
15.	Leni Anggraeni	10090221013
16.	Elsa Marlita Dewi	10090221024
17.	Irdan Nur Rohim	10090221048
18.	Muhammad Haytsam Rabbari	10090221069
19.	Dinda Aisyah Randita	10090221020
20.	Anggi Nopianti	10090221001
21.	Mochammad Syafiq Rafil	10090221026
22.	Shaffira Azzahra	10090221029
23.	Andyta Naufal Utomo	10090221019
24.	Nadiyya Shilma Azizah	10090221052
25.	Raden Asyqiran	10090221072
26.	Wulan Nur Alawiah	10090221067
27.	Mochammad Azis Rizky	10090221010

Kamis, 30 Desember 2021

NO.	NAMA	NPM
1.	Dina Meilinda	10090220023
2.	Lita Widiawati	10090220001
3.	Siti Afifah Maharani	10090220071
4.	Anna Anggraeni	10090220052
5.	Nuzla Nurfauziah	10090220039
6.	Aliq Zulfikar Ramadhani	10090220037
7.	Shella Mutia Putri	10090220049
8.	Denisa Syarifa Renaldi	10090220030
9.	Tara Tiani Cahyanty	10090220019
10.	Zakiah Hayati	10090220046
11.	Anisya Aulia Fatonah	10090220031
12.	Fauziyah	10090220065
13.	Tasya Hamidah	10090220027
14.	Tirahaifa Nurrunajmi	10090220016
15.	Fadhil Ar Razzaqu	10090220060
16.	Virly Tri Nandika Mulyana	10090220061
17.	Yasni Gustini	10090220047
18.	Annisa Nazwa Syarif	10090220028

c. Dokumentasi Kegiatan

Jumat, 29 Oktober 2021



Sabtu, 30 Oktober 2021

Zoom Meeting

Fungsi Permintaan

Dik : Barang x : $Q_{dx} = 100 - 2P_x + P_y$ $Q_{SX} = a + bP_x$
 $Q_{Sx} = -20 + 2P_x$ Bila harga naik maka jumlah barang yang ditawarkan akan naik.
 Barang y : $Q_{dy} = 40 - 0,5P_y + P_x$
 $Q_{Sy} = 2P_y$

A. P_x dan P_y

$Q_{dx} = Q_{Sx}$
 $100 - 2P_x + P_y = -20 + 2P_x$
 $100 - 2P_x + P_y = -20 + 2P_x$
 $-2P_x - 2P_x + P_y = -20 - 100$
 $-4P_x + P_y = -120$

$Q_{dy} = Q_{Sy}$
 $40 - 0,5P_y + P_x = 2P_y$
 $-0,5P_y - 2P_y + P_x = -40$
 -2

Zoom Meeting

hubungan dua garis lurus :

1. berimpit $y = a_1x + b_1x$
 $y = a_2x + b_2x$
2. sejajar
 a_1 gak boleh sama a_2
 $b_1 = b_2$
3. berpotongan
 b_1 gak boleh sama b_2
4. tegak lurus
 $b_1 = -1/b_2$

$y = 10 - 1/2x$ garis 1
 saling sejajar
 $y = 5$

Jumat, 29 Oktober 2021

Zoom Meeting

4) eksponensial

$F_t = 7.500.000 (1 + \frac{0,18}{365})^{365 \times 4}$

$= 7.500.000 (1,0005)^{1.460}$
 $= 7.500.000 (2,07)$
 $= 15.525.000$

b) Logaritma

$F_t = 7.500.000 (1,0005)^{1.460}$
 $\log F_t = \log 7,5M + 1,460 \log 1,0005$
 $\log F_t = 6,9 + 0,3$
 $\log F_t = 7,2$
 $\rightarrow 15.525.000$

Zoom Meeting

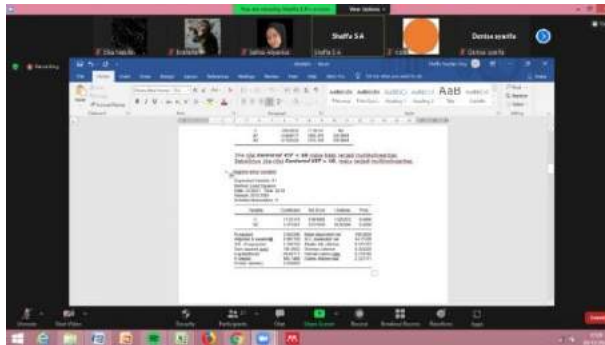
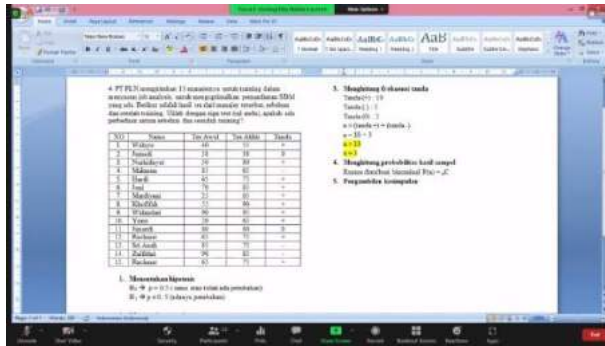
Titik ekstrim = $-b/2a, b^2 - 4ac/4a$

$Y = -1/4x^2 + 10x - 20$

Titik ekstrim = $-10/2(-1/4), 10$
 $= 2, -4(-1/4)(-20)/4(-1/4)$
 $= 10/0,5, 100 - 20/1$
 $= (20, 80)$

titik potong = $\frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a} = \frac{-10 \pm \sqrt{10^2 - 4(-1/4)(-20)}}{2(-1/4)}$

Sabtu, 30 Oktober 2021



F. Lampiran Aktivitas Muslimpedia

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Muslimpedia	Jumat, 20 Agustus 2021	Instagram Hima-EP
		Jumat, 27 Agustus 2021	
		Jumat, 3 September 2021	
		Jumat, 10 September 2021	
		Jumat, 17 September 2021	
		Jumat, 24 September 2021	
		Jumat, 1 Oktober 2021	
		Jumat, 8 Oktober 2021	
		Jumat, 15 Oktober 2021	
		Jumat, 22 Oktober 2021	
		Jumat, 29 Oktober 2021	
		Jumat, 5 November 2021	
		Jumat, 12 November 2021	
Jumat, 19 November 2021			
Jumat, 26 November 2021			

		Jumat, 3 Desember 2021	
		Jumat, 10 Desember 2021	
		Jumat, 24 Desember 2021	
		Jumat, 31 Desember 2021	
		Jumat, 7 Januari 2022	
		Jumat, 14 Januari 2022	

b. Dokumentasi Kegiatan




 Himaepunisba 14 menit
 

MUSLIMPEDIA

MANFAAT SEBUAH KEJUJURAN

Asy-Sya'bi rahimahullah berkata:
 عليك بالصدق حيث تُرى أنه يضرك, فإنه ينفعك.
 واجتنب الكذب في موضع ترى أنه ينفعك, فإنه يضرك

"Wajib bagimu untuk jujur meskipun terlihat itu akan merugikanmu Karena *sebenarnya* kejujuran akan bermanfaat untukmu. Dan jauhilah dusta dalam satu perkara yang kamu sangka akan memberi manfaat kepadamu karena *sebenarnya* dusta itu akan membahayakanmu."
 (Al-Bayan wat-Tabyin, l:199)

#HIMAEPABIRAMA
 #FRIDAYWITHBPKK

Kirim pesan
[@muslimpedia.com/kitaraji/pada/kejujuran/](https://www.instagram.com/muslimpedia.com/kitaraji/pada/kejujuran/)


 Himaepunisba 23 menit
 

Muslimpedia

Tanda Kemunafikan Dalam Sholat

Orang-orang munafik itu hendak menjalankan sholat maka mereka akan merasa berat dan berlama-lama, tidak ada semangat dan rasa ingin yang mendorong mereka untuk menjalankannya, sebab mereka tidak mengharapkan pahala di akhirat dan tidak takut terhadap siksaan Allah Swt. karena mereka tidak memiliki keimanan. Ternyata kemunafikan dalam melakukan sholat juga banyak sekali terjadi. Nah berikut merupakan tanda-tandanya.

Kirim pesan
 #HIMAEPABIRAMA #FRIDAYWITHBPKK
 sumber: alrasikh.uif.ac.id

V. LAMPIRAN BIDANG PENGEMBANGAN POTENSI MAHASISWA

A. Lampiran Rapat Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Jumat, 2 Juli 2021	16.06 WIB – 18.08 WIB	<i>Google Meet</i>	Perencanaan Aktivitas dan Program Kerja.	7 Orang
2.	Jumat, 9 Juli 2021	15.30 WIB – 21.28 WIB	<i>Google Meet</i>	Pembagian PIC Program Kerja dan Aktivitas.	7 Orang
3.	Senin, 26 Juli 2021	16.30 WIB – 18.00 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Rencana Aktivitas Akrobatt, Senada, dan pembahasan hasil rapat kerja internal.	7 Orang
4.	Senin, 2 Agustus 2021	19.40 WIB – 21.30 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Rencana Aktivitas Senada bulan September.	7 Orang
5.	Selasa, 10 Agustus 2021	19.30 WIB – 21.00 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Hasil konsultasi dengan DAMFEB Unisba.	7 Orang
6.	Selasa, 17 Agustus 2021	18.15 WIB – 19.25 WIB	<i>Google Meet</i>	Teknis Aktivitas Akrobatt dan Senada.	7 Orang
7.	Selasa, 31 Agustus 2021	19.30 WIB – 21.07 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Teknis Aktivitas Akrobatt dan pembahasan tema Senada.	7 Orang
8.	Senin, 9 September 2021	19.00 WIB – 20.22 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Evaluasi Senada bulan September dan Persiapan Akrobatt bulan September.	7 Orang

9.	Senin, 13 September 2021	19.00 WIB – 20.25 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Evaluasi Akrobatt bulan September dan Persiapan <i>playlist</i> Senada bulan September.	7 Orang
10.	Rabu, 22 September 2021	19.00 WIB – 22.00 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Penyebaran kuesioner minat bakat, persiapan Senada bulan Oktober, persiapan teaser Akrobatt, dan persiapan <i>Eco</i> <i>Artcen</i> .	7 Orang
12.	Senin, 4 Oktober 2021	19.00 WIB – 22.00 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Evaluasi Senada bulan September, dan persiapan Akrobatt bulan Oktober.	5 Orang
13.	Senin, 11 Oktober 2021	19.00 WIB – 20.45 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Evaluasi Senada bulan Oktober, persiapan <i>Eco</i> <i>Artcen</i> , struktur kepanitiaan Program <i>Kerja Ekspor</i> .	7 Orang
14.	Senin, 18 Oktober 2021	19.15 WIB – 22.00 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Evaluasi Akrobatt bulan Oktober, dan Proposal Internal <i>Ekspor</i> .	7 Orang
15.	Selasa, 26 Oktober 2021	16,30 WIB – 18.30 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Persiapan Akrobatt bulan November, dan persiapan <i>Eco</i> <i>Artcen</i> .	7 Orang
16.	Senin, 8 November 2021	19.00 WIB – 20.30 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Playlist Senada bulan November dan pembuatan formulir pendaftaran <i>Eco</i> <i>Artcen</i> .	7 Orang

17.	Senin, 15 November 2021	19.00 WIB – 20.02 WIB	<i>Google Meet</i>	<i>Timeline Eco Artcen, Senada kedua bulan November, dan revisi proposal Eksport.</i>	7 Orang
18.	Senin, 29 November 2021	19.00 WIB – 22.37 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Penilaian aktivitas <i>Eco Artcen.</i>	7 Orang
19.	Senin. 6 Desember 2021	19.00 WIB – 21.06 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Evaluasi <i>Eco Artcen</i> dan persiapan Akrobatt.	7 Orang
20.	Senin. 13 Desember 2021	19.00 WIB - 21.10 WIB	<i>Google Meet</i>	Evaluasi Akrobatt dan persiapan Senada.	7 Orang
21.	Selasa, 28 Desember 2021	18.30 WIB – 21.05 WIB	<i>Zoom Meet</i>	Evaluasi Senada dan persiapan Akrobatt.	7 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan



HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jalan Tamansari Nomor 1 Bandung 40166
Email: himalmuekonomi.unisiba@gmail.com

DAFTAR HADIR RAPAT BIDANG PENGEMBANGAN POTENSI MAHASISWA HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN 2021/2022

NO	NAMA	RAPAT									
		02-07-2021	09-07-2021	26-07-2021	02-08-2021	10-08-2021	17-08-2021	31-08-2021	09-09-2021	13-09-2021	22-09-2021
1	Aliefyan Fachri Gempita	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
2	Amalia Risti Rahayu	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
3	Dinda Revtiani	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
4	Adhi Nata Sasmita	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
5	Fitra Tri Yanuar	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
6	Laksana Dwiki Kurnia	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
7	Fadhil Ar Razzaqu	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir



HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jalan Tamansari Nomor 1 Bandung 40166
Email: himalmuekonomi.unisiba@gmail.com

NO	NAMA	RAPAT									
		28-09-2021	04-10-2021	11-10-2021	18-10-2021	26-10-2021	08-11-2021	16-11-2021	29-11-2021	06-12-2021	13-12-2021
1	Aliefyan Fachri Gempita	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
2	Amalia Risti Rahayu	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
3	Dinda Revtiani	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
4	Adhi Nata Sasmita	Hadir	Sakit	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
5	Fitra Tri Yanuar	Hadir	Sakit	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
6	Laksana Dwiki Kurnia	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir
7	Fadhil Ar Razzaqu	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir	Hadir



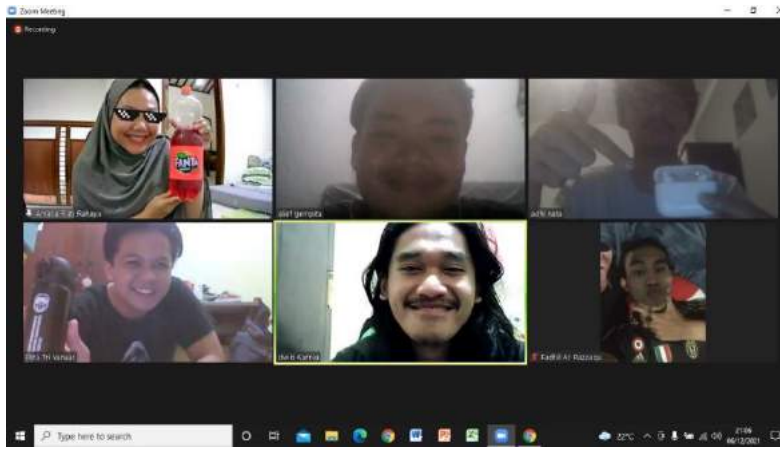
HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS EKONOMI & BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jalan Tamansari Nomor 1 Bandung 40166
Email: himalmuekonomi.unisiba@gmail.com

NO	NAMA	RAPAT									
		28-12-2021									
1	Aliefyan Fachri Gempita	Hadir									
2	Amalia Risti Rahayu	Hadir									
3	Dinda Revtiani	Hadir									
4	Adhi Nata Sasmita	Hadir									
5	Fitra Tri Yanuar	Hadir									
6	Laksana Dwiki Kurnia	Hadir									
7	Fadhil Ar Razzaqu	Hadir									

c. Dokumentasi Kegiatan





B. Lampiran Aktivitas *Eco Artcen (Economics Art Center)*

a. Pelaksanaan Kegiatan

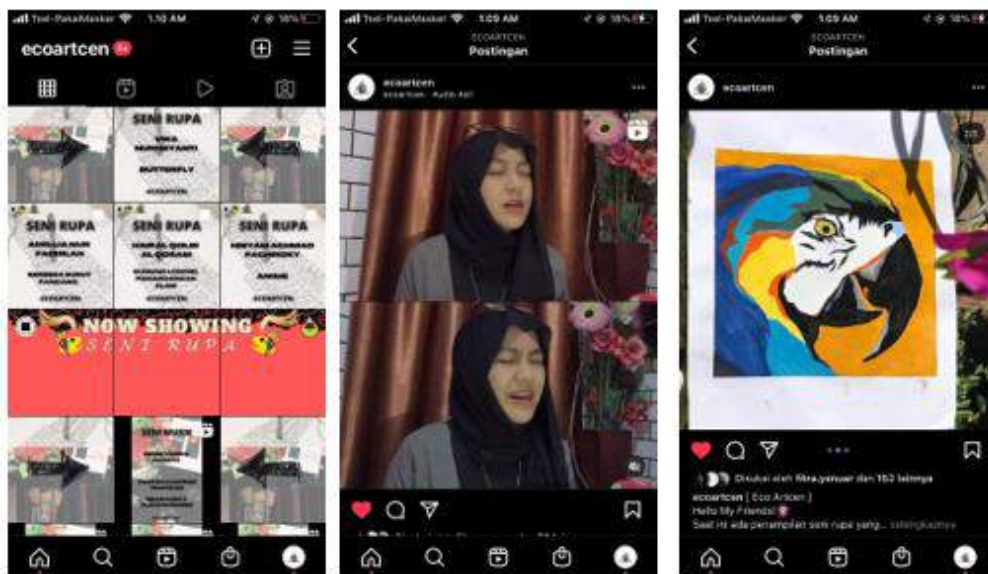
NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Eco Artcen (Economics Art Center)</i>	Selasa, 30 September 2021	<i>Official Account Instagram Eco Artcen</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	NPM	KETERANGAN
1.	Yolanda Dienul Fathia	10090219145	Peserta
2.	Adellia Nur Fadhillah	10090219078	Peserta
3.	Haikal Qolbi Al Qosam	10090220043	Peserta
4.	Izhar Rismawan	10090219035	Peserta
5.	Intan Vadika Ayu	10090221053	Peserta
6.	Vika Nurheryanti	10090219051	Peserta

7.	M. Ravy Akbar Putra	10090221080	Peserta
8.	Hiasyam Achmad Fachrizky	10090221004	Peserta

c. Dokumentasi Kegiatan



C. Lampiran Aktivitas Akrobatt (Aktivitas Berolahraga Bareng Teman - Teman)

a. Pelaksanaan Kegiatan

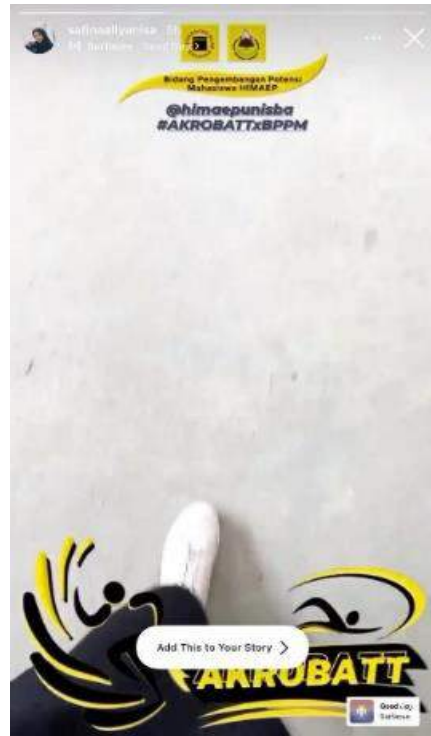
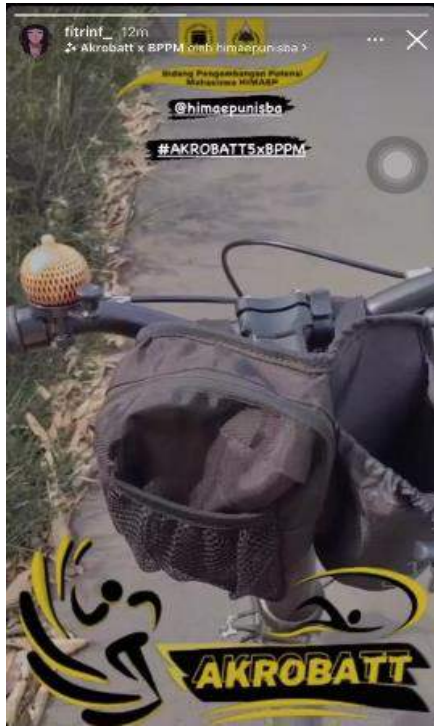
NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Akrobatt (Aktivitas Berolahraga Bareng Teman - Teman)	Minggu, 12 September 2021	<i>Instagram Hima-EP</i>
		Minggu, 17 Oktober 2021	
		Minggu, 14 November 2021	
		Minggu, 12 Desember 2021	<i>Zoom Meeting</i>
		Minggu, 9 Januari 2022	<i>Instagram Hima-EP</i>

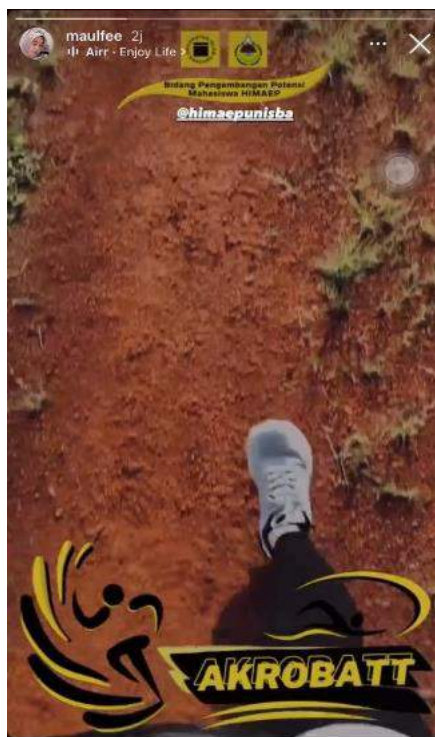
b. Daftar Hadir Kegiatan

Minggu, 12 Desember 2021

NO.	NAMA	NPM	KETERANGAN
1.	Selsa Putri Anjani	10090219066	Peserta
2.	Tesya Nur Hayatri	10090219028	Peserta
3.	Diynna Rahmawati	10090219083	Peserta
4.	Febby Bilqis	10090219063	Peserta
5	Tea Aprilla	10090219073	Peserta
6.	Vika Nurheryanti	10090229051	Peserta
7.	Safira Nur Zahira	10090219011	Peserta
8.	Izzadilla Hidayanu Pratiwi	10090219071	Peserta
9.	Adiba Nuha Rabbani	10090220036	Peserta
10.	Cahyani Wulandari	10090219086	Peserta
11.	Saffana Putri Arifa	10090219050	Peserta
12.	Saffina Allyanisa H	10090220035	Peserta
13.	Seni Bestia Marla	10090219055	Peserta
14.	Tamira Naila Rafifasha	10090218033	Peserta
15.	Wulandari Nurul Utami	10090219006	Peserta
16.	Banati Ahadiyah N.H	10090219058	Peserta
17.	Annisa Nurul Amalia	10090220014	Peserta

c. Dokumentasi Kegiatan





D. Lampiran Aktivitas Senada (Sekilas Seni dan Budaya)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Senada (Sekilas Seni dan Budaya)	Minggu, 5 September 2021	Instagram Hima-EP
		Minggu, 26 September 2021	
		Minggu, 3 Oktober 2021	

		Minggu, 31 Oktober 2021	
		Minggu, 7 November 2021	
		Minggu, 28 November 2021	
		Minggu, 5 Desember 2021	
		Minggu, 26 Desember 2021	
		Minggu, 2 Januari 2022	

b. Dokumentasi Kegiatan





VI. LAMPIRAN BIDANG MULTIMEDIA

A. Lampiran Rapat Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Jumat, 9 Juli 2021	19.30 WIB - 21.40 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pemaparan <i>jobdesc</i> , Pembahasan Aktivitas dan Program Kerja.	6 Orang
2.	Rabu, 14 Juli 2021	15.30 WIB - 17.20 WIB	<i>Group Call Whatsapp</i>	Pembahasan Aktivitas dan Program Kerja.	6 Orang
3.	Senin, 26 Juli 2021	19.30 WIB - 20.20 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan kendala aktivitas Rudal, Pembahasan <i>branding website</i> Hima-EP.	6 Orang
4.	Jumat, 6 Agustus 2021	19.30 WIB - 22.00 WIB	<i>Google Meeting</i>	Persiapan konsep aktivitas yang akan dilaksanakan dan Pembahasan persiapan perlengkapan yang akan digunakan <i>podcast</i> .	6 Orang
5.	Senin, 30 Agustus 2021	15.30 WIB - 16.50 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan aktivitas yang akan dilaksanakan Pembahasan persiapan <i>teaser</i> Program Studi Ekonomi	6 Orang

				Pembangunan Unisba.	
6.	Rabu, 8 September 2021	15.30 WIB - 17.00 WIB	J.CO Sawunggaling	Pembahasan untuk persiapan konsep aktivitas yang akan dilaksanakan	4 Orang
7.	Senin, 13 September 2021	14.30 WIB - 16.00 WIB	J.CO Sawunggaling	Pembahasan untuk persiapan konsep aktivitas yang akan dilaksanakan	6 Orang
8.	Jumat, 30 September 2021	19.00 WIB - 20.30 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan evaluasi aktivitas <i>e-news update</i> dan rudal	6 Orang
9.	Senin, 25 Oktober 2021	14.30 WIB - 18.10 WIB	J.CO Sawunggaling	Pembahasan evaluasi aktivitas <i>e-news update</i> , rudal dan podcast	6 Orang
10.	Selasa, 9 November 2021	19.30 WIB - 23.20 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan aktivitas rudal dan pelatihan desain	6 Orang
11.	Rabu, 17 November 2021	16.30 WIB - 18.30 WIB	<i>Pivot Coffee</i>	Pembahasan aktivitas <i>e-news update</i> , rudal, podcast dan pelatihan desain, evaluasi rudal	6 Orang
12.	Selasa, 23 November 2021	21.30 WIB - 22.16 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan aktivitas <i>e-news update</i> dan pelatihan desain	5 Orang

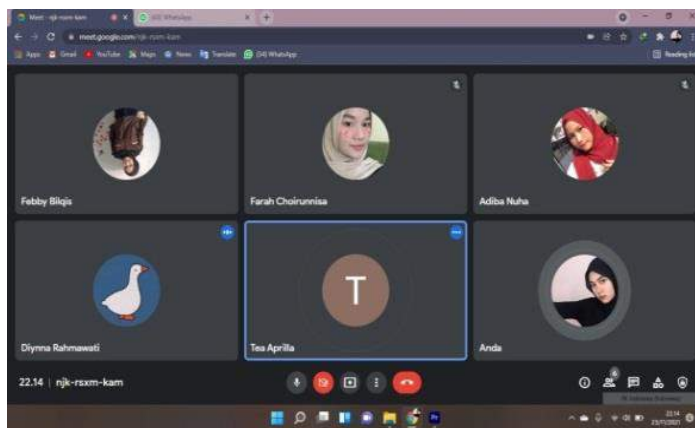
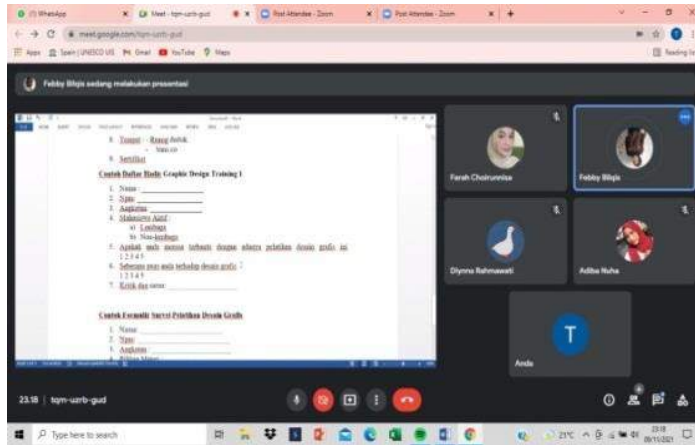
13.	Selasa, 7 Desember 2021	18.00 WIB- 20.30 WIB	Tampi <i>Coffeshop</i>	Pembahasan aktivitas <i>podcast</i> , pelatihan desain dan <i>e-news</i> <i>update</i>	6 Orang
14.	Jumat, 31 Desember 2021	10.30 WIB - 11.20 WIB	<i>Google</i> <i>Meeting</i>	Pembahasan evaluasi aktivitas <i>e-</i> <i>news update</i> , <i>podcast</i> , rudal dan pelatihan desain	6 Orang

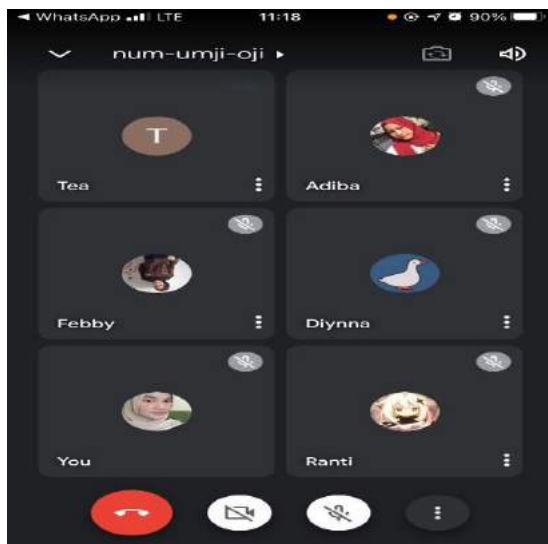
b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	NAMA	RAPAT							
		09/07/2021	14/07/2021	26/07/2021	06/08/2021	30/08/2021	08/09/2021	13/09/2021	30/09/2021
1	Tea Aprilla	H	H	H	H	H	H	H	H
2	Diynta Rahmawati	H	H	H	H	H	I	H	H
3	Adiba Nuha Rabbari	H	H	H	H	H	I	H	H
4	Ranti Farihatunisa	H	H	H	H	H	H	H	H
5	Febby Bilqis	H	H	H	H	H	H	H	H
6	Farah Choirunnisa	H	H	H	H	H	H	H	H

NO	NAMA	RAPAT							
		25/10/2021	09/11/2021	17/11/2021	23/11/2021				
1	Tea Aprilla	H	H	H	H				
2	Diynta Rahmawati	H	H	H	H				
3	Adiba Nuha Rabbari	H	H	I	H				
4	Ranti Farihatunisa	H	H	H	H				
5	Febby Bilqis	H	H	H	H				
6	Farah Choirunnisa	H	H	H	H				

c. Dokumentasi Kegiatan





B. Lampiran Penggunaan *Official Account* Hima-EP

a. Tabel Rekap *Instagram* Hima-EP

NO.	TANGGAL	KETERANGAN	SUMBER
1.	Senin, 3 Juli 2021	<i>Congratulations</i> Hima-EP 2021/2022	Bidang Multimedia
		<i>Congratulations</i> Hima-EP 2021/2022	
		<i>Congratulations</i> Hima-EP 2021/2022	
		Pengantar Bulan Juli	
		Pengantar Bulan Juli	
		Pengantar Bulan Juli	
2.	Senin, 4 Juli 2021	Hima-EP Periode 2020/2021 Pamit	Bidang Multimedia
		Hima-EP Periode 2020/2021 Pamit	
		Hima-EP Periode 2020/2021 Pamit	
3.	Senin, 5 Juli 2021	Info Perpanjangan Pembayaran Sat.	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info PPKM Darurat	
		Jadwal Kuliah Semester Antara	
		Info Perkuliahan Sat.	
4.	Selasa, 6 Juli 2021	Info Pengembalian Uang Sat.	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
6.	Rabu, 7 Juli 2021	Info Sidang Skripsi Gelombang III	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pelatihan Bahasa Mandarin	
7.	Kamis, 8 Juli 2021	Info <i>Academic Writing Class</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pembebasan IKT Skripsi	
		Info Perubahan Dosen Sat.	
8.	Jumat, 9 Juli 2021	Info Remedial <i>Toefl</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Sertifikat Pesantren Sarjana	
9.		Info Lomba	

	Kamis, 15 Juli 2021	Info Pengembalian Uang Sat.	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
10.	Sabtu, 17 Juli 2021	Info SPeSIA 2021 Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
11.	Senin, 19 Juli 2021	Info Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
12.	Rabu, 21 Juli 2021	Info Perpanjangan WFH	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
13.	Kamis, 22 Juli 2021	Info Pengembalian Uang Sat.	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
14.	Minggu, 25 Juli 2021	Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Bantuan Sosial	
15.	Senin, 26 Juli 2021	Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
16.	Selasa, 27 Juli 2021	Info Magang	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
17.	Rabu, 28 Juli 2021	Kuesioner Optimalisasi Penggunaan Media Sosial	Komisi C DAMFEB Unisba
		Info SPeSIA 2021 Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

18.	Jumat, 30 Juli 2021	Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
19.	Minggu, 1 Agustus 2021	Pengantar Bulan Agustus	Bidang Multimedia
		Pengembalian Uang Sat.	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
20.	Selasa, 3 Agustus 2021	Info Perpanjangan WFH	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info <i>Ta'aruf</i> dan P3M Susulan	
21.	Rabu, 4 Agustus 2021	Info Wisuda Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
22.	Kamis, 5 Agustus 2021	Info Webinar : <i>Upgrading</i> Strategi Berbisnis di Kala Pandemi	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pengembalian Uang Sat. Tahap 2	
23.	Minggu, 8 Agustus 2021	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
24.	Jumat, 13 Agustus 2021	Info Pembagian Toga Wisuda Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info SPeSIA 2021 Gelombang II	
		Info Akademik	
25.	Senin, 16 Agustus 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
26.	Rabu, 18 Agustus 2021	Info Gladi Resik Wisuda Gelombang II	Departemen Komunikasi dan

		Info Surat Keputusan Penetapan Kalender Akademik	Informasi BEMFEB Unisba
		Info Bantuan UKT	
27.	Jumat, 20 Agustus 2021	Info Wisuda <i>Online</i> Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Webinar <i>Asean Future Sustainable Leaders</i> 2021	
28.	Sabtu, 21 Agustus 2021	Info Pengajuan Keringanan IKT FEB	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Bantuan Kuota	
29.	Minggu, 22 Agustus 2021	Info Ekonomi Bangga	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
30.	Senin, 23 Agustus 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
31.	Kamis, 26 Agustus 2021	Data Magang Mahasiswa FEB Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Himbauan Mengisi NIK	
32.	Jumat, 27 Agustus 2021	Info <i>Toefl</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
33.	Senin, 30 Agustus 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
		Info Lomba Debat APBN 2021	Prodi Ekonomi Pembangunan Unisba
34.	Selasa, 31 Agustus 2021	<i>Podcast</i> Perdana Hima-EP Unisba	Bidang Multimedia
35.	Kamis, 2 September 2021	Pengantar Bulan September	Bidang Multimedia
		Pengantar Bulan September	
		Pengantar Bulan September	
36.	Kamis, 2 September 2021	Info Perpanjangan Pembayaran IKT.	Departemen Komunikasi dan

			Informasi BEMFEB Unisba
37.	Sabtu, 4 September 2021	Info Vaksin Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Penetapan Biaya Pendidikan	
38.	Minggu, 5 September 2021	Senada	Bidang Multimedia
		Info Pendaftaran BTAQ	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
39.	Senin, 6 September 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
40.	Selasa, 7 September 2021	<i>Open Recruitment</i> KOM 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Test Toefl Gelombang 1	
41.	Rabu, 8 September 2021	Info Pembelajaran Semester Ganjil	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
42.	Kamis, 9 September 2021	Info Petunjuk Teknis Berbusana Islami	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
43.	Jumat, 10 September 2021	Info Pembagian Laman E-Kuliah	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
44.	Senin, 13 September 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
		Info Kuesioner PPMB FEB Unisba 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
45.	Jumat, 17 September 2021	Info Pesantren Calon Sarjana	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
46.	Senin, 20 September 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia

47.	Jumat, 24 September 2021	Info Webinar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
48.	Minggu, 26 September 2021	Senada	Bidang Multimedia
49.	Senin, 27 September 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
50.	Kamis, 30 September 2021	Info Mentoring	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
51.	Jumat, 1 Oktober 2021	Pengantar Bulan Oktober	Bidang Multimedia
		Info Magang	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
52.	Minggu, 3 Oktober 2021	Info Mentoring Lanjutan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Senada	Bidang Multimedia
53.	Senin, 4 Oktober 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
		Info <i>Creative Video Competition</i>	Prodi Ekonomi Pembangunan Unisba
54.	Rabu, 6 Oktober 2021	Info <i>Test Toefl</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
55.	Kamis, 7 Oktober 2021	Info Seminar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
56.	Sabtu, 9 Oktober 2021	Info Pengembalian Buku	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

57.	Minggu, 10 Oktober 2021	Info Dana Sosial Mahasiswa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
58.	Senin, 11 Oktober 2021	Info Webinar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
		Info Unisba <i>Career Talk</i> 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
59.	Selasa, 12 Oktober 2021	Info Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
60.	Rabu, 13 Oktober 2021	Survei Pelatihan Desain Grafis	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
61.	Senin, 18 Oktober 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
		Formulir Pendaftaran Webinar PERSAMI 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
62.	Senin, 25 Oktober 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
63.	Selasa, 26 Oktober 2021	Info Sosialisasi <i>Microsoft</i> Untuk Mahasiswa Baru 2021/2022	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Jadwal UTS Semester Ganjil 2021/2022	
64.	Kamis, 28 Oktober 2021	Info Seminar <i>Interen</i> FEB Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Revisi Jadwal Sosialisasi <i>Microsoft</i> Untuk Mahasiswa Baru 2021/2022	
		<i>Open House</i> Fakultas Ekonomi dan Bisnis	
		Info Remedial <i>Test Toefl</i>	

65.	Jumat, 29 Oktober 2021	Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		<i>Podcast Hima-EP Unisba</i>	Bidang Multimedia
66.	Sabtu, 30 Oktober 2021	Info Dana Sosial Mahasiswa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
67.	Minggu, 31 Oktober 2021	Senada	Bidang Multimedia
68.	Senin, 1 November 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
		Pengantar Bulan November	
69.	Jumat, 5 November 2021	<i>Toefl Preparation Class</i> Gelombang 2	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
70.	Minggu, 7 November 2021	Senada	Bidang Multimedia
71.	Senin, 8 November 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
		Info Dana Talang Mahasiswa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
72.	Rabu, 10 November 2021	Info Seminar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
73.	Sabtu, 13 November 2021	Jumba	Bidang Multimedia
74.	Senin, 15 November 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
75.	Kamis, 18 November 2021	Info Pesantren Calon Sarjana	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
76.	Minggu, 21 November 2021	Info Lomba	Bidang Multimedia

77.	Senin, 22 November 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
78.	Selasa, 23 November 2021	Info Gelombang <i>Toefl</i> Gelombang 2	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
79.	Sabtu, 27 November 2021	Info Kuesioner Efektivitas Pembelajaran <i>Online</i> 2021 Per Setengah Semester	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
80.	Minggu, 28 November 2021	Senada	Bidang Multimedia
		Info Program Kreativitas Mahasiswa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
81.	Senin, 29 November 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
		Rudal (Ruang Dialog)	
82.	Rabu, 1 Desember 2021	Info <i>Test Toefl</i> Gelombang 2	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
83.	Kamis, 2 Desember 2021	Info Seminar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Pengantar Bulan Desember	Bidang Multimedia
84.	Jumat, 3 Desember 2021	Info Selomi Vol. 3	Bidang Penelitian dan Kajian Keilmuan
85.	Minggu, 5 Desember 2021	Senada	Bidang Multimedia
86.	Senin, 6 Desember 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia

87.	Selasa, 7 Desember 2021	Info PKM	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
88.	Jumat, 10 Desember 2021	Info Pengisian Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
89.	Senin, 13 Desember 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
		Info Perpanjangan PKM	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
90.	Rabu, 15 Desember 2021	Info Pembebasan Pembayaran IKT	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Webinar	
		Info Pembayaran IKT	
91.	Kamis, 16 Desember 2021	Info Sidang Skripsi Gelombang 1	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
92.	Senin, 20 Desember 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
93.	Kamis, 23 Desember 2021	Info Perpanjangan Pembayaran IKT	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
94.	Jumat, 24 Desember 2021	Info Seminar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Jadwal UAS	
95.	Minggu, 26 Desember 2021	Senada	Bidang Multimedia

96.	Senin, 27 Desember 2021	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
97.	Selasa, 28 Desember 2021	Info Pengisian Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
98.	Rabu, 29 Desember 2021	Info SPeSIA 2022	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
99.	Kamis, 30 Desember 2021	Info Bantuan UKT Tambahan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
100.	Kamis, 30 Desember 2021	Info Bantuan UKT Tambahan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
101.	Jumat, 31 Desember 2021	Info Perpanjangan Pembayaran IKT	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
102.	Jumat, 31 Desember 2021	Info SPeSIA	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
103.	Minggu, 2 Januari 2022	Senada	Bidang Multimedia
104.	Senin, 3 Januari 2022	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
		Pengantar Bulan Januari	
		Rudal (Ruang Dialog) <i>Episode 3</i>	
105.	Selasa, 4 Januari 2022	Info Program Test <i>Toefl</i> Gelombang 3	Departemen Komunikasi dan

			Informasi BEMFEB Unisba
106.	Rabu, 5 Januari 2022	Info Kampus Merdeka	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Program Beasiswa LN	
107.	Minggu, 9 Januari 2022	Info Perkuliahan Tatap Muka Terbatas (PTMT)	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
108.	Senin, 10 Januari 2022	<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
		Info Perpanjangan Pembayaran IKT	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
109.	Rabu, 12 Januari 2022	Info Waspada Penipuan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
110.	Jumat, 14 Januari 2022	Info Pesantren Mahasiswa Baru 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
111.	Sabtu, 15 Januari 2022	Info SPeSIA 2022 Gelombang 1	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
112.	Senin, 17 Januari 2022	Info Perwalian	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

		<i>E-News Update</i>	Bidang Multimedia
--	--	----------------------	----------------------

b. Tabel Rekapian *Line* Hima-EP

NO.	TANGGAL	KETERANGAN	SUMBER
1.	Kamis, 1 Juli 2021	Info Semester Antara	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
2.	Jumat, 2 Juli 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
		Info <i>Toefl</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Perpanjangan Pembayaran Sat.	
		Info Berita Duka	Bidang Multimedia
3.	Minggu, 4 Juli 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
		Info Jadwal Semester Antara	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info PPKM Darurat	
4	Senin, 5 Juli 2021	Info Perkuliahan Sat.	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Kuliah Umum	
		Info Berita Duka	Bidang Multimedia
5.	Selasa, 6 Juli 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia

		Info Pengembalian Uang Sat.	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
6.	Rabu, 7 Juli 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
7.	Rabu, 7 Juli 2021	Info Sidang Skripsi Gelombang III	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pelatihan Bahasa Mandarin	
8.	Kamis, 8 Juli 2021	Info <i>Academic Writing Class</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Berita Duka	Bidang Multimedia
		Info Pembebasan IKT Skripsi	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Perubahan Dosen Sat.	
9.	Jumat, 9 Juli 2021	Info Remedial <i>Toefl</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Sertifikat Pesantren Sarjana	
10.	Minggu, 11 Juli 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
11.	Rabu, 14 Juli 2021	Info Lomba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pengembalian Uang Sat.	
12.	Kamis, 15 Juli 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
13.	Jumat, 16 Juli 2021	Info Pengembalian Uang Sat.	Departemen Komunikasi dan

			Informasi BEMFEB Unisba
14.	Sabtu, 17 Juli 2021	Info SPeSIA 2021 Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
15.	Minggu, 18 Juli 2021	Info Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
16.	Senin, 19 Juli 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
		Info SPeSIA 2021 Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Berita Duka	Bidang Multimedia
17.	Rabu, 21 Juli 2021	Info Perpanjangan <i>Work From Home</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Berita Duka	Bidang Multimedia
18.	Kamis, 22 Juli 2021	Info Pengembalian Uang Sat.	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
19.	Jumat, 23 Juli 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
20.	Sabtu, 24 Juli 2021	Info Ekonomi Bangga	Departemen Komunikasi dan 14Informasi BEMFEB Unisba

21.	Minggu, 25 Juli 2021	Info Bantuan Sosial	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
22.	Senin, 26 Juli 2021	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
23.	Selasa, 27 Juli 2021	Info Magang	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
24.	Rabu, 28 Juli 2021	Info Kuesioner: Optimalisasi Penggunaan Media Sosial	Komisi C DAMFEB Unisba
		Info SpeSIA 2021 Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
25.	Kamis, 29 Juli 2021	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
26.	Jumat, 30 Juli 2021	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
27.	Sabtu, 31 Juli 2021	Info Sesfo: Hari Lahir Korps Pelajar Islam Indonesia (PII) Wati	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Berita Duka	Bidang Multimedia
28.	Senin, 2 Agustus 2021	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
29.	Selasa, 3 Agustus 2021	Info Perpanjangan <i>Work From Home</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info <i>Ta'aruf</i> Dan P3M Susulan	

30.	Rabu, 4 Agustus 2021	Info Wisuda Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
31.	Kamis, 5 Agustus 2021	Info Webinar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pengembalian Uang Sat. Tahap 2	
32.	Sabtu, 7 Agustus 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
33.	Minggu, 8 Agustus 2021	Info Sesfo: Hari ASEAN	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Ekonomi Bangga	
34.	Senin, 9 Agustus 2021	Info <i>User Education</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
35.	Selasa, 10 Agustus 2021	Info Sesfo: Tahun Baru Islam 1443 H	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
36.	Rabu, 11 Agustus 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
37.	Kamis, 12 Agustus 2021	Info Ekonomi Pembangunan Berprestasi	Bidang Multimedia
38.	Jumat, 13 Agustus 2021	Info Wisuda Pembagian Toga Wisuda Gelombang III	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info SPeSIA Gelombang II	
		Info Akademik	
39.	Selasa, 17 Agustus 2021	Info Hari Kemerdekaan	Departemen Komunikasi dan

			Informasi BEMFEB Unisba
40.	Rabu, 18 Agustus 2021	Info Survei Cabang Olahraga	Departemen Seni Budaya dan Olahraga BEMFEB Unisba
		Info Gladi Wisuda Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Akademik	
		Info Bantuan UKT	
41.	Jumat, 20 Agustus 2021	Info Wisuda	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Dana Sosial Mahasiswa (DSM)	
		Info Webinar	
42.	Sabtu, 21 Agustus 2021	Info Magang	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Bantuan Kuota	
		Info Berita Duka	Bidang Multimedia
		Info Pengajuan Keringanan IKT FEB	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
43.	Minggu, 22 Agustus 2021	Info Ekonomi Bangga	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
44.	Senin, 23 Agustus 2021	Info <i>Open Recruitment</i> Selomi Vol. 3	Bidang Multimedia
45.	Selasa, 24 Agustus 2021	Info Pembayaran IKT	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

46.	Rabu, 25 Agustus 2021	Info Kuesioner Aspirasi Pembayaran IKT	Komisi C DAMFEB Unisba
47.	Kamis, 26 Agustus 2021	Info Data Magang Mahasiswa FEB Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Himbauan Mengisi NIK	
48.	Jumat, 27 Agustus 2021	Info <i>Toefl</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
49.	Senin, 30 Agustus 2021	Info Lomba Debat APBN	Prodi Ekonomi Pembangunan
50.	Selasa, 31 Agustus 2021	Info <i>Podcast</i>	Bidang Multimedia
51.	Rabu, 1 September 2021	Info Perpanjangan Pembayaran IKT	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
52.	Kamis, 2 September 2021	Info Pendaftaran Bersemi	Bidang Multimedia
53.	Jumat, 3 September 2021	Info Sosialisasi Perwalian TA 2021/2022	Prodi Ekonomi Pembangunan
54.	Sabtu, 4 September 2021	Info Vaksin Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Penetapan Biaya Pendidikan	
55.	Minggu, 5 September 2021	Info Pendaftaran BTAQ	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB 48.Unisba
56.	Selasa, 7	Info <i>Open Recruitment</i> KOM.	Departemen Komunikasi dan
57.	September 2021	Info <i>Toefl</i> Gelombang I	

			Informasi BEMFEB Unisba
58.	Rabu, 8 September 2021	Info Pembelajaran Semester Ganjil	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
59.	Kamis, 9 September 2021	Info Petunjuk Teknis Berbusana Islami	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Sesfo: Hari Olahraga Nasional	
60.	Jumat, 10 September 2021	Info Pembagian Laman E- Kuliah	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
60.	Minggu, 12 September 2021	<i>Live Report: Upgrading</i> Kesekretariatan Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
61.	Senin, 13 September 2021	Info <i>Form</i> Kuesioner Rangkaian Kegiatan PPMB FEB Unisba 2021	Komisi C DAMFEB Unisba
62.	Jumat, 17 September 2021	Info Pesantren Calon Sarjana	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
63.	Selasa, 21 September 2021	<i>Live Report: Imun (Improving</i> <i>Intellectual Organizing)</i> Hima- EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
64. 65.	Jumat, 24 September 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
		Info Webinar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
66.	Sabtu, 25 September 2021	<i>Live Report: Twice Be</i> Hima- EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
66.	Minggu, 26 September 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia

67.	Kamis, 30 September 2021	Info Mentoring	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
68.	Jumat, 1 Oktober 2021	Info Magang	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
69.	Sabtu, 2 Oktober 2021	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
70.	Minggu, 3 Oktober 2021	Info Mentoring Lanjutan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
71.	Senin, 4 Oktober 2021	Info <i>Creative Video Competition</i>	Prodi Ekonomi Pembangunan
72.	Rabu, 6 Oktober 2021	Info <i>Test Toefl</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Bantuan IKT	
73.	Kamis, 7 Oktober 2021	Info Seminar: <i>Intern FEB Unisba</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
74.	Sabtu, 9 Oktober 2021	Info Pengembalian Buku	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
75.	Minggu, 10 Oktober 2021	<i>Live Report: Pemanggilan Kader Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia

		Info Dana Sosial Mahasiswa (DSM)	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
76.	Selasa, 11 Oktober 2021	Info <i>User Education</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
77.	Rabu, 12 Oktober 2021	Info Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
78.	Kamis, 13 Oktober 2021	Info Survei Pelatihan Desain Grafis	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
79.	Senin, 18 Oktober 2021	Info Formulir Pendaftaran Webinar Persami 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
80.	Kamis, 21 Oktober 2021	Info Sosialisasi Beasiswa LPDP S2	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
81.	Jumat, 22 Oktober 2021	Info Perpanjangan Pembayaran IPU Dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
82.	Selasa, 26 Oktober 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
		Info Sosialisasi <i>Microsoft</i> Untuk Mahasiswa Baru 2021/2022	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Jadwal UTS	BEMFEB Unisba
83.	Rabu, 27 Oktober 2021	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan

			Informasi BEMFEB Unisba
84.	Kamis, 28 Oktober 2021	Info Revisi Jadwal Sosialisasi <i>Microsoft</i> Untuk Mahasiswa Baru 21/22	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Seminar: Seminar <i>Intern</i> FEB Unisba	
		Info <i>House</i> FEB	
		Info Remedial <i>Test Toefl</i>	
85.	Jumat, 29 Oktober 2021	Info Perpanjangan IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
86.	Sabtu, 30 Oktober 2021	Info Dana Sosial Mahasiswa (DSM)	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
87.	Rabu, 3 November 2021	<i>Live Report</i> : Diskusi Ilmiah Aktivitas Bidang Penelitian Dan Kajian Keilmuan Hima- EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
88.	Jumat, 5 November 2021	Info <i>Toefl Preparation Class</i> Gelombang 2	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
89.	Senin, 8 November 2021	Info Dana Sosial Mahasiswa (DSM)	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
90.	Rabu, 10 November 2021	Info Webinar: Seminar <i>Intern</i> FEB	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

91.	Sabtu, 13 November 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
92.	Senin, 15 November 2021	Info Formulir Kuesioner Pelatihan Desain	Bidang Multimedia
93.	Kamis, 18 November 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
		Info Pesantren Calon Sarjana Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		<i>Live Report: Imun (Improving Intellectual Organizing)</i> Hima- EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
94.	Jumat, 19 November 2021	Info Seminar: Seminar <i>Intern</i> FEB	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Revisi Jadwal Sosialisasi <i>Microsoft</i> Untuk Mahasiswa Baru 2021/2022	
95.	Sabtu, 20 November 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
		<i>Live Report: Eits</i> (<i>Entrepreneur Inspiring Talks</i>) Hima-EP Periode 2021/2022	
96.	Minggu, 21 November 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
97.	Senin, 29 November 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
98.	Rabu, 1 Desember 2021	Info Test <i>Toefl</i> Gelombang 2	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
99.	Kamis, 2 Desember 2021	Info Seminar: Seminar <i>Intern</i> FEB	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

100.	Jumat, 3 Desember 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
101.	Sabtu, 4 Desember 2021	<i>Live Report: Selomi (Seminar dan Lomba Ekonomi) Vol.3 Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
102.	Minggu, 5 Desember 2021	<i>Live Report: Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif) Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
103.	Selasa, 7 Desember 2021	Info PKM	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Berita Duka	Bidang Multimedia
104.	Rabu, 8 Desember 2021	<i>Live Report: Pelatihan Desain (Explore Your Passion In Editing For The Future) Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
		Info Test Toefl	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
105.	Kamis, 9 Desember 2021	Info Kuesioner Aspirasi Mahasiswa FEB Unisba 2021	Komisi C DAMFEB Unisba
106.	Jumat, 10 Desember 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
		Info Kajian Keislaman	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pengisian Kuesioner	
		Info Berita Duka	Bidang Multimedia

107.	Minggu, 12 Desember 2021	<i>Live Report: Akrobat</i> “Aerobik” Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
108.	Senin, 13 Desember 2021	Info Perpanjangan PKM	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Berita Duka	Bidang Multimedia
109.	Selasa, 14 Desember 2021	Info Perpanjangan Pengisian Kuesioner Aspirasi Mahasiswa FEB Unisba 2021	Komisi C DAMFEB Unisba
110.	Rabu, 15 Desember 2021	Info Pembebasan Pembayaran IKT	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Webinar	
		Info Pembayaran IKT	
111.	Kamis, 16 Desember 2021	Info Perpanjangan Kuesioner Aspirasi Mahasiswa FEB Unisba 2021	Komisi C DAMFEB Unisba
		Info Sidang Skripsi Gelombang I	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		<i>Live Report: Program</i> <i>Wokshop</i> “Membentuk Mahasiswa yang Kreatif dan Inspiratif dengan Terampil dalam Penulisan Karya Ilmiah” Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
		Info Survei Program MBKM	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

112.	Sabtu, 18 Desember 2021	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Ekonomi Bangsa	
113.	Minggu, 19 Desember 2021	<i>Live Report: Asi (Advokasi dan Akomodasi) Hima-EP Periode 2021/2022</i>	Bidang Multimedia
114.	Senin, 20 Desember 2021	Info Ekonomi Bangsa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
115.	Rabu, 22 Desember 2021	Info Berita Duka	Bidang Multimedia
116.	Kamis, 23 Desember 2021	Info Perpanjangan Pembayaran IKT	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
117.	Jumat, 24 Desember 2021	Info Seminar: Seminar <i>Intern</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Jadwal UAS	
118.	Sabtu, 25 Desember 2021	Info <i>Form</i> Kuesioner KOM FEB Unisba 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
119.	Senin, 27 Desember 2021	<i>Live Report: Get Connection</i> “Menjaga Konsistensi dan Esensi Ormawa di Kala Pandemi <i>Covid-19</i> ” Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
120.	Selasa, 28 Desember 2021	Info Pengisian Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

121.	Rabu, 29 Desember 2021	Info SPeSIA 2022	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		<i>Live Report</i> : Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor) Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
122.	Kamis, 30 Desember 2021	<i>Live Report</i> : Rusuk (Ruang Konsultasi x Kelas Tutor) Hima-EP Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
		Info Bantuan UKT Tambahan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
123.	Jumat, 31 Desember 2021	Info Perpanjangan Pembayaran IKT	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info SPeSIA	
124.	Minggu, 2 Januari 2022	Info Kuesioner Penilaian Kinerja Lembaga Eksekutif IKBM FEB Unisba 2021 Per Setengah Periode	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Berita Duka	Bidang Multimedia
125.	Selasa, 4 Januari 2022	Info Test <i>Toefl</i> Gelombang 3	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

126.	Rabu, 5 Januari 2022	Info Kampus Merdeka	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Beasiswa LN	
127.	Senin, 9 Januari 2022	Info Perkuliahan Tatap Muka Terbatas (PTMT)	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
128.	Selasa, 10 Januari 2022	Info Perpanjangan Pembayaran IKT	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
129.	Rabu, 11 Januari 2022	Info Perpanjangan Pengisian Kuesioner Penilaian Kinerja Lembaga Eksekutif IKBM FEB Unisba 2021 Per Setengah Periode	Komisi C DAMFEB Unisba
130.	Kamis, 12 Januari 2022	Info <i>Open Recruitment</i> Panitia IDEA (Islamic Days From Economy Unisba) 2022	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Waspada Penipuan	
131.	Jumat, 14 Januari 2022	Info Pesantren Mahasiswa Baru 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

132.	Sabtu, 15 Januari 2022	Info SPeSIA 2022 Gelombang I	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
133.	Minggu, 16 Januari 2022	Info Perwalian	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
134.	Senin, 17 Januari 2022	Info PPMB <i>Batch</i> I	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

c. Tabel Rekapian Website Hima-EP

NO.	TANGGAL	KETERANGAN	SUMBER
1.	Senin, 5 Juli 2021	Info Perpanjangan Pembayaran Sat.	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info PPKM Darurat	
		Info Jadwal Kuliah Semester Antara	
2.	Selasa, 6 Juli 2021	Info Perkuliahan Semester Antara	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pengembalian Uang Semester Antara	
		Info Sidang Skripsi Gelombang III	
3.	Rabu, 7 Juli 2021	Info Pelatihan Bahasa Mandarin	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
4.	Kamis, 8 Juli 2021	Info <i>Academic Writing Class</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pembebasan IKT Skripsi	
		Info Perubahan Dosen Sat.	

5.	Sabtu, 10 Juli 2021	Info Remedial <i>Toefl</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Sertifikat Pesantren Sarjana	
6.	Kamis, 15 Juli 2021	Info Lomba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
7.	Kamis, 15 Juli 2021	Info Pengembalian Uang Sat.	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
8.	Sabtu, 17 Juli 2021	Info SPeSIA 2021 Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
9.	Minggu, 18 Juli 2021	Info Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
10.	Selasa, 20 Juli 2021	Info Perpanjangan <i>Work From Home</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
11.	Kamis, 22 Juli 2021	Info Pengembalian Uang Sat.	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
12.	Sabtu, 25 Juli 2021	Info Bantuan Sosial	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
13.	Senin, 27 Juli 2021	Info Magang	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
14.	Selasa, 28 Juli 2021	Info Kuesioner Optimalisasi Penggunaan Media Sosial	Komisi C DAMFEB Unisba
		Info SPeSIA 2021 Gelombang II	Departemen Komunikasi dan

			Informasi BEMFEB Unisba
15.	Minggu, 1 Agustus 2021	Info Pengembalian Uang Sat.	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
16.	Selasa, 3 Agustus 2021	Info Perpanjangan <i>Work From Home</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info <i>Ta'aruf</i> dan P3M Susulan	
17.	Rabu, 4 Agustus 2021	Info Wisuda Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
18.	Kamis, 5 Agustus 2021	Info Webinar : " <i>Upgrading Strategi Berbisnis di Kala Pandemi</i> "	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pengembalian Uang Sat. Tahap 2	
19.	Senin, 9 Agustus 2021	Info <i>User Education</i> Pengguna Perpustakaan Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
20.	Jumat, 13 Agustus 2021	Info SPeSIA Gelombang II	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pembagian Toga Wisuda Gelombang II	
		Info Akademik	
21.	Rabu, 18 Agustus 2021	Info Gladi Resik Wisuda	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Surat Keputusan Penetapan Kalender Akademik	
		Info Bantuan UKT	
22	Jumat, 20 Agustus 2021	Info Wisuda <i>Online</i> Gelombang II	Departemen Komunikasi dan

		Info Webinar <i>Asean Future Sustainable Leaders</i> 2021	Informasi BEMFEB Unisba
23	Sabtu, 21 Agustus 2021	Info Magang : Program Magang Bersertifikat (PMMB)	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Pengajuan Keringanan IKT FEB	
		Info Bantuan Kuota	
24.	Jumat, 27 Agustus 2021	Info Data Magang Mahasiswa FEB Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Himbauan Mengisi NIK	
25.	Sabtu, 28 Agustus 2021	Info <i>Toefl</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
26.	Senin, 30 Agustus 2021	Info Lomba Debat APBN 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
27.	Kamis, 2 September 2021	Info Perpanjangan IKT	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
28.	Sabtu, 4 September 2021	Info Vaksinasi Mahasiswa/i Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Penetapan Biaya Pendidikan Bagi Mahasiswa Lama	
29.	Minggu, 5 September 2021	Info Pendaftaran BTAQ	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
30.	Selasa, 7 September 2021	Info <i>Test Toefl</i> Gelombang 1	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

31.	Rabu, 8 September 2021	Info Pembelajaran Semester Ganjil	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
32.	Kamis, 9 September 2021	Info Petunjuk Teknis Berbusana Islami	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
33.	Jumat, 10 September 2021	Info Pembagian Laman E- kuliaah	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
34.	Senin, 13 September 2021	Info Kuesioner PPMB FEB Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
35.	Jumat, 17 September 2021	Info Pelaksanaan Pesantren Calon Sarjana dan Bimbingan Karir	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
36.	Sabtu, 25 September 2021	Info Webinar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
37.	Jumat, 1 Oktober 2021	Info Magang	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
38.	Sabtu, 2 Oktober 2021	Info Mentoring Lanjutan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
40.	Selasa, 5 Oktober 2021	Info <i>Creative Video Competition</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

41.	Kamis, 7 Oktober 2021	Info <i>Toefl</i>	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
42.	Jumat, 8 Oktober 2021	Info Seminar <i>Interen</i> FEB	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
43.	Minggu, 10 Oktober 2021	Info Pengembalian Buku	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Dana Sosial Mahasiswa	
44.	Senin, 11 Oktober 2021	Info <i>User Education</i> Perpustakaan Unisba	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
45.	Selasa, 12 Oktober 2021	Info Pembayaran IPU dan ISKS	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Unisba <i>Career Talk</i>	
46.	Selasa, 13 Oktober 2021	Info Survei Pelatihan Desain Grafis	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
47.	Senin, 18 Oktober 2021	Formulir Pendaftaran Persami 2021	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
48.	Sabtu, 27 Oktober 2021	Info Sosialisasi <i>Microsoft</i> untuk Mahasiswa Baru 2021/2022	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Jadwal UTS	
49.	Minggu, 28 Oktober 2021	Info Seminar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
50.	Senin, 29 Oktober 2021	Info <i>Open House</i> FEB Unisba	Departemen Komunikasi dan
		Info Remedial <i>Toefl</i>	

		Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	Informasi BEMFEB Unisba
		<i>Podcast</i> Hima-EP Unisba	
51.	Selasa, 30 Oktober 2021	Info Dana Sosial Mahasiswa	Bidang Multimedia Hima EP
52.	Sabtu, 6 November 2021	Info <i>Toefl Preparation Class</i> Gelombang 2	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
53.	Senin, 8 November 2021	Info Dana Sosial Mahasiswa (DSM)	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
54.	Rabu, 10 November 2021	Info Webinar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
55.	Jumat, 19 November 2021	Info Pesantren Calon Sarjana Gelombang 2	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
56.	Minggu, 21 November 2021	<i>Open Registration</i> Selomi Volume 3	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
57.	Selasa, 23 November 2021	Info Pembayaran <i>Toefl</i> Gelombang 2	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
58.	Sabtu, 27 November 2021	Info Kuesioner Efektivitas Pembelajaran <i>Online</i> 2021 Per Setengah Semester	Komisi C DAMFEB Unisba

59.	Senin, 29 November 2021	Info Program Kreativitas Mahasiswa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
60.	Kamis, 2 Desember 2021	Info Seminar Intern	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
61.	Jumat, 3 Desember 2021	Info Selomi Vol. 3 (Seminar dan Lomba Ekonomi)	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
62.	Selasa, 7 Desember 2021	Info Program Kreativitas Mahasiswa	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
63.	Jumat, 10 Desember 2021	Info Pengisian Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
64.	Senin, 13 Desember 2021	Info Perpanjangan PKM	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
65.	Rabu, 15 Desember 2021	Info Pembebasan Pembayaran IKT	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info <i>Webinar</i>	
		Info Pembayaran IKT	
66.	Kamis, 16 Desember 2021	Info Sidang Skripsi Gelombang 1	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
67.	Kamis, 23 Desember 2021	Info Perpanjangan Pembayaran IKT	Departemen Komunikasi dan

			Informasi BEMFEB Unisba
68.	Jumat, 24 Desember 2021	Info Seminar	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Jadwal UAS	
69.	Rabu, 29 Desember 2021	Info Pengisian Kuesioner	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
70.	Kamis, 30 Desember 2021	Info SPeSIA 2022	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
71.	Selasa, 4 Januari 2022	Info Test TOEFL Gelombang 3	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
72.	Rabu, 5 Januari 2022	Info Kampus Merdeka	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
		Info Program Beasiswa LN	
73.	Minggu, 9 Januari 2022	Info Perkuliahan Tatap Muka (PTMT)	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
74.	Senin, 10 Januari 2022	Info Perpanjangan Pembayaran IKT	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
75.	Rabu, 12 Januari 2022	Waspada Penipuan	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
76.	Sabtu, 15 Januari 2022	Info Pesantren Mahasiswa Baru 2021	Departemen Komunikasi dan

			Informasi BEMFEB Unisba
77.	Minggu, 16 Januari 2022	Info SPeSIA 2022 Gelombang I	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba
78.	Senin, 17 Januari 2022	Info Perwalian	Departemen Komunikasi dan Informasi BEMFEB Unisba

d. Tabel Rekap Youtube Hima-EP

NO.	TANGGAL	KETERANGAN	SUMBER
1.	Rabu, 15 September 2021	Himpunan Mahasiswa Ekonomi Pembangunan FEB Unisba Periode 2021/2022	Bidang Multimedia
2.	Rabu, 29 September 2021	Rudal (Ruang Dialog) <i>Episode 1</i>	
3.	Senin, 29 November 2021	Rudal (Ruang Dialog) <i>Episode 2</i>	
4.	Senin, 3 Januari 2022	Rudal (Ruang Dialog) <i>Episode 3</i>	

e. Tabel Rekap Spotify Hima-EP

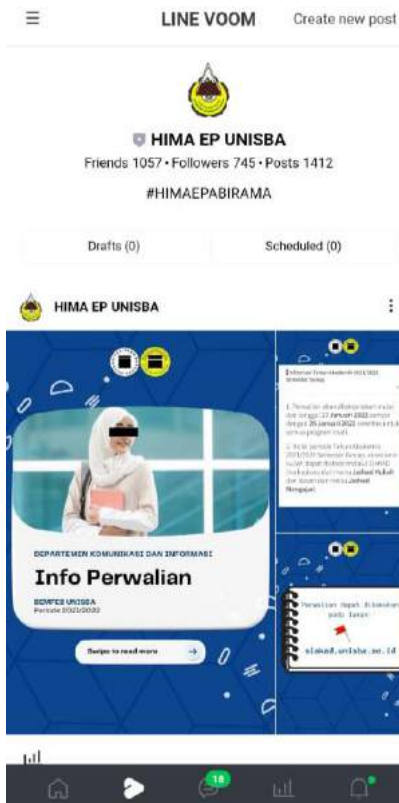
NO.	TANGGAL	KETERANGAN	SUMBER
1	Selasa, 31 Agustus 2021	<i>Episode 1: Kenalan Yuk!</i>	Bidang Multimedia
2	Jumat, 29 Oktober 2021	<i>Episode 2: Wah Ternyata TM Tuh Gini Ya!</i>	
3.	Rabu, 29 Oktober 2021	<i>Episode 3: “Ngobrol Bareng BPSDM: Tempat Curhatnya Pengurus”</i>	
		<i>Episode 4: “Ngobrol Bareng BPKK: Kumpulan Anak-anak Pinter”</i>	

f. Dokumentasi Kegiatan

Instagram Hima-EP



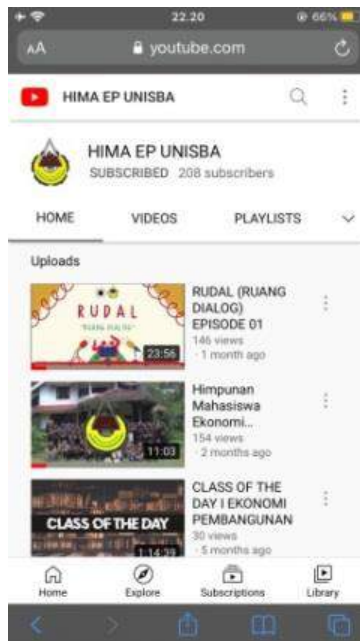
Line Hima-EP



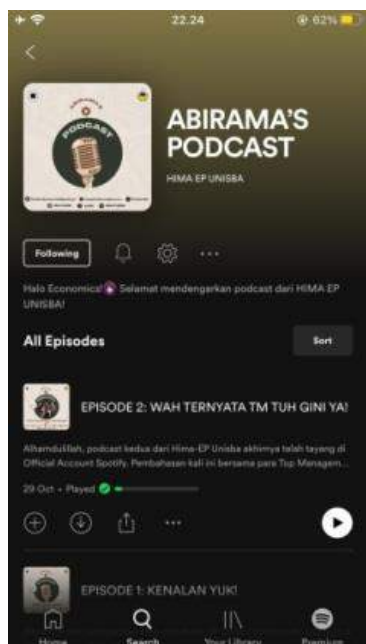
Website Hima-EP



Youtube Hima-EP



Spotify Hima-EP



C. Lampiran Aktivitas *E-News Update*

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Senin - <i>E News Update</i>	Senin, 16 Agustus 2021	<i>Instagram</i> Hima-EP
		Senin, 23 Agustus 2021	
		Senin, 30 Agustus 2021	
		Senin, 6 September 2021	
		Senin, 13 September 2021	
		Senin, 20 September 2021	
		Senin, 27 September 2021	
		Senin, 4 Oktober 2021	
		Senin, 11 Oktober 2021	
		Senin, 18 Oktober 2021	

		Senin, 25 Oktober 2021	
		Senin, 1 November 2021	
		Senin, 8 November 2021	
		Senin, 15 November 2021	
		Senin, 22 November 2021	
		Senin, 29 November 2021	
		Senin, 6 November 2021	
		Senin, 13 November 2021	
		Senin, 20 November 2021	
		Senin, 27 Desember 2021	
		Senin, 3 Januari 2022	
		Senin, 10 Januari 2022	
		Senin, 17 Januari 2022	

b. Dokumentasi Kegiatan



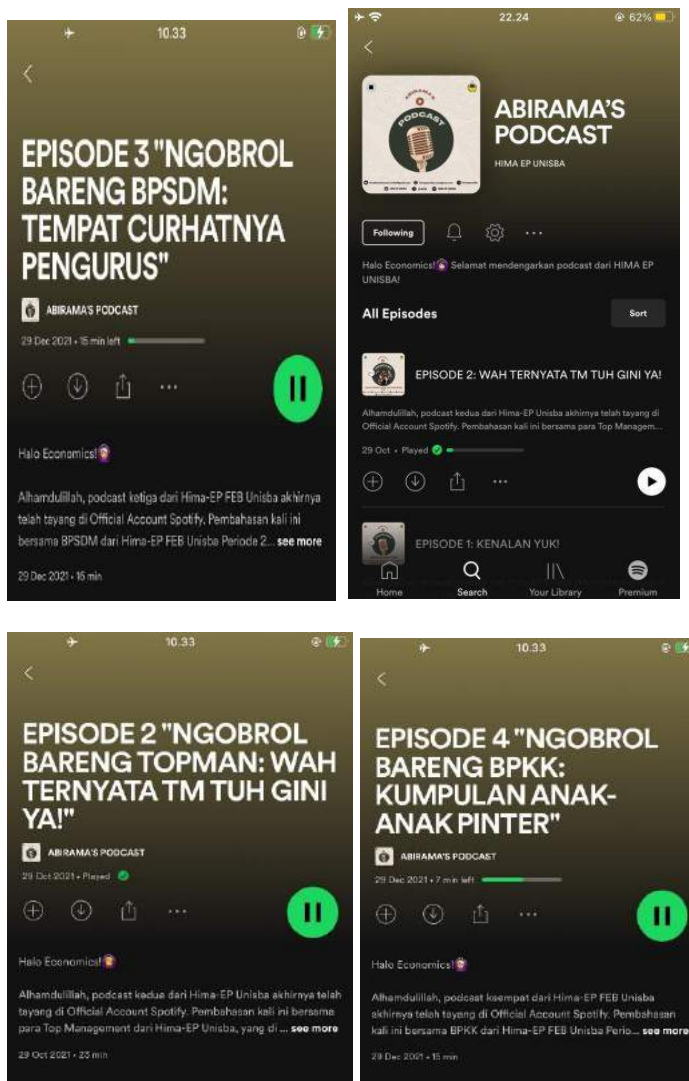


D. Lampiran Aktivitas *Podcast*

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Podcast</i>	Selasa, 31 Agustus 2021	<i>Spotify</i> Hima-EP
		Jumat, 29 Oktober 2021	
		Rabu, 29 Desember 2021	

b. Dokumentasi Kegiatan



E. Lampiran Aktivitas Rudal (Ruang Dialog)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Rudal (Ruang Dialog)	Rabu, 29 September 2021	Youtube Hima-EP
		Senin, 29 November 2021	
		Senin, 3 Januari 2022	

b. Daftar Hadir Kegiatan

Rabu, 29 September 2021

No	Nama	Bidang	Tanda Tangan
1.	Yolanda Dienul Fathia	Mahasiswa Aktif	Hadir
2.	Millenio Prabo Susanto	TM	Hadir
3.	M. Faishal Ramadhani Iskandar	BPSDM	Hadir
4.	Vika Nurheryanti	BPKK	Hadir
5.	Tea Aprilia	Multimedia	Hadir
6.	Ranti Farihatunisa	Multimedia	Hadir
7.	Farah Choirunnisa	Multimedia	Hadir
8.	Febby Bilqis	Multimedia	Hadir
9.	Adiba Nuha Rabbani	Multimedia	Hadir
10.	Adhi Nata Sasmita	BPPM	Hadir
11.	Laksana Dwiki Kurnia	BPPM	Hadir
12.	Aliefvyan Fachri Gempita	BPPM	Hadir
13.	Ahmad Kholik Setiawan	KWU	Hadir
14.	Lovie Dwifany Lesmana	Humas	Hadir

No	Nama	Bidang	Tanda Tangan
1.	Puput Delita Ekamwvia	Matif	Hadir
2.	Adhi Nata Sasmita	BPPM	Hadir
3.	Laksana Dwiki Kurnia	BPPM	Hadir
4.	Tea Aprilia	Multimedia	Hadir
5.	Ranti Farihatunisa	Multimedia	Hadir
6.	Farah Choirunnisa	Multimedia	Hadir
7.	Febby Bilqis	Multimedia	Hadir
8.	Adiba Nuha Rabbani	Multimedia	Hadir
10.	Diylna Rahmawati	Multimedia	Hadir

c. Dokumentasi Kegiatan





#HIMAEPUNISBA #HIMAEPABIRAMA #EKONOMISATU

RUDAL EPISODE 03 | PEMBAHASAN MATERI PE MIKRO DAN TE MIKRO II WITH BPKK FOR FINAL EXAM.

F. Lampiran Aktivitas Pelatihan Desain

a. Pelaksanaan Kegiatan

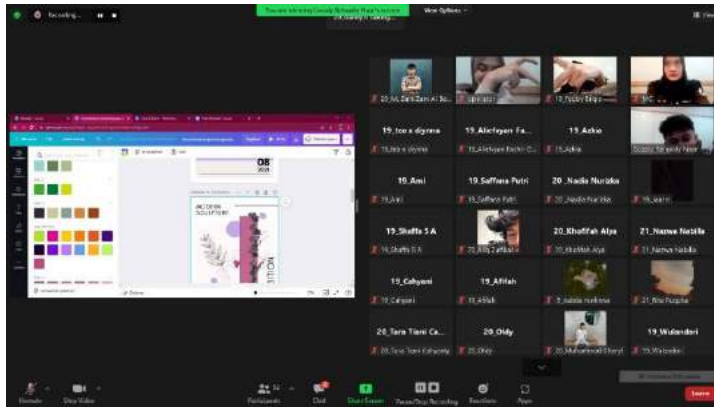
NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Pelatihan Desain	Rabu, 8 Desember 2021	Zoom Meeting

b. Daftar Hadir Kegiatan

No	Nama Peserta	NPM	Kebangsaan
1.	Gajaly Rintaldy Nuar	-	Penatar
2.	Fadhil Chytrunissa	10090220068	AKIF
3.	Adhira Nisha Rahayu	10090220036	Malaysia
4.	Nur'ani Lutfah	10090221630	Malaysia Aktif
5.	Novi Anani	10090219070	Malaysia Aktif
6.	Muhammad Ridwan	10090220070	Malaysia Aktif
7.	Nahli Nurika	10090220007	Malaysia Aktif
8.	Rival Padillah	10090221837	Malaysia Aktif
9.	Vania Maya Nafila	10090221825	Malaysia Aktif
10.	Melita Supriadi	10090219144	Malaysia Aktif
11.	Muhammad Yusra Mubtolaq	10090220015	Malaysia Aktif
12.	Tara Tiara Cahyani	10090220619	Malaysia Aktif
13.	Mariyasa Nur Rahma	10090219814	Malaysia Aktif
14.	Hikmah Qolbi Al Qosari	10090220043	Malaysia Aktif
15.	Risa Pujiarta	10090221640	Malaysia Aktif
16.	Muhammad Wilis Afrizal	10090219067	Malaysia Aktif
17.	Nabila Putri Milliana	10090219004	Malaysia Aktif
18.	Adelia Nur Fadillah	10090219078	Malaysia Aktif
19.	Wulandari Nur Utami	10090219096	Malaysia Aktif
20.	Nayen Nabilla	10090221661	Malaysia Aktif
21.	Mauliyi Aulia Putri	10090219142	Malaysia Aktif
22.	Taufik Aul	10090219062	Malaysia Aktif
23.	Fani Nur Fajri	10090219022	Malaysia Aktif
24.	Safira Nur Zahira	10090219011	Malaysia Aktif
25.	Siq Zahrah Retawati	10090221615	Malaysia Aktif
26.	Gaib Alhasan Ghani	10090220054	Malaysia Aktif
27.	Raka Nurul Aulia	10090219025	Malaysia Aktif
28.	Melita Azharah	10090219037	Malaysia Aktif
29.	Nurul Azharah	10090221639	Malaysia Aktif
30.	Meliana Inani Permata	10090219043	Malaysia Aktif
31.	Siq Adhik Maharesa	10090220071	Malaysia Aktif
32.	Nadiyah Shilma Azharah	10090221652	Malaysia Aktif
33.	Aisy Zulfiqar Ramadhani	10090220037	Malaysia Aktif
34.	Ayifah Rizka Rizka	10090219066	Malaysia Aktif
35.	Adia Pujiati N	10090219183	Malaysia Aktif
36.	Peta Tara	10090219010	Malaysia Aktif
37.	Naula Nurhidayah	10090220056	Malaysia Aktif
38.	Dina Michellah	10090220022	Malaysia Aktif
39.	Tria Cahya	10090220058	Malaysia Aktif
40.	Naula Nurika	10090220007	Malaysia Aktif
41.	Anang Ramli	10090219042	Malaysia Aktif
42.	Egip Andharsyah	10090219105	Lembaga
43.	Amisa Nurul Analia	10090220014	Lembaga

No	Nama Peserta	NPM	Kebangsaan
44.	Rita Ayu	10090219044	Lembaga
45.	Elka Nabila Rahendian	10090219048	Lembaga
46.	Saffana Putri Arifa	10090219030	Lembaga
47.	Dinda Reviani	10090219129	Lembaga
48.	Anisya Aulia Fatonah	10090220051	Lembaga
49.	Shaffa Septiana Aisy	10090219081	Lembaga
50.	Selca Putri Anjani	10090219066	Lembaga
51.	Vika Nurherjanti	10090219051	Lembaga
52.	Mohamad Faishal Ramadhani Iskandar	10090219052	Lembaga
53.	Azmi Azzah	10090219106	Lembaga
54.	Amalia Rizki Rahayu	10090219009	Lembaga
55.	Auli Nara Sasmita	10090219023	Lembaga
56.	Safina Ahyanta Hidayat	10090220035	Lembaga
57.	Ahmad Kholik Setiawan	10090219045	Lembaga
58.	Deyna Rahmawati	10090219083	Lembaga
59.	Tea Aprilia	10090219073	Lembaga
60.	M Revanza R.P	10090220055	Lembaga
61.	Fazran Dawami	10090220012	Lembaga
62.	Saima Sabila Jannah	10090220044	Lembaga
63.	Azka Rahma Pradinda	10090219060	Lembaga
64.	Mahamud Cheryl Alhafiz Tamudreja	10090220001	Lembaga
65.	Izzadilla H	10090219071	Lembaga
66.	Ariefvyan Fachri Gempita	10090219040	Lembaga
67.	M Zam Zam Al Bahaqi	10090220080	Lembaga
68.	Laksana Deski Kurnia	10090219080	Lembaga
69.	Milleani Probo Sasanto	10090219123	Lembaga
70.	Febby Bilqis	10090219063	Lembaga
71.	Ratni Farhatunisa	10090219120	Lembaga

c. Dokumentasi Kegiatan



VII. LAMPIRAN BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT

A. Lampiran Rapat Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Senin, 5 Juli 2021	13.20 WIB – 15.00 WIB	Google Meeting	- Pembahasan kesulitan dan kendala para anggota Hubungan Masyarakat	6 Orang
				- Pembahasan mengenai cara kerja yang akan dilakukan Hubungan Masyarakat	
				- Pembahasan mengenai <i>backup</i> tugas setiap anggota bidang Hubungan Masyarakat	
				- Pembahasan <i>first meet</i> yang akan dilakukan dari himpunan dan bidang Hubungan Masyarakat.	
				- Pembahasan tentang cara koordinasi terkait mahasiswa baru 2021	
2.	Kamis, 8 Juli 2021	19.30 WIB – 22.44 WIB	Google Meeting	- Pembahasan mengenai proyeksi dan rekomendasi Hubungan Masyarakat	6 Orang
				- Pembahasan mengenai kegiatan Aktivitas dan Program Kerja yang akan dilaksanakan oleh bidang Hubungan	

				Masyarakat periode 2021/2022	
				- Hasil diskusi terkait proker dan aktivitas Hubungan Masyarakat.	
3.	Minggu, 11 Juli 2021 WIB	14.20 WIB – 15.20 WIB	<i>Google Meeting & Call Whatsapp</i>	- Pembahasan mengenai informasi yang akan di <i>share</i> . - Pembahasan mengenai <i>treatment</i> yang akan dilakukan pada Mahasiswa Aktif - Pembahasan mengenai pembuatan grup mahasiswa tahun 2021 - Pembahasan mengenai pembagian penanggung jawab Angkatan - Pembahasan pemberlakuan uang kas bidang	6 Orang
4.	Rabu, 21 Juli 2021	20.30 WIB – 23.20 WIB	<i>Google Meeting</i>	- Pembahasan mengenai landasan setiap aktivitas dan proker yang dilaksanakan - Pembahasan mengenai <i>treatment</i> yang dilakukan pada sesama anggota Hubungan Masyarakat	6 Orang

5.	Jumat, 30 Juli 2021	13.30 WIB – 14.30 WIB	<i>Google Meeting</i>	- Pembahasan tentang kegiatan Aktivitas dan Program Kerja yang akan dilaksanakan	6 Orang
				- Pembahasan tentang kegiatan yang dilakukan tiap anggota Hubungan Masyarakat	
				- Pembahasan terkait informasi tentang mahasiswa baru 2021	
6.	Selasa, 10 Agustus 2021	19.50 WIB – 21.10 WIB	<i>Google Meeting</i>	- Pembahasan mengenai perubahan pada tabel raker	6 Orang
7.	Selasa, 24 Agustus 2021	10.25 WIB – 11.45 WIB	<i>Google Meeting</i>	- Pembahasan mengenai aktivitas terdekat Hubungan Masyarakat yaitu <i>Get Connection</i> dan Robot	5 Orang
				- Pembahasan mengenai DSM, Website Advokasi, MBKM, Permasalahan Mahasiswa Aktif.	
8.	Selasa, 31 Agustus 2021	19.38 WIB – 21.00 WIB	<i>Google Meeting</i>	- Pembahasan persiapan aktivitas <i>Get Connection</i>	6 Orang
9.	Sabtu, 2 Oktober 2021	21.15 WIB – 21.50 WIB	<i>Group Voice Call Whatsapp</i>	- Pembahasan mengenai kegiatan yang akan dilakukan oleh Hubungan Masyarakat	6 Orang
				- Pembahasan terkait informasi yang harus di <i>follow up</i>	
				- Mempersiapkan <i>timeline</i> kegiatan aktivitas Hubungan	

				Masyarakat yaitu <i>Get Connection</i>	
10.	Minggu, 7 November 2021	10.30 WIB – 11.50 WIB	<i>Google Meeting</i>	- Pembahasan mengenai persiapan beberapa kegiatan aktivitas Hubungan Masyarakat yaitu <i>Get Connection</i> , Asi, Robot, dan program kerja Milad	6 Orang
11.	Selasa, 21 November 2021	20.38 WIB – 22.57 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	- Pembahasan mengenai persiapan aktivitas <i>Get Connection</i>	6 Orang

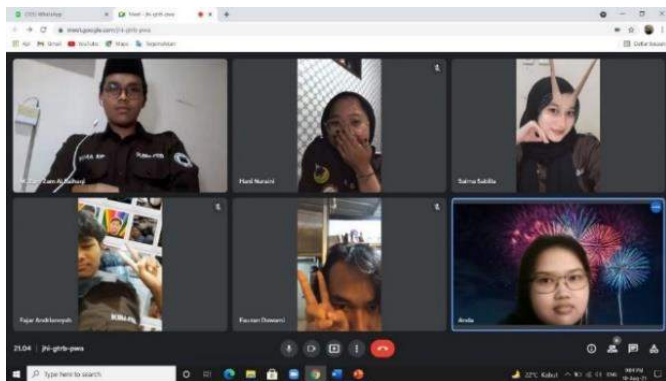
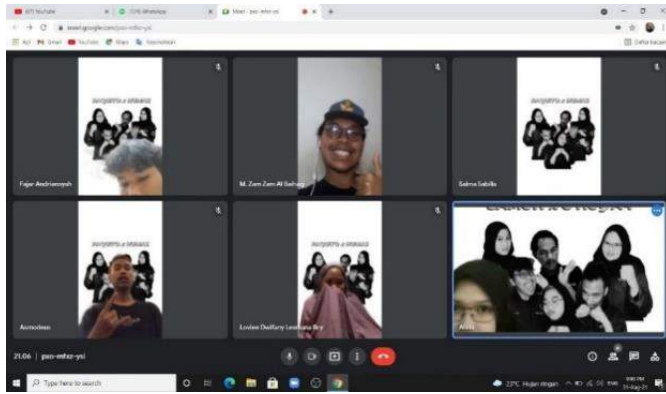
b. Daftar Hadir Kegiatan

DAFTAR HADIR RAPAT HUBUNGAN MASYARAKAT HIMPUNAN MAHASISWA EKONOMI PEMBANGUNAN PERIODE 2021/2022

NO	NAMA	RAPAT									
		5-07-2021	8-07-2021	11-07-2021	21-07-2021	30-07-2021	10-08-2021	24-08-2021	31-08-2021	2-10-2021	7-11-2021
1	Lovie DwiFany Lesmana	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Khofifah Alya Prameswari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	Salma Sabila Juaedi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	Fauzan Dawami	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	Fajar Andriyansyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	Mochammad Zam Zam Al Bahari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

NO	NAMA	RAPAT									
		21-07-2021									
1	Lovie DwiFany Lesmana	✓									
2	Khofifah Alya Prameswari	✓									
3	Salma Sabila Juaedi	✓									
4	Fauzan Dawami	✓									
5	Fajar Andriyansyah	✓									
6	Mochammad Zam Zam Al Bahari	✓									

c. Dokumentasi Kegiatan





B. Lampiran Aktivitas *Get Connection*

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat Pelaksanaan
1	<i>Get Connection</i>	Senin, 27 Desember 2021	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

NAMA	NPM	JABATAN
Tea Apollo	10090219073	Kepala Bidang Multimedia
Mohammad Fajshah Ramadhan Iskandar	10090219052	Kepala Bidang BPSDM
Fadhil Ar Razzag	10090220060	Staff BPPM
Adiba Nuha Rabbani	10090220036	Bendahara Bidang Multimedia
Muhammad Safar Fadli	10070320085	Staff Bidang
Amiya Aulia Fatorah	10090220031	Sekretaris Bidang
Diyana Rahmayati	10090219083	Sekretaris Bidang Multimedia
Selsa Putri Anjani	10090219066	Bendahara Bidang Kewirausahaan
Akcia Rahma Pradiwita	10090219069	Sekretaris Umum 2
Annisa Nurul Amalia	10090220014	Sekretaris Bidang Kewirausahaan
Ahmad Kholik Setiawan	10090219045	Kepala Bidang
Fitri Tri Yawar	10090219093	Staff BPPM
Ranti Farhatunisa	10090219120	Anggota Bidang Multimedia
Nika Nurheryanti	10090219031	Kepala Bidang Penelitian Dan Kaitan Keilmuan
Elka Nabila Rahmadian	10090219048	Sekretaris BPKK
Adha Nata Sasmita	10090219023	Anggota
Danda Reviani	-	Bendahara BPPM
Laksana Dwiki Kurnia	10090219080	Staff Bidang Pengembangan Potensi Mahasiswa
Anita Yuliani Andini	10090219001	Anggota Bidang Kewirausahaan

NAMA	NPM	JABATAN
Rista Ayu	10090219044	Anggota BPKK
Shaffa Septiani Aisy	10090219061	Anggota BPKK
Izzadilla Hidayatu Pratiwi	10090219071	Sekretaris Umum 1
Muhammad Cheryl Alhafiz Tauudireja	10090220003	Staff KWU
Aliefvyan Fakhri Gempita	10090219040	Kepala Bidang BPPM
Millenio Probo Susanto	10090219123	Ketua Umum
Ebby Bilqis	10090219063	Staff
Saffana Putri Arifa	10090219050	Bendahara Bidang Sdm
Farah Choirunnisa	10090220068	Staff Multimedia
Safina Allyanisa Hidayat	10090220035	Bendahara BPKK
Syabilla Ananda S	10090219116	Anggota
Azmi Azizah	10090219106	Bendahara Umum
Amalia Risti Rahayu	10090219009	Sekretaris Bidang BPPM
Khofifah Alya P.	10090220013	Sekretaris Bidang Humas
Lovie Dwifany L	10090220011	Kepala Bidang Humas
Salma Sabila Junaedi	10090220044	Bendahara Bidang Humas
Fauzan Dawami	10090220012	Anggota Bidang Humas
Fajar Andriasyah	10090219105	Anggota Bidang Humas
Mochamad Zam Zam	10090220050	Anggota Bidang Humas
Yynka Nur Fadilla	10090119161	BEMFEB Unisba
M. Bagas Andi Rizki	10090319113	BEMFEB Unisba

NAMA	NPM	JABATAN	NAMA	NPM	JABATAN
Muhammad Riyqi Alvanur	10070318058	Wakil Ketua Umum	Andi Iqbal Nugraha	10070318049	Ketua Bidang
Aurelio Brasco Prasetyo	10070320159	Kemahasiswaan	Deden Rizki Oktayiana	10070319021	Staff Mikat
Dyananti	10070319074	Kemahasiswaan	Abdillah Hamdi	10070320100	Staff Bidang
Adli Nata Sasmita	10090219023	Anggota	Diva Rosseana	10070319056	Sekretaris Bidang Kemahasiswaan
Linda Wardani	10070319049	Benduan	Doni Riswandi	10070318036	Kabid
Putri Dewita	10070320087	Staff Bidang Relasi Publik	Rivaldi Noval Gumilar	10070319102	Staff Bidang
Aldriya Audria	10070318152	Sekbid Medinfo	Nabila Amalia	10070319079	Sekretaris Bidang Relasi Publik
Eadhya Nur Amalia	10070320002	Staff Bidang Relasi Publik	Tazkia Salsadila	10070320157	Staff Bidang
Desa Sugiza F	10070320003	Sekretaris Bidang	Arina Fauzani Effendi	10070319097	Staff Bidang
Farhan Fumansyah	10070318093	Ketua BPA	Muhammad Safar Fadli	10070320085	Staff Bidang
Maya Putri Rahayu	10070318108	Sekretaris Umum	Adam Badi Albar	10070320043	Staff Bidang Minat Bakat
Lugmanul Hakim	10070320029	Staff BPA	Asep Supriyama	10070320116	BPA
Muhammad Ramdan	10070319025	Kabid	Glina Tsabita S	10070320107	Staff Bid KWU
Adonia Riska R	10070319005	Sekretaris Bidang Minat Bakat	Muhammad Dzory	10070318077	Ketua Umum
Ferdian Hilmi Riyandi	10070320118	Staff Bidang Keilmuan	Muhammad Ferdi Inzaphi	19146	Staff Mikat
Lutfan Nugraha	10070320144	Staff Bidang	Muhammad Ilza Raihan	10070320079	Staff Bidang Keislaman
Aldy Pratama	10070319073	Kabid Keilmuan	Shania Avianco	10070319094	Staff Bidang
Muhammad Akas Rachlanayah	100703201345	Staff Bidang Medinfo	Doris Yuliana Kuswara	10070319057	Wakil Sekretaris Umum
Hasan Syukur	10070320160	Staff Bidang			
Yasmin Arumi Nabila	10070320112	Staff Bidang Keilmuan			
Dwi Rahma Patricia	10070319042	Sekretaris Bidang Keilmuan			
Raden Hafidhan Bahrul Ulum Setiawan	10070320041	Staff Bidang Kemahasiswaan			

c. Dokumentasi Kegiatan



C. Lampiran Aktivitas Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif)

a. Pelaksanaan Kegiatan

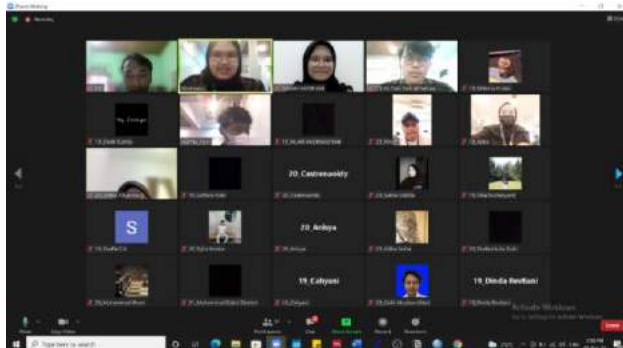
NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Robot (Ruang Obrolan Mahasiswa Aktif)	Minggu, 5 Desember 2021	Zoom Meeting

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	NAMA	NPM
1	Lovic Dwifany Lesmana	10090220011
2	Vika Nurheryanti	10090219051
3	Fitra Tri Yanuar	10090219093
4	alviani sartika	10090221006
5	Anisya Aulia Fatonah	10090220031
6	Salma Sabila Junaedi	10090220044
7	Muhammad Ilham	10090220073
8	Saffana Putri Arifa	10090219050
9	Adiba Nuha Rabbani	10090220036
10	Muhammad Latief Arya SS	10090221038
11	Rival Padlilah	10090221037
12	Selsa Putri Anjani	10090219066
13	Bilqis Rafa Umnida	10090221036
14	Siti Afifah Maharani	10090220071
15	Aliefyvan Fachri Gempita	10090219040
16	Azkie Rahma Pradinda	10090219069
17	dinda revtiani	10090219129
18	Zakiyah Hayati	10090220046

NO	NAMA	NPM
19	Ahmad Raihan Rinaldi	10090221014
20	Annisa Nurul Amalia	10090220014
21	Trifa Cahya	10090220058
22	Nurul Ilmi Rahmadini	10090220067
23	Haikal Qolbi Al Qosam	10090220043
24	Muhammad Dzikri Ghofari	10090221003
25	adhi nata sasmita	10090219023
26	Deti Nursaadah	10090220051
27	Laksana Dwiki Kurnia	10090219080
28	Muhammad Dhafi Kamal Hidayat	10090220026
29	Diyana Rahmawati	10090219083
30	Tea Aprilla	10090219073
31	Khairurrafi Iqbal	10090221075
32	Shaffa Septiani Aisy	10090219061
33	Sevira Julistia	10090219085
34	M. Zam Zam Al Baihaqi	10090220050
35	Abi abdillah	10090219017

c. Dokumentasi Kegiatan



D. Lampiran Aktivitas Asi (Advokasi dan Akomodasi)

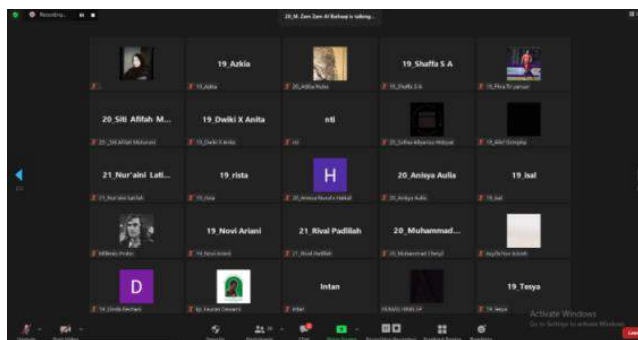
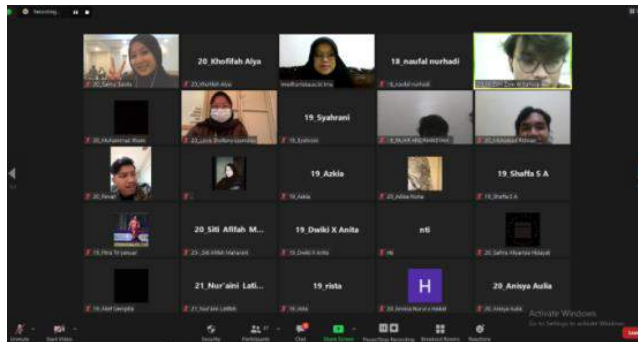
a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Asi (Advokasi dan Akomodasi)	Minggu, 19 Desember 2021	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	NAMA	ANGKATAN
1.	<u>Nabila Savira</u>	2019
2.	<u>Anisya Aulia Fatonah</u>	2020
3.	<u>Muhamad Ridwan</u>	2020
4.	<u>Elka Nabila Rahmadian</u>	2019
5.	<u>Haikal Qolbi Al Qosam</u>	2020
6.	<u>Nur'aini Latifah</u>	2021
7.	<u>Annisa Nurul Amalia</u>	2020
8.	<u>Novi Ariani</u>	2019
9.	<u>Fadhil Ar Razzaqu</u>	2020
10.	<u>Shaffa Septiani Aisy</u>	2019
11.	<u>Siti Afifah Maharani</u>	2020
12.	<u>Adiba Nuha Rabbani</u>	2020
13.	<u>Vika Nurheryanti</u>	2019
14.	<u>Saffana Putri Arifa</u>	2019
15.	<u>Selsa Putri Anjani</u>	2019
16.	<u>Diyanna Rahmawati</u>	2019
17.	<u>Rista Ayu Ningtias</u>	2019
18.	<u>Fauzan Dayami</u>	2020
19.	<u>Tesya Nur Hayatri</u>	2019
20.	<u>ahmad kholik setiawan</u>	2019
21.	<u>Izzadilla H</u>	2019

c. Dokumentasi Kegiatan



VIII. LAMPIRAN BIDANG KEWIRAUSAHAAN

A. Lampiran Rapat Bidang

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Senin, 5 Juli 2021	12.00 WIB - 16.00 WIB	Pembagian <i>PIC</i> aktivitas.	6 Orang
2.	Senin, 12 Juli 2021	16.00 WIB - 18.00 WIB	Pembahasan Tabel Program Kerja dan Aktivitas.	6 Orang
3.	Senin, 19 Juli 2021	16.00 WIB - 17.00 WIB	Pembahasan Tabel Program Kerja dan Aktivitas.	6 Orang
4.	Senin, 26 Juli 2021	19.00 WIB - 22.15 WIB	Pembahasan progress Program Kerja dan Aktivitas.	6 Orang
5.	Senin, 2 Agustus 2021	19.00 WIB - 20.13 WIB	- Pembahasan PDH dan <i>Id Card</i> . - Peninjauan tempat untuk Aktivitas Jumba.	6 Orang
6.	Senin, 16 Agustus 2021	19.00 WIB - 20.50 WIB	Pembahasan persiapan dari setiap Aktivitas.	6 Orang
7.	Kamis, 26 Agustus 2021	15.00 WIB - 18.00 WIB	Pembahasan <i>Sellone</i> .	6 Orang
8.	Senin, 30 Agustus 2021	19.00 WIB - 20.45 WIB	Pembahasan <i>Sellone</i> dan <i>Twice Be</i> .	6 Orang
9.	Rabu, 8 September 2021	16.00 WIB - 18.00 WIB	Pembahasan <i>Sellone</i> dan <i>Twice Be</i> .	6 Orang
10.	Senin, 13 September 2021	19.00 WIB - 20.20 WIB	Pembahasan <i>Sellone</i> dan <i>Twice Be</i> .	6 Orang

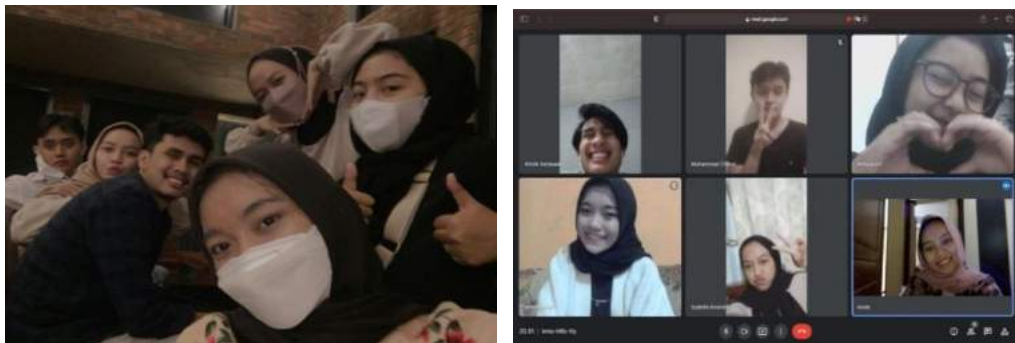
11.	Senin, 20 September 2021	10.00 WIB - 13.00 WIB	Pembahasan <i>Sellone dan Twice</i> <i>Be.</i>	6 Orang
12.	Senin, 27 September	19.00 WIB - 20.44 WIB	Evaluasi Aktivitas <i>Sellone dan Twice</i> <i>Be.</i> Pembahasan Aktivitas terdekat yaitu <i>Sellone</i> .	6 Orang
13.	Selasa, 5 Oktober 2021	12.00 WIB - 14.00 WIB	Pembahasan Aktivitas Bidang Kewirausahaan.	6 Orang
14.	Senin, 11 Oktober 2021	14.00 WIB - 16.00 WIB	Pembahasan Aktivitas Bidang Kewirausahaan.	6 Orang
15.	Rabu, 20 Oktober 2021	15.30 WIB - 17.10 WIB	Pembahasan Aktivitas Bidang Kewirausahaan.	6 Orang
16.	Senin, 25 Oktober 2021	19.15 WIB - 21.05 WIB	Pembahasan Aktivitas terdekat.	6 Orang
17.	Sabtu, 6 November 2021	16.00 WIB - 18.00 WIB	Pembahasan Aktivitas terdekat.	6 Orang
18.	Jumat, 12 November 2021	19.00 WIB - 20.00 WIB	Pembahasan Aktivitas terdekat.	6 Orang
19.	Senin, 15 November 2021	14.00 WIB - 16.00 WIB	Pembahasan Aktivitas terdekat.	6 Orang
20.	Kamis, 25 November 2021	19.00 WIB - 20.10 WIB	-Pembahasan <i>Progress Sellone</i> .	6 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	RAPAT BIDANG									
		5-7-2021	12-7-2021	19-7-2021	26-7-2021	2-8-2021	16-8-2021	26-8-2021	30-8-2021	8-9-2021	13-9-2021
1.	Ahmad Kholik Setiawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Annisa Nurul Amalia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Selsa Putri Anjani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Anita Yuliani Andini	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Syabilla Ananda Silviawati	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Muhammad Cheryl Alhafiz Tanudireja	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

NO.	NAMA	RAPAT BIDANG									
		20-9-2021	27-9-2021	5-10-2021	11-10-2021	20-10-2021	25-10-2021	6-11-2021	12-11-2021	15-11-2021	25-11-2021
1.	Ahmad Kholik Setiawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Annisa Nurul Amalia	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Selsa Putri Anjani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Anita Yuliani Andini	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Syabilla Ananda Silviawati	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Muhammad Cheryl Alhafiz Tanudireja	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

c. Dokumesi Kegiatan





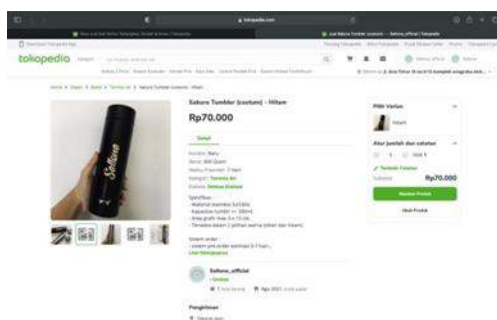
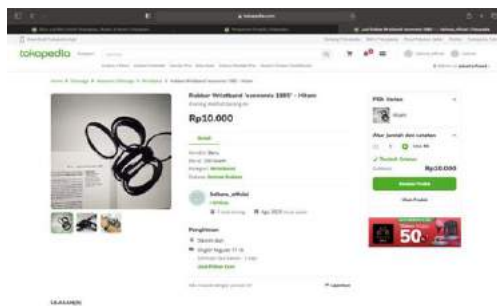
B. Lampiran Aktivitas *Sellone* (Selling Online)

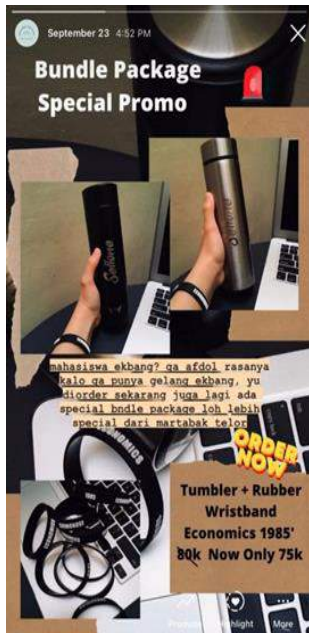
a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Sellone</i> (Selling Online)	Kamis, 26 Agustus 2021	1. <i>Instagram</i> Bidang Kewirausahaan. 2. Tokopedia Bidang Kewirausahaan.
		Kamis, 2 September 2021	<i>Instagram</i> Bidang Kewirausahaan.
		Kamis, 9 September 2021	<i>Instagram</i> Bidang Kewirausahaan.
		Kamis, 16 September 2021	1. <i>Instagram</i> Bidang Kewirausahaan. 2. Tokopedia Bidang Kewirausahaan.
		Kamis, 23 September 2021	<i>Instagram</i> Bidang Kewirausahaan.
		Kamis, 30 September 2021	
		Kamis, 7 Oktober 2021	
		Jumat, 15 Oktober 2021	
		Kamis, 21 Oktober 2021	

		Kamis, 28 Oktober 2021	
		Minggu, 7 November 2021	
		Kamis, 11 November 2021	
		Kamis, 18 November 2021	
		Kamis, 25 November 2021	1. <i>Instagram</i> Bidang Kewirausahaan. 2. <i>Shopee</i> Bidang Kewirausahaan.
		Kamis, 2 Desember 2021	<i>Instagram</i> Bidang Kewirausahaan.
		Kamis, 9 Desember 2021	
		Kamis, 16 Desember 2021	
		Kamis, 23 Desember 2021	
		Kamis, 30 Desember 2021	
		Kamis, 6 Januari 2022	
		Kamis, 13 Januari 2022	

b. Dokumentasi Kegiatan







C. Lampiran Aktivitas Eits (*Entrepreneur Inspiring Talks*)

a. Pelaksanaan Kegiatan

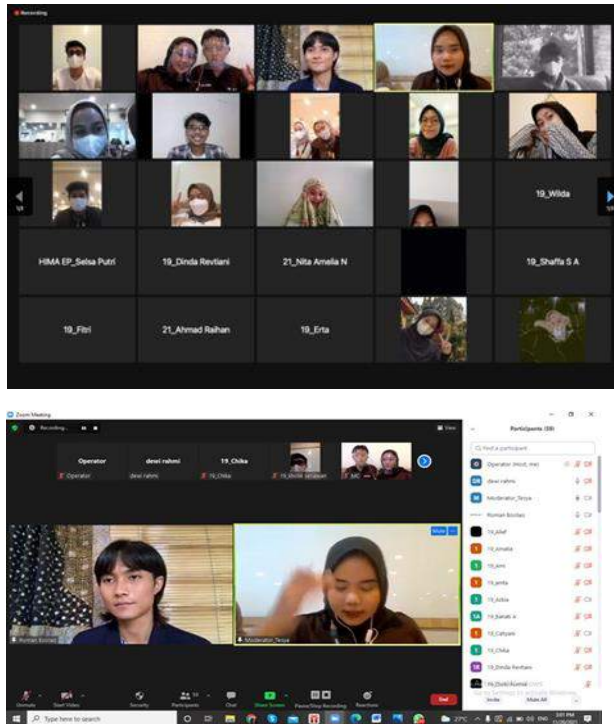
NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Eits (<i>Entrepreneur Inspiring Talks</i>)	Sabtu, 20 September 2021	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	NPM	KETERANGAN
1.	Rosmani Muhtar	-	Peserta
2.	Tasya Nur Hayati	10090219028	Modemtor
3.	Amnisa Nurul Amalia	10090220014	M/C
4.	Muhammad Cheryl Alhafiz Tamudireja	10090220003	M/C
5.	Syahilla Ananda Silvawati	10090219116	Panitia
6.	Ahmad Khoik Setiawan	10090219045	Panitia
7.	Selca Putri Anjani	10090219066	Panitia
8.	Amia Yuliani Andini	10090219001	Panitia
9.	Safira Nur Zahira	10090219011	Peserta
10.	Puri Tiara	10090219010	Peserta
11.	Ertap Apriliana	10090219147	Peserta
12.	Febby Bilqis	10090219063	Peserta
13.	Wulandari Nur Utami	10090219006	Peserta
14.	Ahmad Raulan Rinaldi	10090221014	Peserta
15.	Anisya Aulia Fatmah	10090220031	Peserta
16.	Silvia Irawati	10090219111	Peserta
17.	Safina Alyanisa Hidayat	10090220035	Peserta
18.	Adiba Nuhla Rabbani	10090220036	Peserta
19.	Muhammad Zam Zam Al Hafidzi	10090220050	Peserta
20.	Firi Nur Fajri	10090219022	Peserta
21.	Mirda Nurparida	10090219144	Peserta
22.	Muhammad Revanza Rizkyansyah	10090220055	Peserta
23.	Nabila Putri Meilina	10090219004	Peserta
24.	Rafia Ayu Ningtias	10090219044	Peserta
25.	Wilda Nabiyah	10090219096	Peserta
26.	Dinda Revitani	10090219129	Peserta
27.	Fauzan Dawami	10090220012	Peserta
28.	Elka Nabila Ramadani	10090219048	Peserta
29.	Muhammad Nurhasan Nanda	10090219131	Peserta
30.	Safiana Putri Arifa	10090219050	Peserta
31.	Tara Tiani Cahyanti	10090220019	Peserta
32.	Novi Ariani	10090219070	Peserta
33.	Fardah Rahman	10090219072	Peserta
34.	Milena Probo Susanto	10090219123	Peserta
35.	Shofira Amun Rahmah	10090219036	Peserta
36.	Tasya Hamidah	10090220027	Peserta
37.	Mutia Azzahra	10090219037	Peserta
38.	Rival Padililah	10090221037	Peserta
39.	Banati Ahadiyah N A	10090219058	Peserta
40.	Nadia Nur Windari	10090219143	Peserta
41.	Amnis Nazwa Saarif	10090220028	Peserta
42.	Mila Adila	10090219049	Peserta
43.	Lita Widawati	10090220001	Peserta
44.	Anna Anggraeni	10090220052	Peserta

NO.	NAMA	NPM	KETERANGAN
45.	Shafiq Septani Aisy	10090219061	Peserta
46.	Intan Az Zahra	10090219060	Peserta
47.	Farah Hanieva Alfadhillah	10090219138	Peserta
48.	Vika Nurbernyani	10090219051	Peserta
49.	Amalia Risti Rahayu	10090219009	Peserta
50.	Mohammad Faisal Ramadhani Ikandar	10090219052	Peserta
51.	Ahlefyan Fadhri Gempita	10090219040	Peserta
52.	Azka Rahma Pradinda	10090219069	Peserta
53.	Abi Abdillah	10090219017	Peserta
54.	Marsya Rahmania Murajat	10090220080	Peserta
55.	Nurul Ilni Rahmadini	10090220067	Peserta
56.	Nadia Nurizka	10090220007	Peserta
57.	Yudha Dickri Fathurrahman	10090220059	Peserta
58.	Farah Choirunnisa	10090220068	Peserta
59.	Yukeo Sumarta	10090219064	Peserta
60.	Ishar Rismawan	10090219035	Peserta
61.	Adellia Nur Fadilah	10090219028	Peserta
62.	Rizka Nurul Aulia	10090219025	Peserta
63.	Mutiara Intan Permata	10090219043	Peserta
64.	Diyana Rahmawati	10090219083	Peserta
65.	Fajar Andriansyah	10090219105	Peserta
66.	Muhammad Yusri Auliya	10090221009	Peserta
67.	Syahrani Chantika Pratiwi	10090219097	Peserta
68.	Ten Aprilia	10090219073	Peserta
69.	Izzadilla Husaynu Pratiwi	10090219071	Peserta
70.	Cahyani Wulandari	10090219086	Peserta
71.	Ranti Farhatunisa	10090219120	Peserta
72.	Salma Sabila Junaedi	10090220044	Peserta
73.	Lovie Dwifany Lesmana	10090220011	Peserta
74.	Alexa Agustine	10090219019	Peserta
75.	Haikal Qolbi Al Qosam	10090220043	Peserta

c. Dokumentasi Kegiatan



D. Lampiran Aktivitas *Twice Be (Talk with Economics Students About Business and Entrepreneur)*

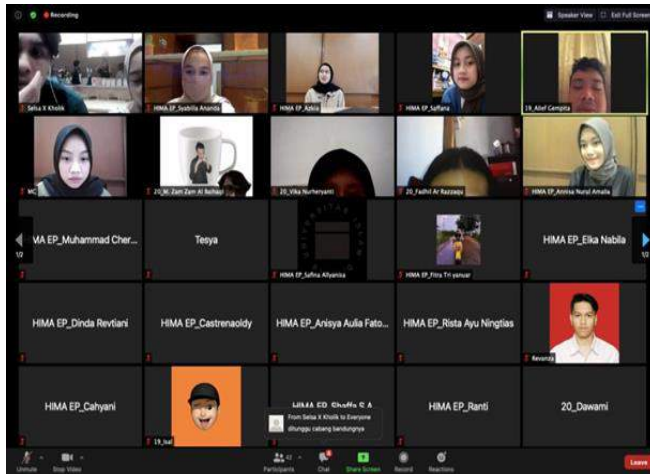
a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Twice Be (Talk with economics students about business and entrepreneur)</i>	Sabtu, 25 September 2021	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	Nama Lengkap	NPM	Angkatan
1.	Fadhil Ar Razaqun	10090220060	2020
2.	Vika Nurriyani	10090219051	2019
3.	M Fuad Fauzan	10090220020	2020
4.	Lovisa Dwifany Lesmana	10090220011	2020
5.	M. Chandra	10090219117	2019
6.	Muhammad Faishol	10090219052	2019
7.	Taufik Asri	10090219082	2019
8.	Rista Ayu Ningtias	10090219044	2019
9.	Izabella Hidayatu Pratiwi	10090219071	2019
10.	Alifsyon Fachri Gempita	10090219040	2019
11.	Fauzan Dewatra	10090220012	2020
12.	Aekia Rahma Pradinda	10090219069	2019
13.	Anisa Aulia Fatmah	10090220031	2020
14.	Syarifa Septiana Ansy	10090219061	2019
15.	Febby Bilqis	10090219063	2019
16.	Dinda Reviani	10090219129	2019
17.	Saffana Putri Arifa	10090219050	2019
18.	M. Zam Zam	10090220050	2020
19.	Fitra Tri Yamsar	10090219093	2019
20.	Dhyana Rahmawati	10090219083	2019
21.	Casmendy Muhammad Hafidz	10090220045	2020
22.	Elka Nabila Rahmadian	10090219048	2019
23.	Ranti Farhatunisa	10090219120	2019
24.	Tessa Nur Hayatri	10090219028	2019
25.	Salma Sabita Jamaedi	10090220044	2020
26.	Selsa Putri Anissa	10090219066	2019
27.	Cahyani Walandari	10090219086	2019
28.	Adiba Nuka R.	10090220036	2020
29.	Millenio Probo Susanto	10090219123	2019
30.	Ahmad Kholik Setiawan	10090219045	2019
31.	Amma Nurul Amalia	10090220014	2020
32.	Anita Yuliani Andini	10090219001	2019
33.	Syabilla Ananda Silvawati	10090219116	2019
34.	Muhammad Cheryl Alhafiz Tamudireja	10090220003	2020
35.	Hidayat Achmad Fachrudzky	10090221004	2021
36.	Nasrul Nurhadi	10090218090	2018
37.	Harizotna Syaetil Umam	10090218020	2018

c. Dokumentasi Kegiatan



E. Lampiran Aktivitas Jumba (Jualan Bareng Hima-EP)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Jumba (Jualan Bareng Hima-EP)	Sabtu, 13 November 2021	<i>Instagram Hima-EP</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	NAMA	BIDANG	TANDA TANGAN 13 November 2021
1.	Millenio Probo Susanto	TM	✓
2.	Azka Rahma Pradiada	TM	✓
3.	Cahyani Wulandari	TM	✓
4.	Izzadilla Hidayati P	TM	✓
5.	Azra Azizah	TM	✓
6.	M. Faizal Ramadani Iskandar	BPSDM	✓
7.	Amaya Andia Fatmaha	BPSDM	✓
8.	Castrenokly	BPSDM	✓
9.	Muhammad Nurhasan Nanda	BPSDM	✓
10.	Saffana Putri Arita	BPSDM	✓
11.	Tasya Nur Hayati	BPSDM	✓
12.	M. Revanna R.P	BPSDM	✓
13.	Ella Nabila Rahmadian	BPKK	✓
14.	Ratu Ayu Ningtias	BPKK	✓
15.	Safina Alyanisa	BPKK	✓
16.	Sibilla Septiani Aisy	BPKK	✓
17.	Vika Nurheryanti	BPKK	✓
18.	Ceccep Fauzan Al Rifah	BPKK	✓
19.	Adha Naha Sasmita	BPPM	✓
20.	Alievyon Fachri Gempita	BPPM	✓
21.	Dinda Revtiani	BPPM	✓
22.	Fadhil Ar Razaqun	BPPM	✓
23.	Fitra Tri Yamaur	BPPM	✓
24.	Laksana Dewika Kurnia	BPPM	✓
25.	Anasifa Rani Rahayu	BPPM	✓
26.	Adha Naha Rabbani	MULTIMEDIA	✓
27.	Diyyna Rahmawati	MULTIMEDIA	✓
28.	Farah Choirunnisa	MULTIMEDIA	✓
29.	Febby Bilqia	MULTIMEDIA	✓
30.	Rani Farahutrisa	MULTIMEDIA	✓
31.	Tes aprilia	MULTIMEDIA	✓
32.	Fajar Andriamayah	HUMAS	✓
33.	Fauzan Dawami Putra Adom	HUMAS	✓
34.	M. Zam Zam Al Bahaqi	HUMAS	✓
35.	Khofifah Aya Prameawati	HUMAS	✓
36.	Love DwiFitany Lesmana	HUMAS	✓
37.	Salma Sabila Jumaedi	HUMAS	✓
38.	Akmal Kholik Setiawan	KWU	✓
39.	Azma Yuliani A	KWU	✓
40.	Atrisia Nurul Amalia	KWU	✓
41.	Muhammad Cheryl Alhafiz Tamudicija	KWU	✓
42.	Seba Putri Anjani	KWU	✓
43.	Syabilla Ananda S	KWU	✓

c. Dokumentasi Kegiatan

