

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
SIDANG TENGAH PERIODE
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**



**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

LEMBAR PENGESAHAN

Nama Laporan : Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode
Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Islam Bandung Periode 2022/2023

Pelaksanaan : Minggu, 29 Januari 2023

Tempat : Bandung

Bandung, 29 Januari 2023

Hormat Kami,

Ketua Umum Himman




Heru Basuni
NPM 10090320088

Sekretaris Himman



Safira Rizki Amalya
NPM 10090320341

Menyetujui,
Ketua BEMFEB



Doni Subagja
NPM 10090119120

Mengetahui,
Ketua DAMFEB



Hilman Ferianto
NPM 10090119049

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Dengan memanjatkan puji syukur kehadirat Allah Swt. yang telah memberikan taufik dan hidayah-Nya kepada kita semua, sehingga kami Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung Periode 2022/2023 dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode ini sebagaimana mestinya.

Laporan Pertanggungjawaban ini kami buat sebagai hasil dari kerja kami selama setengah periode menjabat sebagai Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung Periode 2022/2023 dan dari semua Program Kerja dan Aktivitas yang sudah kami laksanakan sehingga Laporan Pertanggungjawaban ini bisa dijadikan evaluasi untuk setengah periode selanjutnya. Kami mengucapkan terima kasih yang tak terhingga kepada Ketua Program Studi Manajemen FEB Unisba dan pihak yang membantu selama kami menjabat sebagai Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung Periode 2022/2023.

Billahittaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Bandung, 2023

**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

DAFTAR ISI

COVER

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN KETUA UMUM	1
A. Pendahuluan.....	1
B. Visi dan Misi Lembaga	2
a. Visi	2
b. Misi	2
C. Kebijakan Umum	2
D. Kondisi Objektif	3
a. Kondisi Internal	3
b. Kondisi Eksternal.....	3
E. Evaluasi dan Rekomendasi	4
a. Evaluasi	4
b. Rekomendasi.....	4
F. Penutup.....	4
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN SEKRETARIS UMUM.....	6
A. Pendahuluan.....	6
B. Kondisi Objektif	7
a. Kondisi Internal	7
b. Kondisi Eksternal.....	7
C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas	8
D. Evaluasi dan Rekomendasi	12
a. Evaluasi	12
b. Rekomendasi.....	12
E. Penutup.....	12
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA UMUM.....	14
A. Pendahuluan.....	14
B. Kondisi Objektif	15
a. Kondisi Internal	15
b. Kondisi Eksternal.....	15

C.	Tabel Program Kerja dan Aktivitas	16
D.	Alokasi Dana Kemahasiswaan	19
E.	Evaluasi dan Rekomendasi	19
a.	Evaluasi	19
b.	Rekomendasi.....	20
F.	Penutup.....	20
	LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN DIVISI SUMBER DAYA MANUSIA.....	21
A.	Pendahuluan.....	21
B.	Kondisi Objektif	22
a.	Kondisi Internal	22
b.	Kondisi Eksternal.....	22
C.	Tabel Program Kerja dan Aktivitas	23
D.	Data Kepengurusan	25
E.	Struktur Organisasi Kepengurusan.....	27
F.	Evaluasi dan Rekomendasi	27
a.	Evaluasi	27
b.	Rekomendasi.....	28
G.	Penutup.....	28
	LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN DIVISI <i>PUBLIC RELATION</i>	30
A.	Pendahuluan.....	30
B.	Kondisi Objektif	31
a.	Kondisi Internal	31
b.	Kondisi Eksternal.....	31
C.	Tabel Program Kerja dan Aktivitas	32
D.	Evaluasi dan Rekomendasi	33
a.	Evaluasi	33
b.	Rekomendasi.....	34
E.	Penutup.....	34
	LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN DIVISI MEDIA INFORMASI	36
A.	Pendahuluan.....	36
B.	Kondisi Objektif	36
a.	Kondisi Internal	36
b.	Kondisi Eksternal.....	37
C.	Tabel Program Kerja dan Aktivitas	37

D.	Evaluasi dan Rekomendasi	39
a.	Evaluasi	39
b.	Rekomendasi.....	39
E.	Penutup.....	39
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN DIVISI KAJIAN KEILMUAN.....		41
A.	Pendahuluan.....	41
B.	Kondisi Objektif	41
a.	Kondisi Internal	41
b.	Kondisi Eksternal.....	42
C.	Tabel Program Kerja dan Aktivitas	42
D.	Evaluasi dan Rekomendasi	46
a.	Evaluasi	46
b.	Rekomendasi.....	47
E.	Penutup.....	47
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN DIVISI KEWIRAUSAHAAN		49
A.	Pendahuluan.....	49
B.	Kondisi Objektif	49
a.	Kondisi Internal	49
b.	Kondisi Eksternal.....	50
C.	Tabel Program Kerja dan Aktivitas	50
D.	Evaluasi dan Rekomendasi	52
a.	Evaluasi	52
b.	Rekomendasi.....	52
E.	Penutup.....	52
LAMPIRAN - LAMPIRAN.....		54
I. LAMPIRAN SEKRETARIS UMUM.....		55
A.	Tabel Rekap Surat Masuk dan Keluar	55
a.	Tabel Surat Masuk.....	55
b.	Tabel Surat Keluar.....	62
B.	Tabel Rekap Surat Keluar Panitia Pelaksana Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>).....	73
C.	Tabel Rekap Sertifikat	84
D.	Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris Divisi.....	85

a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	85
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	87
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	88
E.	Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris IKBM FEB Unisba.....	89
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	89
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	91
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	92
F.	Lampiran <i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB Unisba	94
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	94
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	94
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	96
G.	Lampiran <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	96
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	96
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	96
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	98
H.	Pencatatan Inventaris.....	98
II.	LAMPIRAN BENDAHARA UMUM	101
A.	Laporan Keuangan	101
B.	Laporan Kas Kepengurusan.....	115
C.	Laporan Keuangan Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers</i> (Creams Vol. II)	118
A.	Laporan Penerimaan	118
B.	Laporan Pengeluaran	118
C.	Rincian Laporan Pengeluaran.....	118
D.	Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran.....	124
E.	Laporan Alokasi Sisa Surplus.....	124
D.	Laporan Keuangan Aktivitas	1
	Laporan Keuangan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	1
A.	Laporan Penerimaan	1
B.	Laporan Pengeluaran	1
C.	Rincian Laporan Pengeluaran	1
D.	Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran	2
E.	Laporan Alokasi Sisa Surplus.....	2

Laporan Keuangan Aktivitas Pendekatan dan Keakraban Antar Pengurus Himman FEB Unisba (Penantian) Periode 2022-2023	2
A. Laporan Penerimaan	2
B. Laporan Pengeluaran	2
C. Rincian Laporan Pengeluaran	3
D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran	5
E. Laporan Alokasi Sisa Surplus.....	5
Laporan Keuangan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	5
A. Laporan Penerimaan	5
B. Laporan Pengeluaran	6
C. Rincian Laporan Pengeluaran	6
D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran	6
E. Laporan Alokasi Sisa Surplus.....	6
Laporan Keuangan Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023.....	7
A. Laporan Penerimaan	7
B. Laporan Pengeluaran	7
C. Rincian Laporan Pengeluaran	7
Laporan Keuangan Aktivitas <i>Three Improve in Management</i> (Tim) Mahasiswa Baru Program Studi Manajemen Angkatan 2022	7
A. Laporan Penerimaan	7
B. Laporan Pengeluaran	8
C. Rincian Laporan Pengeluaran	8
D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran	11
E. Laporan Alokasi Sisa Surplus.....	11
Laporan Keuangan Aktivitas <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023.....	12
A. Laporan Penerimaan	12
B. Laporan Pengeluaran	12
C. Rincian Laporan Pengeluaran	12
Laporan Keuangan Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023.....	12
A. Laporan Penerimaan	12

B. Laporan Pengeluaran	13
C. Rincian Laporan Pengeluaran	13
Laporan Keuangan Aktivitas Hubungan Manajemen (Human) 1 Himman FEB	
Unisba Periode 2022-2023	13
A. Laporan Penerimaan.....	13
B. Laporan Pengeluaran.....	13
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	13
D. Kesekretariatan	13
E. Divisi Acara.....	14
Laporan Keuangan Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif	
Manajemen FEB Unisba (Membara) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	15
A. Laporan Penerimaan	15
B. Laporan Pengeluaran	15
C. Rincian Laporan Pengeluaran	15
Laporan Keuangan Aktivitas Obrolan Bisnis (Bronis) Himman FEB Unisba Periode	
2022-2023.....	15
A. Laporan Penerimaan	15
B. Laporan Pengeluaran	16
C. Rincian Laporan Pengeluaran	16
Laporan Keuangan Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangenan) Himman FEB	
Unisba Periode 2022-2023	16
A. Laporan Penerimaan.....	16
B. Laporan Pengeluaran.....	16
C. Rincian Laporan Pengeluaran	16
D. Kesekretariatan	16
E. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran.....	17
F. Laporan Alokasi Sisa Surplus	17
Laporan Keuangan Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-	
2023	17
A. Laporan Penerimaan	17
B. Laporan Pengeluaran	18
C. Rincian Laporan Pengeluaran	18
Laporan Keuangan Aktivitas Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan (Perwira)	
Vol.II Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	19

A. Laporan Penerimaan	19
B. Laporan Pengeluaran	19
C. Rincian Laporan Pengeluaran	19
Laporan Keuangan Aktivitas Obrolan Bisnis (Bronis) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023.....	21
A. Laporan Penerimaan	21
B. Laporan Pengeluaran	21
C. Rincian Laporan Pengeluaran	21
Laporan Keuangan Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III Himman FEB Unisba Periode 2022-2023.....	21
A. Laporan Penerimaan	21
B. Laporan Pengeluaran	21
C. Rincian Laporan Pengeluaran	22
D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran	24
E. Laporan Alokasi Sisa Surplus.....	24
Laporan Keuangan Aktivitas Obrolan Bisnis (Bronis) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023.....	25
A. Laporan Penerimaan	25
B. Laporan Pengeluaran	25
C. Rincian Laporan Pengeluaran	25
Laporan Keuangan Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba (Membara) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	25
A. Laporan Penerimaan	25
B. Laporan Pengeluaran	25
C. Rincian Laporan Pengeluaran	26
Laporan Keuangan Aktivitas <i>Microsoft Office Class</i> (Moca) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023.....	26
A. Laporan Penerimaan.....	26
B. Laporan Pengeluaran.....	26
C. Rincian Laporan Pengeluaran	26
Kesekretariatan.....	26
D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran.....	27
E. Laporan Alokasi Surplus	27

Laporan Keuangan Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba	
Periode 2022-2023.....	28
A. Laporan Penerimaan	28
B. Laporan Pengeluaran	28
C. Rincian Laporan Pengeluaran	28
Laporan Keuangan Aktivitas <i>Sharing Together In Event Study</i> (Stories) Himman FEB	
Unisba Periode 2022-2023	28
A. Laporan Penerimaan	28
B. Laporan Pengeluaran	28
C. Rincian Laporan Pengeluaran	29
Laporan Keuangan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) Himman FEB	
Unisba Periode 2022-2023	29
A. Rencana Anggaran Penerimaan	29
B. Rencana Anggaran Pengeluaran	29
C. Rincian Rencana Anggaran Pengeluaran	29
D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran	30
E. Laporan Alokasi Sisa Surplus.....	30
E. Laporan <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 ..	31
F. Laporan <i>Auditing</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	32
G. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022-	
2023	33
H. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba Periode 2022-2023 ..	35
LAMPIRAN – LAMPIRAN.....	37
A. Lampiran Laporan Keuangan	37
B. Lampiran Laporan Keuangan Program Kerja	53
Lampiran Keuangan Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers</i> (Creams) Vol.	
II Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	53
C. Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas	81
D. Lampiran Daftar Hadir	151
E. Lampiran Dokumentasi.....	157
III. LAMPIRAN DIVISI SUMBER DAYA MANUSIA	163
A. Daftar Hadir Rapat Divisi.....	163
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	163
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	167

c. Dokumentasi Kegiatan.....	168
B. Daftar Hadir Rapat Internal Lembaga.....	170
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	170
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	170
c. Dokumentasi Kegiatan.....	174
C. Lampiran Aktivitas Penantian (Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba)	174
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	174
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	175
c. Dokumentasi Kegiatan.....	176
D. Lampiran Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	177
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	177
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	177
c. Dokumentasi Kegiatan.....	181
E. Lampiran Aktivitas TIM (<i>Three Improve In Management</i>)	182
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	182
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	182
c. Dokumentasi Kegiatan.....	187
F. Lampiran Aktivitas Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman).....	188
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	188
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	188
c. Dokumentasi Kegiatan.....	189
G. Lampiran Aktivitas Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba)	190
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	190
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	190
c. Dokumentasi Kegiatan.....	192
V. LAMPIRAN DIVISI MEDIA INFORMASI.....	211
A. Daftar Hadir Rapat Divisi.....	211
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	211
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	215
c. Dokumentasi Kegiatan.....	216
B. Lampiran Aktivitas Manis (<i>Management Insight</i>)	218

a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	218
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	218
C.	Lampiran Sosial Media dan Pamflet.....	221
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	221
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	256
D.	Lampiran Aktivitas Mantap (<i>Management Talk and Podcast</i>).....	257
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	257
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	258
VI.	LAMPIRAN DIVISI KAJIAN KEILMUAN.....	261
A.	Daftar Hadir Rapat Divisi.....	261
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	261
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	264
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	266
B.	Lampiran Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Paper</i>) ...	268
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	268
b.	Surat Ketetapan Kepanitiaan	269
c.	Daftar Hadir Rapat Panitia.....	272
d.	Daftar Hadir Peserta Kegiatan	283
e.	Dokumentasi Kegiatan.....	299
C.	Lampiran Aktivitas Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	
	302	
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	302
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	303
D.	Lampiran Aktivitas Bersemi (Berbagi Seputar Ekonomi).....	305
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	305
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	305
E.	Lampiran Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman).....	307
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	307
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	308
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	309
F.	Lampiran Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>).....	311
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	311
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	311
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	314

G. Lampiran Aktivitas Brillian Vol. III (Belajar Materi Perkuliahan <i>with</i> Himman)	
	315
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	315
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	315
c. Dokumentasi Kegiatan.....	324
VII. LAMPIRAN DIVISI KEWIRAUSAHAAN	326
A. Daftar Hadir Rapat Divisi.....	326
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	326
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	332
c. Dokumentasi Kegiatan.....	335
B. Lampiran Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran)	336
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	336
b. Dokumentasi Kegiatan.....	337
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	339
C. Lampiran Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis)	339
b. Dokumentasi Kegiatan.....	339
D. Lampiran Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan)	
	340
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	340
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	341
c. Dokumentasi Kegiatan.....	344

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
KETUA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Kami panjatkan puji serta syukur kehadirat Allah Swt. berkat izin dan rida-Nya kami dapat menyusun Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Selawat serta salam senantiasa kami curah limpahkan kepada junjungan kita, Nabi Muhammad saw. beserta keluarga, para sahabat, dan semua pengikutnya hingga akhir zaman.

Himman FEB Unisba merupakan sebuah organisasi internal kampus di lingkungan IKBM FEB Unisba dan Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung. Dalam setengah periode kepengurusan ini, saya selaku Ketua Umum mendapatkan kesempatan yang sangat berharga dalam mengemban Amanah serta menambah pengetahuan untuk lebih memahami perbedaan satu sama lain, dengan niat *tholabul 'ilmi wa 'aallamahu* yang mudah-mudahan kelak menjadi ladang ibadah di yaumul hisab.

Ketua Umum sebagai penanggung jawab umum sebuah organisasi yang memiliki kewajiban dan memberi arahan serta melakukan *controlling* yang rutin terhadap jalannya organisasi untuk meminimalkan terjadinya permasalahan dalam kegiatan-kegiatan organisasi. Ketua Umum juga berperan lebih kepada lingkungan eksternal sebagai penghubung komunikasi dengan pihak eksternal terutama di lingkungan IKBM FEB Unisba dan Program Studi Manajemen FEB Unisba.

B. Visi dan Misi Lembaga

a. Visi

Mewujudkan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang memiliki karakter ACTION (Aktif, Cerdas, Tanggap, Inovatif, Optimal, Nalar) yang mengedepankan *akhlakul karimah* dan tanggung jawab.

b. Misi

1. Menjadi *uswatun hasanah* bagi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.
2. Menjaga serta merawat *hablun minallah dan hablun minannas*.
3. Menerapkan nilai-nilai keislaman di dalam lingkungan Program Studi Manajemen FEB Unisba.
4. Menjalin kerja sama serta komunikasi yang baik dengan internal dan eksternal Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.
5. Menjadi sarana dalam mewadahi minat serta bakat Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.
6. Mengikutsertakan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam kegiatan organisasi.

C. Kebijakan Umum

Segala Aktivitas dan Program Kerja serta berjalannya sistem organisasi selama satu periode adalah tanggung jawab Ketua Umum. Berikut adalah rancangan yang dibentuk dalam beberapa poin kebijakan umum untuk menunjang visi dan misi yang dibawakan selama satu periode ke depan:

1. Pembentukan pondasi dan karakter ACTION terhadap Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan keyakinan, komitmen, konsistensi, dan kepercayaan diri.
2. Mendukung Program Kerja dan Aktivitas Program Studi Manajemen FEB Unisba.
3. Memberikan pelayanan yang baik terhadap Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba.
4. Memberikan arahan serta melakukan *controlling* terhadap pelaksanaan Program Kerja dan Aktivitas Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.
5. Berkolaborasi dengan Program Studi Manajemen FEB Unisba dan lembaga internal serta eksternal kampus terkait Program Kerja dan Aktivitas Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

6. Mendasari segala ucapan, tindakan, dan kebijakan dengan *akhlaqul karimah* dan tanggung jawab.

D. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Ucapan syukur Alhamdulillah atas berjalannya Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dalam setengah periode ini. Saya sangat antusias untuk menjadikan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 wadah untuk *tholabul 'ilmi wa 'allamahu*. Kondisi transisi kepengurusan dari *online* ke *offline* menjadi kesempatan besar bagi kami sebagai bentuk pola pembelajaran baru yang dapat kami rasakan. Selama setengah periode ini yang telah kami lalui dengan berbagai macam fenomena yang terjadi di dalam organisasi yang di mana merupakan peluang untuk mengasah diri dan meningkatkan kompetensi dalam berorganisasi. Dengan sadar bahwa dalam menjalankan amanat organisasi saya banyak melakukan kekeliruan dan kesalahan dalam realisasi Program Kerja dan Aktivitas di Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

b. Kondisi Eksternal

Dalam setengah periode ini, saya sebagai Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah membangun hubungan serta kerja sama yang baik dengan pihak Program Studi Manajemen FEB Unisba yang dibentuk dalam beberapa Aktivitas dan Program Kerja yang dilaksanakan.

Kami Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah menjalin hubungan yang baik dengan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba yaitu dengan adanya Program Kerja dan Aktivitas yang berhubungan langsung dengan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba, seperti Program Kerja Creams Vol. II (*Creative Making Scientific Papers*), Aktivitas Moca (*Microsoft Office Class*), Pelatihan *Public Speaking* Vol. III, Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba), Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman), *Student Creativity*, serta aktivitas lainnya.

Dengan adanya rapat koordinasi antara Departemen, Bidang, Divisi, dan Komisi yang berada pada Lembaga IKBM FEB Unisba yang menjadi salah satu wadah untuk berkoordinasi, berkomunikasi, dan berdiskusi yang membantu terjalinnya hubungan yang baik antara Lembaga IKBM FEB Unisba. Selain itu, telah terjalinnya komunikasi

yang baik dengan lembaga eksternal FEB Unisba, yaitu antara Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Himabis Unpad Periode 2022/2023 dengan diadakannya Aktivitas Stories (*Sharing Together in Event Study*) yang menjadi wadah untuk berdiskusi antara sistem organisasi dan budaya organisasi yang ada di Himman FEB Unisba dan Himabis Unpad yang menjadi pembelajaran dari sebuah perbedaan.

E. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

Terdapat beberapa evaluasi terhadap kinerja saya dalam memimpin Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama setengah periode berjalan yaitu kurangnya intensitas dalam melakukan pengawasan terhadap Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, sehingga terjadinya beberapa miskomunikasi dan miskoordinasi dalam berjalannya organisasi.

b. Rekomendasi

Dari evaluasi tersebut saya selaku Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 akan meningkatkan intensitas dalam bentuk pengawasan terhadap Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan harapan adanya kesadaran yang lebih meningkat, sehingga tidak terjadinya permasalahan yang sama untuk setengah periode selanjutnya.

F. Penutup

Syukur Alhamdulillah Laporan Pertanggungjawaban setengah periode ini saya sampaikan. Harapan saya semoga apa yang saya lakukan selama menjadi Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dapat bermanfaat bagi diri saya pribadi, Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, maupun bagi masyarakat Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung. Tidak lupa, saya ucapkan terima kasih banyak kepada Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, Pengurus Lembaga IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023 dan pihak-pihak yang telah bekerja sama dalam membantu saya selama berjalannya setengah periode kepengurusan ini serta memohon maaf yang sebesar-besarnya atas kesalahan yang di sengaja maupun tidak disengaja selama menjalankan roda organisasi selama setengah periode ini. Semoga Allah Swt. meridai segala niat dan tujuan kita untuk terus belajar menjadi lebih baik, amin. Demikian Laporan

Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode ini saya sampaikan. *Akhirul kalam wal 'afwu minkum.*

Billahittaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**KETUA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Heru Basuni – 10090320088

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
SEKRETARIS UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Segala puji bagi Allah Swt. yang telah memberikan nikmat dan kesehatan jasmani maupun rohani kepada kita sehingga atas rahmat dan rida-Nya kami mampu menjalani amanah selama setengah periode kepengurusan ini. Selawat serta salam tetap turunkan kepada Nabi Muhammad saw. sebagai suri teladan dan penutup para nabi dan rasul.

Gerak seorang Sekretaris dalam suatu organisasi merupakan peran yang bisa dikatakan menentukan kelancaran Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, selain dari itu juga merupakan sentral utama dalam mengembangkan suatu organisasi. Layaknya Sekretaris, keteraturan administrasi juga bisa dijadikan sebagai acuan dalam gerak langkah yang akan dilakukan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

Dalam struktur Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 terdapat posisi Sekretaris Umum yang di mana menjadi tangan kanan dari Ketua Umum itu sendiri. Sebagai Sekretaris Umum tentunya kami berfokus kepada pengelolaan kesekretariatan dan administrasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Namun, ada hal lain yang juga penting untuk dapat dilakukan dan dimaksimalkan oleh Sekretaris Umum, yakni membantu Ketua Umum dalam mengelola roda organisasi. Hal ini, diwujudkan dengan berkoordinasi dengan Sekretaris di setiap Divisi itu sendiri, dengan keakraban antara Sekretaris Umum dengan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dapat menjadi salah satu upaya dalam meminimalkan permasalahan pada organisasi. Terlebih Sekretaris Umum bekerja sebagaimana tugas pokok dan fungsi yang ada sebagai bentuk tanggung jawab dalam administrasi dan kesekretariatan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Sebuah organisasi tidak terlepas dari tata administrasi dan persuratan. Kami selaku Sekretaris Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 sudah berusaha melaksanakan tugas pokok dan fungsi dengan semaksimal mungkin. Dalam kepengurusan ini, kami melakukan pembagian untuk *controlling* dan membantu setiap Divisinya perihal kesekretariatan dan administrasi. Sekretaris Umum I mengelola administrasi kesekretariatan Divisi *Public Relation*, Media Informasi, dan Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Sedangkan, Sekretaris Umum II mengelola administrasi kesekretariatan Divisi Sumber Daya Manusia dan Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

Kami membagi tugas dengan tujuan agar dalam menjalankan roda organisasi sebagai Sekretaris Umum proses kesekretariatan dan administrasi menjadi lebih efektif dan efisien. Selama setengah periode, kami dapat bekerja sama dan menjalin komunikasi yang baik. Namun, ada kalanya dalam pembuatan ataupun perevisian Surat, Proposal, dan Laporan Pertanggungjawaban kami masih kurang jeli. Akan tetapi, kami pun saling mengingatkan satu sama lain agar pengerjaan kesekretariatan dan administrasi lebih optimal.

b. Kondisi Eksternal

Sekretaris Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah melakukan interaksi dan komunikasi yang baik dengan pihak eksternal, yaitu dengan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.

Pada awal periode, Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 membutuhkan pembekalan dan pemahaman yang lebih tentang kesekretariatan terutama tentang Pedoman Kesekretariatan IKBM FEB Unisba karena Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang masih awam tentang kesekretariatan dan administrasi.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS			
1.	Upgrading Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	Rp87.100	Waktu: 1. Senin, 5 September 2022 2. Rabu, 7 Desember 2022 Tempat: <i>Zoom Meeting</i>	TERLAKSANA
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Memperdalam pemahaman dan pengetahuan mengenai kesekretariatan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Meningkatkan kemampuan Sekretaris Umum dan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 terkait pedoman kesekretariatan IKBM FEB Unisba. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Bertambahnya pemahaman dan pengetahuan Sekretaris Umum dan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 mengenai kesekretariatan. Meningkatnya kemampuan Sekretaris Umum dan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 terkait pedoman kesekretariatan IKBM FEB Unisba. <p>Sasaran: Sekretaris Umum dan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p>						
2.	Rapat Koordinasi Sekretaris Umum dengan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	-	Waktu: 1. Rabu, 20 Juli 2022 2. Jumat, 12 Agustus 2022 3. Sabtu, 24 September 2022 4. Sabtu, 5 November 2022 5. Kamis, 8 Desember 2022 Tempat: 1. <i>Google Meeting</i> 2. <i>Cafe Aldila Jl. Hariangbanga No.5, Tamansari,</i>	TERLAKSANA

					<p>Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116</p> <p>3. <i>Cafe</i> 372 Setiabudhi Jl. Karang Sari No.21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat 40116</p> <p>4. <i>Cafe</i> Critoe Jl. Gandapura No.33, Merdeka, Kec. Sumur Bandung, Kota Bandung, Jawa Barat 40116</p> <p>5. <i>Zoom Meeting</i></p>	
--	--	--	--	--	--	--

Tujuan:

1. Agar terjalinnya komunikasi dan koordinasi yang baik dalam Sekretaris Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.
2. Sebagai bentuk *controlling* dari Sekretaris Umum kepada Sekretaris Divisi di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dalam kesekretariatan.
3. Memberikan pengetahuan dan *sharing* mengenai kesekretariatan antara Sekretaris Umum dengan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

3.	Rapat Koordinasi dengan Sekretaris IKBM FEB Unisba	-	✓	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Senin, 18 Juli 2022 2. Selasa, 9 Agustus 2022 3. Kamis, 8 September 2022 4. Minggu, 23 Oktober 2022 5. Rabu, 30 November 2022 	TERLAKSANA
----	--	---	---	---	--	------------

					<p>6. Kamis, 22 Desember 2022</p> <p>Tempat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Google Meeting</i> 2. J.CO Sawunggaling Jl. Sawunggaling No. 1 Tamansari, Kec. Bandung Wetan Kota Bandung, Jawa Barat 40116 3. <i>Google Meeting</i> 4. <i>Google Meeting</i> 5. Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116 6. Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116 	
<p>Tujuan: Sebagai bentuk <i>controlling</i> dan koordinasi dengan Sekretaris IKBM FEB Unisba.</p>						
4.	Pencatatan Surat Masuk	-		-	Kondisional	TERLAKSANA
<p>Tujuan:</p>						

	Mempermudah pendataan surat yang masuk ke Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.					
5.	Pencatatan Surat Keluar	-	✓	-	Kondisional	TERLAKSANA
	Tujuan: Sebagai pengarsipan dan pendataan surat yang di keluarkan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 untuk pihak-pihak eksternal Unisba.					
6.	Pencatatan Nomor Sertifikat	-	✓	-	Kondisional	TERLAKSANA
	Tujuan: Sebagai arsip dan pembuktian jumlah sertifikat yang di keluarkan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.					
7.	Pembuatan Proposal Program Kerja dan Laporan Pertanggungjawaban	-	✓	-	Kondisional	TERLAKSANA
	Tujuan: 1. Untuk memperoleh izin, persetujuan atau dukungan dari suatu pihak terhadap rancangan rencana kegiatan atau program kerja yang akan dilaksanakan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 2. Sebagai bentuk tanggung jawab yang telah dilaksanakan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 kepada Program Studi Manajemen dan Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba. 3. Sebagai bahan evaluasi untuk Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.					
8.	Pencatatan Hasil Rapat	-	✓	-	Kondisional	TERLAKSANA
	Tujuan: 1. Untuk memudahkan mengetahui pembahasan mengenai jalannya rapat yang dilaksanakan. 2. Sebagai dokumen untuk diarsipkan. 3. Sebagai bukti terlaksananya rapat.					
9.	Pencatatan Inventaris IKBM FEB Unisba	-	✓	-	Kondisional	TERLAKSANA
	Tujuan: Sebagai bentuk pemeliharaan dan perawatan inventaris yang ada di Sekretariat IKBM FEB Unisba.					
10.	<i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	-	Rp55.000	Waktu: Minggu, 11 September 2022 Tempat: <i>Zoom Meeting</i>	TERLAKSANA
	Tujuan: 1. Untuk meningkatkan pemahaman mengenai pedoman kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023. 2. Menjalini tali silaturahmi antar Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023. 3. Memahami pembuatan administrasi Kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023. Manfaat: 1. Bertambahnya pengetahuan Sekretaris mengenai pedoman kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023. 2. Terjalinnnya tali silaturahmi antar Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023. 3. Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023 dapat mengetahui peran dan fungsi kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.					

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Masih kurang jeli dalam pembuatan ataupun perevisian Surat, Proposal, dan Laporan Pertanggungjawaban.
2. Minimnya pengetahuan dan pemahaman Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 tentang kesekretariatan dan administrasi.

b. Rekomendasi

1. Meningkatkan intensitas bertemu secara langsung untuk mengecek dan merevisi Surat, Proposal, dan Laporan Pertanggungjawaban agar lebih jeli dan meminimalkan terjadinya kesalahan.
2. Meningkatkan pemahaman terkait administrasi kesekretariatan dengan memberikan pembekalan yang lebih kepada Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 melalui *Upgrading* Kesekretariatan dan Rapat Koordinasi.

E. Penutup

Alhamdulillah *rabbi' alamin*, atas berkat rahmat Allah Yang Maha Esa, serta kerja sama dan kerja keras kami, selesai sudah penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Sekretaris Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama setengah periode ini. Laporan Pertanggungjawaban ini kami buat sebagai bentuk tanggung jawab atas tugas yang diberikan. Mohon maaf atas kekurangan dan kesalahan dalam setengah periode ini. Semoga apa yang menjadi evaluasi pada setengah periode ini bisa diperbaiki dan dapat lebih baik lagi untuk selanjutnya. Amin.

Billahittaufig wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**SEKRETARIS UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Sekretaris Umum 1: Safira Rizki Amalya – 10090320341

Sekretaris Umum 2: Nahya Shaffa Alyara – 10090320278

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
BENDAHARA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji dan syukur mari kita panjatkan kehadirat Allah Swt. yang telah memberi rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua, sehingga kita senantiasa diberikan kekuatan dan kelancaran dalam menjalankan segala urusan. Selawat dan salam semoga tercurah kepada junjungan kita Nabi Muhammad saw. beserta keluarga, para sahabat, dan seluruh pengikutnya. Alhamdulillah sampai saat ini kita sudah memberikan yang terbaik dalam menjalankan amanah yang diberikan Ketua Umum untuk mengelola dan mengatur keuangan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

Kami selaku Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah melaksanakan beberapa kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yaitu sebagai berikut:

- a. Bertanggung jawab atas semua pengelolaan dana kemahasiswaan yang telah diberikan dari pihak Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba serta membuat alokasi anggaran Dana Kemahasiswaan untuk Program Kerja selama periode kepengurusan.
- b. Membuat standardisasi Laporan Keuangan yang meliputi Proposal, Rencana Anggaran Biaya, dan Laporan Pertanggungjawaban.
- c. Mencatat setiap transaksi keuangan baik pemasukan maupun pengeluaran yang disertai dengan bukti.
- d. Mengatur, mengelola, dan mengontrol arus penerimaan dan pengeluaran kas Himman FEB Unisba Periode 2022-2023.
- e. Menentukan jumlah besarnya dana kemahasiswaan yang diberikan untuk dipergunakan dalam setiap Program Kerja.
- f. Membuat Laporan Keuangan setiap bulan dan pada akhir tahun kepengurusan.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Selama setengah periode ini, Alhamdulillah Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan bekerja sama dalam mengelola, mengatur hingga menginput seluruh keuangan dan segala transaksi yang ada di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 tentunya didukung dengan komunikasi yang terjalin dengan baik. Namun, masih terdapat kesalahan dalam melakukan pengecekan kembali Rencana Anggaran Biaya, Laporan Keuangan Aktivitas, dan Laporan Pertanggungjawaban. Cara kami mengatasi terjadinya kesalahan tersebut yaitu dengan meningkatkan ketelitian dan pemahaman mengenai Pedoman Kebendaharaan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.

b. Kondisi Eksternal

Alhamdulillah kami selaku Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah menjalin hubungan eksternal dengan Bendahara Divisi, Bendahara Umum, Komisi B DAMFEB IKBM Unisba Periode 2022/2023, dan Demisioner Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2021/2022. Selain itu, kami juga memaksimalkan dalam hal koordinasi baik secara *offline* maupun *online*.

Dalam menjalankan amanah yang sudah diberikan oleh Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, kami selaku Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 tentunya dibantu oleh Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 untuk melihat perkembangan keuangan yang ada di dalam setiap Divisinya masing-masing. Dengan adanya Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 kami merasa sangat terbantu karena mereka dapat mencatat, memeriksa, dan mendokumentasikan semua bentuk administrasi keuangan serta dapat mengelola keuangan dalam segala transaksi pemasukan dan pengeluaran yang ada di Divisinya. Komunikasi dengan Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 sudah berjalan dengan baik. Akan tetapi, terdapat kendala yaitu kurangnya pemahaman dan pengalaman terkait pembuatan Laporan Keuangan dan Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Tentunya kami selaku Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 akan terus meningkatkan pemahaman Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan mengadakan rapat koordinasi khusus membahas pembuatan Rencana Anggaran Biaya dan Laporan Pertanggungjawaban.

Alhamdulillah Program Kerja dan Aktivitas Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah berjalan dengan lancar berkat adanya bantuan alokasi dana kemahasiswaan dan juga dana hibah dari Program Studi Manajemen FEB Unisba, sehingga dapat menutupi kekurangan biaya yang ada di Program Kerja.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS			
1.	<i>Upgrading</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	Rp62.000	Waktu: Minggu, 18 September 2022 Tempat: <i>Zoom Meeting</i>	TERLAKSANA
	<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Memperluas wawasan dan pemahaman Bendahara Umum dan Bendahara Divisi mengenai kebendaharaan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Meningkatkan pengetahuan Bendahara Umum dan Bendahara Divisi mengenai anggaran keuangan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Bertambahnya wawasan dan pemahaman Bendahara Umum dan Bendahara Divisi mengenai kebendaharaan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Bertambahnya pengetahuan Bendahara Umum dan Bendahara Divisi mengenai anggaran keuangan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. <p>Sasaran: Bendahara Umum dan Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p>					
2.	<i>Auditing</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	-	Waktu: 1. Jumat, 9 September 2022 2. Minggu, 9 Oktober 2022 3. Rabu, 9 November 2022 4. Jumat, 9 Desember 2022 5. Minggu, 2 Januari 2022 Tempat: <i>Zoom Meeting</i>	TERLAKSANA
	<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Memastikan perkembangan keuangan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 					

	<p>2. Memberikan transparansi data keuangan kepada Ketua Umum, Ketua Divisi, dan Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p> <p>Manfaat: Mengetahui transparansi mengenai kondisi dan pengelolaan keuangan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p> <p>Sasaran: Ketua Umum, Bendahara Umum, Ketua Divisi, dan Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p>					
3.	Rapat Koordinasi Bendahara Umum Himman FEB Unisba dengan Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rabu, 20 Juli 2022 2. Senin, 8 Agustus 2022 3. Minggu, 28 Agustus 2022 4. Minggu, 9 Oktober 2022 5. Jumat, 11 November 2022 <p>Tempat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Google Meeting</i> 2. <i>Google Meeting</i> 3. <i>Google Meeting</i> 4. <i>Google Meeting</i> 5. <i>Cafe Aldila Jl. Hariangbanga No. 5, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat</i> 	TERLAKSANA
<p>Tujuan: Agar terjalinnya koordinasi dan komunikasi yang baik antara Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 untuk mengetahui kendala dalam menyusun RAB dan LPJ serta keuangan yang dialami oleh masing-masing divisi.</p>						
4.	Rapat Koordinasi dengan Bendahara IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Senin, 18 Juli 2022 2. Sabtu, 13 Agustus 2022 3. Selasa, 27 Agustus 2022 	TERLAKSANA

					<p>4. Sabtu, 10 September 2022</p> <p>5. Rabu, 19 Oktober 2022</p> <p>6. Rabu, 30 November 2022</p> <p>7. Kamis, 29 Desember 2022</p> <p>Tempat:</p> <p>1. Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat</p> <p>2. Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat</p> <p>3. <i>Google Meeting</i></p> <p>4. <i>Google Meeting</i></p> <p>5. Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					6. <i>Google Meeting</i> 7. <i>Google Meeting</i>	
Tujuan : Sebagai bentuk <i>controlling</i> kegiatan kebhendaharaan dalam IKBM FEB Unisba.						
5.	Menerima Alokasi Dana Kemahasiswaan Program Kerja Per Setengah Periode	-	✓	Rp7.000.000	Waktu: Jumat, 16 Desember 2022 Tempat: Transfer Bank	TERLAKSANA
Tujuan: Agar dana kemahasiswaan dapat teralokasi secara merata untuk semua program kerja yang diselenggarakan dalam setiap divisi.						
6.	Mengadakan Iuran Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 Sebesar Rp12.000	-	✓	Rp1.647.200	Satu Bulan Sekali	TERLAKSANA
Tujuan: Agar memiliki dana simpanan jika sewaktu-waktu ada pengeluaran dana tidak terduga dan jika kekurangan dana pada setiap kegiatan dapat ditutupi oleh uang kas.						

D. Alokasi Dana Kemahasiswaan

NO.	DIVISI	PROGRAM KERJA	PRESENTASE ALOKASI	JUMLAH (Rp)
1.	Kajian Keilmuan	Creams (<i>Creative Making Scientific Papers</i>)	100%	7.000.000
TOTAL				7.000.000

E. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

Dalam menjalankan kepengurusan setengah periode ini yang menjadi hambatan dan bahan evaluasi kami yaitu kurangnya pemahaman mengenai pedoman kebhendaharaan IKBM FEB Unisba yang menyebabkan masih terdapat kesalahan dalam proses perevisian Rencana Anggaran Biaya, Laporan Keuangan Aktivitas, dan Laporan Pertanggungjawaban.

b. Rekomendasi

Kami selaku Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 akan terus meningkatkan pemahaman kami mengenai pedoman kebendaharaan IKBM FEB Unisba sehingga dalam proses pengauditan dan pengecekan kembali dapat dipastikan sudah baik dan benar dalam setiap pembuatan Rencana Anggaran Biaya, Laporan Keuangan Aktivitas, dan Laporan Pertanggungjawaban.

F. Penutup

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama setengah periode kepengurusan. Dalam hal ini, kami menyadari bahwasannya masih banyak kekurangan yang harus diperbaiki agar tidak terulang kembali serta untuk meminimalkan kekeliruan yang mungkin terjadi agar segala Aktivitas dan Program Kerja selanjutnya akan berjalan dengan lancar. Tak terlepas atas bantuan Allah Swt. dan juga dukungan dari rekan-rekan *Top Management* serta seluruh Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama ini yang terlibat dalam pembuatan Laporan Pertanggungjawaban untuk membantu Bendahara Umum dalam mendukung tugas pokok dan fungsinya hingga berjalan dengan baik.

Kami memohon maaf apabila terdapat banyak kesalahan selama setengah periode masa jabatan kami ini, dengan ini semoga dapat menjadi pembelajaran untuk terus kami perbaiki agar dapat lebih baik lagi ke depannya. Dengan segala ketulusan dari lubuk hati yang paling dalam kami ucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada seluruh Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, beserta semua pihak yang terlibat bekerja sama dalam membantu kami terutama pada bidang kebendaharaan selama setengah periode kepengurusan ini. Amin.

Billahittaufiq wal hidayah.

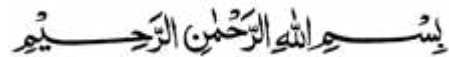
Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**BENDAHARA UMUM
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Bendahara Umum 1: Rahmawati Safitri – 10090320253

Bendahara Umum 2: Hafyza Maghfirainy Azzahra – 10090320357

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
DIVISI SUMBER DAYA MANUSIA
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**



Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji dan syukur kita panjatkan kepada Allah Swt. yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua. Selawat serta salam semoga tetap tercurah limpahkan kepada Nabi Muhammad saw. sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban ini dengan semestinya.

Divisi Sumber Daya Manusia merupakan salah satu Divisi yang penting dari sebuah organisasi karena memiliki tugas dalam mengembangkan dan mengoptimalkan potensi Sumber Daya Manusia dan Minat Bakat Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba, serta bertugas untuk mengawasi dan meningkatkan kinerja seluruh Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Maka dari itu, Divisi Sumber Daya Manusia haruslah bersikap tegas dalam menerapkan aturan bagi seluruh Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, berkewajiban untuk menyelesaikan permasalahan di dalam Internal dan juga meningkatkan keakraban Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Selain itu Divisi Sumber Daya Manusia harus memiliki persiapan dalam kaderisasi Anggota dan Ketua Umum selanjutnya.

Divisi Sumber Daya Manusia memiliki salah satu Aktivitas yaitu TIM (*Three Improve in Management*) yang merupakan acara malam keakraban untuk Mahasiswa Baru Angkatan 2022 Program Studi Manajemen FEB Unisba dengan tema “*Improve Knowledge, Solidarity, and Harmony*”. TIM (*Three Improve in Management*) ini adalah salah satu bentuk kegiatan kaderisasi terhadap Mahasiswa Baru Angkatan 2022 Program Studi Manajemen FEB Unisba. Aktivitas ini bertujuan untuk membangun dan mempererat tali silaturahmi antara Mahasiswa Baru Angkatan 2022 Program Studi Manajemen FEB Unisba dengan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Alhamdulillah selama setengah periode ini Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 memiliki rasa semangat dan tanggung jawab dalam melaksanakan Aktivitas serta sudah cukup mengetahui terkait tugas pokok dan fungsinya masing-masing. Dikarenakan sedang dalam masa transisi dari *online* menuju *offline* menyebabkan kurangnya kedisiplinan dalam diri Anggota, sehingga membutuhkan adaptasi yang lebih dan berdampak belum maksimalnya Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dalam melakukan realisasi aktivitas.

b. Kondisi Eksternal

Alhamdulillah selama setengah periode ini koordinasi Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Divisi Sumber Daya Manusia dan Minat Bakat IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023 sudah berjalan dengan baik dikarenakan adanya kegiatan rapat koordinasi yang selalu diadakan secara rutin.

Selain itu, kondisi eksternal antara Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba sudah terjalin cukup baik karena adanya antusias dari Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba dalam mengikuti kepanitiaan, Program Kerja, dan Aktivitas yang telah dilaksanakan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS			
1.	Penantian (Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba)	-	✓	Rp4.121.900	Waktu: Kamis - Jumat, 1 - 2 September 2022 Tempat: Vila Kebun Charita Kp. Cibeunying Kaler, Lembang, Kab. Bandung Barat	TERLAKSANA
<p>Tujuan: Mempererat tali silaturahmi Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p> <p>Manfaat: 1. Terbentuknya rasa kekeluargaan dan keharmonisan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 2. Terbentuknya kerjasama dan komunikasi yang baik Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p> <p>Sasaran: Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p>						
2.	Upgrading Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	Rp168.200	Waktu: 1. Sabtu, 24 September 2022 2. Sabtu, 19 November 2022 Tempat: 1. 372 Kopi Setiabudhi Jl. Karangsari No. 21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat. 2. Ruang Belajar 201 Unisba, Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung wetan, Kota Bandung, Jawa Barat	TERLAKSANA
<p>Tujuan: 1. Menambah rasa semangat dalam berkinerja bagi Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 2. Menambah rasa kedekatan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Demisioner Himman FEB Unisba.</p> <p>Manfaat: 1. Bertambahnya pemahaman mengenai keorganisasian, tugas pokok, dan fungsi setiap divisi bagi Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 2. Terjalinnnya tali silaturahmi Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Demisioner Himman FEB Unisba.</p> <p>Sasaran:</p>						

	Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.					
	TIM (<i>Three Improve In Management</i>)	-	✓	Rp8.294.770	Waktu: Jumat - Sabtu, 16 - 17 September 2022 Tempat: Kiara Payung, Sindanglaya, Kec. Cimenyan, Kab. Bandung, Jawa Barat	TERLAKSANA
3.	<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan pengetahuan dan gambaran dasar kepada Mahasiswa Baru Angkatan 2022 Program Studi Manajemen FEB Unisba mengenai lingkungan kampus dan Program Studi Manajemen FEB Unisba. 2. Menumbuhkan tali silaturahmi antara Mahasiswa Baru Angkatan 2022 Program Studi Manajemen dengan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbentuknya pengetahuan dan gambaran dasar mengenai lingkungan kampus dan Program Studi Manajemen FEB Unisba bagi Mahasiswa Baru Angkatan 2022 Program Studi Manajemen FEB Unisba. 2. Terjalinnnya silaturahmi antara Mahasiswa Baru Angkatan 2022 Program Studi Manajemen FEB Unisba dengan Pengurus FEB Unisba Periode 2022/2023. <p>Sasaran: Mahasiswa Baru Angkatan 2022 Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>					
	Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman)	-	✓	-	Waktu: Sabtu, 22 Oktober 2022 Tempat: Gor dan Taman Saparua Jl. Banda No. 28, Citarum, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat	TERLAKSANA
4.	<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjaga kesehatan dan kebugaran jasmani Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 2. Meningkatkan semangat dan solidaritas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatnya kesehatan dan kebugaran jasmani Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 2. Meningkatnya semangat dan solidaritas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. <p>Sasaran: Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p>					

	<p>Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba)</p>	-	✓	Rp817.000	<p>Waktu: 1. Minggu, 9 Oktober 2022 2. Sabtu, 3 Desember 2022</p> <p>Tempat: 1. Meteor Futsal Jl. Terusan Jakarta, Antapani Kulon, Kec. Antapani, Kota Bandung, Jawa Barat 2. <i>Online via Mobile Legends</i></p>	TERLAKSANA
5.	<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Mewadahi minat dan bakat Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. Memberikan informasi terkait perlombaan minat dan bakat kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam penyaluran minat dan bakatnya. Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba untuk mendapatkan informasi terkait perlombaan minat dan bakat. Terbentuknya rasa percaya diri dalam menunjukkan potensi minat dan bakat para Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>					

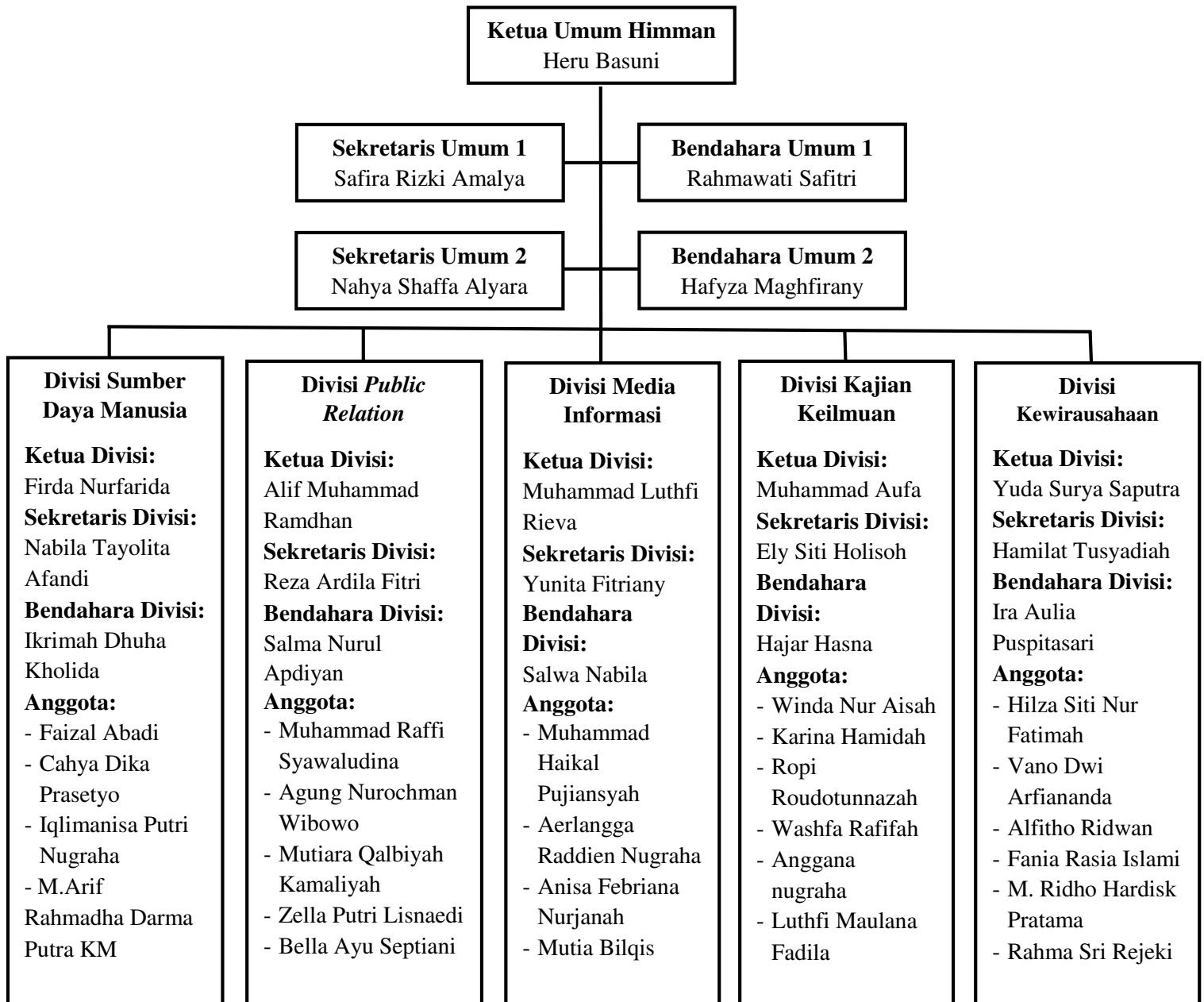
D. Data Kepengurusan

**DAFTAR NAMA PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

NO	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI
1.	Heru Basuni	10090320088	Ketua Umum
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum 1
3.	Nahya Shaffa Alyara	10090320278	Sekretaris Umum 2
4.	Rahmawati Safitri	10090320253	Bendahara Umum 1
5.	Hafyza Maghfirany Azzahra	10090320357	Bendahara Umum 2
6.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi SDM
7.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM
8.	Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi SDM
9.	Faizal Abadi	10090321196	Staff Divisi SDM
10.	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	10090321047	Staff Divisi SDM
11.	Cahya Dika Prasetyo	10090321081	Staff Divisi SDM
12.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi SDM

13.	Alif Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi PR
14.	Reza Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi PR
15.	Salma Nurul Apdiyan	10090321124	Bendahara Divisi PR
16.	Muhammad Raffi Syawaludina	10090320075	<i>Staff</i> Divisi PR
17.	Agung Nurochman Wibowo	10090321005	<i>Staff</i> Divisi PR
18.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	10090321128	<i>Staff</i> Divisi PR
19.	Zella Putri Lisnaedi	10090321069	<i>Staff</i> Divisi PR
20.	Bella Ayu Septiani	10090321147	<i>Staff</i> Divisi PR
21.	Muhammad Luthfi Rieva	10090320095	Ketua Divisi Medinfo
22.	Yunita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Medinfo
23.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Medinfo
24.	Muhammad Haikal Pujiansyah	10090321022	<i>Staff</i> Divisi Medinfo
25.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	<i>Staff</i> Divisi Medinfo
26.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	<i>Staff</i> Divisi Medinfo
27.	Mutia Bilqis	10090321064	<i>Staff</i> Divisi Medinfo
28.	Muhammad Aufa	10090321052	Ketua Divisi Kail
29.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Sekretaris Divisi Kail
30.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Divisi Kail
31.	Winda Nur Aisah	10090321244	<i>Staff</i> Divisi Kail
32.	Karina Hamidah	10090320194	<i>Staff</i> Divisi Kail
33.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	<i>Staff</i> Divisi Kail
34.	Washfa Rafifah	10090321129	<i>Staff</i> Divisi Kail
35.	Anggana nugraha	10090321130	<i>Staff</i> Divisi Kail
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	<i>Staff</i> Divisi Kail
37.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kwu
38.	Hamilat Tussyadiah	10090321073	Sekretaris Divisi Kwu
39.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kwu
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	<i>Staff</i> Divisi Kwu
41.	Vano Dwi Arfiananda	10090320153	<i>Staff</i> Divisi Kwu
42.	Alfitho Ridwan	10090321066	<i>Staff</i> Divisi Kwu
43.	Fania Rasia Islami	10090321080	<i>Staff</i> Divisi Kwu
44.	M. Ridho Hardisk Pratama	10090321010	<i>Staff</i> Divisi Kwu
45.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	<i>Staff</i> Divisi Kwu

E. Struktur Organisasi Kepengurusan



F. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Anggota Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 masih kurang disiplin saat mempersiapkan Aktivitas dikarenakan masih dalam proses masa transisi dari online menuju offline.
2. Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 masih kurang tegas dalam menerapkan Standar Operasional Prosedur (SOP).

b. Rekomendasi

1. Meningkatkan kedisiplinan kepada Anggota Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan cara mengadakan rapat Divisi yang membahas khusus evaluasi kinerja setiap Anggota Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.
2. Lebih tegas dalam menerapkan Standar Operasional Prosedur (SOP) kepada Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan cara memberikan contoh sikap yang disiplin sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP) yang berlaku.

G. Penutup

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama setengah periode ini. Semoga Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selalu memberikan manfaat bagi Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba dan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Dengan adanya Laporan Pertanggungjawaban ini dapat menjadikan sebagai bahan evaluasi untuk Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 agar dapat meningkatkan kinerja para Anggota Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 untuk menjadi lebih baik dan sebagai bukti telah terlaksanakannya Aktivitas selama setengah periode ini.

Billahittaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**DIVISI SUMBER DAYA MANUSIA
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Ketua Divisi Sumber Daya: Manusia Firda Nurfarida - 10090320223
Sekretaris Divisi Sumber Daya Manusia: Nabila Tayolita Afandi - 10090321034
Bendahara Divisi Sumber Daya Manusia: Ikrimah Dhuha Kholida - 10090321291
Staff Divisi Sumber Daya Manusia: Faizal Abadi - 10090321196

Staff Divisi Sumber Daya Manusia: M. Arif Rahmadha Darma Putra KM - 10090321047

Staff Divisi Sumber Daya Manusia: Cahya Dika Prasetyo - 10090321081

Staff Divisi Sumber Daya Manusia: Iqlimanisa Putri Nugraha - 10090321020

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
DIVISI *PUBLIC RELATION*
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Dengan memanjatkan puji serta syukur kehadiran Allah Swt. yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya, serta memberikan kesempatan dan kelancaran bagi kami Pengurus Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dalam menyusun Laporan Pertanggungjawaban ini. Selawat serta salam kami limpahkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad saw. yang telah kita nanti-nantikan syafaatnya baik di dunia maupun di akhirat.

Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 merupakan Divisi yang terdiri atas tiga Sub Divisi yaitu Kemahasiswaan, Sosial, dan Kerja Sama. Tugas utama Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 ialah sebagai penghubung antara Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan pihak Internal dan Eksternal Program Studi Manajemen FEB Unisba. Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 juga memiliki tugas untuk menyebarkan informasi yang sudah terverifikasi dari Program Studi Manajemen FEB Unisba dan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba, serta menampung dan memproses aspirasi dari Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba kepada Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Program Studi Manajemen FEB Unisba. Tugas lain dari Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 ialah melakukan kegiatan-kegiatan sosial seperti penggalangan dana ketika terjadinya bencana alam.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Kondisi internal dari Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 berjalan dengan cukup baik. Namun, ada beberapa hal yang menjadi hambatan dari Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama setengah periode kepengurusan ini, yaitu terdapat koordinasi yang kurang efektif diakibatkan karena sebagian Pengurus Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 berada di luar kota dan kurangnya disiplin waktu dari beberapa pengurus divisi dalam merespon kebutuhan kerja di Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang serba dinamis menyebabkan kinerja Pengurus Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 kurang maksimal dalam menjalankan Aktivitas.

b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal dari Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama setengah periode kepengurusan ini sudah terjalinnya komunikasi yang cukup baik dengan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam memberikan informasi dari Program Studi Manajemen FEB Unisba dan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba. Adanya komunikasi dan koordinasi yang cukup baik antara Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Komisi C DAMFEB Unisba Periode 2022/2023, Departemen Sosial IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023, melakukan kolaborasi yang cukup baik dengan tiap Divisi di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dalam memberikan kerja sama berupa fasilitasi *media partner* dan *sponsorship*, menjadi jalur untuk kerja sama dengan pihak Program Studi Manajemen FEB Unisba untuk membantu Aktivitas dan Program Kerja Divisi lainnya, serta telah melaksanakan Aktivitas Stories (*Sharing Together in Event Study*) yang merupakan Aktivitas Studi Banding bersama Himpunan Mahasiswa Administrasi Bisnis (Himabis) FISIP Unpad, sehingga Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 memiliki wawasan serta relasi baru.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS			
1.	Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	-	✓	Rp5.388.700	<p>Waktu:</p> <p>1. Jumat, 25 November 2022</p> <p>2. Minggu, 27 November 2022</p> <p>Tempat:</p> <p>1. <i>Student Center</i> Jl. Tamansari No. 1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat</p> <p>2. Aula Unisba Jl. Tamansari No. 1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat</p>	TERLAKSANA
<p>Tujuan:</p> <p>1. Meningkatkan keterampilan <i>Public Speaking</i> pada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen se-Bandung Raya.</p> <p>2. Menumbuhkan rasa percaya diri dalam hal <i>Public Speaking</i> bagi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen se-Bandung Raya.</p> <p>3. Menambah wawasan tentang <i>Public Speaking</i> untuk Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen se-Bandung Raya.</p> <p>Manfaat:</p> <p>1. Bertambahnya keterampilan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen se-Bandung Raya tentang <i>Public Speaking</i>.</p> <p>2. Bertambahnya rasa percaya diri dalam hal <i>Public Speaking</i> dari Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen se-Bandung Raya.</p> <p>3. Bertambahnya wawasan <i>Public Speaking</i> Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen se-Bandung Raya.</p> <p>Sasaran:</p> <p>Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen se-Bandung Raya.</p>						
2.	Human (Hubungkan Manajemen)	-	✓	Rp58.500	<p>Waktu:</p> <p>Sabtu, 8 Oktober 2022</p> <p>Tempat:</p> <p>372 Kopi Setiabudhi Jl. Karangsari No.21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat</p>	TERLAKSANA

<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyampaikan informasi terkait kegiatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Program Studi Manajemen FEB Unisba kepada Mahasiwa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dan kritik serta saran terhadap Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 2. Sebagai ajang untuk bersilaturahmi kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersampainya informasi terkait Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. 2. Bertambahnya keakraban dan relasi baru untuk Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. 3. Bertambahnya rasa percaya diri pada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba khususnya pada saat menyampaikan aspirasi. 4. Terjaganya tali silaturahmi dan rasa kekeluargaan antara Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen dan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>					
Stories (<i>Sharing Together in Event Study</i>)	-	✓	Rp54.000	Waktu: Rabu, 14 Desember 2022 Tempat: <i>Zoom Meeting</i>	TERLAKSANA
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Sharing</i> tentang pengalaman dari setiap Himpunan Mahasiswa Program Studi lain baik Internal maupun Eksternal Unisba selama berorganisasi. 2. Memperluas pengetahuan dan wawasan yang kedepannya dapat diterapkan agar Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 menjadi lebih baik lagi di masa mendatang. 3. Mengadakan kegiatan yang positif agar menjadikan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 lebih aktif dalam membangun komunikasi dengan pihak Internal maupun Eksternal Unisba. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertambahnya wawasan dalam pengetahuan yang dapat diterapkan di Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 2. Terbantunya Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 untuk melakukan perubahan dan berkembang menjadi lebih baik.dalam memperluas relasi. <p>Sasaran: Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Program Studi lain di Internal maupun Eksternal Unisba.</p>					

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Kurangnya disiplin waktu dari beberapa pengurus divisi dalam merespon kebutuhan kerja di Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang serba dinamis menyebabkan kinerja yang kurang maksimal dalam menjalankan Aktivitas.
2. Koordinasi yang sedikit terhambat, karena kurangnya bertemu dengan pengurus yang lengkap baik secara tatap muka maupun secara virtual.

b. Rekomendasi

1. Saling mengingatkan agenda yang akan dikerjakan oleh Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 pada waktu mendatang dengan berkomunikasi secara aktif di grup.
2. Melakukan agenda evaluasi pasca Aktivitas untuk meminimalisir kesalahan pada penggarapan Aktivitas mendatang.
3. Meningkatkan intensitas bertemu baik secara tatap muka maupun virtual.

E. Penutup

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama setengah periode ini. Terima kasih atas kerja keras dan bantuan Pengurus Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 baik dari segi tenaga, pikiran, dan materi yang telah diberikan. Tak lupa kami ucapkan terima kasih kepada rekan-rekan yang telah bekerja sama dalam membantu kami selama setengah periode kepengurusan ini yang tidak bisa kami sebutkan satu persatu. Kami selaku Pengurus Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 mohon maaf atas kekurangan dan kekhilafan selama memegang amanah ini.

Semoga apa yang telah kami lakukan selama setengah periode Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dapat bermanfaat bagi diri kami pribadi, internal Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, dan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. Semoga Allah Swt. meridai segala niat amal baik kami serta memaafkan segala khilaf dan salah kami. Amin.

Billahittaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

DIVISI *PUBLIC RELATION*
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023

Ketua Divisi *Public Relation*: Alif Muhammad Ramdhan – 100090320299
Sekretaris Divisi *Public Relation*: Reza Ardila Fitri – 10090321088
Bendahara Divisi *Public Relation*: Salma Nurul Apdiyan – 10090321124
Staff Divisi *Public Relation*: Muhammad Raffi Syawaludina – 10090320075
Staff Divisi *Public Relation*: Agung Nurochman Wibowo – 10090321005
Staff Divisi *Public Relation*: Mutiara Qalbiyah Kamaliyah – 10090321128
Staff Divisi *Public Relation*: Zella Putri Lisnaedi – 10090321069
Staff Divisi *Public Relation*: Bella Ayu Septiani – 10090321147

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
DIVISI MEDIA INFORMASI
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji serta syukur kami panjatkan ke hadirat Allah Swt. atas limpahan rahmat serta hidayah-Nya, atas anugerah hidup dan kesehatan yang telah kami terima. Serta petunjuknya sehingga memberikan kemampuan dan kemudahan bagi kami dalam penyusunan Laporan Pertanggungjawaban ini. Tidak lupa, selawat serta salam kami limpahkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad saw. kepada para keluarganya, kepada para sahabatnya, serta kepada kita selaku umatnya hingga akhir zaman.

Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba periode 2022/2023 merupakan divisi baru Himman FEB Unisba periode 2022/2023. Tugas utama Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba 2022/2023 adalah menyebarluaskan informasi yang terverifikasi dari berbagai pihak kepada Mahasiswa/i Aktif Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba. Selain itu juga kami memiliki tugas untuk membantu editing setiap Divisi yang ada di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang berkaitan dengan Aktivitas dan Program Kerja Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, serta mengoptimalkan dan memaksimalkan seluruh sosial media Himman agar semakin meningkat eksistensi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Salah satu divisi yang terdapat pada struktur Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yaitu Divisi Media Informasi Periode 2022/2023 yang bertugas membantu dalam pengelolaan seluruh media sosial Himman. Sudah terlaksana selama setengah periode kepengurusan kami, seluruh Anggota Divisi Media Informasi

Himman FEB Unisba 2022/2023 sudah dapat memahami tugas pokok dan fungsi dari Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan jelas.

Mengenai tugas serta tujuan dari Aktivitas yang telah dilakukan terdapat perbedaan jadwal perkuliahan antar Anggota Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, kendala yang kami rasakan mengenai jaranginya pertemuan tatap muka antar Anggota Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Namun, hal tersebut tidak serta merta membuat kami lupa akan tugas dan tujuan yang sudah ditetapkan, dengan menggunakan media *online* kami tetap saling menjaga komunikasi satu sama lain agar terjalin harmonisasi antar Anggota.

b. Kondisi Eksternal

Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah menjalin kerja sama dengan semua Divisi yang ada di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 diantaranya dalam pembuatan *design, flyer, dan live report* pada beberapa Aktivitas dan Program Kerja Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan menjalin rapat koordinasi dengan Komisi C DAMFEB Unisba Periode 2022/2023 serta Departemen Komunikasi dan Informasi IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS			
1.	Media Cetak: Manis (<i>Management Insight</i>)	-	✓	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> Rabu, 24 Agustus 2022 Minggu, 18 September 2022 Selasa, 18 Oktober 2022 Jumat, 18 November 2022 Minggu, 18 Desember 2022 <p>Tempat: <i>Instagram, Official Account Line, dan Website Himman FEB Unisba</i></p>	<p>TERLAKSANA *Catatan: Tidak terlaksana pengunggahan di <i>website</i> Himman FEB Unisba dari bulan November - Januari.</p>

	<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan informasi mengenai pengetahuan umum berupa tulisan tentang topik-topik terkini. 2. Memberikan informasi yang berkaitan dengan kegiatan yang telah dan akan dilaksanakan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 3. Memberikan apresiasi kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba yang berprestasi baik dalam bidang akademik maupun nonakademik. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertambahnya wawasan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba terkait topik-topik terkini mengenai pengetahuan umum di bidang akademik maupun nonakademik. 2. Berkembangnya semangat Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba agar lebih aktif dan berprestasi di bidang akademik maupun nonakademik. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>					
2.	<p>Media Sosial: (<i>Instagram, Line, YouTube, Tiktok, dan Website</i> Himman FEB Unisba)</p>	-	✓	-	<p>Waktu: Kondisional</p> <p>Tempat: Kondisional</p>	TERLAKSANA
	<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan informasi tentang segala aspek dalam kegiatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 2. Menjadikan media sosial Himman FEB Unisba sebagai wadah penyaluran ide dan pemikiran kreatif serta inovatif dari Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. 3. Menjadikan media sosial Himman FEB Unisba sebagai media promosi bisnis yang dimiliki Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba untuk lebih mudah dalam memperoleh informasi yang lebih luas dalam bidang akademik maupun non akademik. 2. Bertambahnya interaksi antara Himman FEB Unisba dengan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. 3. Terbantunya kegiatan promosi bisnis yang dimiliki Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>					
3.	<p>Media Suara: Mantap (<i>Management Talks and Podcast</i>)</p>	-	✓	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Senin, 15 Agustus 2022 2. Kamis, 15 September 2022 3. Sabtu, 15 Oktober 2022 4. Jumat, 18 November 2022 5. Kamis, 15 Desember 2022 6. Kamis, 19 Januari 2023 	<p>TERLAKSANA *Catatan: Tidak terlaksana pengunggahan di <i>Spotify</i> dan <i>Youtube</i> Himman FEB Unisba pada tanggal 15 Januari 2023.</p>

					Tempat: <i>Spotify dan YouTube</i> Himman FEB Unisba	
--	--	--	--	--	--	--

Tujuan:

1. Memberikan informasi mengenai kegiatan yang telah dan akan dilaksanakan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Program Studi Manajemen FEB Unisba.
2. Memberikan hasil tinjauan mengenai informasi, pengetahuan umum, dan topik-topik terkini yang beredar.

Manfaat:

1. Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam memperoleh informasi mengenai kegiatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Program Studi Manajemen FEB Unisba.
2. Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dapat berperan aktif memberikan pandangan terkait informasi, pengetahuan umum, dan topik-topik terkini yang beredar.

Sasaran:

Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Kurang tanggap dalam menyampaikan informasi kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.
2. Kurangnya koordinasi antar Anggota Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

b. Rekomendasi

1. Menjalin komunikasi yang intens antara Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Departemen Komunikasi dan Informasi IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.
2. Menjalin koordinasi yang baik antar Anggota Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.
3. Meningkatkan pemahaman dan rasa inisiatif antar Anggota Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

E. Penutup

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama setengah periode ini. Kami telah mengalami banyak lika-liku selama berjalannya organisasi. Namun, perjalanan ini patut disyukuri karena perjalanan ini memberikan pengalaman dan peluang baru yang telah dilalui selama setengah periode ini.

Kami berharap apa yang telah kami lakukan selama setengah periode kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dapat bermanfaat bagi kami secara pribadi, internal Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, maupun Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. Mohon maaf atas kekurangan serta kekeliruan kami selaku Anggota Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan kami ucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang telah bekerja sama untuk membantu kami selama setengah periode kepengurusan yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu. *Akhirul Kalam Wallahu A'alam Bishawab* kesempurnaan hanyalah milik Allah Swt. dan kekurangan adalah milik hamba-Nya. Semoga Allah Swt. meridai segala niat amal baik kami serta memaafkan segala khilaf dan salah kami. Amin.

Billahittaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**DIVISI MEDIA INFORMASI
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Ketua Divisi Media Informasi: Muhammad Luthfi Rieva – 10090320095

Sekretaris Divisi Media Informasi: Yunita Fitriany – 10090321183

Bendahara Divisi Media Informasi: Salwa Nabila – 10090321043

Staff Divisi Media Informasi: Muhammad Haikal Pujiansyah – 10090321022

Staff Divisi Media Informasi: Aerlangga Raddien Nugraha – 10090321012

Staff Divisi Media Informasi: Anisa Ferbiana Nurjanah – 10090321152

Staff Divisi Media Informasi: Mutia Bilqis – 10090321064

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
DIVISI KAJIAN KEILMUAN
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji dan syukur kami panjatkan atas kehadiran Allah Swt. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan berkah, rahmat, hidayah, inayah, serta nikmat kesehatan sehingga kami dapat menyusun Laporan Pertanggungjawaban Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama setengah periode. Selawat serta salam tak lupa kami sanjung sajikan ke pangkuan Nabi besar Muhammad saw. yang mana beliau merupakan seorang suri teladan bagi umat Muslim yang telah membawa umatnya dari zaman jahiliah menuju ke zaman yang penuh dengan ilmu pengetahuan.

Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 merupakan Divisi yang memiliki peran penting dalam membantu Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba untuk meningkatkan wawasan, baik itu wawasan dalam bidang akademik dan juga keislaman. Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 memiliki tugas untuk menanamkan nilai-nilai keislaman kepada seluruh Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.

Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 juga berperan aktif untuk membantu Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam mewadahi berbagai macam kegiatan yang berkaitan dengan pengembangan ilmu pengetahuan akademik melalui pelaksanaan Program Kerja dan berbagai Aktivitas.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Alhamdulillah dalam setengah periode kepengurusan ini, kami dari Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 secara keseluruhan telah

melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik. Kami telah mewadahi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam bidang akademik dan juga keislaman melalui pengimplementasian berbagai macam Aktivitas dan Program Kerja.

Selama berjalannya setengah periode ini, para Anggota Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dapat bekerja sama dengan baik secara komunikasi maupun koordinasi. Akan tetapi, dalam proses komunikasi ini dalam beberapa momen masih terdapat miskomunikasi. Beberapa anggota Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 terkadang masih kurang disiplin dalam masalah waktu. Dengan adanya kekurangan yang telah disampaikan di atas, kami senantiasa berusaha untuk menjalankan tugas pokok dan fungsi Divisi Kajian Keilmuan dengan optimal.

b. Kondisi Eksternal

Dalam setengah periode ini, Divisi Kajian Kelimuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah menjalin hubungan eksternal dengan Departemen Pendidikan dan Agama BEMFEB Unisba Periode 2022/2023 sehingga terjalinnya koordinasi yang baik.

Divisi Kajian Kelimuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 melakukan koordinasi dengan Divisi dari Himman lainnya, salah satunya adalah Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Komunikasi serta koordinasi yang dilakukan dengan Divisi terkait sudah berjalan dengan cukup baik. Kami melakukan koordinasi terkait pengunggahan materi untuk Aktivitas Brillian Vol. III (Belajar Materi Perkuliahan *with* Himman), Bersemi

(Berita Seputar Ekonomi), dan Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi) di *platform* Media Sosial Himman FEB Unisba.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT KEBERHASILAN	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS				
1.	Creams Vol. II (<i>Creative Making</i>)	✓	-	Rp8.276.450	Waktu: 1. Jumat, 16 Desember 2022	Persentase tingkat keberhasilan kegiatan:	TERLAKSANA *Catatan: Tujuan, Manfaat, dan

	Scientific Papers)				2. Minggu, 18 Desember 2022 Tempat: Aula Unisba Gedung Hj. Kartimi Kridhoharsojo Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat	Sangat Setuju = 18,4%, Setuju = 72,4%; Tidak Setuju = 7.9% Sangat Tidak Setuju = 1,3%	Sasaran bagi Siswa/i SMA/SMK/MA sederajat se-Bandung Raya tidak tercapai.
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Memberikan pengetahuan tentang Karya Tulis Ilmiah khususnya dalam penulisan <i>essay</i> yang baik dan benar kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dan Siswa/i SMA/SMK/MA sederajat se-Bandung Raya. Mengasah kemampuan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dan Siswa/i SMA/SMK/MA sederajat se-Bandung Raya dalam penulisan <i>essay</i>. Memperkenalkan atau <i>membranding</i> Universitas Islam Bandung terutama Program Studi Manajemen FEB Unisba kepada Siswa/i SMA/SMK/MA sederajat se-Bandung Raya. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Meningkatnya pengetahuan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dan Siswa/i SMA/SMK/MA sederajat se-Bandung Raya mengenai penulisan <i>essay</i> yang baik dan benar. Terasahnya kemampuan Siswa/i SMA/SMK/MA sederajat se-Bandung Raya dalam penulisan <i>essay</i> secara efektif. Meningkatnya motivasi dan konsistensi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dan Siswa/i SMA/SMK/MA sederajat se-Bandung Raya mengenai penulisan <i>essay</i>. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dan Siswa/i SMA/SMK/MA sederajat se-Bandung Raya.</p>							
2.	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	-	✓	-	Waktu: Setiap Hari Jumat dan Hari Besar Islam Tempat: <i>Instagram</i> Himman FEB Unisba	-	TERLAKSANA
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Meningkatkan kesadaran diri Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba untuk senantiasa bertakwa kepada Allah Swt. Meningkatkan pemahaman Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba mengenai ilmu ekonomi atau manajemen yang terkandung di dalam Al-Qur'an dan Hadis. <p>Manfaat:</p>							

	<p>1. Meningkatnya pengetahuan dan wawasan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam bidang keislaman.</p> <p>2. Meningkatnya pengetahuan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba mengenai korelasi antara ilmu ekonomi atau manajemen dengan Al-Qur'an dan Hadis.</p> <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>						
3.	Bersemi (Berita Seputar Ekonomi)	-	✓	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kamis, 18 Agustus 2022 2. Minggu, 18 September 2022 3. Selasa, 18 Oktober 2022 4. Jumat, 18 November 2022 5. Minggu, 18 Desember 2022 6. Rabu, 18 Januari 2023 <p>Tempat: <i>Instagram, Official Account Line, dan Website Himman FEB Unisba</i></p>	-	TERLAKSANA
<p>Tujuan: Memberikan informasi seputar ekonomi nasional dan internasional yang bersifat aktual.</p> <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bertambahnya pengetahuan dan wawasan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba seputar berita ekonomi nasional dan internasional. 2. Memudahkan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam mendapatkan informasi seputar berita ekonomi nasional dan internasional. 3. Meningkatnya minat literasi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. <p>Sasaran: Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>							

Sasaran: Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.							
6.	Brilliant Vol. III (Belajar Materi Perkuliahan <i>with</i> Himman)	-	✓	-	Waktu: 1. Senin - Minggu, 31 Oktober - 6 November 2022 2. Senin - Minggu, 2 - 8 Januari 2023 Tempat: <i>Google Meeting dan Official YouTube Himman Unisba</i>	-	TERLAKSANA
Tujuan: 1. Membantu Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba untuk <i>me-review</i> materi-materi khususnya yang berkenaan dengan materi hitungan. 2. Membantu Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam menghadapi Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester. Manfaat: 1. Bertambahnya wawasan dan pemahaman Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba mengenai materi perhitungan yang telah dipelajari. 2. Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam memahami dan mempelajari materi perkuliahan yang dianggap sulit. 3. Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam mengulas dan menguasai materi perkuliahan yang telah dipelajari dalam bekal menghadapi Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester. Sasaran: Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba yang mengambil mata kuliah Semester 1 - 6.							

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

1. Masih terdapat interaksi yang pasif antara Anggota Divisi Kajian Keilmuan dengan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 lainnya.
2. Terdapat kurangnya kesadaran dalam diri Anggota Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 terhadap kedisiplinan waktu.

b. Rekomendasi

1. Lebih merangkul dan saling memperhatikan antara Anggota Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 serta Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 untuk saling menyadarkan satu sama lain terhadap tugas yang telah ditentukan.
2. Meningkatkan kesadaran setiap Anggota Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 terhadap kedisiplinan waktu.

E. Penutup

Demikian Laporan Pertanggungjawaban ini kami tulis dengan sebenar-benarnya. Apabila terdapat kekurangan selama setengah periode ini, kami memohon maaf apabila kurang maksimal dalam menjalaninya. Semoga kekurangan dan kelebihan tersebut dapat menjadi pelajaran bagi kami sebagai Anggota Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama setengah periode kedepan. Atas perhatian, kerja sama, serta bantuan seluruh pihak yang terlibat kami ucapkan terima kasih.

Billahittaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**DIVISI KAJIAN KEILMUAN
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Ketua Divisi Kajian Keilmuan: Muhammad Aufa – 10090321249
Sekretaris Divisi Kajian Keilmuan: Ely Siti Holisoh – 10090321249
Bendahara Divisi Kajian Keilmuan: Hajar Hasna – 10090321154
Staff Divisi Kajian Keilmuan: Winda Nuraisah – 10090321244
Staff Divisi Kajian Keilmuan: Karina Hamidah – 10090320194

Staff Divisi Kajian Keilmuan: Ropi Roudotunnazah – 10090320337

Staff Divisi Kajian Keilmuan: Washfa Rafifah – 10090321129

Staff Divisi Kajian Keilmuan: Anggana Nugraha - 10090321130

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
DIVISI KEWIRAUSAHAAN
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

A. Pendahuluan

Puji dan syukur kita panjatkan Kepada Allah Swt. yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua. Selawat serta salam semoga tetap tercurah limpahkan kepada Nabi Muhammad saw. sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban ini dengan semestinya.

Divisi Kewirausahaan merupakan salah satu divisi yang ada di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Divisi Kewirausahaan berperan sebagai divisi yang membantu dalam penyediaan dana untuk setiap kegiatan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, mencari dan mengambil peluang dalam berwirausaha, serta meningkatkan keterampilan Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba dalam berwirausaha. Selain itu, Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023 juga membuat laporan penjualan secara berkala dalam Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran).

Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 beranggotakan 9 orang dan memiliki 3 Aktivitas serta 1 Program Kerja. Adapun Aktivitas yang ada di Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 adalah Cuan (Mencari Uang dan Anggaran), Bronis (Obrolan Bisnis), Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan), serta Program Kerja Cereal Vol. III (*Creative Entrepreneur in The Digital Era*) yang akan terlaksana pada bulan Mei 2023 mendatang.

B. Kondisi Objektif

a. Kondisi Internal

Pada awal periode, anggota Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 sebagian tidak berlokasi di Bandung sehingga menyebabkan pemahaman

yang kurang maksimal terhadap tugas pokok dan fungsi serta tanggung jawab yang dimiliki selaku penanggung jawab Aktivitas dalam teknis pembagian *jobdesk* sehingga Aktivitas berjalan kurang maksimal. Seiring berjalannya waktu, ketika perkuliahan sudah berangsur *offline* anggota Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 sudah dapat memahami dan menjalankan tugas pokok dan fungsi dengan cukup baik, sehingga Aktivitas dapat berjalan dengan lancar.

b. Kondisi Eksternal

Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah melibatkan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dalam Aktivitas yang telah dijalankan. Selain itu, Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba juga menggunakan media sosial *Instagram*, *Tiktok*, dan *YouTube* Himman FEB Unisba sebagai media promosi, juga sebagai upaya untuk membantu serta memberikan motivasi bisnis kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.

Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 juga sudah menjalin komunikasi dengan BEMFEB Unisba Periode 2022/2023 dan DAMFEB Periode 2022/2023 dalam Rapat Koordinasi yang bertujuan untuk menyampaikan dan berdiskusi mengenai progres serta kendala yang dialami oleh Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS			
1.	Cuan (Mencari Uang dan Anggaran)	-	✓	Rp1.112.000	Waktu: Kondisional Tempat: Kondisional	TERLAKSANA
<p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Meningkatkan jiwa kewirausahaan setiap Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Membantu pencarian sumber anggaran untuk menyelenggarakan Program Kerja dan Aktivitas Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. <p>Manfaat:</p> <ol style="list-style-type: none"> Meningkatnya jiwa kewirausahaan dan kerja sama antar Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Memperoleh sumber anggaran untuk Program Kerja dan Aktivitas Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 						

	Sasaran: Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.					
2.	Bronis (Obrolan Bisnis)	-	✓	Rp73.000	Waktu: 1. Jumat, 14 Oktober 2022 2. Minggu, 27 November 2022 Tempat: <i>YouTube</i> Himman FEB Unisba	TERLAKSANA
	Tujuan: 1. Memberikan pengetahuan bisnis dan motivasi kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. 2. Mewadahi bisnis Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba. Manfaat: 1. Bertambahnya wawasan mengenai bisnis bagi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. 2. Tumbuhnya jiwa kewirausahaan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. 3. Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam memperkenalkan bisnisnya melalui media sosial Himman FEB Unisba. Sasaran: Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.					
3.	Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan)	-	✓	Rp471.300	Waktu: Sabtu, 26 November 2022 Tempat: <i>Student Center</i> Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat	TERLAKSANA
	Tujuan: 1. Meningkatkan jiwa kewirausahaan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. 2. Mempersiapkan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen Unisba agar dapat berpartisipasi dalam kompetisi kewirausahaan. Manfaat: Bertambahnya pengetahuan dan kemampuan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam mengikuti kompetisi kewirausahaan. Sasaran: Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.					

D. Evaluasi dan Rekomendasi

a. Evaluasi

Kurangnya koordinasi antar Anggota Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 karena masa transisi dari teknis *online* menjadi *offline*, sehingga kurang maksimal dalam menjalankan Aktivitas.

b. Rekomendasi

Meningkatkan koordinasi antar Anggota Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan lebih intens dan melakukan evaluasi pasca Aktivitas, sehingga Aktivitas bisa dijalankan dengan lebih maksimal. Meningkatkan strategi promosi penjualan produk yang ada di Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan menggunakan media sosial sebagai media promosi serta meningkatkan persiapan yang lebih matang dalam mempromosikan produknya.

E. Penutup

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama setengah periode ini. Mohon maaf apabila dalam Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 ini masih banyak terdapat kesalahan dalam penulisan kata. Namun, kelancaran kegiatan yang telah dan akan kami laksanakan tidak akan lepas dari rida Allah Swt. Sekian dari Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 semoga Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode ini bisa menjadi evaluasi bagi Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 untuk setengah periode kedepan. Amin.

Billahittaufiq wal hidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**DIVISI KEWIRAUSAHAAN
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

PERIODE 2022/2023

Ketua Divisi Kewirausahaan: Yuda Surya Saputra - 10090320183

Sekretaris Divisi Kewirausahaan: Hamilat Tusyadiah - 10090321073

Bendahara Divisi Kewirausahaan: Ira Aulia Puspitasari - 10090320358

Staff Divisi Kewirausahaan: M. Ridho Hardisk Pratama - 10090321010

Staff Divisi Kewirausahaan: Alfitho Ridwan - 10090321066

Staff Divisi Kewirausahaan: Vano Dwi Arfiananda - 10090320153

Staff Divisi Kewirausahaan: Hilza Siti Nur Fatimah - 10090320283

Staff Divisi Kewirausahaan: Fania Rasia Islami - 10090321080

Staff Divisi Kewirausahaan: Rahma Sri Rezeki - 10090321125

LAMPIRAN – LAMPIRAN



I. LAMPIRAN SEKRETARIS

A. Tabel Rekap Surat Masuk dan Keluar

a. Tabel Surat Masuk

NO.	TANGGAL SURAT	NOMOR SURAT	PERIHAL	PENGIRIM
1.	Minggu, 10 Juli 2022	002/DAMFEB/VII/2022	Surat Ketetapan Penambahan Pengurus DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
2.	Jumat, 15 Juli 2022	056/SU/HMPSM-FE/UK/VII/2022	Surat Undangan <i>Workshop Series</i>	Himpunan Mahasiswa Program Studi Manajemen Universitas Krisnadwipayana
3.	Jumat, 22 Juli 2022	004/DAMFEB/VII/2022	Surat Ketetapan Penambahan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		005/A/KOMISI-A/DAMFEB/VII/2022	Surat Undangan Lokakarya	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
4.	Minggu, 24 Juli 2022	146/A.01/SK/REK/VII/2022	Surat Keputusan Penetapan Kalender Akademik Unisba Tahun Akademik 2022-2023	Rektor Unisba
5.	Senin, 25 Juli 2022	008/A/PRPN-DAMFEB/VII/2022	Surat Keputusan Perubahan AD, ART, GBHO, GBMO, PERDAMF, dan KHP IKBM FEB Unisba.	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
6.	Kamis, 11 Agustus 2022	013/DAMFEB/VIII/2022	Surat Ketetapan Penambahan Pengurus BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023

		014/A/DAMFEB/VIII/2022	Surat Keputusan Perubahan Pedoman Kebendaharaan IKBM FEB Unisba	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
8.	Kamis, 18 Agustus 2022	015/A/KOMISI-A/DAMFEB/VIII/2022	Surat Undangan Rapat Kerja IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
9.	Kamis, 25 Agustus 2022	020/A/DEPENAG/BEMFEB/VIII/2022	Surat Undangan Karumah	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
10.	Jumat, 26 Agustus 2022	022/A/SDM/BEMFEB/VIII/2022	Surat Undangan IKBM FEB <i>Celebration</i>	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
11.	Minggu, 4 September 2022	099/D.2/NEMO/BEMH/VIII/2022	Surat Undangan Peserta Lomba NEMO	Institut Pertanian Bogor
12.	Jumat, 9 September 2022	029/A/BEMFEB/IX/2022	Surat Undangan <i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
		024/A/DAMFEB/IX/2022	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas TIM (<i>Three Improve In Management</i>)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		027/A/DAMFEB/IX/2022	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
13.	Kamis, 15 September 2022	035/PRPN-DAMFEB/IX/2022	Surat Ketetapan Panitia KOM (Kaderisasi Organisasi Mahasiswa) BEMFEB Unisba	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023

			Periode 2022/2023	
14.	Selasa, 20 September 2022	06/A/PANPEL- INA/FEB/IX/2022	Surat Undangan Inaugurasi FEB Unisba 2022	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
15.	Rabu, 21 September 2022	107/A/SEKPEL- HUMAS/BAKDES/IX/202 2	Surat Undangan <i>Open House</i> UKM Bakti Desa Unisba Masa Bakti 2022-2023	Bakti Desa Unisba Periode 2022-2023
16.	Jumat, 23 September 2022	041/A/BEMFEB/IX/2022	Surat Undangan <i>Upgrading</i> Kebendaharaan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
17.	Jumat, 30 September 2022	042/A/PRPN- DAMFEB/IX/2022	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
18.	Rabu, 5 Oktober 2022	053/A/DEPSOS/BEMFEB/ X/2022	Surat Undangan Pengamat (Pengabdian Kepada Masyarakat)	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
19.	Kamis, 6 Oktober 2022	043/A/DAMFEB/X/2022	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		046/B/DAMFEB/X/2022	Surat Undangan Pertemuan terkait Permasalahan Dana Kemahasiswaan	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
20.	Jumat, 7 Oktober 2022	056/A/DEPKOMINFO/BE MFEB/X/2022	Surat Undangan <i>Webstite</i> <i>Maintenance</i> <i>Program</i>	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
21.	Sabtu, 8 Oktober 2022	048/PRPN- DAMFEB/X/2022	Surat Ketetapan Panitia Creams Vol. II (<i>Creative</i> <i>Making Scientific</i> <i>Papers</i>) Himman	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023

			FEB Unisba Periode 2022/2023	
22.	Rabu, 12 Oktober 2022	061/A/DEPSOS/BEMFEB/ X/2022	Surat Undangan Pengamat (Pengabdian Kepada Masyarakat)	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
23.	Kamis, 13 Oktober 2022	053/PRPN- DAMFEB/X/2022	Surat Ketetapan Panitia ACI (<i>Art Creative Industry</i>) Himasi FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
24.	Kamis, 20 Oktober 2022	059/DAMFEB/X/2022	Surat Ketetapan Penambahan, Pengurangan, dan Pergantian Jabatan Pengurus Hima – EP FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		071/A/DEPENAG/BEMFE B/X/2022	Surat Undangan Pelita (Pendidikan Literasi)	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
25.	Kamis, 27 Oktober 2022	075/A/SDM/BEMFEB/X/2 022	Surat Undangan Ekonomi SATU (Sinergis, Adaptif, Totalitas, Unggul)	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
26.	Selasa, 1 November 2022	070/A/PRPN- DAMFEB/XI/2022	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
27.	Rabu, 2 November 2022	324/A/MENSESNEG/BEM -UNISBA/XI/2022	Surat Undangan OBSERMA (Obrolan Seputar Ormawa)	BEM Unisba
28.	Kamis, 3 November 2022	749/A/D-k/FEB/XI/2022	Surat Undangan Kuliah Umum	Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba

29.	Selasa, 8 November 2022	076/A/PRPN-DAMFEB/XI/2022	Surat Pemberitahuan Perubahan Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		077/A/PRPN-DAMFEB/XI/2022	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>) Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
30.	Kamis, 10 November 2022	087/A/DEPENAG/BEMFEB/XI/2022	Surat Undangan Diskusi Keilmuan	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
31.	Senin, 14 November 2022	162/PANPEL-MW/HIMMA/XI/2022	Surat Undangan Delegasi <i>Management National Competition</i> (MNC)	Universitas Muhammadiyah Jakarta
32.	Selasa, 22 November 2022	086/PRPN-DAMFEB/XI/2022	Surat Ketetapan Panitia <i>Abhi Praya Hima – EP FEB Unisba Periode 2022/2023</i>	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		088/A/PRPN-DAMFEB/XI/2022	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking Vol. III</i>	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
33.	Rabu, 23 November 2022	098/A/DEPKOMINFO/BEMFEB/XI/2022	Surat Undangan <i>Multimedia Development Training</i>	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
34.	Senin, 28 November 2022	101/A/DEPSOR/BEMFEB/XI/2022	Surat Undangan <i>Erat's (Economy</i>	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023

			<i>Art and Culture Festival)</i>	
35.	Selasa, 29 November 2022	093/A/PRPN-DAMFEB/XI/2022	Surat Ketetapan Pengurangan Pengurus BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
36.	Kamis, 1 Desember 2022	730/M.15/BKA-k/XI/2022	Surat Permohonan Himbauan Festival KBMU	Universitas Islam Bandung
37.	Selasa, 6 Desember 2022	10/A/PANPEL-DEPENAG/BEMFEB/XII/2022	Surat Undangan KOM (Kaderisasi Organisasi Mahasiswa)	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
38.	Senin, 12 Desember 2022	07/A/PANPEL-JARKOM/HIMASI/XII/2022	Surat Undangan ACI (<i>Art Creative Industry</i>)	Himasi FEB Unisba Periode 2022/2023
39.	Rabu, 14 Desember 2022	013/SU/DIV.KEPROF-BID.LOKAR/HMTP/XII/2022	Surat Undangan <i>Studium Generale</i>	Himpunan Mahasiswa Teknik Pertambangan Unisba
40.	Kamis, 15 Desember 2022	107/DAMFEB/XII/2022	Surat Ketetapan Panitia Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
41.	Jumat, 16 Desember 2022	088/C/Surat Undangan/PSM Unisba/XXXI/XI/2022	Surat Undangan Pendidikan Pelatihan (Diklat) Calon Anggota Baru Pers Suara Mahasiswa	Pers Suara Mahasiswa Unisba
42.	Senin, 19 Desember 2022	11/A/PANPEL-JARKOM/HIMASI/XII/2022	Surat Undangan ACI (<i>Art Creative Industry</i>)	Himasi FEB Unisba Periode 2022/2023
		111/DAMFEB/XII/2022	Surat Ketetapan Panitia Pelaksana Action Vol. III (<i>National Accounting Battle</i> Vol. III) Himasi FEB Unisba	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023

			Periode 2022/20023	
43.	Selasa, 20 Desember 2022	87/M/FEB/XII/2022	Surat Undangan Kegiatan <i>Student Creativity</i> 2022	Program Studi Manajemen FEB Unisba
44.	Rabu, 21 Desember 2022	232/13114.00/XII/2022	Surat Permohonan Izin Literasi Manajemen Keuangan Berbasis Emas	PT. Pegadaian Kantor Cabang Sukajadi Bandung
45.	Kamis, 22 Desember 2022	113/DAMFEB/XII/2022	Surat Ketetapan Panitia Pelaksana STP (Sidang Tengah Periode) DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		125/A/DESPOSOS/BEMFE B/XII/2022	Surat Undangan Asmara FEB (Advokasi Suara Mahasiswa FEB Unisba)	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
46.	Rabu, 18 Januari 2023	126/A/PRPN- DAMFEB/I/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>) Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
47.	Rabu, 18 Januari 2023	127/DAMFEB/I/2023	Surat Ketetapan Panitia Pelaksana Shaping (<i>Sharing and Happiness with Accounting</i>) Himasi FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
48.	Sabtu, 21 Januari 2023	130/A/PRPN- DAMFEB/I/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Moca (Microsoft Office Class)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023

49.	Sabtu, 21 Januari 2023	131/A/PRPN- DAMFEB/I/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Upgrading Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
50.	Rabu, 25 Januari 2023	04/A/PANPEL- KOMISIA/DAMFEB/I/202 3	Surat Undangan Program Kerja STP (Sidang Tengah Periode) DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
51.	Kamis, 26 Januari 2023	138/A/DAMFEB/I/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023

b. Tabel Surat Keluar

NO.	TANGGAL SURAT	NOMOR SURAT	PERIHAL	PENERIMA
1.	Kamis, 7 Juli 2022	001/B/HIMMAN/VII/20 22	Surat Rekomendasi Basiswa Jabar <i>Future Leader Scholarship</i> Mahasiswa Program Studi Manajemen FEB Unisba	Alfira Syifa Randini
2.	Rabu, 20 Juli 2022	002/A/HIMMAN/VII/2 022	Surat Rekomendasi Calon Pengurus DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	Agil Prasetyo H, Ichsan Fahriansyah, Malikah Amalia Nur Shabrina, Mutiara Deviena Dwi Putri, Nadia Puspita Sari, Reza Rizqi Novitasari, dan Wening Kinasih

3.	Selasa, 26 Juli 2022	003/B/HIMMAN/VII/2022	Surat Rekomendasi Beasiswa Jabar <i>Future Leader Scholarship</i> Mahasiswa Prodi Manajemen FEB Unisba	Rahmawati Safitri dan Pahrul Albi Suhara
		004/HIMMAN/VII/2022	Surat Keterangan Demisioner Himman FEB Unisba Periode 2021/2022	Ruliansyah
		005/B/HIMMAN/VII/2022	Surat Rekomendasi Beasiswa Jabar <i>Future Leader Scholarship</i> Mahasiswa Prodi Manajemen FEB Unisba	Hafyza Maghfirany Azzahra
4.	Kamis, 4 Agustus 2022	006/A/HIMMAN/VIII/2022	Surat Rekomendasi Calon Pengurus BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	Fauzan Hilman, Rifqi Firmansyah dan Kamal Rahmatullah
5.	Minggu, 14 Agustus 2022	007/HIMMAN/VIII/2022	Surat Keterangan Demisioner Himman FEB Unisba Periode 2021/2022	Reza Rizqi Novitasari
6.	Kamis, 18 Agustus 2022	008/B/SDM/HIMMAN/VIII/2022	Surat Permohonan Izin Orang Tua Aktivitas Penantian (Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman)	Orang Tua Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023
7.	Rabu, 24 Agustus 2022	009/A/HIMMAN/VIII/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Ririn Sri Kuntori, Dra., M. Hum
8.	Rabu, 31 Agustus 2022	010/B/HIMMAN/VIII/2022	Surat Rekomendasi Calon Ketua Umum GenBI Unisba	Ruliansyah

9.	Minggu, 4 September 2022	011/A/HIMMAN/IX/2022	Surat Rekomendasi Pengajuan DSM Muhammad Salman Al Farisi dan Sophia Latamaniskha	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
		012/A/HIMMAN/IX/2022	Surat Permohonan Peminjaman <i>Zoom Meeting</i> Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Kemahasiswaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba
		013/A/HIMMAN/IX/2022	Surat Rekomendasi Calon Pengurus BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	Aulya Nisa, Fria Fahmy, dan M. Akram Firdaus
10.	Selasa, 6 September 2022	014/A/SDM/HIMMAN/IX/2022	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas TIM (<i>Three Improve In Management</i>)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
11.	Kamis, 8 September 2022	015/A/HIMMAN/IX/2022	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
12.	Minggu, 11 September 2022	016/A/SDM/HIMMAN/IX/2022	Surat Undangan Aktivitas TIM (<i>Three Improve In Management</i>)	Demisioner Himman FEB Unisba Periode 2021/2022
13.	Senin, 12 September 2022	017/A/HIMMAN/IX/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Wulan Rivanda Early
		018/A/HIMMAN/IX/2022	Surat Permohonan Peminjaman <i>Zoom Meeting</i> Aktivitas <i>Upgrading</i> Kebendaharaan	Kemahasiswaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba

			Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	
		019/B/SDM/HIMMAN/ IX/2022	Surat Permohonan Izin Orang Tua Aktivitas TIM (<i>Three Improve In Management</i>)	Orang Tua Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023
		020/A/SDM/HIMMAN/ IX/2022	Surat Permohonan Peminjaman Kendaraan Aktivitas TIM (<i>Three Improve In Management</i>)	Kepala Bagian Pengembangan SDM dan Adm. Umum Unisba
14.	Selasa, 13 September 2022	021/B/HIMMAN/IX/20 22	Surat Rekomendasi Beasiswa Bank Indonesia Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Hafyza Maghfirainy Azzahra, Ira Aulia Puspitasari, Nahya Shaffa Alyara, Rahmawati Safitri, Safira Rizki Amalya, dan Ropi Roudotunnazah
		022/B/HIMMAN/VII/20 22	Surat Rekomendasi Beasiswa Bank Indonesia Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba	Alfina Mutiara Harunnisha dan Pahrul Albi Suhara
		023/HIMMAN/IX/2022	Surat Keterangan Aktif Organisasi	Hafyza Maghfirainy Azzahra, Ira Aulia Puspitasari, Nahya Shaffa Alyara, Rahmawati Safitri, dan Safira Rizki Amalya
15.	Rabu, 14 September 2022	024/A/SDM/HIMMAN/ IX/2022	Surat Undangan Aktivitas TIM (<i>Three Improve In Management</i>)	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGA., CHCM, Ketua Angkatan 2019, 2020, dan

				2021 Manajemen FEB Unisba
		025/HIMMAN/IX/2022	Surat Keterangan Demisioner	Pahrul Albi Suhara
16.	Selasa, 20 September 2022	026/A/SDM/HIMMAN/IX/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Demisioner Himman FEB Unisba Periode 2021/2022
17.	Rabu, 28 September 2022	027/A/HIMMAN/IX/2022	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
18.	Minggu, 2 Oktober 2022	028/A/HIMMAN/X/2022	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
19.	Jumat, 7 Oktober 2022	029/A/KAIL/HIMMAN/X/2022	Surat Permohonan Surat Ketetapan Panitia Pelaksana Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
20.	Kamis, 13 Oktober 2022	030/A/SDM/HIMMAN/X/2022	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Rapat Besar Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Dr. Asnita Frida B.R.Sebayang, S.E.,M.Si.
21.	Jumat, 21 Oktober 2022	031/A/KAIL/HIMMAN/X/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	Ririn Sri Kuntorini, Dra., M.Hum
		032/A/KAIL/HIMMAN/X/2022	Surat Permohonan Kerja Sama Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	Ririn Sri Kuntorini, Dra., M.Hum
22.	Senin, 24 Oktober 2022	033/A/KAIL/HIMMAN/X/2022	Surat Permohonan Peminjaman <i>Zoom Meeting</i> Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	Kemahasiswaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba

23.	Rabu, 26 Oktober 2022	034/A/KWU/HIMMAN /X/2022	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Aktivitas Perwira Vol. II (Pembelakan Perlombaan Kewirausahaan)	Dr. Asnita Frida B.R.Sebayang, S.E.,M.Si.
		035/A/KAIL/HIMMAN /X/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	N. Sausan Muhammad Sholeh, Lc., M.A.
		036/A/KAIL/HIMMAN /X/2022	Surat Permohonan Kerja Sama Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	N. Sausan Muhammad Sholeh, Lc., M.A.
		037/A/KAIL/HIMMAN /X/2022	Surat Permohonan Izin Penggunaan Masjid Al-Asy'ari Kampus I Unisba Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	Dr. Asnita Frida B.R.Sebayang, S.E.,M.Si.
		038/A/HIMMAN/X/2022	Surat Rekomendasi Pengajuan DSM Maghfirani Medinna Neshaldy	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
		039/A/PR/HIMMAN/X/2022	Surat Permohonan Meminta Data Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen dan Data Alumni Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen	Bidang Akademik FEB Unisba
24.	Jumat, 28 Oktober 2022	040/A/PR/HIMMAN/X/2022	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	Dr. Asnita Frida B.R.Sebayang, S.E.,M.Si.
		041/A/PR/HIMMAN/X/2022	Surat Permohonan Meminta Data Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen yang	Bidang Akademik FEB Unisba

			mengikuti Mata Kuliah Komunikasi Bisnis	
25.	Sabtu, 29 Oktober 2022	042/A/SDM/HIMMAN/X/2022	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		043/A/KAIL/HIMMAN/X/2022	Surat Permohonan Perubahan Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
26.	Senin, 31 Oktober 2022	044/A/SDM/HIMMAN/X/2022	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Dr. Asnita Frida B.R.Sebayang, S.E.,M.Si.
27.	Rabu, 2 November 2022	045/A/KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGH., CHCM.
28.	Jumat, 4 November 2022	046/A/SDM/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Raden Muhammad Ihsan Fauzi Wiradikusumah
29.	Sabtu, 5 November 2022	047/A/KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
30.	Senin, 7 November 2022	048/A/PR/HIMMAN/XI/2022	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	Kepala Bagian Pengembangan SDM dan Administrasi Umum Unisba
31.	Kamis, 10 November 2022	049/A/SDM/HIMMAN/XI/2022	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023

			Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba)	
32.	Sabtu, 12 November 2022	050/A/PR/HIMMAN/XI /2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	Septiana Ayu Estri Mahani, S.E., M.M.
		051/B/PR/HIMMAN/XI /2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	Teuku Daffa
33.	Senin, 14 November 2022	052/B/PR/HIMMAN/XI /2022	Surat Undangan Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	STIE Ekuitas Bandung, UIN Sunan Gunung Djati Bandung, Universitas Islam Nusantara, Universitas Jendral Achmad Yani, Universitas Komputer Indonesia, Universitas Langlangbuana, Universitas Pasundan, Universitas Widyatama, dan Universitas Telkom
34.	Selasa, 15 November 2022	053/A/PR/HIMMAN/XI /2022	Surat Permohonan Permintaan Plakat dan <i>Goodie Bag</i> Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	Kasie Keuangan dan Adm Umum FEB Unisba
		054/A/KWU/HIMMAN /XI/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Pelatihan Kewirausahaan)	Rezi Muhamad Taufik Permana S.E., M.A.B.
		055/A/KWU/HIMMAN /XI/2022	Surat Permohonan Kerja Sama Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan	Hendrati Dwi Mulyaningsih, S.E., M.M.

			Pelatihan Kewirausahaan)	
35.	Rabu, 16 November 2022	056/A/PR/HIMMAN/XI /2022	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
36.	Kamis, 17 November 2022	057/A/PR/HIMMAN/XI /2022	Surat Permohonan Kerja Sama Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	Dr. Dedy Ansari Harahap, S.P., M.M.
37.	Jumat, 18 November 2022	058/A/PR/HIMMAN/XI /2022	Surat Undangan Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGH., CHCM.
38.	Senin, 21 November 2022	059/A/PR/HIMMAN/XI /2022	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		060/A/PR/HIMMAN/XI /2022	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	Kepala Bagian Pengembangan SDM dan Administrasi Umum Unisba
39.	Selasa, 22 November 2022	061/A/PR/HIMMAN/XI /2022	Surat Permohonan meminta Data Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen yang belum membayar IPU dan/atau ISKS	Bidang Keuangan FEB Unisba
40.	Kamis, 24 November 2022	062/A/KAIL/HIMMAN /XI/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	Ririn Sri Kuntorini, Dra., M.Hum.
		063/A/KAIL/HIMMAN /XI/2022	Surat Permohonan Kerja Sama Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	Ririn Sri Kuntorini, Dra., M.Hum.
		064/A/KAIL/HIMMAN /XI/2022	Surat Permohonan Peminjaman <i>Zoom Meeting</i> Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	Kemahasiswaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba

41.	Jumat, 25 November 2022	065/A/PR/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	Demisioner Himman FEB Unisba Periode 2021/2022
42.	Sabtu, 26 November 2022	066/A/KWU/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Pelatihan Kewirausahaan)	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGH., CHCM.
		067/A/KWU/HIMMAN/IX/2022	Surat Permohonan Tanda Tangan E-Sertifikat Pemateri Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Pelatihan Kewirausahaan)	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGH., CHCM.
43.	Senin, 28 November 2022	068/A/KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Permohonan Pemateri Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	Heru Pratikno, S.S., M.A
		069/A/KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	Heru Pratikno, S.S., M.A
44.	Selasa, 29 November 2022	070/A/KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGH., CHCM.
45.	Kamis, 1 Desember 2022	071/A/KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Permohonan Kerja Sama Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	Ririn Sri Kuntorini, Dra., M.Hum.
46.	Jumat, 2 Desember 2022	072/A/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Pemateri Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Wening Kinasih
47.	Senin, 5 Desember 2022	073/A/HIMMAN/XII/2022	Surat Permohonan Peminjaman <i>Zoom Meeting</i> Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan	Kemahasiswaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba

			Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	
48.	Kamis, 8 Desember 2022	074/A/SDM/HIMMAN/ XII/2022	Surat Permohonan Tanda Tangan E- Setifikat Aktivitas Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba)	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGA., CHCM.
49.	Sabtu, 10 Desember 2022	075/A/PR/HIMMAN/XI I/2022	Surat Permohonan Tanda Tangan E- Sertifikat Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGA., CHCM.
50.	Selasa, 13 Desember 2022	076/A/KAIL/HIMMAN /XII/2022	Surat Permohonan Surat Ketetapan Panitia Pelaksana Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
51.	Minggu, 1 Januari 2023	077/HIMMAN/I/2023	Surat Keterangan Aktif Organisasi	Ira Aulia Puspitasari
52.	Senin, 2 Januari 2023	078/A/KWU/HIMMAN /I/2023	Surat Permohonan Perubahan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur In The Digital Era</i>)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
53.	Senin, 9 Januari 2023	079/A/KWU/HIMMAN /I/2023	Surat Permohonan Perubahan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur In The Digital Era</i>)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
54.	Kamis, 12 Januari 2023	080/A/KWU/HIMMAN /I/2023	Surat Undangan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba Diskusi Aktivitas Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur In The Digital Era</i>)	Lutfi Herullamtsal, Bagas Bayu Adjie, M. Rafli Zalendra, M. Taqy Zaidan, Rakha Izzatur R, Rifqi Firmansyah,

55.	Rabu, 18 Januari 2023	081/A/KAIL/HIMMAN /I/2023	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
56.	Rabu, 18 Januari 2023	082/A/SDM/HIMMAN/ I/2023	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
57.	Selasa, 24 Januari 2023	083/A/KWU/HIMMAN /I/2023	Surat Permohonan Perubahan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
58.	Selasa, 24 Januari 2023	084/A/PR/HIMMAN/I/2 023	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
59.	Minggu, 29 Januari 2023	085/A/MEDINFO/HIM MAN/I/2023	Aktivitas Pedas (Pelatihan Desain Grafis)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023

B. Tabel Rekap Surat Keluar Panitia Pelaksana Creams Vol. II (*Creative Making Scientific Papers*)

NO.	TANGGAL SURAT	NOMOR SURAT	PERIHAL SURAT	TUJUAN SURAT
1.	Selasa, 15 November 2022	01/A/PANPEL- KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Permohonan Peminjaman Aula Kampus I Unisba	Kepala Bagian Pengembangan SDM dan Adm. Umum
2.	Kamis, 17 November 2022	02/B/PANPEL- KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Permohonan Piala Wali Kota Bandung	Wali Kota Bandung H. Yana Mulyana, S.E.
3.	Selasa, 15 November 2022	03/A/PANPEL- KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Permohonan TTD Proposal Eksternal Program Kerja Creams Vol. II	Wakil Dekan III FEB Unisba Dr. Asnita Frida Sebayang, S.E., M.Si.

			<i>(Creative Making Scientific Papers)</i>	
4.	Selasa, 22 November 2022	04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan MA Al-Huda
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan MA Darul Maarif
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan MA Ponpes Al-ihsan Baleendah
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan MAN 1 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan MAN 2 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan MAS Al-Bidayah
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan MAS Al-Huda
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan MAS Al-Istiqomah
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan MAS Al-Qur'an Al-Amanah
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan MAS Darul Hidayah
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan MAS Persis Ciganitri
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan MAS Sirnamiskin
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMAN 1 Cisarua
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan Pesantren Daarut Tauhid

		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan Pondok Pesantren Al-Amanah Salafiah
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan Pondok Pesantren Al-Falah
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMA Maarif Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMA Al Azhar Syifa Budi Parahiyangan Bandung Barat
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMA Al- Burhan
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMA Al Falah Dago
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMA Al Huda Anjasari
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMA Al Irsyad Satya Bandung Barat
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMA Alfa Centauri
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMA Al-Hidayah
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMA AL-Islam
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMA Al-Ma'some
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMA

			Bina Dharma 2 Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar
			Bagian Kesiswaan SMA Darul Hikam Internasional Bandung Barat
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar
			Bagian Kesiswaan SMAN 11 Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar
			Bagian Kesiswaan SMA Islam Cendekia Muda Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar
			Bagian Kesiswaan SMA Islam Nurul Huda
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar
			Bagian Kesiswaan SMA Islam Terpadu Miftahul Khoir
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar
			Bagian Kesiswaan SMA Istiqamah Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar
			Bagian Kesiswaan SMA Kartika XIX-1 Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar
			Bagian Kesiswaan SMA Muhammadiyah 1 Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar
			Bagian Kesiswaan SMA Muhammadiyah 2 Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar
			Bagian Kesiswaan SMA Mutiara Bunda Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar
			Bagian Kesiswaan SMA Nuruzzaman

		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMAN 1 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMAN 2 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMAN 3 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMAN 4 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMAN 5 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMAN 6 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMAN 7 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMAN 8 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMAN 9 Kota Bandung
		04/A/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMAN 10 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMAN 11 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan

			SMAN 12 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMAN 16 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMAN 17 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMAN 19 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMAN 20 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMAN 22 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMAS Darul Falah
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMAS Darul Hikam
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMAS Kemala Bhayangkari
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMAS Laboratorium UPI
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMAS Muhammadiyah 3
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan

			SMAS Taman Siswa Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMAT Krida Nusantara
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMK Al-Falah
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMK BPI 1 Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMK Daarut Tauhiid
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMK Merdeka Tauhid
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMK Pasundan 1 Kota Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMKN 1 Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMKN 1 Rancaekek
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMKN 2 Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMKN 3 Baleendah
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMKN 3 Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar Bagian Kesiswaan SMKN 4 Bandung

		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMKN 8 Bandung
		04/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XI/2022	Surat Undangan Perlombaan dan Seminar	Bagian Kesiswaan SMKS Muslimin 1 Bandung
5.	Kamis, 1 Desember 2022	05/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Pemateri Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Irma Yulita Silviyani, S.S., M.Hum.
		06/A/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Permohonan Kerja Sama Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Ririn Sri Kuntorini, Dra., M.Hum.
		07/A/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Permohonan Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Asri Nuranisa Dewi, S.PD., M.PD
		08/A/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Permohonan Plakat Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>)	Kasie Keuangan dan Adm Umum FEB Unisba

6.	Kamis, 8 Desember 2022	09/A/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Juri 1 Lomba Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>)	Ririn Sri Kuntorini, Dra., M.Hum.
		09/A/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Juri 2 Lomba Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>)	Asri Nuranisa Dewi, S.PD., M.PD.
		09/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Juri 3 Lomba Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>)	Irma Yulita Silviany, S.S., M.Hum.
7.	Jumat, 9 Desember 2022	010/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Pemateri Dosen Unpas Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Acuviarta (Dosen/Pengamat Ekonomi)
		010/B/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Pemateri Eksternal Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Nabilla Anasty Fahzaria, S.I.Kom., M.I.Kom
8.	Minggu, 10 Desember 2022	011/A/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Demisioner Pengurus Himman 2021/2022 Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Kajian Keilmuan	Demisioner Pengurus Himman Unisba Periode 2021/2022

			Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	
		011/A/PANPEL- KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Pengurus BEMFEB Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Pengurus BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
		011/A/PANPEL- KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Pengurus DAMFEB Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Pengurus DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		011/A/PANPEL- KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Pengurus Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Pengurus Hima- EP Unisba Periode 2022/2023
		011/A/PANPEL- KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Pengurus Himasi Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Pengurus Himasi Unisba Periode 2022/2023

9.	Selasa, 12 Desember 2022	012/A/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Permohonan <i>Merchandise Creams Vol. II (Creative Making Scientific Papers)</i>	Kasie Keuangan dan Adm Umum FEB Unisba
		013/A/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Permohonan Piala Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>)	Wakil Dekan II FEB Unisba Dr. Diamonalisa Sofianty, S.E., M.SI., AK.CA.
10.	Kamis, 14 Desember 2022	014/A/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Sambutan Ketua Program Studi Manajemen FEB Unisba	Ketua Prodi Manajemen FEB Unisba Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.SI.
11.	Jumat, 15 Desember 2022	014/A/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Undangan Sambutan Wakil Dekan III FEB Unisba	Wakil Dekan III FEB Unisba Dr. Asnita Frida Sebayang, S.E., M.Si.
		015/A/PANPEL-KAIL/HIMMAN/XII/2022	Surat Permohonan TTD E-Sertifikat Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>)	Wakil Dekan III FEB Unisba Dr. Asnita Frida Sebayang, S.E., M.Si.

C. Tabel Rekapian Sertifikat

NO.	TANGGAL	NOMOR SERTIFIKAT	NAMA KEGIATAN	JUMLAH SERTIFIKAT
1.	Minggu, 30 Oktober 2022	53/PS/SDM/HIMMAN/X/2022	TIM (<i>Three Improve In Management</i>)	207
2.	Sabtu, 26 November 2022	54/PM/KWU/HIMMAN/XI/2022	Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan)	1
	Senin, 5 Desember 2022	54/PS/KWU/HIMMAN/XI/2022		131
		54/PT/KWU/HIMMAN/XI/2022		9
3.	Sabtu, 10 Desember 2022	55/PS/SDM/HIMMAN/XII/2022	Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif)	26
		55/PH/SDM/HIMMAN/XII/2022		3

			Manajemen FEB Unisba)	
--	--	--	--------------------------	--

D. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris Divisi

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Rabu, 20 Juli 2022	19.30 WIB - 21.55 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan mengenai tugas pokok dan fungsi sekretaris. - Pembahasan mengenai progres dan kendala pembuatan Tabel Rapat Kerja setiap divisi. 	7 Orang
2.	Jumat, 12 Agustus 2022	10.30 WIB - 14.17 WIB	<i>Cafe Aldila Jl. Hariangbanga No.5, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan mengenai progres dan kendala dari Aktivitas serta Program Kerja terdekat setiap divisi. - Pembahasan mengenai jalur koordinasi. - Pembahasan mengenai Proposal Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) - Pembahasan mengenai Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 	7 Orang

3.	Sabtu, 24 September 2022	09.30 WIB - 12.45 WIB	Cafe 372 Setiabudhi Jl. Karangsari No.21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan mengenai progres dan kendala dari Aktivitas serta Program Kerja terdekat setiap divisi. - Pembahasan mengenai sistematika pembuatan surat perubahan. - Pembahasan mengenai Lampiran Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode. 	7 Orang
4.	Sabtu, 5 November 2022	10.00 WIB - 13.30 WIB	Cafe Critoe Jl. Gandapura No.33, Merdeka, Kec. Sumur Bandung, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan mengenai progres dan kendala dari Aktivitas serta Program Kerja terdekat setiap divisi. - Revisi Lampiran Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode. - Pembahasan mengenai Proposal Program Kerja Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) - Pembahasan mengenai Proposal Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur In The Digital Era</i>) 	6 Orang
5.	Kamis, 8 Desember 2022	19.30 WIB - 21.20 WIB	Zoom Meeting	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan mengenai progres dan kendala dari 	6 Orang

				Aktivitas serta Program Kerja terdekak setiap divisi. – Revisi Lampiran Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode.	
--	--	--	--	--	--

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL				
			20/7	12/8	24/9	5/11	8/12
1.	Safira Rizki Amalya	Sekretaris Umum I Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Nahya Shaffa Alyara	Sekretaris Umum II Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Nabila Tayolita Afandi	Sekretaris Divisi SDM Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓	✓	I	✓
4.	Reza Ardila Fitri	Sekretaris Divisi PR Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Yunita Fitriany	Sekretaris Divisi Medinfo Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Ely Siti Holisoh	Sekretaris Divisi Kail Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓	✓	✓	I
7.	Hamilat Tusyadiah	Sekretaris Divisi Kwu Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			7	7	7	6	6

c. Dokumentasi Kegiatan

Rabu, 20 Juli 2022



Jumat, 12 Agustus 2022



Sabtu, 24 September 2022



Sabtu, 5 November 2022



Kamis, 8 Desember 2022



E. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris IKBM FEB Unisba

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Senin, 18 Juli 2022	13.00 WIB - 14.00 WIB	Google Meeting	<ul style="list-style-type: none"> - Perkenalan Sekretaris Umum Lembaga IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023. - Progresivitas dan kendala masing - masing lembaga. - Informasi penambahan anggota setiap lembaga. - Persiapan penyusunan Tabel Rapat Kerja. 	9 Orang
2.	Selasa, 9 Agustus 2022	13.32 WIB - 15.20 WIB	J.CO Sawunggaling Jl. Sawunggaling	<ul style="list-style-type: none"> - Progresivitas dan kendala masing -masing lembaga. 	8 Orang

			No. 1 Tamansari, Kec. Bandung Wetan Kota Bandung 40116	<ul style="list-style-type: none"> - Informasi Tabel Rapat Kerja. - Saran terkait pembedahan Pedoman Kesekretariatan IKBM FEB Unisba. 	
3.	Kamis, 8 September 2022	13.30 WIB - 14.50 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Progresivitas dan kendala masing - masing lembaga. - Persiapan <i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023. - Hasil kuesioner <i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB Unisba. - <i>Dealine</i> surat perubahan makrab Lembaga di tanggal 19 September 2022. - Saran untuk <i>Upgrading</i> Kesekretariatan - IKBM FEB Unisba. 	10 Orang
4.	Minggu, 23 Oktober 2022	15.30 WIB - 17.20 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Progresivitas dan kendala masing -masing lembaga. - SOP Sekretariat Ekonomi. - Persiapan Proposal Program Kerja. 	10 Orang

5.	Rabu, 30 November 2022	16.02 WIB - 18.25 WIB	Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung 40116	<ul style="list-style-type: none"> - Progresivitas dan kendala masing-masing lembaga. - Ketentuan lampiran Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode. - Format kondisi internal Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode. 	10 Orang
6.	Kamis, 22 Desember 2022	11.30 WIB - 13.00 WIB	Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung 40116	<ul style="list-style-type: none"> - Progresivitas dan kendala masing-masing Lembaga. - Kendala Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode. - Penentuan <i>dealine</i> Laporan Pertanggungjawaban Sidang Tengah Periode di Jumat, 23 Desember 2022. 	10 Orang
7.	Minggu, 29 Januari 2023				

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL						
			18/7	9/8	8/9	23/10	30/11	22/12	29/1
1.	Azkie Rahma Pradinda	Sekretaris Dewan 1 DAMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

2.	Afifah Sjahroeddin	Sekretaris Dewan 2 DAMFEB Unisba	-	✓	✓	✓	✓	✓	
3.	Amelia Sri Indrayani	Sekretaris Umum 1 BEMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4.	Dinda Dwi Maharani	Sekretaris Umum 2 BEMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5.	Aria Kirana Putri	Sekretaris Umum 1 Himasi FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6.	Widiya Setiya Utami	Sekretaris Umum 2 Himasi FEB Unisba	✓	-	✓	✓	✓	✓	
7.	Anisya Aulia Fatonah	Sekretaris Umum 1 Hima-EP FEB Unisba	✓	-	✓	✓	✓	✓	
8.	Annisa Nurul Amalia	Sekretaris Umum 2 Hima-EP FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9.	Safira Rizki Amalya	Sekretaris Umum 1 Himman FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10.	Nahya Shaffa Alyara	Sekretaris Umum 2 Himman FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
JUMLAH			9	8	10	10	10	10	

c. Dokumentasi Kegiatan

Senin, 18 Juli 2022



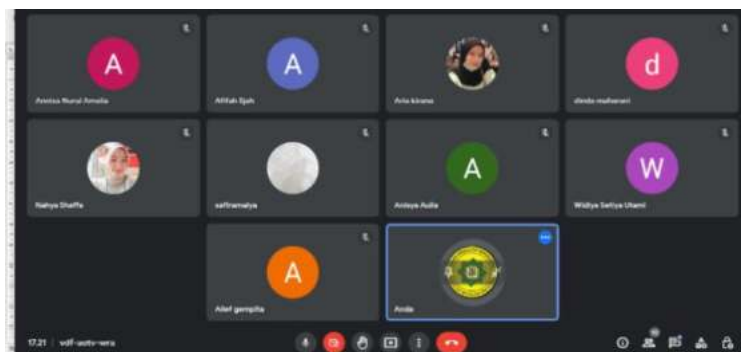
Selasa, 9 Agustus 2022



Kamis, 8 September 2022



Minggu, 23 Oktober 2022



Rabu, 30 November 2022



Kamis, 22 Desember 2022



F. Lampiran *Upgrading* Kesekretariatan IKBM FEB Unisba

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.	Minggu, 11 September 2022	<i>Zoom Meeting</i>

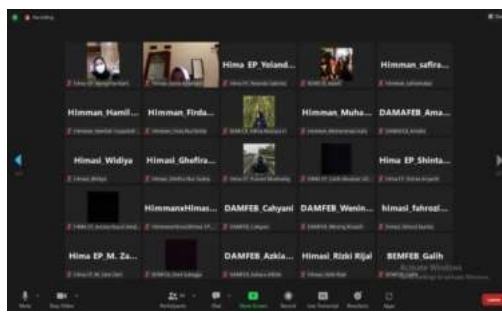
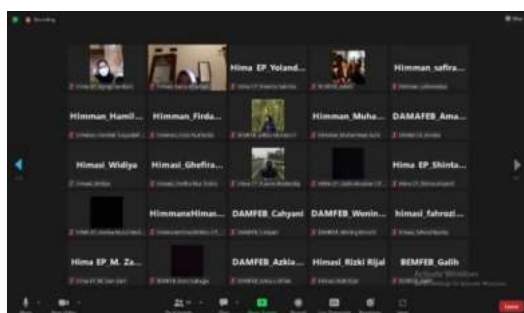
b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA LENGKAP	JABATAN	ASAL LEMBAGA
1.	Adam Malik	Kepala Departemen SDM	BEMFEB
2.	Ajeng Hardiani Alvita	Sekretaris Bidang Humas	Hima-EP
3.	Alya Fathia Ikhwani	Sekretaris Departemen Pendidikan Dan Agama	BEMFEB
4.	Amelia Sri Indrayani	Sekretaris Umum 1 BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	BEMFEB
5.	Anisyah Aulia Fatonah	Sekretaris Umum 1 Hima-EP FEB Unisba Periode 2022/2023	Hima-EP
6.	Annisa Nurul Amalia	Sekretaris Umum 2 Hima-EP FEB Unisba Periode 2022/2023	Hima-EP
7.	Aria Kirana Putri Susandi	Sekretaris Umum I Himasi FEB Unisba Periode 2022/2023	Himasi
8.	Dehan Kukuh Prayogo	Kepala Departemen Humas	Himasi
9.	Delia Rahmawati	Sekretaris Departemen	Himasi
10.	Dinda Dwi Maharani	Sekretaris Umum 2 BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	BEMFEB
11.	Ely Siti Holisoh	Sekretaris Divisi Kail	Himman
12.	Fadhil Ar Razzaqu	Ketua Bidang BPPM	Hima-EP
13.	Fahrozi Kurnia P	Kepala Departemen Jaringan Komunikasi	Himasi
14.	Farah Choirunnisa	Sekretaris Bidang Multimedia	Hima-EP
15.	Firda Nurfarida	Ketua Divisi SDM	Himman

16.	Galih Abudzar Gifari	Ketua Bidang KWU	Hima-EP
17.	Galih Aditia Eka Putra	Kepala Departemen Pendidikan dan Agama	BEMFEB
18.	Ghefira Nur Tazkia	Sekretaris Departemen Sumber Daya Manusia	Himasi
19.	Hamilat Tusyadiah	Sekretaris Divisi KWU	Himman
20.	Kania Khaerani	Sekretaris Departemen Jaringan Komunikasi	Himasi
21.	Lulu Tsurayya	Sekretaris Komisi C DAMFEB	DAMFEB
22.	Lutvi Asmiarti	Sekretaris Bidang BPPM	Hima-EP
23.	Millenio Probo Susanto	Ketua Komisi A	DAMFEB
24.	Mochammad Azis Rizky	Kepala Bidang BPKK	Hima-EP
25.	Mochammad Zam Zam	Kepala Bidang BPSDM	Hima-EP
26.	Muhammad Akbar	Ketua Umum Himasi FEB Unisba Periode 2022/2023	Himasi
27.	Muhammad Aufa	Ketua Divisi Kajian Keilmuan	Himman
28.	Muhammad Chaidir Ali Faisal	Kepala Departmen Depsor	BEMFEB
29.	Muhammad Luthfi Rieva	Ketua Divisi Medinfo	Himman
30.	Muhammad Yusron Mushodiq	Kepala Bidang Multimedia	Hima-EP
31.	Nadiya Dwi Puspita	Sekretaris Departemen Depsos	BEMFEB
32.	Nahya Shaffa Alyara	Sekretaris Umum 2 Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Himman
33.	Refi Triandiny Fatimah	Sekretaris Departemen Depsor	BEMFEB
34.	Reza Ardila Fitri	Sekretaris Divisi PR	Himman
35.	Riani Sheila	Sekretaris Departemen Kominfo	BEMFEB
36.	Shavira Putri Gabriella	Sekretaris Departemen Kail	Himasi
37.	Shinta Ariyanti	Sekretaris Bidang BPKK	Hima-EP
38.	Syahrani Chantika Pratiwi	Ketua Komisi C	DAMFEB
39.	Wening Kinasih	Sekretaris Komisi A	DAMFEB
40.	Widiya Setiya Utami	Sekretaris Umum 2 Himasi FEB Unisba Periode 2022/2023	Himasi
41.	Youlanda Sabrina Putri	Sekretaris BPSDM	Hima-EP
42.	Yuda Surya Saputra	Ketua Divisi KWU	Himman
43.	Yunita Fitriany	Sekretaris Divisi Medinfo	Himman

c. Dokumentasi Kegiatan

Minggu, 11 September 2022



G. Lampiran *Upgrading* Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	1. Senin, 5 September 2022 2. Rabu, 7 Desember 2022	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

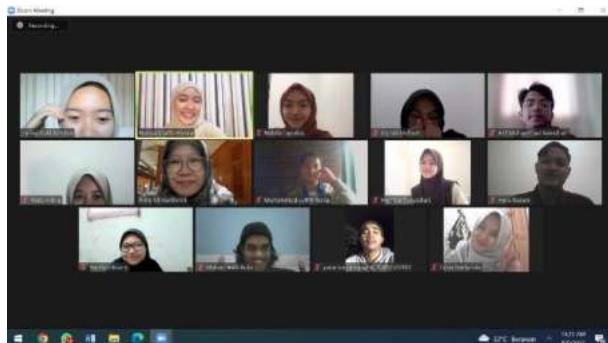
NO.	NAMA	NPM	JABATAN	TANGGAL	
				5/9	7/12
1.	Heru Basuni	10090320088	Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum I Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	✓	✓
3.	Nahya Shaffa Alyara	10090320278	Sekretaris Umum II Himman FEB	✓	✓

			Unisba Periode 2022/2023.		
4.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	✓	✓
5.	Reza Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	✓	✓
6.	Yunita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	✓	✓
7.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Sekretaris Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓
8.	Hamilat Tusyadiah	10090321073	Sekretaris Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓
9.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓
10.	Alif Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓
11.	Muhammad Luthfi Rieva	10090320095	Ketua Divisi Media dan Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓
12.	Muhammad Aufa	10090321052	Ketua Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓
13.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kewirausahaan	✓	✓

			Himman FEB Unisba Periode 2022/2023		
JUMLAH				13	13

c. Dokumentasi Kegiatan

Senin, 5 September 2022



Rabu, 7 Desember 2022



H. Pencatatan Inventaris

NO.	NAMA BARANG	JUMLAH
1.	Aerosol Dispenser	1 Buah
2.	Alcohol	1 Buah
3.	Al-Qur'an	11 Buah
4.	Asbak	2 Buah
5.	Banner	3 Buah
6.	<i>Bass Drum</i>	1 Buah
7.	Benang Wol	2 Roll
8.	Bingkai Foto Demisioner Lembaga IKBM FEB Unisba	15 Buah
9.	Bingkai Lukisan	1 Buah
10.	Botol Minum	6 Buah
11.	Buku Tajwid III	7 Buah
12.	Buku Tajwid IV	17 Buah
13.	Caping	7 Buah
14.	Cermin	1 Buah
15.	CPU Komputer	1 Buah
16.	Dispenser	3 Buah

17.	<i>Dream Cathchers</i>	1 Buah
18.	Ember Besar	7 Buah
19.	Ember Kecil	11 Buah
20.	Galon Aqua	11 Buah
21.	Gantungan Baju	1 Buah
22.	Gas Lpj 3 Kg	1 Buah
23.	<i>Greenscreen</i>	1 Buah
24.	Hulahoop	1 Buah
25.	Jolang	5 Buah
26.	Juz Amma	2 Buah
27.	Kardus Berisi Buku	16 Buah
28.	Karpet	2 Buah
29.	Karung Baju Angkatan Manajemen Angkatan 21	1 Karung
30.	Karung Berisi Buku	4 Buah
31.	<i>Keyboard</i>	1 Buah
32.	Kipas Angin	1 Buah
33.	Komputer	1 Buah
34.	Kontainer Kosong	1 Buah
35.	Kursi	2 Buah
36.	Laci Kecil	20 Buah
37.	Lampu	4 Buah
38.	Lem Tembak	1 Buah
39.	Lemari Kaca Besar	1 Buah
40.	Lemari Kayu Kecil	1 Buah
41.	Lemari Kayu Besar	1 Buah
42.	Lukisan Kanvas	7 Buah
43.	Map Dokumen	7 Buah
44.	Map Plastik	7 Buah
45.	Meja Kaca	1 Buah
46.	Meja Kayu Besar	1 Buah
47.	Meja Kayu Kecil	1 Buah
48.	Paku Payung	1 Kotak
49.	Papan Tulis	1 Buah
50.	<i>Paper Bag</i> Berisi Plastik Kosong Dan Karung	1 Buah
51.	Piagam Kayu Ismei	1 Buah
52.	Piagam Penghargaan	11 Buah
53.	Piagam Stunting	1 Buah
54.	Piala	14 Buah
55.	Pipa	1 Buah
56.	Piring Kaca	1 Buah
57.	Plakat	24 Buah
58.	Plastik	2 Pack
59.	Plastik <i>Standing Pouch</i>	2 Pack
60.	Printer	2 Buah
61.	Rak Besar	1 Buah
62.	Rak Kecil	1 Buah

63.	Sajadah	1 Buah
64.	Sapu	1 Buah
65.	Stik Drum	1 Buah
66.	<i>Styrofoam</i>	3 Buah
67.	Tali Rapia	2 Buah
68.	Terminal Kabel	1 Buah
69.	Toples	10 Buah
70.	<i>Trash Bag</i>	1 Buah
71.	TV	1 Buah

II. LAMPIRAN BENDAHARA

A. Laporan Keuangan



LAPORAN KEUANGAN
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
TAHUN 2022-2023

TANGGAL	URAIAN	PENERIMAAN (Rp)	PENGELUARAN (Rp)	SALDO AKHIR (Rp)
27/7/2022	Dana Hibah dari Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	1.000.000		1.000.000
8/8/2022	Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (45 Orang x Rp12.000)	540.000		1.540.000
	Pembayaran DPKO (45 Orang x Rp2.000)		90.000	1.450.000
17/8/2022	Pengeluaran Pembelian <i>Memory Card</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		95.000	1.355.000
18/8/2022	Penerimaan Pembelian <i>Hangtag</i> dan <i>Totebag</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (45 Orang x Rp4.500)	202.500		1.557.500
	Pengeluaran Pembelian <i>Hangtag</i> dan <i>Totebag</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		199.380	1.358.000
26/8/2022	Penerimaan Pembuatan PDH Pengurus Himman FEB Unisba Periode	4.275.000		5.633.000

	2022-2023 (45 Orang x Rp95.000)			
	Pengeluaran Pembuatan PDH Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		4.275.000	1.358.000
	Penerimaan Pembelian Kerudung Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (28 Orang x Rp20.000)	560.000		1.918.000
	Pengeluaran Pembelian Kerudung Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		560.000	1.358.000
	AKTIVITAS MENCARI UANG DAN ANGGARAN (CUAN) <i>BUCKET</i> HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
28/8/2022	Penerimaan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) <i>Bucket</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	273.000		1.631.000
	Pengeluaran Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) <i>Bucket</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		593.000	1.038.000
	Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran Dana Usaha <i>Bucket</i> (Cuan) Himman FEB Unisba Periode 2022-		122.000	916.000

	2023 ke Kas Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023			
	AKTIVITAS PENDEKATAN DAN KEAKRABAN ANTAR PENGURUS HIMMAN FEB UNISBA (PENANTIAN)			
	Penerimaan Aktivitas Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba (Penantian) Periode 2022-2023 (45 Orang x Rp100.000)	4.500.000		5.416.000
2/9/2022	Pengeluaran Aktivitas Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba (Penantian) Periode 2022-2023		4.121.900	1.294.100
	Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba (Penantian) Periode 2022-2023 ke Kas Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		200.000	1.094.100
	AKTIVITAS MENCARI UANG DAN ANGGARAN (CUAN) SNACK HIMMAN FEB			

	UNISBA PERIODE 2022-2023			
	Penerimaan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran Dana Usaha <i>Snack</i> (Cuan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	814.500		1.908.600
	Pengeluaran Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran Dana Usaha <i>Snack</i> (Cuan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		403.000	1.505.600
	Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran Dana Usaha <i>Snack</i> (Cuan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 ke Kas Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		267.000	1.238.600
	AKTIVITAS UPGRADING KESEKRETARIAT AN HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
5/9/2022	Pengeluaran Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		36.500	1.202.100
	Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (45 Orang x Rp12.000)	540.000		1.724.100
8/9/2022	Pembayaran DPKO (45 Orang x Rp2.000)		90.000	1.652.100

	AKTIVITAS THREE IMPROVE IN MANAGEMENT (TIM) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022- 2023			
	Penerimaan Aktivitas <i>Three Improve In Management (Tim)</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	12.800.000		14.452.100
16/9/2022	Pengeluaran Aktivitas <i>Three Improve In Management (Tim)</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		8.294.770	6.157.330
	Alokasi Sisa Surplus Aktivitas <i>Three Improve In Management (Tim)</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 ke Kas Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		2.200.000	3.957.330
	AKTIVITAS UPGRADING KEBENDAHARAA N HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
18/9/2022	Pengeluaran Aktivitas <i>Upgrading Kebendaharaan</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		62.000	3.895.330
19/9/2022	Hasil Penyewaan Barang PPMB dan PIK FEB Unisba Prodi Manajemen Angkatan 2022	3.275.400		7.170.730

	Alokasi Hasil Penyewaan Barang PPMB dan PIK FEB Unisba Prodi Manajemen Angkatan 22 ke Kas Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		2.129.000	5.041.730
	Penerimaan Pembuatan <i>ID Card</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (45 Orang x Rp27.000)	1.215.000		6.256.730
	Pengeluaran Pembuatan <i>ID Card</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		1.215.000	5.041.730
24/9/2022	AKTIVITAS UPGRADING PENGURUS HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
	Pengeluaran Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		35.200	5.006.530
8/10/2022	AKTIVITAS HUBUNGAN MANAJEMEN (HUMAN) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
	Pengeluaran Aktivitas Hubungan Manajemen (Human) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		58.500	4.948.030

	Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (45 Orang x Rp12.000)	540.000		5.488.030
	Pembayaran DPKO (45 Orang x Rp2.000)		90.000	5.398.030
	AKTIVITAS MEWADAH MINAT DAN BAKAT PARA MAHASISWA AKTIF MANAJEMEN FEB UNISBA (MEMBARA) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
9/10/2022	Penerimaan Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba (Membara) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	367.000		5.765.030
	Pengeluaran Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba (Membara) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		367.000	5.398.030
	AKTIVITAS OBROLAN BISNIS (BRONIS) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
14/10/2022	Penerimaan Aktivitas Obrolan Bisnis	25.000		5.423.030

	(Bronis) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023			
	Pengeluaran Aktivitas Obrolan Bisnis (Bronis) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		25.000	5.398.030
	AKTIVITAS KAJIAN BARENG HIMMAN (KANGENAN) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
	Penerimaan Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangenan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	630.000		6.028.030
4/11/2022	Pengeluaran Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangenan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		621.500	5.406.530
	Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangenan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 ke kas Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		8.500	5.398.030
8/11/2022	Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (45 Orang x Rp12.000)	540.000		5.938.030
	Pembayaran DPKO (45 Orang x Rp2.000)		90.000	5.848.030

19/11/2022	AKTIVITAS UPGRADING PENGURUS HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
	Penerimaan Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	33.000		5.881.030
	Pengeluaran Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		133.000	5.748.030
26/11/2022	AKTIVITAS PEMBEKALAN PERLOMBAAN KEWIRAUSAHAAN (PERWIRA) VOL.II HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022- 2023			
	Penerimaan Aktivitas Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan (Perwira) Vol.II Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	471.300		6.219.330
	Pengeluaran Aktivitas Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan (Perwira) Vol.II Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		471.300	5.748.030
27/11/2022	AKTIVITAS PELATIHAN PUBLIC SPEAKING VOL.III HIMMAN FEB UNISBA			

	PERIODE 2022-2023			
	Penerimaan Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol.III Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	5.460.000		11.208.030
	Pengeluaran Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol.III Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		5.388.700	5.819.330
	Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol.III Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 ke Kas Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		71.300	5.748.030
	AKTIVITAS OBROLAN BISNIS (BRONIS) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
	Penerimaan Aktivitas Obrolan Bisnis (Bronis) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	24.000		5.772.030
	Pengeluaran Aktivitas Obrolan Bisnis (Bronis) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		24.000	5.748.030
3/12/2022	AKTIVITAS MEWADAH MINAT DAN BAKAT PARA MAHASISWA AKTIF			

	MANAJEMEN FEB UNISBA (MEMBARA) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
	Penerimaan Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba (Membara) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	450.000		6.198.030
	Pengeluaran Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba (Membara) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		450.000	5.748.030
	AKTIVITAS MICROSOFT OFFICE CLASS (MOCA) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022- 2023			
4/12/2022	Penerimaan Aktivitas <i>Microsoft Office Class</i> (Moca) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	475.000		6.223.030
	Pengeluaran Aktivitas <i>Microsoft Office Class</i> (Moca) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		173.600	6.049.430
	Alokasi Sisa Surplus Aktivitas <i>Microsoft Office Class</i> (Moca) Himman FEB Unisba		301.400	5.748.030

	Periode 2022-2023 ke Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers</i> (Creams) Vol. II Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023			
7/12/2022	AKTIVITAS UPGRADING KESEKRETARIAT AN HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
	Pengeluaran Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		50.500	5.697.530
8/12/2022	Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (45 Orang x Rp12.000)	540.000		6.237.530
9/12/2022	Pembayaran DPKO (45 Orang x Rp2.000)		90.000	6.147.530
14/12/2022	AKTIVITAS SHARING TOGETHER IN EVENT STUDY (STORIES) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
	Penerimaan Aktivitas <i>Sharing Together in Event Study (Stories)</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	4.000		6.151.530
	Pengeluaran Aktivitas <i>Sharing Together in Event Study (Stories)</i>		54.000	6.097.530

	Himman FEB Unisba Periode 2022-2023			
	PROGRAM KERJA CREATIVE MAKING SCIENTIFIC PAPERS (CREAMS) VOL.II HIMMAN PERIODE 2022- 2023			
	Penerimaan Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers (Creams) Vol. II Himman Periode 2022-2023</i>	19.379.400		25.476.930
	Pengeluaran Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers (Creams) Vol. II Himman Periode 2022-2023</i>		8.276.450	17.200.480
18/12/2022	Alokasi Sisa Surplus Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers (Creams) Vol. II Himman Periode 2022-20223 ke Hibah ke Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangenan) Vol. II</i>		1.755.000	15.445.480
	Alokasi Sisa Surplus Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers (Creams) Vol. II Himman Periode 2022-20223 ke Hibah ke Aktivitas Introduction of General Study (Introgenis)</i>		1.000.000	14.445.480

	Alokasi Sisa Surplus Program Kerja Creative Making Scientific Papers (Creams) Vol. II Himman Periode 2022-20223 ke Hibah ke Program Kerja <i>Creative Enterpreneur In The Digital Era</i> (Cereal) Vol.III		1.000.000	13.445.480
	Alokasi Sisa Surplus Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers</i> (Creams) Vol. II Himman Periode 2022-2023 ke Pembubaran Panitia Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers</i> (Creams) Himman Periode 2022-2023		3.500.000	9.945.480
	Alokasi Sisa Surplus Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers</i> (Creams) Vol. II Himman Periode 2022-2023 ke Kas Divisi Kajian Keilmuan Himman Periode 2022-2023		1.422.950	8.522.530
29/12/2022	Penerimaan <i>Paid Promote Student Creativity</i>	100.000		8.622.530
8/1/2023	Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (45 Orang x Rp12.000)	540.000		9.162.530

9/1/2023	Pembayaran DPKO (45 Orang x Rp2.000)		90.000	9.072.530
16/1/2023	AKTIVITAS MENCARI UANG DAN ANGGARAN (CUAN) MERCHANDISE HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023			
	Penerimaan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) <i>Merchandise Himman FEB Unisba Periode 2022-2023</i>	186.000		9.258.530
	Pengeluaran Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) <i>Merchandise Himman FEB Unisba Periode 2022-2023</i>		116.000	9.142.530
	Alokasi Surplus Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) <i>Merchandise Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 ke Kas Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023</i>		70.000	9.072.530
TOTAL		59.760.100	50.687.450	

B. Laporan Kas Kepengurusan

NO.	NAMA	AGUST	SEPT	OKT	NOV	DES	JAN
1	Heru Basuni	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Safira Rizki Amalya	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	Nahya Shaffa Alyara	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	Rahmawati Safitri	✓	✓	✓	✓	✓	✓

5	Hafyza Maghfirany Azzahra	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	Firda Nurfarida	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7	Nabila Tayolita Afandi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8	Ikrimah Dhuha Kholida	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9	Faizal Abadi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	Cahya Dika Prasetyo	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	Iqlimanisa Putri Nugraha	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13	Alif Muhammad Ramdhan	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14	Reza Ardila Fitri	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15	Salma Nurul Apdiyan	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16	Muhammad Raffi Syawaludina	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17	Agung Nurochman Wibowo	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19	Zella Putri Lisnaedi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20	Bella Ayu Septiani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21	Muhammad Luthfi Rieva	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22	Yunita Fitriany	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23	Salwa Nabila	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24	Muhammad Haikal Pujiansyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25	Aerlangga Raddien Nugraha	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26	Anisa Febriana Nurjanah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27	Mutia Bilqis	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28	Muhammad Aufa	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29	Ely Siti Holisoh	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30	Hajar Hasna	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31	Winda Nur Aisah	✓	✓	✓	✓	✓	✓

32	Karina Hamidah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
33	Ropi Roudotunnazah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
34	Washfa Rafifah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
35	Anggana nugraha	✓	✓	✓	✓	✓	✓
36	Luthfi Maulana Fadila	✓	✓	✓	✓	✓	✓
37	Yuda Surya Saputra	✓	✓	✓	✓	✓	✓
38	Hamilat Tusyadiah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
39	Ira Aulia Puspitasari	✓	✓	✓	✓	✓	✓
40	Hilza Siti Nur Fatimah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
41	Vano Dwi Arfiananda	✓	✓	✓	✓	✓	✓
42	Alfitho Ridwan	✓	✓	✓	✓	✓	✓
43	Fania Rasia Islami	✓	✓	✓	✓	✓	✓
44	M. Ridho Hardisk Pratama	✓	✓	✓	✓	✓	✓
45	Rahma Sri Rejeki	✓	✓	✓	✓	✓	✓

C. Laporan Keuangan Program Kerja

Laporan Keuangan Program Kerja *Creative Making Scientific Papers (Creams)* Vol. II Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Kemahasiswaan	7.000.000
2	Dana Hibah Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba	4.000.000
3	Registrasi Mahasiswa Aktif Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba (145 Orang x Rp15.000)	2.175.000
4	Registrasi Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023 (25 Orang x Rp10.000)	250.000
5	Kas Divisi Kajian Keilmuan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	301.400
6	Dana Hibah dari Surplus Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	500.000
7	<i>Sponsorship</i>	2.320.000
8	Dana Usaha	2.408.000
9	<i>Paid Promote</i>	500.000
TOTAL		19.454.400

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	389.700
2	Divisi Dana Usaha dan Konsumsi	3.537.550
3	Divisi Acara	2.411.100
4	Divisi Publikasi, Dekorasi, dan Dokumentasi	1.429.500
5	Divisi Logistik	496.700
6	Divisi Hubungan Masyarakat	11.900
TOTAL		8.276.450

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Kesekretariatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
17/11/2022	<i>Print</i> Surat Pengajuan ke	1 Lembar	1.000	1.000

	Pemerintahan Kota Bandung			
	<i>Print Amplop</i>	1 Buah	1.500	1.500
22/11/2022	<i>Print Surat Undangan Sekolah Menengah Atas</i>	60 Lembar	500	30.000
	<i>Amplop</i>	80 Buah	500	40.000
	<i>Print Kop Amplop</i>	60 Lembar	500	30.000
	<i>Print Flyer</i>	40 Lembar	1.000	40.000
23/11/2022	<i>Print Amplop</i>	17 Buah	1.000	17.000
1/12/2022	Jilid Proposal Internal	1 Buah	5.000	5.000
	<i>Print Proposal Internal</i>	10 Lembar	1.000	10.000
	<i>Print Amplop</i>	4 Buah	1.200	4.800
	<i>Print Warna Surat Kerjasama Untuk Mewajibkan Mahasiswa Aktif FEB Unisba</i>	23 lembar	1.200	27.600
8/12/2022	<i>Print Kartu Peserta Lomba</i>	19 Lembar	2.500	47.500
	<i>Print Daftar Hadir</i>	13 Lembar	1.000	13.000
	<i>Print Cue Card</i>	3 Lembar	1.000	3.000
13/12/2022	<i>Print F4 Warna Surat Pengajuan Piala Ke Fakultas</i>	2 Lembar	1.200	2.400
	<i>Print Amplop</i>	1 Buah	1.200	1.200
15/12/2022	<i>Paper Clip</i>	1 Box	3.000	3.000
	<i>Photocopy Rundown</i>	50 Lembar	250	12.500

	<i>Print Petunjuk Registrasi</i>	4 Lembar	500	2.000
	<i>Print Rundown</i>	1 Lembar	500	500
	<i>Print Script Master of Ceremony</i>	4 Lembar	1.000	4.000
	<i>Print Point Talkshow</i>	1 Lembar	500	500
16/12/2022	Amplop	3 Buah	300	900
	<i>Print Panduan Master of Ceremony</i>	1 Lembar	1.000	1.000
	<i>Print Warna Daftar Hadir</i>	45 Lembar	1.500	67.500
	<i>Print Certificate</i>	3 Lembar	3.000	9.000
17/12/2022	<i>Print Script Master of Ceremony</i>	10 Lembar	1.200	12.000
	<i>Print Rundown</i>	1 Lembar	300	300
	<i>Photocopy Rundown</i>	10 Lembar	250	2.500
SUB TOTAL				389.700

Divisi Dana Usaha dan Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
16/12/2022	<i>Snack Box Peserta</i>	150 Box	6.000	900.000
	Pastel Sayur	4 Buah	2.600	10.400
	Pisang Bolen Mini	4 Buah	2.900	11.600
	Risoles Ragut Canafe	4 Buah	2.800	11.200
	Lapis Beras Suji	4 Buah	2.600	10.400
	Ron Gelas	2 Dus	23.000	46.000

	Aqua Botol	4 Buah	4.000	16.000
	<i>Snack Dus</i>	50 Box	6.000	300.000
	Gorengan	6 Buah	1.000	6.000
	Bento <i>Box</i> Paket 1	50 <i>Box</i>	13.000	650.000
	Bento <i>Box</i> Paket 2	2 <i>Box</i>	20.000	40.000
18/12/2022	<i>Snack Dus</i>	150 Box	5.500	825.000
	<i>Aqua Cup</i>	1 Dus	35.000	35.000
	Aqua 600ml	1 Buah	3.500	3.500
	Misoa Ayam	1 Buah	3.700	3.700
	Lapis Beras Suji	1 Buah	2.600	2.600
	Pisang Bolen Mini	1 Buah	2.900	2.900
	Bolu Kukus	1 Buah	1.750	1.750
	Bala-bala	1 Buah	1.900	1.900
	Pastel Sayur	1 Buah	2.600	2.600
	Bento <i>Box</i> Paket 1	49 <i>Box</i>	13.000	637.000
	Bento <i>Box</i> Paket 2	1 <i>Box</i>	20.000	20.000
SUB TOTAL				3.537.550

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
15/12/2022	Gery Salut Coconut 10	2 Buah	8.350	16.700
	Jet Z Choco Fies	3 Buah	6.400	19.200

	Sosro Teh Botol	3 Buah	3.700	11.100
	Oreo Softcake	3 Buah	2.700	8.100
	Kantong Parsel	3 Buah	2.000	6.000
16/12/2022	<i>Notebook A7 Custom</i>	120 Buah	3.000	360.000
	<i>Fee Moderator Pemateri 2</i>	1 Orang	50.000	50.000
	<i>Fee Pemateri 1</i>	1 Orang	300.000	300.000
	<i>Fee Pemateri 2</i>	1 Orang	250.000	250.000
	<i>Cimory Yogurt Drink</i>	2 Buah	10.000	20.000
18/12/2022	<i>Fee Pemateri 3</i>	1 Orang	750.000	750.000
	<i>Fee Moderator</i>	2 Orang	50.000	100.000
	<i>Fee Master of Ceremony</i>	2 Orang	100.000	200.000
	<i>Fee Guest Star</i>	1 Tim	300.000	300.000
	<i>Cimory Yoghurt Drink Botol</i>	1 Buah	10.000	10.000
	<i>Cimory Yoghurt Drink Kotak</i>	2 Buah	5.000	10.000
SUB TOTAL				2.411.100

Divisi Publikasi, Dekorasi, dan Dokumentasi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
9/12/2022	<i>ID Card Panitia</i>	43 Buah	12.000	516.000
12/12/2022	<i>Storage Basket</i>	1 Buah	17.500	17.500
	<i>Artificial Begonia</i>	1 Buah	16.500	16.500
	<i>Artificial Flower (30 cm)</i>	1 Buah	19.000	19.000

	<i>Artificial Flower</i>	2 Buah	15.000	30.000
	<i>Kids Sunglasses 1</i>	1 Buah	14.500	14.500
	<i>Kids Sunglasses 2</i>	1 Buah	15.500	15.500
13/12/2022	Rumput Pampas	12 Ikat	13.500	162.000
	Bunga Gajah	2 Ikat	15.000	30.000
	Kertas Manila	5 Lembar	3.000	15.000
	<i>Styrofoam</i> Kecil	5 Buah	7.000	35.000
14/12/2022	<i>Styrofoam</i>	5 Buah	8.500	42.500
	<i>Double Tape</i>	1 Buah	7.000	7.000
	<i>Banner Panggung</i> (4 m x 1,5 m)	1 Buah	150.000	150.000
	<i>Banner Photobooth</i> (2 m x 1,5 m)	1 Buah	75.000	75.000
15/12/2022	Sewa Kamera Sony-A6000 (1 Hari)	1 Buah	145.000	145.000
	Pigura A4	3 Buah	30.000	90.000
	<i>Styrofoam</i>	4 Buah	8.500	34.000
	<i>Cutter</i>	1 Buah	5.000	5.000
16/12/2022	<i>Double Tape</i>	1 Buah	10.000	10.000
SUB TOTAL				1.429.500

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
15/12/2022	Baterai ABC Alkaline AA-LR6/4	1 Buah	40.700	40.700
16/12/2022	Selotip	1 Buah	6.000	6.000
	<i>Fee</i> Petugas Aula Unisba Gedung Hj. Kartimi Kridhoharsojo Hari Pertama	3 Orang	50.000	150.000
18/12/2022	<i>Fee</i> Petugas Aula Unisba Gedung Hj. Kartimi Kridhoharsojo Hari Kedua	3 Orang	100.000	300.000
SUB TOTAL				496.700

Divisi Hubungan Masyarakat

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
17/11/2022	Pulsa XL 10.000	1 Kali	11.900	11.900
SUB TOTAL				11.900

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	19.454.400
2	Pengeluaran	8.276.450
SISA KAS [SURPLUS]		11.177.950

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Hibah ke Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangenan) Vol. II	1.755.000
2	Hibah ke Aktivitas <i>Introduction of General Study</i> (Introgenis) Vol. IV	1.000.000
3	Hibah ke Aktivitas <i>Creative Entrepreneur in the Digital Era</i>	1.000.000

	(Cereal) Vol.III	
4	Pembubaran Panitia Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers</i> (Creams) Vol. II	3.500.000
5	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	2.500.000
6	Kas Divisi Kajian Keilmuan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	1.422.950
TOTAL		11.177.950

D. Laporan Keuangan Aktivitas

Laporan Keuangan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	320.000
2	Kas Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	273.000
3	Hasil Penjualan <i>Bucket</i>	189.000
TOTAL		782.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	590.000
2	Divisi Logistik	3.000
TOTAL		593.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
31/7/2022	<i>Bucket Boneka Wisuda</i>	1 Buah	95.000	95.000
	<i>Bucket Bunga Artificial</i>	1 Buah	95.000	95.000
	<i>Money Bucket 10 Lembar</i>	1 Buah	70.000	70.000
	<i>Bucket Beng Beng</i>	1 Buah	60.000	60.000
23/8/2022	<i>Money Bucket 5 Lembar</i>	1 Buah	40.000	40.000
28/8/2022	<i>Frame Graduation</i>	1 Buah	95.000	95.000
	<i>Money Bucket 10 Lembar</i>	1 Buah	70.000	70.000
	<i>Money Bucket 5 Lembar</i>	1 Buah	50.000	50.000
	<i>Single Flower Bucket</i>	1 Buah	15.000	15.000
SUB TOTAL				590.000

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
26/8/2022	Selotip	1 Buah	3.000	3.000
SUB TOTAL				3.000

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	782.000
2	Pengeluaran	593.000
SISA KAS [SURPLUS]		189.000

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	122.000
2	Kas Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	67.000
TOTAL		189.000

Laporan Keuangan Aktivitas Pendekatan dan Keakraban Antar Pengurus Himman FEB Unisba (Penantian) Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Iuran Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Periode 2022-2023 (45 Orang x Rp100.000)	4.500.000
TOTAL		4.500.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	41.100
2	Divisi Logistik	3.403.500
3	Divisi Konsumsi	655.900
4	Divisi Kesehatan	21.400
TOTAL		4.121.900

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Kesekretariatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
31/8/2022	<i>Photocopy MoU</i> Kesepakatan	44 Lembar	900	39.600
	<i>Print MoU</i> Kesepakatan	3 Lembar	500	1.500
SUB TOTAL				41.100

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
4/8/2022	Pembayaran Uang Muka Sewa <i>Villa</i> Kebun Charita	1 Unit	500.000	500.000
	Biaya Admin Transfer Pembayaran Uang Muka Sewa <i>Villa</i> Kebun Charita	1 Kali	6.500	6.500
29/8/2022	Balon	4 Bungkus	5.100	20.400
	Kertas Nasi	1 Bungkus	17.500	17.500
	<i>Cup</i> Plastik	1 Bungkus	10.900	10.900
	<i>Trash Bag</i>	1 Bungkus	5.200	5.200
	Bola Plastik	2 Buah	5.000	10.000
31/8/2022	Minyak Tanah 600 ml	2 Bungkus	9.000	18.000
2/9/2022	Sewa <i>Villa</i> Kebun Charita (1 Hari)	1 Unit	2.800.00	2.800.000
	Biaya Admin Transfer Pelunasan Sewa <i>Villa</i> Kebun Charita	1 Kali	2.500	2.500
	Isi Ulang Galon	2 Buah	5.000	10.000
	Sunlight 105 ml	1 <i>Sachet</i>	2.500	2.500
SUB TOTAL				3.403.500

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
29/8/2022	Garam Kapal	0,25 Kg	6.800	1.700
	Gulaku Kuning	0,5 Kg	15.000	7.500
	Indofood Racik Ayam	8 Bungkus	1.900	15.200
	Minyak Goreng Siip	1,8 Liter	24.200	24.200
	Royco Ayam	3 Pack	3.100	9.300
	Saus Tiram Saori	3 Bungkus	2.400	7.200
	Kecap Manis Sedap 225 ml	1 Buah	7.800	7.800
30/8/2022	Pilus Garuda	54 Bungkus	500	27.000
	Permen Relaxa	1 Bungkus	7.500	7.500
31/8/2022	Salam Sosis Ayam 500 g	1 Bungkus	34.000	17.000
	Bakso Mutiara Ayam	2 Bungkus	17.500	35.000
	Daging Ayam Potong	5 Kg	30.000	150.000
	Selada	0,5 Kg	10.000	5.000
	Daun Salam	3 Ikat	500	1.500
	Daun Sereh	1 Ikat	5.000	5.000
	Bawang Merah	0,25 Kg	28.000	7.000
	Bawang Putih	0,25 Kg	24.000	6.000
	Cabai Rawit Hijau	2 Ons	95.000	19.000
	Cabai Domba	2 Ons	50.000	10.000
	Cabai Keriting	1 Ons	60.000	6.000
	Kemiri	0,25 Kg	40.000	10.000
	Daun Jeruk	1 Ikat	3.000	3.000
	Lengkuas	0,25 Kg	12.000	3.000
	Tomat	2 Kg	7.500	15.000
	Mentimun	2 Kg	8.000	16.000
	Kangkung	6 Ikat	2.000	12.000
	Tempe	5 Bungkus	6.000	30.000
	Tahu	5 Bungkus	6.000	30.000
	Ikan Asin Layang	0,25 Kg	40.000	10.000
Ikan Asin Kaparan	0,25 Kg	80.000	20.000	
Kerupuk Palembang	1 Ball	25.000	25.000	

	Cikuwa	1 Kg	55.000	55.000
	Otak-otak Lancip	1 Bungkus	21.500	21.500
	Daun Bawang	0,25 Kg	12.000	3.000
	<i>Fish Roll</i>	0,5 Kg	47.000	23.500
	Sosin	1 Kg	10.000	10.000
SUB TOTAL				655.900

Divisi Kesehatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
29/8/2022	Minyak Kayu Putih 15 ml	1 Buah	6.700	6.700
	Betadine 15 ml	1 Buah	14.700	14.700
SUB TOTAL				21.400

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	4.500.000
2	Pengeluaran	4.121.900
SISA KAS [SURPLUS]		378.100

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Divisi Sumber Daya Manusia Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	200.000
2	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	178.100
TOTAL		378.100

Laporan Keuangan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Hasil Penjualan <i>Snack</i>	411.500
2	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	300.000
3	Kas Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	103.000

TOTAL	814.500
--------------	----------------

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Konsumsi	377.000
2	Divisi Logistik	26.000
TOTAL		403.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
26/8/2022	Keripik Singkong Pedas	2,5 Kg	52.000	130.000
	<i>Stick Roll</i> Momogi Coklat	1 <i>Ball</i>	31.000	31.000
	Basreng Pedas	1 <i>Ball</i>	72.000	72.000
28/8/2022	Milku Coklat	4 <i>Pack</i>	29.500	118.000
29/8/2022	Keripik Singkong Pedas	0,5 Kg	52.000	26.000
SUB TOTAL				377.000

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
26/8/2022	Plastik Bening Tebal (10 cm x 20 cm)	1 Bungkus	10.000	10.000
28/8/2022	Plastik Bening Tebal (10 cm x 20 cm)	1 Bungkus	9.000	9.000
	Kantong Plastik (15 cm)	1 Bungkus	7.000	7.000
SUB TOTAL				26.000

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	814.500
2	Pengeluaran	403.000
SISA KAS [SURPLUS]		411.500

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
-----	--------	-------------

1	Kas Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	267.000
2	Kas Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	144.500
TOTAL		411.500

Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	36.500
TOTAL		36.500

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	36.500
TOTAL		36.500

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
29/8/2022	<i>Souvenir Kitchen Knife Set Stainless</i>	1 Paket	36.500	36.500
TOTAL				36.500

Laporan Keuangan Aktivitas *Three Improve in Management* (Tim) Mahasiswa Baru Program Studi Manajemen Angkatan 2022

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Registrasi Malam Keakraban Mahasiswa Baru Manajemen 2022 dari Panitia PPMB FEB Unisba Periode 2022-2023 (216 Orang x Rp50.000)	10.800.000
2	Dana Hibah Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba	2.000.000
TOTAL		12.800.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	65.950
2	Divisi Konsumsi	6.083.520
3	Divisi Logistik	1.692.800
4	Divisi Acara	452.500
TOTAL		8.294.770

C. Rincian Laporan Pengeluaran**Kesekretariatan**

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
15/9/2022	<i>Print</i> Warna <i>Rundown</i> Acara	1 Lembar	1.000	1.000
	<i>Print</i> Warna <i>Rundown</i> Divisi Acara	5 Lembar	1.000	5.000
	<i>Print</i> Warna Daftar Hadir Panitia	3 Lembar	1.000	3.000
	<i>Print</i> Warna Daftar Hadir Peserta	24 Lembar	1.000	24.000
	<i>Print</i> Daftar Hadir Peserta	10 Lembar	250	2.500
	<i>Photocopy</i> <i>Rundown</i> Acara	20 Lembar	250	5.000
	<i>Photocopy</i> <i>Rundown</i> Acara	10 Lembar	250	2.500
	<i>Photocopy</i> <i>Rundown</i> Divisi Acara	25 Lembar	250	6.250
	<i>Photocopy Standar</i> <i>Operasional</i> <i>Prosedur</i>	20 Lembar	250	5.000
16/9/2022	Materai 10.000	1 Buah	11.700	11.700
SUB TOTAL				65.950

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
---------	--------	-----------	-----------------	-------------

13/9/2022	Gulaku Putih 500 gr	1 Bungkus	7.500	7.500
	Neo <i>Coffee</i> 3in1 Mocchacinno Isi 10	1 <i>Pack</i>	5.440	5.440
	Neo <i>Coffee</i> 3in1 Caramel Isi 10	1 <i>Pack</i>	5.440	5.440
	Neo <i>Coffee</i> Tiramisu <i>Bag</i> Isi 10	1 <i>Pack</i>	5.440	5.440
	Sariwangi Teh Asli <i>Bag</i> Isi 30	2 <i>Box</i>	7.600	15.200
14/9/2022	<i>Catering</i> Harian Kiara Payung	216 <i>Box</i>	13.500	2.916.000
15/9/2022	Nasi Kuning Makan Pagi	216 <i>Box</i>	10.000	2.160.000
	Biaya Admin Transfer Nasi Kuning Makan Pagi Peserta	1 Kali	2.500	2.500
16/9/2022	Galon Le Mineral	1 Buah	19.000	19.000
	Aqua Gelas	5 Dus	20.000	100.000
	Minola Gelas	12 Dus	16.000	192.000
	<i>Snack</i> Kue Basah	10 <i>Box</i>	10.000	100.000
	Keripik <i>Potato</i>	1 Kg	65.000	65.000
	Keripik Kuping Gajah	1 Kg	40.000	40.000
17/9/2022	Konsumsi Nasi Bento	30 <i>Box</i>	15.000	450.000
SUB TOTAL				6.083.520

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
13/9/2022	<i>Banner</i> (2m x 1,5m)	1 Buah	75.000	75.000
	Bendera Himman (1m x 0,75m)	1 Buah	95.000	95.000
	<i>Cup</i> Aqua	2 Bungkus	10.900	21.800
	Tali Rafia <i>Roll</i> Besar	1 Bungkus	12.600	12.600
	<i>Trash Bag</i>	7 <i>Pcs</i>	5.200	36.400
14/9/2022	Sewa <i>Big Dome</i> (1 Hari)	4 Buah	75.000	300.000

	Sewa <i>Hand Talky</i> (1 Hari)	15 Buah	20.000	300.000
	Sewa Toa (1 Hari)	1 Buah	40.000	40.000
	Map Biola	15 Buah	2.000	30.000
	Kertas Manila Kuning	10 Lembar	4.500	45.000
	Spidol Kecil	20 Buah	2.000	40.000
15/9/2022	Sewa Tenda <i>Small Dome</i> (2 Hari)	1 Buah	150.000	150.000
	Minyak Tanah 600 ml	4 Bungkus	9.000	36.000
	Tali Sumbu	8 Buah	375	3.000
	Bambu Obor	8 Buah	5.625	45.000
	Botol Obor Krating Daeng	8 Buah	6.250	50.000
	Kayu Bakar	3 Karung	15.000	45.000
	Garam Kasar	1 Bungkus	5.000	5.000
16/9/2022	Sewa <i>Sound System</i> (1 Hari)	1 <i>Set</i>	150.000	150.000
	Baterai <i>Microphone</i>	4 Buah	2.500	10.000
	Baterai Toa	6 Buah	6.000	36.000
	Stop Kontak Kuningan	1 Buah	27.000	27.000
	Transportasi Bensin Motor Pertamax	2 Liter	10.000	20.000
	Transportasi Bensin Motor Pertamax	2,75 Liter	14.500	40.000
	Transportasi Bensin Motor Pertalite	2 Liter	10.000	20.000
17/9/2022	Transportasi Bensin Motor Pertamax	1,37 Liter	14.500	20.000
	Transportasi Bensin Motor Pertalite	2 Liter	10.000	20.000
	Transportasi Bensin Motor Pertalite	2 Liter	10.000	20.000
SUB TOTAL				1.692.800

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
13/9/2022	Selempang Ketua Angkatan Manajemen 2022	1 Buah	45.000	45.000
	Fox's <i>Mint Blossom Bag</i> 125 Gr	3 Bungkus	6.300	18.900
	Fox's <i>Fruit Single</i> 125 Gr	3 Bungkus	6.300	18.900
	Gery Chocolatos 8,5 Gr	72 Buah	600	43.200
	Gery Salut Wafer <i>Choco Hazelnut</i> 6 Gr	72 Buah	600	43.200
	Kertas Payung (GI/25)	6 Lembar	2.400	14.400
	Momogi <i>Stick Cappuccino</i> 5 Gr	20 Buah	700	14.000
	Momogi <i>Stick Coklat</i> 5 Gr	20 Buah	700	14.000
	Momogi <i>Stick Jagung Bakar</i> 5 Gr	60 Buah	700	42.000
	Momogi <i>Stick Tutti Frutti</i> 5 Gr	40 Buah	700	28.000
	<i>Richeese Roll Keju</i> 7 Gr	60 Buah	600	36.000
15/9/2022	<i>Smoke Bomb</i>	1 Buah	72.500	72.500
	Mainan Telur	1 Bungkus	12.400	12.400
	Paralon 120 cm	1 Buah	50.000	50.000
SUB TOTAL				452.500

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	12.800.000
2	Pengeluaran	8.294.770
SISA KAS [SURPLUS]		4.505.230

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
------------	---------------	--------------------

1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	2.305.230
2	Kas Divisi Sumber Daya Manusia Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	2.200.000
TOTAL		4.505.230

Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	62.000
TOTAL		62.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	62.000
TOTAL		62.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
17/9/2022	Sewa <i>Zoom Meeting</i> Premium (1 Hari)	1 Akun	12.000	12.000
18/9/2022	<i>Fee</i> Pemateri	1 Orang	50.000	50.000
TOTAL				62.000

Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	35.200
TOTAL		35.200

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Konsumsi	35.200
TOTAL		35.200

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
24/9/2022	<i>Bucket French Fries</i>	1 Porsi	29.000	29.000
	Air Aqua 600 ml	1 Buah	6.000	6.000
	Kantong Plastik	1 Buah	200	200
TOTAL				35.200

Laporan Keuangan Aktivitas Hubungan Manajemen (Human) 1 Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	58.000
2	Kas Divisi <i>Public Relation</i> Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	500
TOTAL		58.500

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	12.000
2	Divisi Acara	46.500
TOTAL		58.500

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Kesekretariatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
8/10/2022	<i>Print Daftar Hadir</i>	7 Lembar	1.500	10.500
	<i>Print Rundown</i>	1 Lembar	1.500	1.500
SUB TOTAL				12.000

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
7/10/2022	Appolo Roka Peanut Bar 18 gr	1 Bungkus	1.600	1.600
	Biskuat Bolu Coklat 16.6 gr	1 Bungkus	2.300	2.300
	Biskuat Coklat 60 gr	1 Bungkus	3.100	3.100
	Cloud Crunchy 9 Vanilla 14 gr	1 Bungkus	1.000	1.000
	Diamond UHT Creal Strawberry 125 ml	1 Buah	2.500	2.500
	Gery Saluut Wafer Kelapa 21 gr	1 Bungkus	2.200	2.200
	Good Time Mini Double Choc 18 gr	1 Bungkus	1.900	1.900
	Good Time Rainbow Ochips Cookies 16 gr	1 Bungkus	1.000	1.000
	Mayasi Koro-Koro Keju 12 gr	1 Bungkus	1.100	1.100
	Milk Life Creamy Vanilla 125 ml	1 Buah	2.800	2.800
	Mio Fullo Coklat 8 gr	1 Bungkus	600	600
	Mio Fullo Vanila Milk 8 gr	1 Bungkus	800	800
	Oreo Soft Cake 16 gr	1 Bungkus	2.300	2.300
	Regal Marie Duo Choco 100 gr	1 Bungkus	5.900	5.900
	Roma Slai O-Lai Blueberry 128 gr	1 Bungkus	6.700	6.700
	Take-it 4F 35 gr	1 Bungkus	8.300	8.300
	Tango Wafer Vanilla 47 gr	1 Bungkus	2.400	2.400
SUB TOTAL				46.500

Laporan Keuangan Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba (Membara) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Registrasi Peserta Membara (20 Orang x Rp15.000)	300.000
2	Kas Divisi Sumber Daya Manusia Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	67.000
TOTAL		367.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	7.000
2	Divisi Logistik	360.000
TOTAL		367.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Kesekretariatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
9/10/2022	Print Warna Daftar Hadir Panitia dan Peserta	7 Lembar	1.000	7.000
SUB TOTAL				7.000

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
29/9/2022	Sewa GOR Lapangan Meteor Futsal (3 Jam)	1 Lapangan	360.000	360.000
SUB TOTAL				360.000

Laporan Keuangan Aktivitas Obrolan Bisnis (Bronis) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
-----	--------	-------------

1	Kas Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	25.000
TOTAL		25.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Konsumsi	25.000
TOTAL		25.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
11/9/2022	<i>Green Thai Tea</i>	1 Cup	25.000	25.000
TOTAL				25.000

Laporan Keuangan Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangenan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba	630.000
TOTAL		630.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	20.000
2	Divisi Acara	575.000
3	Divisi Konsumsi	26.500
TOTAL		621.500

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Kesekretariatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
4/11/2022	Map	1 Buah	2.000	2.000
	<i>Print Daftar Hadir</i>	6 Lembar	1.000	6.000
5/11/2022	Materai 10.000	1 Buah	12.000	12.000

SUB TOTAL	20.000
------------------	---------------

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
4/11/2022	<i>Fee</i> Pemateri	1 Orang	500.000	500.000
	<i>Doorprize</i> Al-Quran Al Hamid A5	3 Buah	25.000	75.000
SUB TOTAL				575.000

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
4/11/2022	Kue Basah	1 <i>Box</i>	11.500	11.500
5/11/2022	Bolu Brownis	1 <i>Box</i>	15.000	15.000
SUB TOTAL				26.500

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	630.000
2	Pengeluaran	621.500
SISA KAS [SURPLUS]		8.500

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Divisi Kajian Keilmuan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	8.500
TOTAL		8.500

Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	100.000

2	Kas Divisi Sumber Daya Manusia Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	33.000
TOTAL		133.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	3.000
2	Divisi Acara	100.000
3	Divisi Konsumsi	30.000
TOTAL		133.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Kesekretariatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
19/11/2022	<i>Print</i> Warna Daftar Hadir Pengurus Aktivitas <i>Upgrading</i>	3 Lembar	1.000	3.000
SUB TOTAL				3.000

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
19/11/2022	<i>Fee</i> Pemateri	1 Orang	100.000	100.000
SUB TOTAL				100.000

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
19/11/2022	<i>Katsu On Box</i>	2 <i>Box</i>	15.000	30.000
SUB TOTAL				30.000

**Laporan Keuangan Aktivitas Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan (Perwira) Vol.II
Himman FEB Unisba Periode 2022-2023**

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	471.300
TOTAL		471.300

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	25.800
2	Divisi Konsumsi	265.500
3	Divisi Acara	150.000
4	Divisi Logistik	30.000
TOTAL		471.300

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Kesekretariatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
24/11/2022	<i>Print</i> Warna Daftar Hadir Peserta	3 Lembar	1.000	3.000
	<i>Print</i> Ucapan Terima Kasih	1 Lembar	500	500
	<i>Photocopy</i> Ucapan Terima Kasih	16 Lembar	93,75	1.500
26/11/2022	<i>Print</i> Warna Daftar Hadir Peserta	37 Lembar	508	18.800
	<i>Print</i> Ucapan Terima Kasih	1 Lembar	500	500
	<i>Photocopy</i> Ucapan Terima Kasih	18 Lembar	83,3	1.500
SUB TOTAL				25.800

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
24/11/2022	Milkita <i>Candy</i> Coklat	1 Bungkus	10.500	10.500

	Milkita <i>Candy Strawberry</i>	1 Bungkus	11.000	11.000
	Milkita <i>Candy Melon</i>	1 Bungkus	10.500	10.500
	Oishi Pillows Coklat	1 Renceng	8.500	8.500
	Oishi Pillows Ubi	1 Renceng	8.500	8.500
	Oishi Pillows <i>Strawberry</i>	2 Renceng	4.500	9.000
	Plastik OPP (10cm x 10cm)	1 Bungkus	6.500	6.500
25/11/2022	Oishi Pillows Keju	1 Renceng	8.500	8.500
	Oishi Pillows Coklat	1 Renceng	8.500	8.500
26/11/2022	Relaxa Lemon	1 Bungkus	6.000	6.000
	Relaxa <i>Orange</i>	1 Bungkus	6.000	6.000
	Bontea Lemon	1 Bungkus	6.000	6.000
	Permen Espresso	1 Bungkus	6.000	6.000
	Plastik OPP (10cm x 10cm)	1 <i>Pack</i>	7.500	7.500
	Oishi Pillows Ubi	2 Renceng	8.500	17.000
	Oishi Pillows Coklat	3 Renceng	8.500	25.500
	Banana Crispy	1 <i>Box</i>	60.000	60.000
	Banana Roll	1 <i>Box</i>	50.000	50.000
SUB TOTAL				265.500

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
26/11/2022	<i>Fee Penjaga Student Center Unisba</i>	2 Orang	75.000	150.000
SUB TOTAL				150.000

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
26/11/2022	<i>Frame Photo A4</i>	1 Buah	30.000	30.000
SUB TOTAL				30.000

Laporan Keuangan Aktivitas Obrolan Bisnis (Bronis) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	24.000
TOTAL		24.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Konsumsi	24.000
TOTAL		24.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
20/11/2022	<i>Iced Lemon Tea U Glazy</i>	1 Cup	24.000	24.000
TOTAL				24.000

Laporan Keuangan Aktivitas Pelatihan *Public Speaking* Vol. III Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba	2.500.000
2	Registrasi Peserta Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III (61 Orang x Rp35.000)	2.135.000
3	Registrasi Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023 (33 Orang x Rp25.000)	825.000
TOTAL		5.460.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	48.500
2	Divisi Acara	3.774.000

3	Divisi Konsumsi	1.268.800
4	Divisi Logistik	288.900
5	Divisi Kesehatan	8.500
TOTAL		5.388.700

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Kesekretariatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
24/11/2022	<i>Print Warna Cue Card</i>	2 Lembar	500	1.000
	<i>Laminating Cue Card</i>	3 Buah	5.000	15.000
27/11/2022	<i>Print Rundown</i>	1 Lembar	500	500
	<i>Photocopy Rundown</i>	5 Lembar	200	1.000
	<i>Print Warna Petunjuk Teknis Lomba Pelatihan Public Speaking Vol. III</i>	7 Lembar	1.500	10.500
	<i>Print Warna Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen se-Bandung Raya</i>	1 Lembar	1.500	1.500
	<i>Print Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen se-Bandung Raya</i>	10 Lembar	500	5.000
	<i>Print Warna Daftar Hadir Demisioner Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba</i>	1 Lembar	1.500	1.500
	<i>Print Daftar Hadir Demisioner Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas</i>	2 Lembar	1.000	2.000

	Ekonomi dan Bisnis Unisba			
	Map	1 Buah	2.500	2.500
	Map Biola	4 Buah	2.000	8.000
SUB TOTAL				48.500

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
25/11/2022	<i>Fee Pemateri</i>	1 Orang	2.324.000	2.324.000
27/11/2022	<i>Fee Guest Star</i>	1 Group	1.000.000	1.000.000
	Hadiah Juara 1 Lomba Presentasi	1 Orang	200.000	200.000
	Hadiah Juara 2 Lomba Presentasi	1 Orang	150.000	150.000
	Hadiah Juara 3 Lomba Presentasi	1 Orang	100.000	100.000
SUB TOTAL				3.774.000

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
25/11/2022	Lemper Ayam	2 Buah	3.400	6.800
	Dadar Gulung Santan	2 Buah	1.900	3.800
	Kue Sus Rhum Mini	2 Buah	2.600	5.200
	Onde Pandan	2 Buah	2.900	5.800
	Samosa	2 Buah	3.200	6.400
	Risoles Mayones	2 Buah	4.300	8.600
	Cheese Roll	2 Buah	2.700	5.400
	Pastel Sayur	2 Buah	2.600	5.200
	Indomaret Air Mineral 220 ml	1 Dus	29.500	29.500
	Pisang Cavendish	1 Ikat	18.500	18.500
	Aqua Air Mineral	2 Buah	3.600	7.200
	Le Minerale 600 ml	4 Buah	3.600	14.400
	Dus Konsumsi	100 Buah	1.000	100.000
	Air Mineral Gelas	100 Buah	500	50.000
	Kue Putu Ayu	100 Buah	1.500	150.000
	Risoles	100 Buah	1.500	150.000
Bolu Red Velvet	100 Buah	1.500	150.000	

	Bento <i>Box</i>	3 <i>Box</i>	15.000	45.000
	Bento <i>Box</i> dan Puding	3 <i>Box</i>	30.000	90.000
27/11/2022	Ayam Bakar	3 <i>Box</i>	18.000	54.000
	Es Kopi Susu	2 <i>Cup</i>	12.000	24.000
	Dus Konsumsi	62 Buah	1.000	62.000
	Air Mineral Gelas	62 Buah	500	31.000
	Risoles	62 Buah	1.500	93.000
	Bolu Red Velvet	62 Buah	1.500	93.000
	Bento <i>Box</i>	4 <i>Box</i>	15.000	60.000
SUB TOTAL				1.268.800

Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
25/11/2022	Batu Baterai ABC Biru R6 4'S	1 Buah	13.900	13.900
	<i>Fee</i> Petugas Gedung <i>Student Center</i> Unisba	1 Orang	75.000	75.000
27/11/2022	<i>Fee</i> Petugas Aula Unisba Gedung Hj. Kartimi Kridhoharsojo	2 Orang	100.000	200.000
SUB TOTAL				288.900

Divisi Kesehatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
25/11/2022	Sangobion Caps 4	1 Buah	8.500	8.500
SUB TOTAL				8.500

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	5.460.000
2	Pengeluaran	5.388.700
SISA KAS [SURPLUS]		71.300

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
-----	--------	-------------

1	Kas Divisi <i>Public Relation</i> Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	71.300
TOTAL		71.300

Laporan Keuangan Aktivitas Obrolan Bisnis (Bronis) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	44.000
TOTAL		44.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Konsumsi	24.000
TOTAL		44.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
15/10/2022	<i>Iced Lemon Tea</i>	1 <i>Cup</i>	24.000	24.000
TOTAL				24.000

Laporan Keuangan Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba (Membara) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Divisi Sumber Daya Manusia Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	50.000
2	Registrasi Peserta Membara (8 <i>Team</i> x Rp50.000)	400.000
TOTAL		450.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	450.000

TOTAL	450.000
--------------	----------------

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
4/12/2022	Hadiah Uang Tunai Juara 1	1 <i>Team</i>	250.000	250.000
	Hadiah Uang Tunai Juara 2	1 <i>Team</i>	150.000	150.000
	Hadiah Uang Tunai MVP (<i>Most Valuable Player</i>)	1 Orang	50.000	50.000
TOTAL				450.000

Laporan Keuangan Aktivitas *Microsoft Office Class* (Moca) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba	475.000
TOTAL		475.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	18.600
2	Divisi Acara	155.000
TOTAL		173.600

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Kesekretariatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
15/11/2022	<i>Print</i> Hitam Putih Proposal Internal	15 Lembar	500	7.500
	<i>Print</i> Warna <i>Cover</i> Proposal Internal	1 Lembar	1.500	1.500

	<i>Print</i> Warna Surat Permohonan Kerjasama	2 Lembar	1.200	2.400
	<i>Print</i> Amplop	1 Buah	1.200	1.200
	Jilid Proposal Internal	1 Buah	3.500	3.500
	Map Kertas	1 Buah	2.500	2.500
SUB TOTAL				18.600

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
4/12/2022	<i>Doorprize E-Wallet</i> Pemenang Nilai Tertinggi <i>Post Test</i>	1 Orang	30.000	30.000
5/12/2022	<i>Hampers</i> Kue Kering Kartika Sari Pemateri	1 Paket	125.000	125.000
SUB TOTAL				155.000

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	475.000
2	Pengeluaran	173.600
SISA KAS [SURPLUS]		301.400

E. Laporan Alokasi Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Hibah untuk Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers</i> (Creams) Vol. II Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	301.400
TOTAL		301.400

Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH(Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	50.500
TOTAL		50.500

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH(Rp)
1	Divisi Acara	50.500
TOTAL		50.500

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
8/12/2022	<i>Fee</i> Penerima	1 Orang	50.000	50.000
	Biaya Administrasi Transfer	1 Kali	500	500
TOTAL				50.500

Laporan Keuangan Aktivitas *Sharing Together In Event Study (Stories)* Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	50.000
2	Kas Divisi <i>Public Relation</i> Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	4.000
TOTAL		54.000

B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	54.000
TOTAL		54.000

C. Rincian Laporan Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
10/12/2022	Plakat Marmer (22 cm x 16 cm)	1 Buah	54.000	54.000
TOTAL				54.000

Laporan Keuangan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

A. Rencana Anggaran Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	116.000
2	Hasil Penjualan <i>Merchandise</i>	70.000
TOTAL		186.000

B. Rencana Anggaran Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	116.000
TOTAL		116.000

C. Rincian Rencana Anggaran Pengeluaran

Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
19/11/2022	<i>Merchandise</i> Gantungan Kunci 5cm x 2,5cm	12 <i>Pcs</i>	5.000	60.000
25/11/2022	Cetak <i>Sticker Vinyl A3</i> 5 + <i>Cutting Putus Die</i> <i>Cut</i>	5 Lembar	11.000	55.000
	Biaya Penanganan	1 Paket	1.000	1.000
TOTAL				116.000

D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	186.000
2	Pengeluaran	116.000
SISA KAS [SURPLUS]		70.000

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	70.000
TOTAL		70.000

E. Laporan *Upgrading* Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

NO.	TANGGAL	WAKTU RAPAT	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1	18/9/2022	13.00 WIB – 14.05 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembahasan mengenai tugas pokok dan fungsi Bendahara secara umum didalam organisasi. 2. Membahas kendala dalam pencatatan RAB dan LPJ. 3. Pembahasan kas dan DPKO. 4. Diskusi mengenai <i>progress</i> masing-masing divisi mengenai aktivitas dan program kerja yang akan dilaksanakan. 5. Membahas kendala setiap bendahara divisi dalam pencatatan RAB dan LPJ. 6. <i>Sharing session</i> Kebendaharaan Himman FEB Periode 2021-2022 serta pemberian motivasi dan inspirasi. 	13 Orang

F. Laporan Auditing Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

NO.	TANGGAL	WAKTU RAPAT	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1	9/9/2022	08.00 WIB – 08.30 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Menjelaskan transparansi dari perkembangan keuangan kas Himman.	12 Orang
2	9/10/2022	20.00 WIB – 20.30 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Menjelaskan transparansi dari perkembangan keuangan kas Himman.	12 Orang
3	9/11/2022	20.00 WIB – 20.36 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Menjelaskan transparansi dari perkembangan keuangan kas Himman.	13 Orang
4	9/12/2022	20.00 WIB – 20.46 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Menjelaskan transparansi dari perkembangan keuangan kas Himman.	13 Orang
5	9/1/2023	20.00 WIB – 20.35 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Menjelaskan transparansi dari perkembangan keuangan kas Himman.	13 Orang

G. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

NO.	TANGGAL	WAKTU RAPAT	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1	20/7/2022	19.30 WIB – 20.33 WIB	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perkenalan Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 dan Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022-2023. 2. Fungsi dan Tupoksi Bendahara secara umum. 3. Pemaparan singkat RAB, LPJ, Program Kerja dan Aktivitas. 4. Pemaparan teknis pembayaran kas pengurus dan kas Divisi. 5. Penjelasan terkait DPKO. 	7 Orang
2	8/8/2022	20.00 WIB – 22.03 WIB	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perkenalan Bendahara Umum dan Bendahara Divisi dengan Demisioner Bendahara Umum Periode 2021-2022. 2. <i>Sharing</i> pengalaman dan kendala dengan Demisioner Bendahara Umum 	9 Orang

				Periode 2021-2022.	
3	28/8/2022	20.13 WIB – 22.21 WIB	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembahasan teknis RAB dan LPJ. 2. Pemaparaan mengenai makrab eksternal. 3. Tanya jawab. 4. <i>Challenge</i> RAB dan LPJ. 	6 Orang
4	9/10/2022	20.50 WIB – 22.05 WIB	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembahasan mengenai <i>progress</i> dan kendala dari setiap bendahara Divisi. 	7 Orang
5	11/11/2022	16.00 WIB – 19.00 WIB	Café Aldila Jl. Hariangbanga No.5, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kendala dan <i>progress</i>. 2. Pembahasan RAB dan LPJ Aktivitas. 3. <i>Sharing discussion</i>. 	7 Orang
6	18/1/2023	14.00 WIB – 17.00 WIB	Café House of Tjihapit Jl. Cihapit No.27, Cihapit, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40114	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembahasan LPJ Program Kerja. 2. Penyusunan Bundelan. 	6 Orang

H. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba Periode 2022-2023

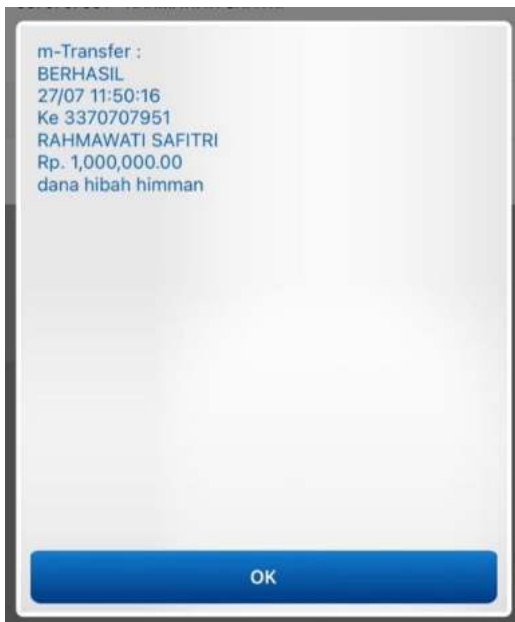
NO.	TANGGAL	WAKTU RAPAT	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1	18/7/2022	13.00 WIB – 14.15 WIB	Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perkenalan Bendahara Umum IKBM FEB dan Komisi B. 2. SOP Rapat Koordinasi. 3. SOP DPKO. 4. Penanggung Jawab per Lembaga. 	12 Orang
2	13/8/2022	13.37 WIB – 14.46 WIB	Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membahas pedoman kebendaharaan. 2. Rekening Lembaga. 	11 Orang
3	27/8/2022	18.30 WIB – 19.05 WIB	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membahas rencana anggaran biaya malam keakraban. 2. Menjelaskan keterbutuhan malam keakraban. 	12 Orang
4	10/9/2022	19.06 WIB – 19.48 WIB	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membahas penambahan konsumsi dan tenda untuk di rencana anggaran biaya malam keakraban. 2. Memberitahukan segala bentuk pengiriman Rencana Anggaran Biaya dan Laporan 	12 Orang

				Pertanggungjawaban lewat gmail.	
5	19/10/2022	15.28 WIB – 16.43 WIB	Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kendala dan Progres. 2. Rekening Lembaga. 3. Dana Kemahasiswaan. 4. Perevisian. 	12 Orang
6	30/11/2022	19.33 WIB – 20.08 WIB	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengajuan Dana Kemahasiswaan. 2. Pengajuan Dana Penunjang Organisasi 3. <i>Report</i> dan Kendala. 	13 Orang
7	29/12/2022	19.45 WIB – 20.26 WIB	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kendala keuangan di lembaga masing-masing. 2. Pemberitahuan Dana Kemahasiswaan sudah cair. 3. Membahas Kemeja Angkatan. 4. Membahas ada/tidaknya surplus pada Program Kerja sebelum STP. 4. Membahas rakor selanjutnya untuk mempersiapkan STP. 	12 Orang

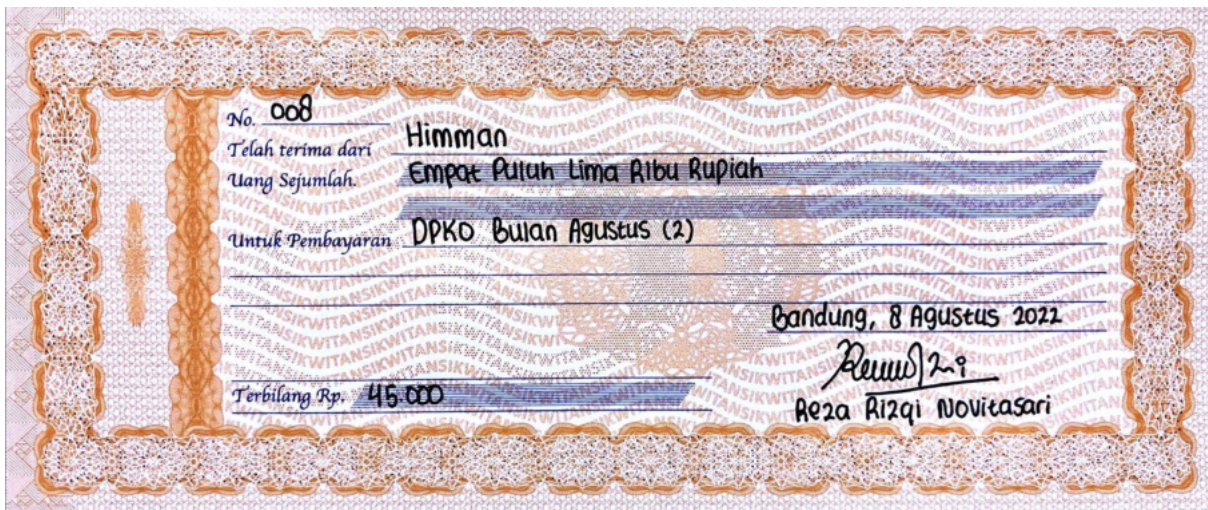
LAMPIRAN – LAMPIRAN

A. Lampiran Laporan Keuangan

Penerimaan Dana Hibah dari Himman FEB Unisba Periode 2021-2022.



Pembayaran DPKO Bulan Agustus



Pembayaran *Memory Card* Himman FEB Periode 2022-2023



Nota Pesanan

Nama Pembeli: salwanabila99999 **Nama Penjual:** The libra official
Alamat Pembeli:
 Gang Pancasila No.11, RT.7/RW.12, Bandung Wetan, Bandung Wetan (Kost cewe no 11),
 KOTA BANDUNG, BANDUNG WETAN, JAWA BARAT, ID, 40116
No. Handphone Pembeli: 6285724761577

No. Pesanan 220817CSCK9DE8 **Waktu Pembayaran** 17/08/22 **Metode Pembayaran** ShopeePay **Jasa Kirim** Reguler

Rincian Pesanan

No.	Produk	Variasi	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	Memory card Kartu Memori 32GB/64GB/128GB/256GB 100MB/s Ultra Micro SD HC Class 10	256gb.Rend Speed 120 MB/s	Rp95.000	1	Rp95.000
Subtotal					Rp95.000
Total Kuantitas					1 produk

Subtotal untuk Produk Rp95.000
 Subtotal Pengiriman Rp12.000
 Total Diskon Pengiriman -Rp12.000

Total Pembayaran Rp95.000

Pembayaran *Hangtag dan Totebag* Pengurus Himman Periode 2022-2023



Nota Pesanan

Nama Pembeli: nahyashaffa **Nama Penjual:** Citra Mandaka Printing
Alamat Pembeli:
 Jalan Perum Pondok Hijau Indah Blok H No.6, RT.3/RW.10, Ciwaruga, Parongpong, KAB.
 BANDUNG BARAT, PARONGPONG, JAWA BARAT, ID, 40559
No. Handphone Pembeli: 62881023437573

No. Pesanan 2208169RNVRY09 **Waktu Pembayaran** 16/08/22 **Metode Pembayaran** ShopeePay **Jasa Kirim** Hemat

Rincian Pesanan

No.	Produk	Variasi	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	Hang Tag Custom Pola 1 Sisi Tag Label Baju Tag Baju HangTag Baju Free Design Tag Label Hampers	5 x 9 cm. Ivory 300 gr	Rp464	45	Rp20.880
Subtotal					Rp20.880
Total Kuantitas					45 produk

Subtotal untuk Produk Rp20.880
 Subtotal Pengiriman Rp13.000
 Total Diskon Pengiriman -Rp10.000

Total Pembayaran Rp23.880



Nota Pesanan

Nama Pembeli: nahyashaffa **Nama Penjual:** FAHRI.KONVEKSI.03
Alamat Pembeli:
 Jalan Perum Pondok Hijau Indah Blok H No.6, RT.3/RW.10, Ciwanuga, Parongpong, KAB.
 BANDUNG BARAT, PARONGPONG, JAWA BARAT, ID, 40559
No. Handphone Pembeli: 62881023437573

No. Pesanan 2208169TS46U1J **Waktu Pembayaran** 16/08/22 **Metode Pembayaran** ShopeePay **Jasa Kirim** Reguler

Rincian Pesanan

No.	Produk	Variasi	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	TAS MIKA TRANSPARAN,TAS HAMPERS,TAS PLOLOS,TAS KADO	Tr kancing P 20L10T15	Rp3.900	45	Rp175.500
Subtotal					Rp175.500
Total Kuantitas					45 produk

Subtotal untuk Produk Rp175.500
 Subtotal Pengiriman Rp20.000
 Total Diskon Pengiriman -Rp20.000

Total Pembayaran Rp175.500

Pembayaran PDH Himman FEB Unisba Periode 2022-2023



Pembayaran Kerudung Pengurus Himman Periode 2022-2023



Office / Work Shop : Cigadung Raya Timur Komp. Sekemirung
No. E - 3 Telp. (022) 2503700 - 081321264545

Bandung, 26 Agst 20 22 Tuan
Toko OLA HIJAB

NOTA No. : 120
0895381532962

BANYAK NYA	NAMA BARANG	HARGA SATUAN	JUMLAH
<u>20</u>	<u>Paris voal</u>	<u>20.000</u>	<u>560.000</u>

Jumlah Rp. 560.000

Tanda Terima,
[Signature]
Rahmatia S

[Signature]
Hormat Kami,
[Signature]
MEISYA

Scanned with CamScanner

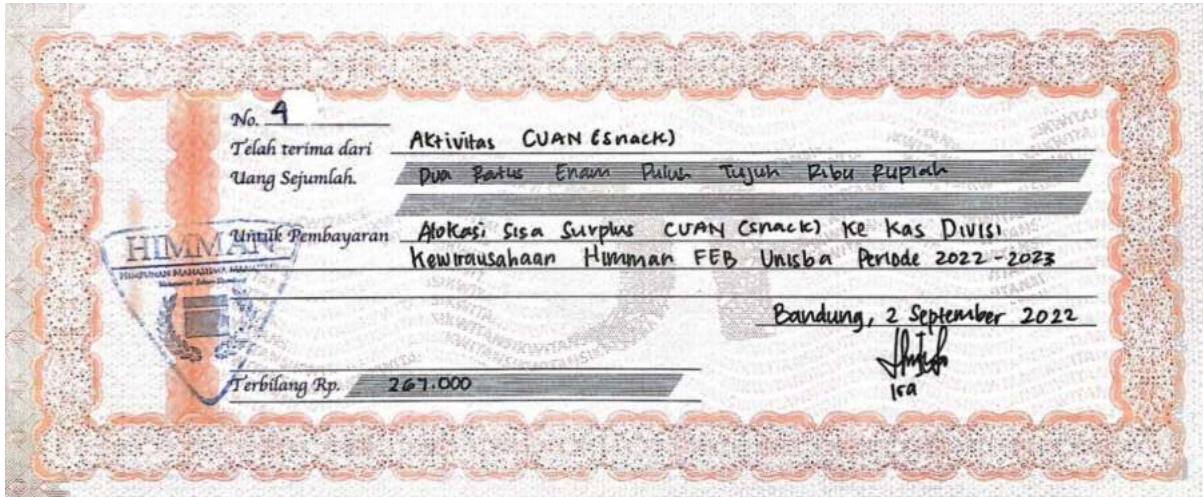
Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan)

No. 01
Telah terima dari AKTIVITAS CUAN (Bucket)
Uang Sejumlah Seratus Dua Puluh Dua Ribu Rupiah
Untuk Pembayaran Alokasi Sisa Surplus CUAN (Bucket) ke Kas Divisi
Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023
Bandung, 28 Agustus 2022
Terbilang Rp. 122.000
Im Aulia P

Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Pendekatan dan Keakraban antar
Pengurus Himman FEB Unisba (Penantian)

No. 1
Telah terima dari AKTIVITAS PENANTIAN
Uang sejumlah DUA RATUS RIBU RUPIAH
Untuk pembayaran Alokasi sisa surplus PENANTIAN ke kas Divisi
Sumber Daya Manusia Himman Periode 2022-2023
Bandung, 2 September 2022
Rp. 200.000
Ikrimah Dhuha

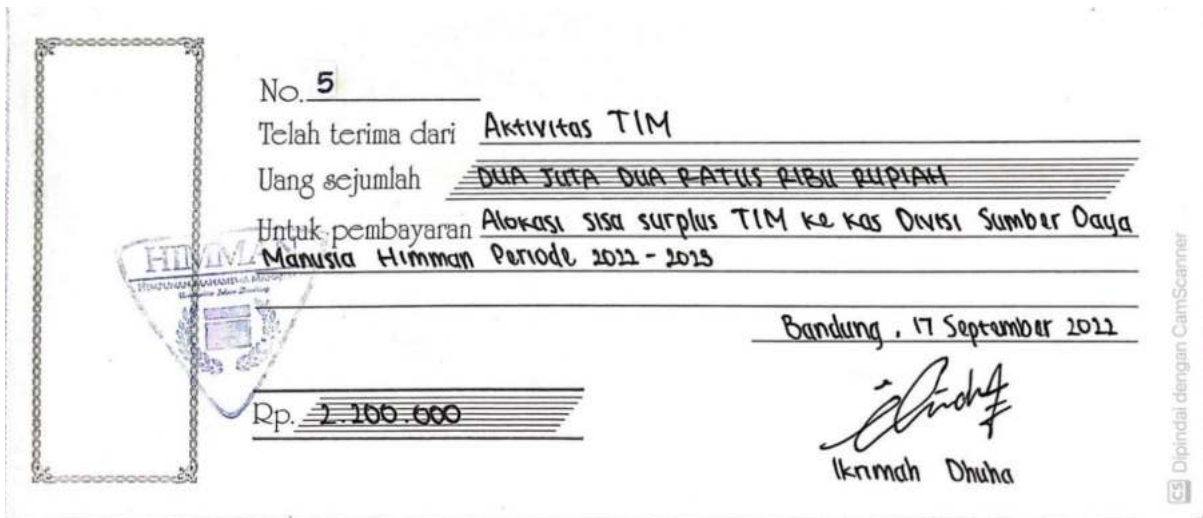
Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan)



Pembayaran DPKO bulan September



Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas *Three Improve In Management* (TIM)



No. 5
Telah terima dari Aktivitas TIM
Uang sejumlah DUA JUTA DUA RATUS RIBU RUPIAH
Untuk pembayaran Alokasi sisa surplus TIM ke kas Divisi Sumber Daya Manusia Himman Periode 2022 - 2023
Bandung, 17 September 2022
Rp. 2.200.000
Ikrimah Dhaha

HIMMAN
HIMPUNAN MAHASISWA-IA AROCCO
Jember - Jember 2022

Dipindai dengan CamScanner


Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan)



No. 6
Telah terima dari Aktivitas CUAN (Penyewaan Barang)
Uang Sejumlah DUA JUTA SERATUS DUA PULUH SEMBILAN RIBU RUPIAH
Untuk Pembayaran Alokasi Sisa Surplus CUAN (Penyewaan Barang) ke kas Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023
Bandung, 18 September 2022
Terbilang Rp. 2.129.000
Ira Aulia P

HIMMAN
HIMPUNAN MAHASISWA-IA AROCCO
Jember - Jember 2022

Pembayaran ID Card Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023



CV. Nakhoda Nusantara Grup

Konfeksi - Kaos Polos - Kaos Sablon

0811-224-1014

Konfeksi Nakhoda Nusantara


@konfeksi_nakhodanusantara

Jln. Cikutra Barat Gg. Cikondang 3 No. 16 Kota Bandung, Jawa Barat

DATA PRODUKSI			
No	939/SH-19/K/September/2022		
Projek	HIMMAN UNISBA	Tanggal Pembuatan	12 September 2022
Nama Produksi	CV. Nakhoda Nusantara Grup	Tanggal Selesai	24 Oktober 2022
Janis Pembuatan	Id Card Akrilik	Tanggung Ongkir	Konsumen
jumlah	Pcs 45	Jenis Ongkir	Kondisional
-	-	harga satuan	Rp 27.000
-	-	Total Harga	Rp 1.215.000


Kolom Angsuran				
No	Tanggal	Angsuran ke-	Pembayaran	Sisa Pembayaran
				Rp 1.215.000
1	12 September 2022	1	Rp 600.000	Rp 615.000
2	19 September 2022	2	Rp 615.000	
3				

Tanda Terima



Rahmawati.S


Hormat Kami,




Jati Gunawan, ST

Jumlah	Rp	1.215.000
DP	Rp	1.215.000
Sisa	Rp	-


Pembayaran dapat ditransfer melalui rekening :



1354 - 01 - 008055 - 50 - 2
a/n JATI GUNAWAN



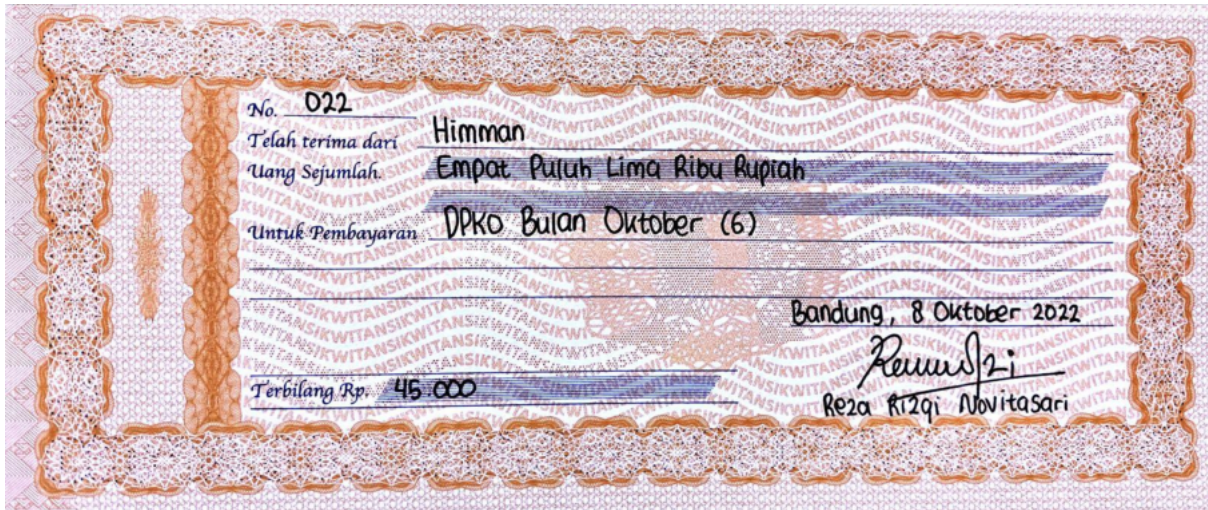
06 - 30057 - 221
a/n JATI GUNAWAN



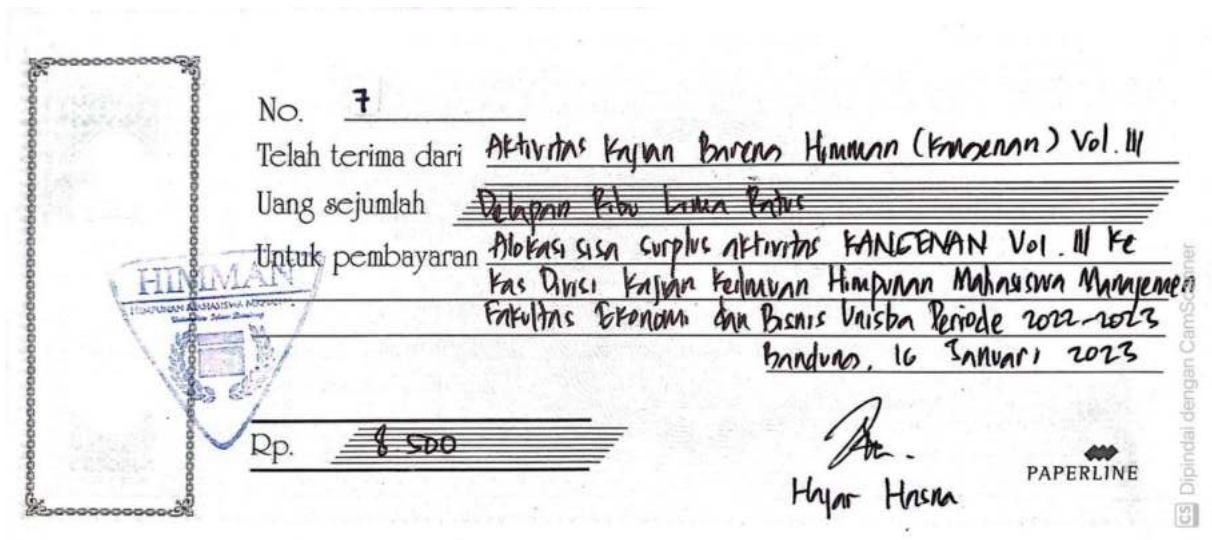
131 - 00 - 1865281 - 0
a/n JATI GUNAWAN

Pembayaran DPKO bulan Oktober





III Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangenan) Vol.




Pembayaran DPKO bulan November

No. 035
Telah terima dari Himman
Uang Sejumlah Empat Puluh Lima Ribu Rupiah
Untuk Pembayaran DPKO Bulan November (7)
Bandung, 8 November 2022
Reza Rizqi Novitasari
Terbilang Rp. 45.000

No. 036
Telah terima dari Himman
Uang Sejumlah Empat Puluh Lima Ribu Rupiah
Untuk Pembayaran DPKO Bulan November (8)
Bandung, 8 November 2022
Reza Rizqi Novitasari
Terbilang Rp. 45.000

Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Pelatihan *Public Speaking*


No. 8
Telah terima dari Aktivitas Pelatihan Public Speaking Vol. III
Uang sejumlah Tujuh Puluh Satu Ribu Tiga Ratus Rupiah
Untuk pembayaran Alokasi sisa surplus Pelatihan Public Speaking
Vol. III ke Kas Divisi Public Relation Himman Periode 2022-2023
Bandung, 27 November 2022
Rp. 71.300
Salma Nurul Apdian



Dipindai dengan CamScanner

Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas *Microsoft Office Class (Moca)*

No. 9
Telah terima dari Aktivitas Microsoft Office Class (MOCA)
Uang sejumlah Tiga Puluh Satu Ribu Empat Ratus Rupiah
Untuk pembayaran Alokasi sisa surplus MOCA ke program kerja
CREAMS Vol. II
Bandung, 01 Januari 2023
Rp. 31.400
Hajar Hasna



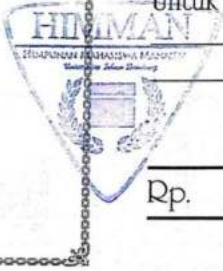
Dipindai dengan CamScanner

Pembayaran DPKO Desember

No. 047
Telah terima dari Himman
Uang Sejumlah Empat Puluh Lima Ribu Rupiah
Untuk Pembayaran DPKO Bulan Desember (9)
Bandung, 9 Desember 2022
Reza Rizqi Novitasari
Terbilang Rp. 45.000

No. 048
Telah terima dari Himman
Uang Sejumlah Empat Puluh Lima Ribu Rupiah
Untuk Pembayaran DPKO Bulan Desember (10)
Bandung, 9 Desember 2022
Reza Rizqi Novitasari
Terbilang Rp. 45.000

Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Program Kerja *Creative Making Scientific Papers* (Creams) Vol. II Himman FEB Unisba Periode 2022-2023



No. 10


Telah terima dari Program Kerja *Creative Making Scientific Papers (Creams) Vol. II*

Uang sejumlah Satu Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Lima Ribu Rupiah

Untuk pembayaran Alokasi sisa surplus program kerja CREAMS Vol. II ke aktivitas Enjin bérés Himman (Kangenan) Vol. II


Bandung, 16 Januari 2023

Rp. 1.755.000


Hajar Hasna

PAPERLINE

CS Dipindai dengan CamScanner



No. 11


Telah terima dari Program Kerja *Creative Making Scientific Papers (Creams) Vol. II*

Uang sejumlah Satu Juta Rupiah

Untuk pembayaran Alokasi sisa surplus program kerja CREAMS Vol. II ke aktivitas Introduction of Genes I study (Introsensic) Vol. IV

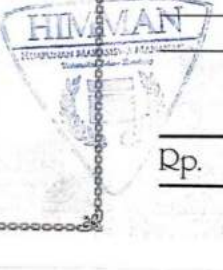
Bandung, 16 Januari 2023

Rp. 1.000.000


Hajar Hasna

PAPERLINE

CS Dipindai dengan CamScanner



No. 12


Telah terima dari Program Kerja *Creative Making Scientific Papers (Creams) Vol. II*

Uang sejumlah Satu Juta Rupiah

Untuk pembayaran Alokasi sisa surplus program kerja CREAMS Vol. II ke aktivitas Creative Entrepreneur in the Digital Era (Ceren) Vol. III

Bandung, 16 Januari 2023

Rp. 1.000.000


Hajar Hasna

PAPERLINE

CS Dipindai dengan CamScanner



No. 13

Telah terima dari Program Kerja Creative Maknas Scientific Papers (CREAMS) Vol. II

Uang sejumlah Tiga Juta Lima Ratus Ribu Rupiah

Untuk pembayaran Alokasi sisa surplus program kerja CREAMS Vol. II ke pembubaran panitia program kerja CREAMS Vol. II

Bandung, 16 Januari 2023

Rp. 7.500.000


Hajar Hasna

PAPERLINE

Dipindai dengan CamScanner



No. 14


Telah terima dari Program Kerja Creative Maknas Scientific Papers (CREAMS) Vol. II

Uang sejumlah Satu Juta Empat Ratus Dua Puluh Dua Ribu Sembilan Ratus Lima Puluh Rupiah

Untuk pembayaran Alokasi sisa surplus program kerja CREAMS Vol. II ke KRS Divisi Kajian Keilmuan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Usaba Periode 2022-2023

Bandung, 16 Januari 2023

Rp. 1.422.050


Hajar Hasna

PAPERLINE

Dipindai dengan CamScanner


Pembayaran DPKO bulan Januari

No. 058
Telah terima dari Himman
Uang Sejumlah Empat Puluh Lima Ribu Rupiah
Untuk Pembayaran DPKO Bulan Januari (11)
Bandung, 9 Januari 2023
Terbilang Rp. 45.000
Reza Rizqi Novitasari
REZA RIZQI NOVITASARI

No. 057
Telah terima dari Himman
Uang Sejumlah Empat Puluh Lima Ribu Rupiah
Untuk Pembayaran DPKO Bulan Januari (11)
Bandung, 9 Januari 2023
Terbilang Rp. 45.000
Reza Rizqi Novitasari
REZA RIZQI NOVITASARI

Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) Himman Periode 2022-2023

No. 15
Telah terima dari Aktivitas CUAN (Merchandise)
Uang sejumlah Tujuh Puluh Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Alokasi Sisa Surplus CUAN (Merchandise) ke Kas
Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode
2022 - 2023
Bandung, 16 Januari 2023
Rp. 70.000
[Signature]
10A



Dipindai dengan CamScanner

B. Lampiran Laporan Keuangan Program Kerja

Lampiran Keuangan Program Kerja *Creative Making Scientific Papers (Creams)* Vol. II Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

Kesekretariatan

SR **SRV RAMAY** COPY CENTRE & DIGITAL PRINTING
Jl. Tamansari No.7 Bandung Tlp. (022)84469239
Jl. Tamansari No. Bandung Nb NoTn: 01

Bandung, 17/11/2022
Yth,

Melayani : Photo Copy, Jilid Hard Cover, Soft Cover, Jildi Ring, Print Laser, Laminating Dll

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
1 lembar	Print surat	1.000	1.000
1 Buah	Print Amplop	1.500	1.500

Perhatian :
1. Barang Yang dalam 1 Bulan tidak diambil diluar tanggung jawab kami
2. Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar kembali

SRV RAMAY
Rendah Rp. 2.500
Uang Muka Rp. 500
Jl. San No. 7 Bandung
Dipindai dengan CamScanner
Tanda Tangan: Nita N. A.
Hormat Kami: Dedy

22/11/2022

TUAN KARTIN
TOKO (K. Vindicta (opsi 21480500))
Jl. Raya Ramban, Kebayoran
Baru 12130

Nota No. 02

BANYAK NYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
60 lembar	Print Surat	500	30.000
80 buah	Amplap	500	40.000
40 lembar	Print Kop Amplap	500	20.000
40 lembar	Print Flyer	1.000	40.000

YANG TERIMA, JUMLAH Rp. 140.000

M. H. H. H.

HORMAT KAMI,

KARTIN

Dipindai dengan CamScanner

23/11/22

TUAN HANAN
TOKO (K. Vindicta (opsi 21480500))
Jl. Raya Ramban, Kebayoran
Baru 12130

Nota No. 03

BANYAK NYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
17 buah	Print Amplap	1.000	17.000

YANG TERIMA, JUMLAH Rp. 17.000

HANAN

HORMAT KAMI,

HANAN

Dipindai dengan CamScanner



SR RAMAY COPY CENTRE
& DIGITAL PRINTING
Jl. Tamansari No. 7 Bandung Tlp. (022)84469239
Jl. Tamansari No. Bandung

Bandung, 1 December 2022
Yth,

Nb nota: 04

Melayani : Photo Copy, Jilid Hard Cover, Soft Caver, Jildi Ring, Print Laser, Laminating Dll

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
1 buk	Silid	5.000	5.000
10 Lembar	Print	1.000	10.000

Perhatian :

- Barang Yang dalam 1 Bulan tidak diambil diluar tanggung jawab kami
- Barang yang sudah dibayar tidak dapat di tukar kembali

Jumlah	Rp.	15.000
Uang Muka	Rp.	
Sisa	Rp.	



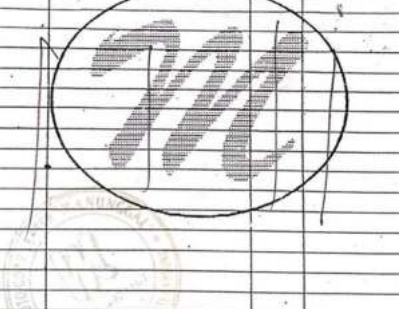
Tanda Terima
Uang Muka
Honor

Hormat Kami
[Signature]

FOTO COPY **MANUNGGAL**

MENERIMA :
FOTO COPY A4-A4, G4, SKRIPSI,
TEKS BOOK, MEMPERESAR &
MEMPERKUR, LAMINATING
JILID HARD COVER & SOFT COVER
Nb nota: 05 022 4201187

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
4	Print Amplor	1200	4800
23	Print warna	1200	27600



TERIMA KASIH
Tanda Terima
Uang Muka
sisa
Total 32400



SRY RAMAY COPY CENTRE
 & DIGITAL PRINTING
 Jl. Tamansari No. 7 Bandung Tlp. (022)84469239
 Jl. Tamansari No. Bandung

Bandung, 8 Desember
 Yth, Galwa

No nota: 06

Melayani : Photo Copy, Jilid Hard Cover, Soft Cover, Jildi Ring, Print Laser, Laminating Dll

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
19 Lembar	Print kartu Peserta	2500	47.500
13 Lembar	Print daftar hadir	1000	13.000
3 Lembar	Print Q Card	1000	3.000
			S
		Jumlah	Rp. 63.500
		Uang Muka	Rp.
		Sisa	Rp.

Perhatian :

- Barang Yang dalam 1 Bulan tidak diambil dikur tanggung jawab kami
- Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar kembali

Dipindai dengan CamScanner

Inda terima
 Galwa Apria

Hormat kami
 (Signature)

FOTO COPY MANUNGGAL

MENYENANGKAN ;
 FOTO COPY, ALFA BOLA, SORPIS,
 TEKS BOOK, MEMPERBESAR &
 MEMPERKECIL, LAMINATING,
 JILID HARD COVER & SOFT COVER

13/12/2022
 No nota: 07 022 4201107

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
2	Print 5x warna	1200	2400
1	Print Amplop	1000	1000
TERIMA KASIH		Uang Muka	
(Signature)		Sisa	
Hani		Total	3400
Hani Hasan			



SR RAMAY COPY CENTRE
 & DIGITAL PRINTING
 Jl. Tamansari No.7 Bandung Tlp. (022)84469239
 Jl. Tamansari No. Bandung

Bandung, 15 Dec 2022
 Yth, Selwa.....

No nota: 08

Melayani : Photo Copy, Jilid Hard Cover, Soft Cover, Jildi Ring, Print Laser, Laminating Dll

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
1 pack	Paper Clip	3000	3000

Perhatian :

- Barang Yang dalam 1 Bulan tidak diambil diluar tanggung jawab kami
- Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar kembali

Dipindai dengan CamScanner

Jumlah	Rp.	3000
Uang Muka	Rp.	
Sisa	Rp.	

Tanda Terima
 Hari: Senin
 Hormat Kami
 SRI



SR RAMAY COPY CENTRE
 & DIGITAL PRINTING
 Jl. Tamansari No.7 Bandung Tlp. (022)84469239
 Jl. Tamansari No. Bandung

Bandung, 15 December 22
 Yth, Selwa.....

No nota: 00

Melayani : Photo Copy, Jilid Hard Cover, Soft Cover, Jildi Ring, Print Laser, Laminating Dll

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
50 Lembar	Copy Rundown	250	12.500
4 Lembar	Print Penunjuk registrasi	500	2.000
1 Lembar	Print Rundown	500	500
4 Lembar	Print Script MC	1000	4.000

Perhatian :

- Barang Yang dalam 1 Bulan tidak diambil diluar tanggung jawab kami
- Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar kembali

Dipindai dengan CamScanner

Jumlah	Rp.	19.000
Uang Muka	Rp.	
Sisa	Rp.	

Tanda terima
 Hari: Selasa
 Hormat Kami
 SRI

Kopma UNISBA
fotocopy & print Warna

Alamat: Jl. Sekeloa Tengah No. 101, Jakarta Barat 10110
Telp: (021) 4264022

TGL. 15 Desember 2022

Kopma Unisba
Jl. Tamanjaya no. 1
022 4264022

NOTA NO. 171 No. nota: 10

Banyaknya	NAMA BARANG	Harga Satuan	Jumlah
1 lb	Print Pant Talkshow	500	500

Tanda terima, **TERIMA KASIH** Barang yang sudah dibeli tanpa pengembalian
Total Rp. 500
Hormat kami,
[Signature]

Scanned with CamScanner

FOTO COPY MANUNGGAL

MENERIMA :
FOTO COPY A4, A5, A3, SKRIPSI, TESIS, BOOK, MEMPERIKSA & MEMPERIKSA, LAMBUKING, JILID HARD COVER & SOFT COVER
Tgl: 16 Des. 2022
No. nota: 11
INA (4271107)
foto copy center
MANUNGGAL

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
3 lb	ARKHOP	300	900

TERIMA KASIH
Tanda terima Uang Muka
Sisa
Total 900

Scanned with CamScanner

Sabtu, 16 Desember 2022

Tuan: ANTO 0895294966160
 Toko: ALFAZA COPY CENTER
 Jl. SIMPANG. NO. 1

Nota No. 12

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
1 lembar	Print Bundaran MC	1000	1000

Yang terima. *[Signature]*

JUMLAH 1000
 Hormat kami.
 ANTO

Dipindai dengan CamScanner

Nota No. 15

RI DU dago

NOTA TGL. 16.12. 2022. Kepada Yth.

Banyaknya	Jenis Jasa	Harga Satuan	Jumlah
45 lbr	* Copy / Print A4 WARNA	1500	67.500
	* Jilid		
	* Lain2		

Pembelian :
 Semuanya barang yang diserahkan dalam tempo
 1 bulan mengacu buku ditambah barang atau retur
 tidak menjadi tanggung jember kami.

Jumlah: 67.500;
 U. Mata: -
 Sisa: -

Hormat kami, *[Signature]*
 Terima kasih *[Signature]*
 ALFAZA COPY CENTER

HARI LEBER / MINGGU BUKA JAM 12.00
 JLN. TUBAGUS ISMAIL RAYA NO.1 (PASAR SIMPANG DAGO) - BANDUNG
Dipindai dengan email : rinfadago@gmail.com

Divisi Dana Usaha dan Konsumsi

Surat, 16 Desember 2022

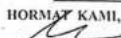
TUAN Salma D.A.R
TOKO PNE- ME (08782460760,
Jl. Evanes. No. 1)

Nota No. 16

BANYAK NYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
150 box	Snick bar	6000	900.000

YANG TERIMA, JUMLAH Rp. 900.000


Nopi Hasna

HORMAT KAMI,

SALMA D.A.R

16/12/22
 Tuan Dedi (0877940611)
 Toko Warung Ajaya
 Jl. Tanjakan No 16

NOTA NO. 17

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
4 Botol	Aqua Botol	4.000	16.000
Jumlah Rp.			16.000

Tanda Terima *[Signature]*
 Hormat kami, *[Signature]*
 DEDI

Sari Sari

Sultan Tirtayasa No : ST7CRVL20V0PFU
 Sultan Tirtayasa 17 Tgl : 16/12/2022
 Tlp: 4206517 84469481 Jam : 07:00:28
 BANDUNG Hari : Jumat
 Kasir: Kasir 2 #PWA : 31.733.837.9-423
 Dine In

4	PASTEL SAYUR	2.600	10.400
4	PISANG BOLEN MINI	2.900	11.600
4	RISOLES RAGUT CANAFE	2.900	11.200
4	LAPIS BERAS SUJI	2.600	10.400
Total Item :			4
Total :			43.600
Grand Total :			43.600
tunai :			50.000
Change :			6.400

CS Dipindai dengan CamScanner



Toko SRIWIJAYA

Order WA: 0856 2491 0061

Bpk / Ibu : - No : 0069501
Alamat : - Tgl : 16/12/2022

#	Jumlah	Nama Barang	Harga	Total
1	2 DUS	RON GELAS	23.000	46.000
Total Bayar:			46.000	

Langsung Diambil,

Dipindai dengan CamScanner

Klinik Lapar

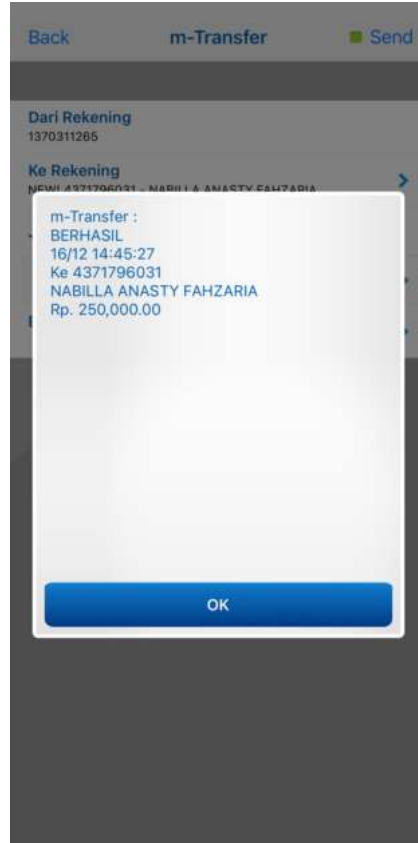
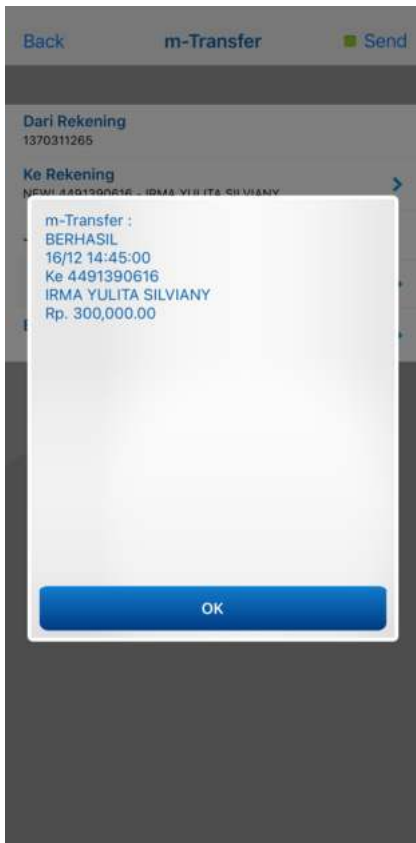
Bandung, 14/12 - 22

- Jl. Kubang Selatan No. 1 Sekeloa - Bandung
HP. 087879082295, 081255705657

Nota No: 18

Banyaknya	Jenis Kue	Harga Satuan	Jumlah
50 Dus	snack dus	6.000	300.000
Toko Kue "KLINIK LAPAR"			
Tanda Terima, Jln. Sekeloa No. 1 Dipati Ukur Total Jumlah			300.000

Dipindai dengan CamScanner
Tiara A A Cenny Komar

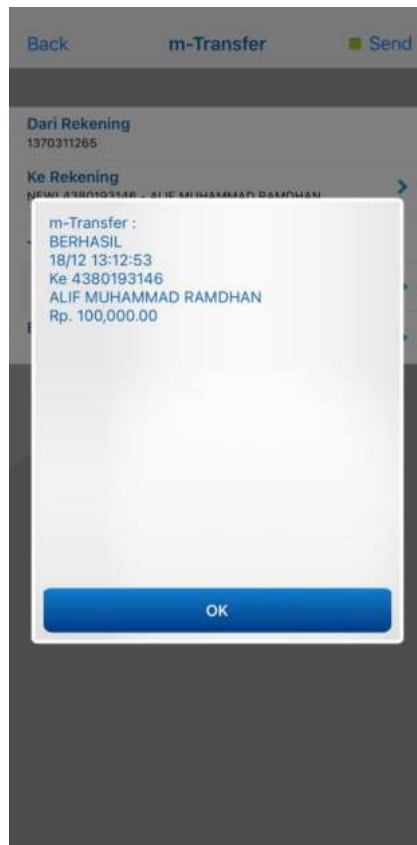
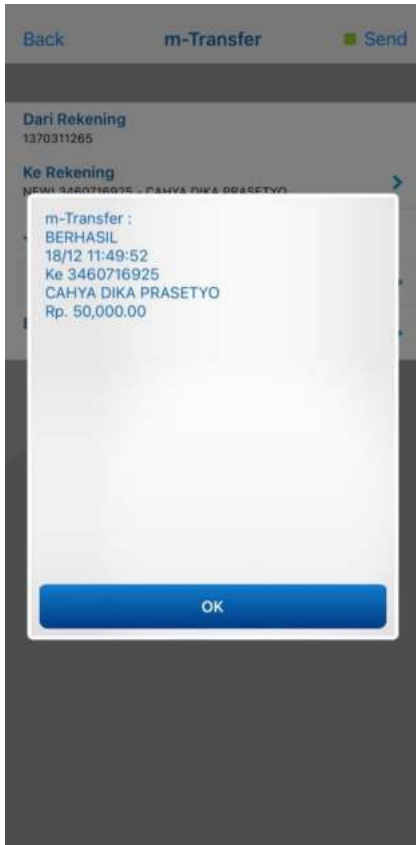
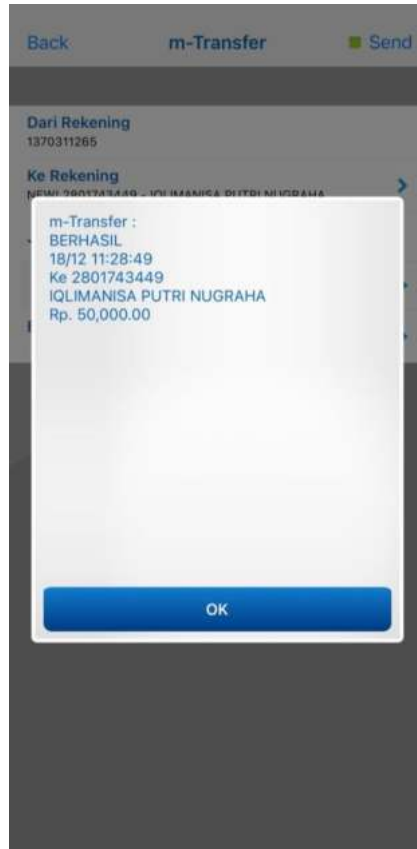
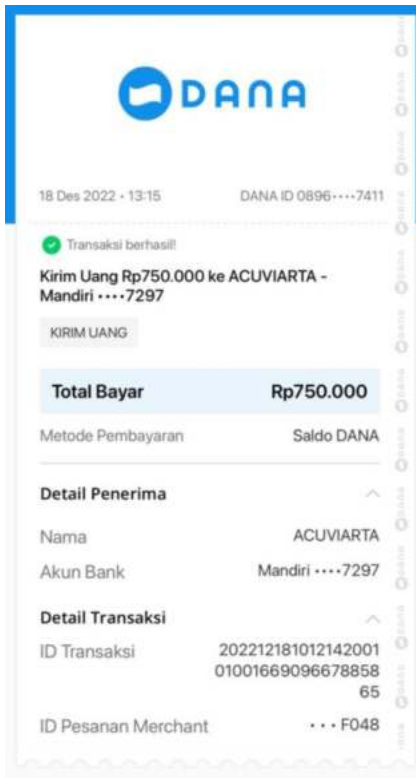


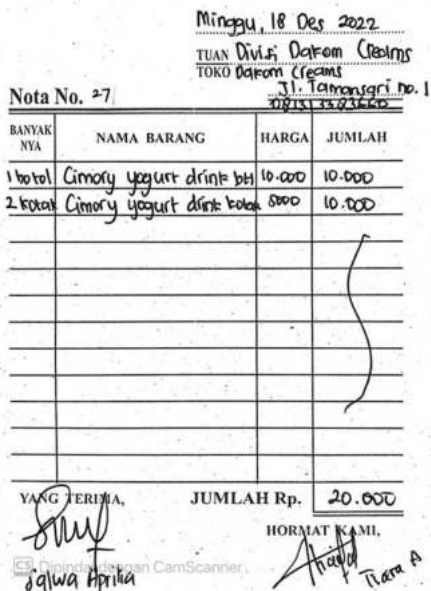
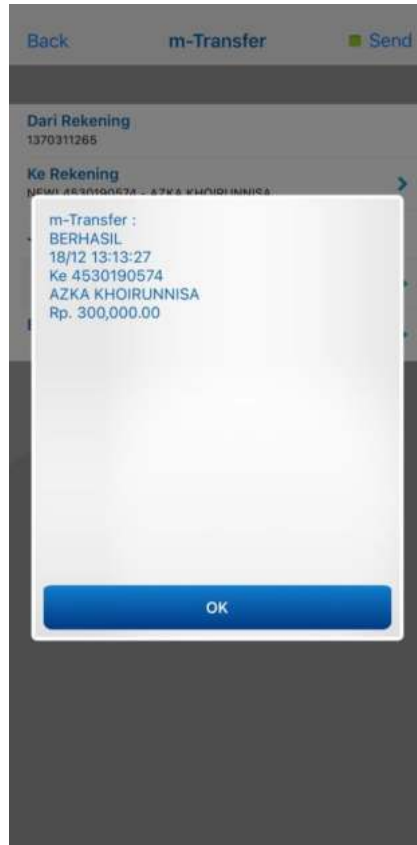
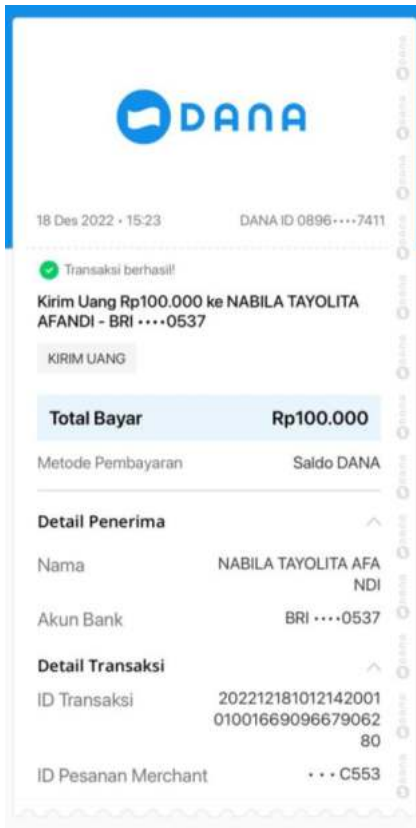
Jumat, 16 Desember 2022
Divisi dalam CREAMY
TUAN TOKO CREAMY
Jl. Tomponari no.1
081313385665

Nota No. 24

BANYAK NYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2 botol	Cimory Yogurt drink	10.000	20.000

YANG TERIMA, *[Signature]* JUMLAH Rp. 20.000
HORMAT KAMI, *[Signature]* mejaya H&M
Scanned with CamScanner
Sawa Aprilia







Decorasi & Kriya

Balubur Town Square D2 - C19
Tamansari - Bandung
☎ : 081 223 892 786

Menyediakan :
Berbagai macam
Kertas, Tali, Balon, dll

Kepada Yth. **Zulfia**
Bandung, 13-12-22
Email : batarafraditor@gmail.com

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
12 knt	Pampas	13.500	162.000
2 knt	B. Gajah	15.000	30.000

Hormat kami,
[Signature]
Tanda Terima
[Signature]
Jumlah Rp. **197.000**
Decorasi & Kriya
Balubur Town Square D2-C19
TAMANSARI - BANDUNG
BARANG YANG DIBELI
TIDAK BISA DIKEMBALIKAN

Nota No : 30
Zulfia O

YOSIKO
ALAT TULIS KANTOR - ALAT GAMBAR
ANEKA KERTAS - ASESSORIS KOMPUTER
BALUBUR TOWN SQUARE (BALTOS) LT. DASAR 2/AA-17
JL. TAMANSARI - BANDUNG
TELP. 022 - 8446 8730 / FAX. 022 - 423 7973

Bandung, 13/12 2022
Nota No : 30

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
5 / br	Kertas Manila	3000	15.000

Paraf :
Barang-barang yang sudah dibeli tidak dapat
dikembalikan atau dikembalikan tanpa perjanjian.
Tanda terima,
[Signature]
Zulfia Oktavi
Jumlah Rp. **15.000**
Hormat kami,
[Signature]

Salatiga, 13 Desember 2021

Tuan Dina (089627182025)
Toko Tirtajaya Perkasa
Jl. Samantrari No. 20

Nota No. 51

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
	Styrofoam 1000	350	3500

Yang terima, **JUMLAH Rp. 3500**

Tanda Terima, *Zulfia*
Hormat kami, *Dina*



Bandung, 14/12/2021 Kepada Yth, *Zulfia*
Tuan/Toko, *Jajang*

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
5 buah	Styrofoam	6.500	42.500
1 buah	Doble tip	7.000	7.000

Jumlah Rp. **49.500**

Tanda Terima, *Zulfia*
Hormat Kami, *Jajang*



SRY RAMAY COPY CENTRE
 & DIGITAL PRINTING
 Jl. Tamansari No.7 Bandung Tlp. (022)84469239
 Jl. Tamansari No. Bandung

Bandung, 15/10/22
 Yth, Zulfia.....

Nota No 125

Melayani : Photo Copy, Jilid Hard Cover, Soft Cover, Jildi Ring, Print Laser, Laminating Dll

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
4 buah	2 x 100 Paper	8500	34000
1 buah	ksaTel	5000	5000

Perhatian :

1. Barang Yang dalam 1 Bulan tidak diambil diluar tanggung jawab kami
2. Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar kembali

Jumlah	Rp.	39.000
Uang Muka	Rp.	
Sisa	Rp.	

Tanda terima,
 Zulfia O
 Hormat Kami
 (Signature)



CIMISI
 Digital Copy Center
 Jl. Taman Sari Atas No. 1
 Bandung

Bandung, 16/10/22

Nota No 24 / 0813 05272257

JENIS BARANG	BANYAKNYA	HARGA SATUAN	JUMLAH
Doble Tip	1 buah	10.000	10.000

JUMLAH	10.000
Uang Muka	
Sisa	

Tanda terima,

Zulfia O
 Terima Kasih
 Hormat kami,
 (Signature)
 Lindayani

Divisi Logistik

PT. INDOMARET PRISNATAMA
 GEDUNG MENARA INDOMARET
 BOULEVARD PAITANINDAH KAPUK
 JAKARTA UTARA
 Telp: 011-273946-092000

Indomaret

TAMAN SARI 16 08115975910
 JL. TAMAN SARI NO. 16, KEL. TAMANSARI
 KEC. BANDUNG WETAN, KOTA BANDUNG, 40116

15.12.22-17:31/2.2.25/T49N 914:45/MINA /02

ABC ALKALIN AA-LR6/4 1 40700 40,700


HARGA JUAL : 40,700

TOTAL : 40,700
 NON TUNAI : 1,000
 TUNAI : 49,000
 KEMBALI : 3,300

PPN : DPP= 36,667 PPN= 4,033
 I.SAKU-TRXID:T49N2212151731520275002
 NO:*****2631,PURCHASE:1,000
 LAYANAN KONSUMEN SMS 0811 1500 280
 CS REL:1506298 KONTAK@INDOMARET.CO.ID

FOTO COPY MANUNGGAL

MENERIMA : JUNI, 16 Desember 2022
 FOTO COPY ALFABETAS, GIMPES, TERS BOOK, MEMPERBESAR & MEMPERKECIL, LAMINATING, JILD HARD COVER & SOFT COVER Nota No 37 085827051919

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
1	SOLATIP	6000	6000
			
TERIMA KASIH			6000
Bando terima uang muka			
Sisa			
Sisa Akhir Total			6000

No. 02

Telah terima dari Divisi kajian keilmuan Himman FEB Unisba periode 2022-2023

Uang sejumlah Lima Puluh Ribu Rupiah

Untuk pembayaran Fee Petugas Aula Unisba Gedung Hj. Karomi
 Kndh dhacjo Hari pertama

Bandung, 16 Desember 2022

Rp. 50.000


 Asep

CS Dipindai dengan CamScanner

No. 03
Telah terima dari Divisi Kasian keilmuan Himman FEB Uniba periode 2022-2023
Uang sejumlah Lima Puluh Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Fee Petugas Aula Uniba Gedung Hj. Kartini
Endoharsaja Hari Pertama
Bundus, 16 Desember 2022
Rp. 50.000
CS Dipindai dengan CamScanner
Handwritten signature: *[Signature]*

No. 04
Telah terima dari Divisi Kasian keilmuan Himman FEB Uniba Periode 2022-2023
Uang sejumlah Lima Puluh Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Fee Petugas Aula Uniba Gedung Hj. Kartini
Endoharsaja Hari pertama
Bundus, 16 Desember 2022
Rp. 50.000
CS Dipindai dengan CamScanner
Handwritten signature: *[Signature]*

No. 05
Telah terima dari Divisi Kasian keilmuan Himman FEB Uniba Periode 2022-2023
Uang sejumlah Seratus Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Fee Petugas Aula Uniba Gedung Hj. Kartini
Endoharsaja Hari kedua
Bundus, 16 Desember 2022
Rp. 100.000
CS Dipindai dengan CamScanner
Handwritten signature: *[Signature]*
Handwritten text: *Asap.*

No. 06
Telah terima dari Divisi kajian keilmuan Himman FEB Uniba periode 2022-2023
Uang sejumlah Seratus Ribu Rupiah
Untuk pembayaran fee Petugas Aula uniba Gedung Hj. Kartini
kearahharian Hari kedua

Bandung, 18 Desember 2022

Rp. 100.000


CS Dipindai dengan CamScanner

[Signature]
DEDI R

No. 07
Telah terima dari Divisi kajian keilmuan Himman FEB Uniba periode 2022-2023
Uang sejumlah Seratus Ribu Rupiah
Untuk pembayaran fee Petugas Aula Uniba Gedung Hj. Kartini
kearahharian Hari kedua

Bandung, 18 Desember 2022

Rp. 100.000


CS Dipindai dengan CamScanner

[Signature]
Hana F
Hana F.

Divisi Hubungan Masyarakat



XL 10.000 - Bonus sd 2GB di myXL

No. Handphone 087743785419

Harga **Rp11.900**

No. Pesanan 2668664393106949865 **SALIN**

Nomor Serial TKXL1711830FD5

Waktu Pemesanan 17 Nov 2022 12:53

Informasi Pembayaran

Harga Rp11.900

Total Pembayaran Rp11.900

Metode Pembayaran


ShopeePay

C. Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) FEB Unisba Periode 2022-2023

Divisi Acara

INVOICE • 31/07/2022
Rp 320.000
✓ Lunas


Hima unisba

WilarGift
Jl. Adelia II no.1 Istana G...
+6281320716471

Pilihan Pembayaran
Silakan transfer pembayaran ke salah satu rekening di bawah ini:
Bank Mandiri: 1320011535151 A/N Wila Rahmawati
Bank BCA: 1390695531 A/N Wila Rahmawati

Produk	QTY
Money bucket 10 lembar 1x @Rp 70.000	1
Bunga artificial bucket 1x @Rp 95.000	1
Beng2 beng bucket 1x @Rp 60.000	1
Boneka reg wisuda bucket 1x @Rp 95.000	1

Catatan
Hima unisba - 4 item bucket

Note Invoice
Mohon konfirmasi untuk bukti transfer pembayaran

Dibuat oleh Bukukas
www.bukukas.co.id

Divisi Logistik

Clari
cosmetics & accessories

Bandung, 26/8
Kepada

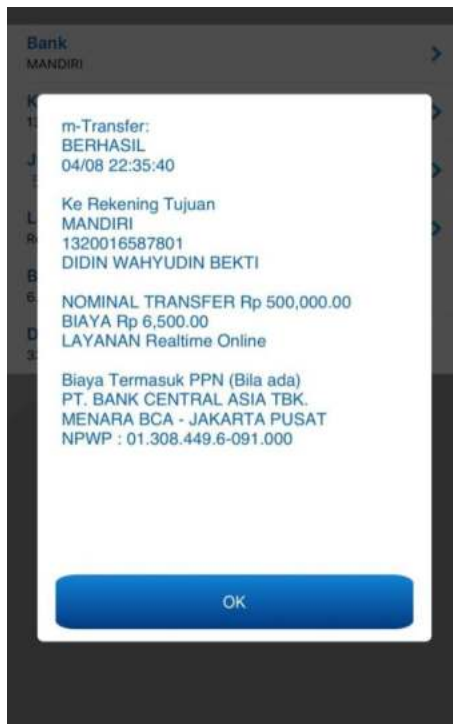
Jl. Tamansari (depan UNPAS) Hp. 08974000743

Nama Barang	Qty	Harga	Jumlah
Selasi kel	1	3000	3000
			⚡
			⚡
			⚡
Jumlah Rp.			3000

Penerima
[Signature]
Ira

Hormat kami,
[Signature]
NINA

Divisi Logistik



serba Dorma Dago
Jl. Ir. H. Juanda 34B, Bandung (2504601)

BALON ANGEL K (20/LB)	
4 X 5,100.00	20,400.00
B/NASI B. (PK/250/50)	
1 X 17,500.00	17,500.00
CUP AQUA. (BARTON/40)	
1 X 10,900.00	10,900.00
TRASH BAG 60 (K25XP 24XBAL/3)	
1 X 5,200.00	5,200.00

Total payable: 54,000.00

Cash 100,000.00

Kembalian 46,000.00

SA949923833 / BUNGA (kasir 4)
29 Aug 2022, 13:40:29

PT. HARJA GUNATAMA LESTARI
Komp. Setrasari Mall II Kav.A-7 Bandung
NPWP: 02.244.696.7-441.000
Terima kasih atas kunjungan Anda.

Scanned with CamScanner

29 Agustus 2022

Tuan

Toko

MULYATI 2
Jl. KH. Biliat Bangah
082220692073

Nota No. 103


Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
2	Bola Plastik	5000	10.000

Yang terima,

JUMLAH Rp.

10.000,-


Firda Nurfarida

Hemat kami,

ERNI.N

RABU 31 AGUSTUS 22

Tuan

Toko

BPK APIK
JL. CILAU R. NO. 15
0857.41568346

NOTA NO. !.....

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2 Botol	MINYAK TANAH 600 ml	9000	18.000

Jumlah Rp.

18000

Taget/ Terima



Scanned with CamScanner
Hermah Dikika

Hormat kami,



APIK

Divisi Konsumsi

serba Borma Dago
 Jl. Ir. H. Juanda 348, Bandung (2504601)

 GARAM KAPAL 250 GR
 1 X 1,700.00 1,700.00
 GULAKU KUNING 500 GR
 1 X 7,500.00 7,500.00
 INDOFOOD RACIK AYAM GORENG 26 GR
 8 X 1,900.00 15,200.00
 MINYAK SIIP 1.8 LT
 1 X 24,200.00 24,200.00
 ROYCO BUMBU KALDU AYAM ISI 6 @ 8GR
 3 X 3,100.00 9,300.00
 SAUS TIRAM SAORI 23 GR
 3 X 2,400.00 7,200.00
 KECAP MANIS SEDAAP REFILL 225 ML
 PROMO DAGO
 1 X 7,800.00 7,800.00

Total payable: 72,900.00

Cash 124,000.00

Kembalian 51,100.00

SA949924425 / BUNGA (kasir 4)
 29 Aug 2022, 13:42:07

PT. HARJA GUNATAMA LESTARI
 Komp. Setrasari Mall II Kav.A-7 Bandung
 NPWP: 02.244.696.7-441.000
 Terima kasih atas kunjungan Anda.

Rumah Beku Bandung
 Jl. Rajawali Timur No. 68
 Telp. 022 - 6078204
 WA 08112116468

 Tanggal : 2022-08-31 Jam : 13:34:29
 Inv. No. : T02208310150S
 Customer : UMUM
 Kasir : Annisa Restu Putri

SALAM BASO MUTIARA AYAM 500GR
 17.500 x 2 PCS 35.000
 SALAM SOSIS AYAM 500GR(NAIK)
 17.000 x 1 PCS 17.000
 SUNFISH OTAK OTAK LANCIP ISI 40
 21.500 x 1 PCS 21.500
 MITRAKU FISH ROLL 500GR(PROMO)
 23.500 x 1 PCS 23.500
 CEDEA CHIKUWA MINI 1 KG
 55.000 x 1 PCS 55.000

Total Item : 5
 Total Qty : 6

Subtotal : 152.000

Bayar : 200.000
 Kembalian : 48.000

Total 152.000

 Pembayaran transfer online hanya ke rekening
 CV. Rumah Beku
 Tidak menerima retur barang tanpa disertai nota
 penjualan
 Kami tunggu kunjungan anda kembali. Terima Kasih

Rabu, 31 Agustus 2022

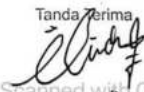
Tuan
Toko
Ppk Anis
Jl. Croyom
089655135720

NOTA NO. 1.....

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1 kg	Soai	10.000	10.000
2 kg	Timur	8.000	16.000
2 kg	tomat	7.500	15.000
1/4 kg	Bawang daun	12.000	3.000
1/4 kg	Bawang putih	24.000	6.000
1/4 kg	Bawang merah	28.000	7.000
1 ons	Cabai kriting	60.000	6.000
2 Ons	Cabai krus Jo	95.000	19.000
2 Ons	Cabai domba	50.000	10.000
1/4 kg	kemiri	40.000	10.000

Jumlah Rp. 102.000

Tanda Terima


Karmah Dharma

Hormat kami,


Ppk. Anis

Rabu, 31 Agustus 2022

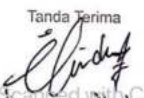
Tuan
Toko
Ppk Didi
Pasar Croyom
082216622777

NOTA NO. 8.....

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
3 ikat	Daun salam	500	1.500
1 ikat	Daun seret	3000	3000
1/4 kg	Long kuas	12.000	3000
1 ikat	Daun jeruk	3000	3000

Jumlah Rp. 12.500

Tanda Terima


Karmah Dharma

Hormat kami,


Ppk Didi

31 Agustus 2022

Tuan
Toko
Sohiban
Jl. Babakan Sumelang
085 227007172

NOTA NO. 9.....

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
59 Pcs	Pilus Carudel	500	27000
1 bks	Perman Relaxa	7500	7500

Jumlah Rp. 34500

Tanda Terima

Ikrimah Dhuha

Hormat kami,

Sohiban

Divisi Kesehatan

serba Borma Dago
Jl. Ir. H. Juanda 348, Bandung (2504601)

BETADINE ANTISEPTIC SOLUTION 15 ML
1 X 14,700.00 14,700.00

MINYAK KAYU PUTIH CAP LANG 15 ML
1 X 6,700.00 6,700.00

Total payable: 21,400.00

Cash 22,000.00

Kembalian 600.00

SA949922933 / BUNGA (kasir 4)
29 Aug 2022, 13:39:11

PT. HARJA GUNATAMA LESTARI
Komp. Setrasari Mall II Kav.A-7 Bandung
NPWP: 02.244.696.7-441.000
Terima kasih atas kunjungan Anda.

CS Scanned with CamScanner

**Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) Himman
 FEB Unisba Periode 2022-2023**

Divisi Konsumsi

26/08/2022

Tuan Dva Saudara
 Toko Ligar Jaya Dalam. 23
 081462209149

NOTA NO. 1

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2,5 kg	Keripik Singkong Pedas	52.000	130.000
Jumlah Rp.			130.000

Tanda Terima

Ira
 Ira

Hormat kami,

Novi
 Novi




29 / 08 / 2022

Tuan Dua Saudara
Toko Ligar Jaya Dalam . 23
081962209149

NOTA NO. 3

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
0,5 kg	Keripik singkong Pechis	52.000	26.000

Jumlah Rp. 26.000

Tanda Terima

Ira

Hormat kami,

Novi

Divisi Logistik

Jumat, 26/8/2022

Tuan Toko
PD. Aneka Plastik
Balubur Lt-D1-W 18
081321184790

NOTA NO. 4

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1 Pack	Plastik 10 x 20.06	10.000	10.000
			}
Jumlah Rp.			10.000

Tanda Terima

Hamilat.T

Hormat kami,

Rohman

TOKO RESTU IBU

BALUBUR TOWN SQUARE (BALTOS) Lt. D1 Blok. U 27
 SEDIA PLASTIK DAN BAHAN - BAHAN KUE

☎ 081 223 613 882
 0877 2246 5161

Bandung, 28.8.2022
 Kepada Yth.....

NOTA NO. 5

Banyak Nya	Nama Barang	Harga	Jumlah
1P	PP 10x20	9000	9000
1P	KRESEK 15	7000	7000

*Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar/dikembalikan
 TOKO "RESTU IBU"
 PSR. BALUBUR - BANDUNG
 HP. 081320052951

JUMLAH Rp. 16000

Hormat Kami

 (CECEP)

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

Divisi Acara

	Faktur
pesanan melalui email	
No. Pesanan: 220829DVWNPQUP	
Total Pembayaran	Waktu Pembayaran
Rp36.500	29/08/22
Rincian Pengiriman	Metode Pembayaran
safiramalya Jalan Kolonel Masturi Kp karamat Desa cikahuripan Rt 2 Rw6 No2, KAB. BANDUNG BARAT, LEMBANG, JAWA BARAT, ID, 40391 6282117344524	ShopeePay
Rincian Pesanan	
Bright Crown Kitchen Knife Set Stai...	x 1
Variasi: B-Pisau Set	Rp36.500
Subtotal untuk Produk	Rp36.500
Subtotal Pengiriman - Hemat	Rp9.500
Total Diskon Pengiriman	-Rp9.500
Total Pembayaran	Rp36.500

**Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Obrolan Bisnis (Bronis) Himman FEB Unisba
Periode 2022-2023**

Divisi Konsumsi



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Three Improve in Management (Tim)* Mahasiswa Baru Program Studi Manajemen Angkatan 2022

Kesekretariatan

 **SR RAMAY** COPY CENTRE & DIGITAL PRINTING
 Jl. Tamansari No.7 Bandung Tlp. (022)84469239
 Jl. Tamansari No. Bandung

Bandung, 15 September 22
 Yth, Ikrimal

Melayani : Photo Copy, Jilid Hard Cover, Soft Cover, Jildi Ring, Print Laser, Laminating Dll

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
1 lembar	Print Warna Rundown acara	1,000	1,000
5 lembar	Print Warna Rundown Btu acara	1,000	5,000
3 lembar	Print Warna absen panitia	1,000	3,000
24 lembar	Print Warna absen peserta	1,000	24,000
20 lembar	fotocopy Rundown acara	250	5,000
10 lembar	fotocopy Rundown acara	250	2,500
23 lembar	fotocopy Rundown Btu acara	250	6,250
10 lembar	Print absen peserta	250	2,500
20 lembar	fotocopy sop	250	5,000
Jumlah			Rp. 59,250
Uang Muka			Rp.
Sisa			Rp.

Perhatian :

- Barang yang dalam 1 Bulan tidak diambil diluar tanggung jawab kami
- Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar kembali

Toloh Ikrimal
 Ikrimal Dhuha

Hormat Kami
 Wafa

PT. INDOMARCO PRISMATAMA
 GEDUNG MENARA INDOMARET
 BOULEVARD PANTAI INDAH KAPUK
 JAKARTA UTARA
 NPWP 01337.994.6-092.000



TAMAN SARI 16 08115975910
 JL. TAMAN SARI NO. 16, KEL TAMANSARI
 KEC BANDUNG WETAN, KOTA BANDUNG, 40116

16.09.22-08:06/2.2.17/T49N 35115/SINTA/02

MATERAI 10.000 1 11700 11,700

HARGA JUAL : 11,700

TOTAL : 11,700
 TUNAI : 12,000
 KEMBALI : 300

NON PPN : DPP= 11,700

LAYANAN KONSUMEN SMS 0811 1500 280
 CALL 1500 280 - KONTAK@INDOMARET.CO.ID

Divisi Konsumsi

serba Borma Dago
Jl. Ir. H. Juanda 340, Bandung (2504601)

GULAKU PUTIH 500 GR	
1 X 7,500.00	7,500.00
NEO COFFEE JIN1 MOCHACINNO ISI 10 @ 20GR	
PROMO DAGO	
1 X 5,440.00	5,440.00
NEO COFFEE CARAMEL... JIN1 ISI 10 @ 20GR	
PROMO DAGO	
1 X 5,440.00	5,440.00
NEO COFFEE TIRAMISU BAG ISI 10 @ 20GR	
PROMO DAGO	
1 X 5,440.00	5,440.00
SARIWANGI TEH ASLI BAG ISI 30 @1.85GR	
2 X 7,600.00	15,200.00

Pembulatan	-20.00
Total payable:	39,000.00

Cash	50,000.00
------	-----------

Kembalian	11,000.00
-----------	-----------

SA954600996 / MELLAKUSMAWATI (kasir 2)
13 Sep 2022, 15:08:25



No. 1
 Telah terima dari Himman Yuda Surya
 Uang sejumlah Dua juta seratus Enam Ratus
Ribu Rupiah
 Untuk pembayaran Nasi Kuning Makan Pagi



Bandung, 15 September 2022

Rp. 2.160.000



Scanned with CamScanner



CV Tiga Nur

Event & Wedding Organizer
 Catering Service
 Procurement

Jl. Kembar 1 No. 48 Bandung Telp. (022) 5220578 Hp. 0815 9282 9030 / 0812 2085 8918
 Cabang : Pecatu Indah Resort Blok Sadewa No. 56 Pecatu Bali - 80964
 Cabang : Komp. Jaka Permai Jl. Gaharu II No. 31 Bekasi Barat

Bandung, 16 September 2022

Kepada Yth. :
Yuda Surya
KIPRA PAXUNO

FAKTUR

Nomor : 0002

NO.	NAMA BARANG / URAIAN	VOL	SAT	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH (Rp)
1.	Catering bahan kita payung	216 pax		13.500	2.916.000,-
					}

Jumlah (Rp) 2.916.000,-

Diterima Oleh,

Yuda Surya
 (Yuda Surya)

Hormat Kami,

(gust rullas)
 Jl. Kembar 1 No. 48 Bdg

16 September 2022

Tuan Toko
Toko Setia
Pusun Sindanglaya

082272425358

NOTA NO. 1

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1 buah	Galon le mineral	19.000	19.000
1 buah	Stop kontak kuringan	27.000	27.000
5 dus	Aqua gelas	20.000	100.000
			Jumlah Rp. 146.000

Tanda Terima
[Signature]
Keriman Dhuha

Hormat kami,
[Signature]
Dahur



"TOKO ARKAN"

SEDIA : SEMBAKO - ALAT TULIS KANTOR
PULSA ALL OPERATOR - TOKEN LISTRIK
TRANSFER BANK - ALL PEMBAYARAN - DLL.

Jl. Jatinangor - Kiarapayung
Cikeuyeup, Sukasari
Sumedang
Telp. 085 221 854 499

16 09 2022
Kepada Yth :

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
1 dus	Mineral gelas	192.000	192.000
			Jumlah Rp.

Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar / dikembalikan

Tanda Terima
[Signature]
Keriman Dhuha

Hormat kami
[Signature]
Awang

"TOKO KUE SURYA RASA" 16-9-2022

MACAM-MAGAM KUE BASAH
 MENERIMA PESANAN
 Jl. CIBIRU No. 79, Rp/WA 081223916747
 Bandung

Yuda

NOTA NO. 39

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
10 Box	Snack Kue basah	10.000	100.000

Jumlah Rp. 100.000

Tanda Terima

Ikrimah Dhuha
 Ikrimah Dhuha



OLEH - OLEH KHAS BANDUNG



Zahra
Snack

Tanggal 16-09-2022
Tuan Hany
Toko

JL. CIPADATI DALAM IV, CIHURUK, CILEUNYI - BANDUNG
JLN. RAYA CIBIRU NO. 29 BANDUNG
HP. 0812 2006 2290 / 0812 1468 9137

NOTA NO. 60

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
	Tempe Gurih		
	Tempe Manis		
	Tempe Pedas		
	Tempe Jeruk		
	Tempe Keju		
	Tempe Sagu		
	Oncom		
	Kentang Keju		
	Kentang Putih		
	Sale Basah		
	Batsu		
1 Kg	Potato	65.000	65.000
1 Kg	Kuring gajah	40.000	40.000
PERHATIAN : Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar/ kembalikan			TOTAL Rp. <u>105.000</u>

Tanda Terima

[Signature]
Ikromah Dhuha

Hormat Kami

[Signature]
Hany

CS Scanned with CamScanner

No. 2

Telah terima dari Himman Ikromah Dhuha

Uang sejumlah EMPAT RATUS LIMA PULUH RIBU RUPIAH

Untuk pembayaran Konsumsi nasi bento 30 box

Bandung, 17 September 2022



Rp. 450.000

CS Scanned with CamScanner





XIMA CAMP EQUIPMENT RENT

IMA
camp

No. : ...0206
Nama : ...Rafael
Alamat : ...UNISSA
Telp./Hp. : ...0822-2360-7311

Pusat : Jl. GAGAK No. 121 Sadang Serang Bandung 40133. Telp. 0822.1613.1709
WhatsApp 0822-1613-1709

Nama Barang	Qty	Sewa / Hari	Lama sewa	Jumlah	Keterangan
			Hr		
Big Dome	4 Buah	75.000	1	300.000	Rasar. 18.
			Hr		
HT	15 Buah	20.000	1	300.000	
			Hr		
TOA	1 Buah	40.000	1	40.000	
			Hr		
Person	6 Buah	-	1	-	
			Hr		
			Hr		
			Hr		
			Hr		

Tgl. Sewa 16/09/22 Pkl: 07:00	Total : Rp. 640.000	JAMINAN
Tgl. Kembali 17/09/22 Pkl: 07:00	Dp : Rp. 300.000	Identitas
Penerima	Sisa : Rp. 340.000	UTM
Penyewa	Perpanjangan : Rp.	Atas Nama
	Tujuan :	Kualat.

SYARAT PENYAJIAN

1. Sewa nya barang dibooking terlebih dahulu, Booking fee 25%
2. Biaya sewa harus lunas saat pengambilan barang

Bandung, 17/09/22

3. meninggalkan identitas yang berlaku (KTP/SIM/KTM/Kartu Pelajar)
4. Setiap keterlambatan, kerusakan & kehilangan dikenakan denda



PHOTO COPY DIGITAL PRINTING 24 JAM

Photo Copy, Print, Kartu Nama, Poster, Kalkir Sablon Scanning, Hard Cover, Soft Cover, Ring Kawat, Ring Plastik Print/Copy HVS, Kalkir Glossy/Kertas Foto Ukuran A0, A1, A2

Jln. Dipatiukur No. 99 Simpang Dago Bandung 40132
Telp. (022) 2531983 / 0812.2022.8081 E-mail : rindu99digitalprinting@gmail.com

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
15 buah	map biola	2000	30.000

a/n HAKIMI
BCA 7771529333
BNI 0326722777

Telah Terima
[Signature]
Ikrimah Dh. (Tika)

Jumlah Rp.	30.000
Uang Muka Rp.	
Sisa Rp.	

Bandung: 15/9/2022
Kepada Yth :

No. Telp :

Catatan :

Judul Buku :
Photo Copy : Kali
Print : Kali
Kertas : Gsm
Jilid :
Cover :
Foli :
Nomor :
Mika Warna :
Terima Tgl :
Selesai Tgl :
Penerima Order :
()

Perhatian :
Pesanan yang tidak di ambil dalam waktu 1 (satu) bulan, Hilang atau Rusak di luar tanggung jawab kami... Trims...

Scanned with CamScanner

serba Borma Dago
Jl. Ir. H. Juanda 348, Bandung (2504601)

KERTAS MANILA KUNI...ARAN JANGKAR KUNING
10 X 4,500.00 45,000.00

Total payable: 45,000.00

Cash 50,000.00

Kembalian 5,000.00

SA955013000 / FITRIYANI (kasir 2)
14 Sep 2022, 19:03:45

PT. HARJA GUNATAMA LESTARI
Komp. Setrasari Mall II Kav.A-7 Bandung
NPWP: 02.244.696.7-441.000

Terima kasih atas kunjungan Anda.



3440249

SPBU JEND. A. YANI NO.324

JL. JEND. A. YANI NO.324

Shift: 1 No. Trans: 1577045

Waktu: 16/09/2022 09:10:51

Pulau/Pompa: 9

Nama Produk: PERTAMAX

Harga/Liter: Rp. 14,500

Volume : (L) 1.370

Total Harga: Rp. 20,000

Operator : ARLIN



CASH

20,000

151616052E2E90925
COC.D04/17

Subsidi bulan Juli 2022 : Biosolar
Rp.10.500/liter, Peralite Rp.
8.100/liter

Mari gunakan Pertamina series dan
Dex series,

Subsidi hanya untuk yang berhak
menerimanya.



Scanned with CamScanner



3440102

SPBU WASTU KENCANA

JL. WASTU KENCANA

Shift: 2 No. Trans: 3010620

Waktu: 17/09/2022 18:18:12

Pulau/Pompa: 8

Nama Produk: PERTALITE

Harga/Liter: Rp. 10,000

Volume : (L) 2.000

Total Harga: Rp. 20,000

Operator : DODI

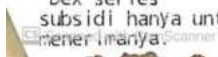
CASH

20,000

Subsidi bulan September 2022: Bi
osolar Rp 7.950/liter dan Peral
ite Rp 3.150/lite:

Mari gunakan Pertamina series dan
Dex series

Subsidi hanya untuk yang berhak
menerimanya.



3440102

SPBU WASTU KENCANA

JL. WASTU KENCANA

Shift: 2 No. Trans: 3010632

Waktu: 17/09/2022 18:20:26

Pulau/Pompa: 8

Nama Produk: PERTALITE

Harga/Liter: Rp. 10,000

Volume : (L) 2.000

Total Harga: Rp. 20,000

Operator : DODI

CASH

20,000

Subsidi bulan September 2022: Bi
osolar Rp 7.950/liter dan Peral
ite Rp 3.150/liter

Mari gunakan Pertamina series dan
Dex series

Subsidi hanya untuk yang berhak
menerimanya.



3440102

SPBU WASTU KENCANA

JL. WASTU KENCANA

Shift: 2 No. Trans: 3009758

Waktu: 17/09/2022 15:17:14

Pulau/Pompa: 7

Nama Produk: PERTAMAX

Harga/Liter: Rp. 14,500

Volume : (L) 1.370

Total Harga: Rp. 20,000

Operator : IRWAN

CASH

20,000

Subsidi bulan September 2022: Bi
osolar Rp 7.950/liter dan Peral
ite Rp 3.150/liter

Mari gunakan Pertamina series dan
Dex series

Subsidi hanya untuk yang berhak
menerimanya.



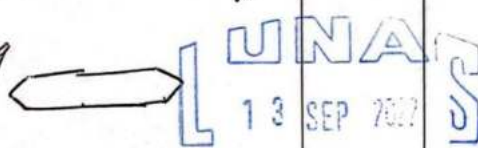
Divisi Acara



TOKO DINDIN BORDIR
 Balubur Town Square (BALTOS) Lt. D2 Blok M20
 Jl. Tamansari Bandung
 TLP/WA : 0813 8686 8783 / 0852 2250 4960
 Email : dindinfachrudin83@gmail.com

Bandung : 13/9 2022
 No. Order :
 Selesai Order : 15/9 2020
 Nama : Ikrimah D.
 No. Tlp / WA : 085723339392

NO	QTY	NAMA BARANG	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	1	"Kotak Angkatan Manajemen 2022" Bludru Hitam Gold Font Book Antique Besar & Kecil Gopake puring		45000



Note :

- Barang yang sudah di beli atau dipesan tidak bisa dikembalikan
- DP minimal 50% dari total order
- Pembelian / Pemesanan lebih dari 1 bulan tidak diambil / hilang diluar tanggung jawab TOKO DINDIN BORDIR
- Pembayaran transfer rek Bank BCA 202021172011101



DP
 SISA
 TOTAL
 45000
 Hormat Kami.
 OTOH

serba Borma Dago
 Jl. Ir. H. Juanda 34B, Bandung (2504601)

FOX'S CANDY MINT BLOSSOM BAG 125 GR	
3 X 6,300.00	18,900.00
FOX'S FRUIT SINGLE 125 GR	
3 X 6,300.00	18,900.00
GERY CHOCOLATOS 8,5 GR	
72 X 600.00	43,200.00
GERY SALUT WAFER CHOCO HAZELNUT 6 GR	
72 X 600.00	43,200.00
KERTAS PAYUNG (6L/25)	
6 X 2,400.00	14,400.00
MOMOGI STICK CAPPUCCINO 5 GR	
20 X 700.00	14,000.00
MOMOGI STICK COKLAT 5 GR	
20 X 700.00	14,000.00
MOMOGI STICK JAGUNG BAKAR 5 GR	
60 X 700.00	42,000.00
MOMOGI STICK TUTTI FRUTTI 5 GR	
40 X 700.00	28,000.00
RICHEESE ROLL KEJU 7 GR	
60 X 600.00	36,000.00

Total payable: 272,600.00

Cash 300,000.00

Kembalian 27,400.00

SA954600650 / HELLAKUSHAWATI (kasir 2)
 13 Sep 2022, 15:07:37

PT. HARJA GUNATAMA LESTARI
 Komp. Setrasari Mall II Kav.A-7 Bandung
 NPWP: 02.244.696.7-441.000
 Terima kasih atas kunjungan Anda.

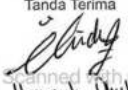
15 September 2022

Tuan: Hep Saepullah
Toko: Jln. Cipadung
081517687011

NOTA NO. 1.....

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1 Pack	Snacke bomb	72.500	72.500

Jumlah Rp. 72.500

Tanda Terima

CS Scanned with CamScanner
Irmanah Duha

Hormat kami,

Hep Saepullah

serba Borma Dago
Jl. Ir. H. Juanda 348, Bandung (2504601)

PLASTIK HD 24 50X77	
1 X 1.00	1.00
T721EJ EGGS 12 PC JALA	
1 X 12,400.00	12,400.00

Pembulatan	-1.00
Total payable:	12,400.00

Cash	20,000.00

Kembalian	7,600.00

SA955303040 / DESTIA (KASIR 12)
15 Sep 2022, 19:55:31

PT. HARJA GUNATAMA LESTARI
Komp. Setrasari Mall II Kav.A-7 Bandung
NPWP: 02.244.696.7-441.000
Terima kasih atas kunjungan Anda.

15 September 2022

Tuan Andrey
Toko Jln. Kebaktian
08.173822250...


NOTA NO. 8.....

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1 buah	Paralon 120 cm	50.000	50.000

Jumlah Rp. 50.000

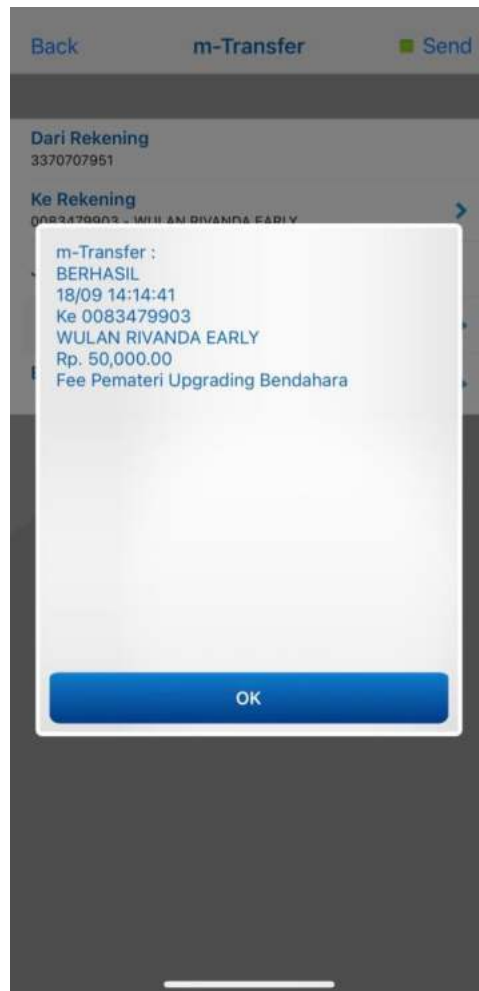
Tanda Terima

CS Scanned with CamScanner
Hermah Dhicha

Hormat kami,

Andrey

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

Divisi Acara



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Pengurus Himman FEB Unisba
 Periode 2022-2023

Divisi Konsumsi



372 KOPI SETIA BUDHI
 Jl Karangsari No 21, Bandung
 08112140372

Nomor Ref : 00101037
 Tanggal : 24-09-2022 14:08:15
 Kasir : NISA
 Tipe pesanan: DINE IN
 Nama meja :
 Pelanggan : iklim (ba)

BUCKET FRENCH FRIES	
1 x 25.107	25.107

Subtotal	25.107
Item = 1 - Qty = 1	
Service (5%)	1.256
Pajak 10% (10%)	2.637
TOTAL	29.000

Cash	50.000
Kembalian	21.000

Nomor pesanan : 37

Pass Wifi: senyumduluka

TERIMA KASIH
 Kami tunggu kedatangannya kembali

ALFAMART SPBU SETIABUDI / 081294658742
 PT.SUMBER ALFARIA TRIJAYA, TBK

ALFA TOWER LT.12, ALAM SUTERA, TANGERANG
 NPWP : 01.336.238.9-054.000
 JL. SETIABUDHI NO.47 RT 01 RW SUKAJADI

Bon N106-123-24094KT5 Kasir : FERY RAH

AQUA AIR 600ML	1	6,000	6,000
KP BRD M 0.015	1	200	200

Total Item	2	6,200
Tunai		10,000
Kembalian		3,800
PPN (614)		

Tgl. 24-09-2022 12:32:37 V.2022.7.3

Kritik&Saran:1500959
 SMS/WA: 081110640888

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Hubungan Manajemen (Human) 1 Himman
 FEB Unisba Periode 2022-2023

Kesekretariatan

 PRISMA Copy & Binding Center Jl. Cemara No. 3 Telp. (022) 2039230 Bandung Hp. 0813-1241-9469 / 0821-2148-0717 FOTO COPY BUKU, MAKALAH, SKRIPSI, DLL. JILID HARD COVER, SOFT COVER, RING KAWAT, RING PLASTIK, DLL. PLAMBATING COVER BUKU, LAZAH, PIAGAM, BROSUR, IM, KTP, U.L., FOIL SKRIPSI, MAKALAH, UNDANGAN, PIAGAM, KARTU NAMA, TANDA PENGENAL, BON, NOTA, FAKTUR, TRANSPARANT FILM, ALAT TULIS KANTOR, DLL.			NOMOR : 0821-2861-6070 BANDUNG, 08 okt 2022	
BANYAKNYA	NAMA BARANG / ORDER	HARGA SATUAN	JUMLAH	PERHATIAN :
7 LB	Print daftar hadir	rp. 1.500	rp. 10.500	* BARANG YANG TELAH DIBELI TIDAK DAPAT DITUKAR/DIKEMBALIKAN * NASKAH INI YANG DIREPRODUKSI BUKAN TANGGUNG JAWAB KAMI
1 LB	Print RunDown	rp. 1.500	rp. 1.500	
			TOTAL Rp.	12.000
Tanda Terima  Agung N.W.				Hormat kami,  Febby A.

CS Scanned with CamScanner

Divisi Acara

PT. HARJA GUNATAMA LESTARI
Komp. Setrasari Mall II Kav.A-7 Bandung
NPWP: 02.244.696.7-441.000
Terima kasih atas kunjungan Anda.

serba Borma Dago
Jl. Ir. H. Juanda 348, Bandung (2504601)

APOLLO ROKA PEANUT BAR 18 GR	
1 X 1,600.00	1,600.00
BISKUAT BOLU COKLAT 16.6 GR	
1 X 2,300.00	2,300.00
BISKUAT COKLAT 60GR	
1 X 3,100.00	3,100.00
CLOUD CRUNCHY 9 VANILLA 14 GR	
1 X 1,000.00	1,000.00
DIAMOND UHT CEREAL STRAWBERRY 125 ML	
1 X 2,500.00	2,500.00
GERY SALUUT WAFER KELAPA 21 GR	
1 X 2,200.00	2,200.00
GOOD TIME MINI DOUBLE CHOC 18 GR	
1 X 1,900.00	1,900.00
GOOD TIME RAINBOW ...CHIPS COOKIES 16GR	
1 X 1,000.00	1,000.00
MAYASI KORO-KORO KEJU 12GR	
1 X 1,100.00	1,100.00
MILK LIFE CREAMY VANILLA 125 ML	
1 X 2,800.00	2,800.00
MIO FULLO COKLAT 8 GR	
1 X 600.00	600.00
MIO FULLO VANILA MILK 8 GR	
1 X 800.00	800.00
OREO SOFT CAKE 16 GR	
1 X 2,300.00	2,300.00
REGAL MARIE DUO CHOCO 100 GR	
1 X 5,900.00	5,900.00
ROMA SLAI O-LAI BLUEBERRY 128 GR	
1 X 6,700.00	6,700.00
TAKE-IT 4F 35 GR	
1 X 8,300.00	8,300.00
TANGO WAFER VANILLA 47 GR	
1 X 2,400.00	2,400.00

Total payable: 46,500.00

Cash 50,000.00

Kembalian 3,500.00

SA961965855 / SANTI (kasir B)
07 Oct 2022, 20:59:15



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba (Membara) Periode 2022-2023

Kesekretariatan



Bandung, 9 / 10 / 22

Yth,

No nota : 1

Melayani : Photo Copy, Jilid Hard Cover, Soft Cover, Jilid Ring, Print Laser, Laminating Dll

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
7	Print warna daftar panitia dan puslita Membara	1000	7000
			}
Perhatian :		Jumlah	Rp. 7000
1. Barang Yang dalam 1 Bulan tidak diambil diluar tanggung jawab kami		Uang Muka	Rp.
2. Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar kembali		Sisa	Rp.

Tanda Tangan
Karyawan

Hormat Kami
Aep

Divisi Logistik



No. 007731

Telah terima dari HIMMAN

Uang sejumlah TIGA RATUS ENAM PULUH RIBU RUPIAH

Untuk pembayaran Sewa Lapangan Motor Futsal Aktivitas Mahasiswa

Rp. 360.000

Bandung, 9 Oktober 2022

[Handwritten signature]
• Ing •

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Obrolan Bisnis (Bronis) Himman FEB Unisba
Periode 2022-2023

Divisi Konsumsi

15 / 10 / 2022

Tuan J.CO
Toko Sawunggaling
0815 8898 000

NOTA NO. 1

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1 Cup	Iced Lemon Tea D Glazy	24.000	24.000

Jumlah Rp. 24.000

Tanda Terima


15/10

Hormat kami


PUTRI

GUNAJAYA

Jl. Besko AU no. 24 ph. (022) 2767232
 0852 1351 2424 (WA PRINTING)
 0813 1215 8184 (WA ATK & REFILL PRINT)
 PENJUALAN 05/11/2022 10:53:28 am
 Pelanggan : TUNAI
 Alat/Tip :
 Order No :
 Sales No : ATK20/SL-109291

Qty	Nama Produk	Harga	Dis.	PPn	Netto
1	MATERAI 10.000	12.000			12.000


Jumlah : 1 Item 1 12.000

Dis. total	Tunai	12.000
Grand Total		12.000
Pembayaran		100.000
Sisa		88.000

TERIMA KASIH citra

DIGITAL PRINTING - ATK - SERVICE PRINTER

Divisi Acara



CCAHAYA
Sedia Buku IK SMP SMA MADRASAH UNIVERSITAS ALDIFAN UMUM DAN LAINNYA
 Alamat: Jl. Palasari Pasar Buku Los Tengah No.123-124-111-112 Lodaya
 Bandung 40264 No Tlp. 022 730 2808 Chat Wa : 0812 1411 3802 02

Tanggal: 04/11/22


Nama pemesan:

Alamat:








Qty	Judul Buku	Harga Buku disc	Jumlah
3	AL Quran AL Hamid AS	25.000	75.000

Bca : 0860791391
 Mandiri : 1300025061808
 Online shop: @tbcahayapalasar @tokobukucahayapalasaribandung

T Total **BUKU**
 Disc
 Total Bayar **75.000**

Tanda Terima,

 (Harjo Harjo)

Sesuai Buku SD, Hormat Kami,
 MTS, UNIVERSITAS, AGUNG, UMUM, DLL
 Alamat: Jl. Palasari No. 123 - 124 Telp. 022 7302808
 Jl. Palasari No. 111 - 112 Telp. 022 7302808
 (022) 7302808 (022) 7302808


CS Digital dengan CamScanner

No. 01

Telah terima dari Divisi Kajian Keilmuan HIMMAN


Uang sejumlah Lima Ratus Ribu Rupiah

Untuk pembayaran Fee Pemateri Aktivitas Kegiatan Kajian
Parans HIMMAN (Karsena) Vol. III



Rp. 500.000

bandung, 04 November 2022


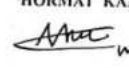
 57BAJX972094677
N. Saiful Muhammad S


Divisi Konsumsi

Bandung, 4 Nov 2022

TUAN MEGAWATI 08 122 112193
TOKO MEGAWATI
Jl. Kiwi no. 2 Lembang

Nota No. 03

BANYAK NYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
<u>1 box</u>	<u>LELU BASOH</u>	<u>11.500</u>	<u>11.500</u>
YANG TERIMA,		JUMLAH Rp.	<u>11.500</u>
		HORMAT KAMI,	
<u>Hanir Hasan</u>			<u>Megawati</u>

 Diantar dengan CarriComer

Sabtu, 05 Nov 2022

TUAN Asep 08812021579
TOKO ASEP Batu


Jl. Tumansari Bandung

Nota No. 04

BANYAK NYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1 box	Batu Brownis	15.000	15.000


YANG TERIMA, JUMLAH Rp. 15.000


Hani Hani

HORMAT KAMI,
 ASEP

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Pengurus Himman FEB Unisba
Periode 2022-2023

Kesekretariatan



SRY RAMAY COPY CENTRE
& DIGITAL PRINTING
Jl. Tamansari No.7 Bandung Tlp. (022)84469239
Jl. Tamansari No. Bandung

Bandung, 19 November 2022
Yth,.....
No Nota : 1 No nota : 197

Melayani : Photo Copy, Jilid Hard Cover, Soft Caver, Jildi Ring, Print Laser, Laminating Dll

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
3	Print Warna Daftar Hadir Pengurus Aktivitas <i>Upgrading</i>	1000	3000
		S	S
		Jumlah	Rp. 3.000
		Uang Muka	Rp.
		Sisa	Rp.

Perhatian :

1. Barang Yang dalam 1 Bulan tidak diambil diluar tanggung jawab kami
2. Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar kembali

Handwritten signature: *Jandriyana*
Keremah Dharma

Hormat Kami
Handwritten signature: *Hafa*

Scanned with CamScanner

Divisi Acara



No. 01

Telah terima dari SDM HIMMAN

Uang sejumlah SEPATU RIBU RUPIAH

Untuk pembayaran Fee Pemateri Upgrading Pengurus 2

Bandung, 10 November 2022

Rp. 100.000

Ad. M. Ansan Fauzi

Divisi Konsumsi



Tanggal : 19/11/22

Pemesan :

0856 2255 898 0896 7234 2316 No Nota: 2 NO: 113681

DELIVERY SERVICE (Wilayah Tamansari & sekitarnya)

BANYAK	FOOD & BEVERAGES	HARGA	JUMLAH
2	KATSU ON BOX	15.000	30.000

KOMPLAIN TIDAK AKAN
DILAYANI SETELAH
MENINGGALKAN KASIR

Penerima *[Signature]* Jumlah Rp. 30.000
Ikimuh Dh. ORIVITO

Scanned with CamScanner

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Obrolan Bisnis (Bronis) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

Divisi Konsumsi



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan
(Perwira) Vol.II Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

Kesekretariatan

TUNGGAL PERSADA
PHOTO COPY & PRINT

Bandung, 24 Nov 2022
Kepada Yth.
Nota No. 1

Jl. Tamansari Bawah No. 24 A / 59 Tlp. (0813 2214 3310)

No.	Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
1	3 Lembar	Print Warna Daftar Hadir Peserta	1.000	3.000
2	1 Lembar	Print Ucapan Terima kasih	500	500
3	16 Lembar	Photocopy Ucapan Terima Kasih	93.75	1.500
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Hormat Kami
 (.....) Agus

Tanda Terima,
 Vano

Jumlah Rp. 5.000
 Uang Muka Rp.
 Sisa Rp.

TUNGGAL PERSADA
PHOTO COPY & PRINT

Bandung, 26 NOV 2022
Kepada Yth.
Nota No. 2

Jl. Tamansari Bawah No. 24 A / 59 Tlp. (0813 2214 3310)

No.	Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
1	37 Lembar	Print Warna Daftar Hadir Peserta	500	18.500
2	1 Lembar	Print Ucapan Terima Kasih	500	500
3	18 Lembar	Photocopy Ucapan Terima Kasih	83.3	1.500
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Hormat Kami
 (.....) Tab

Tanda Terima,
 Vano

Jumlah Rp. 20.500
 Uang Muka Rp.
 Sisa Rp.

Divisi Konsumsi

SLAMART DAGO
 JL. TURAGUS ISMAIL NO. 3
 DAGO - BANDUNG

Tanggal : 24-11-2022

MILKITA CANDY 84 COKLAT / PCS
 8997878332833 1X 10,500 = 10,500
 MILKITA CANDY 84 STRAWBERRY / PCS
 8997878332826 1X 11,000 = 11,000
 MILKITA CANDY 84 MELON MILKY / PCS
 8997878001340 1X 10,500 = 10,500

Qty/Item 3/3 Total 32,000
 Tunai 32,000

13:57:43/AJENG/01A2411221000F4
 TERIMA KASIH ATAS KUNJUNGANNYA
 KAMI TUNGGU KUNJUNGAN BERIKUTNYA

GROW
 JALAN CIGADUNG RAYA TIMUR NO. 73
 0895809488200

BDG-BSP-2022-11-06017
 2022-11-24
 Resti
 Metode: TUNAI

#	Produk	Qty	Unit	Price	Amount
1	OISHI PILLOWS COKLAT RCG 10'S	1	PAK	8,500	8,500
2	OISHI PILLOWS UBI RCG 10'S	1	PAK	8,500	8,500
3	OISHI PILLOWS STRAW RCG 10'S	2	RCG	4,500	9,000

Tunai : 40,000
 Total : 26,000
 Kembalian : 14,000

Kamis 24. 11. 2022
 TUAN *Toho Ado Widia*
 TOKO *Jln. Cigadung no 97*
DBR2 210 2387

Nota No. 3

BANTAK NYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
	1 pack plastik opp 10x10	6500	6500

YANG TERIMA, JUMLAH Rp. 6500

Ira HORMAT KAMI,
Jep Ina

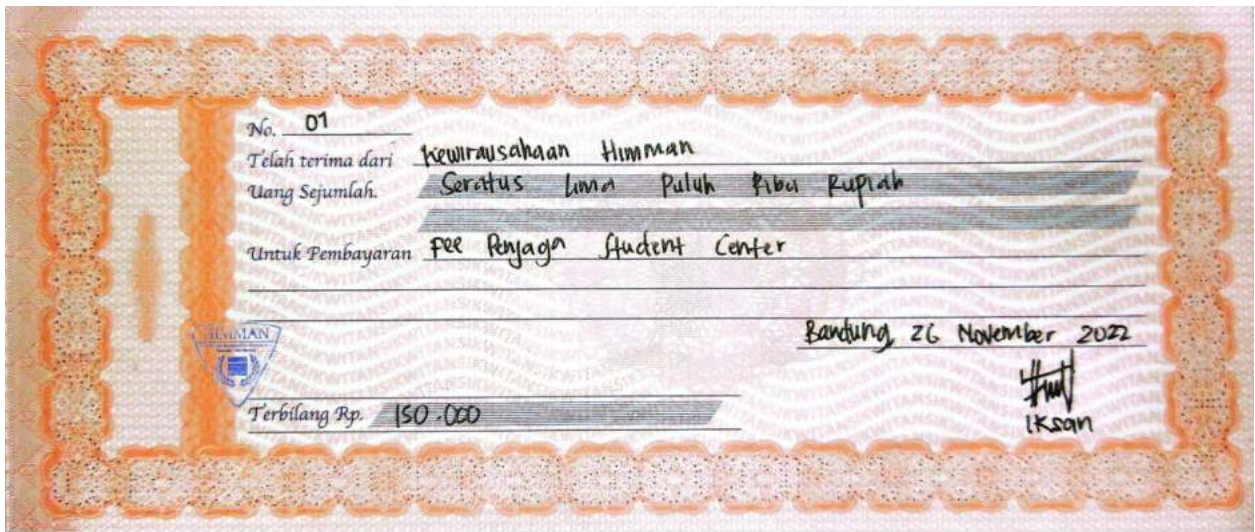
GROW
 JALAN CIGADUNG RAYA TIMUR NO. 73
 0895809488200

BDG-BSP-2022-11-06188
 2022-11-25
 Novi
 Metode: TUNAI

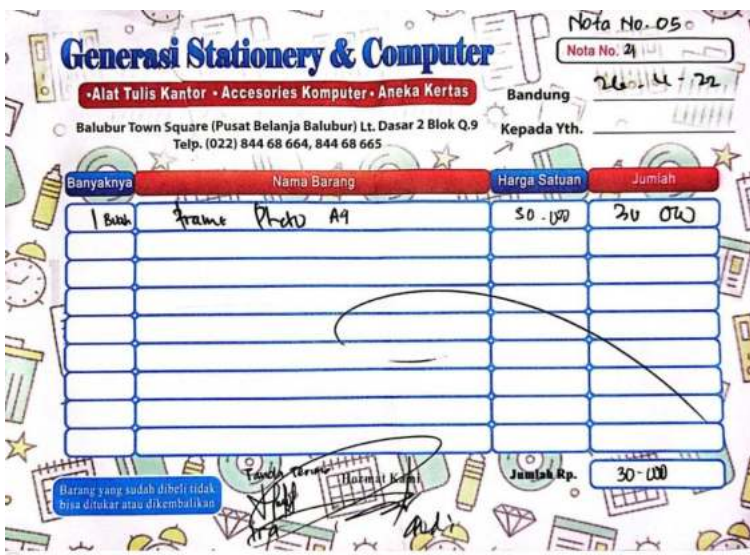
#	Produk	Qty	Unit	Price	Amount
1	OISHI PILLOWS KEJU RCG 10'S	1	PAK	8,500	8,500
2	OISHI PILLOWS COKLAT RCG 10'S	1	PAK	8,500	8,500

Tunai : 17,000
 Total : 17,000
 Kembalian : 0

Divisi Acara



Divisi Logistik



Divisi Acara

flip ID #FT250739748

Transaksi berhasil diproses
25 November 2022 18:28:42 WIB

Rp2.324.000

Penerima: SDR TEUKU DAFFA BARIZ FALAH
Bank Penerima: BNI
Nomor Rekening: 0464671493
Berita Transfer:

Pengirim: Salma Nurul Apdiyan
Transfer melalui: PT Fliptech Lentera

 Kegiatan transfer uang di Flip terlisensi oleh Bank Indonesia. Bertransaksi pun jadi lebih aman.

flip ID #FT251447319

Transaksi berhasil diproses
27 November 2022 14:18:42 WIB

Rp1.000.000

Penerima: MUHAMMAD RIJALDI
Bank Penerima: BCA
Nomor Rekening: 6395515962
Berita Transfer:

Pengirim: Salma Nurul Apdiyan
Transfer melalui: PT Fliptech Lentera

 Kegiatan transfer uang di Flip terlisensi oleh Bank Indonesia. Bertransaksi pun jadi lebih aman.

No. 01


Telah terima dari Divisi Public Relation Himman

Uang sejumlah Dua Ratus Ribu Rupiah

Untuk pembayaran Hadiah Lomba Presentasi Juara 1

Bandung, 27 November 2022

Rp. 200.000


Silva Endah Norita

PAPERLINE

Dipindai dengan CamScanner

No. 02
Telah terima dari Divisi Public Relation Himman
Uang sejumlah Seratus Lima Puluh Ribu
Untuk pembayaran Hadiah Lomba Presentasi Juara 2

Bandung, 27 November 2022

Rp. 150.000

Salwa
Salwa Aprilia Nafisah PAPERLINE
Dipindai dengan CamScanner

No. 03
Telah terima dari Divisi Public Relation Himman
Uang sejumlah Seratus Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Hadiah Lomba Presentasi Juara 3

Bandung, 27 November 2022

Rp. 100.000

Shipa
Shipa Ristiani PAPERLINE
Dipindai dengan CamScanner

Divisi Konsumsi



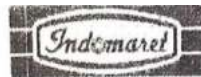
Sultan Tirtayasa
 Sultan Tirtayasa 17
 Tlp: 4206517 84469481
 BANDUNG
 Kasir: Kasir 2
 Dine In

No : XTKWZKLEL2JWJY
 Tgl : 25/11/2022
 Jam : 10:10:32
 Hari : Jumat
 NPWP : 31.733.830.9-423

2	LEMPER AYAM	3.400	6.800
2	DADAR GULUNG SANTAN	1.900	3.800
2	SUS RHUM MINI	2.600	5.200
2	ONDE PANDAN	2.900	5.800
2	SAMOSA	3.200	6.400
2	RISOLE MAYONES	4.300	8.600
2	CHEESE ROLL	2.700	5.400
2	PASTEL SAYUR	2.600	5.200
Total Item :		8	
Total :		47.200	
Grand Total :		47.200	
tunai :		50.000	
Change :		2.800	



PT. INDOMARCO PRISMATAMA
 GEDUNG MENARA INDOMARET
 BOULEVARD PANTAI INDAH KAPUK
 JAKARTA UTARA
 NPWP: 01337.994.6-092.000



TAMAN SARI 16 08115975910
 JL. TAMAN SARI NO. 16, KEL TAMANSARI
 KEC BANDUNG WETAN, KOTA BANDUNG, 40116

25.11.22-13:44/2.2.22/T49N 30145/ARIEF/01

Page 13

LE MINERALE 600ML	4	3600	14,400
PLASTIK BSR	1	1	1
		DISKON :	(1)
HARGA JUAL :		14,400	
TOTAL :		14,400	
TUNAI :		15,000	
KEMBALI :		600	

PPN : DPP= 12,973 PPN= 1,427
 LAYANAN KONSUMEN SMS 0811 1500 280
 CALL 1500 280 - KONTAK@INDOMARET.CO.ID



PT. INDOMARCO PRISMATAMA
 GEDUNG MENARA INDOMARET
 BOULEVARD PANTAI INDAH KAPUK
 JAKARTA UTARA
 NPWP: 01337.994.6-092.000



TAMAN SARI 16 08115975910
 JL. TAMAN SARI NO. 16, KEL TAMANSARI
 KEC BANDUNG WETAN, KOTA BANDUNG, 40116

25.11.22-10:42/2.2.22/T49N 945172/SINTA/02

IDM AIR MNERAL 220ML	48	900	43,200
		DISKON :	(13,700)
PISANG CAVENDISH WHL	770	24	18,500
AQUA AIR MINERAL 600	2	3600	7,200
PLASTIK BSR	1	1	1
		DISKON :	(1)

HARGA JUAL : 55,200

TOTAL : 55,200
 TUNAI : 55,200
 ANDA HEMAT : 13,700

PPN : DPP= 33,063 PPN= 3,637
 NON PPN : DPP= 18,500

LAYANAN KONSUMEN SMS 0811 1500 280
 CALL 1500 280 - KONTAK@INDOMARET.CO.ID



FAE ME
 JL. KUPANG RAIS NO.1
 BANDUNG, INDONESIA, 40291
 087821289769
faemebusiness@gmail.com
 fae.me

NOTA PEMBAYARAN

Kepada **Selma Nurul Apdijan**
 Jl. Tamansari No.1
 Pemesanan Snackbox & Bento box
HIMPUNAN MANAJEMEN UNSBA (HIMMAN)

Invoice Number **FAEME011**
 Tgl DownPay **11/24/2022**
 Waktu Pelunasan **11/25/2022**
 STATUS **LUNAS**
 Pesanan Tanggal **11/24/2022**

BARANG	Quantity	Unit price	Amount
Dus Konsumsi	100	Rp 1.000	Rp 100.000
Air Mineral Gelas	100	Rp 500	Rp 50.000
PUTU AYU	100	Rp 1.500	Rp 150.000
RISOLES	100	Rp 1.500	Rp 150.000
BOLU REDVELVET	100	Rp 1.500	Rp 150.000
Bento Box	3	Rp 15.000	Rp 45.000
Bento Box + Puding	3	Rp 30.000	Rp 90.000
Total Due			Rp 735.000

Dear Honour Customer,
 Glad to see you as a consumer snackbox and bento. Thank you for trusting Faeme as your partner in Public Speaking
 Himman Linaba 2022! Here the data of payment consumer :
 DP : 11/24/2022 Sebesar Rp.450.000 (Empat Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah)
 Pelunasan : 11/25/2022 Sebesar Rp.285.000 (Dua Ratus Delapan Puluh Lima Ribu Rupiah)

TGL. 27 / 11 / 2022

TUAN / TOKO Teguh/Black Romant

NOTA NO. 125 Nota No. 09 Jl. Cempuyawang No. 2

BARANG YANG SUDAH DIBELI TIDAK BOLEH DIKEMBALIKAN

Banyaknya	NAMA BARANG	Harga Satuan	Jumlah
3 Box	Ayam Bakar (bungkus pake box)	18.000	54.000
2 Buah	Es Kopi Susu (Take away)	12.000	24.000



Tanda terima, Salma

TERIMA KASIH Barang yang sudah dibeli semoga jadi langganan

Total Rp. 78.000 Hormat kami, Teguh

FÆ ME FÆ ME
 JL. KUPANG RAIS NO.1
 BANDUNG, INDONESIA, 40291
 087821289769
 faemebusiness@gmail.com
 fae.me

NOTA PEMBAYARAN

Kepada: Salma Nurul Apdlyan
 Jl. Tamansari No. 1
 Pemesanan 62 Snackbox & 4 Bento box
 HIMPUNAN MANAJEMEN UNISBA (HIMMAN)

Invoice Number: FÆME011
 Tgl. Doangray: 11/26/2022
 Waktu Pelunasan: 11/27/2022
 STATUS: LUNAS
 TANGGAL PESANAN: 11/27/2022

Description	Quantity	Unit price	Amount
Dua Konsumsi	62	Rp 1.000	Rp 62.000
Air Mineral Gelas	62	Rp 500	Rp 31.000
RIBOLIS	62	Rp 1.500	Rp 93.000
BOLU REDVELVET	62	Rp 1.500	Rp 93.000
Bentobox	4	Rp 15.000	Rp 60.000
Total Due			Rp 339.000

Dear Honour Customer,
 Glad to see you as a consumer snackbox and bento. Thank you for trusting Faeme as your partner in Public Speaking
 Himman Unisba 2022 Here the data of payment consumer
 DP : 11262822 Sebesar Rp. 230.000 (Dua ratus Tiga Puluh Ribu Rupiah)
 Pelunasan : 11272822 Sebesar Rp. 109.000 (Seratus Sembilan Puluh Ribu Rupiah)

Divisi Logistik

PT INDOMARCO PRISMATAMA
 GEDUNG MENARA INDOMARET
 BOULEVARD PANTAI INDAH KAPUK
 JAKARTA UTARA
 NPWP 01337.994.6-092.000



TAMAN SARI 16 08115975910
 JL. TAMAN SARI NO. 16, KEL TAMANSARI
 KEC BANDUNG WETAN, KOTA BANDUNG, 40116

25.11.22-12:48/2.2.22/T49N 1514149/SINTA/02

ABC BAT.BIRU R6 4'S 1 13900 13,900
 HARGA JUAL : 13,900

TOTAL : 13,900
 TUNAI : 50,000
 KEMBALI : 36,100

PPN : DPP= 12,523 PPN= 1,377
 LAYANAN KONSUMEN SMS 0811 1500 280
 CALL 1500 280 - KONTAK@INDOMARET.CO.ID



No. 04
Telah terima dari Divisi Public Relation Himman
Uang sejumlah Tujuh Puluh Lima Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Fee Petugas Gedung Student Center Unisba

Bandung, 25 November 2022

Rp. 75.000

[Handwritten Signature]
IKS an

Dipindai dengan CamScanner


No. 05
Telah terima dari Divisi Public Relation Himman
Uang sejumlah Seratus Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Fee Petugas Aula Unisba Gedung Hj. Kartini Kridhoharsojo

 Rp. 100.000


Bandung, 27 November 2022


DEDIK

No. 06
Telah terima dari Divisi Public Relation Himman
Uang sejumlah Seratus Ribu Rupiah
Untuk pembayaran Fee Petugas Aula Unisba Gedung Hj. Kartini Kridhoharsojo

 Rp. 100.000

Bandung, 27 November 2022


Asep R.

Divisi Kesehatan

5

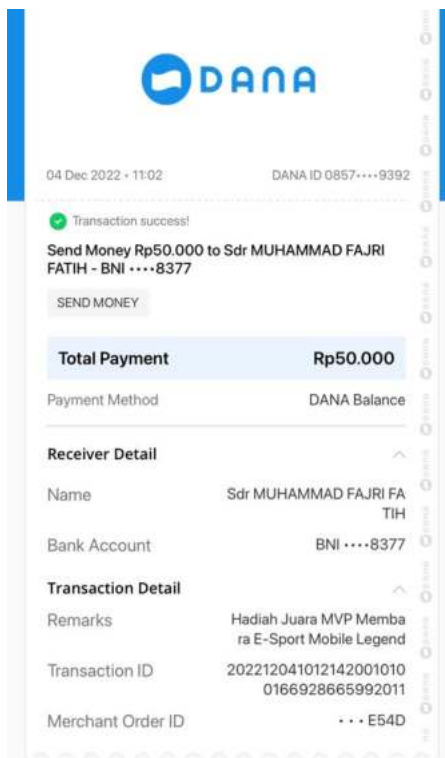
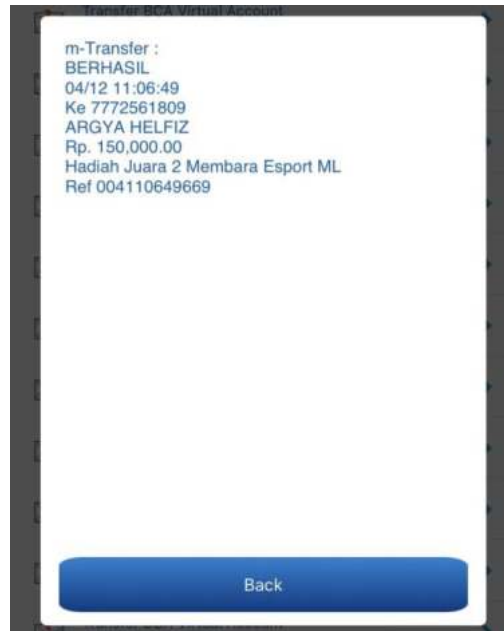
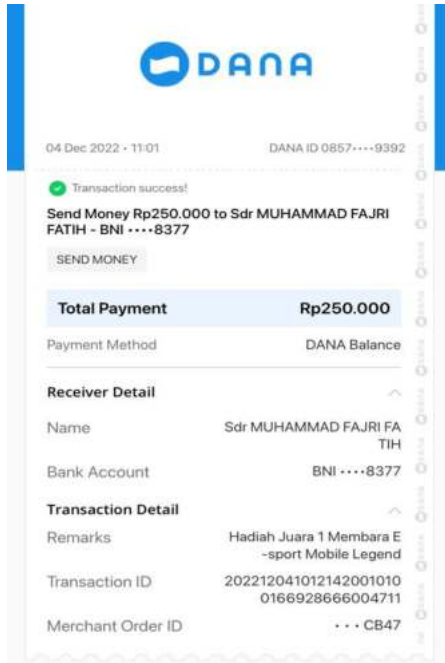
YOMART TAMANSARI
PT. GRIYA PRATAMA
JL. TAMAN KOPO INDAH II RT.011 RW.011
MARGAASIH KAB. BANDUNG JAWA BARAT
NPWP : 02.526.132.2-441.000
PENJUALAN 0438 00002 5016 25/11/22
438306 14:33:35

SANGORION CAPS 4 1	8,500	8,500
-----		(+)
1 QTY	TOTAL :	8,500
	TUNAI	20,000
	KEMBALI	11,500

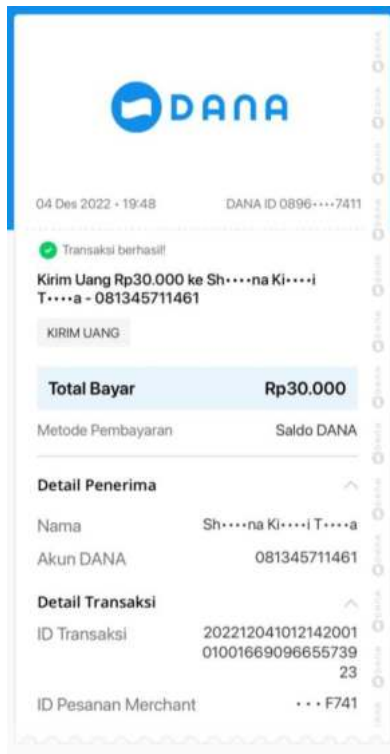
TERIMAKASIH ATAS KUNJUNGAN ANDA
UNTUK BARANG KENA PAJAK
HARGA SUDAH TERMASUK PPN
SUDAH TERMASUK PPN ATAU
PPN YANG DI BERASKAN

Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba (Membara) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

Divisi Acara



Divisi Acara



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

Divisi Acara



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Sharing Together In Event Study (Stories)*
Himman FEB Unisba

Divisi Acara



Nota Pesanan

Nama Pembeli: prtvd.bells	Nama Penjual: Marev Creative
Alamat Pembeli: Apartment Jardin Cihampelas, Jl. Cihampelas No.186, Cipaganti, Coblong (Room C0530 lantai 5), KOTA BANDUNG, COBLONG, JAWA BARAT, ID, 40131	
No. Handphone Pembeli: 6282114631353	

No. Pesanan	Waktu Pembayaran	Metode Pembayaran	Jasa Kirim
221210B2U4C61M	10/12/22	ShopeePay	Reguler

Rincian Pesanan

No.	Produk	Variasi	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	PLAKAT MARMER VANDEL MARMER Plakat vandel marmer plakat PKL plakat wisuda marmer	LYR	Rp49.000	1	Rp49.000

Subtotal Rp49.000
Total Kuantitas 1 produk

Subtotal untuk Produk	Rp49.000
Subtotal Pengiriman	Rp19.000
Biaya Layanan	Rp1.000
Total Diskon Pengiriman	-Rp15.000
Total Pembayaran	Rp54.000

D. Lampiran Daftar Hadir

Lampiran *Upgrading* Kebendaharaan 1 Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

Tanggal : Minggu, 18 September 2022

Waktu : 13.00 WIB – 14.07 WIB

Via : *Zoom Meeting*

NAMA	NPM	JABATAN	KETERANGAN
Rahmawati Safitri	10090320253	Bendahara Umum I Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Hafyza Maghfirainy Azzahra	10090320357	Bendahara Umum II Himman FEB Unisba Periode 2022-2022	Hadir
Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Salma Nurul Apdiyan	10090321124	Bendahara Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Ira Aulia Puspitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir

Alif Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Muhammad Aufa	10090321052	Ketua Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Muhammad Luthfi Rieva	10090320095	Ketua Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir

Lampiran *Auditing* Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL				
			9/9	9/10	9/11	9/12	9/1
1	Heru Basuni	Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓
2	Rahmawati Safitri	Bendahara Umum I Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓
3	Hafyza Maghfirainy Azzahra	Bendahara Umum II Himman FEB Unisba Periode 2023-2023	✓	✓	✓	✓	✓
4	Ikrimah Dhuha Kholida	Bendahara Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓
5	Salma Nurul Apdiyan	Bendahara Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓
6	Salwa Nabila	Bendahara Divisi Media Informasi Himman FEB	✓	✓	✓	✓	✓

		Unisba Periode 2022-2023					
7	Hajar Hasna	Bendahara Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓
8	Ira Aulia Puspitasari	Bendahara Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓
9	Firda Nurfarida	Ketua Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓
10	Alif Muhammad Ramdhan	Ketua Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓
11	Muhammad Luthfi Rieva	Ketua Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	-	✓	✓	✓
12	Muhammad Aufa	Ketua Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓
13	Yuda Surya Saputra	Ketua Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	-	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			12	12	13	13	13

Lampiran Daftar Hadir Rapat Koordinasi Bendahara Divisi Himman FEB Unisba

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL					
			20/7/ 2022	8/8/ 2022	28/8/ 2022	9/10/ 2022	11/11/ /2022	18/1/ 2023
1	Rahmawati Safitri	Bendahara Umum I Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Hafyza Maghfirainy Azzahra	Bendahara Umum II Himman FEB Unisba Periode 2023-2023	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	Ikrimah Dhuha Kholida	Bendahara Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	Salma Nurul Apdiyan	Bendahara Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	Salwa Nabila	Bendahara Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓	-
6	Hajar Hasna	Bendahara Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	-	✓	✓	✓
7	Ira Aulia Puspitasari	Bendahara Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓	✓

JUMLAH	7	7	6	7	7	6
---------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Lampiran Daftar Hadir Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL								
			18/7/ 2022	13/8/ 2022	27/8/ 2022	10/9/2 022	19/10/ 2022	30/11/ 2022	29/12 /2022		
1	Cahyani Wulandari	Ketua Komisi B DAMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2	Amalia Risti Rahayu	Sekretaris Komisi B DAMFEB Unisba	-	-	✓	✓	✓	✓	✓		
3	Reza Rizqi Novitasari	Bendahara Komisi B DAMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	Nadia Puspita Sari	Anggota Komisi B DAMFEB Unisba	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	Putri Nur Muthmainah	Anggota Komisi B DAMFEB Unisba	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓		
6	M. Raffy Dwi Septiyana	Anggota Komisi B DAMFEB Unisba	✓	✓	-	-	✓	✓	-		
7	Dayanthi Permana Putri	Bendahara Umum I BEMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	Alfi Luthfiah	Bendahara Umum II BEMFEB Unisba	✓	-	✓	-	-	-	✓		
9	Rahmawati Safitri	Bendahara Umum I Himman FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓		

10	Hafyza Maghfirainy Azzahra	Bendahara Umum II Himman FEB Unisba	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓		
11	Alvita Khoerun Nisa	Bendahara Umum I Himasi FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-		
12	Maulina Fauziah	Bendahara Umum II Himasi FEB Unisba	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓		
13	Safina Allyanisa Hidayat	Bendahara Umum I Hima EP FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
14	Adiba Nuha Rabbani	Bendahara Umum II Hima EP FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
JUMLAH			12	11	12	12	12	13	12		

E. Lampiran Dokumentasi

Lampiran *Upgrading* Kebendaharaan 1 Himman FEB Periode 2022-2023



Lampiran *Auditing* Kebendaharaan Himman FEB Periode 2022-2023

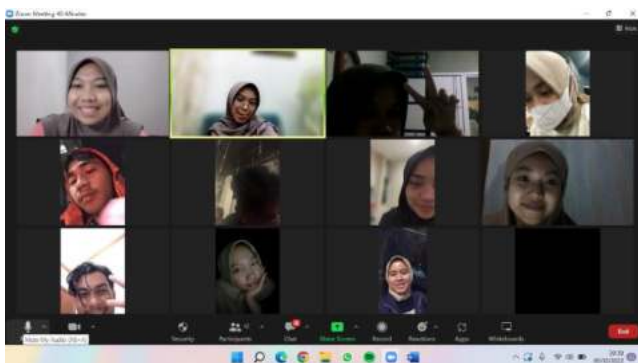
Auditing 1

Jumat, 9 September 2022



Auditing 2

Minggu, 9 Oktober 2022



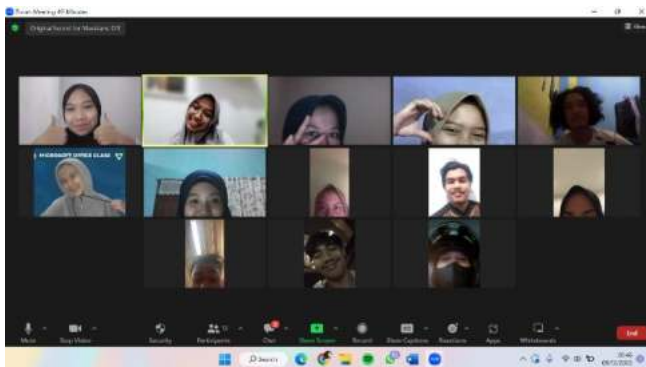
Auditing 3

Rabu, 9 November 2022



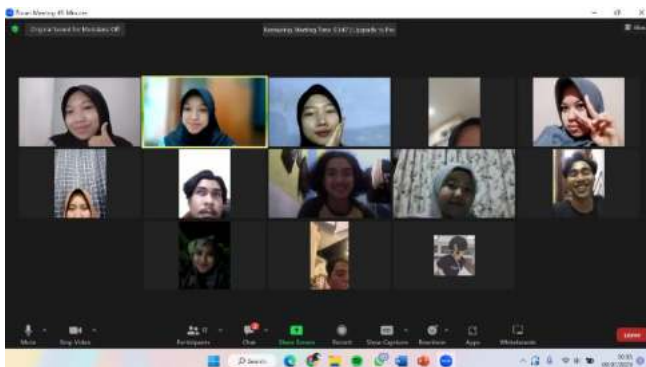
Auditing 4

Jumat, 9 Desember 2022



Auditing 5

Senin, 9 Januari 2023



Lampiran Rapat Koordinasi Bendahara Divisi

Rapat Koordinasi 1

Rabu, 20 Juli 2022



Rapat Koordinasi 2

Senin, 8 Agustus 2022



Rapat Koordinasi 3

Minggu, 28 Agustus 2022



Rapat Koordinasi 4

Minggu, 9 Oktober 2022



Rapat Koordinasi 5

Jumat, 11 November 2022



Rapat Koordinasi 6

Rabu, 18 Januari 2023



Lampiran Dokumentasi Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba

Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba 1

Senin, 18 Juli 2022



Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba 2

Sabtu, 13 Agustus 2022



Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba 3

Selasa, 27 Agustus 2022



Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba 4

Sabtu, 10 September 2022



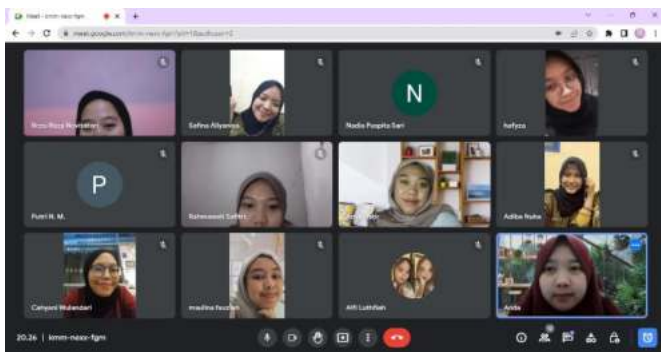
Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba 5
Rabu, 19 Oktober 2022



Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba 6
Rabu, 30 November 2022



Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba 7
Kamis, 29 Desember 2022



III. LAMPIRAN DIVISI SUMBER DAYA MANUSIA

A. Daftar Hadir Rapat Divisi

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Jumat, 15 Juli 2022	14.20 WIB - 17.20 WIB	Taman Film, Jl. Layang Pasupati, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	Pembagian PIC divisi dan penentuan nama Aktivitas Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	7 Orang
2.	Selasa, 19 Juli 2022	19.30 WIB - 21.55 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Tabel Rapat Kerja.	7 Orang
3.	Rabu, 20 Juli 2022	10.38 WIB - 12.55 WIB	Taman Film, Jl. Layang Pasupati, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	<ul style="list-style-type: none"> - Penentuan tanggal aktivitas. - Pembahasan rancangan kasar aktivitas. - Pembahasan indikator keberhasilan aktivitas. 	6 Orang
4.	Kamis, 21 Juli 2022	20.00 WIB - 22.20 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Perubahan tanggal dan tempat aktivitas. - Perencanaan Aktivitas TIM (<i>Three Improve In Management</i>) - Pembahasan Aktivitas Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman). 	7 Orang
5.	Sabtu, 23 Juli 2022	19.30 WIB - 21.20 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Georgia	6 Orang

				(Gerakan Olahraga Internal Himman) dan perwakilan Rapat Koordinasi Minat Bakat dan Sumber Daya Manusia.	
6.	Selasa, 2 Agustus 2022	13.50 WIB - 16.20 WIB	Upnormal Dago Jl. Ir. H. Juanda No. 70, Lebakgede, Kec. Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	Pembahasan tugas pokok dan fungsi Divisi dan pembahasan Aktivitas Penantian (Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba).	6 Orang
7.	Minggu, 7 Agustus 2022	20.30 WIB - 22.15 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Penantian (Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba).	7 Orang
8.	Kamis, 11 Agustus 2022	21.10 WIB - 22.40 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembuatan <i>Rounddown</i> Aktivitas Penantian (Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba).	6 Orang
9.	Jumat, 12 Agustus 2022	19.27 WIB - 22.00 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembuatan RAB Aktivitas Penantian (Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba) dan pembuatan SOP Pengurus Himman.	7 Orang
10	Senin, 29 Agustus 2022	10.00 WIB - 12.00 WIB	Taman Film, Jl. Layang Pasupati, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung,	Pembagian kelompok lomba Aktivitas Penantian (Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba) dan pembahasan konsep	6 Orang

			Jawa Barat 40116	Aktivitas TIM (<i>Three Improve In Management</i>).	
11.	Minggu, 4 September 2022	19.45 WIB - 20.45 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembuatan kalimat untuk <i>Profile Company</i> .	7 Orang
12.	Selasa, 6 September 2022	20.00 WIB - 20.55 WIB	Gedung Aquarium Unisba, Jl. Tamansari No.1, Tamansari, Kota Bandung 40116	Evaluasi Aktivitas Penantian (Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba) dan pembuatan Panitia Aktivitas TIM (<i>Three Improve In Management</i>)	6 Orang
13.	Rabu, 7 September 2022	16.40 WIB - 19.50 WIB	Gedung Aquarium Unisba, Jl. Tamansari No.1, Tamansari, Kota Bandung 40116	Pembuatan konsep Aktivitas TIM (<i>Three Improve In Management</i>).	6 Orang
14.	Rabu, 28 September 2022	19.17 WIB - 20.54 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembuatan konsep Aktivitas Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba) <i>Sport</i>. - Pembuatan SOP peserta Aktivitas Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba) <i>Sport</i>. - Pembuatan formulir pendaftaran Aktivitas 	7 Orang

				Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba) <i>Sport</i> .	
15.	Jumat, 7 Oktober 2022	20.00 WIB-21.30 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembuatan konsep Aktivitas Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba) <i>E-Sport</i> .	6 Orang
16.	Rabu, 12 Oktober 2022	19.00 WIB - 21.30 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembuatan konsep Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman) ke-2 dan konsep Himman <i>Awards</i> .	6 Orang
17.	Jumat, 21 Oktober 2022	19.33 WIB - 20.25 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Konsep Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman) ke-2. - Konsep Himman <i>Awards</i>. - Pembahasan Delegasi <i>Student Creativity</i>. 	7 Orang
18.	Sabtu, 19 November 2022	13.24 WIB – 15.09 WIB	Gedung Aquarium Unisba, Jl. Tamansari No.1, Tamansari, Kota Bandung 40116	Pembuatan teknis Aktivitas Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba) <i>E-Sport</i> .	7 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL									
			15/ 7	19/ 7	20/ 7	21/ 7	23/ 7	2/ 8	7/ 8	11/ 8	12/ 8	
1.	Firda Nurfarida	Ketua Divisi SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Nabila Tayolita Afandi	Sekretaris Divisi SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Ikrimah Dhuha Kholida	Bendahara Divisi SDM	✓	✓	✓	✓	I	I	✓	I	✓	✓
4.	Faizal Abadi	Staff Divisi SDM	✓	✓	I	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	Staff Divisi SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Cahya Dika Prasetyo	Staff Divisi SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Iqlimanisa Putri Nugraha	Staff Divisi SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			7	7	6	7	6	6	7	6	7	

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL									
			29/ 9	4/ 9	6/ 9	7/9	28/ 9	7/1 0	12/ 10	21/ 10	19/ 11	
1.	Firda Nurfarida	Ketua Divisi SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Nabila Tayolita Afandi	Sekretaris Divisi SDM	I	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Ikrimah Dhuha Kholida	Bendahara Divisi SDM	✓	✓	✓	I	✓	I	I	✓	✓	✓
4.	Faizal Abadi	Staff Divisi SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	Staff Divisi SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

6.	Cahaya Dika Prasetyo	Staff Divisi SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Iqlimanisa Putri Nugraha	Staff Divisi SDM	✓	✓	I	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			6	7	6	6	7	6	6	7	7

c. Dokumentasi Kegiatan





B. Daftar Hadir Rapat Internal Lembaga

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Sabtu, 13 Agustus 2022	08.30 WIB - 12.07 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pemaparan Program Kerja dan Aktivitas dari setiap divisi.	44 Orang
2.	Sabtu, 15 Oktober 2022	12.30 WIB - 17.00 WIB	Ruang Belajar 201 Lantai 2 Unisba, Jl. Tamansari No. 1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	Pembahasan progres dan kendala kegiatan terdekat dari setiap divisi.	39 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan

Sabtu, 13 Agustus 2022

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANGGAL
				13/8
1.	Heru Basuni	10090320088	Ketua Umum	✓
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum 1	✓
3.	Nahya Shaffa Alyara	10090320278	Sekretaris Umum 2	✓
4.	Rahmawati Safitri	10090320253	Bendahara Umum 1	✓
5.	Hafyza Maghfirany Azzahra	10090320357	Bendahara Umum 2	✓
6.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi Sumber Daya Manusia	✓
7.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi Sumber Daya Manusia	✓
8.	Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi Sumber Daya Manusia	✓

9.	Faizal Abadi	10090321196	Staff Divisi Sumber Daya Manusia	✓
10	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	10090321047	Staff Divisi Sumber Daya Manusia	✓
11.	Cahaya Dika Prasetyo	10090321081	Staff Divisi Sumber Daya Manusia	✓
12.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi Sumber Daya Manusia	✓
13.	Alif Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi <i>Public Relation</i>	✓
14.	Reza Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi <i>Public Relation</i>	✓
15.	Salma Nurul Apdiyan	10090321124	Bendahara Divisi <i>Public Relation</i>	I
16.	Muhammad Raffi Syawaludina	10090320075	Staff Divisi <i>Public Relation</i>	✓
17.	Agung Nurochman Wibowo	10090321005	Staff Divisi <i>Public Relation</i>	✓
18.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	10090321128	Staff Divisi <i>Public Relation</i>	✓
19.	Zella Putri Lisnaedi	10090321069	Staff Divisi <i>Public Relation</i>	✓
20.	Bella Ayu Septiani	10090321147	Staff Divisi <i>Public Relation</i>	✓
21.	Muhammad Luthfi Rieva	10090320095	Ketua Divisi Media Informasi	✓
22.	Yunita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Media Informasi	✓
23.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Media Informasi	✓
24.	Muhammad Haikal Pujiansyah	10090321022	Staff Divisi Media Informasi	✓
25.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	Staff Divisi Media Informasi	✓
26.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Staff Divisi Media Informasi	✓

27.	Mutia Bilqis	10090321064	Staff Divisi Media Informasi	✓
28.	Muhammad Aufa	10090321052	Ketua Divisi Kajian Keilmuan	✓
29.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Sekretaris Divisi Kajian Keilmuan	✓
30.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Divisi Kajian Keilmuan	✓
31.	Winda Nur Aisah	10090321244	Staff Divisi Kajian Keilmuan	✓
32.	Karina Hamidah	10090320194	Staff Divisi Kajian Keilmuan	✓
33.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	Staff Divisi Kajian Keilmuan	✓
34.	Washfa Rafifah	10090321129	Staff Divisi Kajian Keilmuan	✓
35.	Anggana nugraha	10090321130	Staff Divisi Kajian Keilmuan	✓
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Staff Divisi Kajian Keilmuan	✓
37.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kewirausahaan	✓
38.	Hamilat Tusyadiah	10090321073	Sekretaris Divisi Kewirausahaan	✓
39.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kewirausahaan	✓
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	Staff Divisi Kewirausahaan	✓
41.	Vano Dwi Arfiananda	10090320153	Staff Divisi Kewirausahaan	✓
42.	Alfitho Ridwan	10090321066	Staff Divisi Kewirausahaan	✓
43.	Fania Rasia Islami	10090321080	Staff Divisi Kewirausahaan	✓
44.	M. Ridho Hardisk Pratama	10090321010	Staff Divisi Kewirausahaan	✓

45.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	Staff Divisi Kewirausahaan	✓
JUMLAH				44 Orang

Sabtu, 15 Oktober 2022

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023

**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jl. Tamansari Nomor 1 (Gebung Akademi Lantai 2) Bandung 40118 E-mail: himman.unisba@gmail.com

**DAFTAR HADIR PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Sabtu, 15 Oktober 2022
Tempat : Ruang Belajar 201 Lantai 2 Unisba, Jl. Tamansari No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat.

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Heru Basuni	10090320088	Ketua Umum	
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum 1	
3.	Nahya Shaffa Alyara	10090320278	Sekretaris Umum 2	
4.	Rahmawati Safitri	10090320253	Bendahara Umum 1	
5.	Hafiza Maghfirany Azzahra	10090320357	Bendahara Umum 2	
6.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi SDM	
7.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM	
8.	Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi SDM	
9.	Fairuz Abadi	10090321196	Staff Divisi SDM	
10.	M. Arif Rahmadha Darma Putra KM	10090321047	Staff Divisi SDM	
11.	Cahaya Dika Prasetyo	10090321081	Staff Divisi SDM	
12.	Iqimania Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi SDM	
13.	Aliq Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi PR	

**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jl. Tamansari No. 1 Bandung 40118 (Gebung Akademi Unisba lantai 2) E-mail: himman.unisba@gmail.com

14.	Reza Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi PR	
15.	Salma Nurul Apdiyan	10090321124	Bendahara Divisi PR	
16.	Muhammad Raffi Syawaladina	10090320075	Staff Divisi PR	
17.	Agung Nurrochman Wibowo	10090321005	Staff Divisi PR	
18.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	10090321128	Staff Divisi PR	
19.	Zella Putri Lisnaedi	10090321069	Staff Divisi PR	
20.	Bella Ayu Septiani	10090321147	Staff Divisi PR	
21.	Muhammad Luthfi Rieva	10090320095	Ketua Divisi Medinfo	
22.	Yunisa Fitriany	10090321124	Sekretaris Divisi Medinfo	
23.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Medinfo	
24.	Muhammad Haikal Pujiansyah	10090321022	Staff Divisi Medinfo	
25.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	Staff Divisi Medinfo	
26.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Staff Divisi Medinfo	
27.	Mutia Bilqis	10090321064	Staff Divisi Medinfo	
28.	Muhammad Aufa	10090321052	Ketua Divisi Kail	
29.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Sekretaris Divisi Kail	
30.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Divisi Kail	
31.	Winda Nur Aisah	10090321244	Staff Divisi Kail	
32.	Karina Hamidah	10090320194	Staff Divisi Kail	
33.	Ropi Roudotumazah	10090320337	Staff Divisi Kail	

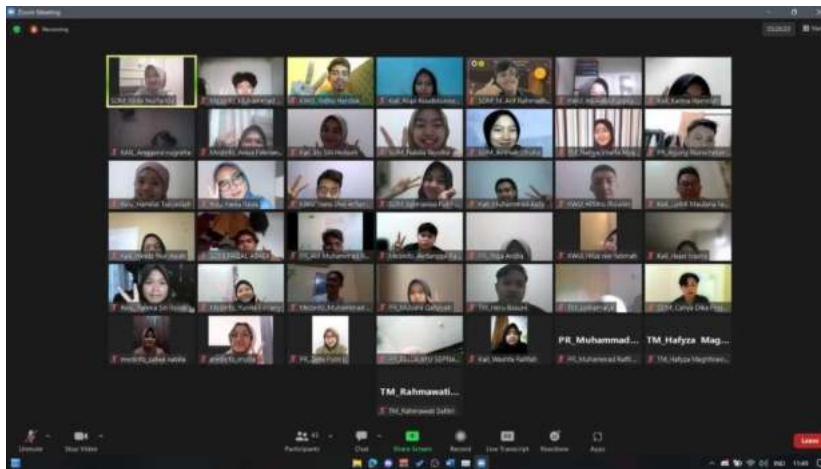
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jl. Tamansari No. 1 Bandung 40118 (Gebung Akademi Unisba lantai 2) E-mail: himman.unisba@gmail.com

34.	Washfa Rafifah	10090321129	Staff Divisi Kail	
35.	Anggana Nugraha	10090321130	Staff Divisi Kail	
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Staff Divisi Kail	
37.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kwu	
38.	Hamilat Tuayadiah	10090321073	Sekretaris Divisi Kwu	
39.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kwu	
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	Staff Divisi Kwu	
41.	Vano Dwi Arfananda	10090320153	Staff Divisi Kwu	
42.	Alfitho Ridwan	10090321066	Staff Divisi Kwu	
43.	Fania Rasia Islami	10090321080	Staff Divisi Kwu	
44.	M. Ridho Hardisk Pratama	10090321010	Staff Divisi Kwu	
45.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	Staff Divisi Kwu	

c. Dokumentasi Kegiatan

Sabtu, 13 Agustus 2022



Sabtu, 15 Oktober 2022



C. Lampiran Aktivitas Penantian (Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Penantian (Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba)	Kamis - Jumat, 1 - 2 September 2022	Vila Kebun Charita Kp. Cibeunying Kaler, Lembang, Kab. Bandung Barat

b. Daftar Hadir Kegiatan

Kamis - Jumat, 1 - 2 September 2022

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

J. Tarumanegara No. 1, Bandung 40116 (Gedung Akademi Unisba lantai 2) E-mail: himman.unisba@gmail.com

**DAFTAR HADIR PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Kamis - Jumat, 1 - 2 September 2022
Tempat : Villa Kebun Charita Kp. Cibeuuying Kaler, Lembang,
Kab. Bandung Barat

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Heru Basuni	10090325648	Ketua Umum	
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum 1	
3.	Nahya Shaffa Alyara	10090320278	Sekretaris Umum 2	
4.	Rahmawati Saftiri	10090320253	Bendahara Umum 1	
5.	Hafiza Maghfirany Azzahra	10090320357	Bendahara Umum 2	
6.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi SDM	
7.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM	
8.	Ikrimah Dhaha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi SDM	
9.	Faizal Abadi	10090321196	Staff Divisi SDM	
10.	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	10090321047	Staff Divisi SDM	
11.	Cahya Dika Prasetyo	10090321081	Staff Divisi SDM	
12.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi SDM	
13.	Alih Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi PR	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

J. Tarumanegara No. 1, Bandung 40116 (Gedung Akademi Unisba lantai 2) E-mail: himman.unisba@gmail.com

14.	Reza Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi PR	
15.	Salma Nurul Apdiyan	10090321124	Bendahara Divisi PR	
16.	Muhammad Raffi Syawaludina	10090320075	Staff Divisi PR	
17.	Agung Nurochman Wibowo	10090321005	Staff Divisi PR	
18.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	10090321128	Staff Divisi PR	
19.	Zella Putri Lismedi	10090321069	Staff Divisi PR	
20.	Bella Ayu Septiani	10090321147	Staff Divisi PR	
21.	Muhammad Luthfi Rieva	10090320095	Ketua Divisi Medinfo	
22.	Yunita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Medinfo	
23.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Medinfo	
24.	Muhammad Haikal Pujiansyah	10090321022	Staff Divisi Medinfo	
25.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	Staff Divisi Medinfo	
26.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Staff Divisi Medinfo	
27.	Mutia Bilqis	10090321064	Staff Divisi Medinfo	
28.	Muhammad Aufa	10090321052	Ketua Divisi Kail	
29.	Ely Siti Holisah	10090321249	Sekretaris Divisi Kail	
30.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Divisi Kail	
31.	Winda Nur Aisah	10090321244	Staff Divisi Kail	
32.	Karina Hamidah	10090320194	Staff Divisi Kail	
33.	Ropi Roudotumazah	10090320337	Staff Divisi Kail	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

J. Tarumanegara No. 1, Bandung 40116 (Gedung Akademi Unisba lantai 2) E-mail: himman.unisba@gmail.com

34.	Washfa Raffiah	10090321129	Staff Divisi Kail	
35.	Anggana nugraha	10090321130	Staff Divisi Kail	
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Staff Divisi Kail	
37.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kwu	
38.	Hamilat Tusyadiah	10090321073	Sekretaris Divisi Kwu	
39.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kwu	
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	Staff Divisi Kwu	
41.	Vano Dwi Arfananda	10090320153	Staff Divisi Kwu	
42.	Alfitho Ridwan	10090321066	Staff Divisi Kwu	
43.	Fania Rasia Islami	10090321080	Staff Divisi Kwu	
44.	M. Ridho Hardisk Pratama	10090321010	Staff Divisi Kwu	
45.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	Staff Divisi Kwu	

c. Dokumentasi Kegiatan

Kamis, 1 September 2022



Jumat, 2 September 2022



D. Lampiran Aktivitas *Upgrading* Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023


a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	1. Sabtu, 24 September 2022 2. Sabtu, 19 November 2022	1. 372 Kopi Setiabudhi Jl. Karangsari No. 21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat 2. Ruang Belajar 201 Unisba, Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung wetan, Kota Bandung, Jawa Barat

b. Daftar Hadir Kegiatan

Sabtu, 24 September 2022

Daftar Hadir Demisioner Himman FEB Unisba Periode 2021/2022
















HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Tamansari No. 1 Bandung 40118 (Gedung Akademi Unisba lantai 2) E-mail: himman.unisba@gmail.com

**DAFTAR HADIR DEMISIONER
HIMMAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Sabtu, 24 September 2022
Tempat : 372 Kopi Setiabudhi, Jl. Karangsari No. 21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung Jawa Barat

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Nadia Puspita Sari	10090319185	Bendah kail	
2.	Alpina Muliama H	1009032029	Stace SDM	
3.	M. Raffi Dwi S	10090319075	Katir Kail	
4.	Fathun Karib	1009032003	wakadiv kail	
5.	Abdullah Luvul H.	10090319006	PR/SDM	
6.	Hilmi Fahril F	10090319061	SDM	
7.	Rafly Medeka	10090319055	PR PR	
8.	Gustam	10090319075	keua umum	
9.	Moch Fikri Rifadli	10090319204	Ketua dasy kaw	
10.	Ameica Sri Sumarsi	10090320293	Sekbid kail	
11.	Sheila	10090320145	staf kail	
12.	Wendy Kinasih	10090319146	Sekum 1	
13.	Reza Rizqi	10090319216	Bendum 2	
14.	Kerwin Alanz P	10090319201	Stace kail	



**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40118 (Gebung Alumni Uniba lantai 2) E-mail: himman.uniba@gmail.com

15.	Naufal Sholahudin	1009032024	staff kmj	<i>[Signature]</i>
16.	Rulianapah	10090349203	Lada EDM	<i>[Signature]</i>
17.	Sopyan Azman	1009032004	staff KIU	<i>[Signature]</i>
18.	Panji Permana	1009032501	staff PR	<i>[Signature]</i>
19.	M. Alpin Dzafwar	1009032002	Staff PR	<i>[Signature]</i>
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023



**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40118 (Gebung Alumni Uniba lantai 2) E-mail: himman.uniba@gmail.com

**DAFTAR HADIR PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Sabtu, 24 September 2022

Tempat : 372 Kopi Setiabudhi, Jl. Karangsari No. 21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung Jawa Barat

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Heru Basuni	10090376988	Ketua Umum	<i>[Signature]</i>
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum 1	<i>[Signature]</i>
3.	Nahya Shaffa Alyara	10090320278	Sekretaris Umum 2	<i>[Signature]</i>
4.	Rahmawati Safitri	10090320253	Bendahara Umum 1	<i>[Signature]</i>
5.	Hafyza Maghfirany Azzahra	10090320357	Bendahara Umum 2	<i>[Signature]</i>
6.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
7.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
8.	Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
9.	Faizal Abadi	10090321196	Staff Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
10.	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	10090321047	Staff Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
11.	Cahya Dika Prasetyo	10090321081	Staff Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
12.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
13.	Alif Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi PR	<i>[Signature]</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40116 (Debuang Akurum Uniba larat 2nd-mail: himman.uniba@gmail.com)

14.	Reza Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi PR	<i>Reza f</i>
15.	Salma Nurul Apdijan	10090321124	Bendahara Divisi PR	<i>Salma</i>
16.	Muhammad Raffi Syawaludina	10090320075	Staff Divisi PR	<i>Raffi</i>
17.	Agung Nurochman Wibowo	10090321005	Staff Divisi PR	<i>Agung</i>
18.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	10090321128	Staff Divisi PR	<i>Mutiara</i>
19.	Zella Putri Lisnaedi	10090321069	Staff Divisi PR	<i>Zella</i>
20.	Bella Ayu Septiani	10090321147	Staff Divisi PR	<i>Bella</i>
21.	Muhammad Luthfi Rieva	10090320095	Ketua Divisi Medinfo	<i>Luthfi</i>
22.	Yunita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Medinfo	<i>Yunita</i>
23.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Medinfo	<i>Salwa</i>
24.	Muhammad Haikal Pujiansyah	10090321022	Staff Divisi Medinfo	<i>Haikal</i>
25.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	Staff Divisi Medinfo	<i>Aerlangga</i>
26.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Staff Divisi Medinfo	<i>Anisa</i>
27.	Mutia Bilqis	10090321064	Staff Divisi Medinfo	<i>Mutia</i>
28.	Muhammad Aufa	10090321052	Ketua Divisi Kail	<i>Aufa</i>
29.	Ely Siti Holiyah	10090321249	Sekretaris Divisi Kail	<i>Ely</i>
30.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Divisi Kail	<i>Hajar</i>
31.	Winda Nur Aisah	10090321244	Staff Divisi Kail	<i>Winda</i>
32.	Karina Hamidah	10090320194	Staff Divisi Kail	<i>Karina</i>
33.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	Staff Divisi Kail	<i>Ropi</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40116 (Debuang Akurum Uniba larat 2nd-mail: himman.uniba@gmail.com)

34.	Wahfa Raffah	10090321129	Staff Divisi Kail	<i>Wahfa</i>
35.	Anggana Nugraha	10090321130	Staff Divisi Kail	<i>Anggana</i>
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Staff Divisi Kail	<i>Luthfi</i>
37.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kwu	<i>Yuda</i>
38.	Hamilat Tusyadiah	10090321073	Sekretaris Divisi Kwu	<i>Hamilat</i>
39.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kwu	<i>Ira</i>
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	Staff Divisi Kwu	<i>Hilza</i>
41.	Vano Dwi Arfananda	10090320153	Staff Divisi Kwu	<i>Vano</i>
42.	Alfitho Ridwan	10090321056	Staff Divisi Kwu	<i>Alfitho</i>
43.	Fania Rasia Islami	10090321030	Staff Divisi Kwu	<i>Fania</i>
44.	M. Ridho Hardisk Pratama	10090321010	Staff Divisi Kwu	<i>M. Ridho</i>
45.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	Staff Divisi Kwu	<i>Rahma</i>

Sabtu, 19 November 2022

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023




**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jalan Tamansari Nomor 1 (Gedung Akademi Lantai 2) Bandung 40116 E-mail himman.unisba@gmail.com

**DAFTAR HADIR PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Sabtu, 19 November 2022
Tempat : Ruang Belajar 201 Unisba, Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat.

NO.	NAMA	NEM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Heru Basuni	10090520088	Ketua Umum	
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum 1	
3.	Nahya Shaffa Alyara	10090320278	Sekretaris Umum 2	
4.	Rahmawati Safitri	10090320253	Bendahara Umum 1	
5.	Hafya Maghfirany Azzahra	10090320357	Bendahara Umum 2	
6.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi SDM	
7.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM	
8.	Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi SDM	
9.	Faizal Abadi	10090321196	Staff Divisi SDM	
10.	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	10090321047	Staff Divisi SDM	



**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jalan Tamansari Nomor 1 (Gedung Akademi Lantai 2) Bandung 40116 E-mail himman.unisba@gmail.com

11.	Cahya Dika Prasetyo	10090321081	Staff Divisi SDM	
12.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi SDM	
13.	Alif Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi PR	
14.	Reza Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi PR	
15.	Salma Nurul Apdian	10090321124	Bendahara Divisi PR	
16.	Muhammad Raffi Syawaludina	10090320075	Staff Divisi PR	Tidak ada kes (esq)
17.	Agung Nurochman Wibowo	10090321005	Staff Divisi PR	
18.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	10090321128	Staff Divisi PR	
19.	Zella Putri Lisnaedi	10090321069	Staff Divisi PR	
20.	Bella Ayu Septiani	10090321147	Staff Divisi PR	
21.	Muhammad Luthfi Rieva	10090320095	Ketua Divisi Medinfo	
22.	Yunita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Medinfo	
23.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Medinfo	
24.	Muhammad Haikal Pujiansyah	10090321022	Staff Divisi Medinfo	
25.	Aertangga Raddien Nugraha	10090321012	Staff Divisi Medinfo	
26.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Staff Divisi Medinfo	
27.	Mutia Bilqis	10090321064	Staff Divisi Medinfo	
28.	Muhammad Aufa	10090321052	Ketua Divisi Kall	

29.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Sekretaris Divisi Kail	<i>[Signature]</i>
30.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Divisi Kail	<i>[Signature]</i>
31.	Winda Nur Aisah	10090321244	Staff Divisi Kail	<i>[Signature]</i>
32.	Karina Hamidah	10090320194	Staff Divisi Kail	<i>[Signature]</i>
33.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	Staff Divisi Kail	<i>[Signature]</i>
34.	Washfa Rafifah	10090321129	Staff Divisi Kail	<i>[Signature]</i>
35.	Anggana nugraha	10090321130	Staff Divisi Kail	<i>[Signature]</i>
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Staff Divisi Kail	<i>[Signature]</i>
37.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kwu	<i>[Signature]</i>
38.	Hamilat Tussyadiah	10090321073	Sekretaris Divisi Kwu	<i>[Signature]</i>
39.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kwu	<i>[Signature]</i>
40.	Hiiza Siti Nur Fatimah	10090320283	Staff Divisi Kwu	<i>[Signature]</i>
41.	Vano Dwi Arfananda	10090320153	Staff Divisi Kwu	<i>[Signature]</i>
42.	Alfitho Ridwan	10090321066	Staff Divisi Kwu	<i>[Signature]</i>
43.	Fania Rasia Islami	10090321080	Staff Divisi Kwu	<i>[Signature]</i>
44.	M. Ridho Hardisk Pratama	10090321010	Staff Divisi Kwu	<i>[Signature]</i>
45.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	Staff Divisi Kwu	<i>[Signature]</i>

c. Dokumentasi Kegiatan

Sabtu, 24 September 2022



Sabtu, 19 November 2022



E. Lampiran Aktivitas TIM (*Three Improve In Management*)




a. Pelaksanaan Kegiatan

















NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	TIM (<i>Three Improve In Management</i>)	Jumat - Sabtu, 16 - 17 September 2022	Kiara Payung, Sindanglaya, Kec. Cimenyan, Kab. Bandung, Jawa Barat

b. Daftar Hadir Kegiatan

Jumat - Sabtu, 16 - 17 September 2022

Daftar Hadir Mahasiswa Baru Angkatan 2022 Program Studi Manajemen FEB

 HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG <small>Jalan Tamansari Nomor 1 (Didingk Alauddin Lantai 2) Bandung 40138 E-mail: himmah.unisiba@gmail.com</small>			
DAFTAR HADIR PESERTA MAHASISWA BARU MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG ANGKATAN 2022			
Hari, tanggal : Jumat - Sabtu, 16 – 17 September 2022 Tempat : Kiara Payung, Sindanglaya, Kec. Cimenyan, Kab. Bandung, Jawa Barat.			
NO.	NAMA	NPM	TANDA TANGAN
1.	Adhywitya Fawwaz Yusuf	10090322125	
2.	Adi Perdana Nugraha	10090322110	
3.	Agitpa Rahmatillah	10090322183	
4.	Ahmad Habibi Lubis	10090322050	
5.	Ahmad Maulana	10090322060	
6.	Ahmad Raya Hanief	10090322091	
7.	Aji Ramdani Aminullah	10090322078	
8.	Alkaila Arrasyid Asran	10090322160	
9.	Alpian Goni Mubarak	10090322025	

 HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG <small>Jalan Tamansari Nomor 1 (Didingk Alauddin Lantai 2) Bandung 40138 E-mail: himmah.unisiba@gmail.com</small>			
10.	Alya Lifaillisy Syaurah	10090322068	
11.	Amanda Aura Anwar	10090322059	
12.	Ana Fatimah Khumaira	10090322064	
13.	Andini Putri	10090322126	
14.	Andres Saputra Iryana	10090322158	
15.	Andrew Febrianto Adi	10090322192	
16.	Angga Pramana	10090322170	
17.	Anisa Nur Fadila	10090322109	
18.	Ar Razi Filard Nusantara	10090322165	
19.	Armanda Akbar Subendar	10090322149	
20.	Arum Melani Putri	10090322148	
21.	Arum Melani Putri	10090322148	
22.	Aryaditya Bimaseta	10090322199	
23.	Attaya Ganmya	10090322188	
24.	Azman Hanif Rabbani	10090322105	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jalan Tasikmalaya Nomor 1 (Dinding Alas) Lantai 2, Bandung 40132 E-mail: hman@uisb@gmail.com

25.	Ilyu Erlangga	10090322027	<i>Ilyu</i>
26.	Belva Esa N	10090322129	<i>Belva</i>
27.	Berlian Febriyanti Putri Shanur	10090322134	<i>Berlian</i>
28.	Bilfi Anugrah	10090322087	<i>Bilfi</i>
29.	Brilliam Tri Raharja	10090322113	<i>Brilliam</i>
30.	Budy Rayhan	10090322219	<i>Budy</i>
31.	Cep Muhammad Imam Sia Nugraha	10090322214	<i>Cep</i>
32.	Cinta Widya Utami	10090322029	<i>Cinta</i>
33.	Daffa Maulana Hakim	10090322210	<i>Daffa</i>
34.	Davina Khairani Khosari	10090322084	<i>Davina</i>
35.	Dehan Taufani	10090322191	<i>Dehan</i>
36.	Devina Syahra	10090322008	<i>Devina</i>
37.	Dila Julianti	10090322157	<i>Dila</i>
38.	Dilla Auliah Berhad	10090322205	<i>Dilla</i>
39.	Dinar Walandari	10090322016	<i>Dinar</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jalan Tasikmalaya Nomor 1 (Dinding Alas) Lantai 2, Bandung 40132 E-mail: hman@uisb@gmail.com

40.	Dia Aulia Franses	10090322019	<i>Dia</i>
41.	Donia Alfyed Rachman	10090322058	<i>Donia</i>
42.	Dylan Muhlisra Harlin	10090322065	<i>Dylan</i>
43.	Elena Edsandra Putri	10090322133	<i>Elena</i>
44.	Elvis	10090322217	<i>Elvis</i>
45.	Erlangga Bintang Prakasa	10090322092	<i>Erlangga</i>
46.	Erlangga Mahendika Putra	10090322038	<i>Erlangga</i>
47.	Fachrizal Rahmawati	10090322224	<i>Fachrizal</i>
48.	Fahala Zamzamin	10090322147	<i>Fahala</i>
49.	Fahri Fauzi Lesmana	10090322213	<i>Fahri</i>
50.	Faizah Humaira	10090322193	<i>Faizah</i>
51.	Farid Hidayatullah	10090322052	<i>Farid</i>
52.	Faris Fajari Hidayat	10090322042	<i>Faris</i>
53.	Farel Akbar Alfarsie	10090322169	<i>Farel</i>
54.	Fayyo Fadhlana	10090322117	<i>Fayyo</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jalan Tasikmalaya Nomor 1 (Dinding Alas) Lantai 2, Bandung 40132 E-mail: hman@uisb@gmail.com

55.	Fazrin Nur Azizah	10090322200	<i>Fazrin</i>
56.	Fikri Rayhan Hendriana	10090322056	<i>Fikri</i>
57.	Fira Sahabilla Maikan	10090322083	<i>Fira</i>
58.	Fitri Nurani	10090322079	<i>Fitri</i>
59.	Gherisa Aulia Nurul Haq	10090322036	<i>Gherisa</i>
60.	Giani Khasanah Putri	10090322063	<i>Giani</i>
61.	Gina Firhan Slamet	10090322028	<i>Gina</i>
62.	Habib Barahman	10090322136	<i>Habib</i>
63.	Habibullah Akmal Suharia	10090322207	<i>Habibullah</i>
64.	Hadi Habibie Haris	10090322114	<i>Hadi</i>
65.	Hamed Marshall Phalupi Firdaus	10090322225	<i>Hamed</i>
66.	Helmi Fadila	10090322135	<i>Helmi</i>
67.	Heru Setiawan	10090322201	<i>Heru</i>
68.	Husaira Azzahra	10090322075	<i>Husaira</i>
69.	In Yuningsih	10090322171	<i>In</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jalan Tasikmalaya Nomor 1 (Dinding Alas) Lantai 2, Bandung 40132 E-mail: hman@uisb@gmail.com

70.	Ikhwanur Rrahman Sofyan	10090322099	<i>Ikhwanur</i>
71.	Indah Himawati Periwati	10090322196	<i>Indah</i>
72.	Indra Hidayat	10090322101	<i>Indra</i>
73.	Indri Pebrian	10090322044	<i>Indri</i>
74.	Intan Dwi Imani Putri	10090322013	<i>Intan</i>
75.	Intan Siti Nuzuliza	10090322178	<i>Intan</i>
76.	Iqbal Rizki Aziz	10090322168	<i>Iqbal</i>
77.	Irfan Zaenani	10090322041	<i>Irfan</i>
78.	Irwani Faini	10090322031	<i>Irwani</i>
79.	Jhan Fatimah	10090322189	<i>Jhan</i>
80.	Kawakibul Duriyyati	10090322002	<i>Kawakibul</i>
81.	Keisha Azzahra Putri Lesta	10090322143	<i>Keisha</i>
82.	Khaida Fitria Arifia	10090322004	<i>Khaida</i>
83.	Krisna Bayu Triadi	10090322228	<i>Krisna</i>
84.	Layla Shafa Sugara	10090322187	<i>Layla</i>

HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

85.	Latifah Laylia Safwan	10090322221	<i>Latifah</i>
86.	Latifah Tri Kania	10090322095	<i>Latifah</i>
87.	Logi Alifana Apsari Putri	10090322082	<i>Logi</i>
88.	Luthfani Chairunnisa Karniady	10090322022	<i>Luthfani</i>
89.	M.Nizar Maslana	10090322116	<i>M.Nizar</i>
90.	Muharini Aisyah Putri	10090322066	<i>Muharini</i>
91.	Maryia Avenida Demolisa Azabana	10090322130	<i>Maryia</i>
92.	Melia Hanis	10090322167	<i>Melia</i>
93.	Mickyl Ash Shidiq Ramadhan	10090322077	<i>Mickyl</i>
94.	Moch F Raka Khannathan	10090322088	<i>Moch</i>
95.	Mochammad Ihsan Petrius	10090322223	<i>Mochammad</i>
96.	Muhamad Fariz Reza Malik	10090322089	
97.	Muhamad Fhadli Saqaya	10090322123	<i>Muhamad</i>
98.	Muhamad Robby Al Ansof	10090322139	<i>Muhamad</i>
99.	Muhamad Syahri Syahani	10090322037	<i>Muhamad</i>

HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

100.	Muhammad Alfin Dhamawan	10090322182	<i>Alfin</i>
101.	Muhammad Faisal	10090322142	<i>Faisal</i>
102.	Muhammad Handiyyah	10090322202	<i>Handiyyah</i>
103.	Muhammad Naufal Alifanyah	10090322033	<i>Naufal</i>
104.	Muhammad Adil Ihsan	10090322081	<i>Adil</i>
105.	Muhammad Akbar Rezaldi	10090322010	<i>Akbar</i>
106.	Muhammad Ahi Hidayatulloh	10090322195	<i>Ahi</i>
107.	Muhammad Ahi Ahsari	10090322024	<i>Ahi</i>
108.	Muhammad Arvino Marchanto	10090322161	<i>Arvino</i>
109.	Muhammad Belva Dhiyulhak Fijarullah	10090322130	<i>Belva</i>
110.	Muhammad Dzaky Arrahif	10090322030	<i>Dzaky</i>
111.	Muhammad Fadil Ramadhani	10090322017	<i>Fadil</i>
112.	Muhammad Fadhila Faza	10090322049	<i>Fadhila</i>
113.	Muhammad Fajri Fatih Wafar	10090322181	<i>Fajri</i>
114.	Muhammad Fauzan	10090322065	<i>Fauzan</i>

HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

115.	Muhammad Gerahy Ramadhan	10090322104	<i>Gerahy</i>
116.	Muhammad Hafiz Dalimunte	10090322045	<i>Hafiz</i>
117.	Muhammad Kafir Anwar	10090322048	<i>Kafir</i>
118.	Muhammad Luthfi Zain	10090322155	<i>Luthfi</i>
119.	Muhammad Putra Ramadhan	10090322146	<i>Putra</i>
120.	Muhammad Rafi Razaan Barlian	10090322121	<i>Rafi</i>
121.	Muhammad Ridho Kusnandi Hakim	10090322055	<i>Ridho</i>
122.	Muhammad Rifqi Ramadhan	10090322054	<i>Rifqi</i>
123.	Muhammad Saladin Alfarizi	10090322227	
124.	Muhammad Satryagama Putra Meliarza	10090322204	<i>Satryagama</i>
125.	Muhammad Varrel Fabiano	10090322103	<i>Varrel</i>
126.	Muhammad Virty Rizqulloh	10090322152	<i>Virty</i>
127.	Muhammad Zafre Zhaferreva	10090322175	<i>Zafre</i>
128.	Mushohimul Afwa Al Jimani	10090322197	<i>Mushohimul</i>
129.	Mathiara Indah Kirna	10090322184	

HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

130.	Nabil Aditya Pradas	10090322208	<i>Nabil</i>
131.	Nabil Akbar Fitrianyah Alireza	10090322220	<i>Nabil</i>
132.	Nabila Apriliani Dewi	10090322074	<i>Nabila</i>
133.	Nabila Syakira	10090322132	<i>Nabila</i>
134.	Nadhira Nurul Fadilah	10090322206	<i>Nadhira</i>
135.	Nadisa Pratika	10090322211	<i>Nadisa</i>
136.	Nadine Alifia Putri	10090322102	<i>Nadine</i>
137.	Nafis Ichlasul Imas Kusriawan	10090322176	<i>Nafis</i>
138.	Nadwan Febryan Sultranto	10090322198	<i>Nadwan</i>
139.	Naufal Nafi Rachman	10090322194	<i>Naufal</i>
140.	Nawati Ahmad Fakhilah	10090322141	<i>Nawati</i>
141.	Nayla Nur Lutfiani	10090322153	<i>Nayla</i>
142.	Nazwa Dwi Putri Agustina Sidik	10090322034	
143.	Neng Depi Sri Nurjanah	10090322226	<i>Neng</i>
144.	Nikita Wulanlari	10090322172	<i>Nikita</i>

**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jalan Telekomunikasi 1 (Dinding Mekar) Lantai 2 Bandung 40132 E-mail: hman@uisu.ac.id

145.	Noval Fiqriawan	10090322012	<i>Abur</i>
146.	Pranodya Andana	10090322127	
147.	Prisma Pedijun Munayin	10090322222	<i>Prisma</i>
148.	Puspita Aya Lestari	10090322098	<i>Puspita</i>
149.	Putri Nur Fatimah Az Zahra	10090322137	<i>Putri</i>
150.	Rafiq Ashar Maulana Hernawan	10090322124	<i>Rafiq</i>
151.	Rafli Sabana	1048987857	<i>Rafli</i>
152.	Rahma Oktavionita Hidayati	10090322061	<i>Rahma</i>
153.	Rahman Habibi	10090322094	<i>Rahman</i>
154.	Rahman Saiful Rahmat	10090322203	<i>Rahman</i>
155.	Refi Bintang Fuji	10090322080	<i>Refi</i>
156.	Relan Rahani	10090322072	<i>Relan</i>
157.	Reva Firdaus Mech. Ardi	10090322097	<i>Reva</i>
158.	Riza Febrian	10090322007	<i>Riza</i>
159.	Rezky Amalia Suputri	10090322009	<i>Rezky</i>

**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jalan Telekomunikasi 1 (Dinding Mekar) Lantai 2 Bandung 40132 E-mail: hman@uisu.ac.id

160.	Roza Ghena Davidini Labin	10090322076	
161.	Ridwan Septiana Haris	10090322212	<i>Ridwan</i>
162.	Rifada Abdul Malik	10090322173	<i>Rifada</i>
163.	Rifat Yughfara Aseghaf	10090322011	<i>Rifat</i>
164.	Rifqi Syaiful Akbar Rammana	10090322122	<i>Rifqi</i>
165.	Rinna Alessia	10090322094	<i>Rinna</i>
166.	Riska Widya Arram	10090322138	<i>Riska</i>
167.	Risma Rahmadinda NurFitria	10090322062	<i>Risma</i>
168.	Riska Dwi Aulia	10090322106	<i>Riska</i>
169.	Rizki Awaludin Rozali	10090322043	<i>Rizki</i>
170.	Rizki Nuradi Febrianto	10090322023	<i>Rizki</i>
171.	Rokki Rachmat Putra	10090322051	<i>Rokki</i>
172.	Rizqiana Izza Tamnis	10090322070	<i>Rizqiana</i>
173.	Safina Ba Aulia	10090322026	<i>Safina</i>
174.	Sakina Rahayu Hasanah	10090322164	

**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jalan Telekomunikasi 1 (Dinding Mekar) Lantai 2 Bandung 40132 E-mail: hman@uisu.ac.id

175.	Sababita Ansa Meisara	10090322090	<i>Sababita</i>
176.	Salwa Firda Muhrida	10090322015	<i>Salwa</i>
177.	Sandra Julia Parindra	10090322093	
178.	Sandy Satria Alkaysandro	10090322053	<i>Sandy</i>
179.	Satria Dirgantara Nuryaman	10090322003	<i>Satria</i>
180.	Shabrina Kianati Taruna	10090322216	<i>Shabrina</i>
181.	Shalsabila Aristawidya	10090322086	<i>Shalsabila</i>
182.	Shoril Hafid Amuliah	10090322156	<i>Shoril</i>
183.	Silmiyah Nadia Zaulori	10090322111	<i>Silmiyah</i>
184.	Sindi Nurmalu	10090322071	<i>Sindi</i>
185.	Siti Hafsh Azizah	10090322069	<i>Siti</i>
186.	Siti Khairani Alimah	10090322201	<i>Siti</i>
187.	Sri Rahayu	10090322057	<i>Sri</i>
188.	Sri Wulandari	10090322031	<i>Sri</i>
189.	Syahrul Ramadhan	10090322115	<i>Syahrul</i>

**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jalan Telekomunikasi 1 (Dinding Mekar) Lantai 2 Bandung 40132 E-mail: hman@uisu.ac.id

190.	Syahrul Ramdani	10090322119	<i>Syahrul</i>
191.	Syaifulhadi Masul	10090322140	<i>Syaifulhadi</i>
192.	Syakin Saema Mellyani	10090322085	<i>Syakin</i>
193.	Talitha Zahra	10090322001	<i>Talitha</i>
194.	Tantri Nofianti	10090322073	<i>Tantri</i>
195.	Tasya Rosyani	10090322100	<i>Tasya</i>
196.	Taufik Hakim	10090322159	<i>Taufik</i>
197.	Tawakal Musa	10090322120	<i>Tawakal</i>
198.	Tegar Bagas Satria	10090322154	<i>Tegar</i>
199.	Tiana Khiswani Imaiyah	10090322177	<i>Tiana</i>
200.	Tiara Azzahra Hidayah	10090322112	<i>Tiara</i>
201.	Utari Nur Alifah	10090322215	<i>Utari</i>
202.	Vidi Akmal Fachry P	10090322144	<i>Vidi</i>
203.	Vega Zahroni Auliya	10090322166	<i>Vega</i>
204.	Wanda Fadila	10090322180	<i>Wanda</i>

**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Jalan Tersebut Nomor 1 (Gedung Akademi Lantai 2) Bandung 40118 E-mail: himman.unisba@gmail.com

205.	Widya Mircida	10090322035	
206.	Wijdan Mi'raj Zulfar	10090322218	
207.	Wilda Amelia	10090322131	
208.	Wildan Salman Alfariyzi	10090322174	
209.	Wina Sonia	10090322186	
210.	Yafi Satria Amal	10090322047	
211.	Yoga Permana	10090322145	
212.	Zahrany Qurota'ayuni	10090322190	
213.	Zeffa Mulki Hidayat	10090322128	
214.	Zekda Putri Susanto	10090322046	
215.	Zidan Elfriyan Pratama	10090322151	
216.	Zulfiqar Kadir Hikmatiar Thalib	10090322067	

217 M. Arsy Januar 10090322162

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023

**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

J. Tersebut No. 1 Bandung 40118 (Gedung Akademi Unisba Lantai 2) E-mail: himman.unisba@gmail.com

**DAFTAR HADIR PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Jumat - Sabtu, 16 - 17 September 2022
Tempat : Kiara Payung, Sindanglaya, Kec. Cimenyang, Kab. Bandung, Jawa Barat.

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Heru Basuni	10090325088	Ketua Umum	
2.	Safira Rizki Amalya	10090320141	Sekretaris Umum 1	
3.	Nahya Shafqa Alyara	10090320278	Sekretaris Umum 2	
4.	Rahmawati Saftiri	10090320253	Bendahara Umum 1	
5.	Hafiza Maghfirany Azzahra	10090320357	Bendahara Umum 2	
6.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi SDM	
7.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM	
8.	Izrimah Dibaah Kholida	10090321291	Bendahara Divisi SDM	
9.	Faizal Abadi	10090321196	Staff Divisi SDM	
10.	M.Arif Rahmadiba Darma Putra KM	10090321047	Staff Divisi SDM	
11.	Cahya Dika Prasetyo	10090321081	Staff Divisi SDM	
12.	Iqfomina Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi SDM	
13.	AliH Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi PR	

**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

J. Tersebut No. 1 Bandung 40118 (Gedung Akademi Unisba Lantai 2) E-mail: himman.unisba@gmail.com

14.	Rica Andia Firdi	10090321088	Sekretaris Divisi PR	
15.	Salma Nani Apdyan	10090321124	Bendahara Divisi PR	
16.	Muhammad Rafi Syawaladina	10090320075	Staff Divisi PR	
17.	Agung Nurachman Wibowo	10090321005	Staff Divisi PR	
18.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	10090321128	Staff Divisi PR	
19.	Zella Putri Lisnadi	10090321069	Staff Divisi PR	
20.	Bella Ayu Septiani	10090321147	Staff Divisi PR	
21.	Muhammad Luthfi Rieva	10090320995	Ketua Divisi Medinfo	
22.	Yusita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Medinfo	
23.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Medinfo	
24.	Muhammad Haikal Pujianingih	10090321022	Staff Divisi Medinfo	
25.	Aerlangga Radhico Nugraha	10090321012	Staff Divisi Medinfo	
26.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Staff Divisi Medinfo	
27.	Maria Bilqis	10090321064	Staff Divisi Medinfo	
28.	Muhammad Aulfa	10090321052	Ketua Divisi Kail	
29.	Ety Siti Helanah	10090321249	Sekretaris Divisi Kail	
30.	Hajar Hana	10090321154	Bendahara Divisi Kail	
31.	Winda Nur Aisah	10090321244	Staff Divisi Kail	
32.	Karina Hamidah	10090320194	Staff Divisi Kail	
33.	Ropi Rosolotomuzah	10090320337	Staff Divisi Kail	


**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**
Jl. Terusan No. 1, Bandung 40132 (Pusat Kegiatan Mahasiswa) Kontak: 022-25340000 (Pusat) Email: hmpm@uim-bd.ac.id

34.	Wahid Ralfah	10090321129	Staff Divisi Kall	<i>(Signature)</i>
35.	Atiqun Nuzula	10090321130	Staff Divisi Kall	<i>(Signature)</i>
36.	Luthfi Maulana Padli	10090321033	Staff Divisi Kall	<i>(Signature)</i>
37.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kwa	<i>(Signature)</i>
38.	Hanifa Turaydah	10090321073	Sekretaris Divisi Kwa	<i>(Signature)</i>
39.	Ira Anisa Fapriyani	10090320338	Bendahara Divisi Kwa	<i>(Signature)</i>
40.	Hilma Siti Nur Fatmaha	10090320283	Staff Divisi Kwa	<i>(Signature)</i>
41.	Vanni Devi Arfananda	10090320153	Staff Divisi Kwa	<i>(Signature)</i>
42.	Aldho Ridwan	10090321066	Staff Divisi Kwa	<i>(Signature)</i>
43.	Fania Rania Islami	10090321080	Staff Divisi Kwa	<i>(Signature)</i>
44.	M. Ridho Haidik Pratama	10090321010	Staff Divisi Kwa	<i>(Signature)</i>
45.	Rahma Siti Rajeki	10090321125	Staff Divisi Kwa	<i>(Signature)</i>

c. Dokumentasi Kegiatan

Jumat, 16 September 2022



Sabtu, 17 September 2022



F. Lampiran Aktivitas Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman)	Sabtu, 22 Oktober 2022	Gor dan Taman Saparua Jl. Banda No. 28, Citarum, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat

b. Daftar Hadir Kegiatan

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023


**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**
Jl. Tarmorek No. 1, Bandung 40138 (Citarum) Nomor Unisba untuk 245-mail: himman.unisba@gmail.com

**DAFTAR HADIR PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Sabtu, 22 Oktober 2022
Tempat : GOR dan Taman Saparua Jl. Banda No. 28, Citarum,
Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Heru Basuni	10090320088	Ketua Umum	
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum 1	
3.	Nahya Shaffa Alyara	10090320278	Sekretaris Umum 2	
4.	Rahmawati Safitri	10090320253	Bendahara Umum 1	
5.	Hafyza Magfirany Azzahra	10090320357	Bendahara Umum 2	
6.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi SDM	
7.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM	
8.	Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi SDM	
9.	Faizal Abadi	10090321196	Staff Divisi SDM	
10.	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	10090321047	Staff Divisi SDM	
11.	Cahya Dika Prasetyo	10090321081	Staff Divisi SDM	
12.	Iqlimansi Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi SDM	
13.	Alif Muhammad Ramadhan	10090320299	Ketua Divisi PR	


**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**
Jl. Tarmorek No. 1, Bandung 40138 (Citarum) Nomor Unisba untuk 245-mail: himman.unisba@gmail.com

14.	Reza Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi PR	
15.	Salma Nurul Apdiyan	10090321124	Bendahara Divisi PR	
16.	Muhammad Raffi Syawaludina	10090320075	Staff Divisi PR	
17.	Agung Nurochman Wibowo	10090321005	Staff Divisi PR	
18.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	10090321128	Staff Divisi PR	
19.	Zella Putri Lisnaedi	10090321069	Staff Divisi PR	
20.	Bella Ayu Septiani	10090321147	Staff Divisi PR	
21.	Muhammad Luthfi Rieva	10090320095	Ketua Divisi Medinfo	
22.	Yunita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Medinfo	
23.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Medinfo	
24.	Muhammad Haikal Pujiansyah	10090321022	Staff Divisi Medinfo	
25.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	Staff Divisi Medinfo	
26.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Staff Divisi Medinfo	
27.	Matia Bilqis	10090321064	Staff Divisi Medinfo	
28.	Muhammad Aufa	10090321052	Ketua Divisi Kail	
29.	Ely Siti Hollisoh	10090321249	Sekretaris Divisi Kail	
30.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Divisi Kail	
31.	Winda Nur Aisah	10090321244	Staff Divisi Kail	
32.	Karina Hamidah	10090320194	Staff Divisi Kail	
33.	Ropi Roudotunazah	10090320337	Staff Divisi Kail	



**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

A. Tersebut No. 1, Bandung 40132 (E-mail: hmanmb@uii.ac.id, hmanmb@gmail.com)

34.	Wahfa Raffah	10090321129	Staff Divisi Kail	
35.	Anggana Nugraha	10090321130	Staff Divisi Kail	-
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Staff Divisi Kail	
37.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kwu	
38.	Hamilat Tusyadah	10090321073	Sekretaris Divisi Kwu	
39.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kwu	
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	Staff Divisi Kwu	
41.	Vano Dwi Arfananda	10090320153	Staff Divisi Kwu	
42.	Alfitho Ridwan	10090321066	Staff Divisi Kwu	
43.	Fania Rasia Islami	10090321080	Staff Divisi Kwu	
44.	M. Ridho Hardak Pratama	10090321010	Staff Divisi Kwu	
45.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	Staff Divisi Kwu	

c. Dokumentasi Kegiatan



G. Lampiran Aktivitas Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba)	1. Minggu, 9 Oktober 2022 2. Sabtu, 3 Desember 2022	1. Meteor Futsal Jl. Terusan Jakarta, Antapani Kulon, Kec. Antapani, Kota Bandung, Jawa Barat 2. <i>Online via Mobile Legends</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

Minggu, 9 Oktober 2022

Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023

DAFTAR HADIR PESERTA
AKTIVITAS MEMBARA MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023

Hari, tanggal : Minggu, 9 Oktober 2022
 Tempat : Meteor Futsal, Jl. Terusan Antapani Jakarta, Antapani Kulon, Kec. Antapani, Kota Bandung Jawa Barat.

NO.	NAMA	NPM	TANDA TANGAN
1.	GULTDM	10090319275	
2.	Tubagus Arie A	10090319269	
3.	Irfan Wag	10090321867	
4.	M. Azka Muzakir	10090321236	
5.	Teguh Manlana	10090321452	
6.	Basir Muhammad Fauzani	10090321018	
7.	Cahya Dina Dhanoyo	10090321081	
8.	Kamal Rahmatullah	10090321016	

9.	Esa	10090319101	
10.	M. Arie Rahmadha DPKM	10090321044	
11.	Priatna Padjuna M	10090322222	
12.	FARAL ARADI	10090321036	
13.	Andya Pramana	10090322190	
14.	Muhammad Aulfa	10090321052	
15.	Muhammad Raffi	10090320075	
16.	Salsu Rasy Yuliana	10090319254	
17.	Imam Mustagim	10090319260	
18.	Rena Febrian	10090322097	
19.	Aldy Maulana Yusuf	10090322010	
20.	N. Rizky Aditya	10090320514	
21.	Arie Hafid	10090320011	
22.			

Sabtu, 3 Desember 2022

Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba Periode
2022/2023

NO.	NAMA	NPM	TANGGAL
			3/12
1.	Satria Farel	10090321254	✓
2.	Ajis Maulani Ibrahim	10090319091	✓
3.	Muhammad Kaisar Agifari	10090319197	✓
4.	Derry M A	10090319183	✓
5.	Muhammad Ramdhan Pratama	10090319224	✓
6.	Rizal Esa Samudra	10090319101	✓
7.	Muhammad Fajri Fatih Wafa'	10090322181	✓
8.	Irpan Zaelani	10090322041	✓
9.	Azman Hanif Rabbani	10090322105	✓
10.	Andrew Febrianto Adi	10090322192	✓
11.	Tegar Bagus Satria	10090322154	✓
12.	Mochamad Iqbal Sidik	10090319190	✓
13.	Aldy Gunawan	10090319198	✓
14.	Muhamad Fikri	10090319176	✓
15.	Yuda Surya Saputra	10090320183	✓
16.	Refi Pramisti	10090319250	✓
17.	Riadul Hilmi Almajazi	10090319249	✓
18.	Irsyad Ali Reza	10090319280	✓
19.	Muhamad Ridwan	10090320237	✓
20.	Argo Yudhanto	10090320227	✓
21.	Argya Helfiz	10090320091	✓
22.	Mohammad Deva Nur Afilan	10090320070	✓
23.	Rama Helwandi Damanik	10090320311	✓
24.	Abdul Basith Amarulloh	10090320089	✓
25.	Syauqie Aulia Dharmawan	10090320350	✓
26.	Rizky Ahmad Maulana	10090321071	✓
27.	Vano Dwi Arfiananda	10090320153	✓

c. Dokumentasi Kegiatan

Minggu, 9 Oktober 2022



Minggu, 3 Desember 2022



IV. LAMPIRAN DIVISI *PUBLIC RELATION*

A. Daftar Hadir Rapat Divisi

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Kamis, 14 Juli 2022	12.00 WIB – 16.00 WIB	327 Kopi Setiabudhi Jl. Karangsari No.21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat 40161	Perkenalan dan <i>Firstmeet</i> pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	5 Orang
2.	Jumat, 15 Juli 2022	15.30 WIB – 17.08 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Pembahasan tugas pokok dan fungsi Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. – Pembahasan proyeksi dan rekomendasi. 	7 Orang
3.	Selasa, 19 Juli 2022	20.00 WIB – 21.20 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Pemilihan PIC setiap aktivitas. – Pembahasan Tabel Rapat Kerja. 	8 Orang
4.	Kamis, 21 Juli 2022	15.35 WIB – 21.42 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Tabel Rapat Kerja.	8 Orang
5.	Jumat, 22 Juli 2022	15.35 WIB – 16.51 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Tabel Rapat Kerja.	6 Orang

6.	Minggu, 24 Juli 2022	20.20 WIB – 23.00 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Tabel Rapat Kerja.	7 Orang
7.	Rabu, 10 Agustus 2022	16.00 WIB – 19.00 WIB	Data <i>Coffee</i> Jl. Halimun No.18, Malabar, Kec. Lengkong, Kota Bandung, Jawa Barat 40262	Pembahasan Tabel Rapat Kerja.	7 Orang
8.	Selasa, 27 September 2022	20.00 WIB – 21.56 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen).	8 Orang
9.	Kamis, 29 September 2022	19.20 WIB – 21.43 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen).	6 Orang
10.	Jumat, 4 November 2022	18.30 WIB – 20.24 WIB	J. CO Jl. Sawunggaling No. 1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	Pembahasan Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III.	7 Orang
11.	Rabu, 16 November 2022	12.35 WIB – 16.38 WIB	J. CO Jl. Sawunggaling No. 1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	– Pembahasan Aktivitas Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III. – SOP <i>media partner</i> .	8 Orang

				- Pembahasan Aktivitas Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen).	
12.	Kamis, 8 Desember 2022	18.45 WIB – 19.42 WIB	<i>Dreezel Coffee</i> Jl. Pajajaran No. 6, Babakan Ciamis, Kec. Sumur Bandung, Kota Bandung, Jawa Barat 40117	Pembahasan Aktivitas Stories (<i>Sharing Together in Event Study</i>).	8 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL							
			14/7	15/7	19/7	21/7	22/7	24/7	10/8	27/9
1.	Alif Muhammad Ramdhan	Ketua Divisi PR	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓
2.	Reza Ardila Fitri	Sekretaris Divisi PR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Salma Nurul Apdiyan	Bendahara Divisi PR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Muhammad Raffi Syawaludina	<i>Staff</i> Divisi PR	-	-	✓	✓	✓	-	-	✓
5.	Agung Nurochman Wibowo	<i>Staff</i> Divisi PR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	<i>Staff</i> Divisi PR	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

7.	Zella Putri Lisnaedi	Staff Divisi PR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Bella Ayu Septiani	Staff Divisi PR	-	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓
JUMLAH			5	7	8	8	6	7	7	8

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL			
			29/9	4/11	16/11	8/12
1.	Alif Muhammad Ramdhan	Ketua Divisi PR	-	✓	✓	✓
2.	Reza Ardila Fitri	Sekretaris Divisi PR	✓	✓	✓	✓
3.	Salma Nurul Apdiyan	Bendahara Divisi PR	✓	✓	✓	✓
4.	Muhammad Raffi Syawaludina	Staff Divisi PR	-	✓	✓	✓
5.	Agung Nurochman Wibowo	Staff Divisi PR	✓	✓	✓	✓
6.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	Staff Divisi PR	✓	✓	✓	✓
7.	Zella Putri Lisnaedi	Staff Divisi PR	✓	✓	✓	✓
8.	Bella Ayu Septiani	Staff Divisi PR	✓	-	✓	✓
JUMLAH			6	7	8	8

c. Dokumentasi Kegiatan





B. Lampiran Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Human (Hubungkan Manajemen)	Sabtu, 8 Oktober 2022	327 Kopi Setiabudhi Jl. Karangsari No.21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat

b. Daftar Hadir Kegiatan

Sabtu, 8 Oktober 2022


Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023





















**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

**DAFTAR HADIR PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Sabtu, 8 Oktober 2022
Tempat : 372 Kopi Setiabudhi Jl. Karangsari No.21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Heru Basani	1009320088	Ketua Umum	
2.	Safira Rizki Amalya	1009320341	Sekretaris Umum 1	
3.	Nabya Shafiqah Ahyara	1009320278	Sekretaris Umum 2	
4.	Rahmawati Sofitri	1009320253	Bendahara Umum 1	
5.	Hafiza Maghdirany Azahra	1009320357	Bendahara Umum 2	
6.	Firda Nurfarida	1009320213	Ketua Divisi SDM	
7.	Nabila Yoplika Almasi	1009321014	Sekretaris Divisi SDM	
8.	Baitul Diba Khalida	1009321291	Bendahara Divisi SDM	
9.	Fairol Abadi	1009321196	Staff Divisi SDM	
10.	M.Arif Rahmadho Darmo Putra KM	1009321047	Staff Divisi SDM	
11.	Cahya Dika Prasetyo	1009321081	Staff Divisi SDM	
12.	Iqmanisa Putri Nugraha	1009321020	Staff Divisi SDM	
13.	ABF Muhammad Ramdhan	1009320299	Ketua Divisi PR	


**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

14.	Riza Andika Fird	1009321088	Sekretaris Divisi PR	
15.	Salsita Nurul Apdyan	1009321124	Bendahara Divisi PR	
16.	Muhammad Rafli Syarifuddin	1009320073	Staff Divisi PR	
17.	Aqung Nurachman Wibisono	1009321005	Staff Divisi PR	
18.	Melissa Qalbiyah Kamaliyah	1009321128	Staff Divisi PR	
19.	Zella Putri Linnarah	1009321060	Staff Divisi PR	
20.	Bella Ayu Septiani	1009321147	Staff Divisi PR	
21.	Muhammad Luthfi Riwa	1009320055	Ketua Divisi Media	
22.	Yusita Fitriany	1009321183	Sekretaris Divisi Media	
23.	Sabra Nabila	1009321043	Bendahara Divisi Media	
24.	Muhammad Hafid Pajantaryah	1009321022	Staff Divisi Media	
25.	Aerlangga Radhien Nugraha	1009321032	Staff Divisi Media	
26.	Aulia Febriana Nurjanah	1009321152	Staff Divisi Media	
27.	Maria Bilqis	1009321064	Staff Divisi Media	
28.	Muhammad Anfa	1009321052	Ketua Divisi Kall	
29.	Ely Siti Hafidah	1009321249	Sekretaris Divisi Kall	
30.	Hajar Husna	1009321154	Bendahara Divisi Kall	
31.	Winda Nur Aliah	1009321244	Staff Divisi Kall	
32.	Karina Hamidah	1009321094	Staff Divisi Kall	
33.	Ropi Roudhotunnah	1009320337	Staff Divisi Kall	


**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

34.	Wahiba Rafifah	1009321129	Staff Divisi Kall	(12/10)
35.	Anggana Nugraha	1009321130	Staff Divisi Kall	
36.	Luthfi Maulana Fadila	1009321033	Staff Divisi Kall	
37.	Yuda Surya Saputra	1009320183	Ketua Divisi Kwu	
38.	Humilat Tasyadiah	1009321073	Sekretaris Divisi Kwu	
39.	Ira Aulia Puspitanari	1009320358	Bendahara Divisi Kwu	
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	1009320283	Staff Divisi Kwu	
41.	Vano Dwi Arliananda	1009320153	Staff Divisi Kwu	
42.	Alfitho Ridwan	1009321066	Staff Divisi Kwu	(10/10)
43.	Fania Rania Islami	1009321080	Staff Divisi Kwu	
44.	M. Ridho Haridisk Pratama	1009321010	Staff Divisi Kwu	
45.	Rahma Sri Rejeki	1009321125	Staff Divisi Kwu	



C. Lampiran Aktivitas Pelatihan *Public Speaking* Vol. III


a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	1. Jumat, 25 November 2022 2. Minggu, 27 November 2022	1. <i>Student Center</i> Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 2. Aula Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat

b. Daftar Hadir Kegiatan

Jumat, 25 November 2022

Daftar Hadir Peserta Aktivitas Pelatihan *Public Speaking* Vol. III




HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40116 (Gedung Akademi Unisba lantai 2) E-mail: himman.unisba@gmail.com

DAFTAR HADIR MAHASISWA AKTIF
PROGRAM STUDI MANAJEMEN
AKTIVITAS PELATIHAN PUBLIC SPEAKING VOL. III

Hari, tanggal : Jumat, 25 November 2022
Tempat : Gedung Student Center Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan Kota Bandung

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN	UNIVERSITAS	TANDA TANGAN
1	Gina Desiviani	10090270230	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>
2	Tantri	10090320222	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>
3	Vinka F. Nuryani	10090320091	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>
4	ANITA PUTRI RAHATU	10090320080	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>
5	Alvina Damayanti	10090320084	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>
6	Amelia Khoorunnisa	10090320086	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>
7	Vano Dwi Affianandi	10090320153	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40116 (Gedung Akademi Unisba lantai 2) E-mail: himman.unisba@gmail.com

8.	Anisa Febrina Nurjanah	10090320152	2021	Unisba	<i>[Signature]</i>
9.	Winda Nur Azzah	10090321172	2021	Unisba	<i>[Signature]</i>
10.	Natya Shafqa A	10090320278	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>
11	Rahmawati Safitri	10090320253	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>
12	Bella Ayu Septiani	10090321147	2021	Unisba	<i>[Signature]</i>
13	Alfieho Ridwan	10090321066	2021	Unisba	<i>[Signature]</i>
14.	Andira Zahra Aulia	10090320262	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>
15.	Ananda Nafisa	10090320215	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>
16.	Nadya Fierinni	10090320291	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>
17	Rina Julianti	10090320229	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>
18	Lintang Syarah	10090320298	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
19	Shafira Nisa A	10090320240	2020	unisba	<i>[Signature]</i>
20	Dila Somya	10090320314	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40116 (Sekeloa Kampus Unisba Lantai 2) PC-mail: himman.unisba@gmail.com

21	Irsyad Ath Raza	1009031928	2019	UNISBA	<i>[Signature]</i>
22	Muhamad Ridwan	10090320237	2019	UNISBA	<i>[Signature]</i>
23	Sahwa Aprilia	1009032076	2021	UNISBA	<i>[Signature]</i>
24	Ghafari Nurrahmah	10090321067	2021	UNISBA	<i>[Signature]</i>
25	Siti Nurafiq	10090321079	2021	UNISBA	<i>[Signature]</i>
26	Fiqri Alwandaqi M.R	10090320150	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
27	Mutiara Nurriy	10090320157	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
28	Dea Shafa A	10090320272	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
29	Fitri Yulia	10090320011	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
30	Gulsum	10090320294	2019	UNISBA	<i>[Signature]</i>
31	Fathu	10090320076	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
32	FARAZ AHADI	10090321196	2021	UNISBA	<i>[Signature]</i>
33					



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40116 (Sekeloa Kampus Unisba Lantai 2) PC-mail: himman.unisba@gmail.com

33	REFSI SYAH F	10090320179	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
34	Budi Adji Andriana	10090320223	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
35	Reinaldy Indraka P	10090320092	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
36	Reza Munamad Halim	10090320057	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
37	Shafira Maharani	10090320225	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
38	M. Alfian Dzakiwan	10090320152	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
39	Sani Sanika	10090320065	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
40	Nastyra Syahrinanti	10090320067	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
41	Muhammad Aulia Ramadani	10090320045	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
42	Yuniya Nuri Cahyadi	10090320178	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
43	Kayla Zaira S	10090320047	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
44	M. Taqi Zaidan	10090320061	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>
45	Azhar Nabila	10090320329	2020	UNISBA	<i>[Signature]</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40116 (Gedung Akademi Uniba lantai 2) E-mail: himman.uniba@gmail.com


46	Agnesa Rizky	10090320320	2020	Uniba	
47	Galma Athifah Azhar	10090320116	2020	UNISBA	
48	Shella Ramadianti	10090321116	2021	UNISBA	
49	Natasya Rheza Fitri	10090320282	2020	UNISBA	
50	M. Reyhan gymnastior	10090320024	2020	UNISBA	
51	Adzikri Imanul Hafiez	10090320205	Dans Hindan.	UNISBA	
52	Wahfa Rafifa	10090321119	2021	" - "	
53	Fawziah	10090320274	2020	UNISBA	
54	Ratu Fasya	10090320225	2020	" - "	
55	Adira	10090321003	2021	" - "	
56	Indra M	10090321060	2021	" - "	
57	Fajar Suci N	10090321046	2021	" - "	
58	Rizka AHMAD	10090321077	2021	" - "	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40116 (Gedung Akademi Uniba lantai 2) E-mail: himman.uniba@gmail.com

59	Muhammad Aulfa	10090321052	2021	UNISBA	
60	Calya Dika Prasetya	10090320081	2021	UNISBA	
61	Tunita Fitriany	10090321183	2021	UNISBA	
62	Hilza siti nur f	10090320283	2020	UNISBA	
63	Yuda surya saputra	10090321083	2020	UNISBA	
64	Arriel Fath R	10090320112	2020	Uniba	
65	Safira Rizki Amalia	10090320391	2020	UNISBA	
66	Hafyza Mughniyah A	10090320359	2020	UNISBA	
67	Ropi Roudhotunnajah	10090320337	2020	UNISBA	
68	Melihatul Azzahrah Baitul	10090320001	2020	Uniba	
69	Nurbiyah	10090320023	2020	UNISBA	
70	Rahisa syah Fahrudin	10090320172	2020	UNISBA	
71	Alghofari Akbar B	10090320030	2020	UNISBA	




**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**
Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40116 (Gedung Akademi Unisba lantai 2) ✉️: himmah.unisba@gmail.com

72	Fahmi Dzulqarni	10090319020	2019	Unisba	<i>[Signature]</i>
73	Ria Maula	10022029	2021	ITB	<i>[Signature]</i>
74	Shifa Ristiani	2108252	2021	UPI	<i>[Signature]</i>
75	Silva Endah Norita	2109807	2021	UPI	<i>[Signature]</i>
76	Alena Aenusiffa S	10090320066	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>

Minggu, 27 November 2022

Daftar Hadir Peserta Aktivitas Pelatihan *Public Speaking* Vol. III



**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**
Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40116 (Gedung Akademi Unisba lantai 2) ✉️: himmah.unisba@gmail.com

**DAFTAR HADIR MAHASISWA AKTIF
PROGRAM STUDI MANAJEMEN
AKTIVITAS PELATIHAN PUBLIC SPEAKING VOL. III**

Hari, tanggal : Minggu, 27 November 2022
Tempat : Aula Unisba Gedung Hj. Kartini Kridhoharsojo Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan Kota Bandung
Waktu : 08.30 WIB - Selesai

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN	UNIVERSITAS	TANDA TANGAN
1	Shifa Ristiani	2108252	2021	UPI	<i>[Signature]</i>
2	Silva Endah Norita	2109807	2021	UPI	<i>[Signature]</i>
3	Aminda Napisa	10020500010	2020	Unisba	<i>[Signature]</i>
4	Hajar Hane	10020500010	2021	Unisba	<i>[Signature]</i>
5	Siti Nurakali	10090321079	2021	Unisba	<i>[Signature]</i>
6	Salmy Aprilia M	10090321076	"	"	<i>[Signature]</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40116 (Gedung Akademi Unisba lantai 2) E-mail: himman.unisba@gmail.com

6	Gherwa Nurrahmah	10090321067	2021	Unisba	
7	Kayla Zaifa	10090220047	2020	Unisba	
8	M. Tagi Zaidan	10090320061	2020	Unisba	
9	Vano Dwi A	10090220158	2020	Unisba	
10	Rinaldy Indraka P	10090320092	2020	Unisba	
11	REFSI SYAH F	10090320129	2020	Unisba	
12	Fania Kalla I	10090721080	2021	Unisba	
13	Fitri Alwardaki M.R.	10090520150	2020	Unisba	
14	Nahya Shaffa Alyara	10090320270	2020	Unisba	
15	Salma Nurul Ai				
16	Tunita Fitriany	10090221183	2021	Unisba	
17	Mohammad Dewa Rusdofan	10090320070	2020	Unisba	
18	Anisa Febriana Nurjanah	10090521152	2021	Unisba	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Tamansari No. 1, Bandung 40116 (Gedung Akademi Unisba lantai 2) E-mail: himman.unisba@gmail.com

19	Ira Aulia P	10090520553	2020	Unisba	
20	Kenneth Dhuhur K	10090521191	2021	Unisba	
21	Ely Siti Holimah	10090321295	2021	Unisba	
22	Safira Rizki Amalya	10090520391	2020	Unisba	
23	Ropi Roudalunnazah	10090320337	2020	Unisba	
24	Raden Fahmi R.P	10090140094	2020	Unisba	
25	Yuda Surya S	10090720020	2020	Unisba	
26	Muhammad Luthfi Rava	10090520095	2020	Unisba	

c. Dokumentasi Kegiatan

Jumat, 25 November 2022



Minggu, 27 November 2022





D. Lampiran Aktivitas Pelatihan Stories (*Sharing Together in Event Study*)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Stories (<i>Sharing Together in Event Study</i>)	Rabu, 14 Desember 2022	Zoom Meeting

b. Daftar Hadir Kegiatan

Rabu, 14 Desember 2022

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023

NO.	NAMA LENGKAP	LEMBAGA
1.	Salma Nurul Apdiyan	Himman
2.	Alfitho Ridwan	Himman
3.	Rahma Sri Rejeki	Himman
4.	Muhammad Raffi S	Himman
5.	Muhammad Luthfi Rieva	Himman
6.	M.Arif Rahmadha Dpkm	Himman
7.	Fania Rasia Islami	Himman
8.	Ira Aulia Puspitasari	Himman
9.	Luthfi Maulana Fadila	Himman
10.	Winda Nur Aisah	Himman
11.	Muhammad Haikal Pujiansyah	Himman
12.	M.Ridho Hardisk Pratama	Himman
13.	Hafyza Maghfirainy Azzahra	Himman
14.	Nahya Shaffa Alyara	Himman
15.	Rahmawati Safitri	Himman
16.	Iqlimanisa Putri Nugraha	Himman
17.	Muhammad Aufa	Himman
18.	Ely Siti Holisoh	Himman

19.	Ropi Roudotunnazah	Himman
20.	Zella Putri Lisnaedi	Himman
21.	Hamilat Tusyadiah	Himman
22.	Alif Muhammad Ramdhan	Himman
23.	Salwa Nabila	Himman
24.	Reza Ardila Fitri	Himman
25.	Heru Basuni	Himman
26.	Faizal Abadi	Himman
27.	Mutia Bilqis	Himman
28.	Yunita Fitriany	Himman
29.	Nabila Tayolita	Himman
30.	Cahya Dika Prasetyo	Himman
31.	Washfa Rafifah	Himman
32.	Bella Ayu Septiani	Himman
33.	Agung Nurochman Wibowo	Himman
34.	Hajar Hasna	Himman
35.	Hilza Nur Fatimah	Himman
36.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	Himman
37.	Ridho Hardisk	Himman
38.	Safira Rizki Amalya	Himman
39.	Rahma Sri Rezeki	Himman

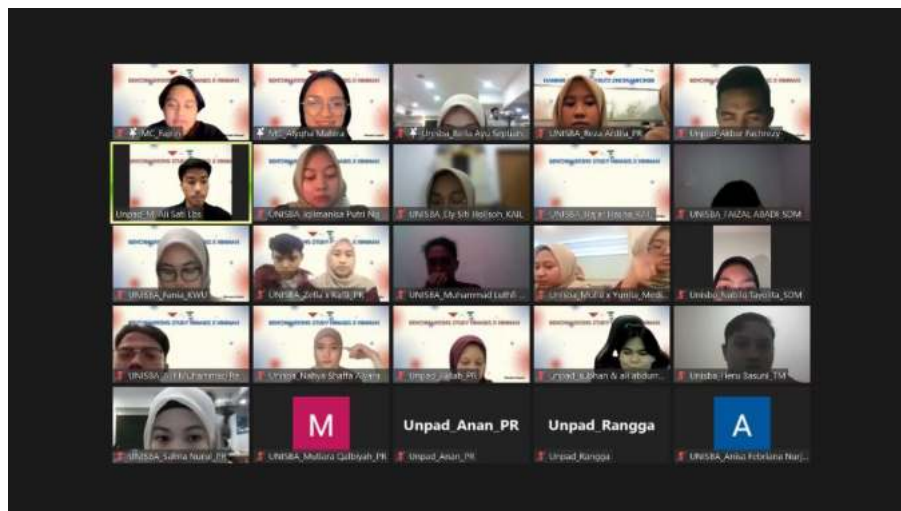
Daftar Hadir Pengurus Himpunan Mahasiswa Administrasi Bisnis FISIP Unpad

NO.	NAMA LENGKAP	LEMBAGA
1.	M Ali Satu Lubis	Himabis
2.	Akbar Fachrezy	Himabis
3.	Nadhirah Fahrani	Himabis
4.	Neisya Salsabila	Himabis
5.	M Hibran Anugerah	Himabis
6.	Puspa Ayu	Himabis
7.	Aliya Rhamadhona	Himabis
8.	Akbar Fadhlhan	Himabis
9.	Andrea Syahzehan	Himabis
10.	M Subhan Fauzan	Himabis
11.	Aidah Faridah	Himabis
12.	Salsabila Tarisha	Himabis
13.	Alia Hanifatunnisa	Himabis
14.	Imas Siti S	Himabis
15.	Kharisma Fajar	Himabis
16.	Zahrah Adelia	Himabis
17.	Nathasya Femi	Himabis
18.	Fadhila Hana	Himabis
19.	M Ali Abdurrahman	Himabis

20.	Alif Ahmad Tamir	Himabis
21.	Nisa Nurrofiah	Himabis
22.	Salsabila Nur Fadilah	Himabis
23.	Gefira Yuandina	Himabis
24.	Anandita Salsabila	Himabis
25.	Alyqha Mahira	Himabis
26.	M Fajrin R	Himabis
27.	M Dusthin Putra	Himabis
28.	Qalby	Himabis
29.	Azalia Nediva	Himabis
30.	Livvyva	Himabis

c. Dokumentasi Kegiatan

Rabu, 14 Desember 2022



V. LAMPIRAN DIVISI MEDIA INFORMASI

A. Daftar Hadir Rapat Divisi

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Kamis, 14 Juli 2022	12.00 WIB – 16.00 WIB	372 Setiabudhi, Jl. Karangsari No.21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat 40161	Pembagian PIC media sosial dan <i>First Meet.</i>	5 Orang
2.	Selasa, 19 Juli 2022	20.00 WIB - 22.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Membahas pembagian PIC Aktivitas dan membahas Aktivitas Divisi Media Informasi pada Tabel Rapat Kerja.	7 Orang
3.	Jumat, 22 Juli 2022	20.00 WIB - 21.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Membahas uang kas divisi dan membahas estimasi biaya Aktivitas pada Tabel Rapat Kerja.	7 Orang
4.	Minggu, 24 Juli 2022	20.00 WIB – 22.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Membahas Aktivitas Divisi Media Informasi pada Tabel Rapat Kerja.	6 Orang

5.	Selasa, 26 Juli 2022	20.00 WIB – 22.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Membahas aktivitas Divisi Media Informasi pada Tabel Rapat Kerja.	7 Orang
6.	Jumat, 5 Agustus 2022	20.00 WIB - 21.40 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Revisi Tabel Rapat Kerja dan pembahasan Aktivitas	7 Orang
7.	Minggu, 7 Agustus 2022	09.00 WIB - 11.00 WIB	<i>Google Meeting</i>	Membahas Aktivitas Divisi Media Informasi pada Tabel Rapat Kerja.	6 Orang
8.	Sabtu, 13 Agustus 2022	22.00 WIB – 23.30 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Revisi Tabel Rapat Kerja dan evaluasi kinerja.	7 Orang
9.	Rabu, 17 Agustus 2022	21.00 WIB – 22.00 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Revisi Tabel Rapat Kerja.	6 Orang
10.	Kamis, 18 Agustus 2022	10.00 WIB – 10.30 WIB	<i>Google Meeting</i>	Menentukan estimasi biaya dan membahas konsep Aktivitas pada Tabel Rapat Kerja.	7 Orang
11.	Rabu, 24 Agustus 2022	20.15 WIB – 22.13 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Membahas PIC dan konsep <i>After Movie</i> IKBM FEB <i>Celebration</i> dan membahas konsep <i>Video Company Profile</i> Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	7 Orang

12.	Selasa, 30 Agustus 2022	15.30 WIB – 18.20 WIB	Gajua Kopi, Jl. Sawunggaling No.7, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	Membahas makrab internal dan membahas <i>timeline</i> Aktivitas Manis dan Mantap.	6 Orang
13.	Minggu, 4 September 2022	12.00 WIB – 15.30 WIB	Universitas Islam Bandung, Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	– Membahas <i>video</i> <i>Company</i> <i>Profile</i> dan <i>Id</i> <i>Card</i> . – Membahas <i>feeds</i> perkenalan pengurus Himman FEB. Unisba Periode 2022/2023. – Membahas Aktivitas Mantap, Manis, dan tiktok.	7 Orang
14.	Rabu, 7 September 2022	15.05 WIB – 16.30 WIB	The Kamasan, Jl. Halmahera No.4, Citarum, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40115	Menentukan <i>deadline Video</i> <i>Company Profile</i> , <i>After Movie</i> IKBM FEB <i>Celebration</i> , <i>Id</i> <i>Card</i> , dan perkembangan Aktivitas terdekat.	6 Orang

15.	Sabtu, 15 Oktober 2022	18.00 WIB – 20.30 WIB	JCO Jl. Sawunggaling No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	Membahas perkembangan Aktivitas terdekat.	7 Orang
16.	Kamis, 27 Oktober 2022	10.41 WIB – 12.00 WIB	Jco Sawunggaling, Jl. Sawunggaling No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	Membahas perpanjangan <i>website</i> Himman FEB Unisba dan membahas perkembangan Aktivitas terdekat.	7 Orang
17.	Senin, 28 November 2022	10.30 WIB – 11.40 WIB	Universitas Islam Bandung, Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	– Membahas perkembangan Aktivitas terdeket. – Membahas konsep kasar Aktivitas Pedas. – Membahas Laporan Pertanggung Jawaban.	4 Orang
18.	Jumat, 20 Januari 2023	20.10 WIB – 21.15 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	– Membahas perubahan tempat Aktivitas Pedas .	6 Orang

				<ul style="list-style-type: none"> - Membahas perubahan tanggal Aktivitas Pedas. - Menentukan tema Mantap selama beberapa bulan kedepan. 	
--	--	--	--	--	--

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL									
			14/ 7	19/ 7	22/ 7	24/ 7	26/ 7	5/ 8	7/ 8	13/ 8	17 /8	
1.	Muhammad Luthfi Rieva	Ketua Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Yunita Fitriany	Sekretaris Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Salwa Nabila	Bendahara Divisi Media Informasi	I	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I
4.	Muhammad Haikal Pujiansyah	Staff Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I	✓	✓	✓
5.	Aerlangga Raddien Nugraha	Staff Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Anisa Febriana Nurjanah	Staff Divisi Media Informasi	I	✓	✓	I	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Mutia Bilqis	Staff Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

JUMLAH	5	7	7	6	7	7	6	7	6
---------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL								
			18/ 8	24/ 8	30/ 8	4/ 9	7/ 9	15/ 10	27/ 10	28/ 11	20/ 1
1.	Muhammad Luthfi Rieva	Ketua Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Yunita Fitriany	Sekretaris Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Salwa Nabila	Bendahara Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	I	✓	✓	S	✓
4.	Muhammad Haikal Pujiansyah	Staff Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Aerlangga Raddien Nugraha	Staff Divisi Media Informasi	✓	✓	S	✓	✓	✓	✓	S	I
6.	Anisa Febriana Nurjanah	Staff Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I	✓
7.	Mutia Bilqis	Staff Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			7	7	6	7	6	7	7	4	6

c. Dokumentasi Kegiatan





B. Lampiran Aktivitas Manis (*Management Insight*)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Manis (<i>Management Insight</i>)	1. Rabu, 24 Agustus 2022 2. Minggu, 18 September 2022 3. Selasa, 18 Oktober 2022 4. Jumat, 18 November 2022 5. Minggu, 18 Desember 2022	<i>Instagram, Official Account Line, dan Website</i>

b. Dokumentasi Kegiatan

Rabu, 24 Agustus 2022



Minggu, 18 September 2022



Selasa, 18 Oktober 2022



Jumat, 18 November 2022



Minggu, 18 Desember 2022



Rabu, 18 Januari 2023



C. Lampiran Sosial Media dan Pamflet

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL	KETERANGAN	JENIS MEDIA SOSIAL
1.	Jumat, 8 Juli 2022	Repost Diskusi RKUHP dari Story DAMFEB Unisba	Instagram
2.		Majensi (Manajemen Berprestasi)	Instagram
3.	Minggu, 10 Juli 2022	Hibernasi: Hari Raya <i>Idul Adha</i> 1443 Hijriah	Instagram dan Line
4.	Senin, 11 Juli 2022	Info Test TOEFL Gel. VI	Instagram
5.		Info Perpanjangan Sidang Skripsi	Instagram
6.	Selasa, 12 Juli 2022	Repost Info di Buka Kembali Pendaftaran (Konsentrasi, Pengajuan Skripsi, dan KKP) dari Story Manajemen FEB Unisba	Instagram
7.		Hibernasi: Hari Koperasi Indonesia	Instagram dan Line
8.	Rabu, 13 Juli 2022	Info Pembebasan IKT	Instagram dan Line

9.		Info <i>Student Global Community</i>	<i>Instagram dan Line</i>
10.	Kamis, 14 Juli 2022	Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
11.	Jumat, 15 Juli 2022	Info Penetapan Dosen Skripsi	<i>Instagram dan Line</i>
12.		Info Spesia 2022 Gel. II	<i>Instagram dan Line</i>
13.		Info Magang	<i>Instagram dan Line</i>
14.	Sabtu, 16 Juli 2022	Hibernasi: Hari Keadilan Internasional	<i>Instagram dan Line</i>
15.	Senin, 18 Juli 2022	Info Pengembalian Uang Semester Antara (SAT)	<i>Instagram dan Line</i>
16.		<i>Repost Form</i> Kuesioner Optimalisasi Penggunaan Media Sosial untuk Lembaga di IKBM dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
17.		Info Pendaftaran Skripsi	<i>Instagram dan Line</i>
18.	Selasa, 19 Juli 2022	Info <i>Score Test TOEFL</i> Gel. VI	<i>Instagram dan Line</i>
19.		Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
20.		<i>Repost Form</i> Kuesioner Optimalisasi Penggunaan Media Sosial untuk Lembaga di IKBM dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
21.	Rabu, 20 Juli 2022	<i>Repost Form</i> Kuesioner Optimalisasi Penggunaan Media Sosial untuk Lembaga di IKBM dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
22.	Kamis, 21 Juli 2022	<i>Repost Form</i> Kuesioner Optimalisasi Penggunaan Media Sosial untuk Lembaga di IKBM dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>

23.	Jumat, 22 Juli 2022	Info Pelayanan Administrasi FEB Unisba	<i>Instagram dan Line</i>
24.		<i>Repost Form</i> Kuesioner Optimalisasi Penggunaan Media Sosial untuk Lembaga di IKBM dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
25.		<i>Repost</i> Lokakarya dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
26.		<i>Open Donation</i> Garut	<i>Instagram dan Line</i>
27.	Sabtu, 23 Juli 2022	Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
28.		Info Beasiswa	<i>Instagram dan Line</i>
29.		Hibernasi: Hari Anak Nasional	<i>Instagram dan Line</i>
30.		<i>Repost Form</i> Kuesioner Optimalisasi Penggunaan Media Sosial untuk Lembaga di IKBM dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
31.		<i>Repost</i> Konten <i>Pre-sale</i> 1 dari <i>Story</i> Inaugurasi FEB 2022	<i>Instagram</i>
32.	Minggu, 24 Juli 2022	Info Kalender Akademik T.A. 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
33.		<i>Repost</i> Lokakarya dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
34.	Senin, 25 Juli 2022	<i>Repost</i> Lokakarya dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba.	<i>Instagram</i>
35.		<i>Repost Form</i> Kuesioner Optimalisasi Penggunaan Media Sosial untuk Lembaga di IKBM dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram dan Line</i>
36.	Rabu, 27 Juli 2022	Info Beasiswa	<i>Instagram dan Line</i>
37.		Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>

38.		<i>Repost Form</i> Kuesioner Optimalisasi Penggunaan Media Sosial untuk Lembaga di IKBM dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
39.		<i>Open Donation</i> Garut	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
40.	Kamis, 28 Juli 2022	<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia PPMB FEB Unisba dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
41.	Sabtu, 30 Juli 2022	Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
42.		Info Program Wirausaha Merdeka	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
43.		Peringatan Tahun Baru Islam 1444 Hijriah	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
44.		Info KIP Kuliah Merdeka	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
45.	Senin, 1 Agustus 2022	<i>Repost Live Report</i> Penyerahan Donasi Garut dari <i>Story</i> BEMFEB	<i>Instagram</i>
46.	Rabu, 3 Agustus 2022	Info Pendaftaran Konsentrasi Gelombang II Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
47.		Info Penerimaan Mahasiswa Baru	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
48.		Info Remedial <i>TOEFL</i>	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
49.		<i>Tools</i> untuk Mahasiswa Baru	<i>Instagram</i> , <i>Tiktok</i> , dan <i>Line</i>
50.		<i>Repost Database Hafizh Al-Qur'an</i> Mahasiswa Aktif FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
51.	Kamis, 4 Agustus 2022	<i>Repost Open Recruitmen</i> PPMB FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>

52.		<i>Repost Bucket Wisuda Kewirausahaan Himman dari Story Himman Store</i>	<i>Instagram</i>
53.	Jumat, 5 Agustus 2022	Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
54.		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
55.		<i>Bucket Bunga Himman Store</i>	<i>Instagram, Tiktok, dan Line</i>
56.		Kuesioner Pelatihan Perangkat Lunak SPSS Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba	<i>Instagram</i>
57.	Sabtu, 6 Agustus 2022	Info Beasiswa <i>Hafidz Al-Qur'an</i>	<i>Instagram dan Line</i>
58.		Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
59.	Minggu, 7 Agustus 2022	Info Wisuda Gelombang 2	<i>Instagram dan Line</i>
60.	Senin, 8 Agustus 2022	Hibernasi: Hari ASEAN	<i>Instagram dan Line</i>
61.	Selasa, 9 Agustus 2022	Info Penggunaan Busana Islami di Lingkungan Kampus Unisba	<i>Instagram dan Line</i>
62.	Rabu, 10 Agustus 2022	Info Pengajuan Skripsi Gelombang II Semester Ganjil TA 2022/2023 Program Studi Manajemen FEB Unisba	<i>Instagram dan Line</i>
63.		Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
64.		Info Jadwal <i>TOEFL</i> Tahun Akademik 2022-2023	<i>Instagram dan Line</i>
65.	Kamis, 11 Agustus 2022	Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
66.		Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
67.	Jumat, 12 Agustus 2022	Info Pendaftaran Taaruf dan P3M Susulan	<i>Instagram dan Line</i>

68.		Info Akademik Revisi	<i>Instagram dan Line</i>
69.		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
70.		Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
71.		Info Program Magang Mahasiswa Bersertifikat	<i>Instagram dan Line</i>
72.		Cara Cepat Salin Buku Tanpa Ribet	<i>Instagram, Tiktok, dan Line</i>
73.		Repost Pengumuman Panitia PPMB FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
74.	Sabtu, 13 Agustus 2022	Info Pendaftaran Yudisium	<i>Instagram dan Line</i>
75.	Minggu, 14 Agustus 2022	Hibernasi: Hari Pramuka	<i>Instagram dan Line</i>
76.	Senin, 15 Agustus 2022	Mantap (<i>Management Talk and Podcast</i>)	<i>Instagram, Line, dan Youtube.</i>
77.		Repost <i>Pricelist Bucket</i> Diskon dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
78.	Rabu, 17 Agustus 2022	Dirgahayu Republik Indonesia	<i>Instagram dan Line</i>
79.		Info Aktivitas, Bayar IKT, dan Perwalian	<i>Instagram dan Line</i>
80.		Hibernasi: Dirgahayu Republik Indonesia	<i>Instagram dan Line</i>
81.	Kamis, 18 Agustus 2022	Info Pengisian Survei Kepuasan	<i>Instagram dan Line</i>
82.		Info Pengajuan Skripsi Gelombang II Semester Ganjil TA 2022/2023 Program Studi Manajemen FEB Unisba	<i>Instagram dan Line</i>
83.		Hibernasi: Hari Konstitusi Republik Indonesia	<i>Instagram dan Line</i>

84.		Info Perpanjangan Pendaftaran Konsentrasi Gelombang II Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
85.		Info Pengambilan Toga Wisuda	<i>Instagram dan Line</i>
86.		<i>Bucket Bunga Himman Store</i>	<i>Tiktok</i>
87.		<i>Repost Pricelist Bucket Diskon dari Story Himman Store</i>	<i>Instagram</i>
88.		Info Yudisium Gelombang II	<i>Instagram dan Line</i>
89.	Jumat, 19 Agustus 2022	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
90.		<i>Repost Rapat Kerja IKBM FEB 2022/2023 dari Story DAMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
91.		Info Pengisian Survei Kepuasan Revisi	<i>Instagram dan Line</i>
92.		<i>Website untuk Membantu Tugas Mahasiswa</i>	<i>Instagram, Tiktok, dan Line</i>
93.	Sabtu, 20 Agustus 2022	<i>Repost Sidang Pleno II Aktivitas Rapat Kerja IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023 dari Story DAMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
94.		<i>Repost Sidang Pleno III Aktivitas Rapat Kerja IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023 dari Story DAMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
95.	Minggu, 21 Agustus 2022	<i>Repost Sidang Pleno IV Aktivitas Rapat Kerja IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023 dari Story DAMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
96.		<i>Repost Sidang Pleno V Aktivitas Rapat Kerja IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023 dari Story DAMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>

97.		<i>Repost</i> Sidang Pleno VI Aktivitas Rapat Kerja IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023 dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
98.		<i>Repost</i> Kajian Rutin Mahasiswa dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
99.	Selasa, 23 Agustus 2022	Info Jadwal Wisuda Gelombang II	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
100.	Rabu, 24 Agustus 2022	Info Gladi Wisuda Gelombang II	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
101.		Manis (<i>Management Insight</i>)	<i>Instagram</i> , <i>Line</i> , dan <i>Website</i>
102.	Kamis, 25 Agustus 2022	Bersemi (Berita Seputar Ekonomi)	<i>Instagram</i> dan <i>Tiktok</i> ,
103.		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
104.	Jumat, 26 Agustus 2022	<i>Repost</i> Informasi Pendaftaran DSM dalam Pembayaran IKT TA 2022/2023 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
105.		<i>Repost</i> Kajian Rutin Mahasiswa dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
106.	Minggu, 28 Agustus 2022	Manajemen Wisuda	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
107.		Info Pendaftaran Dana Sosial Mahasiswa	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
108.	Senin, 29 Agustus 2022	Info Pendaftaran PPMB FEB Unisba 2022	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
109.		<i>Repost</i> Informasi Registrasi PPMB FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
110.	Selasa, 30 Agustus 2022	Manajemen Wisuda	<i>Instagram</i> , <i>Tiktok</i> , dan <i>Line</i>
111.	Rabu, 31 Agustus 2022	Info <i>Open Recruitment</i> Panitia KOM FEB Unisba 2022	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>

112.	Kamis, 1 September 2022	Info Pendaftaran Faskes Untuk Mahasiswa FEB Unisba Angkatan 2020 dan 2021	<i>Instagram dan Line</i>
113.	Jumat, 2 September 2022	Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
114.		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
115.		Info <i>Timeline</i> Program <i>TOEFL Test</i> Gelombang 1	<i>Instagram dan Line</i>
116.		Info Layanan Perpustakaan	<i>Instagram dan Line</i>
117.		<i>Repost</i> Informasi Pendaftaran DSM dalam Pembayaran IKT TA 2022/2023 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
118.	Sabtu, 3 September 2022	Hibernasi: Hari Palang Merah Indonesia	<i>Instagram dan Line</i>
119.		<i>Repost</i> Informasi Registrasi PPMB FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
120.	Minggu, 4 September 2022	<i>Repost</i> Informasi Registrasi PPMB FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
121.		<i>Repost</i> Informasi Pendaftaran DSM dalam Pembayaran IKT TA 2022/2023 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
122.		<i>Live Report</i> Penantian	<i>Instagram dan Line</i>
123.	Senin, 5 September 2022	<i>Live Report Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
124.		<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia KOM FEB Unisba dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>

125.		Makrab Himman	<i>Instagram, Tiktok dan Line</i>
126.		<i>Repost</i> Informasi Registrasi PPMB FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> PPMB FEB Unisba	<i>Instagram</i>
127.	Selasa, 6 September 2022	<i>Repost</i> Informasi Penutupan Registrasi PPMB FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> PPMB FEB Unisba	<i>Instagram</i>
128.		Kuesioner Survei Kendala Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023 Unisba	<i>Instagram</i>
129.	Rabu, 7 September 2022	<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia KOM FEB Unisba dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
130.		<i>Repost</i> Informasi Registrasi PPMB FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> PPMB FEB Unisba	<i>Instagram</i>
131.		Info Pendaftaran <i>Mentoring</i> BTAQ 2022	<i>Instagram dan Line</i>
132.	Kamis, 8 September 2022	<i>Repost</i> Informasi Perpanjangan Registrasi PPMB FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> PPMB FEB Unisba	<i>Instagram</i>
133.		Info Beasiswa Bank Indonesia	<i>Instagram dan Line</i>
134.		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
135.		Hibernasi: Hari Olahraga Nasional	<i>Instagram dan Line</i>
136.	Jumat, 9 September 2022	Info Perpanjangan Pembayaran IKT	<i>Instagram dan Line</i>
137.		<i>Repost</i> Perpanjangan <i>Open Recruitment</i> Panitia KOM FEB Unisba dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
138.	Sabtu, 10 September 2022	<i>Repost</i> Informasi Pendaftaran DSM dalam Pembayaran IKT TA	<i>Instagram</i>

		2022/2023 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	
139.	Minggu, 11 September 2022	Hibernasi: Hari Radio Nasional	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
140.		Jangan Copas Tugas	<i>Instagram</i> , <i>Tiktok</i> dan <i>Line</i>
141.	Senin, 12 September 2022	Info Pendaftaran Pengajuan Skripsi Gelombang III	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
142.	Selasa, 13 September 2022	Info <i>TOEFL Preparation Class For Students</i>	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
143.		<i>Repost</i> Pengumuman Panitia KOM FEB Unisba dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
144.	Rabu, 14 September	<i>Repost</i> Kenaikan Harga BBM dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
145.	Kamis, 15 September 2022	Hibernasi: Hari Demokrasi Internasional	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
146.		Info <i>Placement Test 2022</i>	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
147.		Mantap (<i>Management Talk and Podcast</i>)	<i>Spotify</i> , <i>Youtube</i> dan <i>Instagram</i>
148.		Info Perpanjangan Pembayaran IKT	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
149.	Jumat, 16 September 2022	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
150.	Sabtu, 17 September 2022	Info Pesantren Calon Sarjana dan Bimbingan Karir Gelombang 1	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
151.		Info Pengumuman E-Kuliah Unisba	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
152.	Minggu, 18 September 2022	Info Jadwal Kuliah Semester Ganjil	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
153.		<i>Repost</i> Informasi Pendaftaran DSM dalam Pembayaran IKT TA 2022/2023 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>

154.		Info <i>User Education</i> Perpustakaan Unisba	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
155.		Manis (<i>Management Insight</i>)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
156.		<i>Live Report CR (Three Improve In Management)</i>	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
157.	Senin, 19 September 2022	Info Safari Kampus BSI <i>Scholarship</i> 2022	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
158.		4 Teknik Belajar Efektif	<i>Instagram</i> , <i>Tiktok</i> dan <i>Line</i>
159.	Selasa, 20 September 2022	<i>Live Report Upgrading</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
160.		Info Foto Penyerahan Ijazah Saat Wisuda Gelombang II	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
161.		Info Sosialisasi Mata Kuliah <i>Workshop</i> Kewirausahaan dan Kuliah Bina Usaha	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
162.	Rabu, 21 September 2022	Hibernas: Hari Perdamaian Dunia	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
163.		Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
164.		<i>Repost Form</i> Penilaian Rangkaian Kegiatan PPMB FEB Unisba Tahun 2022 dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
165.	Kamis, 22 September 2022	<i>Repost Form</i> Penilaian Rangkaian Kegiatan PPMB FEB Unisba Tahun 2022 dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
166.		Info Kuesioner Rangkaian PPMB dan PIK FEB Unisba Tahun 2022	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
167.		Info <i>Academic Presentation Class For Students</i>	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
168.	Jumat, 23 September 2022	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
169.		<i>Repost</i> Pendataan Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba yang	<i>Instagram</i>

		Memiliki Bisnis dari <i>Story</i> Himman <i>Store</i>	
170.		Info Pelita (Pendidikan Literasi)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
171.		Info Perpanjangan Pembayaran IKT	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
172.	Sabtu, 24 September 2022	Info Perubahan Rekening Pembayaran Bimbingan dan Sidang	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
173.		<i>Live Report Upgrading</i> Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>
174.	Minggu, 25 September 2022	Bersemi (Berita Seputar Ekonomi)	<i>Instagram</i> dan <i>Tiktok</i>
175.		<i>Staff Announcement</i> Himman Periode 2022-2023	<i>Instagram</i>
176.	Senin, 26 September 2022	Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
177.		Punya Tugas Merangkum Video dari <i>Youtube</i> ?	<i>Instagram</i> , <i>Tiktok</i> dan <i>Line</i>
178.	Selasa, 27 September 2022	Info Batal Tambah	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
179.		<i>Repost</i> Informasi Pendaftaran DSM dalam Pembayaran IKT TA 2022/2023 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
180.		<i>Repost Form</i> Penilaian Rangkaian Kegiatan PPMB FEB Unisba Tahun 2022 dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
181.		<i>Open Recruitment Creams</i> Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
182.	Rabu, 28 September 2022	<i>Repost After Movie</i> PPMB FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> PPMB FEB Unisba	<i>Instagram</i>
183.		Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram</i>
184.		<i>Repost</i> Bisnis @tjorakmootera dari <i>Story</i> Himman <i>Store</i>	<i>Instagram</i>

185.		<i>Repost Registrasi Economy Sport dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
186.		<i>Repost After Movie PIK FEB Unisba 2022 dari Story PPMB FEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
187.	Jumat, 30 September 2022	<i>Open Recruitment Creams Vol. II (Creative Making Scientific Papers)</i>	<i>Instagram dan Line</i>
188.		<i>Hibernasi: Gerakan 30 September PKI</i>	<i>Instagram dan Line</i>
189.		<i>Repost Form Penilaian Rangkaian Kegiatan PPMB FEB Unisba Tahun 2022 dari Story DAMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
190.		<i>Repost Registrasi Economy Sport dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
191.		<i>Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)</i>	<i>Instagram dan Line</i>
192.	Sabtu, 1 Oktober 2022	<i>Hibernasi: Hari Kesaktian Pancasila</i>	<i>Instagram dan Line</i>
193.		<i>Info Webinar Program Pertukaran Pelajar Mahasiswa Merdeka</i>	<i>Instagram dan Line</i>
194.		<i>Live Report Screening Creams Vol. II (Creative Making Scientific Papers) ke-1</i>	<i>Instagram dan Line</i>
195.	Minggu, 2 Oktober 2022	<i>Live Report Screening Creams Vol. II (Creative Making Scientific Papers) ke-2</i>	<i>Instagram dan Line</i>
196.		<i>Repost Berita Duka dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
197.		<i>Open Recruitmen Creams Vol. II (Creative Making Scientific Papers)</i>	<i>Instagram</i>
198.		<i>Repost Duka Kanjuruhan Malang Jawa Timur dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
199.	Senin, 3 Oktober 2022	<i>Live Report Screening Creams Vol. II (Creative Making Scientific Papers) ke-3</i>	<i>Instagram dan Line</i>

200.	Rabu, 5 Oktober 2022	Hari IKBM FEB	<i>Instagram</i>
201.	Kamis, 6 Oktober 2022	<i>Repost</i> Pendataan Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba yang Memiliki Bisnis dari <i>Story</i> Himman <i>Store</i>	<i>Instagram</i>
202.	Jumat, 7 Oktober 2022	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
203.		Info Pendaftaran Uji Kompetensi Gelombang 1	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
204.		Info <i>Test TOEFL</i> Gelombang 1	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
205.		Human (Hubungkan Manajemen)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
206.		Membara (Mewadahi Minat Bakat Mahasiswa) Aktif Manajemen FEB Unisba	<i>Instagram</i>
207.	Sabtu, 8 Oktober 2022	Hibernasi: Maulid Nabi SAW	<i>Instagram</i>
208.		<i>Live Report</i> Human	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
209.		Pengumuman Panitia Pelaksana Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>)	<i>Instagram</i>
210.		Kuesioner Aspirasi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
211.	Minggu, 9 Oktober 2022	<i>Live Report</i> Membara	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
212.		Kalian tim yang mana nih?	<i>Instagram</i> , <i>Tiktok</i> , dan <i>Line</i> .
213.		<i>Repost Live Report First Meet</i> Program Kerja Creams (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) dari <i>Story</i> Creams Vol. II	<i>Instagram</i>
214.	Selasa, 11 Oktober 2022	Info Pengambilan Jas Almamater dan <i>Tumbler</i>	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>

215.		Info Beasiswa Unggulan	<i>Instagram dan Line</i>
216.		Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram</i>
217.	Rabu, 12 Oktober 2022	<i>Repost</i> Pendataan Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba yang Memiliki Bisnis dari <i>Story</i> Himman <i>Store</i>	<i>Instagram</i>
218.		<i>Repost Get To Know</i> DAMFEB Unisba dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
219.		Kamis, 13 Oktober 2022	<i>Repost Economy Sport</i> Badminton dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba
220.	Jumat, 14 Oktober 2022	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram dan Line</i>
221.		Info Sosialisasi <i>Microsoft</i> 365	<i>Instagram dan Line</i>
222.		<i>Repost Get To Know</i> DAMFEB Unisba dari <i>Story</i> DAMFEB	<i>Instagram</i>
223.	Sabtu, 15 Oktober 2022	Mantap (<i>Management Talk and Podcast</i>)	<i>Spotify, Youtube dan Instagram</i>
224.	Minggu, 16 Oktober 2022	Bronis (Obrolan Bisnis)	<i>Instagram, Tiktok, dan Line.</i>
225.		<i>Repost Get To Know</i> DAMFEB Unisba dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
226.	Senin, 17 Oktober 2022	Info Pembayaran IPU dan ISKS	<i>Instagram dan Line</i>
227.		Info Pendaftaran Dana Sosial Mahasiswa	<i>Instagram dan Line</i>
228.		<i>Repost Coming Soon</i> Futsal <i>Competition</i> dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
229.	Selasa, 18 Oktober 2022	Manis (<i>Management Insight</i>)	<i>Instagram dan Line</i>
230.	Rabu, 19 Oktober 2022	<i>Repost Cooming Soon</i> Futsal <i>Competition</i> dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
231.		Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram</i>

232.		Kuesioner Aspirasi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>
233.		<i>Open Donation</i> Bogor	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
234.	Kamis, 20 Oktober 2022	Info Tata Cara Pembayaran IPU dan ISKS	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
235.		Info Hasil <i>Test TOEFL</i> Gelombang 1	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
236.		<i>Repost</i> Bisnis Mahasiswa Aktif Manajemen dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
237.		<i>Repost</i> Futsal <i>Competition</i> dari <i>Story</i> BEM Unisba	<i>Instagram</i>
238.	Jumat, 21 Oktober 2022	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
239.		Info Hasil Pesantren Calon Sarjana Gelombang 1	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
240.		Kuesioner Aspirasi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>
241.		Brilliant Vol. III	<i>Instagram</i>
242.	Sabtu, 22 Oktober 2022	<i>Live Report</i> Georgia	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
243.		<i>Repost</i> Rapat Besar Creams Vol. II dari <i>Story</i> Creams Vol. II	<i>Instagram</i>
244.	Minggu, 23 Oktober 2022	<i>Repost</i> <i>Opentest Paid Promote</i> Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) dari <i>Story</i> Creams Vol. II	<i>Instagram</i>
245.		Human (Hubungkan Manajemen)	<i>Tiktok</i> , dan <i>Line</i> .
246.	Senin, 24 Oktober 2022	Hibernasi: Hari Persatuan Bangsa-Bangsa (PBB)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
247.		Brilliant Vol. III	<i>Instagram</i>
248.		Kuesioner Aspirasi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>

249.		Kuesioner Survei Minat dan Bakat Perlombaan Kewirausahaan	<i>Instagram</i>
250.	Selasa, 25 Oktober 2022	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram dan Line</i>
251.		Bersemi (Berita Seputar Ekonomi)	<i>Instagram dan Tiktok</i>
252.		Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	<i>Instagram dan Line</i>
253.		Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram</i>
254.	Rabu, 26 Oktober 2022	Info Brillian Vol. III	<i>Instagram dan Line</i>
255.		Kuesioner Aspirasi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>
256.	Kamis, 27 Oktober 2022	Info <i>Microsoft 365</i>	<i>Instagram dan Line</i>
257.		<i>Repost Form</i> Kuesioner Pelatihan Multimedia dari <i>Story BEMFEB</i> Unisba	<i>Instagram</i>
258.		<i>Repost</i> Pendaftaran DSM Pembayaran ISKS TA 2022/2023	<i>Instagram</i>
259.	Jumat, 28 Oktober 2022	Hibernasi: Hari Sumpah Pemuda	<i>Instagram dan Line</i>
260.		Bestari (Berbagi Edukasi Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
261.		Kuesioner Aspirasi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>
262.		<i>Repost Form</i> Kuesioner Pelatihan Multimedia dari <i>Story BEMFEB</i> Unisba	<i>Instagram</i>
263.		Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	<i>Instagram dan Line</i>
264.	Sabtu, 29 Oktober 2022	Info Kangenan Vol. III	<i>Instagram dan Line</i>
265.		Brillian Vol. III	<i>Instagram</i>

266.		<i>Repost Open Donation Bogor Dari Story BEMFEB</i>	<i>Instagram</i>	
267.		<i>Kangenan Vol. III</i>	<i>Instagram</i>	
268.	Senin, 31 Oktober 2022	<i>Info Brillian Vol. III</i>	<i>Instagram dan Line</i>	
269.		<i>Himman Awards</i>	<i>Instagram dan Line</i>	
270.	Selasa, 1 November 2022	<i>Repost Form Kuesioner Pelatihan Multimedia dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>	
271.	Rabu, 2 November 2022	<i>Hari IKBM FEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>	
272.		<i>Kuesioner Aspirasi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023</i>	<i>Instagram</i>	
273.		<i>Kangenan Vol. III</i>	<i>Instagram</i>	
274.	Kamis, 3 November 2022	<i>Repost Informasi Pendaftaran DSM dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>	
275.		<i>Info Jadwal UTS Semester Ganjil 2022-2023</i>	<i>Instagram dan Line</i>	
276.		<i>Majensi (Manajemen Berprestasi)</i>	<i>Instagram dan Line</i>	
277.		<i>Kuesioner Pemilihan Aplikasi Pelatihan Desain Grafis (Pedas) Program Studi Manajemen FEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>	
278.		<i>Live Report Brillian Vol. III ke-1</i>	<i>Instagram dan Line</i>	
279.		<i>Live Report Brillian Vol. III ke-2</i>	<i>Instagram dan Line</i>	
280.		<i>Info Tata Tertib UTS Semester Ganjil 2022-2023.</i>	<i>Instagram dan Line</i>	
281.		Jumat, 4 November 2022	<i>Kangenan Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
282.			<i>Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)</i>	<i>Instagram</i>
283.	<i>Repost Bisnis @thridly.peach dari Story Himman Store</i>		<i>Instagram</i>	

284.		<i>Live Report</i> Kangenan Vol. III.	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
285.		<i>Live Report</i> Brillian Vol. III ke-3	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
286.	Sabtu, 5 November 2022	<i>Repost</i> IKBM Peduli Donasi Banjir Bogor dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
287.		<i>Live Report</i> Brillian Vol. III ke-4	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
288.	Minggu, 6 November 2022	<i>Repost Form</i> Kuesioner Pelatihan Multimedia dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
289.	Senin, 7 November 2022	Kuesioner Pemilihan Aplikasi Pelatihan Desain Grafis (Pedas) Program Studi Manajemen FEB Unisba	<i>Instagram</i>
290.		Kuesioner Aspirasi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>
291.	Selasa, 8 November 2022	Info Pendaftaran Kampus Mengajar Program MBKM	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
292.		Kuesioner Pemilihan Aplikasi Pelatihan Desain Grafis (Pedas) Program Studi Manajemen FEB Unisba	<i>Instagram</i>
293.		Info Perubahan Jadwal dan Ruangan UTS	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
294.		Berita Duka	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
295.	Kamis, 10 November 2022	Hibernasi: Hari Pahlawan Nasional	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
296.		Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
297.	Jumat, 11 November 2022	<i>Repost</i> Diskusi Keilmuan dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
298.		Info Pengisian <i>Form</i> Prestasi dan Kompetensi Mahasiswa.	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>

299.		Berita Duka	<i>Instagram dan Line</i>
300.	Sabtu, 12 November 2022	Hibernasi: Hari Kesehatan Nasional	<i>Instagram dan Line</i>
301.	Minggu, 13 November 2022	Info Perubahan Jadwal dan Ruangan UTS	<i>Instagram dan Line</i>
302.		<i>Resume dalam 5 detik</i>	<i>Instagram, Tiktok, dan Line</i>
303.	Senin, 14 November 2022	Perwira Vol. II	<i>Instagram</i>
304.		<i>Tips and Trick on Tiktok</i>	<i>Instagram</i>
305.	Selasa, 15 November 2022	Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
306.	Rabu, 16 November 2022	Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur In The Digital Era</i>) <i>Coming Soon</i>	<i>Instagram dan Tiktok</i>
307.		Info Pengisian <i>Form 12</i> Program MBKM	<i>Instagram dan Line</i>
308.		Info Sosialisasi Microsoft 365 Lanjutan	<i>Instagram dan Line</i>
309.		<i>Repost Open Paid Promote Creams</i> Vol. II dari <i>Story Creams</i> Vol. II	<i>Instagram</i>
310.	Kamis, 17 November 2022	<i>Repost Bisnis @jewsh.op</i> dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
311.		<i>Public Speaking</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
312.		Info Pesantren Calon Sarjana Gelombang 2	<i>Instagram dan Line</i>
313.		<i>Repost Perwira</i> Vol. II dari <i>Reels</i> Himman Unisba	<i>Instagram</i>
314.	Jumat, 18 November 2022	<i>Manajemen Insight</i>	<i>Instagram dan Line</i>
315.		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
316.	Sabtu, 19 November 2022	<i>Repost Mantap Eps. 26</i> dari <i>Spotify</i> Mantap (<i>Manajemen Talk and Podcast</i>)	<i>Instagram</i>

317.		<i>Live Report Upgrading</i> Pengurus ke-2	<i>Instagram dan Line</i>
318.		Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
319.		Berita Duka	<i>Instagram dan Line</i>
320.	Minggu, 20 November 2022	Hibernasi: Hari Anak Internasional	<i>Instagram dan Line</i>
321.		<i>Repost</i> Bisnis @markimauenak dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
322.	Senin, 21 Novemebr 2022	<i>Public Speaking</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
323.		Perwira Vol. II	<i>Instagram</i>
324.		<i>Pray For</i> Cianjur	<i>Instagram</i>
325.		<i>Open</i> Donasi Korban Bencana Gempa Cianjur	<i>Instagram</i>
326.	Selasa, 22 November 2022	<i>Info Multimedia Deveploment Training</i>	<i>Instagram dan Line</i>
327.		<i>Repost Open Paid Promote Creams</i> Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) dari <i>Story</i> Creams Vol. II	<i>Instagram</i>
328.		Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram</i>
329.		Kuesioner Pemilihan Aplikasi Pelatihan Desain Grafis (Pedas) Program Studi Manajemen FEB Unisba	<i>Instagram</i>
330.	Rabu, 23 November 2022	<i>Repost Form</i> Kuesioner Efektivitas Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023 dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
331.		<i>Repost</i> Pendataan Kendala Pembayaran ISKS Mahasiswa/i FEB Unisba dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
332.		<i>Public Speaking</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
333.		Perwira Vol. II	<i>Instagram</i>

334.		<i>Repost</i> Registrasi Creams Vol. II Untuk Mahasiswa Aktif dari <i>Story</i> Creams Vol. II	<i>Instagram</i>
335.		<i>Repost</i> Registrasi Creams Vol. II Untuk Siswa dari <i>Story</i> Creams Vol. II	<i>Instagram</i>
336.		<i>Repost</i> Registrasi Multimedia <i>Development Training</i> dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
337.		<i>Open</i> Donasi Korban Bencana Gempa Cianjur	<i>Instagram</i>
338.	Kamis, 24 November 2022	<i>Repost</i> Informasi Kuliah Umum dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
339.		<i>Repost</i> Pendataan Kendala Pembayaran ISKS Mahasiswa/i FEB Unisba dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
340.		<i>Repost</i> <i>Public Speaking</i> Vol. III dari <i>Story</i> @daffaspeaks	<i>Instagram</i>
341.		Hibernasi: Hari Guru Nasional	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
342.		<i>Repost</i> Form Kuesioner Efektivitas Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023 dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
343.	Jumat, 25 November 2022	Info Pendaftaran <i>Bootcamp</i> Beasiswa Luar Negeri	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
344.		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
345.		Bersemi (Berita Seputar Ekonomi)	<i>Instagram</i> dan <i>Tiktok</i>
346.		<i>Live Report</i> <i>Public Speaking</i> Vol. III ke-1	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
347.		Info Kuliah Umum	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>

348.		<i>Repost Registrasi Multimedia Development Training dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
349.	Sabtu, 26 November 2022	Kuesioner Pemilihan Aplikasi Pelatihan Desain Grafis (Pedas) Program Studi Manajemen FEB Unisba	<i>Instagram</i>
350.		Info Delegasi Seminar Emoji 2022	<i>Instagram dan Line</i>
351.		<i>Live Report Perwira Vol. II</i>	<i>Instagram dan Line</i>
352.	Minggu, 27 November 2022	Info Kelompok Pesantren Calon Sarjana Gelombang 2	<i>Instagram dan Line</i>
353.		<i>Repost Bronis (Obrolan Bisnis) dari Reels Himman Unisba</i>	<i>Instagram</i>
354.		<i>Repost Form Kuesioner Efektivitas Pembelajaran Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023 dari Story DAMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
355.		<i>Live Report Public Speaking Vol. III ke-2</i>	<i>Instagram dan Line</i>
356.	Senin, 28 November 2022	<i>Open Donasi Korban Bencana Gempa Cianjur</i>	<i>Instagram</i>
357.		<i>Coming Soon Open Recruitment Panitia Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
358.		<i>Repost Registrasi Creams Vol. II Untuk Siswa dari Story Creams Vol. II</i>	<i>Instagram</i>
359.		<i>Repost Registrasi Creams Vol. II (Creative Making Scientific Papers) Untuk Mahasiswa Aktif dari Story Creams Vol. II</i>	<i>Instagram</i>
360.		<i>Repost Open Recruitment Panitia Sidang Tengah Periode FEB Unisba dari Story DAM FEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>

361.	Selasa, 29 November 2022	<i>Repost</i> Pendataan Kendala Pembayaran ISKS Mahasiswa/i FEB Unisba dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
362.		<i>Open</i> Donasi Korban Bencana Gempa Cianjur	<i>Instagram</i>
363.		Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
364.		Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram</i>
365.	Rabu, 30 November 2022	Info Bimbingan Teknis PKM 2022	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
366.		Kendala Pembayaran ISKS Mahasiswa/i Aktif FEB Unisba	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
367.		<i>Repost</i> Telah Terlaksananya Rapat Besar Panitia Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) dari <i>Story</i> Creams Vol. II	<i>Instagram</i>
368.		<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia Sidang Tengah Periode FEB Unisba dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
369.		Bronis (Obrolan Bisnis)	<i>Instagram</i> dan <i>Tiktok</i>
370.		<i>Repost Economy Art and Culture Festival</i> dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
371.	Kamis, 1 Desember 2022	<i>Repost</i> Form Kuesioner Efektivitas Pembelajaran Tengah Semester Ganjil TA 2022/2023 dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
372.		<i>Repost</i> Registrasi <i>Economy Art And Culture Festival</i> dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
373.	Jumat, 2 Desember 2022	Kuesioner Efektivitas Pembelajaran Tengah Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
374.		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>

375.		Merangkum Video <i>Youtube</i> jadi teks dengan mudah!	<i>Instagram, Tiktok dan Line</i>
376.		KBMU Fest 2022	<i>Instagram dan Line</i>
377.	Sabtu, 3 Desember 2022	<i>Live Report</i> Aktivitas Membara	<i>Instagram dan Line</i>
378.	Minggu, 4 Desember 2022	<i>Repost Teaser</i> KOM FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> KOM FEB 2022	<i>Instagram</i>
379.		<i>Live Report</i> Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	<i>Instagram</i>
380.		<i>Repost Open Paid Promote</i> Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) dari <i>Story</i> Creams Vol. II	<i>Instagram</i>
381.	Senin, 5 Desember 2022	Info Pembebsan Pembayaran IKT	<i>Instagram dan Line</i>
382.		<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia Sidang Tengah Periode dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>
383.		<i>Repost</i> Registrasi KOM FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> KOM FEB 2022	<i>Instagram</i>
384.		<i>Repost</i> Registrasi Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Unisba 2022 dari <i>Story</i> KOM FEB 2022	<i>Instagram</i>
385.	Selasa, 6 Desember 2022	<i>Open Donation</i> Gempa Cianjur	<i>Instagram dan Line</i>
386.		Info Test <i>TOEFL</i> Gelombang 2	<i>Instagram dan Line</i>
387.		<i>Repost</i> Registrasi Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) Unisba 2022 dari <i>Story</i> KOM FEB 2022	<i>Instagram</i>
388.	Rabu, 7 Desember 2022	<i>Open Donation</i> Gempa Cianjur	<i>Instagram</i>
389.		Hari IKBM FEB	<i>Instagram</i>

390.		<i>Live Report Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
391.	Kamis, 8 Desember 2022	Info Bantuan Pendidikan	<i>Instagram dan Line</i>
392.		<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia Sidang Tengah Periode dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
393.	Jumat, 9 Desember 2022	<i>Repost</i> KOM FEB Unisba 2022 dari Story KOM FEB 2022	<i>Instagram</i>
394.		Hibernasi: Hari Anti Korupsi	<i>Instagram dan Line</i>
395.		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
396.		<i>Repost Live Report</i> KOM FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> KOM FEB 2022	<i>Instagram</i>
397.		<i>Repost Open Paid Promote Creams</i> Vol. II (<i>Creative Making Scientific</i> <i>Papers</i>) dari <i>Story</i> Creams Vol. II	<i>Instagram</i>
398.	Sabtu, 10 Desember 2022	<i>Open Recruitmen Cereal</i> Vol. III (<i>Creative Entrepreneur In The Digital</i> <i>Era</i>)	<i>Instagram</i>
399.		Hibernasi: Hari Hak Asasi Manusia	<i>Instagram dan Line</i>
400.		Info Pengisian Kuesioner	<i>Instagram dan Line</i>
401.		Info Test <i>TOEFL</i> Gelombang 2	<i>Instagram dan Line</i>
402.		<i>Repost Live Report</i> KOM FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> KOM FEB 2022	<i>Instagram</i>
403.	Minggu, 11 Desember 2022	<i>Repost</i> Bisnis @seafood.tamsar dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
404.	Senin, 12 Desember 2022	<i>Repost</i> Bisnis @moonhouse.scn dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>

405.		<i>Repost Live Report</i> Rapat Besar Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) dari <i>Story Creams</i> Vol. II	<i>Instagram</i>
406.		<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia Sidang Tengah Periode dari <i>Story DAMFEB Unisba</i> Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>
407.		<i>Repost Teaser Creams</i> Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) dari <i>Story Creams</i> Vol. II	<i>Instagram</i>
408.		<i>Repost Form</i> Kuesioner Program Kerja KOM Unisba 2022 dari <i>Story DAMFEB Unisba</i> Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>
409.	Selasa, 13 Desember 2022	Info Hasil Pesantren Calon Sarjana Gelombang 2 TA 2022/20223	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
410.		Info Aktivitas, Pembayaran IKT, dan Perwalian	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
411.		<i>Repost Press Release</i> dari <i>Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
412.		Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram</i>
413.	Rabu, 14 Desember 2022	<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia Sidang Tengah Periode dari <i>Story DAMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
414.		<i>Repost Tiktok Creams</i> Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) dari <i>Story Creams</i> Vol. II	<i>Instagram</i>
415.		<i>Repost Informasi</i> Registrasi Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) dari <i>Story Creams</i> Vol. II	<i>Instagram</i>
416.		<i>Repost Report</i> Donasi Gempa Bumi Cianjur dari <i>Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
417.		<i>Repost Live Report</i> Rapat Besar Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>) dari <i>Story Creams</i> Vol. II	<i>Instagram</i>

418.		<i>Repost Open Paid Promote Creams Vol. II (Creative Making Scientific Papers) dari Story Creams Vol. II</i>	<i>Instagram</i>
419.	Kamis, 15 Desember 2022	<i>Repost Open Paid Promote Creams Vol. II (Creative Making Scientific Papers) dari Story Creams Vol. II</i>	<i>Instagram</i>
420.		<i>Repost Live Report Donasi Gempa Bumi Cianjur dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
421.		<i>Repost Live Report Aktivitas Stories (Sharing Together in Event Study)</i>	<i>Instagram</i>
422.		<i>Repost Form Kuesioner Program Kerja KOM Unisba 2022 dari Story DAMFEB Unisba Periode 2022/2023</i>	<i>Instagram</i>
423.		<i>Bisnis Matif Manajemen Unisba Part 1</i>	<i>Instagram dan Tiktok</i>
424.		Jumat, 16 Desember 2022	<i>Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)</i>
425.	<i>Repost Live Report Creams Vol. II (Creative Making Scientific Papers) dari Story Creams Vol. II</i>		<i>Instagram</i>
426.	Minggu, 18 Desember 2022	<i>Repost Live Report Creams Vol. II (Creative Making Scientific Papers) dari Story Creams Vol. II</i>	<i>Instagram</i>
427.		<i>Info Pendaftaran Dana Mahasiswa (DSM)</i>	<i>Instagram dan Line</i>
428.		<i>Infro Pedoman Program Kreativitas Mahasiswa Tahun 2022</i>	<i>Instagram dan Line</i>
429.		<i>Manis (Management Insight)</i>	<i>Instagram, Line, dan Website</i>
430.	Senin, 19 Desember 2022	<i>Repost Berita Duka dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
431.		<i>Info Student Creativity</i>	<i>Instagram</i>
432.		<i>Hibernasi: Hari Bela Negara</i>	<i>Instagram dan Line</i>

433.	Selasa, 20 Desember 2022	<i>Repost Student Creativity</i> dari <i>Story</i> mfarikarfan	<i>Instagram</i>
434.		<i>Repost</i> Informasi Pendaftaran DSM dalam Pembayaran IKT TA 2022/2023 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
435.		<i>Repost</i> Pengumuman <i>Screening</i> Panitia Sidang Tengah Periode dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>
436.		<i>Repost</i> Kajian Rutin Mahasiswa dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
437.	Rabu, 21 Desember 2022	Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram</i>
438.		<i>Repost</i> @frade.apparel dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
439.	Kamis, 22 Desember 2022	Hibernasi: Hari Ibu	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
440.		Info Test <i>TOEFL</i> Gelombang 2	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
441.		<i>Repost</i> Kajian Rutin Mahasiswa dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
442.	Jumat, 23 Desember 2022	Info MSIB Angkatan 4	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
443.		Bestari (Beragi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
444.		<i>Repost</i> @wstdiner dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
445.		<i>Repost</i> Asmara FEB dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
446.	Minggu, 25 Desember 2022	Info Ujian Akhir Mentoring	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
447.		<i>Repost</i> @hollydaymag dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
448.		Info Alur Pendaftaran MSIB Angkatan 4	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>

449.		Bersemi (Berita Seputar Ekonomi)	<i>Instagram dan Tiktok</i>
450.	Senin, 26 Desember 2022	<i>Repost</i> Informasi Pendaftaran DSM dalam Pembayaran IKT TA 2022/2023 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
451.	Selasa, 27 Desember 2022	<i>Repost</i> Informasi Pendaftaran DSM dalam Pembayaran IKT TA 2022/2023 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
452.		Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram</i>
453.	Kamis, 29 Desember 2022	Cara Membuka Jurnal di Scribd Melalui <i>Handphone</i>	Instagram, Tiktok, dan Line
454.	Jumat, 30 Desember 2022	Info Perpanjangan IKT	<i>Instagram dan Line</i>
455.		Info Pendaftaran Sidang Skripsi Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
456.	Sabtu, 31 Desember 2022	Bisnis Matif Manajemen Unisba <i>Part 2</i>	<i>Instagram dan Tiktok</i>
457.	Senin, 2 Januari 2023	<i>Repost</i> Kuesioner Penilaian Kinerja Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 Per Setengah Periode dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
458.		<i>Repost After Movie</i> Creams Vol.II dari <i>Reels</i> Creams Vol. II	<i>Instagram</i>
459.		<i>Repost</i> Informasi Pendaftaran DSM dalam Pembayaran IKT TA 2022/2023 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
460.		<i>Repost Open Recruitmen</i> Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur In The Digital Era</i>) dari <i>Story</i> Cereal Vol. III	<i>Instagram</i>
461.		Selasa, 3 Januari 2023	Info <i>Timeline</i> Program <i>TOEFL Test</i> Gelombang 3

462.		<i>Repost Cooming Soon</i> Sidang Tengah Periode IKBM FEB Unisba dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>
463.		Hari IKBM FEB	<i>Instagram</i>
464.		<i>After Movie Creams</i> Vol. II (<i>Creative Making Scientific Papers</i>)	<i>Instagram</i>
465.	Rabu, 4 Januari 2023	Info Jadwal Ujian Akhir Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
466.		Telah Terlaksana Brillian Vol. III ke-1	<i>Instagram dan Line</i>
467.		<i>Live Report</i> Brillian Vol. III ke-2	<i>Instagram dan Line</i>
468.	Kamis, 5 Januari 2023	Info Pendaftaran Konsentrasi Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
469.		<i>Live Report</i> Brillian Vol. III ke-3	<i>Instagram dan Line</i>
470.		<i>Repost Cooming Soon</i> Sidang Tengah Periode IKBM FEB Unisba dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>
471.		<i>Repost</i> Kuesioner Penilaian Kinerja Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 Per Setengah Periode dari <i>Story</i> DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>
472.	Jumat, 6 Januari 2023	Info Tata Tertib Ujian Akhir Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
473.		<i>Repost Open Recruitmen Cereal</i> Vol. III (<i>Creative Entrepreneur In The Digital Era</i>) dari <i>Story</i> Cereal Vol. III	<i>Instagram</i>
474.		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
475.		<i>Repost</i> Sosialisasi UAS dan Pembayaran IKT dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>

476.		<i>Live Report Brillian Vol. III ke-4</i>	<i>Instagram dan Line</i>
477.	Selasa, 10 Januari 2023	Selamat Menjalankan Ujian Akhir Semester	<i>Instagram</i>
478.		Hibernasi: Hari Gerakan Satu Juta Pohon	<i>Instagram</i>
479.		<i>Repost Open Recruitmen Panitia IDEA 2023 dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
480.		Berita Duka	
481.	Rabu, 11 Januari 2023	<i>Repost Informasi Pendaftaran DSM dalam Pembayaran IKT TA 2022/2023 dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
482.	Kamis, 12 Januari 2023	Info Pesantren Mahasiswa Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
483.		<i>Repost Open Recruitmen Panitia IDEA 2023 dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
484.		<i>Repost Kuesioner Penilaian Kinerja Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 Per Setengah Periode dari Story DAMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
485.		Info Perwalian Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
486.		Info Perpanjangan Pengisian Kuesioner	<i>Instagram dan Line</i>
487.	Jumat, 13 Januari 2023	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
488.		Info Jadwal Pengawas UAS Jumat, 13 Januari 2023	<i>Instagram dan Line</i>
489.		Info Jadwal Pengawas UAS Sabtu, 14 Januari 2023	<i>Instagram dan Line</i>
490.	Sabtu, 14 Januari 2023	<i>Open Recruitment Cereal Vol. III (Creative Entrepreneur In The Digital Era)</i>	<i>Instagram</i>

491.		Info Susulan UAS Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
492.	Minggu, 15 Januaei 2023	Info Jadwal Pengawas UAS Senin, 16 Januari 2023	<i>Instagram dan Line</i>
493.	Senin, 16 Januari 2023	Hibernasi: Hari Agama Sedunia	<i>Instagram dan Line</i>
494.		<i>Repost Open Recruitmen Panitia IDEA 2023 dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
495.		Info Beasiswa BSI <i>Scholarship</i> Inspirasi	<i>Instagram dan Line</i>
496.		Info Kegiatan Bela Negara FEB Unisba 2023	<i>Instagram dan Line</i>
497.	Selasa, 17 Januari 2023	Info Perubahan Jadwal dan Ruangn UAS Rabu, 18 Januari 2023	<i>Instagram dan Line</i>
498.	Rabu, 18 Januari 2023	Info Jadwal Pengawas UAS Rabu, 18 Januari 2023	<i>Instagram dan Line</i>
499.		Manis (<i>Management Insight</i>)	<i>Instagram dan Line</i>
500.		Info Spesia Gelombang 1	<i>Instagram dan Line</i>
501.		Info Susulan UAS Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
502.		<i>Repost Informasi Pendaftaran DSM dalam Pembayaran IKT TA 2022/2023 dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
503.	Kamis, 19 Januari 2023	<i>Repost Telah Terlaksana Screening Program Kerja Cereal Vol. III dari Story Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
504.		<i>Repost Open Recruitmen Panitia IDEA 2023 dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
505.	Jumat, 20 Januari 2023	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>

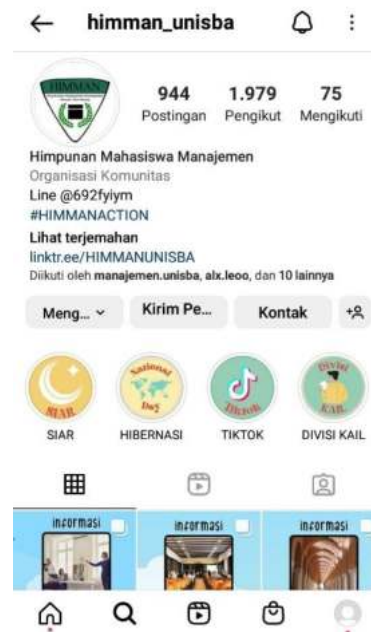
506.		<i>Repost Pegadaian Tiktok Challenge dari Story Pegadaian Sukajadi</i>	<i>Instagram</i>
507.		<i>Repost Live Report Screening Hari ke-2 Program Kerja Cereal Vol. III dari Story Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
508.		<i>Info Kegiatan Akademik dan Layanan Administrasi Unisba</i>	<i>Instagram dan Line</i>
509.	Sabtu, 21 Januari 2023	<i>Open Recruitment Cereal Vol. III (Creative Entrepreneur In The Digital Era)</i>	<i>Instagram</i>
510.		<i>Repost Live Report Screening Hari ke-3 Program Kerja Cereal Vol. III dari Story Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
511.	Minggu, 22 Januari 2023	<i>Repost Live Report Screening Hari ke-4 Program Kerja Cereal Vol. III dari Story Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
512.	Senin, 23 Januari 2023	<i>Repost Live Report Screening Hari ke-5 Program Kerja Cereal Vol. III dari Story Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
513.		<i>Hibernasi: Hari Pendidikan Internasional</i>	<i>Instagram dan Line</i>
514.	Selasa, 24 Januari 2023	<i>Info Perpanjangan Pembayaran IKT</i>	<i>Instagram dan Line</i>
515.		<i>Info Pemindahan Faskes BPJS Untuk Mahasiswa FEB Unisba Angkatan 2020-2022</i>	<i>Instagram dan Line</i>

b. Dokumentasi Kegiatan

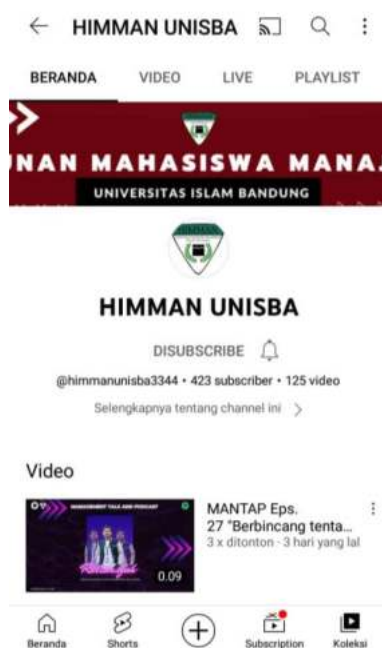
Official Account Line



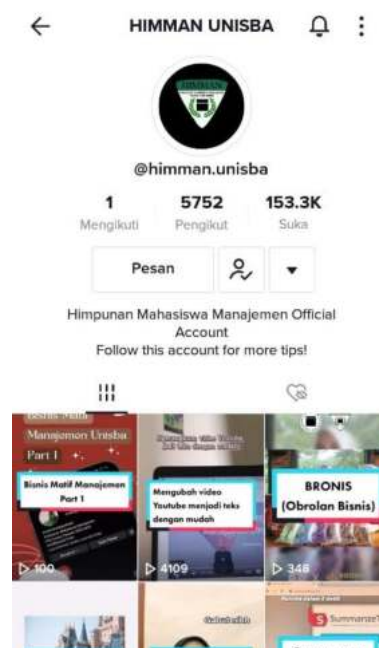
Instagram



Youtube



Tiktok



Website



Spotify



D. Lampiran Aktivitas Mantap (*Management Talk and Podcast*)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Mantap (<i>Management Talks and Podcast</i>)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Senin, 15 Agustus 2022 2. Kamis, 15 September 2022 3. Sabtu, 15 Oktober 2022 4. Jumat. 18 November 2022 5. Kamis, 15 Desember 2022 	<i>Instagram, Official Account Line, dan Youtube</i>

b. Dokumentasi Kegiatan

Senin, 15 Agustus 2022



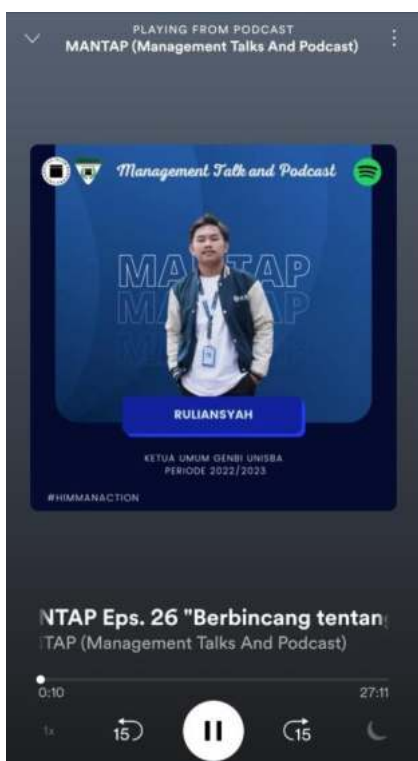
Kamis, 15 September 2022



Sabtu, 15 Oktober 2022



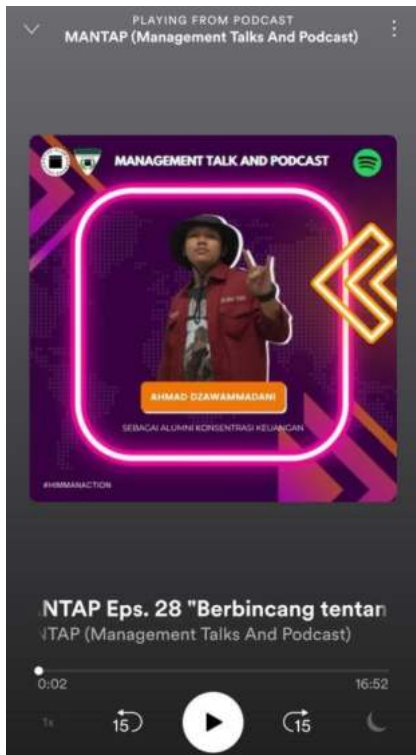
Jumat, 18 November 2022



Kamis, 15 Desember 2022



Kamis, 19 Januari 2023



VI. LAMPIRAN DIVISI KAJIAN KEILMUAN

A. Daftar Hadir Rapat Divisi

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT (WIB)	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Rabu, 14 Juli 2022	12.00 WIB – 16.00 WIB	372 Kopi Setiabudhi Jl. Karangsari No.21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat 40161	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Firstmeet</i> dan pembahasan mengenai tugas pokok dan fungsi Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. – Perkenalan Pengurus Divisi Kajian Keilmuan dan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 	9 Orang
2.	Kamis, 15 Juli 2022	13.00 WIB – 15.30 WIB	<i>Google Meeting</i>	Perkenalan Divisi.	9 Orang
2.	Minggu, 17 Juli 2022	09.00 WIB – 13.00 WIB	J.Co Jl. Sawunggaling No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116) dan	Pembahasan Tabel Rapat Kerja.	8 Orang

			<i>Google Meeting</i>		
3.	Senin, 18 Juli 2022	19.30 WIB – 21.30 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Penentuan PIC Aktivitas dan Program Kerja. – Penggarapan Tabel Rapat Kerja. 	9 Orang
4.	Selasa, 19 Juli 2022	19.30 WIB – 21.30 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Tabel Rapat Kerja.	8 Orang
5.	Kamis, 21 Juli 2022	09.28 WIB – 13.50 WIB	Kampus I Unisba Jl. Tamansari No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	Pembahasan Tabel Rapat Kerja.	9 Orang
6.	Jumat, 22 Juli 2022	12.45 WIB – 16.05 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Tabel Rapat Kerja.	9 Orang
7.	Minggu, 24 Juli 2022	19.30 WIB – 22.33 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Tabel Rapat Kerja.	9 Orang
8.	Senin, 25 Juli 2022	20.15 WIB – 22.20 WIB	<i>Google Meeting</i>	Penyusunan ulang Tabel Rapat Kerja.	9 Orang
9.	Sabtu, 6 Agustus 2022	16.00 WIB – 17.22 WIB	<i>Google Meeting</i>	Revisi Tabel Raker	7 Orang
10.	Rabu, 10 Agustus 2022	16.00 WIB – 17.51 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Pematangan konsep Aktivitas dan Program Kerja. 	9 Orang

				– Persiapan Rapat Kerja IKBM FEB Unisba.	
11.	Senin, 16 Agustus 2022	16.00 WIB – 17.55 WIB	<i>Google Meeting</i>	– Pematangan konsep Tabel Rapat Kerja. – Persiapan Makrab Internal Himman (Penantian) – <i>Sharing Session</i> Anggota.	8 Orang
12.	Jumat, 26 Agustus 2022	19.35 WIB – 21.36 WIB	<i>Google Meeting</i>	– Pematangan Tabel Rapat Kerja. – Pembahasan Proposal Program Kerja dan Divisi Kepanitiaan.	8 Orang
13.	Rabu, 31 Agustus 2022	09.00 WIB – 15.45 WIB	Kampus I Unisba Jl. Tamansari No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	– Pembahasan Makrab Internal. – Penggarapan diksi <i>Company Profile</i> Divisi. – Pembahasan materi Aktivitas Pelita Depenag BEMFEB Unisba Periode 2022/2023.	8 Orang
14.	Jumat, 23 September 2022	20.00 WIB – 22.38 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Pembahasan progresivitas dan kendala Divisi	9 Orang

15.	Selasa, 12 Oktober 2022	16.30 WIB – 19.30 WIB	Café Aldila Jl. Hariangbang a No.5, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	Pembahasan progresivitas dan kendala Divisi.	9 Orang
16.	Jumat, 21 Oktober 2022	19.30 WIB – 23.31 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan progresivitas dan kendala Divisi.	9 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL								
			14/7	15/7	17/7	18/7	19/7	21/7	22/7	24/7	25/7
1.	Muhammad Aufa	Kepala Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Ely Siti Holisoh	Sekretaris Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Hajar Hasna	Bendahara Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Winda Nur Aisah	<i>Staff</i> Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Karina Hamidah	<i>Staff</i> Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Ropi Roudotunnazah	<i>Staff</i> Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Washfa Rafifah	<i>Staff</i> Divisi Kail	✓	✓	I	✓	✓	✓	✓	✓	✓

8.	Anggana Nugraha	Staff Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Luthfi Maulana Fadila	Staff Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	I	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			9	9	8	9	8	9	9	9	9

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL								
			6/8	10/8	16/8	26/8	31/8	23/9	12/10	21/10	23/1
1.	Muhammad Aufa	Kepala Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Ely Siti Holisoh	Sekretaris Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Hajar Hasna	Bendahara Divisi Kail	I	✓	✓	I	I	✓	✓	✓	✓
4.	Winda Nur Aisah	Staff Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Karina Hamidah	Staff Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Ropi Roudotunnazah	Staff Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Washfa Rafifah	Staff Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Anggana Nugraha	Staff Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Luthfi Maulana Fadila	Staff Divisi Kail	I	✓	I	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			7	9	8	8	8	9	9	9	9

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL							
			6/8	10/8	16/8	26/8	31/8	23/9	12/10	21/10
1.	Muhammad Aufa	Kepala Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Ely Siti Holisoh	Sekretaris Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Hajar Hasna	Bendahara Divisi Kail	I	✓	✓	I	I	✓	✓	✓
4.	Winda Nur Aisah	Staff Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Karina Hamidah	Staff Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Ropi Roudotunnazah	Staff Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Washfa Rafifah	Staff Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Anggana Nugraha	Staff Divisi Kail	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Luthfi Maulana Fadila	Staff Divisi Kail	I	✓	I	✓	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			7	9	8	8	8	9	9	9

c. Dokumentasi Kegiatan







B. Lampiran Program Kerja Creams Vol. II (*Creative Making Scientific Paper*)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Creams Vol. II (<i>Creative Making Scientific Paper</i>)	1. Jumat, 16 Desember 2022 2. Minggu, 18 Desember 2022	Aula Unisba Gedung Hj. Kartimi Kridhoharsojo Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat.

b. Surat Ketetapan Kepanitiaan

KETETAPAN
DEWAN AMANAT MAHASISWA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
NOMOR: 107/DAMFEB/XII/2022
TENTANG
PANITIA PELAKSANA CREAMS VOL. II (*CREATIVE MAKING SCIENTIFIC PAPERS*)
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS PERIODE 2022/2023
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Dewan Amanat Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung dengan senantiasa mengharapkan ridho dan rahmat Allah Swt. setelah:

Menimbang:

Bahwa untuk kelancaran Program Kerja Creams Vol. II (*Creative Making Scientific Papers*) Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung Periode 2022/2023, maka dipandang perlu ditetapkannya kepanitiaan Creams Vol. II (*Creative Making Scientific Papers*) Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung tersebut.

Mengingat:

Demi kelancaran dan terselenggaranya Program Kerja Creams Vol. II (*Creative Making Scientific Papers*) Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung Periode 2022/2023.

Memperhatikan:

Anggaran Dasar IKBM FEB Bab IV Pasal 9 Ayat 4 dan 5.
Anggaran Dasar IKBM FEB Bab IV Pasal 10.
Anggaran Rumah Tangga IKBM FEB Bab I Pasal 1, 2, dan 3.

Memutuskan

Menetapkan:

Panitia Creams Vol. II (*Creative Making Scientific Papers*) Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung Periode 2022/2023 (terlampir), ketetapan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Billahitaufiq wal hidayah.

Ditetapkan di : Sekretariat IKBM FEB Unisba
Tanggal : 14 Desember 2022
Waktu : 20.15 WIB

DEWAN AMANAT MAHASISWA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Mengetahui,
Ketua DAMFEB


Hilman Ferianto
NPM 10090119049

Tembusan :

1. Wakil Dekan III FEB
2. Ketua BEM FEB
3. Ketua HIMASI
4. Ketua HIMA EP
5. Ketua HIMMAN

Sekretaris Dewan


Azkia Rahma Pradinda
NPM 10090219069

PANITIA CREAMS VOL. II (CREATIVE MAKING SCIENTIFIC PAPERS)
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023

NO.	NAMA	NPM	JABATAN
1.	Muhammad Aufa	10090321052	<i>Steering Committee</i>
2.	Anggana Nugraha	10090321130	Ketua Pelaksana
3.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Sekretaris Pelaksana
4.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Pelaksana
5.	Winda Nur Aisah	10090321244	Divisi Acara
6.	Alya Noorfadhilah Rahman	10090321285	Divisi Acara
7.	Feera Adila Adha Febrianti	10090321259	Divisi Acara
8.	Salwa Aprilia Nafisah	10090321076	Divisi Acara
9.	Firyal NoorKhairiyah	10090321279	Divisi Acara
10.	Ahmad Maulana	10090322060	Divisi Acara
11.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
12.	Dhea Selriani Hindarsah	10090321049	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
13.	Yasinta Maharani	10090321162	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
14.	Fiqri Alwandzaki Martandani R	10090320150	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
15.	Ghefira Nurrahmah	10090321067	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
16.	Zulfa Oktavi	10090321235	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
17.	Washfa Rafifah	10090321129	Divisi Hubungan Masyarakat
18.	Amalia Ummi Azizah	10090321211	Divisi Hubungan Masyarakat
19.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	Divisi Hubungan Masyarakat
20.	Nita Nur Azizah	10090321101	Divisi Hubungan Masyarakat
21.	Windi Widiawati	10090321226	Divisi Hubungan Masyarakat
22.	Fikri Rayhan	10090322056	Divisi Hubungan Masyarakat
23.	Karina Hamidah	10090320194	Divisi Liaison Officer
24.	Musyarrofah	10090320144	Divisi Liaison Officer
25.	Rizky Ahmad Maulana	10090321071	Divisi Liaison Officer
26.	Qariatul Jannah	10090320325	Divisi Liaison Officer
27.	Andien Aulia 'Utrohman	10090320130	Divisi Liaison Officer
28.	Tiara Amelia	10090320218	Divisi Liaison Officer
29.	Maharani Aisyah Putri	10090322006	Divisi Liaison Officer
30.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	Divisi Dana dan Konsumsi
31.	Nizar Firdaus	10090320142	Divisi Dana dan Konsumsi

Tembusan :

1. Wakil Dekan III FEB
2. Ketua BEM FEB
3. Ketua HLMASI
4. Ketua HIMMA EP
5. Ketua HIMMAN

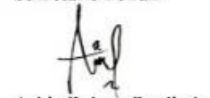
32.	Luthfi Fauzan Naufal	10090320205	Divisi Dana dan Konsumsi
33.	Salma Nabila	10090321053	Divisi Dana dan Konsumsi
34.	Tiara Anggriani	10090321173	Divisi Dana dan Konsumsi
35.	Muhammad Albiodhika Z G	10090321268	Divisi Dana dan Konsumsi
36.	Meisya Hafshah Viyanka	10090321054	Divisi Dana dan Konsumsi
37.	Luthfi Maulana	10090321033	Divisi Logistik
38.	Adira Muhammad Ikbalur R	10090321063	Divisi Logistik
39.	Macharis Saddam	10090321141	Divisi Logistik
40.	Rizal Novaldi	10090321139	Divisi Logistik
41.	Indra Muhamad Ramdan	10090321060	Divisi Logistik
42.	Siti Nurafiah	10090321079	Divisi Logistik
43.	Tina Intan Ayuni	10090320349	Divisi Logistik

Mengetahui,
Ketua DAMFEB



Hilman Ferianto
NPM 10090119049

Sekretaris Dewan



Azkia Rahma Pradinda
NPM 1009021906

Tembusan :

1. Wakil Dekan III FEB
2. Ketua BEM FEB
3. Ketua HIMASI
4. Ketua HIMA FP
5. Ketua HIMMAN

c. Daftar Hadir Rapat Panitia

Minggu, 9 Oktober 2022



DAFTAR HADIR
FIRST MEET PANITIA CREAMS VOL. II
(CREATIVE MAKING SCIENTIFIC PAPERS)
HIMMAN FEB UNISBA
PERIODE 2022/2023

Hari/ Tanggal : Minggu, 09 Oktober 2022
 Waktu : 14.00 WIB – Selesai
 Tempat : 150 Coffee Garden
 Jl. Sulaksana No.50, Cicaheum, Kec. Kiaracondong, Kota Bandung, Jawa Barat 40282.

NO.	NAMA	NPM	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Muhammad Aufa	10090321052	Steering Committee	
2.	Anggana Nugraha	10090321130	Ketua Pelaksana	
3.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Sekretaris Pelaksana	
4.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Pelaksana	
5.	Winda Nur Aisah	10090321244	Divisi Acara	
6.	Alya Noorfadhilah Rahman	10090321285	Divisi Acara	
7.	Feera Adila Adha Febrianti	10090321259	Divisi Acara	
8.	Salwa Aprilia Nafisah	10090321076	Divisi Acara	
9.	Firyal NoorKhairiyah	10090321279	Divisi Acara	
10.	Ahmad Maulana	10090322060	Divisi Acara	
11.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
12.	Dhea Sefriani Hindarsah	10090321049	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jalan Tamansari Nomor 1 (Gedung Akurium Lantai 2) Bandung 40116 E-mail: himmah@igmail.com

13.	Yasinta Maharani	10090321162	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
14.	Fiqri Alwandzaki Martandani R	10090320150	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
15.	Ghefira Nurrahmah	10090321067	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
16.	Zulfia Oktavi	10090321235	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
17.	Washfa Rafifah	10090321129	Divisi Hubungan Masyarakat	
18.	Amalia Ummi Azizah	10090321211	Divisi Hubungan Masyarakat	
19.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	Divisi Hubungan Masyarakat	
20.	Nita Nur Azizah	10090321101	Divisi Hubungan Masyarakat	
21.	Windi Widiawati	10090321226	Divisi Hubungan Masyarakat	
22.	Fikri Rayhan	10090322056	Divisi Hubungan Masyarakat	
23.	Karina Hamidah	10090320194	Divisi Liaison Officer	
24.	Musyarrofah	10090320144	Divisi Liaison Officer	
25.	Rizky Ahmad Maulana	10090321071	Divisi Liaison Officer	
26.	Qoriatul Jannah	10090320325	Divisi Liaison Officer	
27.	Andien Aulia 'Urrohman	10090320130	Divisi Liaison Officer	
28.	Tiara Amelia	10090320218	Divisi Liaison Officer	
29.	Maharani Aisyah Putri	10090322006	Divisi Liaison Officer	
30.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	Divisi Dana dan Konsumsi	
31.	Nizar Firdaus	10090320142	Divisi Dana dan Konsumsi	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jalan Tamansari Nomor 1 (Gedung Akuarium Lantai 2) Bandung 40116 E-mail himman.uniba@gmail.com

32.	Luthfi Fauzan Naufal	10090320205	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>[Signature]</i>
33.	Salma Nabila	10090321053	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>[Signature]</i>
34.	Tiara Anggriani	10090321173	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>[Signature]</i>
35.	Muhammad Albiodhika Z.G	10090321268	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>[Signature]</i>
36.	Meisya Hafshah Viyanka	10090321054	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>[Signature]</i>
37.	Luthfi Maulana	10090321033	Divisi Logistik	<i>[Signature]</i>
38.	Adira Muhammad Ikbalar R	10090321063	Divisi Logistik	<i>[Signature]</i>
39.	Macharis Saddam	10090321141	Divisi Logistik	<i>[Signature]</i>
40.	Rizal Novaldi	10090321139	Divisi Logistik	<i>[Signature]</i>
41.	Indra Muhamad Ramdan	10090321060	Divisi Logistik	<i>[Signature]</i>
42.	Siti Nurafiah	10090321079	Divisi Logistik	<i>[Signature]</i>
43.	Tina Intan Ayuni	10090320349	Divisi Logistik	<i>[Signature]</i>

Sabtu, 22 Oktober 2022


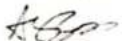
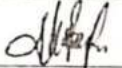









DAFTAR HADIR
RAPAT BESAR CREAMS VOL. II
(CREATIVE MAKING SCIENTIFIC PAPERS)
HIMMAN FEB UNISBA
PERIODE 2022/2023

Hari/ Tanggal : Sabtu, 22 Oktober 2022

Waktu : 15.00 WIB – Selesai

Tempat : 372 Kopi Setiabudi

Jl. Karangsari No. 21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat
40161)

N ^o .	NAMA	NPM	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Muhammad Aufa	10090321052	Steering Committee	
2.	Anggana Nugraha	10090321130	Ketua Pelaksana	
3.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Sekretaris Pelaksana	
4.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Pelaksana	
5.	Winda Nur Aisah	10090321244	Divisi Acara	
6.	Alya Noorfadhilah Rahman	10090321285	Divisi Acara	
7.	Feera Adila Adha Febrianti	10090321259	Divisi Acara	
8.	Salwa Aprilia Nafisah	10090321076	Divisi Acara	
9.	Firyal NoorKhairiyah	10090321279	Divisi Acara	
10.	Ahmad Maulana	10090322060	Divisi Acara	
11.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
12.	Dhea Seftriani Hindarsah	10090321049	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	

13.	Yasinta Maharani	10090321162	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
14.	Fiqri Alwandzaki Martandani R	10090320150	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
15.	Ghefira Nurrahmah	10090321067	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
16.	Zulfia Oktavi	10090321235	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
17.	Washfa Rafifah	10090321129	Divisi Hubungan Masyarakat	
18.	Amalia Ummi Azizah	10090321211	Divisi Hubungan Masyarakat	
19.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	Divisi Hubungan Masyarakat	
20.	Nita Nur Azizah	10090321101	Divisi Hubungan Masyarakat	
21.	Windi Widiawati	10090321226	Divisi Hubungan Masyarakat	
22.	Fikri Rayhan	10090322056	Divisi Hubungan Masyarakat	
23.	Karina Hamidah	10090320194	Divisi Liaison Officer	
24.	Musyarrofah	10090320144	Divisi Liaison Officer	
25.	Rizky Ahmad Maulana	10090321071	Divisi Liaison Officer	
26.	Qoriatul Jannah	10090320325	Divisi Liaison Officer	
27.	Andien Aulia 'Urohman	10090320130	Divisi Liaison Officer	
28.	Tiara Amelia	10090320218	Divisi Liaison Officer	
29.	Maharani Aisyah Putri	10090322006	Divisi Liaison Officer	
30.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	Divisi Dana dan Konsumsi	
31.	Nizar Firdaus	10090320142	Divisi Dana dan Konsumsi	
32.	Luthfi Fauzan Naufal	10090320205	Divisi Dana dan Konsumsi	
33.	Salma Nabila	10090321053	Divisi Dana dan Konsumsi	

34.	Tiara Anggriani	10090321173	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>Ahand</i>
35.	Muhammad Albiodhika Z G	10090321268	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>Amf</i>
36.	Meisya Hafshah Viyanka	10090321054	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>Jahid</i>
37.	Luthfi Maulana	10090321033	Divisi Logistik	<i>Lu</i>
38.	Adira Muhammad Ikbalur R	10090321063	Divisi Logistik	<i>Adira</i>
39.	Macharis Saddam	10090321141	Divisi Logistik	<i>Msb</i>
40.	Rizal Novaldi	10090321139	Divisi Logistik	<i>Rizal</i>
41.	Indra Muhamad Ramdan	10090321060	Divisi Logistik	<i>Indra</i>
42.	Siti Nurafiah	10090321079	Divisi Logistik	<i>Siti</i>
43.	Tina Intan Ayuni	10090320349	Divisi Logistik	<i>Tina</i>

Selasa, 29 November 2022

NO.	NAMA	NPM	DIVISI
1.	Washfa Rafifah	10090321129	Hubungan Masyarakat
2.	Winda Nur Aisah	10090321244	Acara
3.	Salwa Aprilia	10090321076	Acara
4.	Firyal Noorkhairiyah	10090321279	Acara
5.	Feera Adila Adha Febrianti	10090321259	Acara
6.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	Hubungan Masyarakat
7.	Hajar Hasna	10090321154	Topman
8.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Topman
9.	Alya Noorfadhilah Rahman	10090321285	Acara
10.	Amalia Umami Azizah	10090321211	Hubungan Masyarakat
11.	Muhammad Aufa	10090321052	Topman
12.	Fikri Rayhan Hendriana	10090322056	Hubungan Masyarakat
13.	Nita Nur Azizah	10090321101	Hubungan Masyarakat
14.	Macharis Saddam	10090321141	Logistik
15.	Maharani Aisyah Putri	10090322006	<i>Liaison Officer</i>
16.	Anggana Nugraha	10090321130	Topman
17.	Indra Muhamad Ramdan	10090321060	Logistik
18.	Musyarrofah	10090320144	<i>Liaison Officer</i>
19.	Rizky Ahmad Maulana	10090321071	<i>Liaison Officer</i>
20.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Logistik
21.	Siti Nurafiah	10090321079	Logistik
22.	Adira Muhammad Iqbalur Rohman	10090321063	Logistik
23.	Rizal Novaldi	10090321139	Logistik
24.	Meisya Hafshah Viyanka	10090321054	Dana Usaha dan Konsumsi
25.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	Dana Usaha dan Konsumsi
26.	Yasinta Maharani	10090321162	Publikasi dan Dokumentasi
27.	Salma Nabila	10090321053	Dana Usaha dan Konsumsi
28.	Tina Intan Ayuni	10090320349	Logistik
29.	Fiqri Alwandzaki Martandani Ratman	10090320150	Publikasi dan Dokumentasi
30.	Tina Intan Ayuni	10090320349	Logistik

31.	Ahmad Maulana	10090322060	Acara
32.	Tiara Amelia	10090320218	<i>Liaison Officer</i>
33.	Karina Hamidah	10090320194	<i>Liaison Officer</i>
34.	Tiara Amelia	10090320218	<i>Liaison Officer</i>
35.	Dhea Seftriani Hindarsah	10090321049	Publikasi dan Dokumentasi
36.	Andien Aulia 'Urrohman	10090320130	<i>Liaison Officer</i>
37.	Zulfia Oktavi	10090321235	Publikasi dan Dokumentasi
38.	Muhammad Albiodhika Zamani Gusri	10090321268	Dana Usaha dan Konsumsi
39.	Nizar Firdaus	10090320142	Dana Usaha dan Konsumsi

Minggu, 11 Desember 2022

NO.	NAMA	NPM	DIVISI
1.	Washfa Rafifah	10090321129	Hubungan Masyarakat
2.	Fikri Rayhan Hendriana	10090322056	Hubungan Masyarakat
3.	Winda Nur Aisah	10090321244	Acara
4.	Salwa Aprilia	10090321076	Acara
5.	Feera Adila Adha Febrianti	10090321259	Acara
6.	Firyal Noorkhairiyah	10090321279	Acara
7.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	Hubungan Masyarakat
8.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Topman
9.	Hajar Hasna	10090321154	Topman
10.	Adira Muhammad Ikbalur Rohman	10090321063	Logistik
11.	Alya Noorfadhilah Rahman	10090321285	Acara
12.	Windi Widiawati	10090321226	Hubungan Masyarakat
13.	Anggana Nugraha	10090321130	Topman
14.	Windi Widiawati	10090321226	Hubungan Masyarakat
15.	Amalia Ummi Azizah	10090321211	Hubungan Masyarakat
16.	Muhammad Aufa	10090321052	Topman

17.	Nita Nur Azizah	10090321101	Hubungan Masyarakat
18	Macharis Saddam	10090321141	Logistik
19.	Maharani Aisyah Putri	10090322006	<i>Liaison Officer</i>
20.	Rizal Novaldi	10090321139	Logistik
21.	Indra Muhamad Ramdan	10090321060	Logistik
22.	Musyarrofah	10090320144	<i>Liaison Officer</i>
23.	Rizky Ahmad Maulana	10090321071	<i>Liaison Officer</i>
24.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Logistik
25.	Adira Muhammad Ikbalur Rohman	10090321063	Logistik
26.	Siti Nurafiah	10090321079	Logistik
27.	Meisya Hafshah Viyanka	10090321054	Dana Usaha dan Konsumsi
28.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	Dana Usaha dan Konsumsi
29.	Rizal Novaldi	10090321139	Logistik
30.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Publikasi dan Dokumentasi
31.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Publikasi dan Dokumentasi
32.	Yasinta Maharani	10090321162	Publikasi dan Dokumentasi
33.	Luthfi Fauzan Naufal	10090320205	Dana Usaha dan Konsumsi
34.	Adira Muhammad Ikbalur Rohman	10090321063	Logistik
35.	Salma Nabila	10090321053	Dana Usaha dan Konsumsi
36.	Tina Intan Ayuni	10090320349	Logistik
37.	Fiqri Alwanzaki Martandani Ratman	10090320150	Pubdekdok
38.	Tina Intan Ayuni	10090320349	Logistik
39.	Ghefira Nurrahmah	10090321067	Publikasi dan Dokumentasi
40.	Ahmad Maulana	10090322060	Acara
41.	Tiara Amelia	10090320218	<i>Liaison Officer</i>
42.	Karina Hamidah	10090320194	<i>Liaison Officer</i>
43.	Tiara Amelia	10090320218	<i>Liaison Officer</i>
44.	Dhea Seftriani Hindarsah	10090321049	Publikasi dan Dokumentasi
45.	Andien Aulia 'Urrohman	10090320130	<i>Liaison Officer</i>

46.	Zulfia Oktavi	10090321235	Publikasi dan Dokumentasi
47.	Nizar Firdaus	10090320142	Dana Usaha dan Konsumsi

Rabu, 14 Desember 2022

NO	NAMA	NPM	DIVISI
1.	Hajar Hasna	10090321154	Topman
2.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Topman
3.	Winda Nur Aisah	10090321244	Acara
4.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Logistik
5.	Feera Adila Adha Febrianti	10090321259	Acara
6.	Muhammad Aufa	10090321052	Topman
7.	Siti Nurafiah	10090321079	Logistik
8.	Adira Muhammad Ikbalur Rohman	10090321063	Logistik
9.	Maharani Aisyah Putri	10090322006	<i>Liaison Officer</i>
10.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	Dana Usaha dan Konsumsi
11.	Meisya Hafshah Viyanka	10090321054	Dana Usaha dan Konsumsi
12.	Rizal Novaldi	10090321139	Logistik
13.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Publikasi dan Dokumentasi
14.	Washfa Rafifah	10090321129	Hubungan Masyarakat
15.	Fikri Rayhan Hendriana	10090322056	Hubungan Masyarakat
16.	Yasinta Maharani	10090321162	Publikasi dan Dokumentasi
17.	Anggana Nugraha	10090321130	Topman
18.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	Hubungan Masyarakat
19.	Windi Widiawati	10090321226	Hubungan Masyarakat
20.	Rizky Ahmad Maulana	10090321071	<i>Liaison Officer</i>

21.	Nita Nur Azizah	10090321101	Hubungan Masyarakat
22.	Salma Nabila	10090321053	Dana Usaha dan Konsumsi
23.	Fiqri Alwandzaki Martandani Ratman	10090320150	Pubdekdok
24.	Tina Intan Ayuni	10090320349	Logistik
25.	Tina Intan Ayuni	10090320349	Logistik
26.	Ahmad Maulana	10090322060	Acara
27.	Salwa Aprilia	10090321076	Acara
28.	Karina Hamidah	10090320194	<i>Liaison Officer</i>
29.	Tiara Amelia	10090320218	<i>Liaison Officer</i>
30.	Dhea Seftriani Hindarsah	10090321049	Publikasi dan Dokumentasi
31.	Musyarrofah	10090320144	<i>Liaison Officer</i>
32.	Andien Aulia 'Urrohman	10090320130	<i>Liaison Officer</i>
33.	Zulfia Oktavi	10090321235	Publikasi dan Dokumentasi
34.	Nita Nur Azizah	10090321101	Hubungan Masyarakat
35.	Firyal Noorkhairiyah	10090321279	Acara
36.	Nizar Firdaus	10090320142	Dana Usaha dan Konsumsi

d. Daftar Hadir Peserta Kegiatan

Jumat, 16 Desember 2022

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023



**DAFTAR HADIR PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Kegiatan : Creams Vol. II (*Creative Making Scientific Paper*)
Hari, tanggal : Jumat, 16 Desember 2022
Tempat : Aula Unisba Gedung 11, Kartini Kridoharsono Jl. Tamansari No. 1,
Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat
Sesi : 1
Pemateri : Irma Yulita Silviany, S.S., M.Hum.

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Heru Basani	10090320088	Ketua Umum	
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum 1	
3.	Nulya Shaffa Alyara	10090320278	Sekretaris Umum 2	
4.	Rahmawati Saftizi	10090320253	Bendahara Umum 1	
5.	Hafyza Maghfirany Azzahra	10090320357	Bendahara Umum 2	
6.	Firda Narfarida	10090320223	Ketua Divisi SDM	
7.	Nabila Tayyiba Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM	
8.	Brimah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi SDM	
9.	Faizal Abadi	10090321196	Staff Divisi SDM	
10.	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	10090321047	Staff Divisi SDM	
11.	Cahya Dika Prasetyo	10090321081	Staff Divisi SDM	
12.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi SDM	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



13.	Alif Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi PR	
14.	Reza Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi PR	
14.	Salma Nurul Apdlyan	10090321124	Bendahara Divisi PR	
15.	Muhammad Raffi Syawaludin	10090320075	Staff Divisi PR	
16.	Agung Nurachman Wibowo	10090321005	Staff Divisi PR	
17.	Mutiara QalbiyahKamalayah	10090321128	Staff Divisi PR	
18.	Zella Putri Lisnedi	10090321069	Staff Divisi PR	
19.	Bella Ayu Septiani	10090321147	Staff Divisi PR	
20.	Muhammad Luthfi Riwa	10090320095	Ketua Divisi MedInfo	
21.	Yunita Firmay	10090321183	Sekretaris Divisi MedInfo	
22.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi MedInfo	
23.	Muhammad Haikal Pujionoah	10090321022	Staff Divisi MedInfo	
24.	Aerlangga Radhien Nugraha	10090321012	Staff Divisi MedInfo	
25.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Staff Divisi MedInfo	
26.	Mulia Bilqis	10090321064	Staff Divisi MedInfo	
27.	Muhammad Aulfa	10090321052	Ketua Divisi Kail	
28.	Ely Siti Holbach	10090321249	Sekretaris Divisi Kail	
29.	Hajar Husna	10090321154	Bendahara Divisi Kail	
30.	Winda Nur Atiah	10090321244	Staff Divisi Kail	
31.	Karima Hamidah	10090320194	Staff Divisi Kail	
32.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	Staff Divisi Kail	
34.	Wahfa Rafifah	10090321129	Staff Divisi Kail	
35.	Anggana nugraha	10090321130	Staff Divisi Kail	
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Staff Divisi Kail	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



37.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kwu	
38.	Hamilat Toyadiyah	10090321073	Sekretaris Divisi Kwu	
39.	Ira Aulia Pospitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kwu	
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	Staff Divisi Kwu	
41.	Vano Dwi Arfananda	10090320153	Staff Divisi Kwu	
42.	Alfitho Ridwan	10090321066	Staff Divisi Kwu	
43.	Fania Rasia Islami	10090321080	Staff Divisi Kwu	
44.	M. Ridho Hafid Pratama	10090321010	Staff Divisi Kwu	
45.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	Staff Divisi Kwu	



DAFTAR HADIR PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023

Kegiatan : Creams Vol. II (Creative Making Scientific Paper)

Hari, tanggal : Jumat, 16 Desember 2022

Tempat : Aula Unisba Gedung Hj. Karimi Kridharsajo Jl. Tamansari No. 1,
Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat

Sesi : 2

Pemateri : Nabilla Anasy Fabzaria, S.I.Kom., M.I.Kom.

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Heru Basani	10090320088	Ketua Umum	
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum 1	
3.	Nakya Shafiq Ahyara	10090320278	Sekretaris Umum 2	
4.	Rahmawati Saftiri	10090320253	Bendahara Umum 1	
5.	Hafiza Maghfarany Azzahra	10090320387	Bendahara Umum 2	
6.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi SDM	
7.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM	
8.	Ikinah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi SDM	
9.	Faizal Abadi	10090321196	Staff Divisi SDM	
10.	M.Arif Rahmadia Darna Putra KM	10090321047	Staff Divisi SDM	
11.	Cahya Dika Prasetyo	10090321081	Staff Divisi SDM	
12.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi SDM	



13.	Alif Muhammad Ranshan	10090320299	Ketua Divisi PR	
14.	Reza Andila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi PR	
14.	Salma Nurul Apdlyan	10090321124	Bendahara Divisi PR	
15.	Muhammad Raffi Syawahidina	10090320075	Staff Divisi PR	
16.	Agung Nurrochman Wibowo	10090321005	Staff Divisi PR	
17.	Mutiara QalbiyahKamalayah	10090321128	Staff Divisi PR	
18.	Zella Putri Linaesli	10090321009	Staff Divisi PR	
19.	Bella Aya Septiani	10090321147	Staff Divisi PR	
20.	Muhammad Luthfi Rieva	10090320095	Ketua Divisi Medinfo	
21.	Yunita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Medinfo	
22.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Medinfo	
23.	Muhammad Haikal Pujiamyah	10090321022	Staff Divisi Medinfo	
24.	Aerlangga Radhien Nugraha	10090321012	Staff Divisi Medinfo	
25.	Anisa Febiana Nurjanah	10090321152	Staff Divisi Medinfo	
26.	Mulia Bilqis	10090321064	Staff Divisi Medinfo	
27.	Muhammad Asfa	10090321052	Ketua Divisi Kail	
28.	Ely Siti Holimah	10090321249	Sekretaris Divisi Kail	
29.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Divisi Kail	
30.	Winda Nur Aisah	10090321244	Staff Divisi Kail	
31.	Karina Hamidah	10090320194	Staff Divisi Kail	
32.	Ropi Roudotunnazrah	10090320337	Staff Divisi Kail	
34.	Wahfa Raffah	10090321129	Staff Divisi Kail	
35.	Anggana Nugraha	10090321130	Staff Divisi Kail	
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Staff Divisi Kail	

37.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kwu	
38.	Hamila Turyadiah	10090321073	Sekretaris Divisi Kwu	
39.	Ira Anlia Puspitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kwu	
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	Staff Divisi Kwu	
41.	Vann Dwi Arliananda	10090320153	Staff Divisi Kwu	
42.	Alfihho Ridwan	10090321066	Staff Divisi Kwu	
43.	Fania Rasta Islami	10090321080	Staff Divisi Kwu	
44.	M. Rifho Hardik Pratama	10090321010	Staff Divisi Kwu	
45.	Rahmo Sri Rejeki	10090321125	Staff Divisi Kwu	

Daftar Hadir Panitia Creams Vol. II

DAFTAR HADIR PANITIA CREAMS VOL. II
(CREATIVE MAKING SCIENTIFIC PAPERS)
HIMMAN FEB UNISBA
PERIODE 2022/2023

Kegiatan : Creams Vol. II (Creative Making Scientific Paper)

Hari, tanggal : Jumat, 16 Desember 2022

Tempat : Aula Unisba Gedung II, Kartini Kridloharsajo Jl. Tamansari No. 1,
Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat

NO.	NAMA	NPM	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Muhammad Aufa	10090321052	Steering Committee	
2.	Anggana Nugraha	10090321130	Ketua Pelaksana	
3.	Ely Siti Holisah	10090321249	Sekretaris Pelaksana	
4.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Pelaksana	
5.	Winda Nur Abah	10090321244	Divisi Acara	
6.	Alya Noorfadhlilah Rahman	10090321285	Divisi Acara	
7.	Feera Adila Adha Febrianti	10090321259	Divisi Acara	
8.	Salwa Aprilia Nafisah	10090321076	Divisi Acara	
9.	Firyal NoorKhairiyah	10090321279	Divisi Acara	
10.	Almad Maulana	10090322060	Divisi Acara	
11.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



12.	Dhea Sefriani Hindarsah	10090321049	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>Handwritten signature</i>
13.	Yasinta Maharani	10090321162	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>Handwritten signature</i>
14.	Fitri Abwanzaki Martandani R.	10090320150	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>Handwritten signature</i>
15.	Ghefira Nurrahmah	10090321067	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>Handwritten signature</i>
16.	Zulfa Oktavi	10090321235	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>Handwritten signature</i>
17.	Washfa Raffah	10090321129	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>Handwritten signature</i>
18.	Amalia Umni Azizah	10090321211	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>Handwritten signature</i>
19.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>Handwritten signature</i>
20.	Nita Nur Azizah	10090321101	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>Handwritten signature</i>
21.	Windi Widawati	10090321226	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>Handwritten signature</i>
22.	Fikri Rayhan	10090322056	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>Handwritten signature</i>
23.	Karina Hamidah	10090320194	Divisi Liaison Officer	<i>Handwritten signature</i>
24.	Musyaroifah	10090320144	Divisi Liaison Officer	<i>Handwritten signature</i>
25.	Rizky Ahmad Maulana	10090321071	Divisi Liaison Officer	<i>Handwritten signature</i>
26.	Qoriana Jannah	10090320325	Divisi Liaison Officer	<i>Handwritten signature</i>
27.	Andien Aulia 'Umrohman	10090320130	Divisi Liaison Officer	<i>Handwritten signature</i>
28.	Tiara Amelia	10090320218	Divisi Liaison Officer	<i>Handwritten signature</i>
29.	Maharani Atsyah Putri	10090322006	Divisi Liaison Officer	<i>Handwritten signature</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



30.	Ropi Roudotunnajah	10090320337	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>Handwritten signature</i>
31.	Nizar Firdaus	10090320142	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>Handwritten signature</i>
32.	Luthfi Fauzan Naufal	10090320205	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>Handwritten signature</i>
33.	Salma Nabila	10090321053	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>Handwritten signature</i>
34.	Tiara Anggrani	10090321173	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>Handwritten signature</i>
35.	Muhammad Albiadika Z.G.	10090321268	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>Handwritten signature</i>
36.	Meiyya Hafshah Viyanka	10090321054	Divisi Dana dan Konsumsi	<i>Handwritten signature</i>
37.	Luthfi Maulana	10090321033	Divisi Logistik	<i>Handwritten signature</i>
38.	Adira Muhammad Khalid R.	10090321063	Divisi Logistik	<i>Handwritten signature</i>
39.	Macharis Saddam	10090321141	Divisi Logistik	<i>Handwritten signature</i>
40.	Rizal Novaldi	10090321139	Divisi Logistik	<i>Handwritten signature</i>
41.	Indra Muhammad Ramadhan	10090321060	Divisi Logistik	<i>Handwritten signature</i>
42.	Siti Nurafiah	10090321079	Divisi Logistik	<i>Handwritten signature</i>
43.	Tina Intan Ayuni	10090320349	Divisi Logistik	<i>Handwritten signature</i>

Daftar Hadir Lembaga dan Demisioner Lembaga IKBM FEB Unisba



**DAFTAR HADIR UNDANGAN LEMBAGA IKBM FEB UNISBA
PROGRAM KERJA CREAMS VOL. II
(CREATIVE MAKING SCIENTIFIC PAPERS)
HIMMAN FEB UNISBA
PERIODE 2022/2023**

Kegiatan : Creams Vol. II (Creative Making Scientific Paper)
Hari, tanggal : Jumat, 16 Desember 2022
Tempat : Aula Unisba Gedung IJ, Kartini Kridobarsaja Jl. Tamamari No. 1,
Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat

NO.	NAMA	NPM	LEMBAGA	PERIODE	TANDA TANGAN
1	Ferdin k. Insani	1002072001	BEM FEB	2022/2023	[Signature]
2	Dwi Nurdika	1005013101	Himma	2022/2023	[Signature]
3	Solma Fadlyah	1005013109	Himma	2022/2023	[Signature]
4	M. Alvin F.	1009030010	BEM FEB	2022/2023	[Signature]
5	Satrio Dwi Randa	1009030018	Himma	2022/2023	[Signature]
6	M. Alvin F.	1009030010	Himma	2022/2023	[Signature]
7	Taufik N	1009030009	HIMMA	2022/2023	[Signature]
8	Gadis A D	1009030009	BEM FEB	2022/2023	[Signature]
9	Malik Amalia	1009030009	DAM FEB	2022/2023	[Signature]
10	Prisca	1009030008	DAM FEB	2022/2023	[Signature]
11	Laura A.	1009030015	Himma-EP	22/23	[Signature]



12	Kunika Dewi	1009030016	Himma-EP	2022/2023	[Signature]
13	Fibri	1009030014	Demi	21/22	[Signature]
14	Naufal Sholah	1009030019	Demi	21/22	[Signature]
15	Wendy Kresh	1009030016	Demi	2021/2022	[Signature]
16	Muhammad Probo	1009030015	DAM FEB	2021/2022	[Signature]
17	M. Taji Z	1009030016	Demi	21/22	[Signature]
18	Amelia	1009030012	BEM FEB	21/23	[Signature]
19	M. Rafel D.S	1009030017	DAMI	21/22	[Signature]
20	Nadira Ruspa S	1009030018	Demi	21/22	[Signature]
21	Galena	1009030019	DAMI	21/22	[Signature]
22	Rully	1009030016	DAMI	21/22	[Signature]
23	Fathun Karis	1009030016	BEM FEB	22/23	[Signature]
24	M. Rizki R.P	1009030015	Himma-EP	22/23	[Signature]
25	Dani Subagio	1009030010	BEM FEB	22/23	[Signature]
26	Mama F	1009030016	BEM FEB	22/23	[Signature]
27	Wulan Randa	1009030016	Demi	21/22	[Signature]
28	Ayisha	1009030016	Demi	21/22	[Signature]
29	Pesca Rizqi N	1009030016	Demi	2021/2022	[Signature]



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



14	Adhannuloh J.P	1009021762	2022	<i>Adh</i>
15	Janne Dagee Salsia	10090322364	2022	<i>Jan</i>
16	Angga Pramesia	10090322170	2022	<i>Ang</i>
17	Aspa Athar Hadara Harman	10090321114	2022	<i>Aspa</i>
18	Muti Farah Salsaria	10090321113	2022	<i>Muti</i>
19	Madhira Nurul F	10090322206	2022	<i>Mad</i>
20	Shabrina Kianati Tanjung	10090317116	2021	<i>Shab</i>
21	Sani Sumarni	10090311003	2021	<i>Sani</i>
22	Nasrullah Nurunnisa	10090321112	2021	<i>Nas</i>
23	Tiqqa Cahaya	10090322008	2020	<i>Tiqqa</i>
24	Syaifulloh Maslul	10090322110	2022	<i>Syaif</i>
25	Vidi Akbar Fachrudin P	10090322114	2022	<i>Vidi</i>
26	Muhammad Viny	10090322115	2022	<i>Muham</i>
27	Arum Halani Putri	10090322118	2022	<i>Arum</i>
28	Fahala Zannudin	10090322117	2022	<i>Faha</i>
29	Willda Amelia	10090322131	2022	<i>Will</i>
30	Putri Nur Farhan A	10090322137	2022	<i>Putri</i>
31	Roma Rizkanda Putri	10090322133	2022	<i>Roma</i>
32	Melha F Rizki	10090322138	2022	<i>Melha</i>
33	Billion Rizki	10090322119	2022	<i>Billion</i>
34	Kawitah Dumiyyah	10090322102	2022	<i>Kawit</i>
35	Diba Aulia Pramesti	10090322019	2022	<i>Diba</i>
36	Jeyfa Nurul H	10090322100	2022	<i>Jeyfa</i>
37	Indira Rizki	10090322110	2022	<i>Indira</i>
38	Raini Fikmah Mughni	10090322097	2022	<i>Raini</i>
39	Daklan Shahrul Akbari	10090322024	2021	<i>Daklan</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



No	Nama	NPM	Angkatan	Tanda Tangan
40	Mohammad Riza L	10090321161	2021	<i>Muham</i>
41	Dafri Alkhaned Quada	10090321978	2021	<i>Dafri</i>
42	Muhammad perbawa	10090322245	2021	<i>Muham</i>
43	Riska Dwi Nulita	10090322106	2022	<i>Riska</i>
44	Ardia Restiana	21	2022	<i>Ardia</i>
45	Nerlan Setyanika Putri	10090321731	2021	<i>Nerlan</i>
46	M. Cahya Fiano	10090322204	22	<i>M. Cahya</i>
47	Nabila Apriliani Putri	10090322094	22	<i>Nabila</i>
48	Salmiyah Nadira	10090322111	22	<i>Salmiyah</i>
49	M. Virgi Ramadhani	10090322054	22	<i>M. Virgi</i>
50	M. Nurul Alif Syah	10090322023	22	<i>M. Nurul</i>
51	Irfan Zamirani	10090322041	22	<i>Irfan</i>
52	Rosi Nandi Febrianti	10090322023	22	<i>Rosi</i>
53	Muhammad Fajri Faniq Laila	10090322101	22	<i>Muham</i>
54	Muhammad Luqman Zaid	10090322102	22	<i>Muham</i>
55	Ayman Haqib Subhan	10090322005	22	<i>Ayman</i>
56	Rafa Rizki Purwana	10090322123	22	<i>Rafa</i>
57	Juthufawati C K	10090322022	22	<i>Juthufawati</i>
58	Cinta Widya U	10090322029	22	<i>Cinta</i>
59	Gina Murnah Fani	10090322003	22	<i>Gina</i>
60	Romy Amalia S	10090322003	22	<i>Romy</i>
61	Indi Purwan	10090322044	22	<i>Indi</i>
62	Lagi Adenna Apriani Putri	10090322082	22	<i>Lagi</i>
63	Tanti Nurani	10090322071	22	<i>Tanti</i>
64	Fiti Nurani	10090322079	22	<i>Fiti</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



No	Nama	NPM	Angkatan	Tanda Tangan
65	Humaira Asyikha	10090321017	21	Jika
66	Muhammad Dedy Hermans	10090321030	21	Dedy
67	Ikhwanul Ibrahim F	10090321039	22	Hikmah
68	Syahrul Ramadhani	10090322117	22	Ken
69	Adi Perdana Nugroho	10090322110	21	adi
70	Andro Febrianto Adi	10090322192	22	Andro
71	Sisri Hurnala	10090322071	22	Sisri
72	Salabila Aida	10090321090	22	Salabila
73	Ecology Betty Krainan	10090322072	22	Ecology
74	Siti Hapsah A	10090322069	22	Hapsah
75	M. Ridwan Kusumawati	10090322056	22	Ridwan
76	Siti Bahaya	10090322073	22	Siti
77	Amanda Ann Anwar	10090322059	22	Amanda
78	Bella Esa	10090322129	22	Bella
79	Eddani Fani L	10090322033	22	Eddani
80	Nicci Afyari R	10090322058	22	Nicci
81	Rizky Rahmat	10090322081	22	Rizky
82	Fard Hidayatullah	10090322052	22	Fard
83	Nabila Saputra	10090322192	22	Nabila
84	Kelisa Asyikha P L	10090322143	21	Kelisa
85	Rizka Laila Annisa	10090322128	22	Rizka
86	Martika Nurhidayah J	10090322150	21	Martika
87	Muhammad Fadhil Fata	10090322049	22	Muhammad
88	Wanda Tadhira	10090322080	22	Wanda
89	Melisa Husni	10090322167	22	Melisa



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



No	Nama	NPM	Angkatan	Tanda Tangan
90	Wisa Laila	10090322186	2022	Wisa
91	Jihan Fatimah	10090322189	2022	Jihan
92	Indah Hanan P	10090322196	22	Indah
93	Melisa Nur I	10090322194	2022	Melisa
94	Zahraning B.	10090322190	2022	Zahraning
95	Agata R	10090322187	2022	Agata
96	Siti Rizqiana A.	10090322101	2022	Siti
97	Latul Ford Aziz	10090322168	2022	Latul
98	M. Alfin D	10090322182	2022	M. Alfin
99	Dehan Fauzani	10090322191	2022	Dehan
100	Zelda Putri S.	10090322046	2022	Zelda
101	Tasya Fadhlita	10090322107	2022	Tasya
102	Rafqa Maulana K	10090322110	2022	Rafqa
103	M. Hanif Fauzan	10090322102	2022	M. Hanif
104	Maulid Nopi Rahman	10090322194	2022	Maulid
105	Lina Sisi Hurnala	10090322178	2022	Lina
106	Faiyah Husnaini	10090322183	2022	Faiyah
107	Tina Khairatul Kurnia	10090322177	2022	Tina
108	Layla Shara Swara	10090322187	2022	Layla
109	Fatin Nur Anisah	10090322000	2022	Fatin
110	Utari Nur Afifah	10090322215	2022	Utari
111	Satria Dimpontara N	10090322003	2022	Satria
112	Krisna Bhati T.	10090322220	2022	Krisna
113	Ridwan Husein Fauzan	10090322222	2022	Ridwan
114	Fahriatul Rahman	10090322224	2022	Fahriatul



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



14.	Fatah Huseini	1009031091	22	<i>[Signature]</i>
15.	Agus Rahmatiah	1009032203	22	<i>[Signature]</i>
16.	Fauz Nurhidayah	1009032177	22	<i>[Signature]</i>
17.	Maharani Bistah P	1009032006	22	<i>[Signature]</i>
18.	Dan Zahara K	1009032064	22	<i>[Signature]</i>
19.	Rizka Nabila	1009032062	22	<i>[Signature]</i>
20.	Rizka Nur	1009032070	22	<i>[Signature]</i>
21.	Azzah Pramesya	1009032070	22	<i>[Signature]</i>
22.	M. Mandangyan	1009032202	22	<i>[Signature]</i>
23.	Latih Rizki Azz	1009032168	22	<i>[Signature]</i>
24.	Dekhan Fauzan	1009032101	22	<i>[Signature]</i>
25.	Muhammad Rizki	1009032194	22	<i>[Signature]</i>
26.	Dani Alghed S	1009032203	22	<i>[Signature]</i>
27.	Indri Rizki	1009032108	22	<i>[Signature]</i>
28.	Rizka Nur	1009032081	22	<i>[Signature]</i>
29.	Esteria Rahmaty	1009032108	22	<i>[Signature]</i>
30.	Rizka Nur	1009032097	22	<i>[Signature]</i>
31.	Sabrina Dirgantara H	1009032003	22	<i>[Signature]</i>
32.	M. Nurul Afriyanti	1009032035	22	<i>[Signature]</i>
33.	Rizka Nur	1009032202	22	<i>[Signature]</i>
34.	Rizka Nur	1009032212	22	<i>[Signature]</i>
35.	M. Karim Almar	1009032208	22	<i>[Signature]</i>
36.	Rizka Nur	1009032052	22	<i>[Signature]</i>
37.	Rizka Nur	1009032052	22	<i>[Signature]</i>
38.	Rizka Nur	1009031863	22	<i>[Signature]</i>
39.	Rizka Nur	1009031003	22	<i>[Signature]</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



No	Nama	NPM	Angkatan	Tanda Tangan
40.	Nabilah Nurhanna	1009032117	2021	<i>[Signature]</i>
41.	Indri Pebrian	1009032044	2022	<i>[Signature]</i>
42.	Siti Nurhidayah A	1009032206	2022	<i>[Signature]</i>
43.	Tanti Nurhidayah	1009032075	2022	<i>[Signature]</i>
44.	Fatih Nurhidayah	1009032079	2022	<i>[Signature]</i>
45.	Husni Nurhidayah	1009032101	2022	<i>[Signature]</i>
46.	Siti Nurhidayah	1009032052	2022	<i>[Signature]</i>
47.	Luzi Nurhidayah	1009032108	2022	<i>[Signature]</i>
48.	Nurhidayah Nurhidayah	1009032108	2022	<i>[Signature]</i>
49.	Ahmad Rizki Nurhidayah	1009032003	2022	<i>[Signature]</i>
50.	Rizki Nurhidayah	1009032003	22	<i>[Signature]</i>
51.	Salsabila Nurhidayah	1009032003	22	<i>[Signature]</i>
52.	Siti Nurhidayah	1009032071	22	<i>[Signature]</i>
53.	Citra Nurhidayah	1009032009	22	<i>[Signature]</i>
54.	Rizki Nurhidayah	1009032003	22	<i>[Signature]</i>
55.	Luthfi Nurhidayah	1009032202	22	<i>[Signature]</i>
56.	M. ALFIAN D	1009032202	22	<i>[Signature]</i>
57.	Azzah Nurhidayah	1009032202	22	<i>[Signature]</i>
58.	Rizki Nurhidayah	1009032202	22	<i>[Signature]</i>
59.	Rizki Nurhidayah	1009032202	22	<i>[Signature]</i>
60.	Muhammad Rizki Nurhidayah	1009032202	22	<i>[Signature]</i>
61.	Muhammad Fadhil Nurhidayah	1009032202	22	<i>[Signature]</i>
62.	Andreas Nurhidayah	1009032202	22	<i>[Signature]</i>
63.	Rizki Nurhidayah	1009032202	22	<i>[Signature]</i>
64.	Muhammad Rizki Nurhidayah	1009032202	22	<i>[Signature]</i>

No	Nama	NPM	Angkatan	Tanda Tangan
65	Muhammad Alf Akbar	1009032029	2022	[Signature]
66	Nabila Apriani D	1009032029	2022	[Signature]
67	Berkas Yudianto Fani S	1009032124	2022	[Signature]
68	Ayia Nur Cahaya	1009032125	22	[Signature]
69	Pugnia Ayu L	1009032125	22	[Signature]
70	Piara Az Zahra H	1009032112	22	[Signature]
71	Latifah Tri Kana	1009032025	22	[Signature]
72	Sapra no Acha	1009032025	22	[Signature]
73	Taliba Zaki	1009032001	22	[Signature]
74	Sri Sulandari	1009032121	22	[Signature]
75	Ahmad Yudianto	1009032121	22	[Signature]
76	Khanda Fieria Arga	1009032124	22	[Signature]
77	Ima Q'laini Sari	1009032121	22	[Signature]
78	Esaqa Fadhlara	1009032117	22	[Signature]
79	Daffa Maulana H	1009032110	22	[Signature]
80	[Blank]	[Blank]	[Blank]	[Blank]

Minggu, 18 Desember 2022

Daftar Hadir Panitia Creams Vol. II

DAFTAR HADIR PANITIA CREAMS VOL. II
(CREATIVE MAKING SCIENTIFIC PAPERS)
HIMMAN FEB UNISBA
PERIODE 2022/2023

Kegiatan : Creams Vol. II (Creative Making Scientific Papers)
Hari, tanggal : Minggu, 18 Desember 2022
Tempat : Aula Unisba Gedung HJ, Kartini Kridobaharjo Jl. Tamansari No. 1,
Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat

NO.	NAMA	NPM	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Muhammad Aufa	10090321052	Steering Committee	[Signature]
2.	Anggana Nograha	10090321130	Ketua Pelaksana	[Signature]
3.	Ely Siti Holisah	10090321249	Sekretaris Pelaksana	[Signature]
4.	Hajar Hanna	10090321154	Bendahara Pelaksana	[Signature]
5.	Winda Nur Aisah	10090321244	Divisi Acara	[Signature]
6.	Alya Noorfadhilah Rahman	10090321285	Divisi Acara	[Signature]
7.	Feera Adila Adha Febrianti	10090321259	Divisi Acara	[Signature]
8.	Salwa Aprilia Nafisah	10090321076	Divisi Acara	[Signature]
9.	Firyal NoorKhairiyah	10090321279	Divisi Acara	[Signature]
10.	Ahmad Maulana	10090322060	Divisi Acara	[Signature]
11.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	[Signature]



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



12.	Dhea Selfriani Hindarsah	10090321049	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
13.	Yasinta Maharani	10090321162	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
14.	Fitri Abwandzaki Martandani R	10090320150	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
15.	Ghefir Nurrahmah	10090321067	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
16.	Zulfia Oktavi	10090321235	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
17.	Wahfa Hafifah	10090321129	Divisi Hubungan Masyarakat	
18.	Amalia Ummi Azizah	10090321211	Divisi Hubungan Masyarakat	
19.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	Divisi Hubungan Masyarakat	
20.	Nita Nur Azizah	10090321101	Divisi Hubungan Masyarakat	
21.	Windi Widawati	10090321226	Divisi Hubungan Masyarakat	
22.	Fikri Rayhan	10090322056	Divisi Hubungan Masyarakat	
23.	Karina Hamidah	10090320194	Divisi Liaison Officer	
24.	Musyarrofah	10090320144	Divisi Liaison Officer	
25.	Rizky Ahmad Maulana	10090321071	Divisi Liaison Officer	
26.	Opriatul Jannah	10090320325	Divisi Liaison Officer	
27.	Andien Aulia 'Urohman	10090320130	Divisi Liaison Officer	
28.	Tiara Amelia	10090320218	Divisi Liaison Officer	
29.	Maharani Aisyah Putri	10090322006	Divisi Liaison Officer	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



30.	Ropi Roudotunnarah	10090320337	Divisi Dana dan Konsumsi	
31.	Nizar Firdaus	10090320142	Divisi Dana dan Konsumsi	
32.	Luthfi Fauzan Nurfal	10090320205	Divisi Dana dan Konsumsi	
33.	Sahna Nabila	10090321053	Divisi Dana dan Konsumsi	
34.	Tina Anggrini	10090321173	Divisi Dana dan Konsumsi	
35.	Muhammad Albohika Z G	10090321268	Divisi Dana dan Konsumsi	
36.	Melisa Hafifah Vyanika	10090321054	Divisi Dana dan Konsumsi	
37.	Luthfi Maulana	10090321033	Divisi Logistik	
38.	Adira Muhammad Khobar R	10090321063	Divisi Logistik	
39.	Macharis Saddam	10090321141	Divisi Logistik	
40.	Rizat Novaldi	10090321139	Divisi Logistik	
41.	Inah Muhammad Ramdan	10090321060	Divisi Logistik	
42.	Siti Nurafiah	10090321079	Divisi Logistik	
43.	Tina Intan Ayani	10090320349	Divisi Logistik	

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023



**DAFTAR HADIR PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Kepiutan : Creams Vol. II (*Creative Making Scientific Paper*)
 Hari, tanggal : Minggu, 18 Desember 2022
 Tempat : Aula Unisba Gedung 1J, Kartini Kidulbojorsajo B, Tamansari No. 1,
 Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat
 Pemateri : Acuvirta Kartaha

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Heru Basmi	10090320088	Ketua Umum	<i>[Signature]</i>
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum 1	<i>[Signature]</i>
3.	Nahya Shafiq Ahyari	10090320278	Sekretaris Umum 2	<i>[Signature]</i>
4.	Rahmanati Saffiri	10090320253	Bendahara Umum 1	<i>[Signature]</i>
5.	Hafiza Maghribany Azzahra	10090320357	Bendahara Umum 2	<i>[Signature]</i>
6.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
7.	Nahla Tayyiba Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
8.	Brimah Dinda Kholidia	10090321291	Bendahara Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
9.	Fatrah Abadi	10090321196	Staff Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
10.	M. Atri Rahmawati Dharma Putra KM	10090321047	Staff Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
11.	Calya Dika Prasetyo	10090321081	Staff Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
12.	Iqbalma Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
13.	AHF Muhammad Hamdhan	10090320299	Ketua Divisi PR	<i>[Signature]</i>



14.	Reza Ardila Fitri	10090321688	Sekretaris Divisi PR	<i>[Signature]</i>
14.	Sabrina Nurul Adiyah	10090321124	Bendahara Divisi PR	<i>[Signature]</i>
15.	Muhammad Rafli Syaifuldin	10090320075	Staff Divisi PR	
16.	Agung Nurachman Wibowo	10090321005	Staff Divisi PR	<i>[Signature]</i>
17.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	10090321128	Staff Divisi PR	
18.	Zella Putri Lisnadi	10090321069	Staff Divisi PR	<i>[Signature]</i>
19.	Bella Ayu Septiani	10090321147	Staff Divisi PR	
20.	Muhammad Luthfi Rieva	10090320095	Ketua Divisi Medinfo	
21.	Yunita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Medinfo	<i>[Signature]</i>
22.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Medinfo	<i>[Signature]</i>
23.	Muhammad Haikal Pujianto	10090321022	Staff Divisi Medinfo	<i>[Signature]</i>
24.	Aerlangga Radhien Nugraha	10090321012	Staff Divisi Medinfo	
25.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Staff Divisi Medinfo	
26.	Muzia Dilaga	10090321064	Staff Divisi Medinfo	<i>[Signature]</i>
27.	Muhammad Aqfa	10090321052	Ketua Divisi Kall	<i>[Signature]</i>
28.	Ely Siti Holisob	10090321249	Sekretaris Divisi Kall	<i>[Signature]</i>
29.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Divisi Kall	
30.	Winda Nur Anah	10090321244	Staff Divisi Kall	
31.	Karima Hamidah	10090320194	Staff Divisi Kall	<i>[Signature]</i>
32.	Ropi Roudhotunnajah	10090320337	Staff Divisi Kall	
34.	Wahfa Raffah	10090321129	Staff Divisi Kall	
35.	Anggana Nugraha	10090321130	Staff Divisi Kall	
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Staff Divisi Kall	<i>[Signature]</i>
37.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kwu	<i>[Signature]</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



38.	Humilit Tussyadah	10090321073	Sekretaris Divisi Kwu	
39.	Ira Anita Puspitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kwu	<i>Ira</i>
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	Staff Divisi Kwu	<i>Hilza</i>
41.	Yano Dwi Arfananda	10090320153	Staff Divisi Kwu	
42.	Alfahri Ridwan	10090321066	Staff Divisi Kwu	
43.	Fania Rasia Islami	10090321080	Staff Divisi Kwu	<i>Fania</i>
44.	M. Radho Hardik Pratama	10090321010	Staff Divisi Kwu	<i>M. Radho</i>
45.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	Staff Divisi Kwu	<i>Rahma</i>

Daftar Hadir Lembaga dan Demisioner Lembaga IKBM FEB



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG



DAFTAR HADIR UNDANGAN LEMBAGA IKBM FEB UNISBA
PROGRAM KERJA CREAMS VOL. II
(CREATIVE MAKING SCIENTIFIC PAPERS)
HIMMAN FEB UNISBA
PERIODE 2022/2023

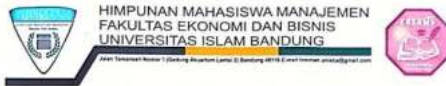
Kegiatan : Creams Vol. II (Creative Making Scientific Paper)

Hari, tanggal : Minggu, 18 Desember 2022

Tempat : Aula Unisba Gedung Hj. Kartini Kridobhorojo Jl. Tamansari No. 1,
Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat

NO.	NAMA	NPM	LEMBAGA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	M. Fashol	1009020002	DAMA	KOM A	<i>M. Fashol</i>
2	Riv	1009020000	DAM	KOM B	<i>Riv</i>
3	Syaharani C.P	10090219091	DAM	KOM C	<i>Syaharani</i>
4	Rahmah A.	1009031044	FAM	FOM A	<i>Rahmah</i>
5	Lenah Daryanti	10090320040	BEAN	DEKORAL	<i>Lenah</i>
6	Dani Subandya	10090310100	BEAN	KETUM	<i>Dani</i>
7	Rafiq Melia T	10090310000	DAM	KOC	<i>Rafiq</i>

Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba














**DAFTAR HADIR MAHASISWA AKTIF
PROGRAM KERJA CREAMS VOL. II
(CREATIVE MAKING SCIENTIFIC PAPERS)
HIMMAN FEB UNISBA
PERIODE 2022/2023**

Kegiatan : Creams Vol. II (Creative Making Scientific Paper)
Hari, tanggal : Minggu, 18 Desember 2022
Tempat : Aula Unisba Gedung HJ, Kartini Kridhoharsojo Jl. Tamansari No. 1,
Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat
Pemateri : Acuvia Kartabi

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN	TANDA TANGAN
1	Salsabila Arda M	10090321090	22	Sals
2	Melita Husni	10090321067	22	Melita
3	Wina Sonia	10090321086	22	Wina
4	Rahma Chusniyanti H	10090322040	22	Rahma
5	Jihan Fatimah	10090321489	22	Jihan
6	Indri Arian	10090322044	22	Indri
7	Tanti Nurani	10090321071	22	Tanti
8	Siti Hafifah A	10090322069	22	Siti
9	Fari Nurani	10090322019	22	Fari
10	Hanna Azqura	10090321031	22	Hanna
11	Angga Pramaya	10090321170	22	Angga
12	Isabel Rofi Aziz	10090322168	22	Isabel
13	Farel Wahyuni	10090322052	22	Farel
14	Nanda Fadila	10090322180	22	Nanda



No	Nama	NPM	Angkatan	Tanda Tangan
15	Sri Eanayu	10090321053	2022	Sri
16	Indah Humani F	10090321096	2022	Indah
17	Muhammad Afwan A	10090321097	2022	Muhammad
18	Fari Nurani	10090322056	22	Fari
19	J. Hafifah C.K	10090322022	22	J. Hafifah
20	Talisha Zahra	10090321001	22	Talisha
21	Sindi Nurmalia	10090321071	22	Sindi
24	Senna Ha Aulia	10090321016	22	Senna
25	Wana Dwi Itri Nur	10090321018	22	Wana
26	Siti Wulandari	10090321071	22	Siti
27	Vili Akmal Fachrud	10090321044	22	Vili
28	Syaifulahil Fauzi	10090321040	22	Syaifulahil
29	Tegar Bagus Saefia	10090321054	22	Tegar
30	Muhammad Rizki Al Hafid	10090321033	22	Muhammad
31	Rafa Adh Radha H	10090321048	22	Rafa
32	Muhammad Vany	10090321052	22	Muhammad
33	Zyfa Nur U.	10090321000	22	Zyfa
34	H. Naufal Al Hafid	10090322022	22	H. Naufal
35	Siti Nurani A	10090322008	22	Siti
36	Verica Rizki P.L	10090322005	22	Verica
37	Agnes Rahmatiah	10090321085	22	Agnes
38	Zahranj A.	10090321050	22	Zahranj
39	Anna Fatmahan	10090321069	22	Anna
40	BUSMA Enkama	10090321063	22	BUSMA
41	Doris Alfyud R	10090322083	22	Doris

No	Nama	NPM	Angkatan	Tanda Tangan
42	Boni Hasniah Rini	1009011063	22	
43	Muhammad Aqil Akbari	10090322020	22	
44	Dimas Wilandari	10090322010	22	
45	Pelina Syahira	10090522008	22	
46	Nazwa Dwi	10090322039	22	
47	Muhammad Fadhila Faza	10090522048	22	
48	M. Ridwan Kusumadewi H	10090322055	22	
49	M. Fadhil Ramadhani	10090322017	22	
50	Nabila Syahira	10090322032	22	
51	Misa Nurca Neman	10090322010	22	
52	Mega Nurca Dendira A	10090322030	22	
53	M. Sahil S	10090322014	22	
54	Cinta Widya Utami	10090322019	22	
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				

e. Dokumentasi Kegiatan

Jumat, 16 Desember 2022





Minggu, 18 Desember 2022





C. Lampiran Aktivitas Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	1. Jumat, 5 Agustus 2022 2. Jumat, 12 Agustus 2022 3. Jumat, 19 Agustus 2022 4. Jumat, 26 Agustus 2022 5. Jumat, 2 September 2022 6. Jumat, 9 September 2022 7. Jumat, 16 September 2022 8. Jumat, 23 September 2022 9. Jumat, 30 September 2022 10. Jumat, 7 Oktober 2022 11. Jumat, 14 Oktober 2022 12. Jumat, 21 Oktober 2022 13. Jumat, 28 Oktober 2022 14. Jumat, 4 November 2022 15. Jumat, 11 November 2022 16. Jumat, 18 November 2022 17. Jumat, 25 November 2022 18. Jumat, 2 Desember 2022 19. Jumat, 9 Desember 2022 20. Jumat, 16 Desember 2022 21. Jumat, 23 Desember 2022 22. Jumat, 30 Desember 2022 23. Jumat 6 Januari 2023 24. Jumat, 13 Januari 2023 25. Jumat, 20 Januari 2023 26. Jumat, 27 Januari 2023	<i>Instagram</i> Himman FEB Unisba

b. Dokumentasi Kegiatan

Jumat, 5 Agustus 2022



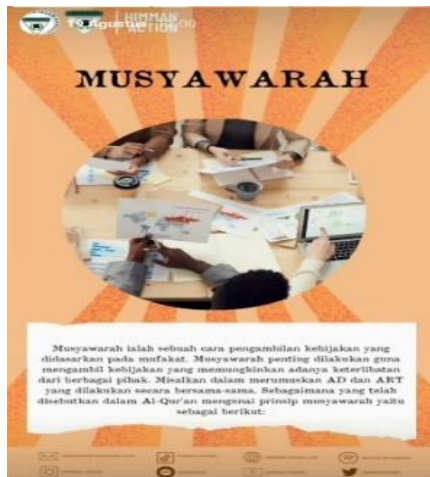
Jumat, 12 Agustus 2022



Jumat, 19 Agustus 2022



Jumat, 20 Agustus 2022



Jumat, 2 September 2022



Jumat, 9 September 2022



D. Lampiran Aktivitas Bersemi (Berbagi Seputar Ekonomi)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Bersemi (Berbagi Seputar Ekonomi)	<ol style="list-style-type: none"> Kamis, 18 Agustus 2022 Minggu, 18 September 2022 Selasa, 18 Oktober 2022 Jumat, 18 November 2022 Minggu, 18 Desember 2022 Rabu, 18 Januari 2023 	<p><i>Instagram, Official Account Line, dan Website Himman FEB Unisba</i></p>

b. Dokumentasi Kegiatan

Kamis, 18 Agustus 2022



Minggu, 18 September 2022

RISET UNGKAP DAMPAK KEBIJAKAN ZERO COVID-19 DI CHINA

Jakarta, CNN Indonesia -- Perusahaan riset real estat China, China Real Estate Information Corp (CRIC), menerbitkan sebuah laporan yang menunjukkan tingkat kekosongan yang terjadi di mal Shanghai melonjak ke tingkat yang mengkhawatirkan karena adanya kebijakan Zero Covid-19.

Sebanyak 34% toko di mal distrik keuangan Lujiazui Shanghai disebut tutup. Kemudian, rata-rata 9% toko di 20 mal utama Shanghai sudah ditutup sejak penguncian wilayah (lockdown) Covid-19 yang memburuk pada kuartal II tahun 2022.

Namun, pihak berwenang Shanghai membantah hasil riset itu. Shanghai Observer, sebuah situs web yang dijalankan oleh surat kabar resmi pemerintah mengatakan metodologi yang digunakan oleh CRIC bertentangan dengan praktik industri.

7

Selasa, 18 Oktober 2022

BUMN DORONG PERTANJANA FOKUS 8 INISIATIF PERCEPATAN TRANSISI ENERGI

Jakarta, CNN Indonesia -- Kementerian Riset, Teknologi, dan Inovasi (Kemristekdikti) mendorong Pertamina Group melanjutkan delapan inisiatif strategi percepatan transisi energi. Hal tersebut diumumkan saat Meeting Nasional Subholding milik Pertamina.

Delapan energi transisi tersebut antara lain peningkatan kapasitas terpasang Geothermal, pengembangan Green Refinery, komersialisasi Green Hydrogen, pengembangan eksplorasi batubara, dan pemanfaatan energi geoteknologi, pengembangan pabrik Metanol untuk gasifikasi, peningkatan kapasitas pembangkit, pengembangan bioenergi, serta Carbon Capture Utilization dan storage.

Setelah diadanya dari beberapa sumber, dorongan yang dibuat oleh BUMN tersebut bisa membona transisi energi sebagai isu prioritas dalam presidensi Jilana G20. G20 ini merupakan forum kerja sama multilateral dari 19 negara dan 1 lembaga Uni Eropa yang membelah berbagai disiplin internasional.

6

Jumat, 18 November 2022

GELOMBANG PHK HANTUI PERUSAHAAN RAKSASA DISNEY

Disney merupakan media yang sering digunakan oleh masyarakat luar maupun dalam negara Indonesia sebagai sebuah aplikasi untuk menonton berbagai macam serial kartun. Bahkan di dalam aplikasi ini sekarang bukan hanya terdapat serial kartun saja, namun banyak pula serial lainnya seperti drama Korea yang sudah masuk dalam aplikasi tersebut untuk menjadi sarana hiburan anak kecil hingga orang dewasa.

Nama perusahaan dari Disney sendiri yaitu The Walt Disney Company yang merupakan salah satu perusahaan besar yang berada di California. Perusahaan ini terkenal menciptakan banyak serial animasi yang sukses, namun karena banyak perusahaan yang melakukan PHK akibat melihat keadaan dunia yang sedang dilanda krisis ekonomi, maka perusahaan Disney pun melakukan sistem PHK tersebut yang dilansir dari CNN Indonesia.

Jakarta, CNN Indonesia - Mengatakan bahwa Perusahaan raksasa Disney ikut bersiap menghadapi gelombang pemutusan hubungan kerja atau PHK yang juga dialami banyak perusahaan di dunia.

8

Minggu, 18 Desember 2022



Rabu, 18 Januari 2023



E. Lampiran Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	Jumat, 4 November 2022	Masjid Al-Asyari Kampus I Unisba, Jl. Tamansari No. 1,

		Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat
--	--	--

b. Daftar Hadir Kegiatan

Jumat, 4 November 2022

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023



**DAFTAR HADIR PENGURUS
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Kegiatan : Kangeran Vol. III (Kajian Bareng Himman)
Hari, tanggal : Jumat, 4 November 2022
Tempat : Masjid Al-Ayari Kampus 1 Unisba, Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Heru Barani	10090210088	Ketua Umum	[Signature]
2.	Safira Rizki Anasya	10090210341	Sekretaris Umum 1	[Signature]
3.	Nahya Shafiq Ayara	10090210278	Sekretaris Umum 2	[Signature]
4.	Rahmawati Sufitri	10090210253	Bendahara Umum 1	[Signature]
5.	Hafiza Magfirany Azahra	10090210357	Bendahara Umum 2	[Signature]
6.	Firda Nurfarida	10090210223	Ketua Divisi SDM	[Signature]
7.	Sabiba Tayulita Afandi	10090211054	Sekretaris Divisi SDM	[Signature]
8.	Ummah Dhuha Khalida	10090211291	Bendahara Divisi SDM	[Signature]
9.	Fairol Akhdi	10090211196	Staff Divisi SDM	[Signature]
10.	M. Anif Rahmadha Darmi Putra KM	10090211047	Staff Divisi SDM	[Signature]
11.	Celisa Dika Prasetya	10090211081	Staff Divisi SDM	[Signature]
12.	Aplianisya Putri Nugraha	10090211020	Staff Divisi SDM	[Signature]
13.	Ahli Muhammad Ramdhan	10090210299	Ketua Divisi PR	[Signature]



14.	Rera Andia Fim	10090210008	Sekretaris Divisi PR	-
15.	Salsya Nurul Apdijan	10090211124	Bendahara Divisi PR	[Signature]
16.	Muhammad Rafiq Syamsuladina	10090210075	Staff Divisi PR	[Signature]
17.	Agung Nureschman Wibisono	10090211005	Staff Divisi PR	[Signature]
18.	Mutara Qalbiyah Kamsuliyah	10090211128	Staff Divisi PR	-
19.	Zella Putri Lionadi	10090211069	Staff Divisi PR	[Signature]
20.	Bella Aya Septani	10090211147	Staff Divisi PR	-
21.	Muhammad Luthfi Riva	10090210095	Ketua Divisi MedInfo	[Signature]
22.	Yunita Fitriany	10090211183	Sekretaris Divisi MedInfo	-
23.	Salsya Nabila	10090211013	Bendahara Divisi MedInfo	-
24.	Muhammad Hualal Pujiantyab	10090211022	Staff Divisi MedInfo	[Signature]
25.	Aerlangga Radhien Nugraha	10090211012	Staff Divisi MedInfo	[Signature]
26.	Arisia Felisiana Nurjanah	10090211152	Staff Divisi MedInfo	[Signature]
27.	Mutia Bilqis	10090211064	Staff Divisi MedInfo	[Signature]
28.	Muhammad Aulfa	10090211052	Ketua Divisi Kall	[Signature]
29.	Ely Siti Holleib	10090211219	Sekretaris Divisi Kall	[Signature]
30.	Hajar Hami	10090211154	Bendahara Divisi Kall	[Signature]
31.	Winda Nur Anisah	10090211244	Staff Divisi Kall	[Signature]
32.	Karna Hamidah	10090210194	Staff Divisi Kall	[Signature]
33.	Ropi Roudhotunnah	10090210237	Staff Divisi Kall	[Signature]



34.	Wahida Radifah	10090211129	Staff Divisi Kall	[Signature]
35.	Anggita Nugraha	10090211130	Staff Divisi Kall	[Signature]
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090211013	Staff Divisi Kall	[Signature]
37.	Yusuf Surya Saputra	10090210183	Ketua Divisi Kwa	[Signature]
38.	Hanifa Taqiyuloh	10090211075	Sekretaris Divisi Kwa	[Signature]
39.	Ira Aulia Purpitasari	10090210358	Bendahara Divisi Kwa	[Signature]
40.	Hilza Siti Nur Fatmahan	10090210283	Staff Divisi Kwa	[Signature]
41.	Vano Dwi Arifananda	10090210153	Staff Divisi Kwa	[Signature]
42.	Alfian Ridwan	10090211066	Staff Divisi Kwa	[Signature]
43.	Ferisa Rania Islami	10090211080	Staff Divisi Kwa	[Signature]
44.	M. Rizko Hanfik Pratama	10090211010	Staff Divisi Kwa	[Signature]
45.	Rahma Siti Rajeki	10090211125	Staff Divisi Kwa	[Signature]

Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

DAFTAR HADIR MAHASISWA MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG PERIODE 2022/2023

Kegiatan : Kajian Vol. III (Kajian Rereng Himmah)
Hari, tanggal : Jumat, 4 November 2022
Tempat : Masjid Al-Asyari Kampus 1 Unisba, Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Sabita Nur H.	1009032030	-	<i>[Signature]</i>
2.	Vip. Alimudin, Mutalim G.	1009032030	-	<i>[Signature]</i>
3.	Tersia Mulyana	1009032034	-	<i>[Signature]</i>
4.	Maria Hafidha N.	1009032034	-	<i>[Signature]</i>
5.	Salwa Aprilia H.	1009032036	-	<i>[Signature]</i>
6.	Christo Nurrahmah	1009032047	-	<i>[Signature]</i>
7.	Sh. Alotek	1009032053	-	<i>[Signature]</i>
8.	Dita Aulia Nurhasni	1009032059	-	<i>[Signature]</i>
9.	Kemahasiswaan	1009032062	-	<i>[Signature]</i>
10.	Ahza M.	1009032068	-	<i>[Signature]</i>
11.	Rizki Nurhid.	1009032129	-	<i>[Signature]</i>
12.	Aty Nurhid.	1009032145	-	<i>[Signature]</i>
13.	MICHAEL RASEY D.S	1009032151	-	<i>[Signature]</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

14.	Sitiy Nurhid.	1009032151	-	<i>[Signature]</i>
15.	Karla Nurhid.	1009032151	-	<i>[Signature]</i>
16.	Fajar Sedya N.	1009032154	-	<i>[Signature]</i>
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				

c. Dokumentasi Kegiatan

Jumat, 4 Desember 2022





F. Lampiran Aktivitas Moca (*Microsoft Office Class*)**a. Pelaksanaan Kegiatan**

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Moca (<i>Microsoft Office Class</i>)	Minggu, 4 Desember 2022	<i>Zoom Meeting</i>

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Nabila Apriliani Dewi	10090322074	2022
2.	Zahrany Qurota'ayuni	10090322190	2022
3.	Melia Hasim	10090322167	2022
4.	Jihan Falihah	10090322189	2022
5.	Putri Nur Fatimah Az Zahra	10090322137	2022
6.	Safina Ila Aulia	10090322026	2022
7.	Puspita Ayu Lestari	10090322098	2022
8.	Ahmad Maulana	10090322060	2022
9.	Nayla Nur Lutfiani	10090322153	2022
10.	Faizah Husnaini	10090322193	2022
11.	Muthiara Indah Kirana	10090322184	2022
12.	Zeffa Mulki Hidayat	10090322128	2022
13.	Elena Eldisandra Putri	10090322133	2022
14.	Cinta Widya Utami	10090322029	2022
15.	Rifada Abdul Malik	10090322173	2022
16.	Iqbal Roid Aziz	10090322168	2022
17.	Sri Wulandari	10090322031	2022
18.	Adi Perdana Nugraha	10090322110	2022
19.	Agitpa Rahmatillah	10090322183	2022
20.	Talitha Zahra	10090322001	2022
21.	Noval Fiqriawan	10090322012	2022
22.	Mochammad Ikhsan	10090321280	2021
23.	Wanda Fadilla	10090322180	2022
24.	Indri Pebrian	10090322044	2022
25.	Tantri Nofianti	10090322073	2022
26.	Siti Hafsa Azizah	10090322069	2022
27.	Latifah Tri Kania	10090322095	2022

28.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	2021
29.	Andini Putri	10090322126	2022
30.	Dekan Shahruk Akbari	10090321264	2021
31.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	2020
32.	Fachry Sastra Pasca	10090315266	2015
33.	Deila Amaliah	10090321030	2021
34.	Yuda Surya Saputra	10090320183	2020
35.	Nazwa Dwi Putri Agustina Sidik	10090322034	2022
36.	Adnan Aflah	10090219018	2019
37.	Vano Dwi Arfiananda	10090320153	2020
38.	Rahma Oktavionita Hidayat	10090322061	2022
39.	Alwan Muyassar Zhafran	10090317333	2017
40.	Anisa Nur Fadilla	10090322109	2022
41.	Logi Afdanea Apsari Putri	10090322082	2022
42.	Tiana Khiswatul Ismaiyah	10090322177	2022
43.	Wina Sonia	10090322186	2022
44.	Tasya Rosyanti	10090322100	2022
45.	Tiara Azzahra H	10090322112	2022
46.	Dehan Taufani	10090322191	2022
47.	Heru Setiawan	10090322021	2022
48.	Dita Aulia Pramesti	10090322019	2022
49.	Maharani Aisyah Putri	10090322006	2022
50.	Rizka Dwi Aulia	10090322106	2022
51.	Zella Putri Lisnaedi	10090321069	2021
52.	Rehan Rabani	10090322072	2022
53.	Muhammad Geraldly Ramadhan	10090322104	2022
54.	Kawakibud Durriyyati	10090322002	2022
55.	Khalda Fitria Arifin	10090322004	2022
56.	Fahala Zannatin	10090322147	2022
57.	Angga Pramana	10090322170	2022
58.	Risna Rahmadania Nurfitria	10090322062	2022
59.	Vidi Akmal Fachrezy P	10090322144	2022
60.	Muhammad Kafin Anwar	10090322048	2022
61.	Lasyz Shafa S	10090322187	2022
62.	Davina Khairani Khabsari	10090322084	2022

63.	Desvia Syahra	10090322008	2022
64.	Muhammd Dzaky Arrashif	10090322030	2022
65.	Humaira Azzahra	10090322075	2022
66.	Mohammad Alfin Dharmawan	10090322182	2022
67.	Shabrina Kiasati Taruna	10090322216	2022
68.	Fitri Nuraeni	10090322079	2022
69.	Shalsabila Aristawidya	10090322086	2022
70.	Rifqi Syaiful Akbar Rusmana	10090322122	2022
71.	Muhammad Ridho Kusmanul Hakim	10090322055	2022
72.	Sheril Haifa Amaliah	10090322156	2022
73.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	2021
74.	Rizqiana Izza Tunnisa	10090322070	2022
75.	Ana Fatimah Khumaira	10090322064	2022
76.	Intan Dwi Irani Putri	10090322013	2022
77.	Feera Adila Adha Febrianti	10090321259	2021
78.	Muhammad Putra Ramadhan	10090322146	2022
79.	Salwa Fitria Muhrida	10090322015	2022
80.	Indah Himawat Pertiwi	10090322196	2022
81.	Alya Lifadllisy Syaurah	10090322068	2022
82.	Muhammad Adil Ihsan	10090322081	2022
83.	Moch F Raska Rhamadhan	10090322088	2022
84.	Dinar Wulandari	10090322016	2022
85.	Brilliant Tri Raharja	10090322113	2022
86.	Tiara Nadaa Ishlaah	10090321175	2021
87.	Nahya Shaffa Alyara	10090320278	2020
88.	Wijdan Mi'raj Zufar	10090322218	2022
89.	Arum Melani Putri	10090322148	2022
90.	Utari Nur Afifah	10090322215	2022
91.	Muhamad Naufal Alfiansyah	10090322033	2022
92.	Doniz Alfayed Rachman	10090322058	2022
93.	Siti Khairani	10090322201	2022
94.	Sindi Nurmala	10090322071	2022
95.	Luthfiani Chairunissa K	10090322022	2022
96.	Sri Rahayu	10090322057	2022

c. Dokumentasi Kegiatan

Minggu, 4 Desember 2022



G. Lampiran Aktivitas Brilliant Vol. III (Belajar Materi Perkuliahan *with* Himman)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Brilliant Vol. III (Belajar Materi Perkuliahan <i>with</i> Himman)	1. Senin, 31 Oktober 2022 2. Selasa, 1 November 2022 3. Rabu, 2 November 2022 4. Kamis, 3 November 2022 5. Jumat, 4 November 2022 6. Senin, 7 November 2022 7. Selasa, 8 November 2022 8. Sabtu, 12 November 2022 9. Rabu, 16 November 2022 10. Senin, 2 Januari 2023 11. Selasa, 3 Januari 2023 12. Rabu, 4 Januari 2023 13. Kamis, 5 Januari 2023 14. Jumat, 6 Januari 2023 15. Sabtu, 7 Januari 2023 16. Minggu, 8 Januari 2023	Grup <i>Line</i> , Grup <i>WhatsApp</i> , dan <i>Official YouTube</i> Himman FEB Unisba.

b. Daftar Hadir Kegiatan

Rabu, 2 November 2022

Mata Kuliah: Manajemen Operasi

NO	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Ely Siti Holisoh	10090321249	2021

2.	Dinda Aghniya Khairunnisa Wardiana	10090321038	2021
3.	Syifa Alia Rahman	10090321215	2021
4.	Harry Guna Pratama	10090321091	2021
5.	Syahlaa Nur Azizah	10090321163	2021
6.	Syahna Sopha Awliya	10090321153	2021
7.	Yasinta Maharani	10090321162	2021
8.	Alfitho Ridwan	10090321066	2021
9.	Hifzhul 'Azhiim Averroes	10090321098	2021
10.	Zulfia Oktavi	10090321235	2021
11.	Nopaldi Rifano	10090321092	2021
12.	Winda Nur Aisah	10090321244	2021
13.	Reza Ardila Fitri	10090321088	2021
14.	Hanny Putri Juniarti	10090321089	2021
15.	Mochammadnaufal	10090321140	2021
16.	Muhamad Fadil	10090321188	2021
17.	Canigara Priyanugraha	10090321017	2021
18.	Nirma Jasmine Puteri Augustine Makmur	10090321190	2021
19.	Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	2021
20.	Lina Khaerunnisa	10090321232	2021
21.	Firyal Noorkhairiyah	10090321279	2021
22.	Wienjelane Ghassani Qalbi	10090321103	2021
23.	Nita Nur Azizah	10090321101	2021
24.	Rheza Yamabur	10090321110	2021
25.	Basit Muhamad Ramdani	10090321018	2021
26.	Rahmalia Astari	10090321132	2021
27.	Isyfa Alana	10090321189	2021
28.	Fanny Muhamad Pirdan	10090321100	2021
29.	Ravika Suci Wahyudin	10090321203	2021
30.	Shella Ramadianti	10090321116	2021
31.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	2021
32.	Hajar Hasna	10090321154	2021
33.	Washfa Rafifah	10090321129	2021
34.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	2021
35.	Salma Nurul Apdiyan	10090321124	2021
36.	Amalia Ummi Azizah	10090321211	2021

37.	Salsabila Dwi A.M.S	10090321026	2021
38.	Agisna Abdul Jabbar	10090321111	2021
39.	Rizal Novaldi	10090321139	2021
40.	Nazwa Nurjanah	10090321150	2021
41.	Jilan Hasna Aqilah	10090321250	2021
42.	Nanda Putri Santosa	10090321274	2021
43.	Alya Noorfadhilah Rahman	10090321285	2021
44.	Merlinda Syifa Rahayu	10090321146	2021
45.	Windi Widiawati	10090321226	2021
46.	Putri Delya Ananta	10090321061	2021
47.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	2021
48.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	2021
49.	Syaswa Yasinda Putri	10090321158	2021
50.	Muhammad Rizky Fadillah	10090321219	2021
51.	Daffa Fauzaan Azhar	10090321231	2021
52.	Anggana Nugraha	10090321130	2021
53.	M.Ridho Syakbani	10090321137	2021
54.	Hanum Nurul Khotimah	10090321195	2021

Rabu, 2 November 2022

Mata Kuliah: Matematika Bisnis

NO	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Mohammad Alfin Dharmawan	10090322182	2022
2.	Jihan Falihah	10090322189	2022
3.	Brilliant Tri Raharja	10090322113	2022
4.	Safina Ila Aulia	10090322026	2022
5.	Wanda Fadilla	10090322180	2022
6.	Latifah Tri Kania	10090322095	2022
7.	Puspita Ayu Lestari	10090322098	2022
8.	Shabrina Kiasati Taruna	10090322216	2022
9.	Ghefira Aulia Nurul Haq	10090322036	2022
10.	Adi Perdana Nugraha	10090322110	2022
11.	Sindi Nurmala	10090322071	2022
12.	Elena Eldisandra Putri	10090322133	2022
13.	Wina Sonia	10090322186	2022

14.	Muthiara Indah Kirana	10090322184	2022
15.	Muhammad Ridho Kusmanul Hakim	10090322055	2022
16.	Zahrany Qurota'ayuni	10090322190	2022
17.	Ratu Ifra Nazira	10090321107	2021
18.	Indah Himawat Pertiwi	10090322196	2022
19.	Utari Nur Afifah	10090322215	2022
20.	Mushoimatul Afwa Aljinani	10090322197	2022
21.	Ana Fatimah K	10090322064	2022
22.	Anisa Nur Fadilla	10090322109	2022
23.	Risna Rahmadania Nurfitria	10090322062	2022
24.	Anisa Nur Fadilla	10090322109	2022
25.	Melia Hasim	10090322167	2022
26.	Angga Pramana	10090322170	2022
27.	Wilda Amelia	10090322131	2022
28.	Nabila Apriliani Dewi	10090322074	2022
29.	Kawakibud Durriyyati	10090322002	2022
30.	Indri Pebrian	10090322044	2022
31.	Tasya Rosyanti	10090322100	2022
32.	Rafa Azhar Maulana Hernawan	10090322124	2022
33.	Khalda Fitria Arifin	10090322004	2022
34.	Raihan Saeful	10090322203	2022
35.	Dita Aulia Pramesti	10090322019	2022
36.	Zeffa Mulki H	10090322128	2022
37.	Sri Rahayu	10090322057	2022

Kamis, 3 November 2022

Mata Kuliah: Penganggaran Perusahaan

NO	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Yasinta Maharani	10090321162	2021
2.	Hanny Putri Juniarti	10090321089	2021
3.	Firyal Noorkhairiyah	10090321279	2021
4.	Washfa Rafifah	10090321129	2021
5.	Canigara Priyanugraha	10090321017	2021
6.	Adira Muhammad Ikbalur Rohman	10090321063	2021
7.	Tiara Anggriani	10090321173	2021

8.	Aprilia Khairaumma Nunuh	10090321044	2021
9.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	2021
10.	Hajar Hasna	10090321154	2021
11.	Amalia Ummi Azizah	10090321211	2021
12.	M.Ridho Syakabani	10090321137	2021
13.	Rizal Novaldi	10090321139	2021
14.	Muhamad Fadil	10090321188	2021
15.	Dinda Aghniya Khairunnisa Wardiana	10090321038	2021
16.	Felina Claudia Jonathan	10090321039	2021
17.	Nazwa Nurjanah	10090321150	2021
18.	Muhammad Rizky Fadillah	10090321219	2021
19.	Hurin Nuha Haniya	10090321248	2021
20.	Nabilah Nurunnisa	10090321112	2021
21.	Jilan Hasna Aqilah	10090321250	2021
22.	Salsabila Dwi A.M.S	10090321026	2021
23.	Ahmad Faris Abqori	10090321271	2021

Kamis, 3 November 2022

Mata Kuliah: Pengantar Akuntansi

NO	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Siti Hafsa Azizah	10090322069	2022
2.	Muthiara Indah Kirana	10090322184	2022
3.	Brilliant Tri Raharja	10090322113	2022
4.	Tantri Nofianti	10090322073	2022
5.	Mohammad Alfin Dharmawan	10090322182	2022
6.	Rahma Oktavionita Hidayat	1009322061	2022
7.	Melia Hasim	10090322167	2022
8.	Luthfiani Chairunissa Kurniady	10090322022	2022
9.	Sri Rahayu	10090322057	2022
10.	Indri Pebrian	10090322044	2022
11.	Khalda Fitria Arifin	10090322004	2022
12.	Dita Aulia Pramesti	10090322019	2022
13.	Zahrany Qurota'ayuni	10090322190	2020
14.	Safina Ila Aulia	10090322026	2022
15.	Kawakibud Durriyyati	10090322002	2022

Jumat, 4 November 2022

Mata Kuliah: MKPK

NO	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	2021
2.	Yasinta Maharani	10090321162	2021
3.	Alfitho Ridwan	10090321066	2021
4.	Nita Nur Azizah	10090321101	2021
5.	Nazwa Nurjanah	10090321150	2021
6.	Afifah Rahmani Faridan	10090321001	2021
7.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	2021
8.	Nabilah Nurunnisa	10090321112	2021
9.	Rizal Novaldi	10090321139	2021
10.	Aprilia Khairamma Nunuh	10090321044	2021
11.	Ravika Suci Wahyudin	10090321203	2021
12.	Nopaldi Rifano	10090321092	2021
13.	Amalia Ummi Azizah	10090321211	2021

Selasa, 3 Januari 2023

Brilian Vol. III Sebelum UAS

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Kesya Najwa Arzelia	10090321286	2021
2.	Alfitho Ridwan	10090321066	2021
3.	Nabilah Nurunnisa	10090321112	2021
4.	Reza Ardila	10090321088	2021
5.	Firyal Noorkhairiyah	10090321279	2021
6.	Hanny Putri Juniarti	10090321089	2021
7.	Adira Muhammad Ikbalur Rohman	10090321063	2021
8.	Mutia Bilqis	10090321064	2021
9.	Salwa	10090321076	2021
10.	Cahya Dika Prasetyo	10090321081	2021
11.	Fajar Setia Nurrachman	10090321045	2021
12.	Canigara Priyanugraha	10090321017	2021
13.	Dinda Aghniya Khairunnisa Wardiana	10090321038	2021
14.	Afifah Rahmani Faridan	10090321001	2021
15.	Aprilia Khairamma N	10090321044	2021
16.	Harry Guna Pratama	10090321091	2021
17.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	2021
18.	Alya	10090321285	2021

19.	Ade Asih Solihah	10090321213	2021
20.	Syifa Alia Rahman	10090321215	2021
21.	Nirma Jasmine	10090321190	2021
22.	Felina Claudia Jonathan	10090321039	2021
23.	Salwa Nabila	10090321043	2021
24.	Meisya Hafshah	10090321054	2021
25.	Silvi Dewi Lestari	10090321216	2021
26.	Muhamad Fadil	10090321188	2021
27.	Agisna Abdul Jabbar	10090321111	2021
28.	Jilan Hasna Aqilah	10090321250	2021
29.	Washfa Rafifah	10090321129	2021
30.	Ravika Suci Wahyudin	10090321203	2021
31.	Jilan Hasna Aqilah	10090321250	2021
32.	Nursafira Indah Pratiwi	10090321068	2021
33.	Sri Rahayu K	10090321186	2021
34.	Teguh M	10090321252	2021
35.	Yasinta Maharani	10090321162	2021
36.	Nanda Putri Santosa	10090321274	2021
37.	Amalia Ummi Azizah	10090321211	2021

Mata Kuliah: Matematika Bisnis

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Wilda Amelia	10090322131	2022
2.	Latifah Tri Kania	10090322095	2022
3.	Rahma Oktavionita Hidayat	10090322061	2022
4.	Refi Bintang Fauji	10090322080	2022
5.	Tiana Khiswatul Ismaiyah	10090322177	2022
6.	Muthiara Indah Kirana	10090322184	2022
7.	Agitpa Rahmatillah	10090322183	2022
8.	Zahrany Qurota'ayuni	10090322190	2022
9.	Rafa Azhar Maulana Hernawan	10090322124	2022
10.	Muhammad Alif Albari	10090322024	2022
11.	Dinar Wulandari	10090322016	2022
12.	Wanda Fadilla	10090322180	2022
13.	Safina Ila Aulia	10090322026	2022
14.	Logi Afdanea Apsari Putri	10090322082	2022
15.	Siti Hafsah Azizah	10090322069	2022
16.	Tantri Nofianti	10090322073	2022
17.	Indri Pebrian	10090322044	2022
18.	Anisa Nur Fadilla	10090322109	2022
19.	Muhammad Ridho	10090322055	2022
20.	Risna Rahmadania Nurfitri	10090322062	2022

Rabu, 4 Januari 2023

Mata Kuliah: Pengantar Akuntansi

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Siti Hafsa Azizah	10090322069	2022
2.	Tantri Nofianti	10090322073	2022
3.	Dinar	10090322016	2022
4.	Rahma Oktaviona Hidayat	10090322061	2022
5.	Agitpa Rahmatillah	10090322183	2022
6.	Indri Pebrian	10090322044	2022
7.	Safina Ila Aulia	10090322026	2022

Jumat, 6 Januari 2023

Mata Kuliah: Akuntansi Manajemen

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Alya Fathia Ikhwan	10090320335	2020
2.	Febrianti Nafisa Zahra	10090320004	2020
3.	Vinka Fitria Nuryani	10090320071	2020
4.	Rosa Komala Sari	10090320127	2020
5.	Ira Rahmawati	10090320115	2020
6.	Hafyza	10090320357	2020
7.	Dhiya Husna	10090320098	2020
8.	Syifa Fauziah	10090320207	2020
9.	Sevanya Rezkia Sufiarsah	10090320245	2020
10.	Putri Salsabilla	10090320128	2020
11.	Aldy Maulana Yusuf	10090320361	2020
12.	Maghfirani Medinna Neshaldy	10090320348	2020
13.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	2020
14.	Firsty Raissa	10090320035	2020
15.	Bunga Sri Rahayu	10090320141	2020
16.	Livia Karelina	10090320093	2020
17.	Ropi Roufotunnazah	10090320337	2020
18.	Gisyel Gabriela Putri	10090320042	2020
19.	Dilla Kristanty	10090320005	2020
20.	Martsa Amanda Putri	10090320003	2020
21.	Ismi Oktaviani	10090320025	2020
22.	Ardhita Kaylaputri	10090320040	2020
23.	Indah	10090320079	2020
24.	Amelinda Shira Addisa	10090320173	2020

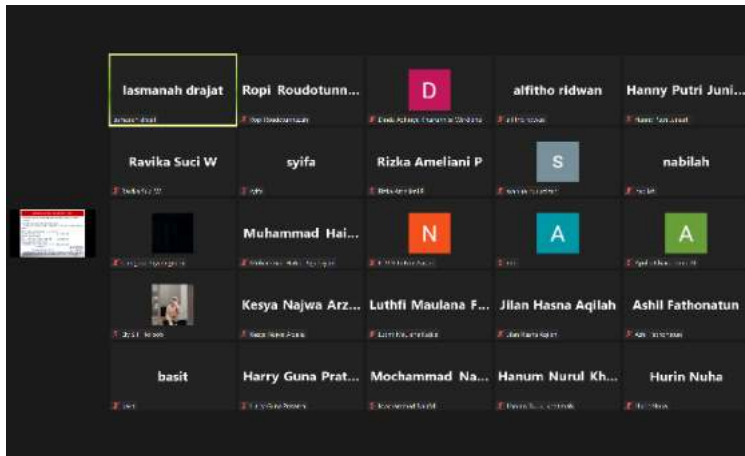
Mata Kuliah: Manajemen Operasi

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Khansa Saffana Zahra Kamilah Prabowo	10090321199	2021
2.	Silvi Dewi Lestari	10090321216	2021

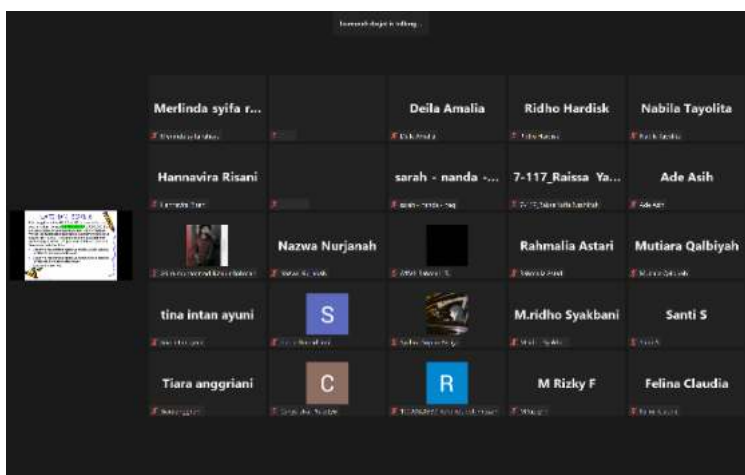
3.	Venty Nur Arifin	10090321201	2021
4.	Nadhifa Annisaa Priyandini	10090321242	2021
5.	Kesya Najwa Arzelia	10090321286	2021
6.	Alfitho Ridwan	10090321066	2021
7.	Ely Siti Holisoh	10090321249	2021
8.	M.Arif Rahmadha Darma Putra Km	10090321047	2021
9.	Nabilah Nurunnisa	10090321112	2021
10.	M.Ridho Syakbani	10090321137	2021
11.	Dinda Aghniya Khairunnisa Wardiana	1009031038	2021
12.	Nirma Jasmine	10090321190	2021
13.	Hilya Saniatuzaqiah	10090321182	2021
14.	Jilan Hasna Aqilah	10090321250	2021
15.	Syahlaa Nur Azizah	10090321163	2021
16.	Muhamad Fadil	10090321188	2021
17.	Zulfia Oktavi	10090321235	2021
18.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	2021
19.	Amalia Ummi Azizah	10090321211	2021
20.	Nita Nur Azizah	10090321101	2021
21.	Syaswa Yasinda Putri	10090321158	2021
22.	Syifaa Rizki Inayah	10090321009	2021
23.	Santi Sumarni	10090321093	2021
24.	Yasinta Maharani	10090321162	2021
25.	Salsabila Dwi A	10090321026	2021
26.	Hanum Nurul Khotimah	10090321195	2021
27.	Berliana Putri Nur Bayti	10090321165	2021
28.	Afifah Rahmani Faridan	10090321001	2021
29.	Yessa Ramona Putri	10090321164	2021
30.	Syifa Alia	10090321215	2021
31.	Rizkikaaulian	10090319319	2019
32.	Hanny Putri Juniarti	10090321089	2021
33.	Hasna Aprilia Nurdin	10090321222	2021
34.	M Galih Surya A	10090321197	2021
35.	Isyfa	10090321189	2021
36.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	2021
37.	Muhammad Rizky Fadillah	10090321219	2021
38.	Nazwa Nurjanah	10090321150	2021
39.	Fitriani	10090321212	2021
40.	Jilan Hasna Aqilah	10090321250	2021
41.	Winda Nur Aisah	10090321244	2021
42.	Nanda Putri Santosa	10090321274	2021
43.	Ravika Suci W	10090321203	2021
44.	Ndaru Mustika Rini	10090321202	2021
45.	Agisna Abdul Jabbar	10090321111	2021

c. Dokumentasi Kegiatan

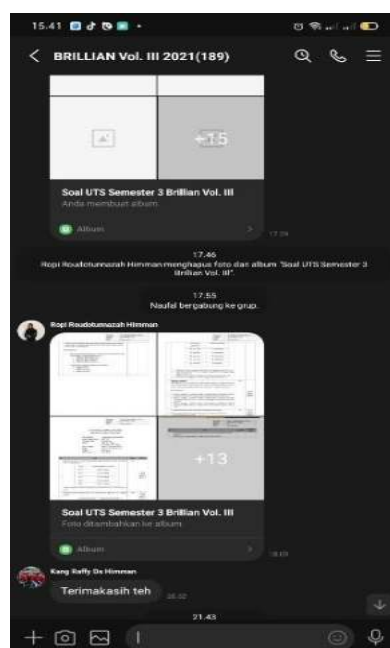
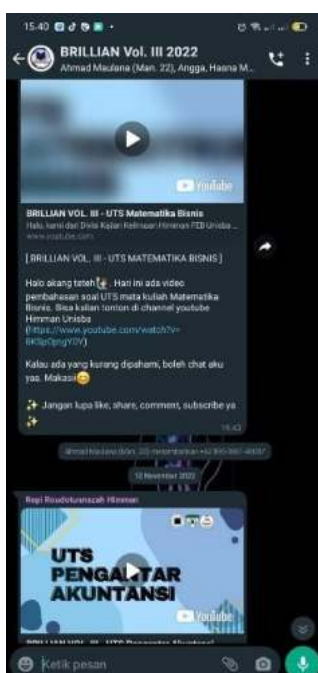
Sabtu, 5 November 2022



Selasa, 8 November 2022



Senin, 31 Oktober 2022



Sabtu, 12 November 2022

LAPORAN LABA RUGI
PT. MUDA SIAU
 Tahun 2017

Nama Rekening	Ref.	Debit	Kredit
Penjualan	1.1		2.000.000
(Membayar utang)			
1.2			
1.3			
1.4			
1.5			
1.6			
1.7			
1.8			
1.9			
1.10			
1.11			
1.12			
1.13			
1.14			
1.15			
1.16			
1.17			
1.18			
1.19			
1.20			
1.21			
1.22			
1.23			
1.24			
1.25			
1.26			
1.27			
1.28			
1.29			
1.30			
1.31			
1.32			
1.33			
1.34			
1.35			
1.36			
1.37			
1.38			
1.39			
1.40			
1.41			
1.42			
1.43			
1.44			
1.45			
1.46			
1.47			
1.48			
1.49			
1.50			

Pengantar Akuntansi

Rabu, 16 November 2022

Kasus 3

a.

Keterangan	Produk X	Produk Y	Total
Penjualan	Rp. 160.000.000	Rp. 300.000.000	Rp. 460.000.000
X = 200.000 x 800, Y = 500.000 x 600			
Beban variabel			
Harga pokok penjualan variabel	(Rp. 64.000.000)	(Rp. 180.000.000)	(Rp. 244.000.000)
X = 80.000 x 800, Y = 300.000 x 600			
Beban penjualan variabel	(Rp. 16.000.000)	(Rp. 30.000.000)	(Rp. 46.000.000)
X = 20.000 x 800, Y = 50.000 x 600			
Margin kontribusi	Rp. 80.000.000	Rp. 90.000.000	Rp. 170.000.000
Beban tetap			
margin tetap	(Rp. 20.000.000)	(Rp. 24.000.000)	(Rp. 44.000.000)

Akuntansi Manajemen

VII. LAMPIRAN DIVISI KEWIRAUSAHAAN

A. Daftar Hadir Rapat Divisi

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL RAPAT	WAKTU RAPAT	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Kamis, 14 Juli 2022	12.00 WIB – 16.00 WIB	372 Kopi Setiabudhi Jl. Karang Sari No.21, Pasteur, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat 40161	<ul style="list-style-type: none"> – <i>First meet</i> dan pembahasan mengenai tugas pokok dan fungsi Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. – Perkenalan Pengurus Divisi Kewirausahaan dan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 	9 Orang
2.	Senin, 18 Juli 2022	10.00 WIB – 12.00 WIB	Taman Film Jl. Layang Pasupati, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	Pembagian PIC setiap Aktivitas dan Program Kerja Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	9 Orang
3.	Kamis, 22 Juli 2022	20.00 WIB – 22.46 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Tabel Rapat Kerja.	9 Orang
4.	Minggu, 24 Juli 2022	19.30 WIB – 22.00 WIB	<i>Google Meeting</i>	Revisi Tabel Rapat Kerja.	8 Orang
5.	Senin, 1 Agustus 2022	19.30 WIB – 21.20 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran) dan Kebendaharaan.	8 Orang
6.	Rabu, 3 Agustus 2022	19.40 WIB – 21.40 WIB	<i>Google Meeting</i>	– Pembahasan Aktivitas Cuan	9 Orang

				<p>(Mencari Uang dan Anggaran).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis). - Pembahasan Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan). - Pembahasan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>). 	
7.	Jumat, 5 Agustus 2022	19.40 WIB – 22.20 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis). - Pembahasan Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan). - Pembahasan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>). 	9 Orang
8.	Rabu, 8 Agustus 2022	20.00 WIB – 21.43 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran). - Pembahasan Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis). - Pembahasan Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan). 	8 Orang

9.	Rabu, 10 Agustus 2022	18.00 WIB – 19.30 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Diskusi mengenai kebutuhan Taaruf Unisba. – Pembahasan mengenai <i>paid promote</i>. – Sosialisasi jalur <i>report</i>. 	9 Orang
10.	Senin, 15 Agustus 2022	10.10 WIB – 12.40 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran) dan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>)	9 Orang
11.	Jumat, 19 Agustus 2022	18.30 WIB – 21.00 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran). – Pembahasan Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis). – Perubahan indikator keberhasilan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>). 	9 Orang
12.	Senin, 22 Agustus 2022	14.10 WIB – 16.30 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran) dan Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis).	9 Orang
13.	Rabu, 24 Agustus 2022	20.00 WIB – 21.50 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran). – Diskusi persiapan dana usaha Aktivitas Penantian 	9 Orang

				<p>(Pendekatan dan Keakraban antar Pengurus Himman FEB Unisba).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan <i>Company Profile</i> Divisi Kewirausahaan. 	
14.	Senin, 5 September 2022	14.47 WIB – 16.20 WIB	<p><i>Snack N Stay</i> Jl. Purnawarman No.39, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran). - Pembahasan Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis). - Pembahasan Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan). - Pembahasan struktur kepanitiaan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>). 	8 Orang
15.	Rabu, 7 September 2022	14.40 WIB – 17.00 WIB	<p><i>Dreezel Coffe Pajajaran</i> Jl. Pajajaran No.6, Babakan Ciamis, Kec. Sumur Bandung, Kota Bandung, Jawa Barat 40117</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran). - Pembahasan Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis). - Pembagian Ketua Divisi Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>). 	8 Orang
16.	Senin, 19 September 2022	20.00 WIB – 22.00 WIB	<p><i>Google Meeting</i></p>	<p>Pembahasan Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis) dan</p>	9 Orang

				Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>).	
17.	Kamis, 30 September 2022	17.00 WIB – 18.29 WIB	Taman Film Jl. Layang Pasupati, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	<ul style="list-style-type: none"> – Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran). – Pembahasan Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis). – Pembahasan Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan). – Pembahasan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>). – Pembahasan Kebendaharaan. 	8 Orang
18.	Kamis, 6 Oktober 2022	17.36 WIB – 20.15 WIB	Cafe Aldila Jl. Hariangbanga No.5, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	<ul style="list-style-type: none"> – Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran). – Pembahasan Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis). – Pembahasan Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan). – Pembahasan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>). 	9 Orang

19.	Kamis, 13 Oktober 2022	20.00 WIB – 21.59 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran). – Pembahasan Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis). – Pembahasan Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan). – Pembahasan mengenai nota. – Pembahasan jalur <i>report</i>. 	8 Orang
20.	Kamis, 20 Oktober 2022	16.40 WIB – 20.10 WIB	J.CO Jl. Sawunggaling No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran) dan Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan).	8 Orang
21.	Kamis, 27 Oktober 2022	16.00 WIB – 19.00 WIB	J.CO Jl. Sawunggaling No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	Pembahasan Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan) dan pembuatan Proposal Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>).	8 Orang
22.	Kamis, 3 November 2022	19.21 WIB – 21.10 WIB	<i>Google Meeting</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran). – Pembahasan Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan 	8 Orang

				Perlombaan Kewirausahaan). – Pembahasan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>). – Diskusi perencanaan aktivitas baru.	
23.	Rabu, 23 November 2022	19.20 WIB – 20.05 WIB	<i>Google Meeting</i>	Pembahasan Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan).	9 Orang
24.	Selasa, 6 Desember 2022	18.30 WIB – 20.15 WIB	J.CO Jl. Sawunggaling No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116	Pembahasan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>) dan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran).	8 Orang

b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL							
			14/7	18/7	24/7	1/8	3/8	5/8	8/8	10/8
1.	Yuda Surya Saputa	Ketua Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Hamilat Tussyadiah	Sekretaris Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Ira Aulia Puspitasari	Bendahara Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Hilza Siti Nur Fatimah	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Rahma Sri Rezeki	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	I	✓	✓	✓	✓

6.	Fania Rasia Islami	Staff Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	M. Ridho Hardisk Pratama	Staff Divisi Kewirausahaan	✓	✓	I	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Alfitho Ridwan	Staff Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Vano Dwi Arfiananda	Staff Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			9	9	8	8	9	9	8	9

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL							
			15/8	19/8	22/8	24/8	5/9	7/9	19/9	30/9
1.	Yuda Surya Saputa	Ketua Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Hamilat Tusyadiah	Sekretaris Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Ira Aulia Puspitasari	Bendahara Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Hilza Siti Nur Fatimah	Staff Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Rahma Sri Rezeki	Staff Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	I	✓	✓
6.	Fania Rasia Islami	Staff Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	I
7.	M. Ridho Hardisk Pratama	Staff Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	I	✓	✓	✓
8.	Alfitho Ridwan	Staff Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Vano Dwi Arfiananda	Staff Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

JUMLAH	9	9	9	9	8	8	9	8
---------------	---	---	---	---	---	---	---	---

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL							
			6/ 10	13/ 10	20/ 10	21/ 10	27/ 11	3/ 11	23/ 11	6/ 12
1.	Yuda Surya Saputa	Ketua Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Hamilat Tusyadiah	Sekretaris Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Ira Aulia Puspitasari	Bendahara Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Hilza Siti Nur Fatimah	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Rahma Sri Rezeki	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓	I	I	✓	✓	✓	✓	I
6.	Fania Rasia Islami	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	M. Ridho Hardisk Pratama	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Alfitho Ridwan	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	I	I	I	✓	✓
9.	Vano Dwi Arfiananda	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JUMLAH			9	8	8	8	8	8	9	8

c. Dokumentasi Kegiatan





B. Lampiran Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Cuan (Mencari Uang dan Anggaran)	Kondisional	Kondisional

b. Dokumentasi Kegiatan

Kamis, 4 Agustus 2022



Senin, 15 Agustus 2022



Sabtu, 27 Agustus 2022



C. Lampiran Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Bronis (Obrolan Bisnis)	1. Jumat, 14 Oktober 2022 2. Minggu, 27 November 2022	YouTube Himman FEB Unisba

b. Dokumentasi Kegiatan

Jumat, 14 Oktober 2022



Minggu, 27 November 2022



D. Lampiran Aktivitas Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan)

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Perwira Vol. II (Pembekalan Perlombaan Kewirausahaan)	Sabtu, 26 November 2022	<i>Student Center</i> Unisba Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat

Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Angkatan 2022 Manajemen FEB Unisba

FORM A




**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

**DAFTAR HADIR MAHASISWA AKTIF
PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Sabtu, 26 November 2022
Tempat : Student Center Unisba, Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan,
Kota Bandung, Jawa Barat.

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN	TANDA TANGAN
1.	Salwa Faru M	0140022095	2022	<i>Salwa</i>
2.	Khairul Huda Damayya	0009022092	2022	<i>Khairul</i>
3.	Dinar Walanda	1009022095	2022	<i>Dinar</i>
4.	Dewi Sigitra	1009022094	2022	<i>Dewi</i>
5.	Istikomah	1009022091	2022	<i>Istikomah</i>
6.	Talitha Zahra	0009022094	2022	<i>Talitha</i>
7.	Sabrina Nur Anis	1009022093	2022	<i>Sabrina</i>
8.	Isma Nur Laili Sari	0009022091	2022	<i>Isma</i>
9.	Nadine Nur Hafid	0009022094	2022	<i>Nadine</i>
10.	Dika Adha Prasasti	1009022093	2022	<i>Dika</i>
11.	Wahana Faria Angra	0009022094	2022	<i>Wahana</i>
12.	Muhammad A.P.A	0009022091	2022	<i>Muhammad</i>
13.	Muhammad Hafid A	0009022093	2022	<i>Muhammad</i>

A



**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

14.	Rizka Nurul Fajriana	0009022095	2022	<i>Rizka</i>
15.	Latipiana Fik	1009022092	2022	<i>Latipiana</i>
16.	Ches Widyia Utami	1009022094	2022	<i>Ches</i>
17.	Irfan Zamzami	1009022090	2022	<i>Irfan</i>
18.	Rizki Nur Hafid A	0009022091	2022	<i>Rizki</i>
19.	Hera Setiawan	1009022094	2022	<i>Hera</i>
20.	M. Nurul S	1009022091	2022	<i>M. Nurul</i>
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				

B




**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

**DAFTAR HADIR MAHASISWA AKTIF
PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Sabtu, 26 November 2022
Tempat : Student Center Unisba, Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan,
Kota Bandung, Jawa Barat.

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN	TANDA TANGAN
1.	Hanna Azalia	1009022091	2022	<i>Hanna</i>
2.	Fitri Nur Hafid	0009022093	2022	<i>Fitri</i>
3.	Siti Hafid A	1009022094	2022	<i>Siti</i>
4.	Tanti Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Tanti</i>
5.	Dhmad M	1009022094	2022	<i>Dhmad</i>
6.	Ayia Nur Hafid	1009022094	2022	<i>Ayia</i>
7.	Rizka Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Rizka</i>
8.	Indri Nur Hafid	1009022094	2022	<i>Indri</i>
9.	Siti Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Siti</i>
10.	M. Adil Nur Hafid	1009022091	2022	<i>M. Adil</i>
11.	Rehan Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Rehan</i>
12.	Laili Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Laili</i>
13.	Elina			

B



**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

14.	Fahda Zamroti	0009022091	2022	<i>Fahda</i>
15.	Fahda Nur Hafid	1009022092	2022	<i>Fahda</i>
16.	Rahma Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Rahma</i>
17.	M. Nur Hafid	1009022091	2022	<i>M. Nur Hafid</i>
18.	Dania Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Dania</i>
19.	M. Nur Hafid	1009022091	2022	<i>M. Nur Hafid</i>
20.	Rizka Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Rizka</i>
21.	Gina Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Gina</i>
22.	Siti Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Siti</i>
23.	Rizka Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Rizka</i>
24.	Siti Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Siti</i>
25.	Alia Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Alia</i>
26.	Rizka Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Rizka</i>
27.	Zahra Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Zahra</i>
28.	Rahma Nur Hafid	1009022091	2022	<i>Rahma</i>
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				

DAFTAR HADIR MAHASISWA AKTIF
PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023

Hari, tanggal : Sabtu, 26 November 2022
Tempat : Student Center Uniba, Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan,
Kota Bandung, Jawa Barat.

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN	TANDA TANGAN
1.	Erlangga Rizky Ananda	1009022023	22	[Signature]
2.	Muhammad Fauzan A.	1009022024	22	[Signature]
3.	Tiara Azhartha H.	1009022025	22	[Signature]
4.	Devina Nur Hafidha	1009022026	22	[Signature]
5.	Ikhsan Nur Hafidha	1009022027	22	[Signature]
6.	M. Setiawan Pratiwi	1009022028	22	[Signature]
7.	M. Rizki Moudana	1009022029	22	[Signature]
8.	F. V. Vireni Fauzani	1009022030	22	[Signature]
9.	Adi Pratomo Nugentia	1009022031	22	[Signature]
10.	Brilliant Tri R.	1009022032	22	[Signature]
11.	Taufiqul Hafidha	1009022033	22	[Signature]
12.	Loekman Tri Hana	1009022034	22	[Signature]
13.	Puspita Ayu S.	1009022035	22	[Signature]

14.	Rena Firdaus M.A.	1009022036	2022	[Signature]
15.	Salsabila Aro	1009022037	2022	[Signature]
16.	Tasya Rizkiyah	1009022038	2022	[Signature]
17.	Rizka Aulia	1009022039	2022	[Signature]
18.	Fina Sabirin A.	1009022040	2022	[Signature]
19.	Shafiqah Amalia	1009022041	2022	[Signature]
20.	Ahmad Rizki Hanif	1009022042	2022	[Signature]
21.	Mauli Rizki Hanif	1009022043	2022	[Signature]
22.	Iman Fauzi	1009022044	2022	[Signature]
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				

DAFTAR HADIR MAHASISWA AKTIF
PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
PERIODE 2022/2023

Hari, tanggal : Sabtu, 26 November 2022
Tempat : Student Center Uniba, Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan,
Kota Bandung, Jawa Barat.

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN	TANDA TANGAN
1.	Salsabila Aro	1009022037	22	[Signature]
2.	Tasya Rizkiyah	1009022038	22	[Signature]
3.	Rizka Aulia	1009022039	22	[Signature]
4.	Fina Sabirin A.	1009022040	22	[Signature]
5.	Shafiqah Amalia	1009022041	22	[Signature]
6.	Ahmad Rizki Hanif	1009022042	22	[Signature]
7.	Mauli Rizki Hanif	1009022043	22	[Signature]
8.	Iman Fauzi	1009022044	22	[Signature]
9.	Nadia Rizki Hanif	1009022045	22	[Signature]
10.	Salmayah Nadia Z.	1009022046	22	[Signature]
11.	M. Rizki Hanif	1009022047	22	[Signature]
12.	Winda Amelia	1009022048	22	[Signature]
13.	Aman Rizki Hanif	1009022049	22	[Signature]

14.	Arif Nur Hafidha	1009022050	22	[Signature]
15.	Mauli Rizki Hanif	1009022051	22	[Signature]
16.	Tasya Rizkiyah	1009022052	22	[Signature]
17.	Hana Rizkiyah	1009022053	22	[Signature]
18.	Winda Sabirin A.	1009022054	22	[Signature]
19.	Puri Nur Hafidha	1009022055	22	[Signature]
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				

c. Dokumentasi Kegiatan

Sabtu, 26 November 2022

