

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN  
MUSYAWARAH MAHASISWA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**



**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

## LEMBAR PENGESAHAN

Nama Laporan : Laporan Pertanggungjawaban Musyawarah Mahasiswa Fakultas  
Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Universitas Islam Bandung Periode 2022/2023

Pelaksanaan : Senin-Sabtu, 3-8 Juli 2023

Tempat : 1. Aula Pascasarjana Unisba, Jl. Purnawarman No. 59, Tamansari,  
Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40117.  
2. *Student Center* Unisba, Jl. Tamansari No. 1, Tamansari, Kec.  
Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40116.  
3. Gedung Hj. Kartimi Kridhoharsojo (Aula Unisba), Jl. Tamansari,  
Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116.

Bandung, 1 Juli 2023

Hormat Kami,

**Ketua Umum Himman**



**Heru Basuni**  
NPM 10090320088

**Sekretaris Himman**



**Safira Rizki Amalya**  
NPM 10090320341

Menyetujui,  
**Ketua BEMFEB**



**Doni Subagja**  
NPM 10090119120

Mengetahui,  
**Ketua DAMFEB**



**Hilman Ferianto**  
NPM 10090119049

## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

*Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

Dalam kesempatan yang berharga ini, dengan senang hati kami menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban Musyawarah Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung yang merupakan hasil dari upaya dan kinerja kami selama satu periode ini. Laporan Pertanggungjawaban ini disusun sebagai bentuk transparansi atas pengelolaan sumber daya yang telah dipercayakan kepada kami.

Laporan Pertanggungjawaban ini memiliki tujuan utama untuk memberikan gambaran komprehensif tentang pencapaian, tantangan, dan dampak dari kegiatan yang telah kami lakukan. Selain itu, Laporan Pertanggungjawaban ini juga menjadi sarana untuk menghargai dukungan dan kepercayaan yang diberikan oleh berbagai pihak terkait.

Dalam penyusunan Laporan Pertanggungjawaban ini, kami berkomitmen untuk memberikan informasi yang jujur, akurat, dan transparan mengenai penggunaan sumber daya dan hasil yang telah dicapai. Kami juga berharap Laporan Pertanggungjawaban ini dapat memberikan pemahaman yang lebih baik tentang dampak positif yang telah kami ciptakan dan membangun landasan yang kuat untuk pengembangan kegiatan kedepannya.

Kami menyadari bahwa Laporan Pertanggungjawaban ini tidaklah sempurna dan terbuka untuk saran, masukan, serta pertanyaan. Kami sangat mengapresiasi setiap umpan balik yang diberikan untuk membantu Kepengurusan Himman FEB Unisba periode selanjutnya.

Akhir kata, kami ingin mengucapkan terima kasih yang tulus kepada semua yang telah berkontribusi dan mendukung kami dalam perjalanan ini. Semoga Laporan Pertanggungjawaban ini dapat memberikan gambaran yang jelas dan transparan serta menjadi dasar untuk kerja sama yang lebih baik di masa depan.

*Billahittaufiq wal hidayah.*

*Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

Bandung, 1 Juli 2023

**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

**PERIODE 2022/2023**

## DAFTAR ISI

### *COVER*

<b>LEMBAR PENGESAHAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>iv</b>
<b>LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN .....</b>	<b>1</b>
<b>KETUA UMUM .....</b>	<b>1</b>
<b>A. Pendahuluan.....</b>	<b>1</b>
<b>B. Visi dan Misi Lembaga .....</b>	<b>2</b>
<b>a. Visi .....</b>	<b>2</b>
<b>b. Misi .....</b>	<b>2</b>
<b>C. Kebijakan Umum.....</b>	<b>2</b>
<b>D. Kondisi Objektif.....</b>	<b>3</b>
<b>a. Kondisi Internal.....</b>	<b>3</b>
<b>b. Kondisi Eksternal .....</b>	<b>3</b>
<b>E. Evaluasi dan Rekomendasi .....</b>	<b>4</b>
<b>a. Evaluasi .....</b>	<b>4</b>
<b>b. Rekomendasi.....</b>	<b>4</b>
<b>F. Penutup .....</b>	<b>4</b>
<b>LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN .....</b>	<b>6</b>
<b>SEKRETARIS UMUM .....</b>	<b>6</b>
<b>A. Pendahuluan.....</b>	<b>6</b>
<b>B. Kondisi Objektif.....</b>	<b>7</b>
<b>a. Kondisi Internal.....</b>	<b>7</b>
<b>b. Kondisi Eksternal.....</b>	<b>7</b>
<b>C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas .....</b>	<b>8</b>
<b>D. Evaluasi dan Rekomendasi .....</b>	<b>11</b>
<b>a. Evaluasi .....</b>	<b>11</b>
<b>b. Rekomendasi.....</b>	<b>11</b>
<b>E. Penutup .....</b>	<b>12</b>
<b>LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN .....</b>	<b>13</b>
<b>BENDAHARA UMUM .....</b>	<b>13</b>

A.	Pendahuluan .....	13
B.	Kondisi Objektif.....	14
a.	Kondisi Internal.....	14
b.	Kondisi Eksternal.....	14
C.	Tabel Program Kerja dan Aktivitas .....	15
D.	Alokasi Dana Kemahasiswaan.....	18
E.	Evaluasi dan Rekomendasi .....	18
a.	Evaluasi .....	18
b.	Rekomendasi.....	18
F.	Penutup .....	18
	<b>LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN .....</b>	<b>20</b>
	<b>DIVISI SUMBER DAYA MANUSIA .....</b>	<b>20</b>
A.	Pendahuluan .....	20
B.	Kondisi Objektif.....	21
a.	Kondisi Internal.....	21
b.	Kondisi Eksternal.....	22
C.	Tabel Program Kerja dan Aktivitas .....	22
D.	Data Kepengurusan .....	24
E.	Struktur Organisasi Kepengurusan .....	28
F.	Evaluasi dan Rekomendasi .....	28
a.	Evaluasi .....	28
b.	Rekomendasi.....	29
G.	Penutup .....	29
	<b>LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN .....</b>	<b>31</b>
	<b>DIVISI <i>PUBLIC RELATION</i> .....</b>	<b>31</b>
A.	Pendahuluan .....	31
B.	Kondisi Objektif.....	32
a.	Kondisi Internal.....	32
b.	Kondisi Eksternal.....	32
C.	Tabel Program Kerja dan Aktivitas .....	33
D.	Evaluasi dan Rekomendasi .....	35
a.	Evaluasi .....	35
b.	Rekomendasi.....	35
E.	Penutup .....	35

<b>LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN .....</b>	<b>37</b>
<b>DIVISI MEDIA INFORMASI.....</b>	<b>37</b>
<b>A. Pendahuluan .....</b>	<b>37</b>
<b>B. Kondisi Objektif.....</b>	<b>38</b>
<b>a. Kondisi Internal.....</b>	<b>38</b>
<b>b. Kondisi Eksternal.....</b>	<b>38</b>
<b>C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas .....</b>	<b>39</b>
<b>D. Evaluasi dan Rekomendasi .....</b>	<b>40</b>
<b>a. Evaluasi .....</b>	<b>40</b>
<b>b. Rekomendasi.....</b>	<b>41</b>
<b>E. Penutup .....</b>	<b>41</b>
<b>LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN .....</b>	<b>43</b>
<b>DIVISI KAJIAN KEILMUAN .....</b>	<b>43</b>
<b>A. Pendahuluan .....</b>	<b>43</b>
<b>B. Kondisi Objektif.....</b>	<b>44</b>
<b>a. Kondisi Internal.....</b>	<b>44</b>
<b>b. Kondisi Eksternal.....</b>	<b>44</b>
<b>C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas .....</b>	<b>44</b>
<b>D. Evaluasi dan Rekomendasi .....</b>	<b>49</b>
<b>a. Evaluasi .....</b>	<b>49</b>
<b>b. Rekomendasi.....</b>	<b>49</b>
<b>E. Penutup .....</b>	<b>50</b>
<b>LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN .....</b>	<b>51</b>
<b>DIVISI KEWIRAUSAHAAN .....</b>	<b>51</b>
<b>A. Pendahuluan.....</b>	<b>51</b>
<b>B. Kondisi Objektif.....</b>	<b>52</b>
<b>a. Kondisi Internal.....</b>	<b>52</b>
<b>b. Kondisi Eksternal.....</b>	<b>52</b>
<b>C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas .....</b>	<b>53</b>
<b>D. Evaluasi dan Rekomendasi .....</b>	<b>54</b>
<b>a. Evaluasi .....</b>	<b>54</b>
<b>b. Rekomendasi.....</b>	<b>55</b>
<b>E. Penutup .....</b>	<b>55</b>
<b>LAMPIRAN – LAMPIRAN.....</b>	<b>56</b>

<b>I. LAMPIRAN SEKRETARIS.....</b>	<b>57</b>
<b>A. Tabel Rekap Surat Masuk dan Keluar.....</b>	<b>57</b>
a. Tabel Surat Masuk.....	57
b. Tabel Surat Keluar.....	65
<b>B. Tabel Rekap Surat Keluar Panitia Pelaksana Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>) .....</b>	<b>76</b>
<b>C. Tabel Rekap Sertifikat .....</b>	<b>81</b>
<b>D. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris Divisi .....</b>	<b>82</b>
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	82
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	84
c. Dokumentasi Kegiatan.....	85
<b>E. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris IKBM FEB Unisba .....</b>	<b>86</b>
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	86
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	87
c. Dokumentasi Kegiatan.....	87
<b>F. Lampiran <i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB Unisba.....</b>	<b>90</b>
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	90
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	90
c. Dokumentasi Kegiatan.....	92
<b>G. Lampiran <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.....</b>	<b>92</b>
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	92
b. Daftar Hadir Kegiatan.....	92
c. Dokumentasi Kegiatan.....	93
<b>H. Pencatatan Inventaris.....</b>	<b>94</b>
<b>II. LAMPIRAN BENDAHARA .....</b>	<b>96</b>
<b>A. Laporan Keuangan .....</b>	<b>96</b>
<b>B. Laporan Kas Kepengurusan.....</b>	<b>105</b>
<b>C. Laporan Keuangan Program Kerja.....</b>	<b>107</b>
<b>Laporan Keuangan Program Kerja <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> (Cereal)</b>	
<b>Vol. III Himman FEB Unisba Periode 2022-2023.....</b>	<b>107</b>
<b>A. Laporan Penerimaan .....</b>	<b>107</b>
<b>B. Laporan Pengeluaran .....</b>	<b>107</b>
<b>C. Rincian Laporan Pengeluaran.....</b>	<b>108</b>
<b>D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran.....</b>	<b>113</b>

E. Laporan Alokasi Sisa Surplus.....	113
D. Laporan Keuangan Aktivitas.....	114
Laporan Keuangan Aktivitas Upgrading Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....	114
A. Laporan Penerimaan .....	114
B. Laporan Pengeluaran .....	114
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	114
Laporan Keuangan Aktivitas Hubungkan Manajemen (Human) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....	114
A. Laporan Penerimaan .....	114
B. Laporan Pengeluaran .....	114
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	115
Laporan Keuangan Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....	115
A. Laporan Penerimaan .....	115
B. Laporan Pengeluaran .....	115
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	115
Laporan Keuangan Aktivitas <i>Microsoft Office Class (Moca)</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....	116
A. Laporan Penerimaan .....	116
B. Laporan Pengeluaran.....	116
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	116
Laporan Keuangan Aktivitas <i>Microsoft Office Class (Moca)</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....	116
A. Laporan Penerimaan .....	116
B. Laporan Pengeluaran.....	116
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	117
Laporan Keuangan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....	117
A. Laporan Penerimaan .....	117
B. Laporan Pengeluaran .....	117
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	118
D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran.....	119
E. Laporan Alokasi Sisa Surplus.....	119



<b>Laporan Keuangan Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023.....</b>	<b>119</b>
A. Laporan Penerimaan .....	119
B. Laporan Pengeluaran .....	119
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	120
<b>Laporan Keuangan Aktivitas Hubungan Manajemen (Human) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....</b>	<b>120</b>
A. Laporan Penerimaan .....	120
B. Laporan Pengeluaran .....	120
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	120
<b>Laporan Keuangan Aktivitas Gerakan Olahraga Internal Himman (Georgia) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....</b>	<b>121</b>
A. Laporan Penerimaan .....	121
B. Laporan Pengeluaran .....	121
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	121
<b>Laporan Keuangan Aktivitas <i>One Day With Prodi (ODWP)</i> Vol. V Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....</b>	<b>121</b>
A. Laporan Penerimaan .....	121
B. Laporan Pengeluaran .....	121
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	122
D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran.....	122
E. Laporan Alokasi Sisa Surplus.....	122
<b>Laporan Keuangan Aktivitas <i>Microsoft Office Class (Moca)</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....</b>	<b>123</b>
A. Laporan Penerimaan .....	123
B. Laporan Pengeluaran.....	123
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	123
<b>Laporan Keuangan Aktivitas <i>Sharing Together in Event Study (Stories)</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....</b>	<b>124</b>
A. Laporan Penerimaan .....	124
B. Laporan Pengeluaran .....	124
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	124
<b>Laporan Keuangan Aktivitas Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen (Superman) Vol. III Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....</b>	<b>124</b>

A. Laporan Penerimaan .....	124
B. Laporan Pengeluaran .....	124
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	125
<b>Laporan Keuangan Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif</b>	
<b>Manajemen FEB Unisba (Membara) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....</b>	<b>125</b>
A. Laporan Penerimaan .....	125
B. Laporan Pengeluaran .....	126
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	126
<b>Laporan Keuangan Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangenan) Vol. III Himman</b>	
<b>FEB Unisba Periode 2022-2023 .....</b>	<b>126</b>
A. Laporan Penerimaan .....	126
B. Laporan Pengeluaran.....	126
C. Rincian Laporan Pengeluaran .....	126
D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran.....	127
E. Laporan Alokasi Sisa Surplus.....	127
<b>Laporan Keuangan Aktivitas Gerakan Olahraga Internal Himman (Georgia) Himman</b>	
<b>FEB Unisba Periode 2022-2023 .....</b>	<b>127</b>
A. Laporan Penerimaan .....	127
B. Laporan Pengeluaran .....	127
C. Rincian Laporan Pengeluaran.....	127
<b>Laporan Keuangan Aktivitas <i>Introduction of General Study</i> (Introgenis) Vol. IV</b>	
<b>Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....</b>	<b>128</b>
A. Laporan Penerimaan .....	128
B. Laporan Pengeluaran.....	128
C. Rincian Laporan Pengeluaran .....	128
D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran.....	131
E. Laporan Alokasi Sisa Surplus.....	131
E. Laporan <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	132
F. Laporan <i>Auditing</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 ...	132
G. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 .....	133
H. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba Periode 2022-2023	134
<b>LAMPIRAN – LAMPIRAN.....</b>	<b>136</b>
A. Lampiran Laporan Keuangan.....	136

<b>B.</b>	Lampiran Laporan Keuangan Program Kerja .....	145
<b>C.</b>	Lampiran Keuangan Aktivitas .....	175
<b>D.</b>	Lampiran Daftar Hadir .....	207
<b>E.</b>	Lampiran Dokumentasi.....	212
<b>III.</b>	<b>LAMPIRAN DIVISI SUMBER DAYA MANUSIA.....</b>	<b>219</b>
<b>A.</b>	Daftar Hadir Rapat Divisi.....	219
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	219
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	220
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	220
<b>B.</b>	Daftar Hadir Rapat Internal Lembaga.....	221
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	221
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	221
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	224
<b>C.</b>	Lampiran Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 224	
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	224
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	224
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	225
<b>D.</b>	Lampiran Aktivitas Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman).....	226
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	226
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	226
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	229
<b>E.</b>	Lampiran Aktivitas Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba).....	230
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	230
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	230
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	230
<b>IV.</b>	<b>LAMPIRAN DIVISI <i>PUBLIC RELATION</i> .....</b>	<b>231</b>
<b>A.</b>	Daftar Hadir Rapat Divisi.....	231
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	231
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	232
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	232
<b>B.</b>	Lampiran Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen) .....	234
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	234

b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	234
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	237
<b>C.</b>	<b>Lampiran Aktivitas ODWP Vol. V (<i>One Day With Prodi</i>).....</b>	<b>238</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	238
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	238
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	240
<b>D.</b>	<b>Lampiran Aktivitas Stories (<i>Sharing Together in Event Study</i>).....</b>	<b>241</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	241
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	241
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	243
<b>E.</b>	<b>Lampiran Aktivitas Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen).....</b>	<b>244</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	244
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	244
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	245
<b>V.</b>	<b>LAMPIRAN DIVISI MEDIA INFORMASI .....</b>	<b>246</b>
<b>A.</b>	<b>Daftar Hadir Rapat Divisi.....</b>	<b>246</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	246
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	247
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	248
<b>B.</b>	<b>Lampiran Aktivitas Manis (<i>Management Insight</i>).....</b>	<b>249</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	249
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	249
<b>C.</b>	<b>Lampiran Sosial Media dan Pamflet.....</b>	<b>250</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	250
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	267
<b>D.</b>	<b>Lampiran Aktivitas Mantap (<i>Management Talk and Podcast</i>).....</b>	<b>268</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	268
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	269
<b>VI.</b>	<b>LAMPIRAN DIVISI KAJIAN KEILMUAN.....</b>	<b>271</b>
<b>A.</b>	<b>Daftar Hadir Rapat Divisi.....</b>	<b>271</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	271
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	271
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	271

<b>B.</b>	<b>Lampiran Aktivitas Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)</b>	
		<b>272</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	272
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	273
<b>C.</b>	<b>Lampiran Aktivitas Bersemi (Berbagi Seputar Ekonomi) .....</b>	<b>274</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	274
b.	Dokumentasi Kegiatan.....	275
<b>D.</b>	<b>Lampiran Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman) .....</b>	<b>276</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	276
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	276
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	277
<b>E.</b>	<b>Lampiran Aktivitas Moca (<i>Microsoft Office Class</i>) .....</b>	<b>278</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	278
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	278
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	280
<b>F.</b>	<b>Lampiran Aktivitas Brillian Vol. III (Belajar Materi Perkuliahan <i>with</i> Himman)</b>	
		<b>282</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	282
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	283
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	287
<b>G.</b>	<b>Lampiran Aktivitas Introgenis Vol. IV (<i>Introduction of General Study</i>) .....</b>	<b>289</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	289
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	289
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	292
<b>VII.</b>	<b>LAMPIRAN DIVISI KEWIRAUSAHAAN .....</b>	<b>293</b>
<b>A.</b>	<b>Daftar Hadir Rapat Divisi.....</b>	<b>293</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	293
b.	Daftar Hadir Kegiatan.....	293
c.	Dokumentasi Kegiatan.....	294
<b>B.</b>	<b>Lampiran Program Kerja Cereal Vol. III (Creative Entrepreneur in The Digital Era).....</b>	<b>294</b>
a.	Pelaksanaan Kegiatan.....	294
b.	Surat Ketetapan Kepanitiaan .....	295
c.	Daftar Hadir Panitia .....	298

d. Daftar Hadir Peserta Kegiatan .....	304
e. Dokumentasi Kegiatan.....	311
<b>C. Lampiran Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran).....</b>	<b>313</b>
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	313
b. Dokumentasi Kegiatan.....	313
<b>D. Lampiran Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis) .....</b>	<b>314</b>
a. Pelaksanaan Kegiatan.....	314
b. Dokumentasi Kegiatan.....	314

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**  
**KETUA UMUM**  
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
**PERIODE 2022/2023**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

*Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**A. Pendahuluan**

Rasa syukur luar biasa saya sampaikan, dengan ini saya lampirkan Laporan Pertanggungjawaban saya selaku Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dalam mengemban amanah, tugas, dan tanggung jawab yang telah dipercayakan kepada saya selama satu periode. Laporan Pertanggungjawaban ini merupakan upaya dan kerja keras yang kami lakukan sebagai tim, serta hasil dari dukungan dan kerja sama yang tak ternilai dari seluruh anggota dan pihak terkait. Dalam proses penyusunan Laporan Pertanggungjawaban ini, kami berupaya untuk memberikan gambaran yang jujur dan objektif mengenai hasil dari kegiatan-kegiatan yang telah kami selenggarakan dalam organisasi. Kami juga akan menguraikan tantangan yang kami hadapi, pelajaran yang telah kami peroleh, serta upaya yang telah kami lakukan untuk mengatasi hambatan dan mencapai target yang ditetapkan.

Dengan adanya Laporan Pertanggungjawaban yang kami lampirkan ini berharap dapat memberikan pemahaman yang lebih baik mengenai arah dan tujuan organisasi kita, serta memberikan kesempatan kepada seluruh Mahasiswa Aktif Progam Studi Manajemen FEB Unisba untuk mengevaluasi kinerja kami. Kami mengharapkan masukan, saran, dan pemikiran yang konstruktif karena itu akan membantu kami dalam terus meningkatkan diri dan mencapai prestasi yang lebih baik lagi khususnya untuk Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode selanjutnya. Pada kesempatan ini, saya ingin mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada seluruh Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, Lembaga IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023, serta pihak-pihak lain yang telah mendukung dan bekerja sama dengan kami sepanjang periode ini. Dengan dukungan serta

kepercayaan dari Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba kami bisa sampai di titik ini.

Kami sangat terbuka sekali untuk kita bersama-sama mengevaluasi Laporan Pertanggungjawaban ini dengan teliti, serta merenungkan langkah-langkah yang dapat kita ambil untuk memajukan organisasi kita ke arah yang lebih baik. Bersama-sama, kita dapat mencapai visi dan misi kita untuk menciptakan perubahan positif dan berkelanjutan dalam organisasi kita dan lingkungan sekitar kita.

## **B. Visi dan Misi Lembaga**

### **a. Visi**

Mewujudkan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang memiliki karakter ACTION (Aktif, Cerdas, Tanggap, Inovatif, Optimal, Nalar) yang mengedepankan *akhlakul karimah* dan tanggung jawab.

### **b. Misi**

1. Menjadi *uswatun hasanah* bagi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.
2. Menjaga serta merawat *hablun minallah* dan *hablun minannas*.
3. Menerapkan nilai-nilai keislaman di dalam lingkungan Program Studi Manajemen FEB Unisba.
4. Menjalin kerja sama serta komunikasi yang baik dengan internal dan eksternal Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.
5. Menjadi sarana dalam mewadahi minat serta bakat Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.
6. Mengikutsertakan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam kegiatan organisasi.

## **C. Kebijakan Umum**

Segala Aktivitas dan Program Kerja serta berjalannya sistem organisasi selama satu periode adalah tanggung jawab Ketua Umum. Berikut adalah rancangan yang dibentuk dalam beberapa poin kebijakan umum untuk menunjang visi dan misi yang dibawakan selama satu periode:

1. Pembentukan pondasi dan karakter ACTION terhadap Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan keyakinan, komitmen, konsistensi, dan kepercayaan diri.



2. Mendukung Program Kerja dan Aktivitas Program Studi Manajemen FEB Unisba.
3. Memberikan pelayanan yang baik terhadap Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba.
4. Memberikan arahan serta melakukan *controlling* terhadap pelaksanaan Program Kerja dan Aktivitas Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.
5. Berkolaborasi dengan Program Studi Manajemen FEB Unisba dan lembaga internal serta eksternal kampus terkait Program Kerja dan Aktivitas Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.
6. Mendasari segala ucapan, tindakan, dan kebijakan dengan *akhlaqul karimah* dan tanggung jawab.

#### **D. Kondisi Objektif**

##### **a. Kondisi Internal**

Selama 12 bulan yang telah dilalui dan juga berbagai kondisi yang telah saya hadapi serta perjuangan dan pengorbanan dari setiap pengurus yang didedikasikan untuk organisasi yang tentunya akan menjadi sesuatu yang sangat berarti bagi kehidupan kami kedepannya. Saya banyak belajar dalam menghadapi kesibukan yang bermanfaat sehingga saya dapat mengimbangi kesibukan pribadi dengan organisasi. Dengan adanya perjalanan ini tentu menjadikan saya semakin mengerti akan manajemen diri, bukan hanya sekedar waktu, namun saya belajar banyak mengenai toleransi dan saling menghargai serta banyak hal lainnya yang saya dapatkan. Rasa syukur saya ucapkan atas kesempatan luar biasa yang saya dapatkan selama saya berada dalam organisasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

##### **b. Kondisi Eksternal**

Kerja sama yang telah kami jalin selama berada dalam organisasi tentunya tidak akan berakhir sampai disini. Pihak-pihak eksternal yang telah mendukung kegiatan-kegiatan yang kami selenggarakan tentunya akan menjadi silaturahmi jangka panjang untuk kedepannya. Tentunya kami sangat bangga mendapatkan kesempatan untuk bekerja sama dengan pihak-pihak eksternal yang sangat luar biasa. Terhadap Program Studi Manajemen FEB Unisba yang telah banyak melakukan kolaborasi yang mendidik bagi kami serta pihak-pihak *sponsorship* yang telah mendukung penyelenggaraan kegiatan-kegiatan kami. Terhadap Universitas lain yang telah bersedia untuk melaksanakan kegiatan-kegiatan kolaborasi dengan kami dan juga terhadap Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba yang telah ikut andil dalam

menyukkseskan kegiatan-kegiatan yang kami selenggarakan dan telah berdedikasi sebagai kepanitiaan untuk menyukkseskan Program Kerja yang kami selenggarakan. Permohonan maaf saya sampaikan terhadap pihak-pihak eksternal yang telah bekerja sama dengan kami. Kami menyadari bahwa kami belum bisa menjadi mitra sesuai dengan apa yang diharapkan. Terima kasih banyak kami sampaikan bahwa kami telah mendapatkan sesuatu yang luar biasa mengenai pembelajaran tentang kerja sama yang saling menguntungkan.

## **E. Evaluasi dan Rekomendasi**

### **a. Evaluasi**

Dengan penuh kesadaran, terdapat beberapa evaluasi terhadap kinerja saya dalam memimpin Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama satu periode berjalan yaitu Aktivitas serta Program Kerja yang diselenggarakan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 belum bisa mewakili segala keinginan dan kebutuhan dari Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. Hal ini merupakan pembelajaran besar bagi kami bahwa setiap pemilihan dan pelaksanaan harus dengan persiapan yang lebih maksimal dan lebih detail lagi dalam menyesuaikan keterbutuhan serta keinginan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba terhadap kegiatan-kegiatan yang akan diselenggarakan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

### **b. Rekomendasi**

Dari evaluasi tersebut dapat dijadikan pembelajaran untuk Ketua Umum Himman FEB Unisba periode selanjutnya agar lebih meningkatkan intensitas dalam bentuk pengawasan terhadap Pengurus Himman FEB Unisba Periode selanjutnya dalam perencanaan kegiatan-kegiatan yang akan di selenggarakan, dengan harapan adanya perubahan yang maksimal sehingga keinginan dan kebutuhan dari Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba terpenuhi dan terlayani dengan baik.

## **F. Penutup**

Sebagai kalimat penutup, sekali lagi saya sampaikan terima kasih banyak terhadap pihak-pihak yang telah mendukung berjalannya organisasi ini. Kami menyadari bahwa Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 belum bisa menjadi organisasi yang memenuhi segala keinginan serta kebutuhan dari Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. Laporan Pertanggungjawaban ini akan menjadi pelajaran penting bagi saya dan

khususnya untuk Ketua Umum Himman FEB Unisba periode selanjutnya yang akan melanjutkan roda organisasi ini. Saya ucapkan permohonan maaf yang sebesar besarnya atas kesalahan-kesalahan saya yang disengaja maupun tidak disengaja. Saya berharap untuk Ketua Umum Himman FEB Unisba periode selanjutnya dapat memberikan pelayanan yang jauh lebih baik kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba untuk kedepannya, agar organisasi ini bisa menjadi organisasi yang maju dan berkembang. Demikian penutup dari Laporan Pertanggungjawaban yang saya sampaikan, *akhirul kalam wal 'afwu minkum*.

***Billahittaufiq wal hidayah.***

***Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.***

**KETUA UMUM  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

Heru Basuni – 10090320088

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN  
SEKRETARIS UMUM  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

*Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**A. Pendahuluan**

Puji syukur kepada Allah Swt. yang telah melimpahkan rahmat dan cinta-Nya kepada kita semua hingga akhir periode ini. Akhirnya amanah yang telah diberikan kepada kami sebagai Sekretaris Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah sampai di ujung periode kepengurusan. Sebuah amanah yang merupakan hal terbesar dalam hidup kami, meskipun demikian hal terpenting dari itu semua adalah bagaimana kita bisa menjalankannya dengan sebaik mungkin dan dilandasi dengan keikhlasan serta tidak lupa rasa cinta dan sayang kepada Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang sudah 1 tahun menemani keseharian kami, sehingga tujuan dan cita-cita yang diimpikan bisa terwujud. Terima kasih kepada Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang telah memberikan kepercayaan kepada kami untuk menjadi Sekretaris Umum pada Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

Dengan berakhirnya masa periode kami di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 ini, kami selaku Sekretaris Umum akan melampirkan Laporan Pertanggungjawaban. Kami telah berusaha dengan semaksimal mungkin untuk bekerja dan menjalankan segala macam bentuk tugas dan kewajiban kami sebagai Sekretaris Umum dalam satu periode Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Kami sangat berharap Laporan Pertanggungjawaban ini dapat bermanfaat bagi calon pengurus khususnya Sekretaris Umum selanjutnya guna mengembangkan dan memajukan Himman FEB Unisba yang tercinta ini kedepannya.

## **B. Kondisi Objektif**

### **a. Kondisi Internal**

Dalam menjalankan amanah Sekretaris Umum 1 Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Sekretaris Umum 2 Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dapat dikatakan terorganisir dan terkendali. Namun, Sekretaris Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 masih terkendala dalam hal koordinasi terkait perevisian dan pembuatan Proposal serta Laporan Pertanggungjawaban. Tetapi, hal tersebut dapat diatasi dengan meningkatkan koordinasi dalam pembuatan Proposal serta Laporan Pertanggungjawaban.

Selama menjalankan kepengurusan ini kami saling mendiskusikan berbagai hal terkait administrasi dan kesekretariatan yang ada di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Walaupun, Sekretaris Umum 1 Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 menjalani satu semester di luar kota untuk mengikuti Magang Kampus Merdeka, komunikasi tetap terjalin dengan erat dan efektif dengan memaksimalkan media sosial untuk berkoordinasi terkait hal-hal administrasi dan kesekretariatan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

### **b. Kondisi Eksternal**

Selama satu periode Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 ini kami selaku Sekretaris Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah menjalin hubungan dengan pihak eksternal, yaitu Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023. Pada saat studi banding Sekretaris Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Sekretaris Umum Himamen Widyatama Periode 2022/2023 telah banyak berbincang dan bertukar informasi mengenai kesekretariatan di masing-masing Himpunannya.

Seiring dengan akhir periode, Sekretaris Umum dan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 mulai kurangnya koordinasi dikarenakan adanya penurunan semangat dari Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Namun, hal itu tidak berlangsung lama karena kami pun sadar hal ini dapat berpengaruh untuk kinerja kedepannya, maka kami memaksimalkan dan menambah intensitas komunikasi untuk meningkatkan rasa kedekatan satu sama lain dan membuat Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 menjadi lebih semangat.

### C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS			
1.	Upgrading Keseekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	Rp44.669	Waktu: Jumat, 17 Februari 2023  Tempat: Zoom Meeting.	TERLAKSANA
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Meningkatkan kemampuan Sekretaris Umum dan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 terkait Pedoman Keseekretariatan IKBM FEB Unisba.</li> <li>Memperdalam pemahaman dan pengetahuan mengenai keseekretariatan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Meningkatnya kemampuan Sekretaris Umum dan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 terkait Pedoman Keseekretariatan IKBM FEB Unisba.</li> <li>Bertambahnya pemahaman dan pengetahuan Sekretaris Umum dan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 mengenai keseekretariatan.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b> Sekretaris Umum dan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p>						
2.	Rapat Koordinasi Sekretaris Umum dengan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	-	Waktu: 1. Minggu, 12 Februari 2023 2. Rabu, 22 Maret 2023 3. Selasa, 16 Mei 2023 4. Jumat, 30 Juni 2023  Tempat: 1. Kedai CC Didieu Jl. Haurmekar Gg. III, Sadang Serang, Kecamatan Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat. 2. Google Meeting.	TERLAKSANA

					3. <i>Google Meeting</i> 4. <i>Google Meeting</i>	
<b>Tujuan:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agar terjalannya komunikasi dan koordinasi yang baik dalam Sekretaris Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>2. Sebagai bentuk <i>controlling</i> dari Sekretaris Umum kepada Sekretaris Divisi di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dalam kesekretariatan.</li> <li>3. Memberikan pengetahuan dan <i>sharing</i> mengenai kesekretariatan antara Sekretaris Umum dengan Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> </ol>						
3.	Rapat Koordinasi dengan Sekretaris IKBM FEB Unisba	-	✓	-	Waktu: 1. Jumat, 24 Februari 2023 2. Senin, 6 Maret 2023 3. Senin, 17 April 2023 4. Senin, 29 Mei 2023 5. Sabtu, 17 Juni 2023  Tempat: 1. Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, 40116. 2. Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, 40116. 3. <i>Google Meeting</i> . 4. <i>Google Meeting</i> . 5. Sekretariat IKBM FEB	TERLAKSANA

					Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, 40116.	
<b>Tujuan:</b> Sebagai bentuk <i>controlling</i> dan koordinasi dengan Sekretaris IKBM FEB Unisba.						
4.	Pencatatan Surat Masuk	-		-	Kondisional	TERLAKSANA
<b>Tujuan:</b> Mempermudah pendataan surat yang masuk ke Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.						
5.	Pencatatan Surat Keluar	-	✓	-	Kondisional	TERLAKSANA
<b>Tujuan:</b> Sebagai pengarsipan dan pendataan surat yang dikeluarkan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 untuk pihak-pihak eksternal Unisba.						
6.	Pencatatan Nomor Sertifikat	-	✓	-	Kondisional	TERLAKSANA
<b>Tujuan:</b> Sebagai arsip dan pembuktian jumlah sertifikat yang dikeluarkan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.						
7.	Pembuatan Proposal Program Kerja dan Laporan Pertanggungjawaban	-	✓	-	Kondisional	TERLAKSANA
<b>Tujuan:</b> 1. Untuk memperoleh izin, persetujuan atau dukungan dari suatu pihak terhadap rancangan rencana Kegiatan atau Program Kerja yang akan dilaksanakan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. 2. Sebagai bentuk tanggung jawab yang telah dilaksanakan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 kepada Program Studi Manajemen dan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. 3. Sebagai bahan evaluasi untuk Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.						
8.	Pencatatan Hasil Rapat	-	✓	-	Kondisional	TERLAKSANA
<b>Tujuan:</b> 1. Untuk memudahkan mengetahui pembahasan mengenai jalannya rapat yang dilaksanakan. 2. Sebagai dokumen untuk diarsipkan. 3. Sebagai bukti terlaksananya rapat.						
9.	Pencatatan Inventaris IKBM FEB Unisba	-	✓	-	Kondisional	TERLAKSANA
<b>Tujuan:</b> Sebagai bentuk pemeliharaan dan perawatan inventaris yang ada di Sekretariat IKBM FEB Unisba.						
10.	Upgrading Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	Rp200.000	Waktu: Minggu, 12 Februari 2023	TERLAKSANA



					Tempat: Ruang Kelas 201 Kampus I Unisba Jl. Tamansari No.1 Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, 40116.	
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Untuk meningkatkan pemahaman mengenai pedoman kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>2. Menjalin tali silaturahmi antar Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>3. Memahami pembuatan surat menyurat serta penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Kesekretariatan IKBM FEB Unisba.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertambahnya pengetahuan Sekretaris IKBM FEB Unisba mengenai Pedoman Kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>2. Terjalannya tali silaturahmi antar Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>3. Sekretaris IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023 dapat mengetahui peran dan fungsi kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>4. Meningkatkan kinerja dan <i>soft skill</i> bagi kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> </ol> <p><b>Sasaran :</b> Sekretaris, Ketua Umum, Kepala Departemen/Divisi/Bidang/Komisi lembaga IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.</p>						

#### D. Evaluasi dan Rekomendasi

##### a. Evaluasi

Di penghujung Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, Sekretaris Umum menyadari ada beberapa hal yang harus di evaluasi agar lebih baik untuk kedepannya. Hal-hal yang harus di evaluasi diantaranya adalah koordinasi terkait perevisian dan pembuatan Proposal serta Laporan Pertanggungjawaban, juga pengawasan terhadap setiap Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

##### b. Rekomendasi

Ditinjau dari evaluasi yang telah di dapat dari satu periode Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Sekretaris Umum Himman FEB Unisba periode selanjutnya perlu meningkatkan koordinasi terkait perevisian dan pembuatan Proposal serta Laporan Pertanggungjawaban, juga pengawasan terhadap setiap Sekretaris Divisi Himman FEB Unisba.

## **E. Penutup**

Demikianlah Laporan Pertanggungjawaban Sekretaris Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 ini kami buat dengan sebaik-baiknya, masih banyak hal yang harus ditingkatkan dalam kinerja kami selama satu periode kepengurusan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 ini. Semoga dapat dijadikan pembelajaran dan cerminan untuk menjadi lebih baik lagi bagi Sekretaris Umum Himman FEB Unisba pada kepengurusan periode selanjutnya.

*Billahittaufiq wal hidayah.*

*Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**SEKRETARIS UMUM  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

Sekretaris Umum 1: Safira Rizki Amalya – 10090320341

Sekretaris Umum 2: Nahya Shaffa Alyara – 10090320278

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**  
**BENDAHARA UMUM**  
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
**PERIODE 2022/2023**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

*Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**A. Pendahuluan**

Puji dan syukur mari kita panjatkan kehadirat Allah Swt. yang telah memberi rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua, sehingga kita senantiasa diberikan kekuatan dan kelancaran dalam menjalankan segala urusan. Selawat dan salam semoga tercurah kepada junjungan kita Nabi Muhammad saw. beserta keluarga, para sahabat, dan seluruh pengikutnya. Alhamdulillah sampai saat ini kita sudah memberikan yang terbaik dalam menjalankan amanah yang diberikan Ketua Umum untuk mengelola dan mengatur keuangan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

Kami selaku Bendahara Umum dalam kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah melaksanakan beberapa kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang tentu tidak mudah dalam menjalankan tugas yang ada. Posisi Bendahara Umum memerlukan tingkat kehati-hatian dan kecermatan yang tinggi, baik dalam mengelola keuangan organisasi maupun dalam mengumpulkan iuran kas dari pengurus dan sumber pendapatan lainnya. Oleh karena itu, berbicara mengenai keuangan dalam suatu organisasi menjadi salah satu hal yang sangat sensitif dan membutuhkan pemahaman yang mendalam. Dalam menjalankan tugas-tugas ini, diperlukan kecermatan, ketelitian, dan kesabaran yang tinggi dalam mengelolanya.

Dengan penuh rasa syukur, hingga saat ini kami tetap memberikan yang terbaik dalam menjalankan amanah yang diberikan oleh Ketua Umum untuk mengatur dan mengelola keuangan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Kami sangat menghargai semua kesempatan yang diberikan kepada kami untuk belajar dan mengembangkan diri sebagai Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama satu periode. Terima

kasih banyak atas segala peluang yang telah diberikan kepada kami sehingga kami dapat meningkatkan pengetahuan dan pengalaman.

## **B. Kondisi Objektif**

### **a. Kondisi Internal**

Selama satu periode kepengurusan ini alhamdulillah Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah menjalankan tugas dan tanggungjawab dengan menjalin komunikasi dan koordinasi dengan baik antara Bendahara Umum I dan II. Tentunya dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi kami selalu mengedepankan ketelitian dalam mengelola, mengatur hingga mencatat seluruh keuangan dan segala transaksi yang ada di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Namun, dalam satu periode kepengurusan ini kurangnya ketegasan dari kami perihal penagihan uang kas sehingga menyebabkan beberapa pengurus terlambat dalam melakukan pembayaran uang kas.

### **b. Kondisi Eksternal**

Alhamdulillah kami selaku Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 sudah menjalin hubungan eksternal dengan Bendahara Umum IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023, Komisi B DAMFEB Unisba Periode 2022/2023, dan Demisioner Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2021/2022, dengan memaksimalkan dalam hal koordinasi baik secara *offline* maupun *online*.

Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 sudah menjalin hubungan eksternal dengan Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan dilakukannya rapat koordinasi agar dapat terjalinnya koordinasi dan komunikasi yang baik. Tentunya dalam satu periode ini kami selaku Bendahara Umum merasa sangat terbantu dengan adanya Bendahara Divisi karena dapat melihat perkembangan dan kendala keuangan yang ada di dalam setiap divisinya masing-masing. Tidak hanya itu, kami juga dibantu perihal mencatat, memeriksa, dan mendokumentasikan semua bentuk administrasi keuangan. Akan tetapi, terdapat kendala yaitu masih kurangnya ketegasan dari beberapa Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Hal ini mengakibatkan adanya keterlambatan dalam pembayaran uang kas, karena beberapa Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 mengalami kendala dalam proses pembayaran.

Selama setengah periode kedua, pelaksanaan Program Kerja dan Aktivitas Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 berjalan lancar tanpa mengalami kekurangan dana. Keberhasilan ini dapat dicapai berkat dukungan pendanaan yang diterima dari berbagai sumber, termasuk Dana Kemahasiswaan, Dana Hibah Program Studi Manajemen, Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, Kas Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, dan sumber lainnya. Dukungan dana tersebut mampu memenuhi kebutuhan biaya yang ada dalam pelaksanaan Program Kerja dan Aktivitas tersebut.

### C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS			
1.	<i>Upgrading</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	Rp50.500	Waktu: Jumat, 10 Februari 2023  Tempat: <i>Zoom Meeting.</i>	TERLAKSANA
	<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Memperluas wawasan dan pemahaman Bendahara Umum dan Bendahara Divisi mengenai kebhendaharaan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>Meningkatkan pengetahuan Bendahara Umum dan Bendahara Divisi mengenai anggaran keuangan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Bertambahnya wawasan dan pemahaman Bendahara Umum dan Bendahara Divisi mengenai kebhendaharaan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>Bertambahnya pengetahuan Bendahara Umum dan Bendahara Divisi mengenai anggaran keuangan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b> Bendahara Umum dan Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p>					
2.	<i>Auditing</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	-	Waktu: 1. Kamis, 9 Februari 2023 2. Kamis, 9 Maret 2023 3. Minggu, 9 April 2023 4. Selasa, 9 Mei 2023 5. Jumat, 9 Juni 2023	TERLAKSANA

					Tempat: <i>Zoom Meeting.</i>	
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Memastikan perkembangan keuangan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>Memberikan transparansi data keuangan kepada Ketua Umum, Ketua Divisi, dan Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <p>Mengetahui perkembangan keuangan dan transparansi mengenai kondisi serta pengelolaan keuangan di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p> <p><b>Sasaran:</b></p> <p>Ketua Umum, Bendahara Umum, Ketua Divisi, dan Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p>						
3.	Rapat Koordinasi Bendahara Umum Himman FEB Unisba dengan Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Selasa, 2 Mei 2023</li> <li>Selasa, 16 Mei 2023</li> <li>Senin, 5 Juni 2023</li> <li>Jumat, 9 Juni 2023</li> </ol> <p>Tempat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Zoom Meeting.</i></li> <li><i>Zoom Meeting.</i></li> <li><i>Zoom Meeting.</i></li> <li><i>Student Center Unisba Jl. Tamansari No.1 Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, 40116.</i></li> </ol>	TERLAKSANA
<p><b>Tujuan:</b></p> <p>Agar terjalannya koordinasi dan komunikasi yang baik antara Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 untuk mengetahui kendala dalam menyusun RAB dan Lpj serta keuangan yang dialami oleh masing-masing Divisi.</p>						
4.	Rapat Koordinasi dengan Bendahara IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Rabu, 15 Februari 2023</li> <li>Sabtu, 8 April 2023</li> </ol>	TERLAKSANA

					<p>3. Senin, 29 Mei 2023</p> <p>4. Minggu, 25 Juni 2023</p> <p>Tempat:</p> <p>1. Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40116.</p> <p>2. <i>Google Meeting.</i></p> <p>3. <i>Google Meeting.</i></p> <p>4. <i>Google Meeting.</i></p>	
<p><b>Tujuan :</b> Sebagai bentuk <i>controlling</i> kegiatan kebhendahaaran dalam IKBM FEB Unisba.</p>						
5.	Menerima Alokasi Dana Kemahasiswaan Program Kerja Per Setengah Periode	-	✓	Rp5.000.000	<p>Waktu: Minggu, 14 Mei 2023</p> <p>Tempat: Transfer Bank.</p>	TERLAKSANA
<p><b>Tujuan:</b> Agar dana kemahasiswaan dapat teralokasi secara merata untuk semua program kerja yang diselenggarakan dalam setiap divisi.</p>						
6.	Mengadakan Iuran Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 Sebesar Rp12.000	-	✓	Rp873.669	Satu Bulan Sekali	TERLAKSANA
<p><b>Tujuan:</b> Agar memiliki dana simpanan jika sewaktu-waktu ada pengeluaran dana tidak terduga dan jika kekurangan dana pada setiap kegiatan dapat ditutupi oleh uang kas.</p>						

#### D. Alokasi Dana Kemahasiswaan

NO.	DIVISI	PROGRAM KERJA	PRESENTASE ALOKASI	JUMLAH (Rp)
1.	Kewirausahaan	Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	100%	5.000.000
<b>TOTAL</b>				<b>5.000.000</b>

#### E. Evaluasi dan Rekomendasi

##### a. Evaluasi

Dalam satu masa kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, kami bersyukur karena semua Aktivitas kebhendahaan dapat dilakukan dengan baik. Meskipun demikian, masih terdapat beberapa hal yang perlu kami evaluasi. Salah satunya adalah kurangnya ketegasan yang kami lakukan dalam memberikan peringatan mengenai pembayaran uang kas kepada Divisi Himman FEB Unisba 2022/2023, sehingga terjadinya keterlambatan dalam melakukan pembayaran sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan.

##### b. Rekomendasi

Berdasarkan hasil evaluasi kami selama satu periode kepengurusan ini, kami berharap agar Bendahara Umum Himman FEB Unisba periode selanjutnya dapat meningkatkan ketegasan dalam memberikan peringatan kepada Pengurus Himman FEB Unisba terkait pembayaran uang kas Divisi Himman FEB Unisba. Tujuannya adalah agar proses pembayaran uang kas divisi dapat berjalan dengan lebih efektif dan maksimal di periode selanjutnya.

#### F. Penutup

Demikian Laporan Pertanggungjawaban dari Bendahara Umum Himpunan Mahasiswa Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023 selama satu periode kepengurusan ini. Kelancaran dalam setiap Aktivitas dan Program Kerja yang telah kami laksanakan tidak terlepas dari bantuan Allah Swt. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada rekan-rekan di *Top Management* dan seluruh Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang turut berperan aktif selama satu periode, sehingga tugas dan fungsi Bendahara Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dapat dilaksanakan dengan baik. Mohon maaf



jika terdapat kesalahan yang kami lakukan selama satu periode ini dan kami berharap agar kesalahan tersebut dapat menjadi pembelajaran bagi kami untuk menjadi lebih baik lagi kedepannya. Semoga Laporan Pertanggungjawaban ini dapat memberikan manfaat dan semoga kita semua senantiasa berada di bawah lindungan Allah Swt. Amin.

*Billahittaufiq wal hidayah.*

*Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**BENDAHARA UMUM  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

Bendahara Umum 1: Rahmawati Safitri – 10090320253

Bendahara Umum 2: Hafyza Maghfirainy Azzahra – 10090320357

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN  
DIVISI SUMBER DAYA MANUSIA  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

*Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**A. Pendahuluan**

Segala puji dan syukur kita panjatkan kepada Allah Swt. yang telah melimpahkan segala nikmat kepada kita semua. Selawat dan salam tak henti-hentinya kami curahkan kepada Nabi Muhammad saw. keluarganya, serta para sahabatnya. Semoga rahmat dan syafaat beliau senantiasa sampai kepada kita sebagai umatnya. Dengan limpahan rahmat dan karunia-Nya, kami berhasil menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban ini dengan baik dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Seiring dengan berjalannya satu periode Kepengurusan Himpunan Mahasiswa Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023 telah menjadi wadah yang penting bagi para Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. Maka dari itu, Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 menjadi salah satu bagian yang tak terpisahkan dari struktur organisasi Himpunan Mahasiswa Manajemen FEB Unisba Periode 2022/2023 yang bertanggung jawab dalam mengelola sumber daya manusia di dalamnya.

Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 memiliki tugas dalam mengembangkan dan mengoptimalkan potensi sumber daya manusia dan minat bakat Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba, serta bertugas untuk mengawasi dan meningkatkan kinerja seluruh Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Divisi Sumber Daya Manusia haruslah bersikap tegas dalam menerapkan aturan bagi seluruh Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, berkewajiban untuk menyelesaikan permasalahan di Internal Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, dan meningkatkan keakraban Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

Selain dari tugas diatas, Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dalam setengah periode terakhir memiliki tanggung jawab untuk mempersiapkan generasi penerus dalam organisasi Himpunan Mahasiswa Manajemen FEB Unisba Periode 2023/2024. Salah satu hasil dari proses kaderisasi yang dilakukan oleh Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 adalah terpilihnya seorang Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode 2023/2024. Selain memilih Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode 2023/2024, Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 juga berperan dalam mempersiapkan kaderisasi anggota lainnya, yaitu calon-calon Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2023/2024 pada setiap Divisi.

## **B. Kondisi Objektif**

### **a. Kondisi Internal**

Alhamdulillah selama satu periode ini Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dapat bertanggung jawab dalam melaksanakan Aktivitas serta sudah cukup mengetahui terkait tugas pokok dan fungsinya masing-masing. Selain itu, Anggota Divisi Sumber Daya Manusia sudah memiliki pemahaman yang cukup akan pentingnya proses kaderisasi dalam menjaga keberlangsungan organisasi. Kami menyadari bahwa kaderisasi merupakan investasi untuk periode selanjutnya dalam menciptakan pemimpin-pemimpin di masa depan yang berkualitas dan mampu menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik.

Namun, Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 masih mempunyai kekurangan dalam komunikasi secara langsung dikarenakan terdapat beberapa kesibukan pribadi dari setiap anggotanya. Selain itu, beberapa anggota sempat mengalami penurunan kinerja dikarenakan kurangnya motivasi, hal tersebut dapat kami atasi dengan cara berdiskusi secara *online* melalui *WhatsApp* dan memberikan dukungan kepada anggota yang mengalami penurunan kinerja, serta mengadakan pertemuan nonformal kepada seluruh Anggota Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Dengan adanya kekurangan tersebut, kami tetap bertanggung jawab untuk menjalankan tugas pokok dan fungsi Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

## b. Kondisi Eksternal

Alhamdulillah selama satu periode terakhir ini Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Divisi Sumber Daya Manusia dan Minat Bakat IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023 telah menjalin kerja sama dan koordinasi dengan cukup baik dikarenakan diadakannya rapat koordinasi. Selain itu, kondisi eksternal antara Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba terjalin komunikasi yang cukup baik melalui Aktivitas yang diadakan oleh Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 serta melalui proses kaderisasi yang dijalankan oleh Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

## C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS			
	<i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	Rp127.000	Waktu: Minggu, 5 Maret 2023  Tempat: De'Madellin Cafe Jl. Gudang Selatan No.88, Merdeka, Kec. Sumur Bandung, Kota Bandung, Jawa Barat, 40113.	TERLAKSANA
1.	<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menambah rasa semangat dalam berkinerja bagi Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>2. Menambah rasa kedekatan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Demisioner Himman FEB Unisba.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertambahnya pemahaman mengenai keorganisasian, tugas pokok, dan fungsi setiap divisi bagi Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>2. Terjalannya tali silaturahmi Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Demisioner Himman FEB Unisba.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p>					

2.	Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman)	-	✓	Rp592.000	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Minggu, 12 Februari 2023</li> <li>2. Minggu, 12 Maret 2023</li> <li>3. Sabtu, 20 Mei 2023</li> </ol> <p>Tempat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kiara Artha Park Jl. Banten, Kebonwaru, Kec. Batununggal, Kota Bandung, Jawa Barat, 40272.</li> <li>2. Kiara Artha Park Jl. Banten, Kebonwaru, Kec. Batununggal, Kota Bandung, Jawa Barat, 40272.</li> <li>3. Taman Hutan Raya Ir. H Djuanda, Jl. Ir. H Juanda, No.99, Ciburial, Kec. Cimenyan, Kab. Bandung, Jawa Barat, 40198.</li> </ol>	TERLAKSANA dengan catatan: pelaksanaan pada Minggu, 12 Februari 2023 tidak terlaksana.
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjaga kesehatan dan kebugaran jasmani Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>2. Meningkatkan semangat dan solidaritas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terjaganya kondisi tubuh yang baik Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>2. Terjaganya produktivitas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b></p> <p>Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p>						
3.	Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba)	-	✓	Rp100.000	<p>Waktu:</p> <p>Jumat, 12 Mei 2023</p> <p>Tempat:</p> <p>YouTube Himman FEB Unisba.</p>	TERLAKSANA
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mewadahi minat dan bakat Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> <li>2. Memberikan informasi terkait perlombaan minat dan bakat kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam penyaluran minat dan bakatnya.</li> <li>2. Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba untuk mendapatkan informasi terkait perlombaan minat dan bakat.</li> <li>3. Terbentuknya rasa percaya diri dalam menunjukkan potensi minat dan bakat para Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> </ol>						

**Sasaran:**

Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.

**D. Data Kepengurusan**

**KETETAPAN**  
**DEWAN AMANAT MAHASISWA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
**NOMOR: 188/A/DAMFEB/III/2023**  
**TENTANG**  
**PENGURANGAN DAN PENAMBAHAN**  
**PENGURUS HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**PERIODE 2022/2023**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
  
**DAFTAR NAMA PENGURUS LAMA**  
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
**PERIODE 2022/2023**

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>NPM</b>	<b>JABATAN/DIVISI</b>
1.	Heru Basuni	10090320088	Ketua Umum
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum 1
3.	Nahya Shaffa Alyara	10090320278	Sekretaris Umum 2
4.	Rahmawati Safitri	10090320253	Bendahara Umum 1
5.	Hafyza Maghfirainy Azzahra	10090320357	Bendahara Umum 2
6.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi SDM
7.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM
8.	Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi SDM
9.	Faizal Abadi	10090321196	Staff Divisi SDM
10.	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	10090321047	Staff Divisi SDM
11.	Cahya Dika Prasetyo	10090321081	Staff Divisi SDM
12.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi SDM
13.	Alif Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi PR
14.	Reza Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi PR
15.	Salma Nurul Apdiyan	10090321124	Bendahara Divisi PR
16.	Muhammad Raffi Syawaludina	10090320075	Staff Divisi PR

17.	Agung Nurochman Wibowo	10090321005	Staff Divisi PR
18.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	10090321128	Staff Divisi PR
19.	Zella Putri Lisnaedi	10090321069	Staff Divisi PR
20.	Bella Ayu Septiani	10090321147	Staff Divisi PR
<b>21.</b>	<b>Muhammad Luthfi Rieva</b>	<b>10090320095</b>	<b>Ketua Divisi Medinfo</b>
<b>22.</b>	<b>Yunita Fitriany</b>	<b>10090321183</b>	<b>Sekretaris Divisi Medinfo</b>
<b>23.</b>	<b>Salwa Nabila</b>	<b>10090321043</b>	<b>Bendahara Divisi Medinfo</b>
24.	Muhammad Haikal Pujiansyah	10090321022	Staff Divisi Medinfo
25.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	Staff Divisi Medinfo
26.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	Staff Divisi Medinfo
27.	Mutia Bilqis	10090321064	Staff Divisi Medinfo
<b>28.</b>	<b>Muhammad Aufa</b>	<b>10090321052</b>	<b>Ketua Divisi Kail</b>
<b>29.</b>	<b>Ely Siti Holisoh</b>	<b>10090321249</b>	<b>Sekretaris Divisi Kail</b>
<b>30.</b>	<b>Hajar Hasna</b>	<b>10090321154</b>	<b>Bendahara Divisi Kail</b>
31.	Winda Nur Aisah	10090321244	Staff Divisi Kail
32.	Karina Hamidah	10090320194	Staff Divisi Kail
33.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	Staff Divisi Kail
34.	Washfa Rafifah	10090321129	Staff Divisi Kail
35.	Anggana nugraha	10090321130	Staff Divisi Kail
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Staff Divisi Kail
<b>37.</b>	<b>Yuda Surya Saputra</b>	<b>10090320183</b>	<b>Ketua Divisi Kwu</b>
<b>38.</b>	<b>Hamilat Tussyadiah</b>	<b>10090321073</b>	<b>Sekretaris Divisi Kwu</b>
<b>39.</b>	<b>Ira Aulia Puspitasari</b>	<b>10090320358</b>	<b>Bendahara Divisi Kwu</b>
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	Staff Divisi Kwu
41.	Vano Dwi Arfiananda	10090320153	Staff Divisi Kwu
42.	Alfitho Ridwan	10090321066	Staff Divisi Kwu
43.	Fania Rasia Islami	10090321080	Staff Divisi Kwu
44.	M. Ridho Hardisk Pratama	10090321010	Staff Divisi Kwu
45.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	Staff Divisi Kwu

**DAFTAR NAMA PENGURANGAN PENGURUS  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

<b>NO.</b>	<b>NAMA</b>	<b>NPM</b>	<b>JABATAN/DIVISI</b>
1.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	Staff Divisi Medinfo

**DAFTAR NAMA PENAMBAHAN PENGURUS  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

<b>NO.</b>	<b>NAMA</b>	<b>NPM</b>	<b>JABATAN/DIVISI</b>
1.	Andira Zahra Aulia	10090320262	<i>Staff</i> Divisi Medinfo

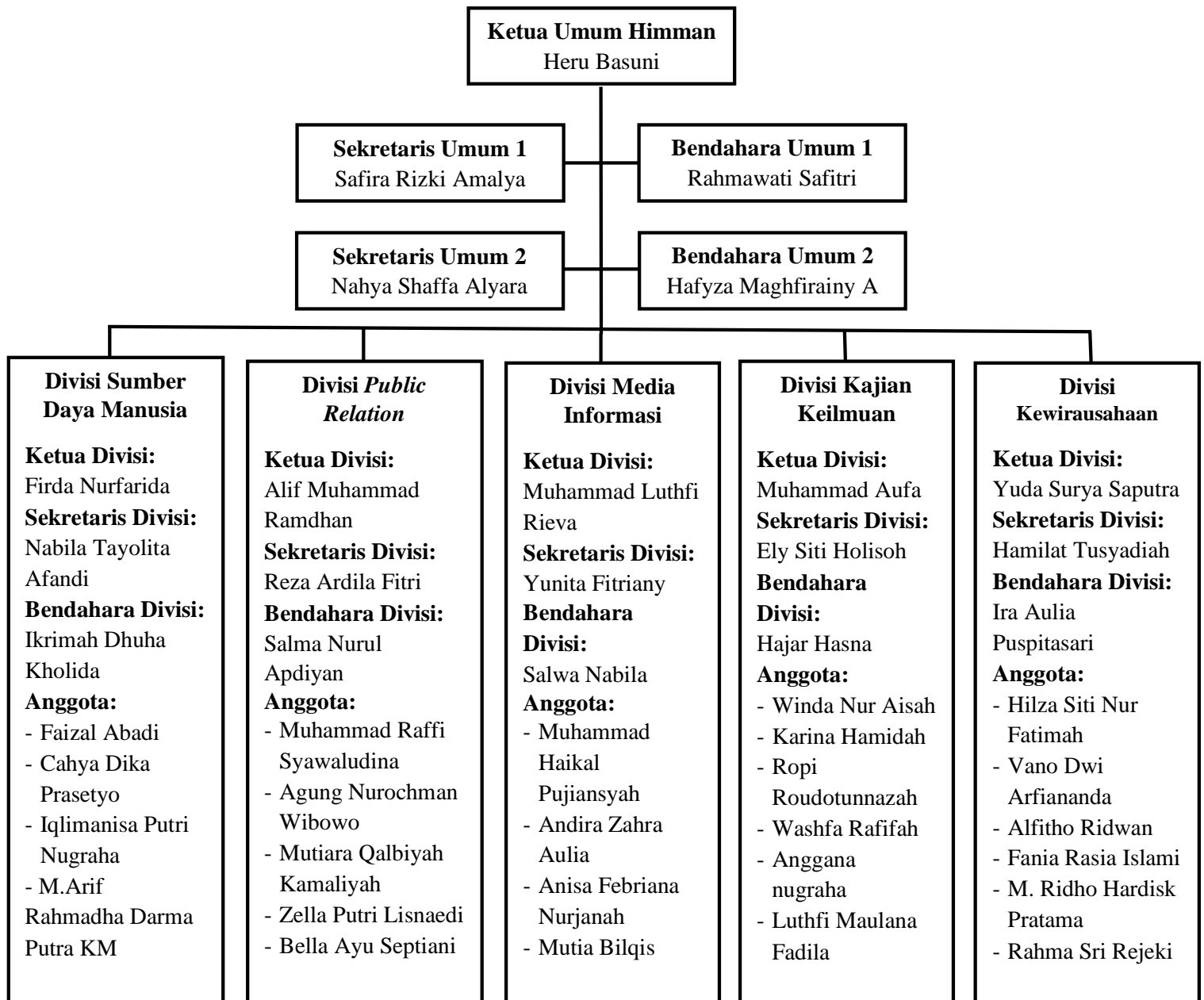
**DAFTAR NAMA PENGURUS BARU  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

<b>NO.</b>	<b>NAMA</b>	<b>NPM</b>	<b>JABATAN/DIVISI</b>
<b>1.</b>	<b>Heru Basuni</b>	<b>10090320088</b>	<b>Ketua Umum</b>
<b>2.</b>	<b>Safira Rizki Amalya</b>	<b>10090320341</b>	<b>Sekretaris Umum 1</b>
<b>3.</b>	<b>Nahya Shaffa Alyara</b>	<b>10090320278</b>	<b>Sekretaris Umum 2</b>
<b>4.</b>	<b>Rahmawati Safitri</b>	<b>10090320253</b>	<b>Bendahara Umum 1</b>
<b>5.</b>	<b>Hafyza Maghfirainy Azzahra</b>	<b>10090320357</b>	<b>Bendahara Umum 2</b>
<b>6.</b>	<b>Firda Nurfarida</b>	<b>10090320223</b>	<b>Ketua Divisi SDM</b>
7.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM
8.	Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi SDM
9.	Faizal Abadi	10090321196	<i>Staff</i> Divisi SDM
10.	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	10090321047	<i>Staff</i> Divisi SDM
11.	Cahya Dika Prasetyo	10090321081	<i>Staff</i> Divisi SDM
12.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	<i>Staff</i> Divisi SDM
<b>13.</b>	<b>Alif Muhammad Ramdhan</b>	<b>10090320299</b>	<b>Ketua Divisi PR</b>
14.	Reza Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi PR
15.	Salma Nurul Apdiyan	10090321124	Bendahara Divisi PR
16.	Muhammad Raffi Syawaludina	10090320075	<i>Staff</i> Divisi PR
17.	Agung Nurochman Wibowo	10090321005	<i>Staff</i> Divisi PR
18.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	10090321128	<i>Staff</i> Divisi PR
19.	Zella Putri Lisnaedi	10090321069	<i>Staff</i> Divisi PR
20.	Bella Ayu Septiani	10090321147	<i>Staff</i> Divisi PR
<b>21.</b>	<b>Muhammad Luthfi Rieva</b>	<b>10090320095</b>	<b>Ketua Divisi Medinfo</b>
22.	Yunita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Medinfo
23.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Medinfo
24.	Muhammad Haikal Pujiansyah	10090321022	<i>Staff</i> Divisi Medinfo
25.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	<i>Staff</i> Divisi Medinfo



26.	Mutia Bilqis	10090321064	<i>Staff</i> Divisi Medinfo
27.	Andira Zahra Aulia	10090320262	<i>Staff</i> Divisi Medinfo
<b>28.</b>	<b>Muhammad Aufa</b>	<b>10090321052</b>	<b>Ketua Divisi Kail</b>
29.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Sekretaris Divisi Kail
30.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Divisi Kail
31.	Winda Nur Aisah	10090321244	<i>Staff</i> Divisi Kail
32.	Karina Hamidah	10090320194	<i>Staff</i> Divisi Kail
33.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	<i>Staff</i> Divisi Kail
34.	Washfa Rafifah	10090321129	<i>Staff</i> Divisi Kail
35.	Anggana nugraha	10090321130	<i>Staff</i> Divisi Kail
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	<i>Staff</i> Divisi Kail
<b>37.</b>	<b>Yuda Surya Saputra</b>	<b>10090320183</b>	<b>Ketua Divisi Kwu</b>
38.	Hamilat Tusyadiah	10090321073	Sekretaris Divisi Kwu
39.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kwu
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	<i>Staff</i> Divisi Kwu
41.	Vano Dwi Arfiananda	10090320153	<i>Staff</i> Divisi Kwu
42.	Alfitho Ridwan	10090321066	<i>Staff</i> Divisi Kwu
43.	Fania Rasia Islami	10090321080	<i>Staff</i> Divisi Kwu
44.	M. Ridho Hardisk Pratama	10090321010	<i>Staff</i> Divisi Kwu
45.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	<i>Staff</i> Divisi Kwu

## E. Struktur Organisasi Kepengurusan



## F. Evaluasi dan Rekomendasi

### a. Evaluasi

1. Kurangnya komunikasi secara langsung dengan Anggota Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.
2. Kurangnya motivasi menyebabkan beberapa Anggota Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 mengalami penurunan kinerja.

## **b. Rekomendasi**

1. Memperkuat komunikasi secara langsung dengan Anggota Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba dengan cara melaksanakan mengadakan aktivitas nonformal atau melakukan komunikasi tatap muka secara intensif.
2. Saling memberikan dukungan sesama Anggota Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 serta perlunya melakukan pendekatan pribadi secara langsung untuk mengetahui penyebab dari penurunan kinerja Anggota Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 agar dapat meningkatkan motivasi kepada Anggota Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba .

## **G. Penutup**

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama satu periode ini. Laporan Pertanggungjawaban ini bertujuan untuk memberikan transparansi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab kami selama satu periode. Semoga Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 memberikan pembelajaran dan pengalaman berharga untuk Anggota Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, serta Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. Kami berharap dengan adanya Laporan Pertanggungjawaban ini dapat memberikan gambaran bagi kepengurusan periode yang akan datang.

*Billahittaufiq wal hidayah.*

*Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**DIVISI SUMBER DAYA MANUSIA  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

Ketua Divisi Sumber Daya Manusia: Firda Nurfarida - 10090320223  
Sekretaris Divisi Sumber Daya Manusia: Nabila Tayolita Afandi - 10090321034  
Bendahara Divisi Sumber Daya Manusia: Ikrimah Dhuha Kholida - 10090321291

*Staff* Divisi Sumber Daya Manusia: Faizal Abadi - 10090321196

*Staff* Divisi Sumber Daya Manusia: M. Arif Rahmadha Darma Putra KM - 10090321047

*Staff* Divisi Sumber Daya Manusia: Cahya Dika Prasetyo - 10090321081

*Staff* Divisi Sumber Daya Manusia: Iqlimanisa Putri Nugraha - 10090321020

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**  
**DIVISI *PUBLIC RELATION***  
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
**PERIODE 2022/2023**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

*Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**A. Pendahuluan**

Dengan mengucapkan puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah Swt. yang telah memberikan limpahan rahmat, hidayah, kesehatan serta memberikan kesempatan dan kelapangan bagi kami Pengurus Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 sehingga Laporan Pertanggungjawaban selama satu periode ini dapat disusun dan terselesaikan. Tak lupa selawat dan salam senantiasa kami haturkan kepada suri tauladan kita, Nabi Muhammad saw. beserta keluarga dan sahabatnya yang telah kita nantikan syafaatnya baik di dunia maupun di akhirat.

Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 terdiri dari tiga Sub Divisi yaitu Kemahasiswaan, Sosial, dan Kerja Sama. Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah melaksanakan serangkaian Aktivitas yang sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya. Beberapa tugas pokok dan fungsi Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 ialah sebagai jembatan antara Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan pihak Internal (Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba, Pihak Otoritas Kampus Universitas Islam Bandung) dan Eksternal (Masyarakat sekitar lingkungan Kampus Universitas Islam Bandung, lembaga di instansi yang lain, industri, dan perusahaan) Program Studi Manajemen FEB Unisba dan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. Selain itu, Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 juga menampung dan memproses aspirasi dari Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba kepada Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Program Studi Manajemen FEB Unisba serta melakukan kegiatan-kegiatan sosial seperti pada Aktivitas Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa

Manajemen) yang bertempat di Panti Asuhan Anak Taman Harapan Muhammadiyah dan ikut serta dalam penggalangan dana ketika terjadinya bencana alam yang diprakarsai oleh Departemen Sosial BEMFEB Unisba Periode 2022/2023.

## **B. Kondisi Objektif**

### **a. Kondisi Internal**

Selama satu periode kepengurusan ini, kondisi internal Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah melaksanakan tugas pokok dan fungsinya dalam menjalankan Aktivitas yang sudah direncanakan dengan cukup baik. Akan tetapi, seiring dengan berkurangnya Aktivitas dan telah masuk ke penghujung periode yang ada pada Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 mengakibatkan adanya penurunan kinerja serta kurangnya responsivitas Pengurus Divisi *Public Relation* Himman Periode 2022/2023 dalam hal berkoordinasi.

### **b. Kondisi Eksternal**

Kondisi eksternal Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama satu periode kepengurusan ini sudah terjalinnya komunikasi dengan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam memberikan informasi dari Program Studi Manajemen FEB Unisba dan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba. Kami pun telah membangun hubungan yang cukup baik dengan Komisi C DAMFEB Unisba Periode 2022/2023, Departemen Sosial BEMFEB Unisba Periode 2022/2023, Sosial IKBM FEB Periode 2022/2023, dan melakukan kerja sama yang cukup baik dengan tiap Divisi di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dalam memberikan fasilitas *media partner* dan *sponsorship*. Kemudian, kami menjadi jalur dalam kerja sama dengan pihak Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam membantu Aktivitas dan Program Kerja Divisi lainnya. Kami juga menjalin hubungan dengan Universitas lain yang dilakukan melalui Aktivitas Stories (*Sharing Together in Event Study*) yang merupakan Aktivitas Studi Banding bersama Himpunan Mahasiswa Manajemen (Himamen) Universitas Widyatama sehingga Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 memiliki relasi baru.

### C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS			
1.	Human (Hubungkan Manajemen)	-	✓	Rp75.500	Waktu: 1. Sabtu, 11 Februari 2023 2. Sabtu, 11 Maret 2023  Tempat: 1. Zoom Meeting. 2. Meet.Pot Jl. Aceh No. 66, Merdeka, Kec. Sumur Bandung, Kota Bandung, Jawa Barat, 40114.	TERLAKSANA
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan informasi terkait kegiatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Program Studi Manajemen FEB Unisba kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> <li>Sebagai ajang untuk bersilaturahmi kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> <li>Sebagai ajang untuk menampung aspirasi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Tersampainya informasi terkait kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> <li>Bertambahnya keakraban dan relasi baru untuk Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> <li>Terjaganya tali silaturahmi dan rasa kekeluargaan antara Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen dan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b> Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>						
2.	ODWP Vol. V (One Day With Prodi)	-	✓	Rp220.000	Waktu: Rabu, 15 Maret 2023  Tempat: Aula Pascasarjana Universitas Islam Bandung Jl. Purnawarman, No. 59, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat. 40117.	TERLAKSANA
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Menindaklanjuti aspirasi dari Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba kepada pihak Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> </ol>						

	<p>2. Meningkatkan tali silaturahmi antara Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba bersama pihak Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p> <p><b>Manfaat:</b> Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam menyalurkan dan mewujudkan aspirasinya kepada pihak Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p> <p><b>Sasaran:</b> Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>					
	Stories ( <i>Sharing Together in Event Study</i> )	-	✓	Rp49.500	<p>Waktu: Sabtu, 25 Maret 2023</p> <p>Tempat: Bagi Kopi <i>Signature</i> Surya Sumantri Jl. Lemahnendut No.7, Sukawarna, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat. 40164.</p>	TERLAKSANA
3.	<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Sharing</i> tentang pengalaman berorganisasi dari setiap Himpunan Mahasiswa Internal maupun Eksternal Unisba.</li> <li>2. Memperluas pengetahuan dan wawasan berorganisasi yang dapat diterapkan pada kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>3. Mengadakan kegiatan yang positif agar menjadikan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 lebih aktif dalam membangun komunikasi dengan pihak Internal maupun Eksternal Unisba.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertambahnya wawasan dalam pengetahuan dalam hal berorganisasi yang dapat diterapkan di kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>2. Terebutnya Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 untuk melakukan perubahan dan berkembang menjadi lebih baik dalam memperluas relasi.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Himpunan Mahasiswa lain di Internal maupun Eksternal Unisba.</p>					
4.	Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen)	-	✓	Rp1.630.350	<p>Waktu: Rabu, 12 April 2023</p> <p>Tempat: Panti Asuhan Anak Taman Harapan Muhammadiyah Jl. Nilem No. 9, Cijagra, Kec. Lengkong, Kota Bandung, Jawa Barat, 40265.</p>	TERLAKSANA
	<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menumbuhkan rasa kepedulian Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba terhadap anak Panti Asuhan Taman Harapan Muhammadiyah.</li> <li>2. Memberikan kesempatan kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba untuk berpartisipasi dalam kegiatan sosial terhadap anak Panti Asuhan Taman Harapan Muhammadiyah.</li> </ol>					



**Manfaat:**

1. Bertambahnya rasa kepedulian Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba terhadap anak Panti Asuhan Taman Harapan Muhammadiyah.
2. Terbentuknya rasa empati serta simpati Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba terhadap anak Panti Asuhan Taman Harapan Muhammadiyah.

**Sasaran:**

Yayasan Panti Asuhan Taman Harapan Muhammadiyah.

**D. Evaluasi dan Rekomendasi****a. Evaluasi**

Seiring dengan berkurangnya Aktivitas dan telah masuk ke penghujung periode yang ada pada Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 mengakibatkan adanya penurunan kinerja pengurus dan koordinasi yang sedikit terhambat. Hal ini dikarenakan sikap responsivitas dan intensitas bertemu secara tatap muka yang kurang maksimal.

**b. Rekomendasi**

Meningkatkan intensitas bertemu baik secara formal maupun informal baik secara tatap muka atau virtual agar meningkatnya kesadaran sikap responsif dalam hal saling membantu satu sama lain antar pengurus dan membangun koordinasi yang baik.

**E. Penutup**

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama satu periode ini. Kami selaku Pengurus Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 mohon maaf atas kekurangan dan kekhilafan selama memegang amanah ini. Terima kasih atas kerja keras dan bantuan Pengurus Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan rekan-rekan yang telah bekerja sama dalam membantu kami selama satu periode kepengurusan ini yang tidak bisa kami ucapkan satu persatu. Semoga apa yang telah kami lakukan selama satu periode Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dapat bermanfaat bagi diri kami pribadi, internal Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba, dan Divisi *Public Relation* Himman FEB Unisba Periode selanjutnya agar menjadi acuan pada pelaksanaan Aktivitas selanjutnya dapat terlaksana dengan lebih baik.

*Billahittaufiq wal hidayah.*  
*Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**DIVISI PUBLIC RELATION**  
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
**PERIODE 2022/2023**

Ketua Divisi *Public Relation*: Alif Muhammad Ramdhan – 100090320299  
Sekretaris Divisi *Public Relation*: Reza Ardila Fitri – 10090321088  
Bendahara Divisi *Public Relation*: Salma Nurul Apdiyan – 10090321124  
*Staff* Divisi *Public Relation*: Muhammad Raffi Syawaludina – 10090320075  
*Staff* Divisi *Public Relation*: Agung Nurochman Wibowo – 10090321005  
*Staff* Divisi *Public Relation*: Mutiara Qalbiyah Kamaliyah – 10090321128  
*Staff* Divisi *Public Relation*: Zella Putri Lisnaedi – 10090321069  
*Staff* Divisi *Public Relation*: Bella Ayu Septiani – 10090321147

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN  
DIVISI MEDIA INFORMASI  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

*Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**A. Pendahuluan**

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah Swt. atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, atas anugerah hidup dan kesehatan yang telah kami terima, serta arahan yang memudahkan kami dalam menyusun Laporan Pertanggungjawaban ini. Selawat serta salam kami panjatkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad saw. keluarganya, para sahabatnya, serta umatnya hingga akhir zaman.

Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 merupakan divisi baru Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Tugas utama Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 adalah menyebarluaskan informasi yang terverifikasi dari berbagai pihak kepada Mahasiswa/i Aktif Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba. Selain itu juga kami memiliki tugas untuk membantu *editing* setiap Divisi yang ada di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang berkaitan dengan Aktivitas dan Program Kerja Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, serta meningkatkan eksistensi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan mengoptimalkan dan memaksimalkan seluruh media sosial Himman FEB Unisba.

Selama satu periode kepengurusan ini kami melaksanakan berbagai Aktivitas seperti Media Sosial (*Instagram, Line, YouTube, Tiktok, dan Website* Himman FEB Unisba Periode 2022/2023), Mantap (*Management Talk and Podcast*), dan Manis (*Management Insight*) yang berkolaborasi dengan Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

## **B. Kondisi Objektif**

### **a. Kondisi Internal**

Kondisi internal Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 setelah Sidang Tengah Periode terdapat kendala yaitu adanya pengurangan Pengurus Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yaitu Aerlangga Raddien Nugraha karena kurangnya kontribusi dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi sebagai *staff* Divisi Media Informasi Periode 2022/2023 maupun Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Namun, hal tersebut dapat diatasi dengan penambahan satu pengurus baru yaitu Andira Zahra Aulia, sehingga dapat membantu menjalankan tugas pokok dan fungsi dari Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

Selama satu periode kepengurusan Aktivitas yang telah direncanakan dapat berjalan dan terlaksana dengan cukup baik. Namun, ada beberapa hal yang menjadi bahan evaluasi dari Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 setelah Sidang Tengah Periode, yaitu menurunnya intensitas bertemu secara tatap muka yang menyebabkan koordinasi dan komunikasi yang sedikit terhambat dikarenakan perbedaan jadwal perkuliahan antar Anggota Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

### **b. Kondisi Eksternal**

Selama satu periode kepengurusan kondisi eksternal Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah terjalin komunikasi yang cukup baik dengan Mahasiswa/i Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam memberikan informasi yang sudah terverifikasi dari berbagai pihak dan adanya kolaborasi yang cukup baik dengan semua Divisi yang ada di Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 diantaranya dalam pembuatan *design*, *flyer*, dan *live report* pada beberapa Aktivitas dan Program Kerja Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, serta koordinasi yang cukup baik dengan Komisi C DAMFEB Unisba Periode 2022/2023, dan Departemen Komunikasi dan Informasi IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023. Namun, terdapat kendala yang dialami oleh Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yaitu kurang tanggap dalam menyampaikan informasi kepada Mahasiswa/i Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.

### C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS			
1.	Media Cetak: Manis ( <i>Management Insight</i> )	-	✓	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sabtu, 18 Februari 2023</li> <li>Sabtu, 18 Maret 2023</li> <li>Selasa, 18 April 2023</li> <li>Kamis, 18 Mei 2023</li> <li>Minggu, 18 Juni 2023</li> </ol> <p>Tempat: <i>Instagram, Official Account Line, dan Website Himman FEB Unisba.</i></p>	TERLAKSANA
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Memberikan informasi mengenai pengetahuan umum berupa tulisan tentang topik-topik terkini.</li> <li>Memberikan informasi yang berkaitan dengan kegiatan yang telah dan akan dilaksanakan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>Memberikan apresiasi kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba yang berprestasi baik dalam bidang akademik maupun nonakademik.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Bertambahnya wawasan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba terkait topik-topik terkini mengenai pengetahuan umum di bidang akademik maupun nonakademik.</li> <li>Berkembangnya semangat Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba agar lebih aktif dan berprestasi di bidang akademik maupun nonakademik.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b> Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>						
2.	Media Sosial: ( <i>Instagram, Line, YouTube, Tiktok, dan Website Himman FEB Unisba</i> )	-	✓	-	<p>Waktu: Kondisional</p> <p>Tempat: Kondisional</p>	TERLAKSANA
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Memberikan informasi tentang segala aspek dalam kegiatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>Menjadikan media sosial Himman FEB Unisba sebagai wadah penyaluran ide dan pemikiran kreatif serta inovatif dari Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> </ol>						

	<p>3. Menjadikan media sosial Himman FEB Unisba sebagai media promosi bisnis yang dimiliki Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba untuk lebih mudah dalam memperoleh informasi yang lebih luas dalam bidang akademik maupun non akademik.</li> <li>2. Bertambahnya interaksi antara Himman FEB Unisba dengan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> <li>3. Terbantunya kegiatan promosi bisnis yang dimiliki Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b></p> <p>Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>					
3.	Media Suara: Mantap ( <i>Management Talks and Podcast</i> )	-	✓	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rabu, 15 Februari 2023</li> <li>2. Rabu, 15 Maret 2023</li> <li>3. Sabtu, 15 April 2023</li> <li>4. Kamis, 15 Mei 2023</li> <li>5. Kamis, 15 Juni 2023</li> </ol> <p>Tempat: <i>Spotify dan YouTube</i> Himman FEB Unisba.</p>	TERLAKSANA
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan informasi mengenai kegiatan yang telah dan akan dilaksanakan oleh Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> <li>2. Memberikan hasil tinjauan mengenai informasi, pengetahuan umum, dan topik-topik terkini yang beredar.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam memperoleh informasi mengenai kegiatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> <li>2. Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dapat berperan aktif memberikan pandangan terkait informasi, pengetahuan umum, dan topik-topik terkini yang beredar.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b></p> <p>Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>						

## D. Evaluasi dan Rekomendasi

### a. Evaluasi

1. Kurangnya komitmen dan tanggung jawab Internal Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.
2. Kurang tanggap dalam menyampaikan informasi kepada Mahasiswa/i Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.
3. Kurangnya koordinasi antar Anggota Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba 2022/2023.

## **b. Rekomendasi**

1. Meningkatkan komitmen dan tanggung jawab internal Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.
2. Meningkatkan ketanggapan dalam menyampaikan informasi kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.
3. Menjalin koordinasi yang baik antar Anggota Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

## **E. Penutup**

Demikian laporan Pertanggungjawaban Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama satu periode ini. Banyak kendala dan lika-liku yang telah kami alami dengan berbagai hal positif maupun negatif selama berjalannya organisasi ini. Namun, perjalanan selama satu periode ini patut disyukuri karena bisa memberikan pengalaman dan juga peluang baru yang telah dilalui. Semoga segala upaya yang telah kami lakukan selama satu periode ini dapat memberikan manfaat bagi setiap individu, Internal Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, serta Mahasiswa/i Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. Mohon maaf atas kekurangan maupun kekeliruan kami dalam menjalankan tugas sebagai Anggota Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dan kami ucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang terlibat selama satu periode kepengurusan ini yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu. *Akhirul Kalam Wallahu A'alam Bishawab* kesempurnaan hanyalah milik Allah Swt. dan kekurangan adalah milik hamba-Nya. Semoga Allah Swt. meridai segala niat amal baik kami serta memaafkan segala khilaf dan salah kami. Amin.

***Billahittaufiq wal hidayah.***

***Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.***

**DIVISI MEDIA INFORMASI**  
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

**PERIODE 2022/2023**

Ketua Divisi Media Informasi: Muhammad Luthfi Rieva – 10090320095

Sekretaris Divisi Media Informasi: Yunita Fitriany – 10090321183

Bendahara Divisi Media Informasi: Salwa Nabila – 10090321043

*Staff* Divisi Media Informasi: Muhammad Haikal Pujiansyah – 10090321022

*Staff* Divisi Media Informasi: Andira Zahra Aulia – 10090320262

*Staff* Divisi Media Informasi: Anisa Febriana Nurjanah – 10090321152

*Staff* Divisi Media Informasi: Mutia Bilqis – 10090321064



**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**  
**DIVISI KAJIAN KEILMUAN**  
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
**PERIODE 2022/2023**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

*Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**A. Pendahuluan**

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah Swt. yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya serta nikmat sehat walafiat. Selawat serta salam semoga selalu terlimpah curahkan kepada Nabi Muhammad saw. sehingga kami dapat menyusun Laporan Pertanggungjawaban ini dengan baik dan semestinya.

Divisi Kajian Keilmuan merupakan Divisi yang memiliki tugas dan wewenang untuk meningkatkan wawasan dengan melakukan kegiatan yang bersifat akademik dan nilai-nilai keislaman bagi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba. Divisi Kajian Keilmuan pada dasarnya mewadahi kegiatan yang berkaitan dengan pengembangan dan potensi mahasiswa, khususnya dalam hal akademik melalui Program Kerja dan Aktivitas yang diselenggarakan secara efisien dan efektif.

Alhamdulillah, dalam satu periode kepengurusan ini Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dapat menyelesaikan seluruh Aktivitas yang sudah diselenggarakan dengan cukup baik, serta dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban selama satu periode kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang nantinya dapat dijadikan bahan evaluasi kinerja untuk periode selanjutnya. Kami ucapkan terima kasih kepada seluruh Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang telah memberikan kepercayaan kepada kami dalam menyelenggarakan seluruh Aktivitas yang sudah direncanakan sebelumnya sehingga dapat terlaksana dengan cukup baik. Tidak lupa, kami ucapkan terima kasih kepada seluruh Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba yang telah ikut berpartisipasi dan mendukung setiap Aktivitas dari Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

## B. Kondisi Objektif

### a. Kondisi Internal

Selama satu periode kepengurusan kami dapat membagi tugas setiap Aktivitas dengan baik. Namun, kami mengalami kesulitan dikarenakan kurang tanggap dalam hal komunikasi antara satu sama lain dan kurangnya disiplin waktu dalam diri Anggota Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.

### b. Kondisi Eksternal

Kondisi eksternal Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Kajian Keilmuan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023 dalam ranahan koordinasi sudah berjalan dengan cukup baik. Salah satunya seperti melakukan koordinasi secara formal dan non formal dengan Departemen Pendidikan dan Agama BEMFEB Unisba Periode 2022/2023.

Kondisi eksternal Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 dengan Divisi Media dan Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 berjalan dengan baik terkait pengunggahan materi untuk Aktivitas Bestari (Berbagi Edukasi Islam dan Religi), Bersemi (Berita Seputar Ekonomi), dan Brillian Vol. III (Belajar Materi Perkuliahan with Himman). Selain itu, telah terjalin hubungan dan koordinasi yang baik dengan pihak Program Studi Manajemen FEB Unisba terkait beberapa Aktivitas yang telah dilaksanakan oleh Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023, salah satunya dalam Aktivitas Introgenis Vol. IV (*Introduction of General Study*).

## C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS			
1.	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	-	✓	-	Waktu: 1. Jumat, 6 Januari 2023 2. Jumat, 13 Januari 2023 3. Jumat, 20 Januari 2023 4. Jumat, 27 Januari 2023	TERLAKSANA

					<ol style="list-style-type: none"><li>5. Jumat, 3 Februari 2023</li><li>6. Jumat, 10 Februari 2023</li><li>7. Jumat, 17 Februari 2023</li><li>8. Jumat, 24 Februari 2023</li><li>9. Jumat, 3 Maret 2023</li><li>10. Jumat, 10 Maret 2023</li><li>11. Jumat, 17 Maret 2023</li><li>12. Jumat, 24 Maret 2023</li><li>13. Jumat, 7 April 2023</li><li>14. Jumat, 14 April 2023</li><li>15. Jumat, 21 April 2023</li><li>16. Jumat, 28 April 2023</li><li>17. Jumat, 5 Mei 2023</li><li>18. Jumat, 12 Mei 2023</li><li>19. Jumat, 19 Mei 2023</li><li>20. Jumat, 26 Mei 2023</li><li>21. Jumat, 2 Juni 2023</li><li>22. Jumat, 9 Juni 2023</li><li>23. Jumat, 16 Juni 2023</li><li>24. Jumat, 23 Juni 2023</li><li>25. Jumat, 30 Juni 2023</li></ol>	
--	--	--	--	--	--	--

					Tempat: <i>Instagram Himman FEB Unisba.</i>	
	<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan kesadaran diri Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba untuk senantiasa bertakwa kepada Allah Swt.</li> <li>2. Meningkatkan pemahaman Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba mengenai ilmu ekonomi atau manajemen yang terkandung di dalam Al-Qur'an dan Hadis.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatnya pengetahuan dan wawasan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam bidang keislaman.</li> <li>2. Meningkatnya pengetahuan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba mengenai korelasi antara ilmu ekonomi atau manajemen dengan Al-Qur'an dan Hadis.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b> Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>					
2.	Bersemi (Berita Seputar Ekonomi)	-	✓	-	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rabu, 18 Januari 2023</li> <li>2. Sabtu, 18 Februari 2023</li> <li>3. Sabtu, 18 Maret 2023</li> <li>4. Selasa, 18 April 2023</li> <li>5. Kamis, 18 Mei 2023</li> <li>6. Minggu, 18 Juni 2023</li> </ol> <p>Tempat: <i>Instagram, Official Account Line, dan Website Himman FEB Unisba.</i></p>	TERLAKSANA
	<p><b>Tujuan:</b> Memberikan informasi seputar ekonomi nasional dan internasional yang bersifat aktual.</p> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertambahnya pengetahuan dan wawasan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba seputar berita ekonomi nasional dan internasional.</li> <li>2. Memudahkan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam mendapatkan informasi seputar berita ekonomi nasional dan internasional.</li> <li>3. Meningkatnya minat literasi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b> Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>					

3.	Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	-	✓	Rp572.359	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Jumat, 7 April 2023</li> <li>Jumat, 12 Mei 2023</li> </ol> <p>Tempat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Masjid Al-Asy'ari Kampus I Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40116.</li> <li>Zoom Meeting.</li> </ol>	TERLAKSANA dengan catatan: pelaksanaan pada Jumat, 7 April 2023 tidak terlaksana.
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Memberikan ilmu atau informasi kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba seputar keislaman.</li> <li>Menumbuhkan keyakinan serta rasa cinta setiap Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba kepada Allah Swt.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Bertambahnya wawasan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba mengenai ilmu keislaman.</li> <li>Terciptanya nilai-nilai keislaman serta meningkatnya ketakwaan kepada Allah Swt.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b> Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen. FEB Unisba.</p>						
4.	Moca (Microsoft Office Class)	-	✓	Rp488.850	<p>Waktu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sabtu, 18 Februari 2023</li> <li>Sabtu, 25 Februari 2023</li> <li>Sabtu, 18 Maret 2023</li> </ol> <p>Tempat: Zoom Meeting.</p>	TERLAKSANA
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Memperluas pengetahuan serta wawasan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba terkait penggunaan perangkat lunak <i>Microsoft Excel</i> secara sistematis.</li> <li>Meningkatkan kemampuan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam pengoperasian <i>Microsoft Excel</i>.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Bertambahnya pengetahuan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba terkait pengoperasian <i>Microsoft Excel</i>.</li> <li>Meningkatnya kemampuan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba tentang pengoperasian <i>Microsoft Excel</i>.</li> </ol>						

	<p><b>Sasaran:</b> Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>				
--	--	--	--	--	--

5.	<p>Brilliant Vol. III (Belajar Materi Perkuliahan <i>with</i> Himman)</p>	-	✓	-	<p style="text-align: center;">Waktu:</p> <p>1. Senin - Minggu, 20 - 26 Maret 2023</p> <p>2. Senin - Minggu, 5 - 11 Juni 2023</p> <p style="text-align: center;">Tempat:</p> <p>Grup <i>Line</i>, Grup <i>WhatsApp</i>, <i>Official</i> <i>YouTube</i> Himman FEB Unisba, dan <i>Google Meeting</i>.</p>	TERLAKSANA
----	---	---	---	---	--	------------

<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Membantu Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba untuk <i>me-review</i> materi-materi khususnya yang berkenaan dengan materi hitungan.</li> <li>Membantu Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam menghadapi Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Bertambahnya wawasan dan pemahaman Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba mengenai materi perhitungan yang telah dipelajari.</li> <li>Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam memahami dan mempelajari materi perkuliahan yang dianggap sulit.</li> <li>Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam mengulas dan menguasai materi perkuliahan yang telah dipelajari dalam bekal menghadapi Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b> Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba yang mengambil mata kuliah Semester 1 - 6.</p>					
--	--	--	--	--	--

6.	Introgenis Vol. IV (Introduction of General Study)	-	✓	Rp1.905.030	Waktu: Jumat, 9 Juni 2023  Tempat: Student Center Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116.	TERLAKSANA
<p><b>Tujuan:</b> Memberikan pengetahuan mengenai konsentrasi-konsentrasi yang ada di dalam Program Studi Manajemen FEB Unisba kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertambahnya pengetahuan dan wawasan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba mengenai konsentrasi-konsentrasi yang ada di dalam Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> <li>2. Memudahkan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam pengambilan konsentrasi-konsentrasi yang ada di Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b> Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>						

#### D. Evaluasi dan Rekomendasi

##### a. Evaluasi

1. Sikap tanggap dalam komunikasi antar Anggota Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba 2022/2023 masih kurang maksimal.
2. Disiplin waktu dalam diri Anggota Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 masih belum terlalu baik.

##### b. Rekomendasi

1. Memaksimalkan komunikasi setiap Anggota Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba agar meminimalisir terjadinya miskomunikasi maupun hal lainnya.
2. Meningkatkan sikap disiplin terhadap waktu bagi seluruh Anggota Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba.

## **E. Penutup**

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama satu periode kepengurusan ini yang telah kami susun. Masih banyak yang perlu diperbaiki agar dapat lebih baik lagi untuk kedepannya. Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban ini dapat dilaksanakan dengan lancar atas pertolongan Allah Swt. Tidak lupa ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dan mendukung kami selama satu periode kepengurusan ini.

Akhir kata, mohon maaf apabila terdapat kesalahan dalam penyusunan Laporan Pertanggungjawaban ini. Semoga apa yang kami sampaikan dapat memberikan manfaat bagi Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 kedepannya, amin. Atas perhatian dan kerja sama seluruh pihak yang terlibat kami ucapkan terima kasih.

*Billahittaufiq wal hidayah.*

*Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**DIVISI KAJIAN KEILMUAN  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

Ketua Divisi Kajian Keilmuan: Muhammad Aufa – 10090321249  
Sekretaris Divisi Kajian Keilmuan: Ely Siti Holisoh – 10090321249  
Bendahara Divisi Kajian Keilmuan: Hajar Hasna – 10090321154  
*Staff* Divisi Kajian Keilmuan: Winda Nuraisah – 10090321244  
*Staff* Divisi Kajian Keilmuan: Karina Hamidah – 10090320194  
*Staff* Divisi Kajian Keilmuan: Ropi Roudotunnazah – 10090320337  
*Staff* Divisi Kajian Keilmuan: Washfa Rafifah – 10090321129  
*Staff* Divisi Kajian Keilmuan: Anggana Nugraha – 10090321130  
*Staff* Divisi Kajian Keilmuan: Luthfi Maulana Fadila – 10090321033



**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN**  
**DIVISI KEWIRAUSAHAAN**  
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
**PERIODE 2022/2023**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

*Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**A. Pendahuluan**

Puji dan syukur kita panjatkan kepada Allah Swt. yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua. Selawat serta salam semoga tetap tercurah limpahkan kepada Nabi Muhammad saw. sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban ini dengan semestinya.

Pada periode ini, Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 memiliki 3 Aktivitas dan 1 Program Kerja yang telah terlaksana dengan cukup baik. Dalam menjalankan Aktivitas dan Program Kerja Anggota Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah bekerja sama dan saling membantu satu sama lain dalam menyelesaikan tugas dan tanggung jawab selama satu periode kepengurusan. Kami telah menyelesaikan kewajiban dalam melaksanakan Aktivitas dan Program Kerja yang ada di Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023. Selain itu, Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah menjalin kerja sama dengan Siswa SMA yang ada di Kota Bandung, Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba, Masyarakat Umum, dan Dosen Manajemen FEB Unisba dalam menjalankan Aktivitas dan Program Kerja, hal ini dilakukan untuk bisa mawadahi minat bakat Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba dalam bidang kewirausahaan dan juga melakukan *branding* Program Studi Manajemen FEB Unisba melalui *coaching* kewirausahaan, festival bazar, dan juga festival musik.

## **B. Kondisi Objektif**

### **a. Kondisi Internal**

Pada satu periode ini, Alhamdulillah Anggota Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 sudah menjalankan dan menyelesaikan tugas serta tanggung jawabnya dengan cukup baik. Semua Aktivitas dan Program Kerja yang ada di Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 sudah terlaksana dan dijalankan dengan semestinya. Kelancaran kami dalam menjalankan Aktivitas dan Program Kerja tidak lepas dari rida Allah Swt. Selain itu, dalam menjalankan tugas selama satu periode ini kami sempat mengalami kendala karena masih terdapat kekurangan dalam berkomunikasi, kurangnya kesadaran, serta kurangnya rasa tanggung jawab dalam menjalankan tugas yang menjadikan pelaksanaan Aktivitas maupun Program Kerja menjadi kurang maksimal. Namun, semua itu dapat kami lewati dengan baik karena pada akhirnya masing-masing anggota telah memahami tugas dan tanggung jawabnya.

### **b. Kondisi Eksternal**

Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah bekerja sama dengan DAMFEB dan BEMFEB Unisba Periode 2022/2023 dalam Rapat Koordinasi yang dilaksanakan bersama Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba dan Bidang Kewirausahaan Hima-EP FEB Unisba dengan cukup baik. Pada Program Kerja Cereal Vol. III (*Creative Entrepreneur in The Digital Era*) Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 telah melibatkan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba, Dosen Manajemen FEB Unisba, dan Siswa SMA yang ada di Kota Bandung untuk menunjang keberhasilan Program Kerja ini Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 membuat pelatihan kewirausahaan dalam bentuk *coaching* kewirausahaan melalui festival bazar dan festival musik yang bertujuan untuk melakukan *branding* terhadap Program Studi Manajemen FEB Unisba kepada Siswa SMA yang ada di Kota Bandung dan Masyarakat Umum, serta mewadahi minat bakat Mahasiswa aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.

### C. Tabel Program Kerja dan Aktivitas

NO.	JENIS KEGIATAN	SIFAT KEGIATAN		TOTAL PENGELUARAN	WAKTU DAN TEMPAT	TINGKAT KEBERHASILAN	KETERANGAN
		PROGRAM KERJA	AKTIVITAS				
1.	Cereal Vol. III (Creative Entrepreneur in The Digital Era)	✓	-	Rp23.847.250	Waktu: Minggu, 14 Mei 2023  Tempat: Aula Gedung Hj. Kartimi Kridhoharsojo, Tangga Batu, dan Halaman Parkir Kampus 1 Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116.	Persentase tingkat keberhasilan kegiatan:  Sangat Baik = 20% Baik = 73,3% Cukup Baik = 6,7% Tidak Baik = 0% Sangat Tidak Baik = 0%  Dari 15 responden yang mengisi kuesioner	TERLAKSANA dengan catatan: tempat pelaksanaan tidak sesuai dengan yang dicantumkan pada Tabel Program Kerja dan Aktivitas (Tangga Batu).
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mengeksplor potensi dan mengembangkan keterampilan dalam bidang kewirausahaan Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba dan Siswa SMA yang ada di Kota Bandung melalui <i>coaching</i> kewirausahaan.</li> <li>Mewadahi minat dan bakat berwirausaha Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba dan Siswa SMA yang ada di Kota Bandung melalui festival bazar.</li> <li>Meningkatkan <i>branding</i> Program Studi Manajemen FEB Unisba kepada Calon Mahasiswa dan Masyarakat Umum.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba dan Siswa SMA yang ada di Kota Bandung mendapatkan kesempatan mengeksplor potensi kewirausahaan yang dibutuhkan di era digital.</li> <li>Meningkatnya wawasan Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba dan Siswa SMA yang ada di Kota Bandung dengan mengimplementasikan pengetahuan kewirausahaan melalui festival bazar.</li> <li>Meningkatkan pengetahuan Calon Mahasiswa dan Masyarakat Umum mengenai Program Studi Manajemen.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b> Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba, Siswa SMA yang ada di Kota Bandung, dan Masyarakat Umum.</p>							
2.	Cuan (Mencari Uang dan Anggaran)	-	✓	Rp197.434	Waktu: Minggu, 26 Februari 2023  Tempat: Kampus 1 Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung	-	TERLAKSANA

					Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116.		
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatkan jiwa kewirausahaan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>2. Membantu pencarian sumber anggaran untuk menyelenggarakan Program Kerja dan Aktivitas Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meningkatnya jiwa kewirausahaan dan kerja sama antar Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>2. Memperoleh sumber anggaran untuk Program Kerja dan Aktivitas Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> </ol> <p><b>Sasaran:</b></p> <p>Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</p>							
3.	Bronis (Obrolan Bisnis)	-	✓	-	<p>Waktu: Jumat, 10 Februari 2023</p> <p>Tempat: <i>YouTube, Website, Instagram Himman Store, dan Tiktok Himman FEB Unisba.</i></p>	-	TERLAKSANA
<p><b>Tujuan:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan pengetahuan bisnis dan motivasi kepada Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> <li>2. Mewadahi bisnis Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba.</li> </ol> <p><b>Manfaat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertambahnya wawasan mengenai bisnis bagi Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> <li>2. Tumbuhnya jiwa kewirausahaan Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</li> <li>3. Terbantunya Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba dalam memperkenalkan bisnisnya melalui <i>YouTube, Website, Instagram Himman Store, dan Tiktok Himman FEB Unisba.</i></li> </ol> <p><b>Sasaran:</b></p> <p>Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba.</p>							

## D. Evaluasi dan Rekomendasi

### a. Evaluasi

Kurangnya rasa tanggung jawab, kepercayaan, dan koordinasi antara Anggota Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 yang disebabkan kurangnya pemahaman terkait Aktivitas dan Program Kerja.

## **b. Rekomendasi**

Meningkatkan kesadaran terhadap tugas dan tanggung jawab, serta meningkatkan komunikasi yang baik antara Anggota Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 sehingga Aktivitas dan Program Kerja bisa dijalankan dengan lebih maksimal.

## **E. Penutup**

Demikian Laporan Pertanggungjawaban Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 selama satu periode ini. Mohon maaf apabila dalam Laporan Pertanggungjawaban Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 ini masih banyak terdapat kesalahan dalam penulisan kata. Namun, kelancaran kegiatan yang telah kami laksanakan tidak akan lepas dari rida Allah Swt. Sekian dari Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023 semoga Laporan Pertanggungjawaban ini bisa menjadi evaluasi bagi Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2023/2024. Amin.

*Billahittaufig wal hidayah.*

*Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

**DIVISI KEWIRAUSAHAAN  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

Ketua Divisi Kewirausahaan: Yuda Surya Saputra - 10090320183

Sekretaris Divisi Kewirausahaan: Hamilat Tusyadiah - 10090321073

Bendahara Divisi Kewirausahaan: Ira Aulia Puspitasari - 10090320358

*Staff* Divisi Kewirausahaan: M. Ridho Hardisk Pratama - 10090321010

*Staff* Divisi Kewirausahaan: Alfitho Ridwan - 10090321066

*Staff* Divisi Kewirausahaan: Vano Dwi Arfiananda - 10090320153

*Staff* Divisi Kewirausahaan: Hilza Siti Nur Fatimah - 10090320283

*Staff* Divisi Kewirausahaan: Fania Rasia Islami - 10090321080

*Staff* Divisi Kewirausahaan: Rahma Sri Rezeki - 10090321125

# LAMPIRAN – LAMPIRAN



## I. LAMPIRAN SEKRETARIS

### A. Tabel Rekap Surat Masuk dan Keluar

#### a. Tabel Surat Masuk

NO.	TANGGAL SURAT	NOMOR SURAT	PERIHAL	PENGIRIM
1.	Jumat, 3 Februari 2023	066/M.15/BKA-k/II/2023	Surat Permohonan Delegasi Kegiatan Sosialisasi Program Penguatan Kapasitas Organisasi Kemahasiswaan (PPK Ormawa)	Universitas Islam Bandung
2.	Kamis, 9 Februari 2023	148/A/ DAMFEB/II/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		149/DAMFEB/II/2023	Surat Ketetapan Panitia Pelaksana Program Kerja IESC ( <i>International Economic Seminar and Competition</i> ) Hima-EP FEB Unisba Periode 2022/2023	
		152/A/ DAMFEB/II/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	
		153/A/ DAMFEB/II/2023	Surat Ketetapan Pengurangan dan Pergantian Jabatan Pengurus BEMFEB Unisba	

			Periode 2022/2023	
		154/DAMFEB/II/2023	Surat Ketetapan Pengurangan dan Penambahan Pengurus DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	
		147/A/BEMFEB/II/2023	Surat Undangan Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
3.	Minggu, 12 Februari 2023	155/DAMFEB/II/2023	Surat Ketetapan Program Kerja Idea ( <i>Islamic Days</i> <i>From Economy</i> Unisba) BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
4.	Selasa, 14 Februari 2023	07/A/PANPEL- HUMAS/HIMAEP/II/2023	Surat Undangan Program Kerja <i>Abhi Praya</i>	Hima-EP FEB Unisba Periode 2022/2023
5.	Jumat, 17 Februari 2023	163/A/DAMFEB/II/2023	Surat Pemberitahuan Penghapusan Aktivitas Pedas (Pelatihan Desain Grafis)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
6.	Kamis, 23 Februari 2023	167/DAMFEB/II/2023	Surat Ketetapan Penambahan Panitia Pelaksana Program Kerja <i>Abhi Praya</i> Hima- EP FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
7.	Jumat, 24 Februari 2023	168/A/KOMISI- A/DAMFEB/II/2023	Surat Undangan Aktivitas Rapat Kerja XXVIII IKBM FEB Unisba	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023



		157/A/SDM/BEMFEB/II/2023	Surat Undangan Aktivitas IKBM FEB <i>Celebration</i>	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
8.	Jumat, 3 Maret 2023	23/A/PANPEL-HUMAS/HIMAEP/III/2023	Surat Undangan Program Kerja <i>Abhi Praya</i>	Hima-EP FEB Unisba Periode 2022/2023
9.	Jumat, 9 Maret 2023	174/DAMFEB/III/2023	Surat Ketetapan Panitia Pelaksana Program Kerja <i>Saturday Sound</i> Vol. XXI BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		176/DAMFEB/III/2023	Surat Ketetapan Penambahan Panitia Pelaksana Program Kerja <i>Idea (Islamic Days From Economy Unisba)</i> BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	
		163/A/BEMFEB/III/2023	Surat Undangan Aktivitas <i>Upgrading</i> Kebendaharaan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
10.	Senin, 13 Maret 2023	170/A/DEPKOMINFO/BEMFEB/III/2023	Surat Undangan Aktivitas <i>Multimedia Development Training</i>	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
11.	Selasa, 14 Maret 2023	186/A/DAMFEB/III/2023	Surat Ketetapan Panitia Pelaksana Program Kerja Pemira (Pemilihan Umum Raya) FEB Unisba DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		187/A/DAMFEB/III/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas ODWP	

			Vol. V ( <i>One Day With Prodi</i> )	
		188/A/DAMFEB/III/2023	Surat Ketetapan Pengurangan dan Penambahan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	
		18/A/PANPEL-KAIL/HIMASI/III/2023	Surat Undangan Program Kerja Action Vol. III ( <i>National Accounting Battle Vol. III</i> )	Himasi FEB Unisba Periode 2022/2023
12.	Sabtu, 18 Maret 2023	302/DP/B2/IVT/PPI/III/2023	Surat Undangan Kegiatan <i>Focus Group Discussion</i> (FGD) Analisis dan Pemecahan Masalah Bisnis	Pangan Publik Indonesia
13.	Rabu, 22 Maret 2023	001/EKS/SUd/STUBAN/DPSDM/HIMAMEN/III/2023	Surat Undangan Studi Banding (Stuban)	Himpunan Mahasiswa Manajemen Universitas Widyatama Masa Bakti 2022-2023
14.	Kamis, 23 Maret 2023	194/A/DAMFEB/III/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		195/A/DAMFEB/III/2023	Surat Ketetapan Pengurangan dan Penambahan Panitia Pelaksana Program Kerja Pemira (Pemilihan Umum Raya) FEB Unisba DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	
15.	Jumat, 24 Maret 2023	197/A/DAMFEB/III/2023	Surat Keputusan Perubahan	

			Pedoman Kesekretariatan IKBM FEB Unisba	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		198/A/DAMFEB/III/2023	Surat Ketetapan Pengurangan dan Penambahan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2022/2023	
16.	Jumat, 31 Maret 2023	201/A/DAMFEB/III/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
17.	Rabu, 5 April 2023	22/A/PANPEL-DEPENAG/BEMFEB/IV/2023	Surat Undangan Program Kerja Idea ( <i>Islamic Days from Economy Unisba</i> )	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
18.	Sabtu, 8 April 2023	181/A/DEPSOR/BEMFEB/IV/2023	Surat Undangan Aktivitas <i>Fesconomy</i> UMKM	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
19.	Kamis, 13 April 2023	003/A.2/ME/COM@/III/2023	Surat Undangan Mengikuti Lomba Program Kerja <i>The 8 th Management Euphoria</i>	<i>Centre of Management (COM@)</i> Departemen Manajemen Fakultas Ekonomi dan Manajemen Institut Pertanian Bogor Periode 2022/2023
20.	Jumat, 14 April 2023	208/A/DAMFEB/IV/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Media Sosial	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		211/A/DAMFEB/IV/2023	Surat Ketetapan Pengurangan	

			Pengurus DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	
21.	Jumat, 28 April 2023	212/A/DAMFEB/IV/2023	Surat Ketetapan Penambahan Panitia Pelaksana Program Kerja <i>Saturday Sound</i> Vol. XXI BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		214/A/DAMFEB/IV/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	
22.	Selasa, 2 Mei 2023	19/A/PANPEL- KOMISIA/DAMFEB/V/20 23	Surat Undangan Program Kerja Pemira (Pemilihan Umum Raya) FEB Unisba	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
23.	Rabu, 3 Mei 2023	222/A/DAMFEB/V/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Membara (Mewadahi Minat Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
24.	Jumat, 5 Mei 2023	23/PAN- MANIFEST/HIMMA/FEB/ UNPAS/IV/2023	Surat Undangan Program Kerja <i>Management Intellectual and Festival 2023</i>	Himpunan Mahasiswa Manajemen (HIMMA) FEB Universitas Pasundan
		08/A/PANPEL- HUMAS/HIMASI/V/2023	Surat Undangan Program Kerja Shaping ( <i>Sharing and Happiness with Accounting</i> )	Himasi FEB Unisba Periode 2022/2023

25.	Rabu, 10 Mei 2023	165/A/BPPM/HIMAEP/V/2023	Surat Undangan Aktivitas Tomas ( <i>Talkshow</i> Minat Bakat Mahasiswa)	Hima-EP FEB Unisba Periode 2022/2023
		224/A/DAMFEB/V/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		23/A/PANPEL-KOMISIA/DAMFEB/V/2023	Surat Undangan Program Kerja Pemira (Pemilihan Umum Raya) FEB Unisba	
26.	Jumat, 12 Mei 2023	227/A/DAMFEB/V/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		230/A/DAMFEB/V/2023	Surat Ketetapan Pengurangan Pengurus DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	
27.	Jumat, 19 Mei 2023	232/A/DAMFEB/V/2023	Surat Pemberitahuan Perubahan Aktivitas Introgenis Vol. IV ( <i>Introduction of General Study</i> )	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
28.	Kamis, 25 Mei 2023	199/A/DEPSOS/BEMFEB/V/2023	Surat Undangan Aktivitas TAA ( <i>Training Aksi dan Advokasi</i> )	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
29.	Senin, 29 Mei 2023	12/A/PANPEL-DEPSOR/BEMFEB/V/2023	Surat Undangan Program Kerja <i>Saturday Sound</i> Vol. XXI	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023

30.	Selasa, 30 Mei 2023	236/A/DAMFEB/V/2023	Surat Ketetapan Panitia Pelaksana Program Kerja Inaugurasi 2022 FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
31.	Kamis, 1 Junis 2023	205/A/SDM/BEMFEB/VI/2023	Surat Undangan Aktivitas Ekonomi SATU (Sinergis, Adaptif, Totalitas, Unggul)	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
32.	Sabtu, 3 Junis 2023	242/A/DAMFEB/VI/2023	Surat Ketetapan Pengurangan Panitia Pelaksana Program Kerja IESC ( <i>International Economic Seminar and Competition</i> ) Hima-EP FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
33.	Senin, 5 Juni 2023	316/DP/B2/IVT/PPI/III/2023	Surat Undangan Aktivitas <i>Webinar Protocol Management in Events</i>	Pangan Publik Indonesia
34.	Kamis, 8 Juni 2023	210/A/DEPSOS/BEMFEB/VI/2023	Surat Undangan Aktivitas Asmara FEB (Aspirasi Mahasiswa Bersuara)	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
35.	Jumat, 9 Juni 2023	250/A/KOMISI-A/DAMFEB/VI/2023	Surat Undangan Aktivitas Kelas Legislatif & Kelas Yudikatif	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
36.	Sabtu, 17 Juni 2023	11/A/PANPEL-BPKK/HIMAEP/VI/2023	Surat Undangan Program Kerja IESC ( <i>International Economic Seminar and Competition</i> )	Hima-EP FEB Unisba Periode 2022/2023

37.	Jumat, 16 Juni 2023	252/A/DAMFEB/VI/2023	Surat Ketetapan Panitia Pelaksana Program Kerja MMF (Musyawarah Mahasiswa Fakultas) XXVIII IKBM FEB Unisba DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
38.	Sabtu, 17 Juni 2023	313/WALHI-JB/VI/2023	Surat Undangan Kegiatan Diskusi Publik Jawa Barat “Dalam Ancaman Solusi Palsu Energi Baru Terbarukan”	Wahana Lingkungan Hidup Indonesia (WALHI) Jawa Barat
39.	Sabtu, 1 Juli 2023	253/A/DAMFEB/VI/2023	Surat Ketetapan Pengurangan Pengurus DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023

**b. Tabel Surat Keluar**

NO.	TANGGAL SURAT	NOMOR SURAT	PERIHAL	PENERIMA
1.	Minggu, 5 Februari 2023	086/B/HIMMAN/II/2023 3	Surat Keterangan Aktif Organisasi	Nabila Tayolita Afandi, Ikrimah Dhuha Kholida, M.Arif Rahmadha Darma Putra KM, Cahya Dika Prasetyo, Iqlimanisa Putri Nugraha, Reza Ardila Fitri, Salma Nurul Apdiyan, Agung Nurochman Wibowo, Mutiara Qalbiyah Kamaliyah, Yunita Fitriany, Anisa Febriana Nurjanah, Muhammad Aufa,

				Ely Siti Holisoh, Winda Nur Aisah, Washfa Rafifah, Anggana nugraha, Luthfi Maulana Fadila, Hamilat Tusyadiah, Ira Aulia Puspitasari, Vano Dwi Arfiananda, Alfitho Ridwan, Fania Rasia Islami, dan M. Ridho Hardisk Pratama
2.	Senin, 6 Februari 2023	087/B/HIMMAN/II/202 3	Surat Undangan Pemateri Aktivitas <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Salma Putri Adzkiya, S.M.
		088/A/HIMMAN/II/202 3	Surat Permohonan Peminjaman <i>Zoom Meeting</i> Aktivitas <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Kemahasiswaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba
3.	Selasa, 7 Februari 2023	089/A/HIMMAN/II/202 3	Surat Permohonan Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
4.	Rabu, 8 Februari 2023	090/A/SDM/HIMMAN/ II/2023	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023



		091/A/PR/HIMMAN/II/2023	Surat Permohonan Peminjaman <i>Zoom Meeting</i> Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen)	Kemahasiswaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba
		092/A/PR/HIMMAN/II/2023	Surat Undangan Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen)	Ketua Angkatan 2019, 2020, 2021, dan 2022 Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba
		093/A/HIMMAN/II/2023	Surat Pencabutan Rekomendasi Pengurus BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
5.	Kamis, 9 Februari 2023	094/A/SDM/HIMMAN/II/2023	Surat Peringatan 1	Aerlangga Raddien Nugraha
		095/A/HIMMAN/II/2023	Surat Rekomendasi Calon Pengurus DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
6.	Sabtu, 11 Februari 2023	096/B/HIMMAN/II/2023	Surat Undangan Pemateri Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Yinyin Haqqun Bayyinah, S.M.
7.	Senin, 13 Februari 2023	097/A/HIMMAN/II/2023	Surat Permohonan Peminjaman <i>Zoom Meeting</i> Aktivitas <i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Kemahasiswaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba

8.	Selasa, 14 Februari 2023	098/A/MEDINFO/HIMMAN/II/2023	Surat Permohonan Penghapusan Aktivitas Pedas (Pelatihan Desain Grafis)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
9.	Kamis, 16 Februari 2023	099/A/SDM/HIMMAN/II/2023	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		100/A/KAIL/HIMMAN/II/2023	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Moca ( <i>Microsoft Office Class</i> )	Eka Tresna Gumelar, S.T., M.M.
		101/A/KAIL/HIMMAN/X/2022	Surat Permohonan Peminjaman <i>Zoom Meeting</i> Aktivitas Moca ( <i>Microsoft Office Class</i> )	Kemahasiswaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba
10.	Rabu, 22 Februari 2023	102/A/SDM/HIMMAN/II/2023	Surat Undangan Pemateri Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Riga Ari Nurgani
11.	Kamis, 23 Februari 2023	103/A/SDM/HIMMAN/II/2023	Surat Peringatan 3	Aerlangga Raddien Nugraha
12.	Jumat, 24 Februari 2023	104/A/KAIL/HIMMAN/II/2022	Surat Permohonan Peminjaman <i>Zoom Meeting</i> Aktivitas Moca ( <i>Microsoft Office Class</i> )	Kemahasiswaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba
13.	Jumat, 3 Maret 2023	105/A/PR/HIMMAN/III/2023	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Aktivitas	Kepala Bagian Pengembangan SDM dan

			ODWP Vol. V ( <i>One Day With Prodi</i> )	Administrasi Umum Unisba
		106/A/KAIL/HIMMAN/III/2023	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	KH. Aan Kurnia, SE., MM.
14.	Selasa, 7 Maret 2023	107/A/PR/HIMMAN/III/2023	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Aktivitas ODWP Vol. V ( <i>One Day With Prodi</i> )	Kepala Bagian Pengembangan SDM dan Administrasi Umum Unisba
15.	Rabu, 8 Maret 2023	108/B/PR/HIMMAN/III/2023	Surat Undangan Narasumber Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen)	Mutiara Deviena Dwi Putri, S.M.
16.	Jumat, 10 Maret 2023	109/A/PR/HIMMAN/III/2023	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Aktivitas ODWP Vol. V ( <i>One Day With Prodi</i> )	Kepala Bagian Pengembangan SDM dan Administrasi Umum Unisba
		110/A/PR/HIMMAN/III/2023	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas ODWP Vol. V ( <i>One Day With Prodi</i> )	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
17.	Sabtu, 11 Maret 2023	111/A/PR/HIMMAN/III/2023	Surat Undangan Aktivitas ODWP Vol. V ( <i>One Day With Prodi</i> )	Ketua Angkatan 2019, 2020, 2021, dan 2022 Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba
		112/A/PR/HIMMAN/III/2023	Surat Undangan Narasumber Aktivitas ODWP Vol. V ( <i>One Day With Prodi</i> )	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.SI., CGA., CHCM. dan Azib, S.E., M.SI.

		113/A/HIMMAN/III/2023	Surat Pemberitahuan Pengurangan dan Penambahan Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
18.	Selasa, 14 Maret 2023	114/A/PR/HIMMAN/III/2023	Surat Undangan Aktivitas ODWP Vol. V ( <i>One Day With Prodi</i> )	Demisioner Himman FEB Unisba Periode 2021/2022
19.	Jumat, 17 Maret 2023	115/A/KAIL/HIMMAN/II/2023	Surat Permohonan Peminjaman <i>Zoom Meeting</i> Aktivitas Moca ( <i>Microsoft Office Class</i> )	Kemahasiswaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba
20.	Selasa, 21 Maret 2023	116/A/KAIL/HIMMAN/III/2023	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		117/A/KAIL/HIMMAN/III/2023	Surat Undangan Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGH., CHCM.
21.	Senin, 27 Maret 2023	118/A/KAIL/HIMMAN/III/2023	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	Ust. Selamat Nur Anom, M.Pd.
		119/A/KAIL/HIMMAN/III/2023	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	Bagian Peningkatan Ruhul Islam dan Pengelolaan Masjid
22.	Rabu, 29 Maret 2023	120/A/PR/HIMMAN/III/2023	Surat Permohonan Perubahan	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023

			Aktivitas Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen)	
23.	Sabtu, 8 April 2023	121/A/MEDINFO/HIMMAN/IV/2023	Surat Undangan Narasumber Aktivitas Mantap ( <i>Management Talk and Podcast</i> )	Mutiara Deviena Dwi Putri, S.M.
24.	Senin, 10 April 2023	122/A/HIMMAN/IV/2023	Surat Rekomendasi Pengajuan DSM Galih Aditia Eka Putra	BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
25.	Rabu, 12 April 2023	123/A/MEDINFO/HIMMAN/IV/2023	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Media Sosial	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
26.	Sabtu, 15 April 2023	124/A/HIMMAN/IV/2023	Surat Pemberitahuan Cuti Alif Muhammad Ramdhan dan Faizal Abadi dari Kepengurusan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		125/A/KWU/HIMMAN/IV/2023	Surat Permohonan Peminjaman Dana Penunjang Kegiatan Organisasi	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
27.	Selasa, 25 April 2023	126/A/KWU/HIMMAN/IV/2023	Surat Permohonan Perubahan Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
28.	Selasa, 2 Mei 2023	127/A/SDM/HIMMAN/V/2023	Surat Permohonan	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023

			Perubahan Aktivitas Membara (Mewadahi Minat Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba)	
29.	Minggu, 7 Mei 2023	128/A/KAIL/HIMMAN /V/2023	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
30.	Rabu, 10 Mei 2023	129/A/KAIL/HIMMAN /V/2023	Surat Permohonan Peminjaman <i>Zoom Meeting</i> Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	Kemahasiswaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba
		130/A/KAIL/HIMMAN /V/2023	Surat Undangan Pemateri Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	Ust. Selamat Nur Anom, M.Pd.
		131/A/KAIL/HIMMAN /V/2023	Surat Undangan Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGH., CHCM.
31.	Kamis, 11 Mei 2023	132/A/KWU/HIMMAN /V/2023	Surat Permohonan Perubahan Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
32.	Selasa, 16 Mei 2023	133/A/KAIL/HIMMAN /V/2023	Surat Permohonan Perubahan Aktivitas Introgenis Vol. IV	DAMFEB Unisba Periode 2022/2023

			(Introduction of General Study)	
		134/A/KAIL/HIMMAN /V/2023	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Aktivitas Introgenis Vol. IV (Introduction of General Study)	Kabag. Pengembangan SDM dan Adm. Umum Unisba
33.	Kamis, 25 Mei 2023	135/A/HIMMAN/V/2023 3	Surat Keterangan Aktif Organisasi	Agung Nurochman Wibowo
34.	Senin, 29 Mei 2023	136/A/KAIL/HIMMAN /V/2023	Surat Undangan Pemateri Aktvitias Introgenis Vol. IV (Introduction General Study)	Dr. Handri, S.E., M.M., Rezi Muhamad Taufik Permana, S.E., M.A.B., Asni Mustika Rani, S.E., M.M., Indra Fajar Alamsyah, S.E., M.H., PH.D., Allya Roosallyn Assyofa, S.E., M. Si., dan DR. Dedy Ansari Harahap, S.P., M.M.
		137/A/KAIL/HIMMAN /V/2023	Surat Undangan Aktvitias Introgenis Vol. IV (Introduction General Study)	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGH., CHCM.
35.	Kamis, 1 Juni 2023	138/A/SDM/HIMMAN/ V/2023	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Aktivitas Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba)	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGH., CHCM.
36.	Rabu, 7 Juni 2023	139/A/HIMMAN/VI/20 23	Surat Keterangan Aktif Organisasi	Ely Siti Holisoh
37.	Kamis, 8 Juni 2023	140/A/KAIL/HIMMAN /VI/2023	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGA., CHCM.

			Aktivitas Introgenis Vol. IV ( <i>Introduction General Study</i> )	
		141/A/HIMMAN/VI/20 23	Surat Keterangan Aktif Organisasi	Nabila Tayolita Afandi, M.Arif Rahmadha Darma Putra KM, Cahya Dika Prasetyo, Iqlimanisa Putri Nugraha, Reza Ardila Fitri, Salma Nurul Apdiyan, Agung Nurochman Wibowo, Mutiara Qalbiyah Kamaliyah, Anisa Febriana Nurjanah, Ely Siti Holisoh, Winda Nur Aisah, Washfa Rafifah, Anggana Nugraha, Luthfi Maulana Fadila, Hamilat Tusyadiah, Ira Aulia Puspitasari, Vano Dwi Arfiananda, Alfitho Ridwan, Fania Rasia Islami, M. Ridho Hardisk Pratama, Zella Putri Lisnaedi, Alif Muhammad Ramdhan, Andira Zahra Aulia, Bella Ayu Septiani, Hafyza Maghfirainy Azzahra, Hilza Siti Nur Fatimah, Muhammad Haikal Pujiansyah, Muhammad Luthfi Rieva, Rahma Sri Rejeki, Ropi Roudotunnazah,



				dan Yuda Surya Saputra.
38.	Rabu, 21 Juni 2023	142/A/KAIL/HIMMAN /VI/2023	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Aktivitas Moca ( <i>Microsoft Office Class</i> )	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGA., CHCM.
		143/A/KAIL/HIMMAN /VI/2023	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Aktivitas Moca ( <i>Microsoft Office Class</i> )	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGA., CHCM.
		144/A/KAIL/HIMMAN /VI/2023	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGA., CHCM.
		145/A/KAIL/HIMMAN /VI/2023	Surat Permohonan Tanda Tangan Sertifikat Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGA., CHCM.
		146/A/SDM/HIMMAN/VI/2023	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Kegiatan Simulasi MMF (Musyawarah Mahasiswa Fakultas) Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Kepala Bagian Akademik Universitas Islam Bandung
39.	Selasa, 27 Juni 2023	147/A/MEDINFO/HIMMAN/VI/2023	Surat Permohonan Tanda Tangan	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGA., CHCM.

			Sertifikat Aktivitas Mantap ( <i>Management Talk and Podcast</i> )	
40.	Rabu, 28 Juni 2023	148/A/HIMMAN/VI/20 23	Surat Rekomendasi Calon Pengurus BEMFEB Unisba Periode 2023/2024	Andien Aulia 'Urrohman, Fajar Lazuardi, M Rheza Yamanur R, Rizki Nuradi Febrianto, Salman Alfarizi, Vano Dwi Arfiananda, dan Zidni Haikal Aziz.

**B. Tabel Rekap Surat Keluar Panitia Pelaksana Cereal Vol. III (*Creative Entrepreneur in The Digital Era*)**

NO.	TANGGAL SURAT	NOMOR SURAT	PERIHAL SURAT	TUJUAN SURAT
1.	Senin, 6 Februari 2023	01/A/PANPEL- KWU/HIMMAN/II/2023	Surat Permohonan TTD Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Dr. Asnita Frida Sebayang, S.E., M.Si.
2.	Jumat, 17 Maret 2023	02/B/PANPEL- KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Manager AICE Indonesia
		02/B/PANPEL- KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Pimpinan PT. Aqua Golden Mississippi
		02/B/PANPEL- KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative</i>	Manager Bank Negara Indonesia (BNI)

			<i>Entrepreneur in The Digital Era)</i>	
		02/B/PANPEL-KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III <i>(Creative Entrepreneur in The Digital Era)</i>	Pimpinan PT. Coca-Cola Amatil Indonesia
		02/B/PANPEL-KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III <i>(Creative Entrepreneur in The Digital Era)</i>	Pimpinan PT. Kompas Mas
		02/B/PANPEL-KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III <i>(Creative Entrepreneur in The Digital Era)</i>	Pimpinan PT. Astra Honda Motor
		02/B/PANPEL-KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III <i>(Creative Entrepreneur in The Digital Era)</i>	<i>Manager</i> Kratingdaeng Indonesia
		02/B/PANPEL-KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III <i>(Creative Entrepreneur in The Digital Era)</i>	Pimpinan PT. Mayora Indah Tbk
		02/B/PANPEL-KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III <i>(Creative Entrepreneur in The Digital Era)</i>	Pimpinan Mustika Ratu Tbk
		02/B/PANPEL-KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja	Pimpinan Nestle Indonesia

			Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	
		02/B/PANPEL- KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Pimpinan PT. Nutridoof Indonesia
		02/B/PANPEL- KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Pimpinan PT. Indonesia OPPO <i>Electronics</i>
		02/B/PANPEL- KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	<i>Manager</i> The Pucuk Harum Indonesia
		02/B/PANPEL- KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Bagian Kesiswaan MAS Sirnamiskin
		02/B/PANPEL- KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Pimpinan PT. Sinar Sosro
		02/B/PANPEL- KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Pimpinan PT. Unilever Indonesia Tbk

		02/B/PANPEL-KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Pimpinan PT. Vivo Communication Indonesia
		02/B/PANPEL-KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Manager Walls Indonesia
3.	Jumat, 24 Maret 2023	02/B/PANPEL-KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Manager Mixue Indonesia
		02/B/PANPEL-KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Manager Bank Digital Jenius BTPN
		02/B/PANPEL-KWU/HIMMAN/III/2023	Surat Pengantar Proposal Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Manager Bank BJB Kantor Cabang Tamansari
4.	Senin, 1 Mei 2023	03/A/PANPEL-KWU/HIMMAN/V/2023	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Kepala Bagian Pengembangan SDM dan Administrasi Umum Universitas Islam Bandung
5.	Senin, 8 Mei 2023	04/A/PANPEL-KWU/HIMMAN/V/2023	Surat Permohonan Peminjaman	Kepala Bagian Pengembangan SDM dan

			Tempat Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Administrasi Umum Universitas Islam Bandung
6.	Rabu, 10 Mei 2023	05/A/PANPEL-KWU/HIMMAN/V/2023	Surat Permohonan Peminjaman Tempat Rapat Besar Panitia Program Kerja Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Kepala Bagian Akademik
7.	Kamis, 11 Mei 2023	06/A/PANPEL-KWU/HIMMAN/V/2023	Surat Undangan Ketua Program Studi Manajemen FEB Unisba	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGA., CHCM.
		06/A/PANPEL-KWU/HIMMAN/V/2023	Surat Undangan Wakil Dekan III FEB Unisba	Dr. Asnita Frida B.R. Sebayang, S.E., M.Si.
		06/A/PANPEL-KWU/HIMMAN/V/2023	Surat Undangan Demisioner Himman FEB Unisba Periode 2021/2022	Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2021/2022
		06/A/PANPEL-KWU/HIMMAN/V/2023	Surat Undangan Pengurus DAMFEB Unisba Periode 2022/2023	Pengurus DAMFEB Unisba Periode 2022/2023
		06/A/PANPEL-KWU/HIMMAN/V/2023	Surat Undangan Pengurus BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	Pengurus BEMFEB Unisba Periode 2022/2023
		06/A/PANPEL-KWU/HIMMAN/V/2023	Surat Undangan Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2022/2023	Pengurus Hima-EP FEB Unisba Periode 2022/2023
		06/A/PANPEL-KWU/HIMMAN/V/2023	Surat Undangan Pengurus Himasi FEB	Pengurus Himasi FEB Unisba

			Unisba Periode 2022/2023	Periode 2022/2023
		06/A/PANPEL- KWU/HIMMAN/V/2023	Surat Undangan Kepala Sekolah SMAN 17 Bandung	Kepala Sekolah SMAN 17 Bandung
		06/A/PANPEL- KWU/HIMMAN/V/2023	Surat Undangan Kepala Sekolah SMAN 23 Bandung	Kepala Sekolah SMAN 23 Bandung
8.	Jumat, 12 Mei 2023	07/A/PANPEL- KWU/HIMMAN/V/2023	Surat Permohonan Tanda Tangan E-Sertifikat Peserta dan Panitia Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Dr. Sri Suwarsi, S.E., M.Si., CGA., CHCM.

### C. Tabel Rekapitan Sertifikat

NO.	TANGGAL	NOMOR SERTIFIKAT	NAMA KEGIATAN	JUMLAH SERTIFIKAT
1.	Selasa, 6 Desember 2022	056/PM/PR/HIMMAN/XII/2022	Pelatihan <i>Public Speaking</i> Vol. III	2
		056/JR/PR/HIMMAN/XII/2022		3
		056/PH/PR/HIMMAN/XII/2022		3
		056/PS/PR/HIMMAN/XII/2022		77
		056/PT/PR/HIMMAN/XII/2022		14
		056/MD/PR/HIMMAN/XII/2022		1
		056/MC/PR/HIMMAN/XII/2022		2
2.	Minggu, 14 Mei 2023	057/PS/KWU/HIMMAN/V/2023	Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur In The Digital Era</i> )	33
		057/PT/KWU/HIMMAN/V/2023		57
		057/MC/KWU/HIMMAN/V/2023		2
3.	Sabtu, 3 Juni 2023	058/PS/SDM/HIMMAN/VI/2023	Membara (Mewadahi Minat dan Talenta Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba)	6
		058/PH/SDM/HIMMAN/VI/2023		2
4.		059/PM/KAIL/HIMMAN/VI/2023		6

	Jumat, 9 Juni 2023	059/PT/KAIL/HIMMAN/VI/2023	Introgenis Vol. IV ( <i>Introduction of General Study</i> )	16
		059/PS/KAIL/HIMMAN/VI/2023		212
		059/MD/KAIL/HIMMAN/VI/2023		2
		059/MC/KAIL/HIMMAN/VI/2023		2
5.	Minggu, 18 Juni 2023	060/PM/KAIL/HIMMAN/VI/2023	Moca ( <i>Microsoft Office Class</i> )	1
		060/PT/KAIL/HIMMAN/VI/2023		9
		060/PS/KAIL/HIMMAN/VI/2023		96
		060/MD/KAIL/HIMMAN/VI/2023		1
		060/MC/KAIL/HIMMAN/VI/2023		1
		061/PM/KAIL/HIMMAN/VI/2023	Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	1
		061/PT/KAIL/HIMMAN/VI/2023		9
		061/PS/KAIL/HIMMAN/VI/2023		44
		061/MD/KAIL/HIMMAN/VI/2023		1
		061/MC/KAIL/HIMMAN/VI/2023		1
		062/PM/KAIL/HIMMAN/VI/2023	Creams Vol. II ( <i>Creative Making Scientific Papers</i> )	3
		062/PT/KAIL/HIMMAN/VI/2023		43
		062/PS/KAIL/HIMMAN/VI/2023		185
		062/MD/KAIL/HIMMAN/VI/2023		3
		062/MC/KAIL/HIMMAN/VI/2023		2
		063/PM/KAIL/HIMMAN/VI/2023	Moca ( <i>Microsoft Office Class</i> )	2
		063/PT/KAIL/HIMMAN/VI/2023		9
		063/PS/KAIL/HIMMAN/VI/2023		84
		063/MD/KAIL/HIMMAN/VI/2023		1
		063/MC/KAIL/HIMMAN/VI/2023		1
064/PM/KAIL/HIMMAN/VI/2023	Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	1		
064/PT/KAIL/HIMMAN/VI/2023		9		
064/PS/KAIL/HIMMAN/VI/2023				
064/MD/KAIL/HIMMAN/VI/2023		1		
064/MC/KAIL/HIMMAN/VI/2023		1		
6.	Minggu, 1 Juli 2023	065/PM/MEDINFO/HIMMAN/VII /2023	Mantap ( <i>Management Talk and Podcast</i> )	10

#### D. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris Divisi

##### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL	WAKTU (WIB)	TEMPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Minggu, 12 Februari 2023	15.00 – 16.45	Kedai CC Didieu Jl. Haurmekar Gg. III,	– Pembahasan mengenai progres dan kendala dari Aktivitas serta	5 Orang



			Sadang Serang, Kecamatan Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat	Program Kerja terdekat setiap divisi. – Pembahasan mengenai hal hal yang perlu diperhatikan dan ditingkatkan setelah Sidang Tengah Periode	
2.	Rabu, 22 Maret 2023	20.30 – 22.00	<i>Google Meeting</i>	– Pembahasan mengenai progres dan kendala dari Aktivitas serta Program Kerja terdekat setiap divisi. – Pembahasan mengenai Lampiran Laporan Pertanggungjawaban Musyawarah Mahasiswa Fakultas.	7 Orang
3.	Selasa, 16 Mei 2023	19.45 – 20.43	<i>Google Meeting</i>	– Pembahasan mengenai progres dan kendala dari Aktivitas serta Program Kerja terdekat setiap divisi. – Pembahasan mengenai Lampiran Laporan Pertanggungjawaban Musyawarah Mahasiswa Fakultas.	7 Orang
4.	Jumat, 30 Juni 2023	19.30 – 20.10	<i>Google Meeting</i>	– Pembahasan mengenai progres dan kendala dari Aktivitas serta Program Kerja terdekat setiap divisi. – Pembahasan mengenai	6 Orang

				persiapan Sekretaris Divisi untuk Musyawarah Mahasiswa Fakultas	
--	--	--	--	---	--

**b. Daftar Hadir Kegiatan**

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL			
			12/2	22/3	16/5	30/6
1.	Safira Rizki Amalya	Sekretaris Umum I Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓	✓	✓
2.	Nahya Shaffa Alyara	Sekretaris Umum II Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓	✓	✓
3.	Nabila Tayolita Afandi	Sekretaris Divisi SDM Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓	✓	-
4.	Reza Ardila Fitri	Sekretaris Divisi PR Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	✓	✓
5.	Yunita Fitriany	Sekretaris Divisi Medinfo Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-	✓	✓	✓
6.	Ely Siti Holisoh	Sekretaris Divisi Kail Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓	✓	✓
7.	Hamilat Tusyadiah	Sekretaris Divisi Kwu Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓	✓	✓	✓
<b>JUMLAH</b>			5	7	7	6

**c. Dokumentasi Kegiatan**

Minggu, 12 Februari 2023



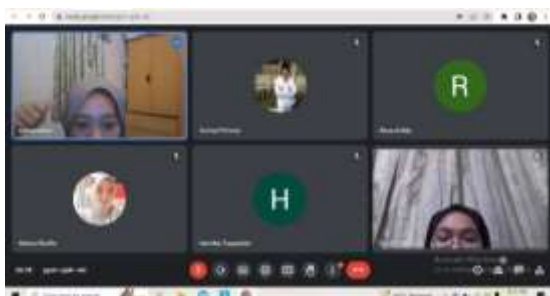
Rabu, 22 Maret 2023



Selasa, 16 Mei 2023



Jumat, 30 Juni 2023



## E. Daftar Hadir Rapat Koordinasi Sekretaris IKBM FEB Unisba

### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL	WAKTU (WIB)	TEMPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Jumat, 24 Februari 2023	16.40 – 19.51	Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, 40116.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Progresivitas dan kendala Aktivitas ataupun Porgram Kerja dari masing-masing lembaga.</li> <li>- Persiapan rapat kerja setelah STP.</li> <li>- Evaluasi Kinerja Sekretaris Umum masing-masing Lembaga.</li> </ul>	5 Orang
2.	Senin, 6 Maret 2023	17.00 – 18.00	Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, 40116.	Progresivitas dan kendala Aktivitas ataupun Porgram Kerja dari masing-masing lembaga.	7 Orang
3.	Senin, 17 April 2023	15.33 – 16.40	<i>Google Meeting.</i>	Progresivitas dan kendala Aktivitas ataupun Porgram Kerja dari masing-masing lembaga.	10 Orang
4.	Senin, 29 Mei 2023	19.30 – 20.25	<i>Google Meeting.</i>	Progresivitas dan kendala Aktivitas ataupun Porgram Kerja dari masing-masing lembaga.	9 Orang

5.	Sabtu, 17 Juni 2023	13.00 – 15.00	Sekretariat IKBM FEB Unisba Jl. Tamansari No.1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, 40116.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Progresivitas dan kendala Aktivitas ataupun Porgram Kerja dari masing-masing lembaga.</li> <li>- Persiapan MMF.</li> <li>- Pencatatan Inventaris Sekretariat IKBM FEB Unisba.</li> </ul>	7 Orang
----	---------------------	---------------	--	---	---------

**b. Daftar Hadir Kegiatan**

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL				
			24/2	6/3	17/4	29/5	17/6
1.	Azkie Rahma Pradinda	Sekretaris Dewan 1 DAMFEB Unisba	I	✓	✓	I	I
2.	Afifah Sjahroeddin	Sekretaris Dewan 2 DAMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓	I
3.	Amelia Sri Indrayani	Sekretaris Umum 1 BEMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Dinda Dwi Maharani	Sekretaris Umum 2 BEMFEB Unisba	✓	I	✓	✓	✓
5.	Aria Kirana Putri	Sekretaris Umum 1 Himasi FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Widiya Setiya Utami	Sekretaris Umum 2 Himasi FEB Unisba	I	I	✓	✓	✓
7.	Anisya Aulia Fatonah	Sekretaris Umum 1 Hima-EP FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Annisa Nurul Amalia	Sekretaris Umum 2 Hima-EP FEB Unisba	I	✓	✓	✓	✓
9.	Safira Rizki Amalya	Sekretaris Umum 1 Himman FEB Unisba	I	I	✓	✓	I
10.	Nahya Shaffa Alyara	Sekretaris Umum 2 Himman FEB Unisba	✓	✓	✓	✓	✓

**c. Dokumentasi Kegiatan**

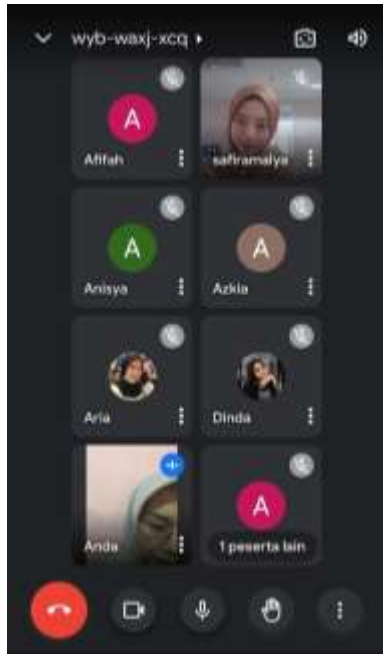
Jumat, 24 Februari 2023



Senin, 6 Maret 2023



Senin, 17 April 2023



Senin, 29 Mei 2023



Sabtu, 17 Juni 2023



**F. Lampiran *Upgrading* Kesekretariatan IKBM FEB Unisba**

**a. Pelaksanaan Kegiatan**

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Upgrading</i> Kesekretariatan IKBM FEB Unisba Periode 2022/2023.	Minggu, 12 Februari 2023	Ruang Kelas 201 Kampus I Unisba Jl. Tamansari No.1 Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, 40116.

**b. Daftar Hadir Kegiatan**

Minggu, 12 Februari 2023

**BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
DAFTAR HADIR DAN FEEB UNISBA AKTIVITAS

**UPGRADING KESekretariatan IKBM FEB UNISBA PERIODE 2022/2023**  
Tempat: Ruang Kelas 201, Kampus I Unisba Tamansari  
Hari, tanggal: Minggu, 12 Februari 2023  
Waktu: 05.50 - 07.50

NO.	NAMA	LEMBAGA	JABATAN	TTD
1.	Rizka Rizka	DAMFEB	Seban 1	[Signature]
2.	Ayifah Qatrunnada	DAMFEB	Seban 2	[Signature]
3.	Audika Rizki Rahayu	DAMFEB	Seban B	[Signature]
4.	Lahena Wicakanti	DAMFEB	Seban Van B	[Signature]
5.	Kleone Kharis	DAMFEB	Seban A	[Signature]
6.	Jahman Fauzantri	DAMFEB	Seban Unisba	[Signature]
7.	Lulu Tamara	DAMFEB	Seban C	[Signature]
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

**BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
DAFTAR HADIR DAN FEEB UNISBA AKTIVITAS

**UPGRADING KESekretariatan IKBM FEB UNISBA PERIODE 2022/2023**  
Tempat: Ruang Kelas 201, Kampus I Unisba Tamansari  
Hari, tanggal: Minggu, 12 Februari 2023  
Waktu: 05.50 - 07.50

NO.	NAMA	LEMBAGA	JABATAN	TTD
1.	Nadiah Dora F	BEMFEB	Staff 2022	[Signature]
2.	Alvin Shafiq	BEMFEB	Staff 2022	[Signature]
3.	Levi Gustav L.	-	Staff 2022	[Signature]
4.	M. Shafiq H.	-	Staff 2022	[Signature]
5.	Sarah Nurul Huda Firm	-	Staff 2022	[Signature]
6.	Devi Salsabila	BEMFEB	Staff 2022	[Signature]
7.	Orinda Sha Shabrina	BEMFEB	Staff 2022	[Signature]
8.	Nisa Nisa	BEMFEB	Staff 2022	[Signature]
9.	Alvin Muzakir H.	BEMFEB	Staff 2022	[Signature]
10.	Alvin Muzakir H.	BEMFEB	Staff 2022	[Signature]
11.	Amalia S-I	BEMFEB	Staff 2022	[Signature]
12.	Tulungsi	BEMFEB	Staff 2022	[Signature]
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				





**BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

**DAFTAR HADIR HIMA-EP FEB UNISBA AKTIVITAS**

**UPGRADING KESEKRETARIATAN IKBM FEB UNISBA PERIODE 2022/2023**

Tempat: Ruang Kelas 201, Kampus 1 Unisba Tamansari

Hari, tanggal: Minggu, 12 Februari 2023

Waktu: 13.30 - 16.50

NO.	NAMA	LEMBAGA	JABATAN	TTD
1.	Kana Khairi	Hamas	Senas Jember	
2.	Ghafari Nur Taufiq	Hamas	Gender asst	
3.	Debi Rahmawati	Hamas	Deputy Humas	
4.	Andi Winda Putri S.	Hamas	Secretaris Umum	
5.	Shouva Putri Amara	Hamas	Deputy Kas	
6.	Raka Bijal Fidi	Hamas	Kepsek	
7.	Fahmi Nurani	Hamas	Kas Jember	
8.	Dahlan Rizka Ruyaga	Hamas	K. Dip Humas	
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				



**BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

**DAFTAR HADIR HIMA-EP FEB UNISBA AKTIVITAS**

**UPGRADING KESEKRETARIATAN IKBM FEB UNISBA PERIODE 2022/2023**

Tempat: Ruang Kelas 201, Kampus 1 Unisba Tamansari

Hari, tanggal: Minggu, 12 Februari 2023

Waktu: 16.30 - 19.50

NO.	NAMA	LEMBAGA	JABATAN	TTD
1.	Alvinia Nurca G.	Hima-EP	Senas	
2.	Arvin Nurca A.	"	Senas	
3.	M. Sam Sam	"	Ka. BPPK	
4.	Shaza Nugraha	"	Senas BPPK	
5.	Mirza Ahmad I.	"	Hamas	
6.	M. Azz Rizky	"	Ka. BPPK	
7.	Laili Almatari	"	Senas BPPK	
8.	Muhammad Rizka Aza	"	Senas BPPK	
9.	Aysha Nurca Alvin	Hima-EP	Senas Humas	
10.	M. Nurca E. P.	Hima-EP	TM	
11.	FABIANUS DA RIZWAN	"	Ka. BPPK	
12.	Githa Nurca Sam	"	Ka. KEM	
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				



**BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

**DAFTAR HADIR HIMA-EP FEB UNISBA AKTIVITAS**

**UPGRADING KESEKRETARIATAN IKBM FEB UNISBA PERIODE 2022/2023**

Tempat: Ruang Kelas 201, Kampus 1 Unisba Tamansari

Hari, tanggal: Minggu, 12 Februari 2023

Waktu: 15.30 - 18.50

NO.	NAMA	LEMBAGA	JABATAN	TTD
1.	Nahya Suppa Alvin	Hamas	Senas 2	
2.	Fahri Suppa A.	Hamas	Senas 200	
3.	Hana Saman	Hamas	---	
4.	Hanifa Tanjung	Hamas	Senas Kas	
5.	Ely Sa'adah	Hamas	Senas 200	
6.	Muhammad Azz	Hamas	Kas 200	
7.	Firda Nurca	Hamas	Kas 200	
8.	Cahaya Fitri Nurca	Hamas	Senas 1	
9.	Muhammad Lutfy Riz	Hamas	Senas 200	
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

**c. Dokumentasi Kegiatan**

Minggu, 12 Februari 2023



**G. Lampiran *Upgrading* Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023**

**a. Pelaksanaan Kegiatan**

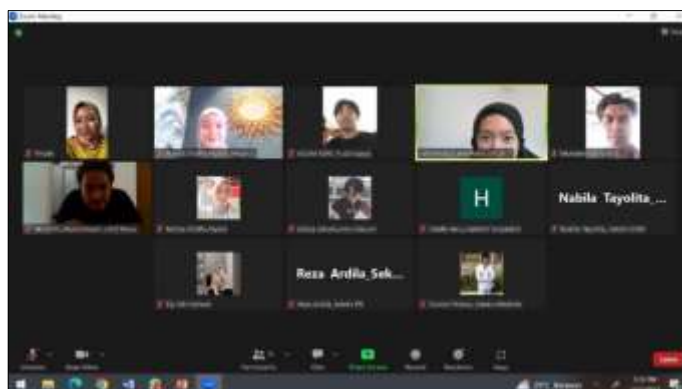
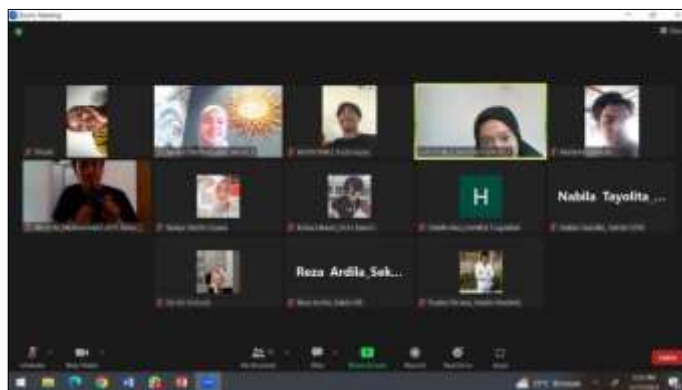
<b>NO.</b>	<b>NAMA KEGIATAN</b>	<b>WAKTU PELAKSANAAN</b>	<b>TEMPAT PELAKSANAAN</b>
1.	<i>Upgrading</i> Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Jumat, 17 Februari 2023	<i>Zoom Meeting</i>

**b. Daftar Hadir Kegiatan**

<b>NO.</b>	<b>NAMA</b>	<b>NPM</b>	<b>JABATAN</b>	<b>TANGGAL</b>
				<b>17/2</b>
1.	Heru Basuni	10090320088	Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum I Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	✓
3.	Nahya Shaffa Alyara	10090320278	Sekretaris Umum II Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	✓
4.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	✓
5.	Reza Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	✓
6.	Yunita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	✓

7.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Sekretaris Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓
8.	Hamilat Tusyadiah	10090321073	Sekretaris Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓
9.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓
10.	Alif Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	-
11.	Muhammad Luthfi Rieva	10090320095	Ketua Divisi Media dan Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓
12.	Muhammad Aufa	10090321052	Ketua Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓
13.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	✓
<b>JUMLAH</b>				12

**c. Dokumentasi Kegiatan**



## H. Pencatatan Inventaris

<b>NO.</b>	<b>NAMA BARANG</b>	<b>JUMLAH</b>
1.	Aerosol Dispenser	1 Buah
2.	Alcohol	1 Buah
3.	Al-Qur'an	4 Buah
4.	Asbak	1 Buah
5.	Banner	5 Buah
6.	<i>Bass Drum</i>	1 Buah
7.	Benang Wol	4 Roll
8.	Bingkai Foto Demisioner Lembaga IKBM FEB Unisba	19 Buah
9.	Bingkai Lukisan	1 Buah
10.	Botol Minum	6 Buah
11.	Buku Tajwid III	7 Buah
12.	Buku Tajwid IV	18 Buah
13.	Cermin	1 Buah
14.	CPU Komputer	2 Buah
15.	Dispenser	4 Buah
16.	<i>Gergaji</i>	1 Buah
17.	<i>Cutter</i>	1 Buah
18.	Pompa Balon	3 Buah
19.	Gunting	1 Buah
20.	<i>Standing Banner</i>	1 Buah
21.	Jam Dinding	1 Buah
22.	Kotak Amal	1 Buah
23.	Kaset DVD	2 Buah
24.	Kendang Kecil	1 Buah
25.	Galon Aqua	7 Buah
26.	Gas Lpj 3 Kg	1 Buah
27.	Hulahoop	1 Buah
28.	Jolang	5 Buah
29.	Juz Amma	2 Buah
30.	Karpet	2 Buah
31.	<i>Keyboard</i>	1 Buah
32.	Kipas Angin	1 Buah
33.	Komputer	1 Buah
34.	Kontainer Kosong	1 Buah
35.	Kursi	2 Buah
36.	Laci Kecil	20 Buah
37.	Lampu	4 Buah
38.	Lem Tembak	1 Buah
39.	Lemari Kaca Besar	1 Buah
40.	Lemari Kayu Kecil	1 Buah
41.	Lemari Kayu Besar	1 Buah

42.	Lukisan Kanvas	6 Buah
43.	Map Dokumen	7 Buah
44.	Map Plastik	6 Buah
45.	Meja Kayu Besar	1 Buah
46.	Meja Kayu Kecil	1 Buah
47.	Paku Payung	1 Kotak
48.	Papan Tulis	1 Buah
49.	Piagam Kayu Ismei	1 Buah
50.	Piagam Penghargaan	13 Buah
51.	Piala	12 Buah
52.	Piring Kaca	11 Buah
53.	Plakat	11 Buah
54.	Plastik	2 <i>Pack</i>
55.	Printer	2 Buah
56.	Rak Besar	1 Buah
57.	Rak Kecil	1 Buah
58.	Sajadah	6 Buah
59.	Stik Drum	1 Buah
60.	<i>Styrofoam</i>	3 Buah
61.	Terminal Kabel	1 Buah
62.	<i>Trash Bag</i>	1 Buah
63.	TV	1 Buah
64.	Sapu Lidi	1 Buah

## II. LAMPIRAN BENDAHARA

### A. Laporan Keuangan



**LAPORAN KEUANGAN**  
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
**TAHUN 2022-2023**

TANGGAL	URAIAN	PENERIMAAN (Rp)	PENGELUARAN (Rp)	SALDO AKHIR (Rp)
	Saldo Awal	9.072.650		9.072.650
8/2/2023	Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (44 Orang x Rp12.000)	528.000		9.600.650
	Pembayaran DPKO (44 Orang x Rp2.000)		88.000	9.512.650
10/2/2023	<b>AKTIVITAS UPGRADING KEBENDAHARAAN HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
	Pengeluaran Aktivitas <i>Upgrading</i> Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		50.500	9.462.150
11/2/2023	<b>AKTIVITAS HUBUNGAN MANAJEMEN (HUMAN) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
	Pengeluaran Aktivitas Hubungan Manajemen (Human) Himman FEB Unisba Periode 2022- 2023		25.500	9.436.650
17/2/2023	<b>AKTIVITAS UPGRADING</b>			

	<b>KESEKRETARIATAN HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
	Pengeluaran Aktivitas <i>Upgrading</i> Keseekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		44.669	9.391.981
	<b>AKTIVITAS MICROSOFT OFFICE CLASS (MOCA) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
18/2/2023	Penerimaan Aktivitas <i>Microsoft Office Class</i> (Moca) Himman FEB Unisba Periode 2022- 2023	30.000		9.421.981
	Pengeluaran Aktivitas <i>Microsoft Office Class</i> (Moca) Himman FEB Unisba Periode 2022- 2023		30.000	9.391.981
24/2/2023	Pembayaran Iuran IKBM FEB <i>Celebration</i>		37.500	9.354.481
	Pembelian <i>Banner</i> Wisuda Demisioner Himman dan Mahasiswa Aktif Prodi Manajemen Unisba		76.000	9.278.481
25/2/2023	<b>AKTIVITAS MICROSOFT OFFICE CLASS (MOCA) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
	Penerimaan Aktivitas <i>Microsoft Office Class</i> (Moca) Himman FEB Unisba Periode 2022- 2023	96.850		9.357.331

	Pengeluaran Aktivitas <i>Microsoft Office Class</i> (Moca) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		96.850	9.278.481
	Hasil Penjualan Topi Rimba Bela Negara FEB Unisba Prodi Manajemen Angkatan 2022	942.500		10.220.981
	Alokasi Hasil Penjualan Topi Rimba Bela Negara FEB Unisba Prodi Manajemen Angkatan 2022 ke Kas Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		660.000	9.560.981
	<b>AKTIVITAS MENCARI UANG DAN ANGGARAN (CUAN) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
28/2/2023	Penerimaan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	410.434		9.971.415
	Pengeluaran Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		197.434	9.773.981
	Alokasi Surplus Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) <i>Bucket</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 ke Kas Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		138.000	9.635.981



2/3/2023	Penerimaan Dana Kemeja Angkatan Mahasiswa Baru Prodi Manajemen 2022 FEB Unisba	20.801.580		30.437.561
3/3/2023	Pembelian <i>Microphone Wireless</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		247.600	30.189.961
5/3/2023	<b>AKTIVITAS UPGRADING PENGURUS HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
	Pengeluaran Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		127.000	30.062.961
8/3/2023	Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (44 Orang x Rp12.000)	528.000		30.590.961
	Pembayaran DPKO (44 Orang x Rp2.000)		88.000	30.502.961
11/3/2023	<b>AKTIVITAS HUBUNGAN MANAJEMEN (HUMAN) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
	Pengeluaran Aktivitas Hubungan Manajemen (Human) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		50.000	30.452.961
12/3/2023	<b>AKTIVITAS GERAKAN OLAHRAGA INTERNAL HIMMAN (GEORGIA) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			

	Penerimaan Aktivitas Gerakan Olahraga Internal Himman (Georgia) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	150.000		30.602.961
	Pengeluaran Aktivitas Gerakan Olahraga Internal Himman (Georgia) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		150.000	30.452.961
	<b>AKTIVITAS ONE DAY WITH PRODI (ODWP) VOL. V HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
	Pengeluaran Aktivitas <i>One Day With Prodi (ODWP) Vol. V Himman FEB Unisba Periode 2022-2023</i>		220.000	30.232.961
15/3/2023	Alokasi Surplus Aktivitas <i>One Day With Prodi (ODWP) Vol. V Himman FEB Unisba Periode 2022-2023</i> ke Aktivitas <i>Sharing Together In Event Study (Stories) Divisi Public Relation Himman FEB Unisba Periode 2022-2023</i>		49.500	30.183.461
	Alokasi Surplus Aktivitas <i>One Day With Prodi (ODWP) Vol. V Himman FEB Unisba Periode 2022-2023</i> ke Aktivitas <i>Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen Vol. III (Superman) Divisi Public Relation Himman FEB</i>		18.350	30.165.111

	Unisba Periode 2022-2023			
18/3/2023	<b>AKTIVITAS MICROSOFT OFFICE CLASS (MOCA) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
	Penerimaan Aktivitas <i>Microsoft Office Class</i> (Moca) Himman FEB Unisba Periode 2022- 2023	362.000		30.527.111
	Pengeluaran Aktivitas <i>Microsoft Office Class</i> (Moca) Himman FEB Unisba Periode 2022- 2023		362.000	30.165.111
25/3/2023	<b>AKTIVITAS SHARING TOGETHER IN EVENT STUDY (STORIES) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
	Penerimaan Aktivitas <i>Sharing Together in Event Study (Stories)</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	49.500		30.214.611
	Pengeluaran Aktivitas <i>Sharing Together in Event Study (Stories)</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		49.500	30.165.111
7/4/2023	Pengeluaran Kemeja Angkatan Mahasiswa Baru Prodi Manajemen 2022 FEB Unisba		19.300.000	10.865.111
8/4/2023	Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (44 Orang x Rp12.000)	528.000		11.393.111

	Pembayaran DPKO (45 Orang x Rp2.000)		90.000	11.303.111
	<b>AKTIVITAS SELALU PEDULI BERSAMA MAHASISWA MANAJEMEN (SUPERMAN) VOL. III HIMMAN PERIODE 2022- 2023</b>			
12/4/2023	Penerimaan Aktivitas Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen (Superman) Vol. III Himman Periode 2022-2023	1.630.350		12.933.461
	Pengeluaran Aktivitas Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen (Superman) Vol. III Himman Periode 2022-2023		1.630.350	11.303.111
8/5/2023	Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (45 Orang x Rp12.000)	540.000		11.843.111
	Pembayaran DPKO (45 Orang x Rp2.000)		90.000	11.753.111
12/5/2023	<b>AKTIVITAS MEWADAHI MINAT DAN BAKAT PARA MAHASISWA AKTIF MANAJEMEN FEB UNISBA (MEMBARA) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
	Pengeluaran Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba (Membara) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		100.000	11.653.111

	<b>AKTIVITAS KAJIAN BARENG HIMMAN (KANGENAN) VOL. III HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
	Penerimaan Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangenan) Vol. III Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	1.755.000		13.408.111
	Pengeluaran Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangenan) Vol. III Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		572.359	12.835.752
	Alokasi Surplus Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangenan) Vol. III Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 ke Kas Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		1.182.641	11.653.111
	<b>AKTIVITAS GERAKAN OLAHRAGA INTERNAL HIMMAN (GEORGIA) HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
20/5/2023	Penerimaan Aktivitas Gerakan Olahraga Internal Himman (Georgia) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	442.000		12.095.111
	Pengeluaran Aktivitas Gerakan Olahraga Internal Himman (Georgia) Himman FEB		442.000	11.653.111

	Unisba Periode 2022-2023			
4/6/2023	Penerimaan Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Ekonomi Satu BEMFEB Unisba Periode 2022/2023	24.400		11.677.511
8/6/2023	Kas Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023 (45 Orang x Rp12.000)	540.000		12.217.511
	Pembayaran DPKO (45 Orang x Rp2.000)		90.000	12.127.511
9/6/2023	<b>AKTIVITAS INTRODUCTION OF GENERAL STUDY (INTROGENIS) VOL. IV HIMMAN FEB UNISBA PERIODE 2022-2023</b>			
	Penerimaan Aktivitas <i>Introduction Of General Study</i> (Introgenis) Vol. IV Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	2.160.000		14.287.511
	Pengeluaran Aktivitas <i>Introduction Of General Study</i> (Introgenis) Vol. IV Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		1.905.530	12.381.981
	Alokasi Sisa Surplus ke Kas Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023		254.470	12.127.511
25/6/2023	Penerimaan Pembagian Persentase Dana Penunjang Kegiatan Organisasi (DPKO) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	591.600		12.719.111
<b>TOTAL</b>		<b>41.182.864</b>	<b>28.463.753</b>	

## B. Laporan Kas Kepengurusan

NO.	NAMA	FEB	MAR	APR	MEI	JUN
1	Heru Basuni	✓	✓	✓	✓	✓
2	Safira Rizki Amalya	✓	✓	✓	✓	✓
3	Nahya Shaffa Alyara	✓	✓	✓	✓	✓
4	Rahmawati Safitri	✓	✓	✓	✓	✓
5	Hafyza Maghfirainy Azzahra	✓	✓	✓	✓	✓
6	Firda Nurfarida	✓	✓	✓	✓	✓
7	Nabila Tayolita Afandi	✓	✓	✓	✓	✓
8	Ikrimah Dhuha Kholida	✓	✓	✓	✓	✓
9	Faizal Abadi	✓	✓	✓	✓	✓
10	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	✓	✓	✓	✓	✓
11	Cahaya Dika Prasetyo	✓	✓	✓	✓	✓
12	Iqlimanisa Putri Nugraha	✓	✓	✓	✓	✓
13	Alif Muhammad Ramdhan	✓	✓	-	✓	✓
14	Reza Ardila Fitri	✓	✓	✓	✓	✓
15	Salma Nurul Apdiyan	✓	✓	✓	✓	✓
16	Muhammad Raffi Syawaludina	✓	✓	✓	✓	✓
17	Agung Nurochman Wibowo	✓	✓	✓	✓	✓
18	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	✓	✓	✓	✓	✓
19	Zella Putri Lisnaedi	✓	✓	✓	✓	✓
20	Bella Ayu Septiani	✓	✓	✓	✓	✓
21	Muhammad Luthfi Rieva	✓	✓	✓	✓	✓
22	Yunita Fitriany	✓	✓	✓	✓	✓
23	Salwa Nabila	✓	✓	✓	✓	✓
24	Muhammad Haikal Pujiansyah	✓	✓	✓	✓	✓
25	Anisa Febriana Nurjanah	✓	✓	✓	✓	✓
26	Mutia Bilqis	✓	✓	✓	✓	✓
27	Andira Zahra Aulia	-	-	✓	✓	✓
28	Muhammad Aufa	✓	✓	✓	✓	✓
29	Ely Siti Holisoh	✓	✓	✓	✓	✓
30	Hajar Hasna	✓	✓	✓	✓	✓

31	Winda Nur Aisah	✓	✓	✓	✓	✓
32	Karina Hamidah	✓	✓	✓	✓	✓
33	Ropi Roudotunnazah	✓	✓	✓	✓	✓
34	Washfa Rafifah	✓	✓	✓	✓	✓
35	Anggana nugraha	✓	✓	✓	✓	✓
36	Luthfi Maulana Fadila	✓	✓	✓	✓	✓
37	Yuda Surya Saputra	✓	✓	✓	✓	✓
38	Hamilat Tusyadiah	✓	✓	✓	✓	✓
39	Ira Aulia Puspitasari	✓	✓	✓	✓	✓
40	Hilza Siti Nur Fatimah	✓	✓	✓	✓	✓
41	Vano Dwi Arfiananda	✓	✓	✓	✓	✓
42	Alfitho Ridwan	✓	✓	✓	✓	✓
43	Fania Rasia Islami	✓	✓	✓	✓	✓
44	M. Ridho Hardisk Pratama	✓	✓	✓	✓	✓
45	Rahma Sri Rejeki	✓	✓	✓	✓	✓



### C. Laporan Keuangan Program Kerja

#### Laporan Keuangan Program Kerja *Creative Entrepreneur in The Digital Era* (Cereal) Vol. III Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

##### A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Kemahasiswaan	5.000.000
2	Dana Hibah Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba	1.000.000
3	Dana Hibah Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Unisba	11.580.000
4	Dana Penunjang Organisasi	600.000
5	Registrasi Tiket Festival Musik <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> (Cereal) Vol. III (20 Orang x Rp25.000)	500.000
6	Registrasi Tiket Festival Musik <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> (Cereal) Vol. III (80 Orang x Rp20.000)	1.600.000
7	Registrasi Tiket Festival Musik <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> (Cereal) Vol. III (25 Orang x Rp15.000)	375.000
8	Registrasi <i>Tenant</i> Festival Bazar <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> (Cereal) Vol. III (8 <i>Tenant</i> x Rp85.000)	680.000
9	Registrasi <i>Tenant</i> Festival Bazar <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> (Cereal) Vol. III (6 <i>Tenant</i> x Rp50.000)	300.000
10	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	200.000
11	Surplus Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers</i> (Creams) Vol. II	1.000.000
12	Surplus Kemeja Angkatan Program Studi Manajemen 2022	1.000.000
13	Dana Usaha	1.041.000
14	<i>Paid Promote</i>	871.000
15	<i>Sponsorship</i>	498.000
<b>TOTAL</b>		<b>26.245.000</b>

##### B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kesekretariatan	821.900
2	Divisi Acara	8.900.000
3	Divisi Logistik	6.887.690
4	Divisi <i>Coaching</i>	3.747.000
5	Divisi Dana Usaha dan Konsumsi	2.486.925
6	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	1.003.735
<b>TOTAL</b>		<b>23.847.250</b>

### C. Rincian Laporan Pengeluaran

#### Kesekretariatan

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
24/2/2023	<i>Print</i> Hitam Putih Surat Pengantar	8 Lembar	300	2.400
	<i>Print</i> Warna Surat Pengantar	7 Lembar	1.000	7.000
	Jilid Proposal	1 Buah	5.000	5.000
	<i>Print</i> Hitam Putih Proposal	13 Lembar	300	3.900
	<i>Print</i> Warna Proposal	5 Lembar	1.000	5.000
	<i>Print</i> Hitam Putih Proposal	11 Lembar	500	5.500
	<i>Print</i> Warna Proposal	3 Lembar	1.500	4.500
	<i>Print</i> Warna Surat Pengantar	4 Lembar	1.200	4.800
	Map Biru	1 Buah	2.500	2.500
	Jilid Proposal	1 Buah	3.500	3.500
26/2/2023	<i>Print</i> Hitam Putih Proposal	90 Lembar	488	44.000
27/2/2023	<i>Print</i> Warna Surat Pengantar	6 Lembar	1.200	7.200
	Jilid Proposal	4 Buah	3.500	14.000
	Map Biru	4 Buah	2.500	10.000
	<i>Print</i> Hitam Putih Proposal	13 Lembar	500	6.500
	<i>Print</i> Warna Proposal	5 Lembar	1.000	5.000
	Jilid Proposal	2 Buah	11.000	22.000
	Map Biru	2 Buah	3.000	6.000
3/3/2023	<i>Print</i> Warna Proposal	171 Lembar	1.500	256.500
	<i>Print Full</i> Warna Proposal	20 Lembar	1.500	30.000
	Fotokopi Proposal	360 Lembar	250	90.000
	Jilid Proposal	29 Buah	3.500	101.500
13/3/2023	<i>Print</i> Hitam Putih Proposal	2 Buah	10.800	21.600
	Jilid Proposal	2 Buah	3.500	7.000
	Map Biru	1 Buah	2.500	2.500
4/5/2023	<i>Print</i> Warna Surat Peminjaman Ruangan	5 Lembar	1.400	7.000

9/5/2023	<i>Print</i> Warna Surat Pengantar	2 Lembar	3.000	6.000
10/5/2023	<i>Print</i> Warna Surat Pengantar	6 Lembar	1.200	7.200
	<i>Print</i> Amplop	2 Lembar	1.200	2.400
11/5/2023	<i>Print</i> Warna Proposal	22 Lembar	1.200	26.400
	<i>Print Full</i> Warna Proposal	1 Lembar	2.500	2.500
	<i>Print</i> Amplop	1 Lembar	1.200	1.200
	Jilid Proposal	2 Buah	3.500	7.000
	<i>Print</i> Hitam Putih Proposal	44 Lembar	500	22.000
	<i>Print</i> Warna Daftar Hadir	4 Lembar	1.200	4.800
12/5/2023	<i>Print</i> Warna Daftar Hadir	14 Lembar	1.000	14.000
	<i>Print</i> Daftar Hadir Panitia	4 Lembar	1.000	4.000
14/5/2023	<i>Print Rundown Creative Entrepreneur in The Digital Era (Cereal) Vol. III</i>	30 Lembar	750	22.500
	<i>Print Cue Card</i>	2 lembar	5.500	11.000
	<i>Print</i> Susunan Teks MC	16 Lembar	1.000	16.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>821.900</b>

### Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
24/4/2023	<i>Fee Guest Star</i> Olav	1 <i>Group</i>	1.100.000	1.100.000
5/5/2023	Uang Muka <i>Guest Star</i> Morfologi	1 <i>Group</i>	250.000	250.000
6/5/2023	Uang Muka <i>Guest Star</i> Palu Goyang	1 <i>Group</i>	2.100.000	2.100.000
14/5/2023	Pelunasan <i>Guest Star</i> Morfologi	1 <i>Group</i>	250.000	250.000
	Pelunasan <i>Guest Star</i> Palu Goyang	1 <i>Group</i>	4.900.000	4.900.000
15/5/2023	<i>Fee Master of Ceremony</i>	2 Orang	100.000	200.000
16/5/2023	<i>Fee Guest Star</i> Mahasiswa Aktif	1 <i>Group</i>	100.000	100.000

<b>SUB TOTAL</b>	<b>8.900.000</b>
------------------	------------------

**Divisi Logistik**

<b>TANGGAL</b>	<b>URAIAN</b>	<b>KUANTITAS</b>	<b>HARGA @ (Rp)</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
5/5/2023	Handuk Good Morning	3 Buah	6.900	20.700
	Biaya Layanan	1 Kali	515	515
7/5/2023	Tiket Gelang <i>Custom</i>	250 Buah	350	87.500
	Biaya Layanan	1 Kali	1.000	1.000
9/5/2023	Stempel	1 Buah	36.975	36.975
	Biaya Layanan	1 Kali	1.000	1.000
11/5/2023	Kipas	250 Buah	2.500	625.000
10/5/2023	Uang Muka Sewa <i>Sound System 4.000 Watt</i> dan <i>Alat Band (1 Hari)</i>	1 Paket	1.240.000	1.240.000
13/5/2023	Uang Muka Sewa Tenda dan Lampu (1 Hari)	1 Paket	1.000.000	1.000.000
	Pelunasan Sewa Tenda dan Lampu (1 Hari)	1 Paket	1.000.000	1.000.000
	Sewa <i>Handy Talky</i> (1 Hari)	4 Buah	25.000	100.000
14/5/2023	Pelunasan Sewa Sewa <i>Sound System 4.000 Watt</i> dan <i>Alat Band (1 Hari)</i>	1 Paket	1.860.000	1.860.000
	Stik Drum	2 Buah	10.000	20.000
	Tali Rapia	1 Buah	20.000	20.000
	<i>Trash Bag (60cm x 100cm)</i>	1 Bungkus	25.000	25.000
	<i>Fee Penjaga Aula Unisba Gedung Hj. Kartimi Kridhoharsojo</i>	1 Orang	200.000	200.000
	<i>Fee Penjaga Aula Unisba Gedung Hj. Kartimi Kridhoharsojo</i>	2 Orang	150.000	300.000
	<i>Fee Penjaga Student Center</i>	1 Orang	150.000	150.000
<i>Fee Satpam</i>	2 Orang	100.000	200.000	

<b>SUB TOTAL</b>	<b>6.887.690</b>
------------------	------------------

**Divisi Dana Usaha dan Konsumsi**

<b>TANGGAL</b>	<b>URAIAN</b>	<b>KUANTITAS</b>	<b>HARGA @ (Rp)</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
5/5/2023	<i>Lunch Box Size S Kotak</i>	25 Buah	282,64	7.066
	Biaya Layanan	1 Kali	396	396
13/5/2023	Gorengan	15 Buah	1.667	25.000
	Air Mineral Gelas	1 Dus	20.000	20.000
	Tisu Kering	2 Buah	10.000	20.000
	ABC Susu	1 Renceng	12.500	12.500
	<i>Cup Plastik</i>	1 Bungkus	7.000	7.000
	Pengeluaran Lain-Lain	12 Bungkus	23.000	276.000
	Larutan Kaleng	2 Buah	7.000	14.000
	<i>Potato Keju Snack</i>	1 <i>Ball</i>	65.000	65.000
	Biskuat Coklat 140gr	1 Buah	6.900	6.900
	Biskuat Original 140gr	1 Buah	6.900	6.900
	Chiki Balls Cheese 16gr	2 Buah	1.900	3.800
	Chiki Balls Chicken 16gr	2 Buah	1.900	3.800
	Good Time Coffe Choco Chips 72gr	2 Buah	6.300	12.600
	Jetz Choco Fiesta 12gr	2 Buah	1.100	2.200
	Lotte Xylitol Strawberry Mint 27.55gr	2 Buah	7.500	15.000
	Roma Sari Gandum Susu & Coklat 108gr	2 Buah	8.600	17.200
	Sierra 600ml	26 Buah	1.600	41.600
	Tango Wafer Royal Chocolate 130gr	2 Buah	7.800	15.600
	Tango Wafer Vanilla Delight 130gr	2 Buah	7.800	15.600
	Pengeluaran Lain-Lain	1 Bungkus	24.000	24.000
	Kopi Kapal Api	2 Buah	3.000	6.000
	Air Mineral Gelas	1 Dus	10.000	10.000
	Air Mineral Botol	1 Dus	15.000	15.000
14/5/2023	Nasi Padang	3 Bungkus	17.000	51.000
	S Teriyaki	8 <i>Box</i>	37.273	298.184
	<i>TA Charge</i>	1 Kali	910	910

	Pajak Resto 10%	1 Kali	29.909	29.909
	Oatside Cho 1L	2 Buah	37.090	74.180
	Oatside Cho Hazel	2 Buah	48.690	97.380
	Plastik	1 Buah	200	200
	Paket Nasi Ayam Geprek	59 Box	14.000	826.000
	Bento Box	2 Box	17.000	34.000
	Bento Box	21 Box	11.000	231.000
	Lemper	25 Buah	1.500	37.500
	Pastel	25 Buah	1.200	30.000
	Pai Buah	25 Buah	1.200	30.000
	Dadar Gulung	25 Buah	1.000	25.000
	Amanda Brownies Ori	1 Buah	47.500	47.500
	Air Mineral Botol	6 Buah	3.000	18.000
	Isi Ulang Air Galon	1 Buah	13.000	13.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>2.486.925</b>

### **Divisi Coaching**

<b>TANGGAL</b>	<b>URAIAN</b>	<b>KUANTITAS</b>	<b>HARGA @ (Rp)</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
27/2/2023	Transportasi Bensin Mobil Peralite	5 Liter	10.000	50.000
	Parkir Motor	1 Kali	5.000	5.000
13/3/2023	Transportasi Bensin Mobil Peralite	5 Liter	10.000	50.000
13/4/2023	Transportasi <i>Goride</i>	1 Kali	42.000	42.000
4/5/2023	Transportasi Bensin Motor Peralite	2 Liter	10.000	20.000
11/5/2023	Transportasi Bensin Motor Peralite	2 Liter	10.000	20.000
12/5/2023	Transportasi Bensin Motor Peralite	4 Liter	10.000	40.000
14/5/2023	Transportasi Bensin Motor Peralite	2 Liter	10.000	20.000
	Modal Usaha	7 Tim	500.000	3.500.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>3.747.000</b>

### **Divisi Publikasi dan Dokumentasi**

<b>TANGGAL</b>	<b>URAIAN</b>	<b>KUANTITAS</b>	<b>HARGA @ (Rp)</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
----------------	---------------	------------------	---------------------	--------------------

7/2/2023	Canva Premium (1 Tahun)	1 Akun	20.000	20.000
8/3/2023	ID Card Panitia	57 Buah	10.450	595.650
	Biaya Layanan	1 Kali	1.000	1.000
5/5/2023	Paket Tali Biru (1cm)	1 Pack	9.500	9.500
	Paket Tali Putih (1cm)	1 Pack	9.500	9.500
	Biaya Layanan	1 Kali	485	485
	Biaya Pengiriman	1 Kali	500	500
13/5/2023	Banner Cereal Vol. III	1 Buah	46.600	46.600
	Duplek	5 Buah	12.000	60.000
	Gliter	2 Buah	5.000	10.000
	Kuas No 6	2 Buah	6.000	12.000
	Kuas No 9	1 Buah	10.000	10.000
	Cat Kiloan	6 Kg	11.000	66.000
14/5/2023	Sewa Kamera (1 Hari)	1 Buah	140.000	140.000
	Lakban	1 Buah	12.500	12.500
	Tali Name Tag	2 Buah	5.000	10.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>1.003.735</b>

#### D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	26.245.000
2	Pengeluaran	23.847.250
<b>SISA KAS [SURPLUS]</b>		<b>2.397.750</b>

#### E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Pembubaran Panitia Program Kerja <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> (Cereal) Vol. III	2.000.000
2	Kas Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	397.750
<b>TOTAL</b>		<b>2.397.750</b>

#### D. Laporan Keuangan Aktivitas

##### Laporan Keuangan Aktivitas Upgrading Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

###### A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	50.500
<b>TOTAL</b>		<b>50.500</b>

###### B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	50.500
<b>TOTAL</b>		<b>50.500</b>

###### C. Rincian Laporan Pengeluaran

###### Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
10/2/2023	<i>Fee</i> Pemateri	1 Orang	50.000	50.000
	Biaya Administrasi Transfer	1 Kali	500	500
<b>TOTAL</b>				<b>50.500</b>

##### Laporan Keuangan Aktivitas Hubungkan Manajemen (Human) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

###### A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	25.500
<b>TOTAL</b>		<b>25.500</b>

###### B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	25.500
<b>TOTAL</b>		<b>25.500</b>



### C. Rincian Laporan Pengeluaran

#### Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
5/2/2023	Botol Minum Kaca Termos Motif Kaktus 450ml	3 Buah	5.833	17.500
	<i>Packing Buble Wrap</i> Tambahhan	1 Buah	1.500	1.500
	Biaya Pengiriman	1 Kali	4.500	4.500
	Biaya Layanan	1 Kali	1.000	1.000
	Biaya Penanganan	1 Kali	1.000	1.000
<b>TOTAL</b>				<b>25.500</b>

### Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

#### A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	44.669
<b>TOTAL</b>		<b>44.669</b>

#### B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	44.669
<b>TOTAL</b>		<b>44.669</b>

### C. Rincian Laporan Pengeluaran

#### Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
11/2/2023	<i>Hampers</i> Lebaran Idul Fitri Gelas <i>Couple</i>	1 Set	29.669	29.669
	Biaya Layanan	1 Kali	1.000	1.000
	Biaya Pengiriman	1 Kali	6.000	6.000
16/2/2023	Biaya Kirim JNE	1 Kali	8.000	8.000
<b>TOTAL</b>				<b>44.669</b>

**Laporan Keuangan Aktivitas *Microsoft Office Class (Moca)* Himman FEB Unisba  
Periode 2022-2023**

**A. Laporan Penerimaan**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba	30.000
<b>TOTAL</b>		<b>30.000</b>

**B. Laporan Pengeluaran**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	30.000
<b>TOTAL</b>		<b>30.000</b>

**C. Rincian Laporan Pengeluaran**

**Divisi Acara**

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
21/2/2023	<i>Doorprize E-Wallet</i> Pemenang Nilai Tertinggi <i>Post Test</i>	1 Orang	30.000	30.000
<b>TOTAL</b>				<b>30.000</b>

**Laporan Keuangan Aktivitas *Microsoft Office Class (Moca)* Himman FEB Unisba  
Periode 2022-2023**

**A. Laporan Penerimaan**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba	96.850
<b>TOTAL</b>		<b>96.850</b>

**B. Laporan Pengeluaran**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Konsumsi	66.850
2	Divisi Acara	30.000
<b>TOTAL</b>		<b>96.850</b>

### C. Rincian Laporan Pengeluaran

#### Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
25/2/2023	Aqua Gelas <i>Snack</i>	1 Buah	700	700
	Putu Ayu	1 Buah	4.500	4.500
	Lapis Beras	1 Buah	4.500	4.500
	Lemper Bakar Mama	1 Buah	2.750	2.750
	Pastel Novi	1 Buah	4.500	4.500
	Beef Teriyaki	1 <i>Box</i>	25.000	25.000
	Indomaret Air Mineral 600ml	1 Buah	2.900	2.900
	Pengeluaran Lain- lain	1 Bungkus	22.000	22.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>66.850</b>

#### Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
27/2/2023	<i>Doorprize E-Wallet</i> Pemenang Nilai Tertinggi <i>Post Test</i>	1 Orang	30.000	30.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>30.000</b>

### Laporan Keuangan Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

#### A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	197.434
2	Hasil Penjualan <i>Bucket</i>	213.000
<b>TOTAL</b>		<b>410.434</b>

#### B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	197.434
<b>TOTAL</b>		<b>197.434</b>

### C. Rincian Laporan Pengeluaran

#### Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
15/2/2023	Pita Organdi List Mas (18 m x 4 cm)	1 Buah	18.800	18.800
	Biaya Pengiriman	1 Kali	4.000	4.000
	Biaya Layanan	1 Kali	326	326
	Bunga <i>Baby Breath</i> Cabang 5 <i>Artificial</i>	4 Buah	7.667	30.668
	Biaya Pengiriman	1 Kali	3.500	3.500
	Biaya Layanan	1 Kali	1.000	1.000
	Mutiara Putih 100 gr (6 mm)	1 Buah	13.000	13.000
	Biaya Pengiriman	1 Kali	6.000	6.000
	Biaya Layanan	1 Kali	272	272
	<i>Tissue Paper Powder</i> <i>Dance</i>	1 Buah	2.000	2.000
	<i>Tissue Paper Purple</i> <i>Rose</i>	1 Buah	2.000	2.000
	Kertas <i>Cellophane</i> Diablo	2 Lembar	1.960	3.920
	Kertas <i>Cellophane</i> Gouache	2 Lembar	1.960	3.920
	Kertas <i>Cellophane</i> <i>High Grade Gray</i>	2 Lembar	1.960	3.920
	Kertas <i>Cellophane</i> <i>Matte</i>	2 Lembar	1.960	3.920
	Kertas <i>Cellophane</i> <i>White</i>	2 Lembar	1.960	3.920
	Biaya Pengiriman	1 Kali	4.500	4.500
	Biaya Layanan	1 Kali	402	402
	<i>Styrofoam</i> (5 cm x 5 cm x 20 cm)	1 Buah	7.933	7.933
	Biaya Layanan	1 Kali	230	230
	<i>Glitter Merah</i> 10 gr	1 Buah	3.300	3.300
	<i>Glitter Silver</i> 10 gr	1 Buah	3.300	3.300
	Biaya Layanan	1 Kali	191	191
	Kain <i>Tile Polos Cream</i>	3 Buah	3.490	10.470
	Pita Satin 1,5 <i>inch</i> (4 cm) 001	1 Buah	9.988	9.988

	Pita Satin 1,5 inch (4 cm) 002	1 Buah	9.988	9.988
	Pita Satin 1,5 inch (4 cm) 037	1 Buah	9.988	9.988
	Pita Satin 1,5 inch (4 cm) 180	1 Buah	9.978	9.978
	Biaya Layanan	1 Kali	1.000	1.000
23/2/2023	Kertas <i>Cellophane</i>	4 Lembar	5.000	20.000
	Lem Cair Joyko 50 ml	1 Buah	5.000	5.000
<b>TOTAL</b>				<b>197.434</b>

#### D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	410.434
2	Pengeluaran	197.434
<b>SISA KAS [SURPLUS]</b>		<b>213.000</b>

#### E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	75.000
2	Kas Divisi Kewirausahaan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	138.000
<b>TOTAL</b>		<b>213.000</b>

### Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

#### A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	127.000
<b>TOTAL</b>		<b>127.000</b>

#### B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	100.000
2	Divisi Konsumsi	27.000
<b>TOTAL</b>		<b>127.000</b>

### C. Rincian Laporan Pengeluaran

#### Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
7/3/2023	<i>Fee</i> Pemateri	1 Orang	100.000	100.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>100.000</b>

#### Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
5/3/2023	<i>Naughty Fries</i>	1 <i>Box</i>	27.000	27.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>27.000</b>

### Laporan Keuangan Aktivitas Hubungan Manajemen (Human) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

#### A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	50.000
<b>TOTAL</b>		<b>50.000</b>

#### B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	50.000
<b>TOTAL</b>		<b>50.000</b>

### C. Rincian Laporan Pengeluaran

#### Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
11/3/2023	<i>Cheezy Fries</i>	1 <i>Box</i>	25.000	25.000
	<i>Barbeque Fries</i>	1 <i>Box</i>	25.000	25.000
<b>TOTAL</b>				<b>50.000</b>

**Laporan Keuangan Aktivitas Gerakan Olahraga Internal Himman (Georgia) Himman  
FEB Unisba Periode 2022-2023**

**A. Laporan Penerimaan**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Iuran Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023 (15 Orang x Rp10.000)	150.000
<b>TOTAL</b>		<b>150.000</b>

**B. Laporan Pengeluaran**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Logistik	150.000
<b>TOTAL</b>		<b>150.000</b>

**C. Rincian Laporan Pengeluaran**

**Divisi Logistik**

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
12/3/2023	Sewa Sepeda Kiara Artha Park (30 menit)	15 Unit	10.000	150.000
<b>TOTAL</b>				<b>150.000</b>

**Laporan Keuangan Aktivitas One Day With Prodi (ODWP) Vol. V Himman FEB Unisba  
Periode 2022-2023**

**A. Laporan Penerimaan**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	220.000
<b>TOTAL</b>		<b>220.000</b>

**B. Laporan Pengeluaran**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Konsumsi	102.150
2	Divisi Logistik	50.000
<b>TOTAL</b>		<b>152.150</b>

### C. Rincian Laporan Pengeluaran

#### Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
15/3/2023	Talam Singkong	3 Buah	3.000	9.000
	Talam Merah Bangka	3 Buah	3.400	10.200
	Leupeut Ketan	6 Buah	3.400	20.400
	Dadar Gulung Santan	6 Buah	2.400	14.400
	Lapis Legit Prem	6 Buah	6.000	36.000
	Box Sari Sari (10x15x6)	6 Buah	1.400	8.400
	Vit Gelas 200 ml	6 Buah	625	3.750
<b>SUB TOTAL</b>				<b>102.150</b>

#### Divisi Logistik

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
15/3/2023	Fee Petugas Aula Pascasarjana Universitas Islam Bandung	1 Orang	50.000	50.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>50.000</b>

### D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	220.000
2	Pengeluaran	152.150
<b>SISA KAS [SURPLUS]</b>		<b>67.850</b>

### E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Hibah untuk Aktivitas <i>Sharing Together in Event Study</i> (Stories) Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	49.500
2	Hibah untuk Aktivitas Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen (Superman) Vol. III Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	18.350
<b>TOTAL</b>		<b>67.850</b>



**Laporan Keuangan Aktivitas *Microsoft Office Class (Moca)* Himman FEB Unisba  
Periode 2022-2023**

**A. Laporan Penerimaan**

<b>NO.</b>	<b>URAIAN</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
1	Dana Hibah Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba	362.000
<b>TOTAL</b>		<b>362.000</b>

**B. Laporan Pengeluaran**

<b>NO.</b>	<b>URAIAN</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
1	Divisi Acara	330.000
2	Divisi Konsumsi	32.000
<b>TOTAL</b>		<b>362.000</b>

**C. Rincian Laporan Pengeluaran**

**Divisi Acara**

<b>TANGGAL</b>	<b>URAIAN</b>	<b>KUANTITAS</b>	<b>HARGA @ (Rp)</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
18/3/2023	<i>Fee</i> Pemateri 3	1 Orang	100.000	100.000
20/3/2023	<i>Fee</i> Pemateri 2	1 Orang	200.000	200.000
22/3/2023	<i>Doorprize E-Wallet</i> Pemenang Nilai Tertinggi <i>Post Test</i>	1 Orang	30.000	30.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>330.000</b>

**Divisi Konsumsi**

<b>TANGGAL</b>	<b>URAIAN</b>	<b>KUANTITAS</b>	<b>HARGA @ (Rp)</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
18/3/2023	Paket Ayam <i>Spicy</i> Jatinangor	1 Porsi	19.000	19.000
	<i>Lemonade Summer</i>	1 Cup	13.000	13.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>32.000</b>

**Laporan Keuangan Aktivitas *Sharing Together in Event Study (Stories)* Himman FEB Unisba Periode 2022-2023**

**A. Laporan Penerimaan**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah dari Surplus Aktivitas <i>One Day With Prodi (ODWP)</i> Vol. V Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	49.500
<b>TOTAL</b>		<b>49.500</b>

**B. Laporan Pengeluaran**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	49.500
<b>TOTAL</b>		<b>49.500</b>

**C. Rincian Laporan Pengeluaran**

**Divisi Acara**

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
19/3/2023	Plakat Marmer	1 Buah	48.500	48.500
	Biaya Layanan	1 Kali	1.000	1.000
<b>TOTAL</b>				<b>49.500</b>

**Laporan Keuangan Aktivitas *Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen (Superman)* Vol. III Himman FEB Unisba Periode 2022-2023**

**A. Laporan Penerimaan**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	<i>Open</i> Donasi Aktivitas <i>Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen (Superman)</i> Vol. III	1.208.000
2	Dana Hibah dari Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2021-2022	404.000
3	Dana Hibah dari Surplus Aktivitas <i>One Day With Prodi (ODWP)</i> Vol. V Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	18.350
<b>TOTAL</b>		<b>1.630.350</b>

**B. Laporan Pengeluaran**

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Konsumsi	873.000
2	Divisi Acara	737.350
<b>TOTAL</b>		<b>1.630.350</b>

### C. Rincian Laporan Pengeluaran

#### Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
9/4/2023	Paket <i>Snack</i>	70 <i>Box</i>	4.500	315.000
12/4/2023	Ayam Bersih Berkah <i>Box</i>	45 <i>Box</i>	12.000	540.000
	Air Mineral Stream 220 ml	1 Dus	18.000	18.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>873.000</b>

#### Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
12/4/2023	Donasi Uang Tunai untuk Panti Asuhan Taman Harapan Muhammadiyah	1 Kali	705.850	705.850
	Biaya Admin <i>Transfer</i> Donasi Aktivitas Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen (Superman) Vol. III	2 Kali	500	1.000
	Meteran Mini	2 Buah	13.000	26.000
	<i>Highlighter</i>	1 Buah	11.000	11.000
	<i>Slim Ballpoint</i>	1 Buah	13.000	13.000
	Kertas Kado	1 Lembar	1.500	1.500
	<b>SUB TOTAL</b>			

### Laporan Keuangan Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba (Membara) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

#### A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	100.000
<b>TOTAL</b>		<b>100.000</b>

## B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	100.000
<b>TOTAL</b>		<b>100.000</b>

## C. Rincian Laporan Pengeluaran

### Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
17/5/2023	Hadiah Uang Tunai Video Terbaik 1	1 Orang	50.000	50.000
	Hadiah Uang Tunai Video Terbaik 2	1 Orang	50.000	50.000
<b>TOTAL</b>				<b>100.000</b>

## Laporan Keuangan Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangenan) Vol. III Himman FEB

### Unisba Periode 2022-2023

#### A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Dana Hibah Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers</i> (Creams) Vol. II	1.755.000
<b>TOTAL</b>		<b>1.755.000</b>

#### B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	572.359
<b>TOTAL</b>		<b>572.359</b>

#### C. Rincian Laporan Pengeluaran

##### Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
6/4/2023	Al-Quran Mushaf A5	2 Buah	17.900	35.800
	Biaya Pengiriman	1 Kali	4.000	4.000
	Biaya Layanan	1 Kali	374	374
7/4/2023	Tasbih Digital	3 Buah	10.500	31.500

	Biaya Layanan	1 Kali	685	685
17/5/2023	Fee Pemateri	1 Orang	500.000	500.000
<b>TOTAL</b>				<b>572.359</b>

#### D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran

NO.	ANGGARAN	TOTAL (Rp)
1	Penerimaan	1.755.000
2	Pengeluaran	572.359
<b>SISA KAS [SURPLUS]</b>		<b>1.182.641</b>

#### E. Laporan Alokasi Sisa Surplus

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Kas Divisi Kajian Keilmuan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	1.182.641
<b>TOTAL</b>		<b>1.182.641</b>

### Laporan Keuangan Aktivitas Gerakan Olahraga Internal Himman (Georgia) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

#### A. Laporan Penerimaan

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Iuran Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023 (26 Orang x Rp17.000)	442.000
<b>TOTAL</b>		<b>442.000</b>

#### B. Laporan Pengeluaran

NO.	URAIAN	JUMLAH (Rp)
1	Divisi Acara	442.000
<b>TOTAL</b>		<b>442.000</b>

#### C. Rincian Laporan Pengeluaran

##### Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
20/5/2023	Tiket Masuk Taman Hutan Raya Ir. Hj. Juanda	26 Buah	17.000	442.000
<b>TOTAL</b>				<b>442.000</b>

**Laporan Keuangan Aktivitas *Introduction of General Study (Introgenis)* Vol. IV Himman  
FEB Unisba Periode 2022-2023**

**A. Laporan Penerimaan**

<b>NO.</b>	<b>URAIAN</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
1	Dana Hibah Program Kerja <i>Creative Making Scientific Papers (Creams)</i> Vol. II	1.000.000
2	Kas Pengurus Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	500.000
3	Kas Divisi Kajian Keilmuan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	660.000
<b>TOTAL</b>		<b>2.160.000</b>

**B. Laporan Pengeluaran**

<b>NO.</b>	<b>URAIAN</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
1	Kesekretariatan	103.000
2	Divisi Acara	819.000
3	Divisi Publikasi, Dekorasi, dan Dokumentasi	480.030
4	Divisi Konsumsi	338.000
5	Divisi Logistik	165.500
<b>TOTAL</b>		<b>1.905.530</b>

**C. Rincian Laporan Pengeluaran**

**Kesekretariatan**

<b>TANGGAL</b>	<b>URAIAN</b>	<b>KUANTITAS</b>	<b>HARGA @ (Rp)</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
16/5/2023	<i>Print A4 Surat Undangan Pemateri</i>	3 Lembar	1.200	3.600
	<i>Print A4 Surat Undangan Pemateri</i>	3 Lembar	1.200	3.600
	<i>Print Amplop</i>	1 Buah	1.200	1.200
30/5/2023	<i>Print A4 Surat Undangan Pemateri</i>	6 Lembar	1.200	7.200
	<i>Print Amplop</i>	1 Buah	1.200	1.200
5/6/2023	<i>Print Warna Surat Undangan Pemateri</i>	37 Lembar	1.200	44.400
	<i>Print Amplop</i>	6 Buah	1.200	7.200

8/6/2023	<i>Print Warna Teks Master of Ceremony</i>	7 Buah	1.200	8.400
	<i>Print Hitam Putih Teks Master of Ceremony</i>	2 Buah	500	1.000
9/6/2023	<i>Print AP Sertifikat Pemateri</i>	3 Lembar	8.500	25.500
<b>SUB TOTAL</b>				<b>103.000</b>

#### Divisi Acara

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
18/5/2023	Mangkok Sid 4olc	6 Buah	90.000	540.000
	<i>Lunch Box</i>	1 Buah	40.000	40.000
	Botol	1 Buah	38.000	38.000
	Keresek	1 Buah	1.000	1.000
10/6/2023	<i>Fee Guest Star</i>	1 Tim	200.000	200.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>819.000</b>

#### Divisi Publikasi, Dekorasi, dan Dokumentasi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
18/5/2023	HC Lampu Tumblr Kawat	2 Buah	2.690	5.380
	Biaya Pengiriman	1 Kali	5.000	5.000
	Biaya Layanan	1 Kali	278	278
	<i>7in1 Stick Cup Standing Balon</i>	2 Buah	12.500	25.000
	Biaya Pengiriman	1 Kali	2.000	2.000
	Biaya Layanan	1 Kali	722	722
	Kertas Kado KILAP Gold	8 Lembar	2.500	20.000
	Balon Polos Metalik	14 Buah	1.000	14.000
21/5/2023	Stik Bambu Bulat	15 Buah	550	8.250
	Biaya Pengiriman	1 Kali	5.000	5.000
	Biaya Layanan	1 Kali	1.000	1.000
22/5/2023	<i>Washi Tape Selotip</i>	2 Buah	13.000	26.000

	Biaya Pengiriman	1 Kali	500	500
	Biaya Layanan	1 Kali	1.000	1.000
31/5/2023	Plastik 20 mic (10cm x 10cm)	1 Buah	4.900	4.900
7/6/2023	Banner FX2SV TRK (60cm x 160cm)	2 Buah	50.000	100.000
	Kertas Kado KILAP Gold	1 Lembar	3.000	3.000
	Balon Letek Polos Doff	2 Buah	1.500	3.000
	Kertas Hermes Fy 8RP Min E02WP Gold	8 Buah	35.000	210.000
9/6/2023	Peclour	3 Buah	15.000	45.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>480.030</b>

#### Divisi Konsumsi

TANGGAL	URAIAN	KUANTITAS	HARGA @ (Rp)	JUMLAH (Rp)
30/5/2023	Biskuat Choc 10gr	3 Bungkus	9.200	27.600
	Biskuat Original 10gr	2 Bungkus	9.200	18.400
	Alpen Eclair	2 Pack	14.000	28.000
31/5/2023	Air Demineral Cup 220ml	3 Dus	20.000	60.000
9/6/2023	Aqua Air Mineral 600ml	2 Buah	3.800	7.600
	Aqua Air Mineral 600ml	8 Buah	3.700	29.600
	Dus (10cm x 15cm)	8 Buah	1.100	8.800
	Leupeut Kacang	8 Buah	4.000	32.000
	Cente Indra	8 Buah	3.000	24.000
	Tahu Ayu	8 Buah	2.750	22.000
	Chiffon Cake PT	8 Buah	4.000	32.000
	Paket Nasi Ayam	2 Box	18.000	36.000
	Snack Box	2 Box	6.000	12.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>338.000</b>



**Divisi Logistik**

<b>TANGGAL</b>	<b>URAIAN</b>	<b>KUANTITAS</b>	<b>HARGA @ (Rp)</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
9/6/2023	ABC Bat. Biru	1 Bungkus	15.500	15.500
10/6/2023	<i>Fee</i> Petugas <i>Student</i> Center Unisba	1 Orang	150.000	150.000
<b>SUB TOTAL</b>				<b>165.500</b>

**D. Total Laporan Penerimaan dan Pengeluaran**

<b>NO.</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>TOTAL</b>
1	Penerimaan	2.160.000
2	Pengeluaran	1.905.530
<b>SISA KAS [SURPLUS]</b>		<b>254.470</b>

**E. Laporan Alokasi Sisa Surplus**

<b>NO.</b>	<b>URAIAN</b>	<b>JUMLAH (Rp)</b>
1	Kas Divisi Kajian Keilmuan Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022-2023	254.470
<b>TOTAL</b>		<b>254.470</b>

**E. Laporan Upgrading Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023**

<b>NO.</b>	<b>TANGGAL</b>	<b>WAKTU RAPAT</b>	<b>TEMPAT RAPAT</b>	<b>PEMBAHASAN</b>	<b>JUMLAH PENGURUS YANG HADIR</b>
1	10/2/2023	20.00 WIB – 21.25 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	1. Pembahasan Hambatan yang Terjadi pada Setiap Divisi. 2. Sesi Berbagi Pengalaman serta Inspirasi dan Motivasi. 3. Hambatan dalam Pencatatan RAB dan LPJ.	7 Orang

**F. Laporan Auditing Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023**

<b>NO.</b>	<b>TANGGAL</b>	<b>WAKTU RAPAT</b>	<b>TEMPAT RAPAT</b>	<b>PEMBAHASAN</b>	<b>JUMLAH PENGURUS YANG HADIR</b>
1	9/2/2023	20.00 WIB – 20.08 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Menjelaskan Transparansi Dari Perkembangan Keuangan Kas Himman.	11 Orang
2	9/3/2023	18.45 WIB – 19.07 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Menjelaskan Transparansi Dari Perkembangan Keuangan Kas Himman.	12 Orang
3	9/4/2023	13.05 WIB – 13.38 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Menjelaskan Transparansi Dari Perkembangan Keuangan Kas Himman.	11 Orang
4	9/5/2023	19.15 WIB – 19.39 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Menjelaskan Transparansi Dari Perkembangan Keuangan Kas Himman.	8 Orang

5	9/6/2023	09.00 WIB – 09.33 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	Menjelaskan Transparansi Dari Perkembangan Keuangan Kas Himman.	9 Orang
---	----------	--------------------------	---------------------	---	---------

**G. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022-2023**

<b>NO.</b>	<b>TANGGAL</b>	<b>WAKTU RAPAT</b>	<b>TEMPAT RAPAT</b>	<b>PEMBAHASAN</b>	<b>JUMLAH PENGURUS YANG HADIR</b>
1	2/5/2023	19.30 WIB – 20.13 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	1. Membahas Progres dan Kendala Setiap Divisi. 2. Report Keadaan Keuangan Setiap Divisi.	7 Orang
2	16/5/2023	20.00 WIB – 21.15 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	1. Memabahas Progres dan Kendala Setiap Divisi. 2. Pembahasan Alokasi Surplus Kemeja Angkatan 2022 Mahasiswa Aktif Manajemen.	6 Orang
3	5/6/2023	19.15 WIB – 21.01 WIB	<i>Zoom Meeting</i>	1. Membahas Progres dan Kendala Setiap Divisi. 2. Pembahasan Jumlah Surplus Aktivitas. 3. Diskusi Keuangan Setiap Divisi.	5 Orang
4	9/6/2023	19.00 WIB – 19.30 WIB	<i>Student Center Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung,</i>	Pembahasan Jumlah Surplus Aktivitas.	5 Orang

			Jawa Barat 40116.		
--	--	--	----------------------	--	--

#### H. Laporan Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba Periode 2022-2023

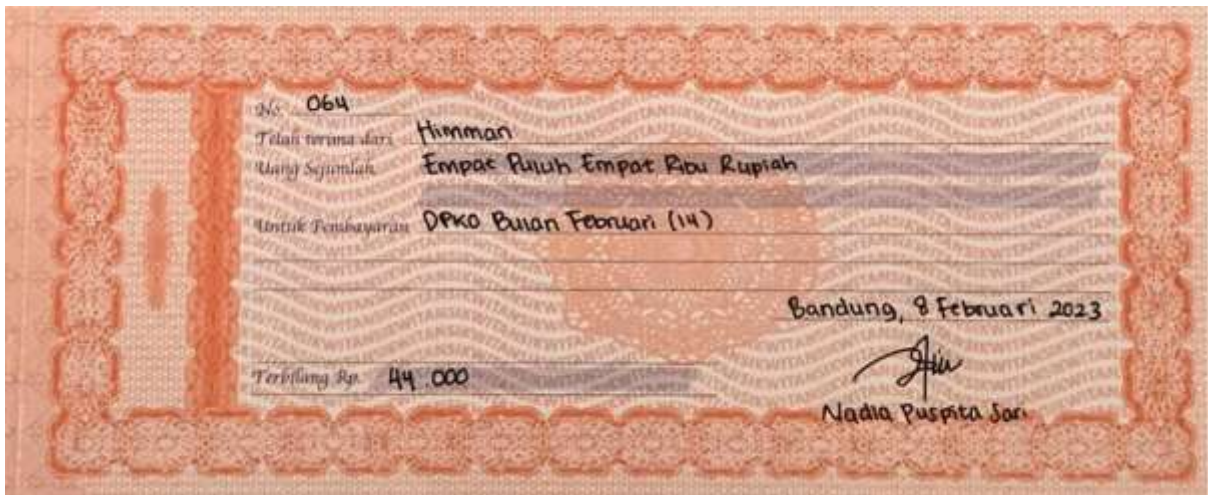
NO.	TANGGAL	WAKTU RAPAT	TEMPAT RAPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1	15/2/2023	13.30 WIB – 14.40 WIB	Sekretariat IKBM FEB Unisba	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Progres Aktivitas maupun Program Kerja.</li> <li>2. Report perubahan estimasi biaya atau sumber pendanaan di tabel rapat kerja.</li> <li>3. Pemberitahuan pencairan Dana Kemahasiswaan.</li> <li>4. Pemberitahuan pencairan kemeja angkatan dan vendor.</li> <li>5. Menjelaskan Penambahan di SOP. Kebendaharaan</li> <li>6. Report Penggunaan DPO.</li> </ol>	9 Orang
2.	8/4/2023	20.25 WIB – 20.58 WIB	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kendala Keuangan di Lembaga Masing-Masing.</li> <li>2. Pemberitahuan pencairan Dana Kemahasiswaan.</li> <li>3. Pemberitahuan Dana Abadi dialokasikan ke Mading dan Kotak Suara untuk Jangka Panjang.</li> <li>4. Menjelaskan alokasi surplus Kemeja Angkatan dan <i>report</i> Laporan Pertanggungjawaban.</li> </ol>	10 Orang

3.	29/5/2023	18.40 WIB – 19.22 WIB	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Progres</i> dan Kendala.</li> <li>2. Alokasi Sisa Surplus Kemeja Angkatan.</li> <li>3. Dana Kemahasiswaan.</li> <li>4. Regenerasi Bendahara Umum.</li> <li>5. DPKO.</li> </ol>	11 Orang
4.	25/6/2023	13.10 WIB – 13.42 WIB	<i>Google Meet</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pembagian DPKO.</li> <li>2. Pemakaian Dana Abadi.</li> <li>3. Persiapan MMF.</li> </ol>	11 Orang

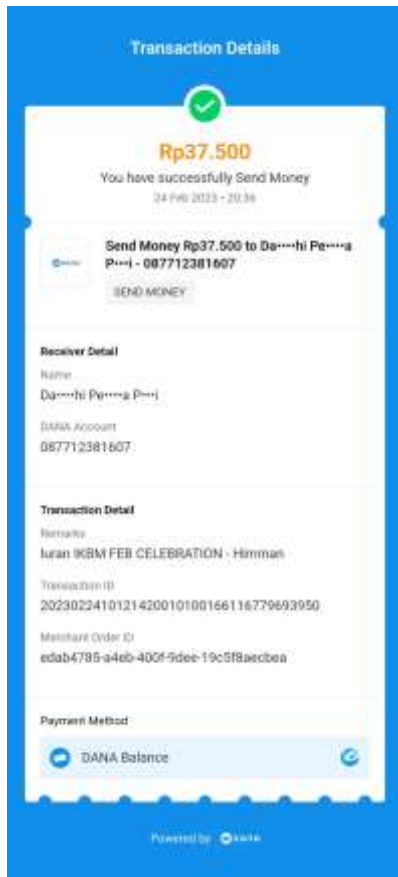
## LAMPIRAN – LAMPIRAN

### A. Lampiran Laporan Keuangan

Pembayaran DPKO Bulan Februari



## Pembayaran Iuran IKBM FEB *Celebration*



## Pembelian *Banner* Wisuda Demisioner Himman dan Mahasiswa Aktif Prodi Manajemen Unisba





Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan)

No. 01  
Telah terima dari Aktivitas CUAN (Topi Pimba)  
Uang Sejumlah Enam Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah  
Untuk Pembayaran Alokasi Sisa Surplus CUAN (Topi Pimba) ke Kas Divisi  
Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023  
Bandung, 28 Februari 2023  
Terbilang Rp. 660.000

Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Mencari Uang dan Anggaran (Cuan)

No. 02  
Telah terima dari Aktivitas CUAN (Bucket)  
Uang Sejumlah Seratus Tiga Puluh Delapan Ribu Rupiah  
Untuk Pembayaran Alokasi Sisa Surplus CUAN (Bucket) ke Kas Divisi  
Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023  
Bandung, 28 Februari 2023  
Terbilang Rp. 138.000



Pembelian *Microphone Wireless* Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

**tokopedia** INVOICE

**INFORMASI JUAL BELAH**  
 Produk: **Microphone Wireless**

**PEMBELI:**  
 Nama: **Muhammad Hafid Pujawanji**  
 Tanggal: **01 Maret 2023**  
 Alamat: **Muhammad Hafid**  
 Alamat: **Pulabaya (KOTACENDEK)**  
 Alamat: **Tampar, Ajm, Bandung Barat,**  
 Kota: **Bandung, Jawa Barat**  
 (Toko: **PT. Himmans FEB, Jl. Pajajaran No. 201, RT 03 RW No. 001, Kecamatan 1 Bandung Barat, Kota Bandung, 40136 Jawa Barat**)

INFO PRODUK	JUMLAH	HARGA SATUAN	TOTAL HARGA
1kg or 1000ml microphone wireless blue ring perforated untuk podcast - 2 MIC TYPE C 3000, 300 g	1	Rp245.000	Rp245.000
<b>TOTAL HARGA PEMBELIAN</b>			<b>Rp245.000</b>
Peny. Ongkos Kirim (000 g)			Rp15.000
Biaya Ongkos Kirim			Rp15.000
Ruang Kantor Pengiriman			Rp0.000
<b>TOTAL BILANGAN</b>			<b>Rp260.000</b>
Biaya AKA Pembelian			Rp0.000
<b>TOTAL TAGIHAN</b>			<b>Rp260.000</b>
<b>Metode Pembayaran</b>			
Rekening Dipecah: <b>Transfer Rp260.000</b>			Rp260.000

**Nota:**  
 01Cepet - Register Postage  
 01 - Paket Pengiriman Tokopedia

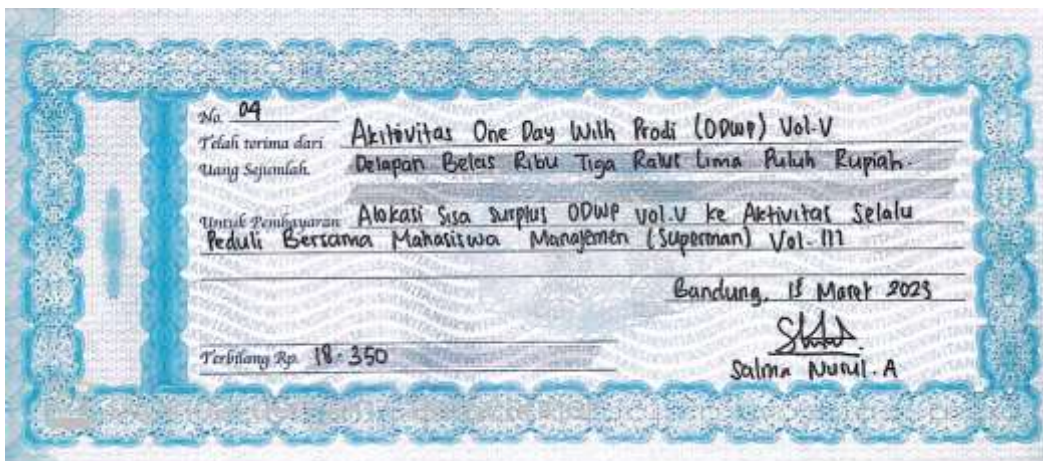
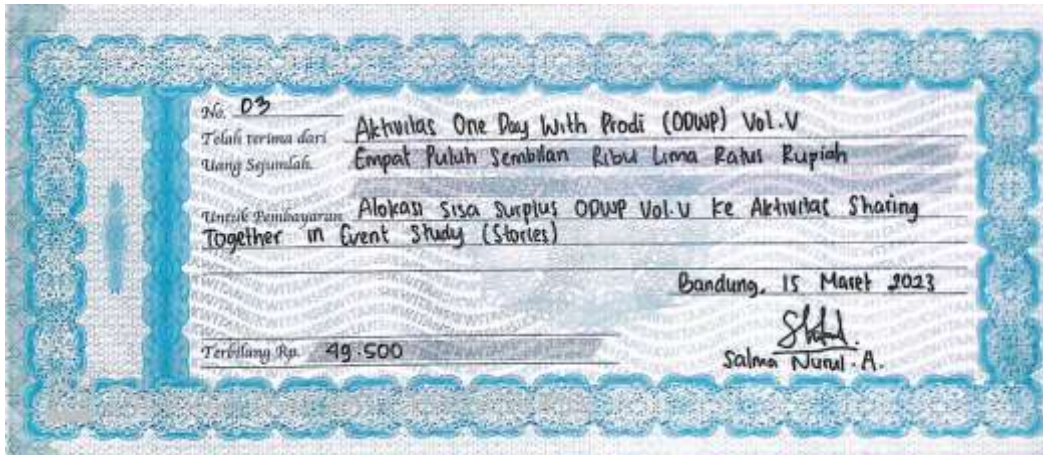
Informasi dan cara belanja lebih lengkap  
 di halaman Tokopedia Live adalah tempat terbaik untuk berbelanja.

Rekening Dipecah: 01 Maret 2023 17:00 WIB

Pembayaran DPKO Bulan Maret



Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas *One Day With Prodi* (ODWP) Vol. V



Pengeluaran Kemeja Angkatan Mahasiswa Baru Prodi Manajemen 2022 FEB Unisba

**CV APR SEMBILAN**  
 Jalan Cibogo Indah 279 Cangkung Kulon  
 Kec. Dayeuhkolot Kab. Bandung Jawa Barat  
 087821125124

**Kwitansi**  
 Invoice # INV/04/23/392  
 Date 7-Apr-23

Invoice To:  
 Manajemen UNISBA

NO.	ITEM	PRICE	QTY.	TOTAL
1	Bordir Bet Osis	IDR 90,000.00	213	Rp 18,170,000.00
2	Tambahan Biaya DKL			Rp 130,000.00
<b>TOTAL</b>				<b>IDR 19,300,000.00</b>

Tanda Terima:

Horat Kami:



Pembayaran DPKO Bulan April



Pembayaran DPKO Bulan Mei







Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas Kajian Bareng Himman (Kangeran) Vol. III



Pembayaran DPKO Bulan Juni







Pembayaran Alokasi Sisa Surplus Aktivitas *Introduction Of General Study* (Introgenis) Vol. IV











**CIMISI**  
Digital Copy Center  
Jl. Timmas Sari Arah No. 1  
Bakiduruy

Surabaya, 27-08-2023  
No. 1  
No. HP 081195272557

No. Nota 06

JENIS BARANG	BANYAKNYA	HARGA SATUAN	JUMLAH
Print HP (proposal)	13 lembar	500	6.500
Print warna (proposal)	5 lembar	1.000	5.000
Jilid (proposal)	2 bundle	11.000	22.000
map kin	2 buah	3.000	6.000

JUMLAH	39.500
Uang Muka	
Sisa	

Harmat ini,

Tawiba Kabali

*(Signature)*  
Ridho (Kis. Saqam)

**FOTO COPY MANUNGGAL**

BERDIRI :  
FOTO COPY A4/F4/D4/L3, SHIRTS,  
TEKS BOOK, MEMPERBEDAH &  
MEMPERKEC, LAMINATING,  
JILID HARD COVER & SOFT COVER

Jumat 03-03-23  
Jl. Tamansari beach  
083827051719

No. Nota 06

Barang	Nama Barang	Harga	Jumlah
171 lb	Print warna proposal cetak vol-1	1.500	256.500
20mb	Print full warna cover proposal cetak	1.500	30.000
360 lb	foto copy proposal cetak cetak vol 3	250	90.000
29 pcs	Jilid proposal cetak Vol. 3	3.500	101.500



Uang Muka	
Sisa	
Total	478.000

**FOTO COPY MANUNGGAL**

BERDIRI :  
FOTO COPY A4/F4/D4/L3, SHIRTS,  
TEKS BOOK, MEMPERBEDAH &  
MEMPERKEC, LAMINATING,  
JILID HARD COVER & SOFT COVER

13-10-2023  
Jl. Timmas Sari Arah No. 1  
No. Nota 07 081195272557

Barang	Nama Barang	Harga	Jumlah
7 lb	print proposal	3000	21.000
2 bca	jilid proposal	3.500	7.000
1 bca	MAP HFTU	2.500	2.500



Uang Muka	
Sisa	
Total	31.000

*(Signature)*  
Ridho



**FOTO COPY MANUNGGAL**

MEMORAMA :  
FOTO COPY A4-F4-B4-A3, SKRIPS,  
TEKS BOOK, MEMPERBESAR &  
MEMPERKECIL, LAMINATING,  
JILID HARD COVER & SOFT COVER

10/5/2013  
No Nota 10

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
6	Print f9 Ringkasan	1200	7200
2	Print Amplop	1200	2400
		Sisa	
		Total	9600

TERIMA KASIH

Vano

Hea

**FOTO COPY MANUNGGAL**

MEMORAMA :  
FOTO COPY A4-F4-B4-A3, SKRIPS,  
TEKS BOOK, MEMPERBESAR &  
MEMPERKECIL, LAMINATING,  
JILID HARD COVER & SOFT COVER

11/5/2013  
No Nota 11

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
22	Print Warna	1200	26400
1	Print full warna	2500	2500
1	Print Amplop	1200	1200
2	Jilid	3000	6000
1	Print History penuh	500	22000
		Sisa	
		Total	59100

TERIMA KASIH

Hea - Hamilat

**FOTO COPY MANUNGGAL**

MEMORAMA :  
FOTO COPY A4-F4-B4-A3, SKRIPS,  
TEKS BOOK, MEMPERBESAR &  
MEMPERKECIL, LAMINATING,  
JILID HARD COVER & SOFT COVER

11/5/2013  
No Nota 12

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
4	Print Daftar Hadir	1200	4800
		Sisa	
		Total	4800

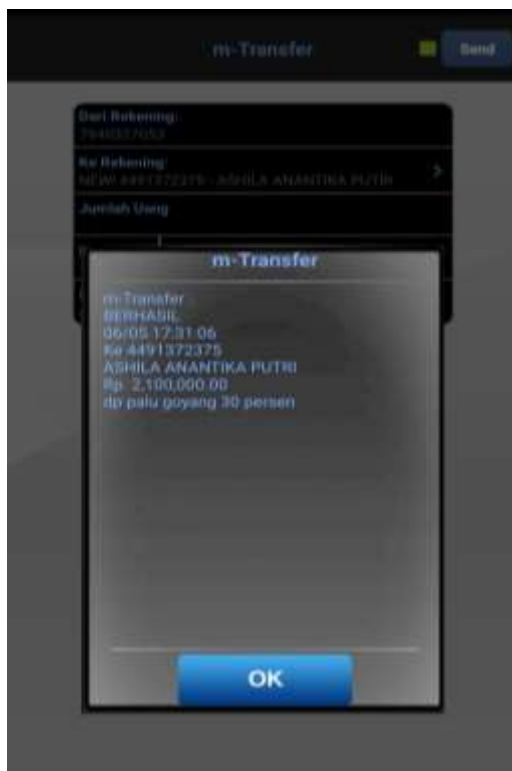
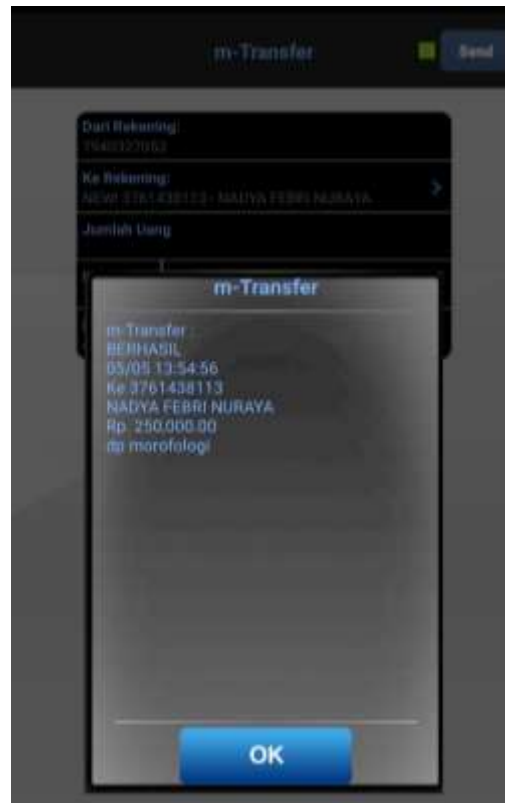
TERIMA KASIH

Hea Hamilat





## Divisi Acara









# Divisi Logistik

**Shopee**

Nota Pesanan

**Nama Pembeli:** mspj06 **Nama Penjual:** anamcollection

**Alamat Pembeli:** jalan Ligar Jaya Dalam No.14, RT.2/RW.23, Cibuing, Cimanggung, KAB. BANDUNG, CIREUNSIK, JAWA BARAT, ID. 40181  
**No. Handphone Pembeli:** 6281717216280

**No. Pesanan:** 2325074794300 **Waktu Pembayaran:** 07/05/23 **Metode Pembayaran Jasa Kirim:** ShopeePay **Reguler**

**Rincian Pesanan**

No.	Produk	Varian	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	Headset game wireless / game wireless gaming umi gaming headset 1.1 ps4 / Dama 4 (gaming) / Headset game		Rp4.800	5	Rp24.000

Catatan Pembeli: mohon diperiksa barang sebelum dikembalikan, terima kasih

**Subtotal** Rp20.700  
**Total Kuantitas** 5 produk

Subtotal untuk Produk	Rp20.700
Subtotal Pengiriman	Rp10.000
Biaya Layanan	Rp215
Total Diskon Pengiriman	-Rp10.000
<b>Total Pembayaran</b>	<b>Rp21.215</b>

LIFT  
Bar of receipt

**Shopee**

Nota Pesanan

**Nama Pembeli:** mspj06 **Nama Penjual:** Perforatake Studio Grafika

**Alamat Pembeli:** jalan Ligar Jaya Dalam No.14, RT.2/RW.23, Cibuing, Cimanggung, KAB. BANDUNG, CIREUNSIK, JAWA BARAT, ID. 40181  
**No. Handphone Pembeli:** 6281717216280

**No. Pesanan:** 2325074794300 **Waktu Pembayaran:** 07/05/23 **Metode Pembayaran Jasa Kirim:** ShopeePay **Reguler**

**Rincian Pesanan**

No.	Produk	Varian	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	Tabel Desain Custom / Kertas / Desain (A4) / Desain Front / Kertas / Plastik / Gakung / Warna / Desain / Your Logo	Tinggi 10 Lebar 200 Bahan 300 Bahan 300	Rp250	200	Rp50.000

Catatan Pembeli: mohon di kembalikan dengan rapih, terima kasih

**Subtotal** Rp87.500  
**Total Kuantitas** 200 produk

Subtotal untuk Produk	Rp87.500
Subtotal Pengiriman	Rp10.000
Biaya Layanan	Rp1.000
Total Diskon Pengiriman	-Rp10.000
<b>Total Pembayaran</b>	<b>Rp88.500</b>

LIFT  
Bar of receipt

**Shopee**

Nota Pesanan

**Nama Pembeli:** mspj06 **Nama Penjual:** raja otomotif bandung

**Alamat Pembeli:** jalan Ligar Jaya Dalam No.14, RT.2/RW.23, Cibuing, Cimanggung, KAB. BANDUNG, CIREUNSIK, JAWA BARAT, ID. 40181  
**No. Handphone Pembeli:** 6281717216280

**No. Pesanan:** 2325088449857 **Waktu Pembayaran:** 09/05/23 **Metode Pembayaran Jasa Kirim:** ShopeePay **Reguler**

**Rincian Pesanan**

No.	Produk	Varian	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	Memorial Custom / Tenda / Plastik / Hitam / dengan / Bahan / stainless / Baja / stainless / stainless / stainless / stainless	Model uk. 4 Jenis	Rp38.975	1	Rp38.975

Catatan Pembeli: mohon yg rapih

**Subtotal** Rp38.975  
**Total Kuantitas** 1 produk

Subtotal untuk Produk	Rp38.975
Subtotal Pengiriman	Rp10.000
Biaya Layanan	Rp1.000
Total Diskon Pengiriman	-Rp10.000
<b>Total Pembayaran</b>	<b>Rp39.975</b>

LIFT  
Bar of receipt

**DECEMBER GRAFIKA PRINTING SOLUTION**

Kp. Selawi RT 04 RW 10 Desa Mandalahaji  
 Kec. Pacet Kab. Bandung  
 Telp/WA : 0812 2420 2085 - 0806 5531 4722  
 EMAIL : decembergrafika@gmail.com  
 Invoice Date : 11 Mei 2023  
 Kepada Yth : Vano

**KWITANSI No Nota 16**

PRODUK	SPEKIFIKASI	QTY	HARGA SATUAN	JUMLAH
Kipas	1 Muka - Glossy	250	Rp. 2500	Rp. 625.000
<b>Total Invoice :</b>				<b>Rp. 625.000</b>

*Paul* *Vano*







Bandung 19 / 05 / 20 23

**No Nota 19**

**SOFFA MUSIC STUDIO**  
JL. SURAPATI NO 197 Telp. (022) 2906991

No Faktur **00169**

Telah diterima dari .....

Rental Studio	.....	Jan x Rp. ....	= Rp. ....
Live Recording	.....	Jan x Rp. ....	= Rp. ....
Track Recording	.....	Jan x Rp. ....	= Rp. ....
Lain-lain	<u>Side Drum</u>	.....	= Rp. <u>20.000</u>
<b>Total</b>			= Rp. <u>20.000</u>

Keterangan :  
.....  
.....

Terima Kasih  
Dipenuhi  
*[Signature]*  
19/05/23

*[Signature]*  
19/05/23

Tuan 11/05-2023  
Toko Barokah Baltos Lt 2

**Nota No. 19**

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
1kg	Tali Rafia Hitam.		20.000
1p	HD Sampul 6 x 100		25000
		Rp	45000
IBN Fera			
No Hp <u>081394574073</u>			
Alamat : <u>Jln Pasia Barat no: 38</u>			

Yang terima, **JUMLAH Rp.**

*[Signature]* Hormat kami,  
*[Signature]*

No. 03  
Telah terima dari Program Kerja Cereal vol. III  
Uang sejumlah Dua ratus ribu rupiah  
Untuk pembayaran Fee Penjaga Aula (1 orang)  
Bandung, 14 Mei 2023  
Rp. 200.000  
IKSAN

No. 04  
Telah terima dari Program Kerja Cereal vol. III  
Uang sejumlah Tiga ratus ribu rupiah  
Untuk pembayaran Fee Penjaga Aula (2 orang)  
Bandung, 14 Mei 2023  
Rp. 300.000  
IKSAN PAPERLINE

No. 05  
Telah terima dari Program Kerja Cereal vol. III  
Uang sejumlah Seratus lima puluh ribu rupiah  
Untuk pembayaran Fee Penjaga Student Center  
Bandung, 14 Mei 2023  
Rp. 150.000  
IKSAN PAPERLINE















# HokBen

CALL US AT  
**1-500-505**

www.hokben.co.id f: HokBen Berto t: @HokBen  
JAPANESE RESTAURANT

JL. IR. H. JUAN A 179  
Telp : 022.20450388 / 0 23.1669.9862  
BILL. NO : B3901.1244.8  
IYAN , 14-05-23 15:37 GJ ST : 0

### TAKE AWAY

4 S TERIYAKI 1 (VAL) 149,032  
4 S TERIYAKI 2 (VAL) 149,032

8 item SUB TOTAL 298,184  
TA CHARGE 910  
PAK RESTO 10% 29,909  
PEMBULATAN -3  
TOTAL 329,000  
TUNAI 350,000  
KEMBALI 21,000

COBAIN SPICY AMEN  
PEDES NAMPOL BIKIN KETAGIHAN  
SARAN & KELUHAN - CU TOMER CARE  
HOKBEN JABAR - WA : 08178-500505  
ARIGATO GOZAIMASU - ERIMA KASIH

Diterima dlm keadaan baik & lengkap  
Oleh :  
Nama Linnkan



PT LIGON SUPER INDO  
NPWP : 01.781.372.6-046.000  
Tanggal Pengukuhan : 06-06-97  
JL. IR II DJIANDA NO.40-42  
DAGO  
BANDUNG  
Telp : 022-4204018 / 4209278

14-05-23 (10:10:09)	714 04	No:00008	
DESKRIPSI	QTY	HARGA	TOTAL
OUTSIDE CHO 1L	2	37,090	74,180
OUTSIDE CHO HAZEL	2	48,690	97,380
PLASTIC SHOP.BAG2	1	200	200

Sub Total (Termasuk PPN) : 171,760

Pembayaran-BNI QRIS : 171,760  
Nomor : B033818304

BKP : 171,760  
DPP : 154,739 PPN : 17,021

Total Item : 3

\*\* Terima Kasih \*\*  
SARAN ANDA KEPUASAN ANDA  
TELP BEBAS PULSA: 0800 140 3210  
WHATSAPP: 0812 1313 7035 (CALL ONLY)  
SENIN-JUMAT 08:00-17:00 WIB  
email: customerservice@superindo.co.id  
www.superindo.co.id

\*\*\*\*\*Potong disini

(0021 14-05-23 04 714 00008 001)

ANDA MENDAPATKAN PARKIR GRATIS  
UNTUK 1 JAM PERTAMA  
MIN BELANJA 100.000 UNTUK MOBIL/MOTOR  
HANYA BERLAKU HARI INI

f superindoempirenet @superindonet @superindonet



## INVOICE CATERING (HIMMAN UNISBA KEGIATAN CEREAL 2023)

Minggu, 14-05-2023

Keterangan	Harga	Kuantitas	Jumlah
Paket Nasi Ayam Geprek	14.000	59	826.000
Total Pembayaran			826.000

Catatan:  
Pembayaran sebesar delapanratus dua puluh enam ribu dapat dilakukan dengan metode cash atau transfer pada rekening : BCA 3267711111 a/n Muhammad Taqi Zaidan

**LUNAS**

Salam Sejahtera,  
M Taqi Zaidan

NASICHAN.ID





**Divisi Coaching**

  
31.401,00  
SPBU Dago  
Jl. Ir. H. Djuanda No. 139

No. Trans : 1425497  
waktu : 2023-02-27 16:24:30

Pula. Harga : 15  
Name Prefix : PERTALITE  
Harga Pokok : Rp. 10,000  
Volume : 11,5  
Total Harga : Rp. 50,000  
Operator : SINTA AZAHRA LINDA

CASH  
Rp50,000

No. Kend : 0172780

Subsidi Bulan Januari 2023: Biosolar Rp 6.400/liter dan Pertamina Rp 1.850/liter  
Gedung Pertamina Service dan Gas Service  
SUBSIDI HARPA untuk yang sudah MENYENYAI

\* CUSTOMER COPY \*

<p><b>No. D 687907</b> PEMERINTAH KOTA BANDUNG DINAS PERHUBUNGAN TARIF PELAYANAN PARKIR ZONA DI KAWASAN PUSAT KOTA</p> <p>NO. POL : <input type="text"/></p> <p>KENDARAAN BERMOTOR RODA EMPAT/ RODA TIGA/SEDAN DAN SEJENISNYA Rp. 5.000,- ( 1 Jam Pertama ) Rp. 5.000,- ( 1 Jam Berikutnya )</p> <p>1. STRUK</p> <p>PERWAL NO. 66 TAHUN 2021</p>		<p><b>No. D 687907</b> PEMERINTAH KOTA BANDUNG DINAS PERHUBUNGAN TARIF PELAYANAN PARKIR ZONA DI KAWASAN PUSAT KOTA</p> <p>NO. POL : <input type="text"/></p> <p>KENDARAAN BERMOTOR RODA EMPAT/ RODA TIGA/SEDAN DAN SEJENISNYA Rp. 5.000,- ( 1 Jam Pertama ) Rp. 5.000,- ( 1 Jam Berikutnya )</p> <p>2. PENGGUNA JASA TEMPAT PARKIR</p> <p>PERWAL NO. 66 TAHUN 2021</p>
--	---	--





  
**3440247**  
 SPBU IBRAHIM ADJIE NO. 135  
 JL. IBRAHIM ADJIE NO. 135  
 Shift: 2 No. Trans: 986874  
 Waktu: 12/05/2023 20:48:56  
 ---  
 No. Pompa: 4  
 Brand/Grade: PERTALITE  
 Harga/Liter: Rp. 10,000  
 Volume : (L) 2,000  
 Total Harga: Rp. 20,000  
 Operator : ANSAR  
 ---  
 CASH  
 20,000  
 ---  
 No. Plat : R02556DUA  
 ---  
 Subsidi Bulan Mei 2023 : Bio Soli  
 Rp. 4.150,-/Liter Dan Pertalite Rp.  
 2.000,-/Liter  
 ---  
 Mari Gunakan Pertamina Series Das  
 Dex Series  
 ---  
 Subsidi Hanya Untuk Yang Berhak  
 Menerimanya

**SPBU 34-40221**  
**JL RAYA CIBADUYUT NO.252 BANDUNG**  
 14/05/2023 07:32  
 Receipt No. :023168  
 ---  
 Pump No. 03  
 Grade PERTALITE  
 Volume 2,00  
 Unit Price 10000  
 Amount 20000  
 ---  
 Vehicle No. Not Entered  
**TERIMA KASIH DAN SELAMAT JALAM**

**SPBU 34.40343**  
**Jl.Raya Lembang No.110**  
 Telp.022-2784833  
 12/05/2023 01:14  
 Receipt No. :017803  
 ---  
 Pump No. 05  
 Grade PERTALITE  
 Volume(L) 2,00  
 Unit Price(Rp./L) 10000  
 Amount(Rp.) 20000  
 ---  
 Vehicle No. Not Entered  
 Terima Kasih & Selamat Jalan

No. 07  
 Telah terima dari Program Meja Cereal vol.111  
 Uang Sejumlah Lima ratus ribu rupiah  
 Untuk Pembayaran Medal Usaha  
 ---  
 Bandung, 14 Mei 2023  
 ---  
 Terbilang Rp. 500.000  
 Nurholilah



No. 08  
Telah terima dari Program Kerja Cereal Vol. III  
Uang Sejumlah Lima ratus ribu rupiah  
Untuk Pembayaran Modal Usaha  
Bandung, 14 Mei 2023  
Terbilang Rp. 500.000  
Rio Agung Fitriani

No. 09  
Telah terima dari Program Kerja Cereal Vol. III  
Uang Sejumlah Lima ratus ribu rupiah  
Untuk Pembayaran Modal Usaha  
Bandung, 14 Mei 2023  
Terbilang Rp. 500.000  
Sifa Afia

No. 10  
Telah terima dari Program Kerja Cereal Vol. III  
Uang Sejumlah Lima ratus ribu rupiah  
Untuk Pembayaran Modal Usaha  
Bandung, 14 Mei 2023  
Terbilang Rp. 500.000  
Aarif A.R.



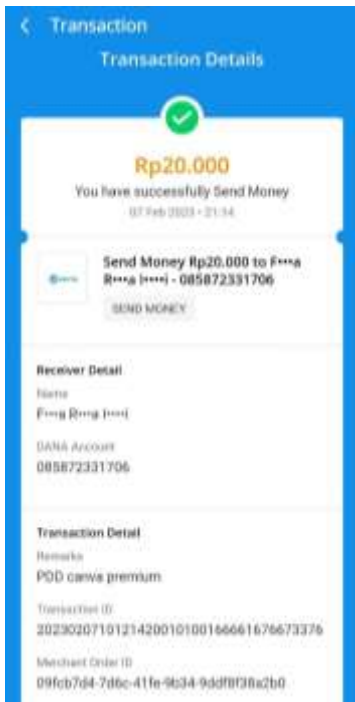
No. 11  
Telah terima dari Program Kerja Cereal vol. III  
Uang Sejumlah Lima Ratus Ribu Rupiah  
Untuk Pembayaran Modal Usaha  
Bandung, 14 Mei 2023  
Terbilang Rp. 500.000  
Nadifa

No. 12  
Telah terima dari Program Kerja Cereal vol. III  
Uang Sejumlah Lima Ratus Ribu Rupiah  
Untuk Pembayaran Modal Usaha  
Bandung, 14 Mei 2023  
Terbilang Rp. 500.000  
Risa

No. 13  
Telah terima dari Program Kerja Cereal vol. III  
Uang Sejumlah Lima Ratus Ribu Rupiah  
Untuk Pembayaran Modal Usaha  
Bandung, 14 Mei 2023  
Terbilang Rp. 500.000  
Hellen



# Divisi Publikasi dan Dokumentasi





**Prima Lestari**

• Alat Tulis Kantor • Aesoris Komputer • Aneka Kertas

Baltos, Lantai Dasar 2 Blok P-01 Telp. 081321189723 - 081394722325 Bandung

No Nota 31

Bandung, 13 Mei 2023

Kepada Yth, \_\_\_\_\_

Banyaknya	Nama Barang	Harga Satuan	Jumlah
5 Buah	Duplex	12000	60.000

**Prima Lestari**

Pelanggan Baltos, Lt. dasar 2 Blok P-01 Bandung

Total Rp. 60.000

*[Signature]*  
Ariyanto

13 / 5 / 23  
Tuan Wind Asepri  
Toko Bulevar Twin Square

NOTA NO. 33

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
2 Buah	Gliser	5.000	10.000

Jumlah Rp. 10.000

Tanda Terima  
*[Signature]*  
Ariyanto

Hormat kami,  
*[Signature]*  
Nany





### C. Lampiran Keuangan Aktivitas

#### Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

##### Divisi Acara





# Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Kesekretariatan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

## Divisi Acara



### Nota Pesanan

**Nama Pembeli:** halyashafa **Nama Penjual:** SumberGS  
**Alamat Pembeli:** Jalan Perum Pondok Haju Indah Blok H No 8, RT 3/RW 3D, Cisaruga, Parungpong, KAB. BANDUNG BARAT, PARUNGPOHONG, JAWA BARAT, ID. 40558  
**No. Handphone Pembeli:** 6281772883808

**No. Pesanan:** 230211PR2R9UJH **Waktu Pembayaran:** 11/02/23 **Metode Pembayaran jasa Kirim:** ShopeePay **Reguler**

### Rincian Pesanan

No.	Produk	Variasi	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	HAPPERS LESARAH IDOL FITRI DELAS COUPL 2 HAPPERS IDOL FITRI LONE PAGANGAN 10K JASAP WEDDING DELAS DINTA DELAS LOVE KADO NAKHABE	DELAS BL KCP+PMS JADIM 10 SUDUNG	Rp20.000	1	Rp20.000

**Catatan Pembeli:**  
Untuk kartunya Wedding Card ya ka

**Subtotal** **Rp20.000**  
**Total Kuantitas** 1 produk

Subtotal untuk Produk Rp20.000  
 Subtotal Pengiriman Rp10.000  
 Biaya Layanan Rp1.000  
 Total Diskon Pengiriman -Rp10.000

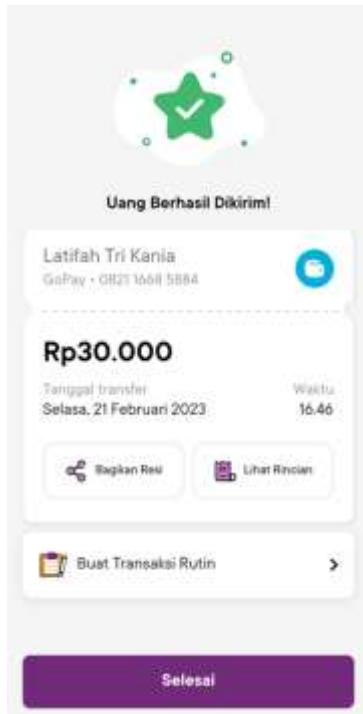
**Total Pembayaran** **Rp36.000**

<p>021140001039623</p>		Tanggal: 16-02-2023 16:33 No. Pelanggan: 50358500 Berat: 1.0 Deskripsi: DELAS PLASTIK Jumlah Item: 1 Biaya Kirim: Rp8.000 Nota Tujuan: Agensi, Jernang Asuransi: Tidak
<p>REG</p>	Pengirim: NAFIA Penerima: ARUL MAULANA SHIDDIQ/ININ	

Untuk informasi lebih lanjut, Anda dapat menghubungi kami melalui nomor telepon kami di PT. THE JALF. SUDARMAVA, AL. OEB. II, Puncak Raya No. 11, Cikarang Barat, Jawa Barat, 40132 atau 021-510-2410. \*Harga kirim sudah termasuk Pp

# Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Microsoft Office Class (Moca)* Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

## Divisi Acara







## Divisi Acara



**Uang Berhasil Dikirim!**

PXXXXXXXXXX7  
ShopeePay • 0813 6721 0426

**Rp30.000**

Tanggal transfer: Senin, 27 Februari 2023  
Waktu: 15.17

[Bagikan Resi](#) [Lihat Rincian](#)

[Buat Transaksi Rutin](#) >

**Selesai**

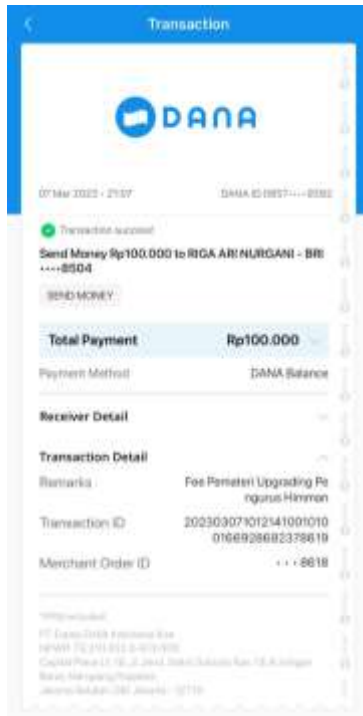






## Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Upgrading* Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

### Divisi Acara



### Divisi Konsumsi

De Medel11ne  
Jl. Gudang Selatan No.88, Kota B  
andung, Jawa Barat, 40113  
081222908591

Queue No:1

05 Mar 2023 10:08  
Receipt Number 104WUJ  
Order ID 1SU0001  
Collected By Muhammad Naufa

\*Dine In\*

naughty fries  
1x @27.000 27.000  
pedesnya dikit bgt

---

Subtotal Rp 27.000

---

Total Rp 27.000  
Other Rp 27.000

**Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Hubungan Manajemen (Human) Himman  
FEB Unisba Periode 2022-2023**

**Divisi Acara**



**MEETPOT**

Cafe Meetpot. jalan aceh no 66,  
bandung RT.05/RW06, Kota Bandung  
, Jawa Barat, 40113  
081313967078

11 Mar 2023 16:18  
Receipt Number 4Z7NSH  
Order ID 9SA0047  
Collected By muhamad jourda

**\*DINE IN\***

CHEEZY FRIES  
1x @25.000 25.000

BARBEQUE FRIES  
1x @25.000 25.000

-----  
Subtotal Rp 50.000



-----  
Total Rp 50.000

-----  
Cash Rp 50.000  
Change Rp 0

 MEET.POT

## Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Gerakan Olahraga Internal Himman (Georgia) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

### Divisi Logistik

 <p>QR</p> <p><b>Pembayaran Berhasil!</b></p> <p>12 Mar 2023 - 08:05:41 WIB - No. Ref. 230312121016219021</p>		 <p>QR</p> <p><b>Pembayaran Berhasil!</b></p> <p>12 Mar 2023 - 09:37:40 WIB - No. Ref. 230312121016214590</p>	
<p>Penerima</p> <p><b>@papaskuter QR</b></p> <p>BANDUNG, ID</p>		<p>Penerima</p> <p><b>@papaskuter QR</b></p> <p>BANDUNG, ID</p>	
<p>Detail Transaksi</p> <p><b>Nominal Transaksi</b> Rp 120.000</p>		<p>Detail Transaksi</p> <p><b>Nominal Transaksi</b> Rp 30.000</p>	
<p>Sumber Dana</p> <p><b>FIRDA NURPARIDA</b></p> <p>Bank Mandiri - .....3731</p>		<p>Sumber Dana</p> <p><b>FIRDA NURPARIDA</b></p> <p>Bank Mandiri - .....3731</p>	
No. Referensi QRIS	303124394011	No. Referensi QRIS	303124397066
Pengakuisisi	BCA mobile	Pengakuisisi	BCA mobile
Merchant PAN	9360001400015998750	Merchant PAN	9360001400015998750
Customer PAN	9360000812035637310	Customer PAN	9360000812035637310
Terminal ID	A01	Terminal ID	A01



**Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *One Day With Prodi (ODWP)* Vol. V Himman FEB Unisba Periode 2022-2023**

**Divisi Konsumsi**

*Sari Sari*

Sultan Tirtayasa No : 5700100010050K  
 Sultan Tirtayasa 17 Tol : 15/03/2023  
 Tlp: 4206517 84409481 Jam : 11:36:05  
 BANDUNG Hari : Rabu  
 Kasir: Kasir 2 NRP : 31.733.830.9-423  
 Dine In

3	TALAM SINGKONG	3.000	9.000
3	TALAM MERAH BANJKA	3.400	10.200
6	LEPEUT KETAN	3.400	20.400
6	DADAR GULUNG SANTAN	2.400	14.400
6	LAPIS LEGIT PREM	6.000	36.000
6	BOX SARI2 10X15X6	1.400	8.400
6	VIT GELAS / 200 ML	625	3.750
Total Item :			7
Total :			102.150
Grand Total :			102.150
QRIS :			102.150

🌿🌿🌿🌿

**Divisi Logistik**

No. 01

Telah terima dari Divisi Public Relation

Uang sejumlah Lima Puluh Ribu Rupiah

Untuk pembayaran Fee Petugas Aula Pascasarjana Universitas Islam Bandung

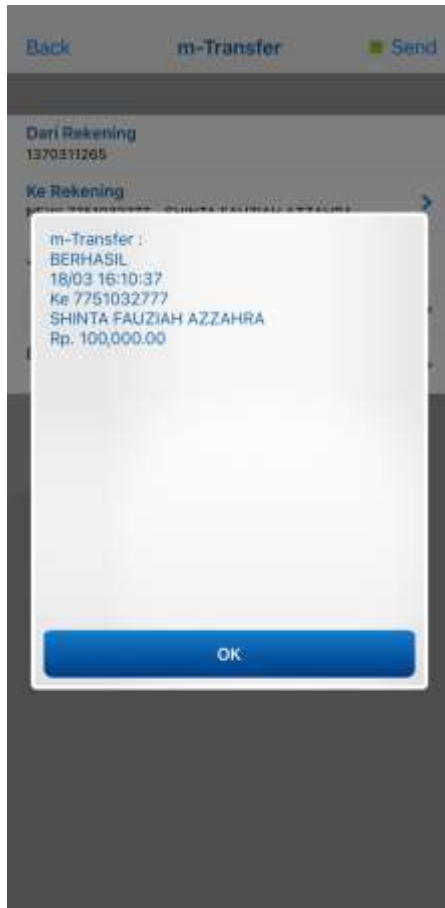
Bandung, 15 Maret 2023

Rp. 50.000

*maibna* PAPERLINE

**Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Microsoft Office Class* (Moca) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023**

**Divisi Acara**





## Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Sharing Together in Event Study (Stories)* Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

### Divisi Acara



#### Nota Pesanan

**Nama Pembeli:** prlvd.bells **Nama Penjual:** Marev Creative  
**Alamat Pembeli:**  
Apartment Jardin Cihampelas, Jl. Cihampelas No.186, Cipaganti, Coblong (Room C0530  
Lantai 5), KOTA BANDUNG, COBLONG, JAWA BARAT, ID, 40131  
**No. Handphone Pembeli:** 6282114631353

**No. Pesanan** 230319TBAWWMCR **Waktu Pembayaran** 19/03/23 **Metode Pembayaran** ShopeePay **Jasa Kirim** Reguler

#### Rincian Pesanan

No.	Produk	Variasi	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	PLAKAT MARMER   VANDEL MARMER   Plakat vandel marmer   plakat PKL   plakat wisuda marmer	LYR	Rp48.500	1	Rp48.500

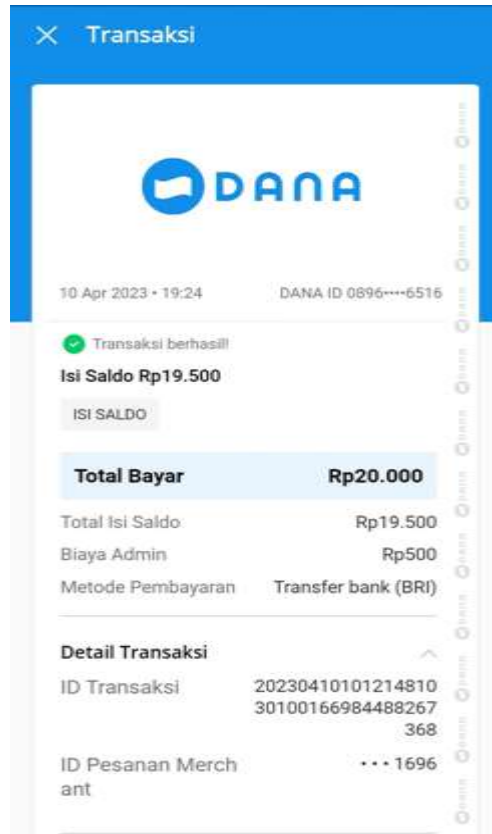
**Subtotal** Rp48.500  
**Total Kuantitas** 1 produk

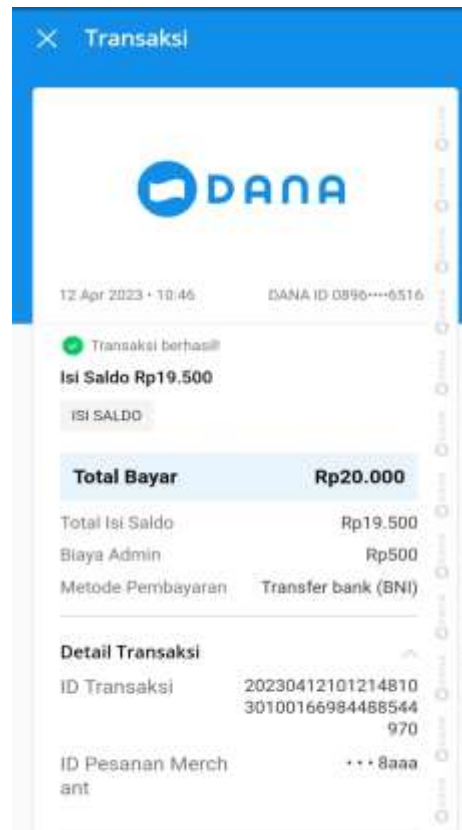
Subtotal untuk Produk Rp48.500  
Subtotal Pengiriman Rp19.000  
Biaya Layanan Rp1.000  
Total Diskon Pengiriman -Rp19.000

**Total Pembayaran** Rp49.500



**Divisi Acara**

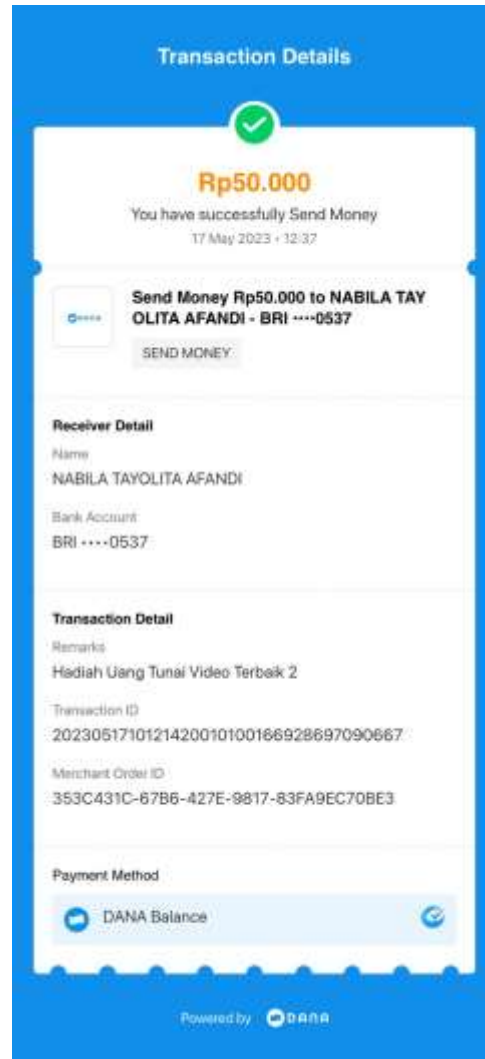
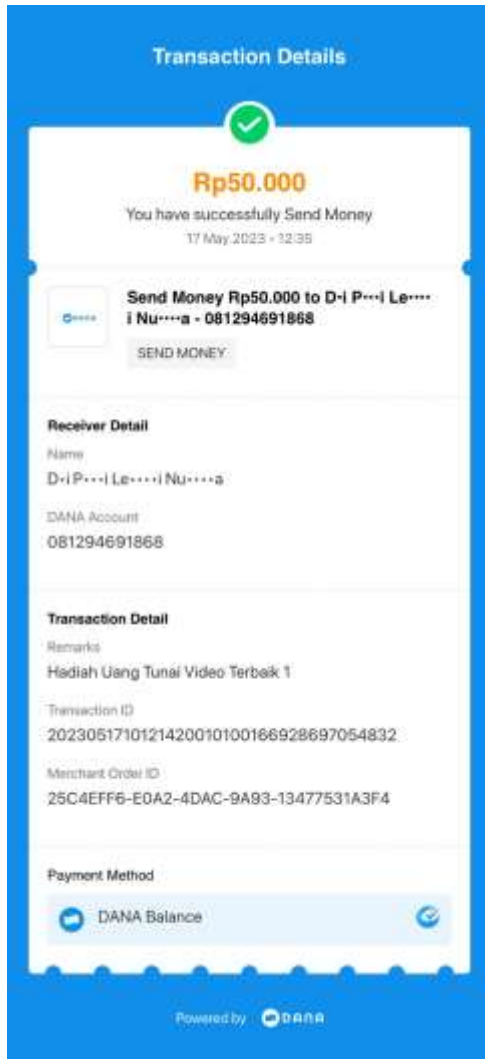






# Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba (Membara) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

## Divisi Acara





# Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Kajian Bareng Himman Vol. III (Kangenan) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

## Divisi Acara



### Nota Pesanan

**Nama Pembeli:** salmanramdani019      **Nama Penjual:** Pabrik Buku Bandung  
**Alamat Pembeli:**  
 Tamansari Bawah No.63 RT 05 RW 20 Kelurahan Tamansari kecamatan Bandung Wetan  
 kode pos 40116 (Kosan tembok coklat), KOTA BANDUNG, BANDUNG WETAN, JAWA BARAT,  
 ID, 40116  
**No. Handphone Pembeli:** 6281295902440

**No. Pesanan**      **Waktu Pembayaran**      **Metode Pembayaran**      **Jasa Kirim**  
 230406DQE4JCRT      06/04/23      ShopeePay      Instant - 2 jam

### Rincian Pesanan

No.	Produk	Variasi	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	Al-Quran Mushaf Al-Appel A3 ( Quran Wakaf 1 ajpa takomahan   Kertas Keras 496 Hal 15x21,5 Cm   Dilar Rakyat		Rp17.900	2	Rp35.800
<b>Subtotal</b>					<b>Rp35.800</b>
<b>Total Kuantitas</b>					<b>2 produk</b>

Subtotal untuk Produk	Rp35.800
Subtotal Pengiriman	Rp24.000
Biaya Layanan	Rp516
Total Diskon Pengiriman	-Rp25.000
Diskon Voucher Toko	-Rp510
<b>Total Pembayaran</b>	<b>Rp40.174</b>



### Nota Pesanan

**Nama Pembeli:** salmanramdani019      **Nama Penjual:** tasbihmurahgrosir  
**Alamat Pembeli:**  
 Tamansari Bawah No.63 RT 05 RW 20 Kelurahan Tamansari kecamatan Bandung Wetan  
 kode pos 40116 (Kosan tembok coklat), KOTA BANDUNG, BANDUNG WETAN, JAWA BARAT,  
 ID, 40116  
**No. Handphone Pembeli:** 6281295902440

**No. Pesanan**      **Waktu Pembayaran**      **Metode Pembayaran**      **Jasa Kirim**  
 230407FUXQBH4R      07/04/23      ShopeePay      Instant - 2 jam

### Rincian Pesanan

No.	Produk	Variasi	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	Tasbih Digital Tally Counter LED + Alarm Me re 5XX / Tasbih Digital gambar WA	Random, C ant + Mik a	Rp10.500	3	Rp31.500
<b>Subtotal</b>					<b>Rp31.500</b>
<b>Total Kuantitas</b>					<b>3 produk</b>

Subtotal untuk Produk	Rp31.500
Subtotal Pengiriman	Rp9.000
Biaya Layanan	Rp1.000
Total Diskon Pengiriman	-Rp9.000
Diskon Voucher Toko	-Rp315
<b>Total Pembayaran</b>	<b>Rp32.185</b>



Berhasil

SELAMET NUR ANOM  
BRI - 040101029682506

SA

**Rp500.000**

Tanggal transfer  
Rabu, 17 Mei 2023

Waktu  
09:55

 Bagikan Resi

 Lihat Rincian

 Buat Transaksi Rutin



Selesai

# Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas Gerakan Olahraga Internal Himman (Georgia) Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

## Divisi Acara



Lampiran Laporan Keuangan Aktivitas *Introduction of General Study* (Introgenis) Vol. IV Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

Kesekretariatan

**FOTO COPY MANUNGGAL**

MEMERIMA :  
FOTO COPY A4-F4-B4-A3, SKRIPSI,  
TEKS BOOK, MEMPERBESAR &  
MEMPERKECIL, LAMINATING,  
JILID HARD COVER & SOFT COVER No nota: 01 16/5/2023

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
3	Prints A4	1200	3600
Total 3600			

TERIMA KASIH  
Uang Muka Sisa Total

*[Signatures: Ida Terina, Hajar Hajar]*

**FOTO COPY MANUNGGAL**

MEMERIMA :  
FOTO COPY A4-F4-B4-A3, SKRIPSI,  
TEKS BOOK, MEMPERBESAR &  
MEMPERKECIL, LAMINATING,  
JILID HARD COVER & SOFT COVER No nota: 02 16/5/2023

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
3	Prints A4	1200	3600
1	Print Amplop	1200	1200
Total 4800			

TERIMA KASIH  
Uang Muka Sisa Total

*[Signatures: Ida Terina, Hajar Hajar]*

**FOTO COPY MANUNGGAL**

MEMERIMA :  
FOTO COPY A4-F4-B4-A3, SKRIPSI,  
TEKS BOOK, MEMPERBESAR &  
MEMPERKECIL, LAMINATING,  
JILID HARD COVER & SOFT COVER No nota: 03 30/5/2023

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
6	Print A4	1200	7200
1	Print Amplop	1200	1200
Total 8400			

TERIMA KASIH  
Uang Muka Sisa Total

*[Signatures: Ida Terina, Hajar Hajar]*

**FOTO COPY MANUNGGAL**

MEMERIMA :  
FOTO COPY A4-F4-B4-A3, SKRIPSI,  
TEKS BOOK, MEMPERBESAR &  
MEMPERKECIL, LAMINATING,  
JILID HARD COVER & SOFT COVER No nota: 04 5/6/2023

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
37	Print warna	1200	44400
6	Print Amplop	1200	7200
Total 51600			

TERIMA KASIH  
Uang Muka Sisa Total

*[Signatures: Ida Terina, Hajar Hajar]*

**FOTO COPY MANUNGGAL**

MENERIMA :  
 FOTO COPY A4 F4-B4 A3, SKRIPSI,  
 TENS BOOK, MEMPERBESAR &  
 MEMPERKECIL, LAMINATING,  
 JILID HARD COVER & SOFT COVER

No Nota: 05 8/6/2023

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
7	Print Warna	1200	8400
2	Print Hp	500	1000
Uang Muka			
Sisa			
Total			9400

Stamp: 13 June 2022  
 Tanda Terima: Iqbal Akmal  
 Tujuan Toko: S. Djati Ular No 240  
 991 214 4800

NOTA NO. 06

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
4 lembar	Print AP	4.500	18.000
Jumlah Rp.			18.000

Tanda Terima: [Signature]  
 Hormat Kami: [Signature]

Divisi Acara

**VICTORY** Bandung

No nota: 87  
 Bandung: 20  
 Kepada: 18/5/23

No. 000019

Banyak	Nama Barang	Harga	Jumlah
GR	Mangkok Ad 4	90.000	540.000
LR	Lunch Box	40.000	40.000
PR	Botol	14.000	38.000
IPC	Canal	1.000	1.000
Total Rp.			619.000

Keterangan: Barang yang sudah dibayar tidak dapat dibatalkan / ditukar

Tanda Terima: [Signature]  
 Hormat Kami: [Signature]



## Divisi Publikasi, Dekorasi, dan Dokumentasi

**No. Pesanan**      **Waktu Pembayaran**      **Metode Pembayaran**      **Jasa Kirim**  
 2305183FY3H527      18/05/23      ShopeePay      Hemat

### Rincian Pesanan

No.	Produk	Variasi	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1.	HC Lampu Tumbir Kawat Mini 1 2 3 5 Meter L lampu Hias Dekorasi Gift Box Bucket Bunga B alon Fairy Light Led Murah Import	WARM W HTE,2 ME TER	Rp2.690	2	Rp5.380
<b>Subtotal</b>					<b>Rp5.380</b>
<b>Total Kuantitas</b>					<b>2 produk</b>

Subtotal untuk Produk	Rp5.380
Subtotal Pengiriman	Rp10.000
Biaya Layanan	Rp278
Total Diskon Pengiriman	-Rp5.000
<b>Total Pembayaran</b>	<b>Rp10.658</b>

**No. Pesanan**      **Waktu Pembayaran**      **Metode Pembayaran**      **Jasa Kirim**  
 2305183FY3H526      18/05/23      ShopeePay      Reguler

### Rincian Pesanan

No.	Produk	Variasi	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	7in1 Stick Cup Standing Balon / Stik balon be rdiri / stand stik balon berkualitas 7 in 1 / 1 5 et		Rp12.500	2	Rp25.000
<b>Subtotal</b>					<b>Rp25.000</b>
<b>Total Kuantitas</b>					<b>2 produk</b>

Subtotal untuk Produk	Rp25.000
Subtotal Pengiriman	Rp12.000
Biaya Layanan	Rp722
Total Diskon Pengiriman	-Rp10.000
<b>Total Pembayaran</b>	<b>Rp27.722</b>

Dipindai dengan CamScanner

## PRINCESS ASSES0

Balubur Town Square Lantai D2  
Blok C no.9A  
Bandung, Jawa Barat  
Telp: 081320115628 Fax:

No.: 69271/KSR/UTM/0523 18-05-23  
Ksr: ORI

keitas kado KILAP gold re PCS  
2500 x 8 = 20.000,00  
balon Latek Polos Metalik PCS  
1000 x 14 = 14.000,00

BRS=2 ,QTY 22 34.000,00  
Tunai = 100.000,00

Kembali = 66.000,00

TERIMA KASIH  
BARANG YANG TELAH  
DIBEI I TIDAK DAPAT DIKEMBALIKAN  
kecuali ada perjanjian di ANAL

<b>No. Pesanan</b>	<b>Waktu Pembayaran</b>	<b>Metode Pembayaran Jasa Kirim</b>	
230521ACNQ66ER	21/05/23	ShopeePay	Reguler

### Rincian Pesanan

No.	Produk	Variasi	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	Stik bambu lidi buiat berkualitas panjang 50 cm L 5 mili	Panjang,5 0 cm	Rp550	15	Rp8.250

**Subtotal** **Rp8.250**  
**Total Kuantitas** **15 produk**

Subtotal untuk Produk	Rp8.250
Subtotal Pengiriman	Rp10.000
Biaya Layanan	Rp1.000
Total Diskon Pengiriman	-Rp5.000
<b>Total Pembayaran</b>	<b>Rp14.250</b>

**No. Pesanan** 230522BYCNE31E    **Waktu Pembayaran** 22/05/23    **Metode Pembayaran** ShopeePay    **Jasa Kirim** Hemat

**Rincian Pesanan**

No.	Produk	Variasi	Harga Produk	Kuantitas	Subtotal
1	washi tape selotip 15mm gold emas hitam	3	Rp13.000	2	Rp26.000

**Subtotal** Rp26.000  
**Total Kuantitas** 2 produk

Subtotal untuk Produk	Rp26.000
Subtotal Pengiriman	Rp10.500
Biaya Layanan	Rp1.000
Total Diskon Pengiriman	-Rp10.000
<b>Total Pembayaran</b>	<b>Rp27.500</b>



*Pagarsih 14*

**PUSAT SPANDUK MURAH**  
 Spanduk | Banner Kain | Baligho | Sticker  
 One way | Stiker Outdoor | Backlite  
 X-Banner | Roll Banner | Pin | ID Card  
 Jl. Pagarsih No.14 Bandung  
 Telp : 022 - 601 25 82  
 Hunting : 0851 0078 9889  
 Email : maxprint.p14@gmail.com

No nota 08

**NOTA ONLINE**

Nota No. 051023  
 Bandung : 0710663  
 Kepada Yth : Vanodun  
 TELP : .....

No	Judul	Ukuran	Qty	Harga Satuan	Jumlah
	F KLSA TRK	6x90	20	5000	100000

Pemesan  
*KWano*

Format Kami  
*ACI*

Total	100000
Uang Muka	
Sisa	

\* Apabila pesanan diatas tidak diambil lebih dari satu bulan  
 maka tidak bertanggung jawab atas kehilangan barang  
 barang terangkut, resiko kasir.

Nama Operator :  
 Deadline :











#### D. Lampiran Daftar Hadir

##### Lampiran *Upgrading* Kebendaharaan 2 Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

Tanggal : Jumat, 10 Februari 2023

Waktu : 20.00 WIB – 21.25 WIB

Via : *Zoom Meeting*

NAMA	NPM	JABATAN	KETERANGAN
Rahmawati Safitri	10090320253	Bendahara Umum I Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Hafyza Maghfirainy Azzahra	10090320357	Bendahara Umum II Himman FEB Unisba Periode 2022-2022	Hadir
Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Salma Nurul Apdiyan	10090321124	Bendahara Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir
Ira Aulia Puspitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	Hadir

##### Lampiran *Auditing* Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL				
			9/2/2 023	9/3/2 023	9/4/20 23	9/5/2 023	9/6/2 023

1	Heru Basuni	Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓
2	Rahmawati Safitri	Bendahara Umum I Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	-	✓
3	Hafyza Maghfirainy Azzahra	Bendahara Umum II Himman FEB Unisba Periode 2023-2023	✓	✓	✓	✓	✓
4	Ikrimah Dhuha Kholida	Bendahara Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	-	-
5	Salma Nurul Apdiyan	Bendahara Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓
6	Salwa Nabila	Bendahara Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓
7	Hajar Hasna	Bendahara Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	-	✓	✓	✓	✓
8	Ira Aulia Puspitasari	Bendahara Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓

9	Firda Nurfarida	Ketua Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	-	✓	✓
10	Alif Muhammad Ramdhan	Ketua Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	-	-	-
11	Muhammad Luthfi Rieva	Ketua Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓	✓
12	Muhammad Aufa	Ketua Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	-	✓	✓	-
13	Yuda Surya Saputra	Ketua Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	-	✓	✓	-	-
<b>JUMLAH</b>			<b>11</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

**Lampiran Daftar Hadir Rapat Koordinasi Bendahara Divisi Himman FEB Unisba Periode 2022-2023**

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL			
			2/5/2023	16/5/2023	5/6/2023	9/6/2023
1	Rahmawati Safitri	Bendahara Umum I Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓

2	Hafyza Maghfirainy Azzahra	Bendahara Umum II Himman FEB Unisba Periode 2023-2023	✓	✓	✓	✓
3	Ikrimah Dhuha Kholida	Bendahara Divisi Sumber Daya Manusia Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	-	-	-
4	Salma Nurul Apdiyan	Bendahara Divisi <i>Public Relation</i> Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓
5	Salwa Nabila	Bendahara Divisi Media Informasi Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	-	-
6	Hajar Hasna	Bendahara Divisi Kajian Keilmuan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓
7	Ira Aulia Puspitasari	Bendahara Divisi Kewirausahaan Himman FEB Unisba Periode 2022-2023	✓	✓	✓	✓
<b>JUMLAH</b>			<b>7</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

**Lampiran Daftar Hadir Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba Periode 2022-2023**

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL			
			15/2/ 2023	8/3/2 023	29/5/2 023	25/6/20 23
1	Cahyani Wulandari	Ketua Komisi B DAMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓



2	Amalia Risti Rahayu	Sekretaris Komisi B DAMFEB Unisba	✓	-	-	-
3	Nadia Puspita Sari	Bendahara Komisi B DAMFEB Unisba	-	✓	✓	✓
4	Putri Nur Muthmainah	Staff Komisi B DAMFEB Unisba	-	✓	✓	✓
5	Raffy D.Septiyana	Staff Komisi B DAMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓
6	Addzikri Imanul Hafiez	Staff Komisi B DAMFEB Unisba	✓	-	-	✓
7	Dayanthi Permana Putri	Bendahara Umum I BEMFEB Unisba	✓	✓	✓	✓
8	Alfi Luthfiah	Bendahara Umum II BEMFEB Unisba	-	✓	✓	-
9	Rahmawati Safitri	Bendahara Umum I Himman FEB Unisba	✓	-	✓	✓
10	Hafyza Maghfirainy Azzahra	Bendahara Umum II Himman FEB Unisba	-	✓	✓	✓
11	Alvita Khoerun Nisa	Bendahara Umum I Himasi FEB Unisba	✓	✓	-	✓
12	Maulina Fauziah	Bendahara Umum II Himasi FEB Unisba	✓	✓	✓	-
13	Safina Allyanisa Hidayat	Bendahara Umum I Hima-EP FEB Unisba	✓	-	✓	✓
14	Adiba Nuha Rabbani	Bendahara Umum II Hima-EP FEB Unisba	-	✓	✓	✓
<b>JUMLAH</b>			<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

## E. Lampiran Dokumentasi

### Lampiran *Upgrading* Kebendaharaan 2 Himman FEB Periode 2022-2023



**Lampiran Auditing Kebendaharaan Himman FEB Periode 2022-2023**

*Auditing 1*

Kamis, 9 Februari 2023



*Auditing 2*

Kamis 9 Maret 2023



*Auditing 3*

Minggu, 9 April 2023



*Auditing 4*

Selasa, 9 Mei 2023



*Auditing 5*

Jumat, 9 Juni 2023



## Lampiran Rapat Koordinasi Bendahara Divisi Himman FEB Periode 2022-2023

Rapat Koordinasi 7

Selasa, 2 Mei 2023



Rapat Koordinasi 8

Selasa, 16 Mei 2023



Rapat Koordinasi 9

Senin, 5 Juni 2023



Rapat Koordinasi 10

Jumat, 9 Juni 2023



## Lampiran Dokumentasi Rapat Koordinasi Bendahara IKBM FEB Unisba Periode 2022-2023

Rapat Koordinasi 8 Bendahara IKBM FEB Unisba

Rabu, 15 Februari 2023



Rapat Koordinasi 9 Bendahara IKBM FEB Unisba

Sabtu, 8 April 2023



Rapat Koordinasi 10 Bendahara IKBM FEB Unisba

Senin, 29 Mei 2023



Rapat Koordinasi 11 Bendahara IKBM FEB Unisba  
Minggu, 25 Juni 2023





### III. LAMPIRAN DIVISI SUMBER DAYA MANUSIA

#### A. Daftar Hadir Rapat Divisi

##### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL	WAKTU (WIB)	TEMPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Rabu, 8 Februari 2023	15.45 – 20.00	Gedung Aquarium Unisba Jl. Tamansari No.1, Kec. Tamansari Kota Bandung, 40116.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perencanaan penambahan Anggota Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.</li> <li>- Persiapan kaderisasi.</li> </ul>	7 Orang
2.	Senin, 13 Februari 2023	18.18 – 19.45	Kafe D51 Jl. Dipati Ukur No.43 / 60, Lebakgede, Kecamatan Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat, 40132.	Pembuatan kesepakatan <i>weekly</i> dan peraturan Aktivitas Comman ( <i>Controlling Himman</i> ).	7 Orang
3.	Minggu, 26 Maret 2023	12.53 – 15.07	<i>Google Meeting.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Konsep Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba).</li> <li>- Konsep Aktivitas Siakad (Silaturahmi antar Kader).</li> <li>- Perencanaan buka bersama Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/20223.</li> </ul>	7 Orang

				- Konsep Aktivitas Comman ( <i>Controlling</i> Himman).	
--	--	--	--	---	--

**b. Daftar Hadir Kegiatan**

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL		
			8/2	13/2	26/3
1.	Firda Nurfarida	Ketua Divisi Sumber Daya Manusia	✓	✓	✓
2.	Nabila Tayolita Afandi	Sekretaris Divisi Sumber Daya Manusia	✓	✓	✓
3.	Ikrimah Dhuha Kholida	Bendahara Divisi Sumber Daya Manusia	✓	✓	✓
4.	Faizal Abadi	<i>Staff</i> Divisi Sumber Daya Manusia	✓	✓	✓
5.	M. Arif Rahmadha Darma Putra KM	<i>Staff</i> Divisi Sumber Daya Manusia	✓	✓	✓
6.	Cahya Dika Prasetyo	<i>Staff</i> Divisi Sumber Daya Manusia	✓	✓	✓
7.	Iqlimanisa Putri Nugraha	<i>Staff</i> Divisi Sumber Daya Manusia	✓	✓	✓
<b>JUMLAH</b>			7	7	7

**c. Dokumentasi Kegiatan**

Rabu, 8 Februari 2023



Senin, 13 Februari 2023



Minggu, 26 Maret 2023



## B. Daftar Hadir Rapat Internal Lembaga

### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL	WAKTU (WIB)	TEMPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Minggu, 5 Maret 2023	12.50 - 14.00	De'Medellin Cafe Jl. Gudang Selatan No.88, Merdeka, Kec. Sumur Bandung, Kota Bandung, Jawa Barat, 401133.	Pengurangan dan penambahan Anggota Himman FEB Unisba Periode 2022/2023.	40 Orang

### b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANGGAL
				5/3
1.	Heru Basuni	10090320088	Ketua Umum	✓
2.	Safira Rizki Amalya	10090320341	Sekretaris Umum 1	I
3.	Nahya Shaffa Alyara	10090320278	Sekretaris Umum 2	✓
4.	Rahmawati Safitri	10090320253	Bendahara Umum 1	✓

5.	Hafyza Maghfirainy Azzahra	10090320357	Bendahara Umum 2	✓
6.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi Sumber Daya Manusia	✓
7.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi Sumber Daya Manusia	✓
8.	Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi Sumber Daya Manusia	✓
9.	Faizal Abadi	10090321196	<i>Staff</i> Divisi Sumber Daya Manusia	✓
10.	M.Arif Rahmadha Darma Putra KM	10090321047	<i>Staff</i> Divisi Sumber Daya Manusia	✓
11.	Cahaya Dika Prasetyo	10090321081	<i>Staff</i> Divisi Sumber Daya Manusia	✓
12.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	<i>Staff</i> Divisi Sumber Daya Manusia	✓
13.	Alif Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi <i>Public Relation</i>	✓
14.	Reza Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi <i>Public Relation</i>	✓
15.	Salma Nurul Apdiyan	10090321124	Bendahara Divisi <i>Public Relation</i>	✓
16.	Muhammad Raffi Syawaludina	10090320075	<i>Staff</i> Divisi <i>Public Relation</i>	✓
17.	Agung Nurochman Wibowo	10090321005	<i>Staff</i> Divisi <i>Public Relation</i>	✓
18.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	10090321128	<i>Staff</i> Divisi <i>Public Relation</i>	I
19.	Zella Putri Lisnaedi	10090321069	<i>Staff</i> Divisi <i>Public Relation</i>	✓
20.	Bella Ayu Septiani	10090321147	<i>Staff</i> Divisi <i>Public Relation</i>	I
21.	Muhammad Luthfi Rieva	10090320095	Ketua Divisi Media Informasi	✓
22.	Yunita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Media Informasi	✓
23.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Media Informasi	✓
24.	Muhammad Haikal Pujiansyah	10090321022	<i>Staff</i> Divisi Media Informasi	✓
25.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	<i>Staff</i> Divisi Media Informasi	-
26.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321152	<i>Staff</i> Divisi Media Informasi	I
27.	Mutia Bilqis	10090321064	<i>Staff</i> Divisi Media Informasi	✓

28.	Muhammad Aufa	10090321052	Ketua Divisi Kajian Keilmuan	✓
29.	Ely Siti Holisoh	10090321249	Sekretaris Divisi Kajian Keilmuan	✓
30.	Hajar Hasna	10090321154	Bendahara Divisi Kajian Keilmuan	✓
31.	Winda Nur Aisah	10090321244	<i>Staff</i> Divisi Kajian Keilmuan	✓
32.	Karina Hamidah	10090320194	<i>Staff</i> Divisi Kajian Keilmuan	✓
33.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	<i>Staff</i> Divisi Kajian Keilmuan	✓
34.	Washfa Rafifah	10090321129	<i>Staff</i> Divisi Kajian Keilmuan	✓
35.	Anggana nugraha	10090321130	<i>Staff</i> Divisi Kajian Keilmuan	✓
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	<i>Staff</i> Divisi Kajian Keilmuan	✓
37.	Yuda Surya Saputra	10090320183	Ketua Divisi Kewirausahaan	✓
38.	Hamilat Tussyadiah	10090321073	Sekretaris Divisi Kewirausahaan	✓
39.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	Bendahara Divisi Kewirausahaan	✓
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓
41.	Vano Dwi Arfiananda	10090320153	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓
42.	Alfitho Ridwan	10090321066	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓
43.	Fania Rasia Islami	10090321080	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓
44.	M. Ridho Hardisk Pratama	10090321010	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓
45.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓
<b>JUMLAH</b>				<b>40</b>

c. Dokumentasi Kegiatan



C. Lampiran Aktivitas *Upgrading* Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023

a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	<i>Upgrading</i> Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	Minggu, 5 Maret 2023	De'Medellin Cafe Jl. Gudang Selatan No.88, Merdeka, Kec. Sumur Bandung, Kota Bandung, Jawa Barat, 401133.

b. Daftar Hadir Kegiatan



DAFTAR HADIR PENGURUS  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023

Hari, tanggal : Minggu, 5 Maret 2023  
Tempat : De'Medellin Coffee Jl. Gudang Selatan No.88, Merdeka, Kec. Sumur Bandung, Kota Bandung, Jawa Barat 40113

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Irena Basari	1009020008	Ketua Umum	[Signature]
2.	Selva Rizki Amalia	1009020201	Sekretaris Umum 1	[Signature]
3.	Nadya Shafiqi Alyssa	1009020278	Sekretaris Umum 2	[Signature]
4.	Rahmatullah Rafiqi	1009020250	Bendahara Umum 1	[Signature]
5.	Hafiza Mughniyati Azaraha	1009020287	Bendahara Umum 2	[Signature]
6.	Firda Nurhalida	1009020223	Ketua Divisi SDM	[Signature]
7.	Nadira Usyqha Afandi	1009021034	Sekretaris Divisi SDM	[Signature]
8.	Herimah Dinda Kharika	1009021291	Bendahara Divisi SDM	[Signature]
9.	Faiyat Abadi	1009021196	Staff Divisi SDM	[Signature]
10.	M. Arief Pakaruzha Darius Purno KM	1009021047	Staff Divisi SDM	[Signature]
11.	Cahya Icha Pratiyo	1009021081	Staff Divisi SDM	[Signature]



12.	Igitiana Putri Nugraha	1009021020	Staff Divisi SDM	[Signature]
13.	Auf Mahammad Handika	1009020299	Ketua Divisi PE	[Signature]
14.	Rosa Andika Fitri	1009021086	Sekretaris Divisi PE	[Signature]
15.	Sibero Harul Apriansyah	1009021124	Bendahara Divisi PE	[Signature]
16.	Muhammad Rafiqi Apriandana	1009021015	Staff Divisi PE	[Signature]
17.	Agnita Harahap Wiliana	1009021005	Staff Divisi PE	[Signature]
18.	Makana Quliyah Kamilah	1009021128	Staff Divisi PE	[Signature]
19.	Della Putri Lomaha	1009021009	Staff Divisi PE	[Signature]
20.	Della Ayu Septeani	1009021147	Staff Divisi PE	[Signature]
21.	Muhammad Luthfi Wira	1009020895	Ketua Divisi Mubaligh	[Signature]
22.	Yusuf Firdausy	1009021185	Sekretaris Divisi Mubaligh	[Signature]
23.	Safwa Yuhadi	1009021045	Bendahara Divisi Mubaligh	[Signature]
24.	Muhammad Hafid Pajanyah	1009021002	Staff Divisi Mubaligh	[Signature]
25.	Arlangga Radhan Nugraha	1009021012	Staff Divisi Mubaligh	[Signature]
26.	Anisa Febriana Nugraha	1009021152	Staff Divisi Mubaligh	[Signature]
27.	Maria Rizka	1009021084	Staff Divisi Mubaligh	[Signature]
28.	Muhammad Aali	1009021402	Ketua Divisi Kal	[Signature]
29.	Ely An Hafidah	1009021240	Sekretaris Divisi Kal	[Signature]

30.	Hija Rizka	1009022104	Debiditara Divisi Kasi	<i>[Signature]</i>
31.	Winda Nur Anah	1009022104	Staf Divisi Kasi	<i>[Signature]</i>
32.	Karna Haradit	1009022104	Staf Divisi Kasi	<i>[Signature]</i>
33.	Raja Rumbanawati	1009022107	Staf Divisi Kasi	<i>[Signature]</i>
34.	Wahdi Hafid	1009022109	Staf Divisi Kasi	<i>[Signature]</i>
35.	Anggoro Nugraha	1009022100	Staf Divisi Kasi	<i>[Signature]</i>
36.	Luthfi Maulana Fadhil	1009022103	Staf Divisi Kasi	<i>[Signature]</i>
37.	Yuda Surya Nugraha	1009022002	Ketua Divisi Kasa	<i>[Signature]</i>
38.	Haniqa Tasyahid	1009022107	Sekretaris Divisi Kasa	<i>[Signature]</i>
39.	Ira Aulia Pujiyanti	1009022108	Debiditara Divisi Kasa	<i>[Signature]</i>
40.	Mila Sri Nur Fatmahan	1009022001	Staf Divisi Kasa	<i>[Signature]</i>
41.	Yana Devi Ariananda	1009022113	Staf Divisi Kasa	<i>[Signature]</i>
42.	Aldhira Kusnan	1009022106	Staf Divisi Kasa	<i>[Signature]</i>
43.	Faura Raza Idan	1009022100	Staf Divisi Kasa	<i>[Signature]</i>
44.	M. Ridho Haridil Pratama	1009022101	Staf Divisi Kasa	<i>[Signature]</i>
45.	Rahma Sri Rasyid	1009022125	Staf Divisi Kasa	<i>[Signature]</i>

**c. Dokumentasi Kegiatan**





## D. Lampiran Aktivitas Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman)

### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman)	1. Minggu, 12 Maret 2023 2. Sabtu, 20 Mei 2023	1. Kiara Artha Park, Jl. Banten, Kebonwaru, Kec. Batununggal, Kab. Bandung, Jawa Barat 40272. 2. Taman Hutan Raya Ir. H Djuanda, Jl. Ir. H Juanda, No.99, Ciburial Kec. Cimenyan, Kab. Bandung, Jawa Barat 40198.

### b. Daftar Hadir Kegiatan

Minggu, 12 Maret 2023



DAFTAR HADIR PENGURUS  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023

Hari, tanggal : Minggu, 12 Maret 2023

Tempat : Kiara Artha Park, Jl. Banten, Kebonwaru, Kec. Batununggal, Kota Bandung,  
Jawa Barat 40272

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Hera Basmi	10090320008	Ketua Umum	
2.	Safira Rizki Anasya	10090320341	Sekretaris Umum 1	
3.	Nahya Shafiq Alyara	10090320278	Sekretaris Umum 2	
4.	Rahmatwati Safitri	10090320253	Bendahara Umum 1	
5.	Hafiza Maghfirany Azrakha	10090320357	Bendahara Umum 2	
6.	Firda Naefarida	10090320223	Ketua Divisi SDM	
7.	Nabila Yasyita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM	
8.	Irmah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi SDM	
9.	Faisal Abadi	10090321196	Staff Divisi SDM	
10.	M. Acif Rahmadha Dharma Putra KM	10090321047	Staff Divisi SDM	





HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jalan Tersebut Nomor 1 Gedung Pendidikan Kampus 2 Bandung 40132 telp: 022-25340000

11.	Calya Dika Prasetyo	10090321001	Staff Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
12.	Iqbalanisa Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi SDM	<i>[Signature]</i>
13.	ADIF Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi PB	-
14.	Raza Andika Firdi	10090321088	Sekretaris Divisi PB	<i>[Signature]</i>
15.	Salsira Nurul Apriyani	10090321124	Bendahara Divisi PB	<i>[Signature]</i>
16.	Muhammad Rafli Syawaludin	10090320070	Staff Divisi PB	<i>[Signature]</i>
17.	Agung Nurachman Wibisono	10090321000	Staff Divisi PB	<i>[Signature]</i>
18.	Meliana Quliyah Kamaliyah	10090321128	Staff Divisi PB	-
19.	Zalfa Putri Linaeski	10090321049	Staff Divisi PB	<i>[Signature]</i>
20.	Della Ayu Septiani	10090321147	Staff Divisi PB	-
21.	Muhammad Luthfi Rizka	10090320090	Ketua Divisi Medis	-
22.	Yasita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Medis	<i>[Signature]</i>
23.	Safwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Medis	<i>[Signature]</i>
24.	Muhammad Husnul Pujjanayah	10090321022	Staff Divisi Medis	<i>[Signature]</i>
25.	Arlangga Radhan Nugraha	10090321012	Staff Divisi Medis	-
26.	Ayca Febriana Najwaah	10090321152	Staff Divisi Medis	-
27.	Maria Rizka	10090321064	Staff Divisi Medis	<i>[Signature]</i>
28.	Muhammad Anis	10090321082	Ketua Divisi Kall	<i>[Signature]</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jalan Tersebut Nomor 1 Gedung Pendidikan Kampus 2 Bandung 40132 telp: 022-25340000

29.	Ely Siti Fatmah	10090321249	Sekretaris Divisi Kall	<i>[Signature]</i>
30.	Hajar Husna	10090321154	Bendahara Divisi Kall	-
31.	Winda Nur Anisah	10090321264	Staff Divisi Kall	<i>[Signature]</i>
32.	Karina Hamidah	10090320194	Staff Divisi Kall	<i>[Signature]</i>
33.	Kopi Rotodarmasari	10090320357	Staff Divisi Kall	<i>[Signature]</i>
34.	Wahid Rafiqah	10090321129	Staff Divisi Kall	<i>[Signature]</i>
35.	Anggasa Nugraha	10090321130	Staff Divisi Kall	-
36.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	Staff Divisi Kall	<i>[Signature]</i>
37.	Yuda Surya Saputra	10090320883	Ketua Divisi Kwa	<i>[Signature]</i>
38.	Hamidah Tayyidah	10090321073	Sekretaris Divisi Kwa	<i>[Signature]</i>
39.	Ira Aulia Pujiastari	10090320358	Bendahara Divisi Kwa	<i>[Signature]</i>
40.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	Staff Divisi Kwa	<i>[Signature]</i>
41.	Vano Dwi Arfananda	10090320153	Staff Divisi Kwa	-
42.	Alifza Ridwan	10090321066	Staff Divisi Kwa	<i>[Signature]</i>
43.	Pania Raza Islami	10090321080	Staff Divisi Kwa	<i>[Signature]</i>
44.	M. Rizka Haridah Pratama	10090321010	Staff Divisi Kwa	<i>[Signature]</i>
45.	Rahma Sri Rajeki	10090321125	Staff Divisi Kwa	<i>[Signature]</i>

Sabtu, 20 Mei 2023



**DAFTAR HADIR PENGURUS  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Sabtu, 20 Mei 2023  
Tempat : Taman Hutan Raya Ir. H Djuanda, Jl. Ir. H Juanda, No.99, Cibirod  
Kec. Cimacan, Kab. Bandung, Jawa Barat 40198.

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Heru Basmi	10090320088	Ketua Umum	
2.	Safira Rizki Amelia	10090320341	Sekretaris Umum 1	
3.	Nakya Shafiq Alyara	10090320278	Sekretaris Umum 2	
4.	Rahmawati Sufitri	10090320253	Bendahara Umum 1	
5.	Hafya Magfirany Azahra	10090320257	Bendahara Umum 2	
6.	Firda Nurfarida	10090320223	Ketua Divisi SDM	
7.	Nabila Yqulita Afandi	10090321034	Sekretaris Divisi SDM	
8.	Briamah Dhuha Kholida	10090321291	Bendahara Divisi SDM	
9.	Fandi Abadi	10090321796	Staff Divisi SDM	
10.	M.Aul Kalamadhu Darma Putra KM	10090321047	Staff Divisi SDM	



11.	Calya Dika Prasetyo	10090321081	Staff Divisi SDM	
12.	Iglintania Putri Nugraha	10090321020	Staff Divisi SDM	
13.	AHF Muhammad Ramdhan	10090320299	Ketua Divisi PR	
14.	Reni Ardila Fitri	10090321088	Sekretaris Divisi PR	
15.	Selma Nurul Apriyan	10090321124	Bendahara Divisi PR	
16.	Muhammad Rafli Syamsudin	10090320075	Staff Divisi PR	
17.	Agung Nurchman Wihomo	10090321005	Staff Divisi PR	
18.	Muzara Qulbiyah Karabiyah	10090321128	Staff Divisi PR	
19.	Zella Putri Linsedi	10090321080	Staff Divisi PR	
20.	Bella Ayu Septiani	10090321147	Staff Divisi PR	
21.	Muhammad Luthfi Hlewa	10090320095	Ketua Divisi Media	
22.	Yusita Fitriany	10090321183	Sekretaris Divisi Media	
23.	Salwa Nabila	10090321043	Bendahara Divisi Media	
24.	Muhammad Hikal Pajanyah	10090321022	Staff Divisi Media	
25.	Andia Zahra Aulia	10090320260	Staff Divisi Media	
26.	Anisa Fitriana Nurjanah	10090321152	Staff Divisi Media	
27.	Maria Bilqis	10090321064	Staff Divisi Media	
28.	Muhammad Anfa	10090321052	Ketua Divisi Kall	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Sekeloa No. 1, Bandung 40132, Indonesia

29.	Ely Siti Helwah	10090121249	Sekretaris Divisi Kall	
30.	Hajar Husna	10090121154	Bendahara Divisi Kall	
31.	Winda Nur Atah	10090121244	Staf Divisi Kall	
32.	Karna Hamidah	10090120194	Staf Divisi Kall	
33.	Ropi Roudhotunnah	10090120337	Staf Divisi Kall	
34.	Wahid Rafifah	10090121129	Staf Divisi Kall	
35.	Anggata Nugraha	10090221130	Staf Divisi Kall	
36.	Laili Maulana Fala	10090121033	Staf Divisi Kall	
37.	Yuda Surya Saputra	10090201032	Ketua Divisi Kwa	
38.	Hamiz Turynah	10090121073	Selektaris Divisi Kwa	
39.	Ira Aulia Puqizani	10090120338	Bendahara Divisi Kwa	
40.	Hilma Siti Nur Fatmahan	10090120283	Staf Divisi Kwa	
41.	Vano Dwi Arifiansyah	10090120153	Staf Divisi Kwa	
42.	Alfitho Ridwan	10090121066	Staf Divisi Kwa	
43.	Fania Rasia Idari	10090121080	Staf Divisi Kwa	
44.	M. Radho Haridiki Putama	10090121010	Staf Divisi Kwa	
45.	Rahena Siti Rejeki	10090121125	Staf Divisi Kwa	

c. Dokumentasi Kegiatan

Minggu, 12 Maret 2023



Sabtu, 20 Mei 2023



## E. Lampiran Aktivitas Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba)

### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Membara (Mewadahi Minat dan Bakat Para Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba)	Sabtu, 6 Mei 2023	YouTube Himman FEB Unisba.

### b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	NPM
1.	Cahaya Dika Prasetyo	10090321081
2.	Rahmawati Safitri	10090320253
3.	Dwi Putri Lestari Nuraksa	10090320254
4.	Gisyel Gabriena Putri	10090320042
5.	Muhammad Risyda Asyafar	10090320114
6.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034

### c. Dokumentasi Kegiatan



#### IV. LAMPIRAN DIVISI *PUBLIC RELATION*

##### A. Daftar Hadir Rapat Divisi

###### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL	WAKTU (WIB)	TEMPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Minggu, 5 Februari 2023	15.15 – 18.03	<i>Brewspace Coffee &amp; Creative Space</i> Jl. Prabu Dimuntur No. 22, Citarum, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40115.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pembahasan Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen).</li> <li>– Pembahasan Aktivitas Stories (<i>Sharing Together in Event Study</i>).</li> <li>– Pembahasan Aktivitas Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen).</li> </ul>	5 Orang
2.	Senin, 20 Februari 2023	17.08 – 20.36	<i>Northwood</i> Cihampelas Jl. Cihampelas No. 165, Cipaganti, Kec. Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat, 40131.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pembahasan Aktivitas ODWP Vol. V (<i>One Day With Prodi</i>).</li> <li>– Pembahasan Aktivitas Stories (<i>Sharing Together in Event Study</i>).</li> <li>– Pembahasan Aktivitas Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen).</li> </ul>	8 Orang
3.	Selasa, 11 April 2023	20.30 - 21.50	<i>Google Meeting.</i>	Pembahasan Aktivitas Superman Vol. III	6 Orang

				(Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen).	
--	--	--	--	--	--

**b. Daftar Hadir Kegiatan**

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL		
			5/2	20/2	11/4
1.	Alif Muhammad Ramdhan	Ketua Divisi PR	I	✓	✓
2.	Reza Ardila Fitri	Sekretaris Divisi PR	✓	✓	✓
3.	Salma Nurul Apdiyan	Bendahara Divisi PR	I	✓	✓
4.	Muhammad Raffi Syawaludina	Staff Divisi PR	✓	✓	✓
5.	Agung Nurochman Wibowo	Staff Divisi PR	✓	✓	I
6.	Mutiara Qalbiyah Kamaliyah	Staff Divisi PR	I	✓	I
7.	Zella Putri Lisnaedi	Staff Divisi PR	✓	✓	✓
8.	Bella Ayu Septiani	Staff Divisi PR	✓	✓	✓
<b>JUMLAH</b>			5	8	6

**c. Dokumentasi Kegiatan**

Minggu, 5 Februari 2023



Senin, 20 Februari 2023





Selasa, 11 April 2023



## B. Lampiran Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen)

### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Human (Hubungkan Manajemen)	1. Sabtu, 11 Februari 2023 2. Sabtu, 11 Maret 2023	1. <i>Zoom Meeting</i> 2. <i>Meet.Pot</i> Jl. Aceh No. 66, Merdeka, Kec. Sumur Bandung, Kota Bandung, Jawa Barat, 40114.

### b. Daftar Hadir Kegiatan

Sabtu, 11 Februari 2023

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Rafly Medika	10090319055	2019
2.	Rico Irwan	10090319096	2019
3.	Thadea Amirah Isaura	10090319041	2019
4.	Ananda Nafisa F	10090320215	2020
5.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	2020
6.	Firda Nurfarida	10090320223	2020
7.	Karina Hamidah	10090320194	2020
8.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	2020
9.	Andira Zahra Aulia	10090320262	2020
10.	Azhar Nabila	10090320329	2020
11.	Mutiarasarry Mulyanti Hidayat	10090320257	2020
12.	Muhammad Rival Saepul Rohman	10090320239	2020
13.	Andien Aulia 'Urrohman	10090320130	2020
14.	Dwi Putri Lestari Nuraksa	10090320254	2020
15.	Latifa	10090320199	2020
16.	Luthfi Maulana	10090321033	2021
17.	Yunita Fitriany	10090321183	2021
18.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	2021
19.	Hamilat Tusyadiah	10090321073	2021
20.	Washfa Rafifah	10090321129	2021
21.	Muhammad Aufa	10090321052	2021
22.	Feera Adila Adha Febrianti	10090321259	2021
23.	Amalia Ummi Azizah	10090321211	2021



24.	Winda Nur Aisah	10090321244	2021
25.	Muhammad Fathoni Sufian	10090321233	2021
26.	Anggana Nugraha	10090321130	2021
27.	Anisa Febriana N	10090321152	2021
28.	Salwa Nabila	10090321043	2021
29.	Nanda Putri Santosa	10090321274	2021
30.	Maharani Aisyah Putri	10090322006	2022
31.	Melia Hasim	10090322167	2022

Sabtu, 11 Maret 2023

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023



DAFTAR HADIR PENGURUS  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023

Alamat Rumah (Halaman Manajemen)

No. tanggal : Sabtu, 11 Maret 2023

Tempat : Al-Farabi, Gedung Himman, Gedung 100, Jember Bandung, Kota Bandung,  
Jawa Barat, 40134

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/GESDI	TANDA TANGAN
1	Hana Rizwan	1009032080	Ketua Umum	
2	Salwa Nabila Aisyah	1009032043	Bendahara Umum 1	
3	Nafisa Nur Hafidha Aisyah	1009032078	Bendahara Umum 2	
4	Muhammad Fauzan	1009032023	Bendahara Umum 3	
5	Nafisa Puji Rahayu Anandita	1009032077	Bendahara Umum 4	
6	Fika Nur Hafidha	1009032023	Ketua Divisi SDM	
7	Nabila Taswila Akhadi	1009032033	Ketua Divisi KEM	
8	Rizki Nur Hafidha	1009032024	Bendahara Divisi KEM	
9	Fanni Akhadi	1009032026	Staf Divisi SDM	
10	W. Aul Hafidha Nur Hafidha Putri Kati	1009032047	Staf Divisi KEM	
11	Chika Nur Hafidha	1009032081	Staf Divisi SDM	
12	Elisabetta Putri Nugraha	1009032020	Staf Divisi SDM	
13	ARI Muhammad Fauzan	1009032029	Ketua Divisi PR	



14.	Rana Nabila Fira	1009032088	Bendahara Divisi PR	
15.	Nafisa Nur Hafidha Aisyah	1009032078	Bendahara Divisi PR	
16.	Muhammad Rafli Nur Hafidha	1009032075	Staf Divisi PR	
17.	Nafisa Nur Hafidha Aisyah	1009032078	Staf Divisi PR	
18.	Nafisa Nur Hafidha Aisyah	1009032078	Staf Divisi PR	
19.	Zafra Nur Hafidha Aisyah	1009032047	Staf Divisi PR	
20.	Nafisa Nur Hafidha Aisyah	1009032078	Staf Divisi PR	
21.	Muhammad Luthfi Rizka	1009032089	Ketua Divisi Medis	
22.	Tania Firdausy	1009032085	Bendahara Divisi Medis	
23.	Nafisa Nabila	1009032043	Bendahara Divisi Medis	
24.	Muhammad Hafidha Nur Hafidha	1009032022	Staf Divisi Medis	
25.	Amel Nur Hafidha Nur Hafidha	1009032013	Staf Divisi Medis	
26.	Aulia Nur Hafidha Nur Hafidha	1009032015	Staf Divisi Medis	
27.	Maria Rizka	1009032024	Staf Divisi Medis	
28.	Muhammad Auli	1009032080	Ketua Divisi KEM	
29.	Fy. Nur Hafidha	1009032049	Bendahara Divisi KEM	
30.	Uga Nur Hafidha	1009032024	Bendahara Divisi KEM	
31.	Winda Nur Hafidha	1009032024	Staf Divisi KEM	
32.	Karla Nur Hafidha	1009032024	Staf Divisi KEM	
33.	Rafi Nur Hafidha	1009032027	Staf Divisi KEM	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Pasirjati No. 1 Bandung 40132 telp. (022) 25340000 fax (022) 25340001

34.	Wahid Rafid	009021129	Jug'Devia Kuf	
35.	Agung Nugraha	009021130	Jug'Devia Kuf	
36.	Laili Mulya Fadli	009021131	Jug'Devia Kuf	<i>[Signature]</i>
37.	Yuda Surya Nugraha	009021080	Kerna Shal Kwa	<i>[Signature]</i>
38.	Manda Tanjung	009021071	Sekizumi Dinda Kwa	<i>[Signature]</i>
39.	Ira Julia Puspitan	009021038	Handayani Dinda Kwa	<i>[Signature]</i>
40.	Hika Sri Pur Pratomo	009021043	Jug'Devia Kwa	<i>[Signature]</i>
41.	Vano Gey Arkanandi	009021013	Jug'Devia Kwa	<i>[Signature]</i>
42.	Silvia Hidar	009021064	Jug'Devia Kwa	<i>[Signature]</i>
43.	Fera Rana Edani	009021006	Jug'Devia Kwa	<i>[Signature]</i>
44.	M. Shaleh Haridh Pratomo	009021000	Jug'Devia Kwa	<i>[Signature]</i>
45.	Rahma Sri Nugri	009021123	Jug'Devia Kwa	<i>[Signature]</i>

Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Pasirjati No. 1 Bandung 40132 telp. (022) 25340000 fax (022) 25340001

DAFTAR HADIR MAHASISWA AKTIF  
PROGRAM STUDI MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Mata Kuliah (Subbagian Manajemen)

Hal. tanggal Sabtu, 17 Maret 2023

Tempat Aula F10 Jl. Ash Sholah, Miskin, Kec. Soreah Bandung, Kota Bandung, Jawa Barat, 40131

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN	TANDA TANGAN
1.	Rizkiy Ardiyan	009021008	1911	<i>[Signature]</i>
2.	Silvia Yuni Ardiyan	009021070	2011	<i>[Signature]</i>
3.	Nia Rizki Subhan	009021001	1911	<i>[Signature]</i>
4.	Arif Nur Hafidza	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
5.	Silvia Tanjung Amalya	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
6.	Siti Nur Hafidza	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
7.	Melissa Margalita	009021000	2011	<i>[Signature]</i>
8.	Diaza	009021000	2011	<i>[Signature]</i>
9.	Syahrul Hafidza Nur	009021000	2011	<i>[Signature]</i>
10.	Fery Agus	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
11.	Maharizki Rizki P.	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
12.	Fery Almondia M.	009021000	1911	<i>[Signature]</i>



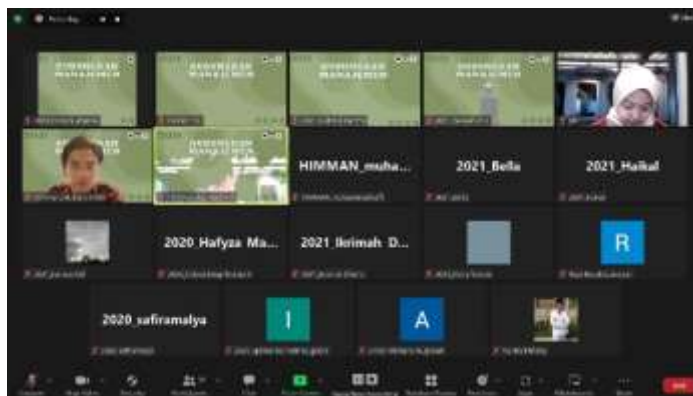
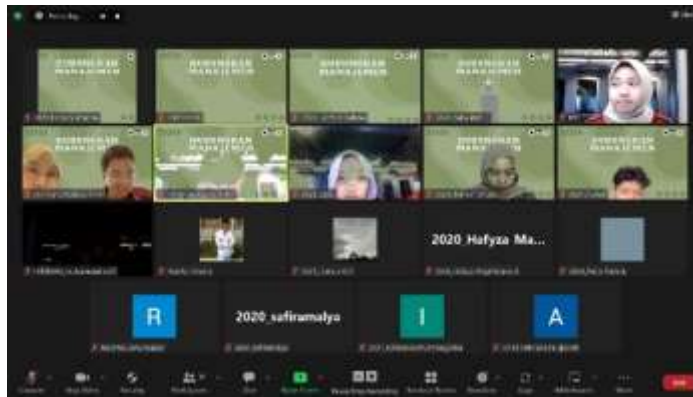
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Pasirjati No. 1 Bandung 40132 telp. (022) 25340000 fax (022) 25340001

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN	TANDA TANGAN
13.	Hudaya Rizki S.	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
14.	Rizki Nur Hafidza	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
15.	Rizki P.	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
16.	Rizki P.	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
17.	Rizki Nur Hafidza	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
18.	Rizki P.	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
19.	Rizki Nur Hafidza	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
20.	Rizki P.	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
21.	Rizki Nur Hafidza	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
22.	Rizki P.	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
23.	Rizki Nur Hafidza	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
24.	Rizki P.	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
25.	Rizki Nur Hafidza	009021000	1911	<i>[Signature]</i>
26.	Rizki P.	009021000	1911	<i>[Signature]</i>

**c. Dokumentasi Kegiatan**

Sabtu, 11 Februari 2023



Sabtu, 11 Maret 2023



### C. Lampiran Aktivitas ODWP Vol. V (One Day With Prodi)

#### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	ODWP Vol. V (One Day With Prodi)	Rabu, 15 Maret 2023	Aula Pascasarjana Universitas Islam Bandung Jl. Purnawarman, No. 59, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40117.

#### b. Daftar Hadir Kegiatan

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023


**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

**DAFTAR HADIR PENGURUS  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

Alamat ODWP Vol. V (One Day With Prodi)  
 Hari, tanggal : Rabu, 15 Maret 2023  
 Waktu : 13.30 WIB – Selesai  
 Tempat : Aula Pascasarjana Unisba Jl. Purnawarman No. 59, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40117.

NO.	NAMA	NPM	JARAYAN/DEWISI	TANDA TANGAN
1.	Berra Ramadani	1809021008	Korwil Timor	
2.	Nafis Rizki Anandya	1809021004	Sekretaris Timor 1	
3.	Nafis Rizki Alyssa	1809021028	Sekretaris Timor 2	
4.	Rahmatullah Saiful	1809021051	Bendahara Timor 1	
5.	Rafiq Nugrahini Kusuma	1809021037	Bendahara Timor 2	
6.	Fitria Nurhidayah	1809021023	Korwil SDM	
7.	Yahya Yuzairi Adnan	1809021014	Sekretaris Divisi SDM	
8.	Rizki Nur Hafidha	1809021021	Bendahara Divisi SDM	
9.	Farel Akmal	1809021026	Staff Divisi SDM	
10.	Al Arif Rahmatul Huda Purnama	1809021047	Staff Divisi SDM	
11.	Chayla Erika Prasetya	1809021081	Staff Divisi SDM	
12.	Lilyandika Putri Yagrisya	1809021010	Staff Divisi SDM	
13.	AW Muhammad Rabbani	1809021029	Korwil FEB	


**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

14.	Dina Arifia Fauzi	1809021008	Sekretaris Divisi PE	
15.	Salsabihah Hafidha	1809021119	Bendahara Divisi PE	
16.	Muhammad Fauzi Syarifuddin	1809021015	Staff Divisi PE	
17.	Ayung Theresia Nur Wicak	1809021026	Staff Divisi PE	
18.	Muthia Cahaya Kurniasih	1809021128	Staff Divisi PE	
19.	Zella Putri Lintang	1809021060	Staff Divisi PE	
20.	Sella Ayu Septian	1809021147	Staff Divisi PE	
21.	Muhammad Lukman Mawardi	1809021095	Korwil Divisi Mada	
22.	Vania Febriana	1809021027	Sekretaris Divisi Mada	
23.	Aysha Nabila	1809021044	Bendahara Divisi Mada	
24.	Muhammad Hafidha Purnama	1809021022	Staff Divisi Mada	
25.	Ardiansyah Radhika Nugraha	1809021013	Staff Divisi Mada	
26.	Azzahra Fakhira Nugraha	1809021021	Staff Divisi Mada	
27.	Yusuf Rizki	1809021084	Staff Divisi Mada	
28.	Muhammad Azzahra	1809021051	Korwil Divisi Kal	
29.	Aly Nur Hafidha	1809021029	Sekretaris Divisi Kal	
30.	Hajar Nur Hafidha	1809021029	Bendahara Divisi Kal	
31.	Wahid Nur Hafidha	1809021029	Staff Divisi Kal	
32.	Khalid Nur Hafidha	1809021029	Staff Divisi Kal	
33.	Rizki Nur Hafidha	1809021029	Staff Divisi Kal	








## D. Lampiran Aktivitas Stories (*Sharing Together in Event Study*)

### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Stories ( <i>Sharing Together in Event Study</i> )	Sabtu, 25 Maret 2023	Bagi Kopi <i>Signature</i> Surya Sumantri Jl. Lemahnendut No.7, Sukawarna, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Bara, 40164.














### b. Daftar Hadir Kegiatan


Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023


















  
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
 PERIODE 2022/2023

**DAFTAR HADIR PENGURUS  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

ARENAMA Stories (*Sharing Together in Event Study*)  
 Hari, tanggal: Sabtu, 24 Maret 2023  
 Tempat: Bagi Kopi *Signature* Surya Sumantri Jl. Lemahnendut No.7, Sukawarna, Kec. Sukajadi, Kota Bandung, Jawa Barat 40164

NO.	NAMA	NPM	SARJAN/DIVISI	TANDA TANGAN
1.	Hana Nurani	1009022006	Konsep Desain	
2.	Nafwa Rizki Anandya	1009022010	Sekretaris Ekstern 1	
3.	Nafwa Shafiqi Alyana	1009022018	Sekretaris Ekstern 2	
4.	Muhammad F. Saifur	1009022019	Bendahara Ekstern 1	
5.	Dafyza Nugrahini Anshara	1009022015	Bendahara Ekstern 2	
6.	Fidha Nurfarida	1009022023	Konsep Desain SEMA	
7.	Nabila Tasyifa Alim	1009022024	Sekretaris Ekstern SEMA	
8.	Hanifah Dhuha Elizabeth	1009022025	Bendahara Ekstern SEMA	
9.	Tareq Alhadi	1009022016	Jugl'Ekstern SEMA	
10.	M. Araf Rahmanul Feroes Pansa Rizki	1009022047	Jugl'Ekstern SEMA	
11.	Cahaya Dika Pradnya	1009022081	Jugl'Ekstern SEMA	
12.	Ayiemman Fani Nugraha	1009022020	Jugl'Ekstern SEMA	
13.	AJIF Muhammad Rizkielha	1009022029	Konsep Desain PM	

  
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

14.	Reni Andika Fiaz	1009022088	Sekretaris Ekstern PM	
15.	Salsita Nurul Apriyani	1009022014	Bendahara Ekstern PM	
16.	Muhammad Rafi Syawalaha	1009022007	Jugl'Ekstern PM	
17.	Ayung Nurulhasanah Wilman	1009022005	Jugl'Ekstern PM	
18.	Meliana Daffiyah Kanaqiyah	1009022026	Jugl'Ekstern PM	
19.	Zalfa Putri Liananti	1009022069	Jugl'Ekstern PM	
20.	Rafa Ayu Supriani	1009022017	Jugl'Ekstern PM	
21.	Muhammad Larkil Rizki	1009022084	Konsep Desain Media	
22.	Vania Firdausy	1009022010	Sekretaris Ekstern Media	
23.	Safwa Nabila	1009022041	Bendahara Ekstern Media	
24.	Muhammad Hafid Pajunggal	1009022022	Jugl'Ekstern Media	
25.	Aysha Fakhriyah Nurjannah	1009022011	Jugl'Ekstern Media	
26.	Karna Rizkiy	1009022004	Jugl'Ekstern Media	
27.	Andika Zahara Febri	1009022021	Jugl'Ekstern Media	
28.	Muhammad Araf	1009022082	Konsep Desain Kall	
29.	Fly Afi Muliati	1009022049	Sekretaris Ekstern Kall	12.10
30.	Hajar Hana	1009022014	Bendahara Ekstern Kall	
31.	Winda Nur Anah	1009022044	Jugl'Ekstern Kall	12.10
32.	Kadisa Hamidah	1009022018	Jugl'Ekstern Kall	12.10
33.	Ropi Sembahmawati	1009022017	Jugl'Ekstern Kall	





HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

01.	Amalia Rizki	Departemen SDM	[Signature]
02.	Vita Ayu Rizka	Departemen SDM	[Signature]
03.	Zahra Amalia	Departemen SDM	[Signature]
04.	M. Alifia	Departemen SDM	[Signature]
05.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
06.	Ahli Masduki	Departemen SDM	[Signature]
07.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
08.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
09.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
10.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
11.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
12.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
13.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
14.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
15.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
16.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
17.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
18.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
19.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]
20.	Rizka Ayu	Departemen SDM	[Signature]

### c. Dokumentasi Kegiatan



**E. Lampiran Aktivitas Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen)**

**a. Pelaksanaan Kegiatan**

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen)	Rabu, 12 April 2023	Panti Asuhan Anak Taman Harapan Muhammadiyah Jl. Nilem No. 9, Cijagra, Kec. Lengkong, Kota Bandung, Jawa Barat, 40265.

**b. Daftar Hadir Kegiatan**

HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

DAFTAR HADIR PENGURUS  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023

Alamat: Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen)  
Hari, tanggal: Rabu, 12 April 2023  
Tempat: Panti Asuhan Anak Taman Harapan Muhammadiyah 2, Jalan No. 9, Cijagra, Kec. Lengkong, Kota Bandung, Jawa Barat, 40265.

NIL.	NAMA	NPM	JABATAN/DEWIS	TANDA TANGAN
1.	Hery Nasari	1009020888	Ketua Umum	[Signature]
2.	Sabry Rizki Ananda	1009020341	Sekretaris Umum 1	
3.	Nafisa Shafiqi Alyssa	1009020278	Sekretaris Umum 2	
4.	Rahmawati Salsab	1009020233	Bendahara Umum 1	[Signature]
5.	Hafiza Muji Wahyuni Ananda	1009020207	Bendahara Umum 2	
6.	Firda Nurfarida	1009020213	Ketua Divisi SDM	
7.	Yuliya Triyanti Azzah	1009020204	Sekretaris Divisi SDM	
8.	Hafidha Dhyah Sholika	1009020791	Bendahara Divisi SDM	[Signature]
9.	Fauziah Akhlaq	1009020196	Staf Divisi SDM	[Signature]
10.	M. Adil Rahmatulloh Dharma Fauzi Rizki	1009020147	Staf Divisi SDM	
11.	Cahaya Dika Prastika	1009020141	Staf Divisi SDM	[Signature]
12.	Iqbalina Fani Nugroho	1009020123	Staf Divisi SDM	
13.	AUF Muhammad Basaffan	1009020259	Ketua Divisi PB	[Signature]

HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

14.	Reni Andia Fari	1009020288	Sekretaris Divisi PB	
15.	Silvia Nurul Apriyani	1009020214	Bendahara Divisi PB	[Signature]
16.	Muhammad Rafiq Syaifulhidayah	1009020871	Staf Divisi PB	[Signature]
17.	Ayung Nurrobbilillah Wilman	1009020205	Staf Divisi PB	[Signature]
18.	Nurhaniz Qalbiyah Hanafiyah	1009020214	Staf Divisi PB	
19.	Zalfa Fandi Luvandi	1009020268	Staf Divisi PB	
20.	Fidha Ayu Septeani	1009020147	Staf Divisi PB	[Signature]
21.	Muhammad Luthfi Rizka	1009020201	Ketua Divisi Medis	
22.	Yusuf Hidayat	1009020197	Sekretaris Divisi Medis	[Signature]
23.	Silvia Hafidha	1009020249	Bendahara Divisi Medis	
24.	Muhammad Hafid Fakhriyati	1009020222	Staf Divisi Medis	
25.	Zaria Febriana Nurrahma	1009020112	Staf Divisi Medis	
26.	Maha Wajidi	1009020264	Staf Divisi Medis	
27.	Ardita Zahra Akla	1009020202	Staf Divisi Medis	[Signature]
28.	Muhammad Karla	1009020202	Ketua Divisi Kall	[Signature]
29.	Elly Sari Hidayat	1009020248	Sekretaris Divisi Kall	
30.	Rizka Nurrahma	1009020174	Bendahara Divisi Kall	
31.	Yusuf Nur Akhlaq	1009020248	Staf Divisi Kall	
32.	Kanisa Hanifah	1009020196	Staf Divisi Kall	
33.	Ropi Nurrobbilillah	1009020217	Staf Divisi Kall	

HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

34.	Wahidi Fathin	1009020129	Staf Divisi Kall	
35.	Anggana Anggika	1009020118	Staf Divisi Kall	
36.	Luthfi Muzahid Fadhil	1009020204	Staf Divisi Kall	
37.	Nafisa Nurqa Syarifah	1009020483	Ketua Divisi Kew	
38.	Hafidha Triyanti	1009020197	Sekretaris Divisi Kew	
39.	Ira Andia Pujiastuti	1009020208	Bendahara Divisi Kew	
40.	Hana Nur Yuni Fathmah	1009020287	Staf Divisi Kew	
41.	Yusuf Dwi Azzahra	1009020213	Staf Divisi Kew	[Signature]
42.	Alhuda Rizka	1009020148	Staf Divisi Kew	[Signature]
43.	Fania Rizka Izzah	1009020287	Staf Divisi Kew	
44.	M. Ridwan Hafidha Pratiwi	1009020288	Staf Divisi Kew	
45.	Rahma Nur Hafidha	1009020112	Staf Divisi Kew	

**c. Dokumentasi Kegiatan**



## V. LAMPIRAN DIVISI MEDIA INFORMASI

### A. Daftar Hadir Rapat Divisi

#### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL	WAKTU (WIB)	TEMPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Minggu, 12 Februari 2023	20.00 – 21.00	<i>Zoom Meeting</i>	Perubahan PIC Media Sosial dan perkembangan Aktivitas terdekat.	6 Orang
2.	Senin, 27 Februari 2023	20.00 – 21.00	<i>Zoom Meeting</i>	Membahas perkembangan Aktivitas terdekat.	6 Orang
3.	Jumat, 17 Maret 2023	13.30 – 14.30	JCO Jl. Sawunggaling No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40116.	Membahas perkembangan Aktivitas terdekat.	6 Orang
4.	Selasa, 4 April 2023	15.38 – 16.41	JCO Jl. Sawunggaling No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40116	Membahas perkembangan Aktivitas terdekat dan menentukan narasumber Aktivitas Mantap ( <i>Management Talk and Podcast</i> ).	7 Orang
5.	Senin, 29 Mei 2023	14.00 – 15.20	Taman Film, Jl. Layang Pasupati, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40116	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Membahas perkembangan Aktivitas terdekat.</li> <li>– Membahas tema dan narasumber Aktivitas Mantap (<i>Management Talk and Podcast</i>).</li> </ul>	6 Orang

				- Membahas Laporan Pertanggungja waban Divisi Medinfo.	
--	--	--	--	--	--

**b. Daftar Hadir Kegiatan**

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL				
			12/2	27/2	17/3	4/4	29/5
1.	Muhammad Luthfi Rieva	Ketua Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Yunita Fitriany	Sekretaris Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Salwa Nabila	Bendahara Divisi Media Informasi	✓	✓	I	✓	I
4.	Muhammad Haikal Pujiansyah	<i>Staff</i> Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Andira Zahra Aulia	<i>Staff</i> Divisi Media Informasi	I	I	✓	✓	✓
6.	Anisa Febriana Nurjanah	<i>Staff</i> Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Mutia Bilqis	<i>Staff</i> Divisi Media Informasi	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JUMLAH</b>			<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>6</b>

**c. Dokumentasi Kegiatan**

Minggu, 12 Februari 2023



Senin, 27 Februari 2023



Jumat, 17 Maret 2023



Selasa, 4 April 2023





Senin, 29 Mei 2023



**B. Lampiran Aktivitas Manis (*Management Insight*)**

**a. Pelaksanaan Kegiatan**

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Manis ( <i>Management Insight</i> )	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sabtu, 18 Februari 2023</li> <li>2. Sabtu, 18 Maret 2023</li> <li>3. Selasa, 18 April 2023</li> <li>4. Kamis, 18 Mei 2023</li> <li>5. Minggu, 18 Juni 2023</li> </ol>	<i>Instagram, Official Account Line, dan Website</i>

**b. Dokumentasi Kegiatan**

Sabtu, 18 Februari 2023



Sabtu, 18 Maret 2023



Selasa, 18 April 2023



Kamis, 18 Mei 2023



Minggu, 18 Juni 2023



### C. Lampiran Sosial Media dan Pamflet

#### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL	KETERANGAN	JENIS MEDIA SOSIAL
1.	Jumat, 20 Januari 2023	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>



		<i>Repost Tiktok Challenge</i> dari <i>Story</i> Pedagangan Sukajadi	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> Sedang Berlangsung <i>Screening</i> Program Kerja Cereal Vol. III dari <i>Story</i> Cereal Vol 3	<i>Instagram</i>
		Info Kegiatan Akademik dan Layanan Administrasi Unisba	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
2.	Sabtu, 21 Januari 2023	<i>Open Recruitment</i> Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur In The Digital Era</i> )	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		<i>Repost</i> Sedang Berlangsung <i>Screening</i> Program Kerja Cereal Vol. III dari <i>Story</i> Cereal Vol 3	<i>Instagram</i>
3.	Minggu, 22 Januari 2023	<i>Repost</i> Sedang Berlangsung <i>Screening</i> Program Kerja Cereal Vol. III dari <i>Story</i> Cereal Vol 3	<i>Instagram</i>
4.	Senin, 23 Januari 2023	<i>Repost</i> Sedang Berlangsung <i>Screening</i> Program Kerja Cereal Vol. III dari <i>Story</i> Cereal Vol 3	<i>Instagram</i>
5.	Selasa, 24 Januari 2023	Hibernasi: Hari Pendidikan Internasional	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Perpanjangan IKT	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Perpindahan Faskes BPJS Untuk Mahasiswa FEB Unisba Angkatan 2020-2022	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
6.	Rabu, 25 Januari 2023	Hibernasi: Hari Gizi dan Makanan	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Beasiswa <i>Hafidz</i> Unisba 2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		<i>Repost</i> Sidang Tengah Periode IKBM FEB Unisba dari <i>Story</i> DAMFEB	<i>Instagram</i>
		Bersemi (Berita Seputar Ekonomi)	<i>Instagram</i> dan <i>Tiktok</i>
7.	Kamis, 26 Januari 2023	Pengumuman Panitia Cereal Vol. III	<i>Instagram</i>
8.	Jumat, 27 Januari 2023	Info Pilmapres 2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Biaya Pelantikan Doktor, Magister, Profesi, dan Sarjana Universitas Islam Bandung Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
9.	Sabtu, 28 Januari 2023	<i>Repost</i> Sidang Tengah Periode IKBM FEB Unisba dari <i>Story</i> DAMFEB	<i>Instagram</i>

		<i>Repost Open Recruitment Panitia Saturday Sound Vol. XXI dari Story BEMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		Info Sosialisasi Kegiatan Bela Negara Gelombang 2 FEB Unisba	<i>Instagram dan Line</i>
10.	Minggu, 29 Januari 2023	Info Pendaftaran Wisuda Gelombang 1	<i>Instagram dan Line</i>
11.	Senin, 30 Januari 2023	<i>Repost Sidang Tengah Periode IKBM FEB Unisba dari Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Open Recruitment Panitia Saturday Sound Vol. XXI dari Story BEMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		Info Penetapan Konsentrasi Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost Telah Terlaksana Sidang Pleno 1 dari Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		Info Pengajuan Skripsi Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
12.	Selasa, 31 Januari 2023	Info Kegiatan Bela Negara Gelombang 2 FEB Unisba	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Spesia 2023 Gelombang 1	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost Open Recruitment Panitia Saturday Sound Vol. XXI dari Story BEMFEB</i>	<i>Instagram</i>
13.	Rabu, 1 Februari 2023	<i>Repost Sidang Tengah Periode IKBM FEB Unisba dari Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
14.	Kamis, 2 Februari 2023	<i>Repost Sidang Tengah Periode IKBM FEB Unisba dari Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		Info Perpanjangan Perwalian Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Kegiatan IISMA <i>Aspiration Assemblage</i>	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Perpindahan <i>Website</i> Himman	<i>Instagram dan Line</i>
15.	Jumat, 3 Februari 2023	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Info Sidang Tengah Periode IKBM FEB Unisba dari Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Sidang Tengah Periode IKBM FEB Unisba dari Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
16.	Sabtu, 4 Februari 2023	<i>Repost Sidang Tengah Periode IKBM FEB Unisba dari Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Sidang Tengah Periode IKBM FEB Unisba dari Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>

17.	Minggu, 5 Februari 2023	Info Test <i>Toefl</i> Gelombang 3 Periode 2022/2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Survei Kepuasan Bela Negara FEB Unisba Gelombang 2 Tahun 2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Jadwal Semester Genap Tahun Ajaran 2022/2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
18.	Senin, 6 Februari 2023	Info <i>Open Recruitment</i> Badan Penyelenggara Pemilihan Umum FEB Unisba 2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
19.	Selasa, 7 Februari 2023	<i>Repost</i> Kendala Pembayaran IKT dari <i>Story</i> BEMFEB	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> Telah Terlaksana <i>First Meet</i> Program Kerja Cereal Vol. III dari <i>Story</i> Cereal Vol 3	<i>Instagram</i>
		Info Belasungkawa untuk Korban Gempa Turki, Suriah, Lebanon, Palestina, dan Tempat yang Terkena Dampak Gempa	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Kendala Pembayaran IKT Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Kajian Rutin Mahasiswi Eps #4	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Beasiswa Penerbit Erlangga Unisba 2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Pendaftaran IISMA 2023 FEB	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Pendaftaran Yudisium FEB Gelombang 1 Tahun Ajaran 2022/2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Teknis Perubahan Kelas untuk Mata Kuliah yang Bentrok di FEB Unisba	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram</i>
20.	Rabu, 8 Februari 2023	Info Human(Hubungkan Manajemen)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
21.	Kamis, 9 Februari 2023	<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia Badan Penyelenggara Pemilihan Umum dari <i>Story</i> DAMFEB	<i>Instagram</i>
		Human (Hubungkan Manajemen)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Pengajuan Skripsi Gelombang II Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Keputusan Pengajuan Skripsi Prodi Manajemen Gelombang I Semester Genap Tahun Ajaran 2022/2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>

22.	Jumat, 10 Februari 2023	<i>Repost</i> Kendala Pembayaran IKT dari <i>Story</i> BEMFEB	<i>Instagram</i>
		Info Bronis (Obrolan Bisnis)	<i>Instagram</i> dan <i>Tiktok</i>
23.	Sabtu, 11 Februari 2023	<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia Badan Penyelenggara Pemilihan Umum dari <i>Story</i> DAMFEB	<i>Instagram</i>
		Live Report Sedang Berlangsung Aktivitas Human (Hubungkan Manajemen)	<i>Instagram</i>
24.	Senin, 13 Februari 2023	Info Pendataan Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba yang Memiliki Bisnis	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info 4 <sup>th</sup> Unisba <i>Resvex Research</i> dan <i>Community Service Expo 2023</i>	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
25.	Selasa, 14 Februari 2023	Info Moca ( <i>Microsoft Office Class</i> )	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Hibernasi: Hari Peringatan Pemberontakan Pembela Tanah Air	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Persiapan Program Kreativitas Mahasiswa Tahun 2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Jadwal Wisuda Gelombang 1 T.A. 2022/2023	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
26.	Rabu, 15 Februari 2023	Mantap ( <i>Management Talk and Podcast</i> )	<i>Youtube</i> dan <i>Spotify</i>
		<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia Badan Penyelenggara Pemilihan Umum dari <i>Story</i> DAMFEB	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Multimedia Development Training</i> dari <i>Story</i> BEMFEB	<i>Instagram</i>
27.	Kamis, 16 Februari 2023	<i>Repost</i> Ekonomi Memilih dari <i>Story</i> BEMFEB	<i>Instagram</i>
		Info Pendataan Mahasiswa Aktif Manajemen FEB Unisba yang Memiliki Bisnis	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Yudisium Gelombang I Tahun Akademik 2022/2023 Fakultas Ekonomi dan Bisnis	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
28.	Sabtu, 18 Februari 2023	<i>Live Report</i> Aktivitas Upgrading Kesekretariatan dari Sekretaris Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram</i>

		Hibernasi: Isra Miraj Nabi Muhammad Saw	<i>Instagram dan Line</i>
		Manis ( <i>Manajemen Insight</i> ) Vol. XXV	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia Badan Penyelenggara Pemilihan Umum dari <i>Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Sambal Bakar Warung Bajet</i> dari <i>Story Himman Store</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Live Report</i> Aktivitas Moca ( <i>Microsoft Office Class</i> )	<i>Instagram</i>
29.	Minggu, 19 Februari 2023	<i>Repost</i> Yogurt dari <i>Story Himman Store</i>	<i>Instagram</i>
30.	Selasa, 21 Februari 2023	Info Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram dan Line</i>
31.	Rabu, 22 Februari 2023	Info Keputusan Pengajuan Skripsi Gelombang II Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost Multimedia Development Training</i> dari <i>Story BEMFEB</i>	<i>Instagram</i>
32.	Kamis, 23 Februari 2023	Info Susunan Acara Yudisium Gelombang I Semester Ganjil T.A. 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Peserta Remedial Test Toefl Gelombang 3	<i>Instagram dan Line</i>
33.	Jumat, 24 Februari 2023	<i>Repost Multimedia Development Training</i> dari <i>Story BEMFEB</i>	<i>Instagram</i>
34.	Sabtu, 25 Februari 2023	<i>Live Report</i> Aktivitas Moca ( <i>Microsoft Office Class</i> )	<i>Instagram</i>
		Bersemi (Berita Seputar Ekonomi)	<i>Instagram dan Tiktok</i>
35.	Minggu, 26 Februari 2023	<i>Repost IKBM FEB Celebration (Economy Days)</i> dari <i>Story BEMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> mengnyemilll dari <i>Story Himman Store</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> District Bekas dari <i>Story Himman Store</i>	<i>Instagram</i>
36.	Senin, 27 Februari 2023	Info Manajemen Wisuda	<i>Instagram dan Line</i>
37.	Selasa, 28 Februari 2023	<i>Repost</i> Rapat Kerja XXVIII IKBM FEB Unisba dari <i>Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		Info Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram dan Line</i>
38.	Rabu, 1 Maret 2023	Info Pemberitahuan Pesantren Mahasiswa Gel. V T.A 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
		Hibernasi: Hari Anti Diskriminasi	<i>Instagram dan Line</i>

		Info <i>Timeline</i> Kegiatan Kemahasiswaan 2023	<i>Instagram dan Line</i>
39.	Jumat, 3 Maret 2023	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram dan Line</i>
40.	Sabtu, 4 Maret 2023	Info <i>Open Recruitment</i> Panitia Inaugurasi FEB Unisba 2022	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia Inaugurasi FEB Unisba 2022 dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
41.	Minggu, 5 Maret 2023	<i>Live Report</i> Aktivitas <i>Upgrading</i> Pengurus ke-3	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> Tiktok IKBM <i>Celebration</i>	<i>Instagram</i>
		Manajemen Wisuda	<i>Instagram dan Tiktok</i>
42.	Senin, 6 Maret 2023	Info Seminar	<i>Instagram dan Line</i>
43.	Selasa, 7 Maret 2023	Info <i>Workshop</i> Kewirausahaan	<i>Instagram dan Line</i>
		Human (Hubungkan Manajemen)	<i>Instagram dan Line</i>
		Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram</i>
44.	Rabu, 8 Maret 2023	Hibernasi: Hari Perempuan Internasional	<i>Instagram</i>
45.	Kamis, 9 Maret 2023	Info <i>Multimedia Development Training</i> 2	<i>Instagram dan Line</i>
46.	Jumat, 10 Maret 2023	Info <i>Coaching Clinic</i> dan <i>Sharing Session</i> P2MW FEB 2023	<i>Instagram dan Line</i>
		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Multimedia Development Training</i> dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
47.	Sabtu, 11 Maret 2023	<i>Repost</i> Bisnis @bolt_apparel dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> Bisnis @geezcoffee dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Live Report</i> Rapat Besar Cereal Vol. III dari <i>Story</i> Cereal Vol. III	<i>Instagram</i>
		<i>Live Report</i> Human (Hubungkan Manajemen)	<i>Instagram</i>
48.	Minggu, 12 Maret 2023	<i>Live Report</i> Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman)	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> Tips Tiktok	<i>Instagram</i>
		Mengatur Jarak <i>Line Word</i> dalam Satu Klik	<i>Instagram dan Tiktok</i>
49.	Senin, 13 Maret 2023	ODWP Vol. V ( <i>One Day With Prodi</i> )	<i>Instagram</i>
		Info Pembayaran ISKS	<i>Instagram dan Line</i>

50.	Selasa, 14 Maret 2023	Hari IKBM FEB Unisba	<i>Instagram</i>
51.	Rabu, 15 Maret 2023	ODWP Vol. V ( <i>One Day With Prodi</i> )	<i>Instagram</i>
52.	Rabu, 15 Maret 2023	<i>Repost Multimedia Development Training dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		Mantap ( <i>Management Talk and Podcast</i> )	<i>Youtube dan Spotify</i>
		Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Live Report ODWP Vol. V (One Day With Prodi)</i>	<i>Instagram</i>
53.	Kamis, 16 Maret 2023	<i>Repost Konten dari Story Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Multimedia Development Training dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		Info Foto Penyerahan Ijazah Wisuda Gelombang I T.A 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost Esport Tournament dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
54.	Jumat, 17 Maret 2023	<i>Repost Multimedia Development Training dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
55.	Sabtu, 18 Maret 2023	<i>Info Management Talk and Podcast</i>	<i>Instagram dan Line</i>
		Manis ( <i>Management Insight</i> )	<i>Instagram, Line, dan Website</i>
		<i>Live Report Moca (Microsoft Office Class)</i>	<i>Instagram</i>
56.	Minggu, 19 Maret 2023	<i>Repost Informasi Pendaftaran DSM dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		Brilliant Vol. III	<i>Instagram</i>
		Membuat Kolom Tanda Tangan dengan Mudah	<i>Instagram dan Tiktok</i>
57.	Senin, 20 Maret 2023	<i>Repost Pendataan Bisnis Mahasiswa Aktif dari Story Himman Store</i>	<i>Instagram</i>
58.	Selasa, 21 Maret 2023	Hibernasi: Hari Hutan Internasional	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Informasi Pendaftaran DSM dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
59.	Rabu, 22 Maret 2023	Info Kegiatan Akademik dan Administrasi	<i>Instagram dan Line</i>
		Hibernasi: Hari Air Sedunia	<i>Instagram</i>
60.	Kamis, 23 Maret 2023	<i>Live Report Brilliant Vol. III ke-1</i>	<i>Instagram</i>
61.	Jumat, 24 Maret 2023	Hibernasi: Hari Bandung Lautan Api	<i>Instagram</i>
		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>

		Info Jadwal UTS dan Tata Tertib UTS	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost</i> Informasi Pendaftaran DSM dari <i>Story</i> BEMFEB Unisba	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Story</i> BPPU FEB Unisba	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> Bisnis @berawalcoffee dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> Pendataan Bisnis Mahasiswa Aktif dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
		Info Himbauan Mengikuti Sholat Tarawih 1444H	<i>Instagram dan Line</i>
		Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
62.	Sabtu, 25 Maret 2023	Bersemi (Berita Seputar Ekonomi)	<i>Instagram dan Tiktok</i>
		<i>Repost</i> Bisnis @thecolourlestari dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
		<i>Live Report</i> Stories ( <i>Sharing Activity with Event Study</i> )	<i>Instagram</i>
63.	Minggu, 26 Maret 2023	Stories	<i>Instagram dan Tiktok</i>
64.	Senin, 27 Maret 2023	Info Pengawas Ujian	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Perubahan Ruangan Ujian	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Perubahan Jadwal UTS Genap 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
65.	Selasa, 28 Maret 2023	Info Perubahan Jadwal UTS Genap 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
66.	Kamis, 30 Maret 2023	Info Perubahan Jadwal UTS Genap 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost Open Recruitment</i> Calon Ketua BEM dan HMJ dari <i>Story</i> BPPU FEB Unisba	<i>Instagram</i>
		<i>Live Report</i> Brillian Vol. III ke-2	<i>Instagram</i>
67.	Jumat, 31 Maret 2023	Info Perubahan Jadwal dan Ruangan UTS	<i>Instagram dan Line</i>
		Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	<i>Instagram</i>
		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
		Info Pengambilan Ijazah	<i>Instagram dan Line</i>
68.	Minggu, 2 April 2023	5 Manfaat Masuk Organisasi	<i>Instagram dan Tiktok</i>



		Info Perubahan Jadwal dan Ruang UTS	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen)	<i>Instagram dan Line</i>
69.	Selasa, 4 April 2023	<i>Repost Festival Economy</i> dari <i>Story</i> BEMFEB	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Informasi Pendaftaran DSM</i> dari <i>Story</i> BEMFEB	<i>Instagram</i>
		Info Pendaftaran Dana Sosial Mahasiswa	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Kangenan Vol. III	<i>Instagram dan Line</i>
70.	Rabu, 5 April 2023	<i>Repost Open Registration</i> Perlombaan IDEA 2023 dari <i>Story</i> BEMFEB	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Tablig Akbar</i> dari <i>Story</i> BEMFEB	<i>Instagram</i>
71.	Jumat, 7 April 2023	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
		Info Pemberitahuan Pesantren Calon Sarjana Gel. 3 T.A. 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Libur Idul Fitri 1444 Hijriah	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost Cereal Vol. III "Goes to School"</i> dari <i>Story</i> Cereal Vol. III	<i>Instagram</i>
72.	Minggu, 9 April 2023	<i>Repost Perpanjangan Pendaftaran Calon</i> Ketua Umum BEM dan HMJ dari <i>Story</i> BPPU FEB Unisba 2023	<i>Instagram</i>
		Berbagi Bersama Himman	<i>Instagram dan Tiktok</i>
73.	Senin, 10 April 2023	<i>Repost Festival Economy</i> dari <i>Story</i> Himman Store	<i>Instagram</i>
		Info Perpanjangan Pembayaran IPU dan ISKS	<i>Instagram dan Line</i>
74.	Selasa, 11 April 2023	Info Alumni <i>Goes to School</i>	<i>Instagram</i>
75.	Kamis, 13 April 2023	<i>Live Report</i> Sedang Berlangsung Aktivitas Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen)	<i>Instagram</i>
76.	Jumat, 14 April 2023	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
77.	Senin, 17 April 2023	Superman Vol. III (Selalu Peduli Bersama Mahasiswa Manajemen)	<i>Instagram dan Tiktok</i>
		Info Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost Monologis</i> dari <i>Story</i> BPPUFEB Unisba	<i>Instagram</i>

		<i>Repost</i> Perubahan Waktu dan Tempat Pelaksanaan Monologis dari <i>Story</i> BPPUFEB Unisba	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> Monologis dari <i>Story</i> BPPUFEB Unisba	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> Perubahan Waktu dan Tempat Pelaksanaan Monologis dari <i>Story</i> BPPUFEB Unisba	<i>Instagram</i>
		Info Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info <i>Islamic Quotes</i>	<i>Instagram</i>
		Info Mantap ( <i>Management Talk and Podcast</i> )	<i>Instagram</i>
78.	Selasa, 18 April 2023	Manis ( <i>Manajemen Insight</i> ) Vol. XXV	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
79.	Jumat, 21 April 2023	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
		Hibernasi: Hari Kartini	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Hibernasi: Hari Raya Idul Fitri 1444 Hijriah	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
80.	Sabtu, 22 April 2023	<i>Repost</i> Ucapan Selamat Hari Raya Idul Fitri 1444 Hijriah dari <i>Reels</i> Himman Unisba	<i>Instagram</i>
81.	Minggu, 23 April 2023	Hibernasi: Hari Buku Nasional	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		<i>Repost Teaser Cereal</i> Vol. III dari <i>Story Cereal</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Teaser Cereal</i> Vol. III dari <i>Story Cereal</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
82.	Senin, 24 April 2023	Ramadhan Recap Bersama Himman	<i>Instagram</i> dan <i>Tiktok</i>
83.	Selasa, 25 April 2023	Bersemi (Berita Seputar Ekonomi)	<i>Instagram</i> dan <i>Tiktok</i>
84.	Kamis, 27 April 2023	<i>Repost Teaser Cereal</i> Vol. III dari <i>Tiktok Cereal</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
85.	Jumat, 28 April 2023	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
		Info Seleksi Calon Imam Masjid	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
86.	Minggu, 30 April 2023	<i>Repost</i> Cara Cepat Memasukan Data ke Dalam Tabel	<i>Instagram</i>
87.	Senin, 1 Mei 2023	Hibernasi: Hari Buruh	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>
		Info Tiket <i>Cereal</i> Vol. III	<i>Instagram</i> dan <i>Line</i>

		Info <i>Open Tenant Cereal</i> Vol. III	<i>Instagram dan Line</i>
88.	Selasa, 2 Mei 2023	<i>Repost</i> Tiket <i>Cereal</i> Vol. III dari <i>Story Cereal</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Open Tenant Cereal</i> Vol. III dari <i>Story Cereal</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> Bisnis Mahasiswa Aktif Manajemen Unisba dari <i>Story Himman Store</i>	<i>Instagram</i>
		Hibernasi: Hari Pendidikan Nasional	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia MMF dari <i>Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> Tiket <i>Cereal</i> Vol. III dari <i>Story Cereal</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
89.	Rabu, 3 Mei 2023	Info Pemilihan Produk Investasi Keuangan di Indonesia	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost</i> Monologis dari <i>Story BPPUFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
90.	Jumat, 5 Mei 2023	<i>Repost</i> Monologis dari <i>Story BPPUFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Open Recruitment</i> Panitia MMF dari <i>Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
91.	Sabtu, 6 Mei 2023	<i>Repost</i> Tiket <i>Cereal</i> Vol. III dari <i>Story Cereal</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
92.	Minggu, 7 Mei 2023	<i>Repost</i> <i>Cereal</i> Vol. III dari <i>Story Cereal</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> <i>Guest Star Cereal</i> Vol. III dari <i>Story Cereal</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
		<i>Repost</i> <i>Guest Star Cereal</i> Vol. III dari <i>Story Cereal</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
93.	Senin, 8 Mei 2023	Cara Memilih Font di Canva	<i>Instagram dan Tiktok</i>
		<i>Repost</i> <i>Cereal</i> Vol. III dari <i>Story Cereal</i> Vol. III	<i>Instagram</i>
		Hibernasi: Hari Palang Merah Internasional	<i>Instagram dan Line</i>
94.	Selasa, 9 Mei 2023	Info <i>National Business Case Competition</i>	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Beasiswa Hafidz Unisba 2023	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Perubahan Ruang Pelayanan Akademik	<i>Instagram dan Line</i>
		Perpanjangan Pembayaran IPU & ISKS	<i>Instagram dan Line</i>

95.	Rabu, 10 Mei 2023	<i>Repost Open Recruitment Panitia MMF dari Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost H-2 Dialogis dari Story BPPUFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Cereal Vol. III dari Story Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Promo Cereal Vol. III dari Story Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Live Report Aktivitas Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost H-1 Dialogis dari Story BPPUFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		Info Kangenan Vol. III	<i>Instagram dan Line</i>
96.	Kamis, 11 Mei 2023	<i>Repost H-2 Dialogis dari Story BPPUFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		Info Kangenan Vol. III	<i>Instagram dan Line</i>
97.	Jumat, 12 Mei 2023	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Cereal Vol. III dari Story Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Rapat Besar Cereal Vol. III dari Story Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Live Report Aktivitas Kangenan Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
98.	Sabtu, 13 Mei 2023	<i>Repost Cereal Vol. III dari Story Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
99.	Minggu, 14 Mei 2023	<i>Shortcut Microsoft Word yang Jarang diketahui</i>	<i>Instagram dan Tiktok</i>
		<i>Live Report Program Kerja Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram</i>
100.	Senin, 15 Mei 2023	<i>Repost Pemira dari Story BPPUFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		Hibernasi: Hari Keluarga Internasional	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost Pemira Hari ke-1 dari Story BPPUFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
101.	Selasa, 16 Mei 2023	<i>Repost Pemira Hari ke-2 dari Story BPPUFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		Berita Duka	<i>Instagram dan Line</i>
102.	Rabu, 17 Mei 2023	Membara Seni	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost Pemira dari Story BPPUFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>

103.	Kamis, 18 Mei 2023	<i>Repost Pemira Hari ke-3 dari Story BPPUFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost We Say (Writing Essay) dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Manis (Manajemen Insight) Vol. XXVI</i>	<i>Instagram dan Line</i>
104.	Jumat, 19 Mei 2023	<i>Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Penutupan Pemira dari Story BPPUFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
105.	Sabtu, 20 Mei 2023	<i>Info Pengisian Kuisioner Mahasiswa Semester Genap T.A. 2022/2023</i>	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Live Report Aktivitas Georgia (Gerakan Olahraga Internal Himman)</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Hibernasi: Hari Kebangkitan Nasional</i>	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Info Pembukaan Pendaftaran Program Bridging Course Mahasiswa 2023</i>	<i>Instagram dan Line</i>
106.	Minggu, 21 Mei 2023	<i>Repost Training Aksi &amp; Advokasi dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Cereal Vol. III</i>	<i>Instagram dan Tiktok</i>
		<i>Repost Live Report Simbolis dari Story BPPUFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost We Say (Writing Essay) dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
107.	Selasa, 23 Mei 2023	<i>Info Cuti Bersama</i>	<i>Instagram dan Line</i>
108.	Rabu, 24 Mei 2023	<i>Repost Cabelle.co dari Story Himman Store</i>	<i>Instagram</i>
109.	Kamis, 25 Mei 2023	<i>Repost Bellalet.id dari Story Himman Store</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Training Aksi &amp; Advokasi dari Story BEMFEB Unisba</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Bersemi (Berita Seputar Ekonomi)</i>	<i>Instagram dan Tiktok</i>
110.	Jumat, 26 Mei 2023	<i>Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)</i>	<i>Instagram</i>
111.	Minggu, 28 Mei 2023	<i>Cara Merapihkan Paragraf di Microsoft Word Tanpa Klik Tombol Tab</i>	<i>Instagram dan Tiktok</i>
112.	Senin, 29 Mei 2023	<i>Info Introgenis (Introduction of General Study)</i>	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Info Pendaftaran Beasiswa Baitul Maal Tahun Ajaran 2023/2024</i>	<i>Instagram dan Line</i>
113.	Rabu, 31 Mei 2023	<i>Info Introgenis (Introduction of General Study)</i>	<i>Instagram dan Line</i>

		Info Parkir Khusus Karyawan dan Mahasiswa Universitas Islam Bandung	<i>Instagram dan Line</i>
114.	Kamis, 1 Juni 2023	Hibernasi: Hari Lahir Pancasila	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost Opem Recruitment</i> Panitia MMF dari <i>Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
115.	Jumat, 2 Juni 2023	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
116.	Sabtu, 3 Juni 2023	<i>Repost Opem Recruitment</i> Panitia MMF dari <i>Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
117.	Minggu, 4 Juni 2023	Introgenis Vol. IV ( <i>Introduction of General Study</i> )	<i>Instagram dan Tiktok</i>
		Info Himman Awards	<i>Instagram</i>
		Info Ketua Umum Himman Periode 2023/2024	<i>Instagram</i>
118.	Senin, 5 Juni 2023	<i>Live Report</i> Brillian Vol. III ke-1	<i>Instagram dan Line</i>
119.	Selasa, 6 Juni 2023	Info Jadwal UAS Genap Tahun Akademik 2023/2023	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Hasil Pesantren Sarjana Gelombang 3 Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Live Report</i> Brillian Vol. III ke-2	<i>Instagram dan Line</i>
120.	Rabu, 7 Juni 2023	<i>Repost</i> Registrasi Kelas Legislatif dan Yudikatif dari <i>Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
121.	Kamis, 8 Juni 2023	Info Perpanjangan IPU dan ISKS Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost</i> Konsolidasi Aspirasi Suara Mahasiswa dar <i>Story BEMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		<i>Repost Open Recruitment</i> Calon Pengurus BEMFEB Unisba Periode 2023/2024 dari <i>Story BEMFEB</i>	<i>Instagram</i>
122.	Jumat, 9 Juni 2023	<i>Live Report</i> Introgenis Vol. IV ( <i>Introduction of General Study</i> )	<i>Instagram dan Line</i>
		Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
		Info Manajemen Berprestasi	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Repost</i> Kuesioner Penilaian Kinerja BEMFEB Unisba Kabinet Baramuda Periode 2022/2023 Akhir Periode dari <i>Story DAMFEB</i>	<i>Instagram</i>
		Telah Terlaksana Auditing Kebendaharaan Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>

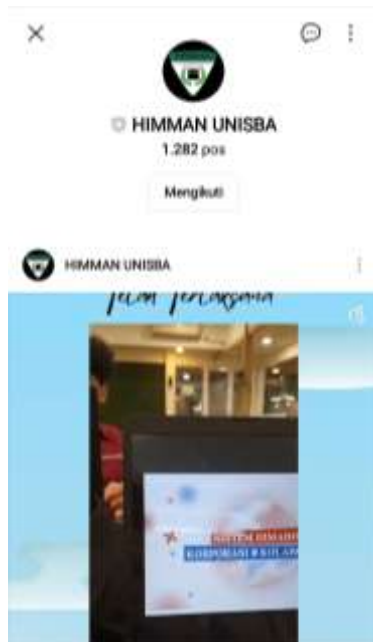
		Info Tata Tertib UAS Genap Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
		Info <i>Business Case Competition</i> 2023	<i>Instagram dan Line</i>
		Info <i>Tiktok Competition</i>	<i>Instagram dan Line</i>
123.	Sabtu, 10 Juni 2023	Info <i>Open Recruitment</i> Himman FEB Unisba Periode 2023/2024	<i>Instagram dan Line</i>
		<i>Live Report</i> Brillian Vol. III ke-3	<i>Instagram dan Line</i>
124.	Minggu, 11 Juni 2023	Keseruan Anggota Himman FEB Unisba Periode 2022/2023	<i>Instagram dan Tiktok</i>
125.	Senin, 12 Juni 2023	<i>Open Recruitment</i> Himman FEB Unisba Periode 2023/2024	<i>Instagram</i>
126.	Selasa, 13 Juni 2023	Info Pendaftaran Konsentrasi Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
127.	Rabu, 14 Juni 2023	Hibernasi: Hari Donor Darah Sedunia	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Tes <i>Toefl</i> Gelombang 4 Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
128.	Kamis, 15 Juni 2023	Mantap ( <i>Management Talk and Podcast</i> ) Eps. 33	<i>Instagram</i>
129.	Jumat, 16 Juni 2023	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
		Berita Duka	<i>Instagram</i>
		Info Beasiswa Bangkit 2023	<i>Instagram dan Line</i>
		Info Batas Akhir Sidang dan <i>Update</i> Biodata 2023	<i>Instagram dan Line</i>
130.	Sabtu, 18 Juni 2023	<i>Repost Open Recruitment</i> Pengurus DAMFEB Unisba Periode 2023/2024	<i>Instagram</i>
		Manis ( <i>Manajemen Insight</i> ) Vol. XXIX	<i>Instagram dan Line</i>
		Cara Merapihkan Jarak Spasi yang Terlalu Jauh di <i>Ms. Word</i>	<i>Instagram dan Tiktok</i>
131.	Senin, 20 Juni 2023	<i>Repost Open Recruitment</i> Pengurus DAMFEB Unisba Periode 2023/2024	<i>Instagram</i>
132.	Jumat, 23 Juni 2023	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	<i>Instagram</i>
133.		Info Susulan UAS Genap Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
134.	Sabtu, 24 Juni 2023	Info Test <i>Toefl</i> Gelombang 4	<i>Instagram dan Line</i>
135.		Info Perpanjangan Registrasi Mentor BTAQ 2023	<i>Instagram dan Line</i>
136.		Majensi (Manajemen Berprestasi)	<i>Instagram dan Line</i>

137.		Telah Terlaksana Aktivitas <i>Screening</i> Calon Pengurus Himman Feb Unisba Periode 2023/2024.	<i>Instagram</i>
138.	Minggu, 25 Juni 2023	Bersemi (Berita Seputar Ekonomi)	<i>Instagram dan Tiktok</i>
139.		Info Pendaftaran Ujikom <i>Batch</i> 6	<i>Instagram dan Line</i>
140.	Senin, 26 Juni 2023	<i>Repost</i> Musyawarah Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022/2023 dari <i>Story</i> DAMFEB	<i>Instagram</i>
141.	Selasa, 27 Juni 2023	Manfaat Ikut Himman FEB Unisba Periode 2023/2024	<i>Instagram dan Tiktok</i>
142.	Rabu, 28 Juni 2023	Info Pendaftaran Konsentrasi Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024	<i>Instagram dan Line</i>
143.		Info Pendaftaran Sidang Skripsi	<i>Instagram dan Line</i>
144.		Info Kuliah Semester Antara Tahun Akademik 2022/2023	<i>Instagram dan Line</i>
145.		Info Pembebasan IKT	<i>Instagram dan Line</i>
146.		<i>Repost Cooming Soon</i> MMFEB Periode 2022/2023 dari <i>Story</i> DAMFEB	<i>Instagram</i>
147.		<i>Repost</i> Musyawarah Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unisba Periode 2022/2023 dari <i>Story</i> DAMFEB	<i>Instagram</i>
148.	Kamis, 29 Juni 2023	Hibernasi: Hari Raya Idul Adha	<i>Instagram dan Line</i>
149.		Hibernasi: Hari Keluarga Nasional	<i>Instagram dan Line</i>



## b. Dokumentasi Kegiatan

### Official Account Line



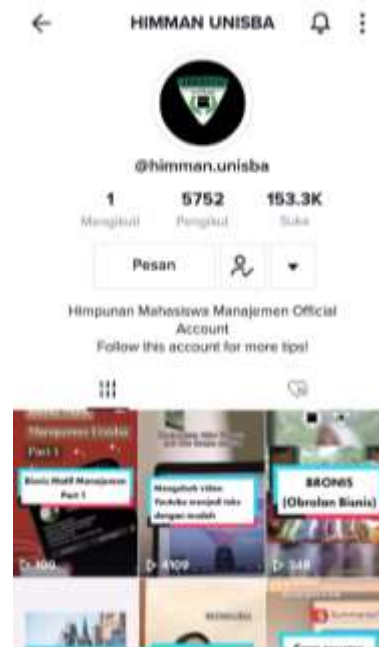
### Instagram



### YouTube



### Tiktok



### Website

### Spotify



## D. Lampiran Aktivitas Mantap (*Management Talk and Podcast*)

### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Mantap ( <i>Management Talks and Podcast</i> )	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rabu, 15 Februari 2023</li> <li>2. Rabu, 15 Maret 2023</li> <li>3. Sabtu, 15 April 2023</li> <li>4. Kamis, 15 Mei 2023</li> <li>5. Kamis, 15 Juni 2023</li> </ol>	<i>Spotify dan YouTube</i> Himman FEB Unisba.

**b. Dokumentasi Kegiatan**

Rabu, 15 Februari 2023



Rabu, 15 Maret 2023



Sabtu, 15 April 2023



Kamis, 15 Mei 2023



Kamis, 15 Juni 2023



## VI. LAMPIRAN DIVISI KAJIAN KEILMUAN

### A. Daftar Hadir Rapat Divisi

#### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL	WAKTU (WIB)	TEMPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Senin, 15 Mei 2023	14.00 – 17.00	Kampus I Unisba, Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat.	<ul style="list-style-type: none"><li>– Pelaksanaan Aktivitas Introgenis Vol. IV.</li><li>– Persiapan Aktivitas Brillian Vol. III.</li><li>– Pembubaran Panitia Creams Vol. II.</li></ul>	9 Orang

#### b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL
			15/5
1.	Muhammad Aufa	Kepala Divisi Kajian Keilmuan	✓
2.	Ely Siti Holisoh	Sekretaris Divisi Kajian Keilmuan	✓
3.	Hajar Hasna	Bendahara Divisi Kajian Keilmuan	✓
4.	Winda Nur Aisah	<i>Staff</i> Kajian Keilmuan Kajian Keilmuan	✓
5.	Karina Hamidah	<i>Staff</i> Divisi Kajian Keilmuan	✓
6.	Ropi Roudotunnazah	<i>Staff</i> Divisi Kajian Keilmuan	✓
7.	Washfa Rafifah	<i>Staff</i> Divisi Kajian Keilmuan	✓
8.	Anggana Nugraha	<i>Staff</i> Divisi Kajian Keilmuan	✓
9.	Luthfi Maulana Fadila	<i>Staff</i> Divisi Kajian Keilmuan	✓
<b>JUMLAH</b>			9

#### c. Dokumentasi Kegiatan

Senin, 15 Mei 2023



**B. Lampiran Aktivitas Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)**

**a. Pelaksanaan Kegiatan**

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Bestari (Berbagi Edukasi Syariat Terkait Agama atau Religi)	1. Jumat, 6 Januari 2023 2. Jumat, 13 Januari 2023 3. Jumat, 20 Januari 2023 4. Jumat, 27 Januari 2023 5. Jumat, 3 Februari 2023 6. Jumat, 10 Februari 2023 7. Jumat, 17 Februari 2023 8. Jumat, 24 Februari 2023 9. Jumat, 3 Maret 2023 10. Jumat, 10 Maret 2023 11. Jumat, 17 Maret 2023 12. Jumat, 24 Maret 2023 13. Jumat, 7 April 2023 14. Jumat, 14 April 2023 15. Jumat, 21 April 2023 16. Jumat, 28 April 2023 17. Jumat, 5 Mei 2023 18. Jumat, 12 Mei 2023 19. Jumat, 19 Mei 2023 20. Jumat, 26 Mei 2023 21. Jumat, 2 Juni 2023 22. Jumat, 9 Juni 2023	<i>Instagram</i> Himman FEB Unisba



		23. Jumat, 16 Juni 2023
		24. Jumat, 23 Juni 2023
		25. Jumat, 30 Juni 2023

**b. Dokumentasi Kegiatan**





### C. Lampiran Aktivitas Bersemi (Berbagi Seputar Ekonomi)

#### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Bersemi (Berbagi Seputar Ekonomi)	1. Sabtu, 18 Februari 2023 2. Sabtu, 18 Maret 2023 3. Selasa, 18 April 2023 4. Kamis, 18 Mei 2023 5. Minggu, 18 Juni 2023	Instagram, Official Account Line, dan Website Himman FEB Unisba.



**b. Dokumentasi Kegiatan**

Sabtu, 18 Februari 2023



Sabtu, 18 Maret 2023



Selasa, 18 April 2023



Kamis, 18 Mei 2023



Minggu, 18 Juni 2023



#### D. Lampiran Aktivitas Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)

##### a. Pelaksanaan Kegiatan

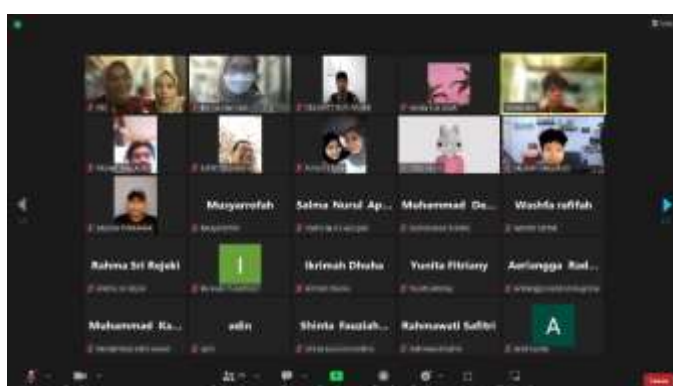
NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Kangenan Vol. III (Kajian Bareng Himman)	Jumat, 12 Mei 2023	<i>Zoom Meeting</i>

##### b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Muhammad Haikal Pujiansyah	10090321022	2021
2.	Sarah Dwinta Maulina	10090321181	2021
3.	Ikrimah Dhuha	10090321291	2021
4.	Salma Nurul Apdiyan	10090321124	2021
5.	Muhammad Kafin Anwar	10090322048	2022
6.	Winda Nur Aisah	10090321244	2021
7.	Angga Pramana	10090322170	2022
8.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	2021
9.	Rahma Sri Rejeki	10090321125	2021
10.	Yunita Fitriany	10090321183	2021
11.	Teguh Maulana	10090321251	2021
12.	Hazel Pandora Ermiyar	10090321029	2021
13.	Arief Garda Fadhilah	10090321008	2021

14.	Muhammad Aufa	10090321052	2021
15.	Ely Siti Holisoh	10090321249	2021
16.	Hajar Hasna	10090321154	2021
17.	Karina Hamidah	10090320194	2020
18.	Ropi Roudotunnazah	10090320337	2020
19.	Washfa Rafifah	10090321129	2021
20.	Anggana Nugraha	10090321130	2021
21.	Luthfi Maulana Fadila	10090321033	2021
22.	Heru Basuni	10090320088	2020
23.	Nahya Shaffa Alyara	10090320278	2020
24.	Rahmawati Safitri	10090320253	2020
25.	Andira Zahra Aulia	10090320262	2020
26.	Reza Adila Fitri	10090321088	2021
27.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	2020
28.	Andien Aulia 'Urrohman	10090320130	2020
29.	Shinta Fauziah Azzahra	10090320159	2020
30.	Fiqri Alwanzaki Martandani Ratman	10090320150	2020

### c. Dokumentasi Kegiatan





## E. Lampiran Aktivitas Moca (*Microsoft Office Class*)

### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Moca ( <i>Microsoft Office Class</i> )	1. Sabtu, 18 Februari 2023 2. Sabtu, 25 Februari 2023 3. Sabtu, 18 Maret 2023	<i>Zoom Meeting.</i>

### b. Daftar Hadir Kegiatan

Sabtu, 18 Februari 2023

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Hilza Siti Nur Fatimah	10090320283	2020
2.	Rahmawati Safitri	10090320253	2020
3.	Safina Ila Aulia	10090322026	2022
4.	Muhammad Putra Ramadhan	10090322146	2022
5.	Puspita Ayu Lestari	10090322098	2022
6.	Siti Hafsa Azizah	10090322069	2022
7.	Muhammad Aufa	10090321052	2021
8.	Kawakibud Durriyyati	10090322002	2022
9.	Fitri Nuraeni	10090322079	2022
10.	Siti Ludviah Maswardi	10030122065	2022
11.	Humaira Azzahra	10090322075	2022
12.	Putri Nur Fatimah Az Zahra	10090322137	2022
13.	Latifah Tri Kania	10090322095	2022
14.	Melia Hasim	10090322167	2022
15.	Azman Hanif Rabbani	10090322105	2022
16.	Indri Pebrian	10090322044	2022
17.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	2021

18.	Reza Ardila Fitri	10090321088	2021
19.	Musyarrofah	10090320144	2020
20.	Muhammad Fajri Fatih Wafa'	10090322181	2022
21.	Anisa Nur Fadilla	10090322109	2022
22.	Mutia Bilqis	10090321064	2021
23.	Hafyza Maghfirainy Azzahra	10090329357	2020
24.	Shinta Fauziah Azzahra	10090320159	2020
25.	Nahya Shaffa Ayara	10090320278	2020
26.	Zeffa Mulki Hidayat	10090322128	2022
27.	Angga Pramana	10090322170	2022
28.	Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	2021
29.	Dita Aulia Pramesti	10090322019	2022
30.	Rahma Oktavionita Hidayat	10090322061	2021
31.	Mochammad Ikhsan	10090321280	2020
32.	Alwan Muyassar Zhafran	10090317333	2015
33.	Muhammad Luthfi Zain	10090322155	2021
34.	Mohammad Alfin Dharmawan	10090322182	2020
35.	Muhammad Dzaky Arrashif	10090322030	2022
36.	Sri Rahayu	10090322057	2019
37.	Wina Sonia	10090322186	2020
38.	Nabila Tayolita Afandi	10090321034	2022
39.	Tiara Azzahra H	10090322112	2017
40.	Jihan Falihah	10090322189	2022
41.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	2022
42.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	2022
43.	Anggana Nugraha	10090321130	2022
44.	Cahya Dika Prasetyo	10090321081	2022

Sabtu, 25 Februari 2023

<b>NO.</b>	<b>NAMA</b>	<b>NPM</b>	<b>ANGKATAN</b>
1.	Tiara Nadaa Ishlaah	10090321175	2021
2.	Mochammad Ikhsan	10090321280	2021
3.	Puspita Ayu Lestari	10090322098	2022
4.	Ira Aulia Puspitasari	10090320358	2020
5.	Muhammad Luthfi Zain	10090322155	2022
6.	Anisa Nur Fadilla	10090322109	2022
7.	Indri Pebrian	10090322044	2022
8.	Tiara Azzahra H	10090322112	2022
9.	Fitri Nuraeni	10090322079	2022
10.	Latifah Tri Kania	10090322095	2022
11.	Vano Dwi Arfiananda	10090320153	2020
12.	Zeffa Mulki Hidayat	10090322128	2022
13.	Humaira Azzahra	10090322075	2022
14.	Hafyza	10090320357	2020
15.	Muhammad Aufa	10090321052	2021

16.	Anisa Nur Fadilla	10090322109	2022
17.	Reza Ardila Fitri	10090321088	2021
18.	Muhammad Fajri Fatih Wafa'	10090322181	2022
19.	Muhammad Dzaky Arrashif	10090322030	2022
20.	Ikrimah Dhuha Kholida	10090321291	2021
21.	Zeffa Mulki Hidayat	10090322128	2022
22.	Mochammad Ikhsan	10090321280	2021
23.	Azman Hanif Rabbani	10090322105	2022

Sabtu, 18 Maret 2023

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Luthfi M	10090321033	2021
2.	Muhammaf Aufa	10090321052	2021
3.	Angga Pramana	10090322170	2022
4.	Wina Sonia	10090322186	2022
5.	Reza Ardila Fitri	10090321088	2021
6.	Anisa Nur Fadilla	10090322109	2022
7.	Indri Pebrian	10090322044	2022
8.	Latifah Tri Kania	10090322095	2022
9.	Vano Dwi Arfiananda	10090320153	2020
10.	Zeffa Mulki Hidayat	10090322128	2022
11.	Humaira Azzahra	10090322075	2022
12.	Hafyza	10090320357	2020
13.	Anisa Nur Fadilla	10090322109	2022
14.	Muhammad Fajri Fatih Wafa'	10090322181	2022
15.	Muhammad Dzaky Arrashif	10090322030	2022
16.	Zeffa Mulki Hidayat	10090322128	2022
17.	Mochammad Ikhsan	10090321280	2021

### c. Dokumentasi Kegiatan

Sabtu, 18 Februari 2023









**F. Lampiran Aktivitas Brilliant Vol. III (Belajar Materi Perkuliahan *with* Himman)**

**a. Pelaksanaan Kegiatan**

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Brilliant Vol. III (Belajar Materi Perkuliahan <i>with</i> Himman)	1. Senin, 20 Maret 2023 2. Kamis, 23 Maret 2023 3. Sabtu, 25 Maret 2023 4. Minggu, 26 Maret 2023 5. Kamis, 30 Maret 2023 6. Jumat, 31 Maret 2023	Grup <i>Line</i> , Grup <i>WhatsApp</i> , dan <i>Official YouTube</i> Himman FEB Unisba.



**b. Daftar Hadir Kegiatan**

UTS Mata Kuliah Ekonomi Manajerial

Kamis, 23 Maret 2023

<b>NO.</b>	<b>NAMA</b>	<b>NPM</b>	<b>ANGKATAN</b>
1.	Rizky Ahmad Maulana	10090321071	2021
2.	Yunita Fitriany	10090321183	2021
3.	Muhamad Fadil	10090321188	2021
4.	Salsabila Dwi A.M.S	10090321026	2021
5.	Muhammad Haikal Pujiansyah	10090321022	2021
6.	Muhammad Rizky Fadillah	10090321219	2021
7.	Hasna Aprilia Nurdin	10090321222	2021
8.	Nabilah Nurunnisa	10090321112	2021
9.	Syahna Sopha Awliya	10090321153	2021
10.	Ravika Suci Wahyudin	10090321203	2021
11.	Jilan Hasna Aqilah	10090321250	2021
12.	Ridho Syakbani	10090321137	2021
13.	Felina Claudia Jonathan	10090321039	2021
14.	Aerlangga Raddien Nugraha	10090321012	2021
15.	Nursafira Indah Pratiwi	10090321068	2021
16.	Sarah Dwinta Maulina	10090321181	2021
17.	Dinda Aghniya Khairunnisa Wardiana	10090321038	2021
18.	Muhammad Aufa	10090321052	2021
19.	Amalia Umami Azizah	10090321211	2021
20.	Alfitho Ridwan	10090321066	2021
21.	Nazwa Nurjanah	10090321150	2021
22.	Canigara Priyanugraha	10090321017	2021
23.	Sonia Rahmawati	10090321004	2021
24.	Harry Guna Pratama	10090321091	2021
25.	Nanda Putri Santosa	10090321274	2021
26.	Rizkika Aulian	10090319319	2019
27.	Nirma Jasmine Puteri Augustine Makmur	10090321190	2021
28.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	2021
29.	Aprilia Khairaumma Nunuh	10090321044	2021
30.	Bella Ayu Septiani	10090321147	2021

UTS Mata Kuliah Statistika Bisnis

Jumat, 24 Maret 2023

<b>NO.</b>	<b>NAMA</b>	<b>NPM</b>	<b>ANGKATAN</b>
1.	Agitpa Rahmatillah	10090322183	2022
2.	Ana Fatimah	10090322064	2022
3.	Puspita Ayu Lestari	10090322098	2022
4.	Ghefira Aulia Nurul Haq	10080322036	2022

5.	Wanda Fadilla	10090322180	2022
6.	Dila Julianti	10090322157	2022
7.	Safina Ila Aulia	10090322026	2022
8.	Anisa Nur Fadilla	10090322109	2022
9.	Muhammad Luthfi Zain	10090322155	2022
10.	Tasya Rosyanti	10090322100	2022
11.	Wina Sonia	10090322186	2022
12.	Arum Melani P	10090322148	2022
13.	Sri Rahayu	10090322057	2022
14.	Sindi Nurmala	10090322071	2022
15.	Sri Rahayu	10090322057	2022
16.	Nadia Pitaloka	10090322211	2022
17.	Wilda Amelia	10090322131	2022
18.	Muhammad Ridho Kusmanul Hakim	10090322055	2022
19.	Dita Aulia Pramesti	10090322019	2022
20.	Muhammad Alif Albari	10090322024	2022
21.	Zahrany Qurota	10090322190	2022
22.	Priatna Pedijun Munayin	10090322222	2022
23.	Doniz Alfayed Rachman	10090322058	2022
24.	Maharani Aisyah Putri	10090322006	2022
25.	Indri Pebrian	10090322044	2022
26.	Muthiara Indah Kirana	10090322184	2022
27.	Zeffa Mh	10090322128	2022
28.	Tiara Azzahra H	10090322112	2022

#### UTS Mata Kuliah Manajemen Operasi Lanjutan

Kamis, 30 Maret 2023

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Nabilah Nurunnisa	10090321112	2021
2.	Washfa Rafifah	10090321129	2021
3.	Ridho Syakbani	10090321137	2021
4.	Liana Rosmana Nurhafifah	10090321194	2021
5.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	2021
6.	Ravika Suci	10090321203	2021
7.	Winda Nur Aisah	10090321244	2021
8.	Ely Siti Holisoh	10090321249	2021

#### UAS Mata Kuliah Ekonomi Manajerial

Senin, 6 Juni 2023

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Nanda Putri Santosa	10090321274	2021
2.	Ashil Fathonatun Nisa	10090321148	2021
3.	Canigara Priyanugraha	10090321017	2021

4.	Winda Nur Aisah	10090321244	2021
5.	Rifa Khairunnisa	10090321171	2021
6.	Rizka Ameliani Putri	10090321184	2021
7.	Nursafira Indah Pratiwi	10090321068	2021
8.	Teguh Maulana	10090321252	2021
9.	Puspa Ayunari Kholida Rasyid	1009032163	2021
10.	Hanny Putri Juniarti	10090321089	2021
11.	Syaswa Yasinda P	10090321158	2021
12.	Adinda Fatma Aulia	10090321144	2021
13.	Nirma Jasmine Puteri Augustine Makmur	10090321190	2021
14.	Syahlaa Nur Azizah	10090321162	2021
15.	Ndaru Mustika Rini	10090321202	2021
16.	Iqlimanisa Putri Nugraha	10090321020	2021
17.	Sarah Dwinta Maulina	10090321181	2021
18.	M.ridho syakbani	10090321137	2021
19.	Tiara Nadaa Ishlaah	10090321175	2021
20.	Jilan Hasna Aqilah	10090321250	2021
21.	Ravika Suci W	10090321203	2021
22.	Salsabila Dwi A.M.S	10090321026	2021
23.	Muhamad Fadil	10090321188	2021
24.	Nita Nur Azizah	10090321101	2021

UAS Mata Kuliah Manajemen Operasi Lanjutan

Selasa, 7 Juni 2023

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN
1.	Ndaru Mustika Rini	10090321010	2021
2.	Teguh Maulana	10090321202	2021
3.	Muhamad Fadil	10090321252	2021
4.	Nanda Putri Santosa	10090321188	2021
5.	Winda Nur Aisah	10090321274	2021
6.	Nanda Putri Santosa	10090321244	2021
7.	Nirma Jasmine	10090321274	2021
8.	Ravika Suci W	10090321190	2021
9.	M.Ridho Syakbani	10090321203	2021
10.	Sarah Dwinta Maulina	10090321137	2021
11.	Anisa Febriana Nurjanah	10090321181	2021
12.	Jilan Hasna Aqilah	10090321152	2021
13.	Muhammad Rizky Fadillah	10090321250	2021
14.	Rizka Ameliani Putri	10090321219	2021
15.	Hasna Aprilia Nurdin	10090321184	2021
16.	Yunita Fitriany	10090321222	2021
17.	Ivan Pardiana	10090321183	2021
18.	Amalia Ummi Azizah	10090321166	2021
19.	Rd Willy Rizqy G	10090321211	2021
20.	Adinda Fatma Aulia	10090319080	2019

21.	Muhammad Aufa	10090321144	2021
22.	Nita Nur Azizah	10090321052	2021
23.	Ndaru Mustika Rini	10099321101	2021

UAS Mata Kuliah Statistika Bisnis

Sabtu, 10 Juni 2023

<b>NO.</b>	<b>NAMA</b>	<b>NPM</b>	<b>ANGKATAN</b>
1.	Muthiara Indah Kirana	10090322184	2022
2.	Rehan Rabani	10090322072	2022
3.	Muhammad Dzaky Arrashif	10090322030	2022
4.	Agitpa Rahmatillah	10090322183	2022
5.	Siti Hafsa Azizah	10090322069	2022
6.	Rezky Amalia	10090322009	2022
7.	Giani Khasanah Putri	10090322063	2022
8.	Tantri Nofianti	10090322073	2022
9.	Rizki Nuradi Febrianto	10090322023	2022
10.	Latifah Tri Kania	10090322095	2022
11.	Puspita Ayu Lestari	10090322098	2022
12.	Ghefira Aulia Nurul Haq	10090322036	2022
13.	Dita Aulia Pramesti	10090322019	2022
14.	Luthfiani Chairunissa	10090322022	2022
15.	Doniz Alfayed Rachman	10090322058	2022
16.	Wanda Fadilla	10090322180	2022
17.	Sindi Nurmala	10090322071	2022
18.	Cinta Widya Utami	10090322029	2022
19.	Rahma Oktavionita Hidayat	10090322061	2022
20.	Rehan Rabani	10090322072	2022
21.	Zeffa Mulki Hidayat	10090322128	2022
22.	M.Fadhil Ramandhani	10090322017	2022
23.	Tiana K.I	10090322177	2022
24.	Riska Widya Arrum	10090322138	2022
25.	Salwa Fitria Muhrida	10090322015	2022
26.	Wina Sonia	10090322186	2022
27.	Siti Khairani	10090322201	2022
28.	Indri Pebrian	10090322044	2022
29.	Fikri	1090322056	2022
30.	Muhammad Alif Albari	10090322024	2022
31.	Humaira Azzahra	10090322075	2022
32.	Utari	10090322215	2022
33.	Tasya Rosyanti	10090322100	2022
34.	Azman Hanif Rabbani	10090322105	2022
35.	Fitri Nuraeni	10090322079	2022
36.	Safina Ila Aulia	10090322026	2022
37.	Tantri Nofianti	10090322073	2022
38.	Puspita Ayu Lestari	10090322098	2022

39.	Harry Guna Pratama	10090321091	2021
40.	Risna Rahmadania Nurfitria	10090322062	2022

**c. Dokumentasi Kegiatan**

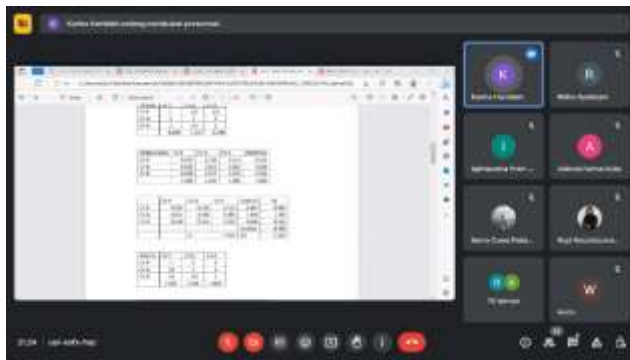
Sabtu, 25 Maret 2023



Selasa, 28 Maret 2023



Kamis, 30 Maret 2023



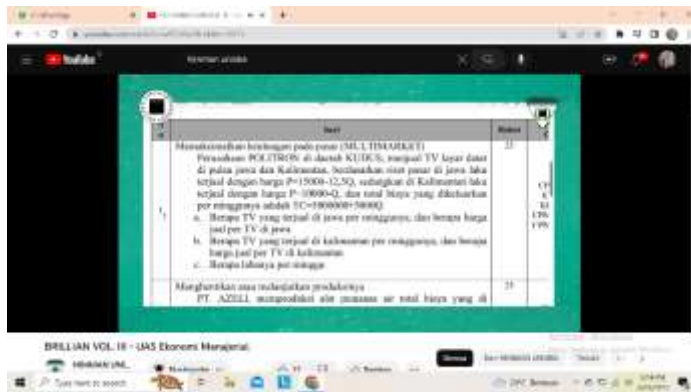
Kamis, 30 Maret 2023



Sabtu, 1 April 2023



Minggu, 11 Juni 2023



### G.Lampiran Aktivitas Introgenis Vol. IV (Introduction of General Study)

#### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Introgenis Vol. IV (Introduction of General Study)	Jumat, 9 Juni 2023	Student Center Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116.

#### b. Daftar Hadir Kegiatan

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023

HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

DAFTAR HADIR PENGURUS  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023

Tempat: Student Center Unisba, Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan,  
Kota Bandung, Jawa Barat 40116.

NO.	NAMA	NPM	JURUSAN/PRODI	FANDA SANGAN
1.	Riva Rizki	1000010008	Kelas Dasar	
2.	Arifa Rizki Andika	1000010011	Sekolah Dasar 1	
3.	Nelisa Nurka Akasa	1000010018	Adikarya Kelas 2	
4.	Muhammad Hafid	1000010019	Bendahara Kelas 1	
5.	Melisa Nugrahini Juslita	1000010027	Bendahara Kelas 1	
6.	Fitria Nurfarida	1000010033	Kelas Dasar 0001	
7.	Nabila Nurfarida Akmal	1000011101	Sekolah Dasar 0001	
8.	Alvinia Nurfarida Ghisla	1000011103	Bendahara Kelas 0001	
9.	Faisal Akmal	1000011104	Staff Dasar 0001	
10.	M. Adh Nurfarida Nurca Ferya Rizki	1000011105	Staff Dasar 0001	
11.	Zafira Ghisla Pusriyanti	1000011106	Staff Dasar 0001	
12.	Agnesia Ferya Pusriyanti	1000011107	Staff Dasar 0001	
13.	Ami Muhammad Ghisla Nurca	1000012009	Kelas Dasar 00	

HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

16.	Rani Andika Ferya	1000011108	Sekolah Dasar 00	
17.	Sabrina Nurca Andika	1000011109	Sekolah Dasar 00	
18.	Muhammad Ghisla Nurca Ghisla	1000012015	Staff Dasar 00	
19.	Agung Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000012016	Staff Dasar 00	
20.	Melisa Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000011128	Staff Dasar 00	
21.	Fitria Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000011140	Staff Dasar 00	
22.	Nelisa Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000011147	Staff Dasar 00	
23.	Muhammad Ghisla Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000010001	Kelas Dasar 0001	
24.	Nelisa Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000011101	Sekolah Dasar 0001	
25.	Nelisa Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000011103	Sekolah Dasar 0001	
26.	Muhammad Ghisla Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000011102	Staff Dasar 0001	
27.	Agung Nurca Ghisla Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000010009	Staff Dasar 0001	
28.	Agung Nurca Ghisla Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000011110	Staff Dasar 0001	
29.	Nelisa Nurca Ghisla Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000011111	Staff Dasar 0001	
30.	Nelisa Nurca Ghisla Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000011104	Staff Dasar 0001	
31.	Muhammad Ghisla Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000011105	Kelas Dasar 0001	
32.	Agung Nurca Ghisla Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000011106	Sekolah Dasar 0001	
33.	Nelisa Nurca Ghisla Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000011107	Staff Dasar 0001	
34.	Kelisa Nurca Ghisla Nurca Ghisla Nurca Ghisla	1000012017	Staff Dasar 0001	

34.	Wahid Ruzika	1000002119	Inf/Dev/04	Wahid
35.	Agung Anggra	1000002119	Inf/Dev/04	Agung
36.	Luthi Muchlis Padli	1000002103	Inf/Dev/04	Luthi
37.	Fadhil Fauzan Nugraha	1000000000	Kelua/04/04	Fadhil
38.	Hamzah Zamrud	1000002103	Inf/Dev/04	Hamzah
39.	Fitri Adha Fajriana	1000002108	Inf/Dev/04	Fitri
40.	Hana Nur Fauziah	1000002103	Inf/Dev/04	Hana
41.	Yani Devi Alhasanah	1000002103	Inf/Dev/04	Yani
42.	Adhika Rahma	1000002104	Inf/Dev/04	Adhika
43.	Putri Nur Hafidha	1000002104	Inf/Dev/04	Putri
44.	Hilmi Nur Hafidha	1000002103	Inf/Dev/04	Hilmi
45.	Rahma Nur Hafidha	1000002103	Inf/Dev/04	Rahma

Daftar Hadir Peserta Introgenis Vol. IV

DAFTAR HADIR  
MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023

Disusun: Introgenis Vol. IV (Introduction of General Study)  
Hari Minggu, Jam: 9 Juni 2023  
Tempat: Student Union Complex (Dukuh, Jl. Telekom No. 1, Cik. Bandung 40132,  
Kota Bandung, Jawa Barat 40132)

NO.	NAMA	NPM	ANGKATAN	TANDA TANGAN
1.	Fahri Alimudin F	1000002105	20	Fahri
2.	Dhoni Nurhikmah	1000002108	1000	Dhoni
3.	Wahid Nur	1000002103	2021	Wahid
4.	Nur Hafidha S	1000002103	1000	Nur
5.	Ruzi Dinda A	1000002104	2021	Ruzi
6.	Alya Fadhil	1000002103	2021	Alya
7.	Rahma Nur S	1000002104	2021	Rahma
8.	Andhy Nurhikmah A	1000002104	2021	Andhy
9.	Nur Muchlis G.	1000002107	2021	Nur
10.	Firda Wulandari	1000002104	2021	Firda
11.	Agung Nurhikmah	1000002103	2021	Agung
12.	Fitri Nurhikmah	1000002103	1022	Fitri
13.	Nur Muchlis S	1000002103	2021	Nur

14.	Alvin Nurhikmah	1000002103	2021	Alvin
15.	Agung Nurhikmah	1000002103	2021	Agung
16.	Rahma Nurhikmah	1000002103	2021	Rahma
17.	Fitri Nurhikmah	1000002103	2021	Fitri
18.	Rahma Nurhikmah	1000002103	2021	Rahma
19.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
20.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
21.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
22.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
23.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
24.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
25.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
26.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
27.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
28.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
29.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
30.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
31.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
32.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
33.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
34.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
35.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah
36.	Nurhikmah	1000002103	2021	Nurhikmah



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

47	Alvin Alvin	1002010001	2001	Alvin
48	Bani Muhammad	1002010002	2001	Bani
49	Dimas Nur Hafidha	1002010003	2001	Dimas
50	Dinda Rizka N. W.	1002010004	2001	Dinda
51	Hannisa Rizka	1002010005	2001	Hannisa
52	Aggha Zahara F.	1002010006	2001	Aggha
53	Karisma Adh P.	1002010007	2001	Karisma
54	Amir Ghaib F.	1002010008	2001	Amir
55	Wahid A.	1002010009	2001	Wahid
56	Wahid Anwarul	1002010010	2001	Wahid
57	Sabrina Supri Amalia	1002010011	2001	Sabrina
58	Agus P. I.	1002010012	2001	Agus
59	Fahriah Nur	1002010013	2001	Fahriah
60	Shanika S. A. U.	1002010014	2001	Shanika
61	Thalia Zahara Winda	1002010015	2001	Thalia
62	Aggha N. A.	1002010016	2001	Aggha
63	Wahid Nur F.	1002010017	2001	Wahid
64	Aurora Sabidha	1002010018	2001	Aurora
65	Sana Nur H.	1002010019	2001	Sana
66	Rafiq Anwarul K.	1002010020	2001	Rafiq
67	Yusuf Adhul A. F.	1002010021	2001	Yusuf
68	Rizka Nur Hafidha	1002010022	2001	Rizka
69	C. G. Nur Hafidha	1002010023	2001	C. G. Nur

HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

64	M. D. Nur Hafidha	1002010024	2001	M. D. Nur
65	Nur Hafidha Nur Hafidha	1002010025	2001	Nur Hafidha
66	Aggha N.	1002010026	2001	Aggha
67	Aggha N.	1002010027	2001	Aggha
68	M. D. Nur Hafidha	1002010028	2001	M. D. Nur
69	M. D. Nur Hafidha	1002010029	2001	M. D. Nur
70	M. D. Nur Hafidha	1002010030	2001	M. D. Nur
71	M. D. Nur Hafidha	1002010031	2001	M. D. Nur
72	M. D. Nur Hafidha	1002010032	2001	M. D. Nur
73	M. D. Nur Hafidha	1002010033	2001	M. D. Nur
74	M. D. Nur Hafidha	1002010034	2001	M. D. Nur
75	M. D. Nur Hafidha	1002010035	2001	M. D. Nur
76	M. D. Nur Hafidha	1002010036	2001	M. D. Nur
77	M. D. Nur Hafidha	1002010037	2001	M. D. Nur
78	M. D. Nur Hafidha	1002010038	2001	M. D. Nur
79	M. D. Nur Hafidha	1002010039	2001	M. D. Nur
80	M. D. Nur Hafidha	1002010040	2001	M. D. Nur
81	M. D. Nur Hafidha	1002010041	2001	M. D. Nur
82	M. D. Nur Hafidha	1002010042	2001	M. D. Nur
83	M. D. Nur Hafidha	1002010043	2001	M. D. Nur
84	M. D. Nur Hafidha	1002010044	2001	M. D. Nur
85	M. D. Nur Hafidha	1002010045	2001	M. D. Nur
86	M. D. Nur Hafidha	1002010046	2001	M. D. Nur
87	M. D. Nur Hafidha	1002010047	2001	M. D. Nur
88	M. D. Nur Hafidha	1002010048	2001	M. D. Nur
89	M. D. Nur Hafidha	1002010049	2001	M. D. Nur
90	M. D. Nur Hafidha	1002010050	2001	M. D. Nur

HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

81	M. D. Nur Hafidha	1002010051	2001	M. D. Nur
82	M. D. Nur Hafidha	1002010052	2001	M. D. Nur
83	M. D. Nur Hafidha	1002010053	2001	M. D. Nur
84	M. D. Nur Hafidha	1002010054	2001	M. D. Nur
85	M. D. Nur Hafidha	1002010055	2001	M. D. Nur
86	M. D. Nur Hafidha	1002010056	2001	M. D. Nur
87	M. D. Nur Hafidha	1002010057	2001	M. D. Nur
88	M. D. Nur Hafidha	1002010058	2001	M. D. Nur
89	M. D. Nur Hafidha	1002010059	2001	M. D. Nur
90	M. D. Nur Hafidha	1002010060	2001	M. D. Nur
91	M. D. Nur Hafidha	1002010061	2001	M. D. Nur
92	M. D. Nur Hafidha	1002010062	2001	M. D. Nur
93	M. D. Nur Hafidha	1002010063	2001	M. D. Nur
94	M. D. Nur Hafidha	1002010064	2001	M. D. Nur
95	M. D. Nur Hafidha	1002010065	2001	M. D. Nur
96	M. D. Nur Hafidha	1002010066	2001	M. D. Nur
97	M. D. Nur Hafidha	1002010067	2001	M. D. Nur
98	M. D. Nur Hafidha	1002010068	2001	M. D. Nur
99	M. D. Nur Hafidha	1002010069	2001	M. D. Nur
100	M. D. Nur Hafidha	1002010070	2001	M. D. Nur
101	M. D. Nur Hafidha	1002010071	2001	M. D. Nur
102	M. D. Nur Hafidha	1002010072	2001	M. D. Nur
103	M. D. Nur Hafidha	1002010073	2001	M. D. Nur
104	M. D. Nur Hafidha	1002010074	2001	M. D. Nur
105	M. D. Nur Hafidha	1002010075	2001	M. D. Nur
106	M. D. Nur Hafidha	1002010076	2001	M. D. Nur
107	M. D. Nur Hafidha	1002010077	2001	M. D. Nur
108	M. D. Nur Hafidha	1002010078	2001	M. D. Nur
109	M. D. Nur Hafidha	1002010079	2001	M. D. Nur
110	M. D. Nur Hafidha	1002010080	2001	M. D. Nur

HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

114	M. D. Nur Hafidha	1002010081	2001	M. D. Nur
115	M. D. Nur Hafidha	1002010082	2001	M. D. Nur
116	M. D. Nur Hafidha	1002010083	2001	M. D. Nur
117	M. D. Nur Hafidha	1002010084	2001	M. D. Nur
118	M. D. Nur Hafidha	1002010085	2001	M. D. Nur
119	M. D. Nur Hafidha	1002010086	2001	M. D. Nur
120	M. D. Nur Hafidha	1002010087	2001	M. D. Nur
121	M. D. Nur Hafidha	1002010088	2001	M. D. Nur
122	M. D. Nur Hafidha	1002010089	2001	M. D. Nur
123	M. D. Nur Hafidha	1002010090	2001	M. D. Nur
124	M. D. Nur Hafidha	1002010091	2001	M. D. Nur
125	M. D. Nur Hafidha	1002010092	2001	M. D. Nur
126	M. D. Nur Hafidha	1002010093	2001	M. D. Nur
127	M. D. Nur Hafidha	1002010094	2001	M. D. Nur
128	M. D. Nur Hafidha	1002010095	2001	M. D. Nur
129	M. D. Nur Hafidha	1002010096	2001	M. D. Nur
130	M. D. Nur Hafidha	1002010097	2001	M. D. Nur
131	M. D. Nur Hafidha	1002010098	2001	M. D. Nur
132	M. D. Nur Hafidha	1002010099	2001	M. D. Nur
133	M. D. Nur Hafidha	1002010100	2001	M. D. Nur
134	M. D. Nur Hafidha	1002010101	2001	M. D. Nur
135	M. D. Nur Hafidha	1002010102	2001	M. D. Nur
136	M. D. Nur Hafidha	1002010103	2001	M. D. Nur
137	M. D. Nur Hafidha	1002010104	2001	M. D. Nur
138	M. D. Nur Hafidha	1002010105	2001	M. D. Nur
139	M. D. Nur Hafidha	1002010106	2001	M. D. Nur
140	M. D. Nur Hafidha	1002010107	2001	M. D. Nur
141	M. D. Nur Hafidha	1002010108	2001	M. D. Nur
142	M. D. Nur Hafidha	1002010109	2001	M. D. Nur
143	M. D. Nur Hafidha	1002010110	2001	M. D. Nur
144	M. D. Nur Hafidha	1002010111	2001	M. D. Nur
145	M. D. Nur Hafidha	1002010112	2001	M. D. Nur
146	M. D. Nur Hafidha	1002010113	2001	M. D. Nur
147	M. D. Nur Hafidha	1002010114	2001	M. D. Nur
148	M. D. Nur Hafidha	1002010115	2001	M. D. Nur
149	M. D. Nur Hafidha	1002010116	2001	M. D. Nur
150	M. D. Nur Hafidha	1002010117	2001	M. D. Nur
151	M. D. Nur Hafidha	1002010118	2001	M. D. Nur
152	M. D. Nur Hafidha	1002010119	2001	M. D. Nur
153	M. D. Nur Hafidha	1002010120	2001	M. D. Nur
154	M. D. Nur Hafidha	1002010121	2001	M. D. Nur
155	M. D. Nur Hafidha	1002010122	2001	M. D. Nur
156	M. D. Nur Hafidha	1002010123	2001	M. D. Nur
157	M. D. Nur Hafidha	1002010124	2001	M. D. Nur
158	M. D. Nur Hafidha	1002010125	2001	M. D. Nur
159	M. D. Nur Hafidha	1002010126	2001	M. D. Nur
160	M. D. Nur Hafidha	1002010127	2001	M. D. Nur
161	M. D. Nur Hafidha	1002010128	2001	M. D. Nur
162	M. D. Nur Hafidha	1002010129	2001	M. D. Nur
163	M. D. Nur Hafidha	1002010130	2001	M. D. Nur
164	M. D. Nur Hafidha	1002010131	2001	M. D. Nur
165	M. D. Nur Hafidha	1002010132	2001	M. D. Nur
166	M. D. Nur Hafidha	1002010133	2001	M. D. Nur
167	M. D. Nur Hafidha	1002010134	2001	M. D. Nur
168	M. D. Nur Hafidha	1002010135	2001	M. D. Nur
169	M. D. Nur Hafidha	1002010136	2001	M. D. Nur
170	M. D. Nur Hafidha	1002010137	2001	M. D. Nur
171	M. D. Nur Hafidha	1002010138	2001	M. D. Nur
172	M. D. Nur Hafidha	1002010139	2001	M. D. Nur
173	M. D. Nur Hafidha	1002010140	2001	M. D. Nur
174	M. D. Nur Hafidha	1002010141	2001	M. D. Nur
175	M. D. Nur Hafidha	1002010142	2001	M. D. Nur
176	M. D. Nur Hafidha	1002010143	2001	M. D. Nur
177	M. D. Nur Hafidha	1002010144	2001	M. D. Nur
178	M. D. Nur Hafidha	1002010145	2001	M. D. Nur
179	M. D. Nur Hafidha	1002010146	2001	M. D. Nur
180	M. D. Nur Hafidha	1002010147	2001	M. D. Nur
181	M. D. Nur Hafidha	1002010148	2001	M. D. Nur
182	M. D. Nur Hafidha	1002010149	2001	M. D. Nur
183	M. D. Nur Hafidha	1002010150	2001	M. D. Nur
184	M. D. Nur Hafidha	1002010151	2001	M. D. Nur
185	M. D. Nur Hafidha	1002010152	2001	M. D. Nur
186	M. D. Nur Hafidha	1002010153	2001	M. D. Nur
187	M. D. Nur Hafidha	1002010154	2001	M. D. Nur
188	M. D. Nur Hafidha	1002010155	2001	M. D. Nur
189	M. D. Nur Hafidha	1002010156	2001	M. D. Nur
190	M. D. Nur Hafidha	1002010157	2001	M. D. Nur
191	M. D. Nur Hafidha	1002010158	2001	M. D. Nur
192	M. D. Nur Hafidha	1002010159	2001	M. D. Nur
193	M. D. Nur Hafidha	1002010160	2001	M. D. Nur
194	M. D. Nur Hafidha	1002010161	2001	M. D. Nur
195	M. D. Nur Hafidha	1002010162	2001	M. D. Nur
196	M. D. Nur Hafidha	1002010163	2001	M. D. Nur
197	M. D. Nur Hafidha	1002010164	2001	M. D. Nur
198	M. D. Nur Hafidha	1002010165	2001	M. D. Nur
199	M. D. Nur Hafidha	1002010166	2001	M. D. Nur
200	M. D. Nur Hafidha	1002010167	2001	M. D. Nur

No	Nama Anggota	Instansi	Tgl	Sign
100	Si...	...	...	...
101	...	...	...	...
102	...	...	...	...
103	...	...	...	...
104	...	...	...	...
105	...	...	...	...
106	...	...	...	...
107	...	...	...	...
108	...	...	...	...
109	...	...	...	...
110	...	...	...	...
111	...	...	...	...
112	...	...	...	...
113	...	...	...	...
114	...	...	...	...
115	...	...	...	...
116	...	...	...	...
117	...	...	...	...
118	...	...	...	...
119	...	...	...	...
120	...	...	...	...
121	...	...	...	...

No	Nama Anggota	Instansi	Tgl	Sign
122	...	...	...	...
123	...	...	...	...
124	...	...	...	...
125	...	...	...	...
126	...	...	...	...
127	...	...	...	...
128	...	...	...	...
129	...	...	...	...
130	...	...	...	...
131	...	...	...	...
132	...	...	...	...
133	...	...	...	...
134	...	...	...	...
135	...	...	...	...
136	...	...	...	...
137	...	...	...	...
138	...	...	...	...
139	...	...	...	...
140	...	...	...	...
141	...	...	...	...
142	...	...	...	...
143	...	...	...	...
144	...	...	...	...
145	...	...	...	...
146	...	...	...	...
147	...	...	...	...
148	...	...	...	...
149	...	...	...	...
150	...	...	...	...
151	...	...	...	...
152	...	...	...	...
153	...	...	...	...
154	...	...	...	...
155	...	...	...	...
156	...	...	...	...
157	...	...	...	...
158	...	...	...	...
159	...	...	...	...
160	...	...	...	...
161	...	...	...	...
162	...	...	...	...
163	...	...	...	...
164	...	...	...	...
165	...	...	...	...
166	...	...	...	...
167	...	...	...	...
168	...	...	...	...
169	...	...	...	...
170	...	...	...	...
171	...	...	...	...
172	...	...	...	...
173	...	...	...	...
174	...	...	...	...
175	...	...	...	...
176	...	...	...	...
177	...	...	...	...
178	...	...	...	...
179	...	...	...	...
180	...	...	...	...
181	...	...	...	...
182	...	...	...	...
183	...	...	...	...
184	...	...	...	...
185	...	...	...	...
186	...	...	...	...
187	...	...	...	...
188	...	...	...	...
189	...	...	...	...
190	...	...	...	...
191	...	...	...	...
192	...	...	...	...
193	...	...	...	...
194	...	...	...	...
195	...	...	...	...
196	...	...	...	...
197	...	...	...	...
198	...	...	...	...
199	...	...	...	...
200	...	...	...	...

c. Dokumentasi Kegiatan



## VII. LAMPIRAN DIVISI KEWIRAUSAHAAN

### A. Daftar Hadir Rapat Divisi

#### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	TANGGAL	WAKTU (WIB)	TEMPAT	PEMBAHASAN	JUMLAH PENGURUS YANG HADIR
1.	Jumat, 10 Februari 2023	20.45 – 22.40	<i>Google Meeting.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Pembahasan Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis).</li> <li>– Pembahasan Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran).</li> <li>– Pembahasan Program Kerja Cereal Vol. III (<i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i>).</li> </ul>	9 Orang
2.	Kamis, 8 Juni 2023	14.30 – 16.00	JCO Jl. Sawunggaling No.1, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40116.	Pembahasan Laporan Pertanggungjawaban Musyawarah Mahasiswa Fakultas	8 Orang

#### b. Daftar Hadir Kegiatan

NO.	NAMA	JABATAN	TANGGAL	
			10/2	8/6
1.	Yuda Surya Saputa	Ketua Divisi Kewirausahaan	✓	✓
2.	Hamilat Tusyadiah	Sekretaris Divisi Kewirausahaan	✓	✓
3.	Ira Aulia Puspitasari	Bendahara Divisi Kewirausahaan	✓	✓
4.	Hilza Siti Nur Fatimah	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓	✓
5.	Rahma Sri Rezeki	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓	✓
6.	Fania Rasia Islami	<i>Staff</i> Divisi Kewirausahaan	✓	✓

7.	M. Ridho Hardisk Pratama	Staff Divisi Kewirausahaan	✓	✓
8.	Alfitho Ridwan	Staff Divisi Kewirausahaan	✓	I
9.	Vano Dwi Arfiananda	Staff Divisi Kewirausahaan	✓	✓
<b>JUMLAH</b>			9	8

**c. Dokumentasi Kegiatan**

Jumat, 10 Februari 2023



Kamis, 8 Juni 2023



**B. Lampiran Program Kerja Cereal Vol. III (Creative Entrepreneur in The Digital Era)**

**a. Pelaksanaan Kegiatan**

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Cereal Vol. III ( <i>Creative Entrepreneur in The Digital Era</i> )	Minggu, 14 Mei 2023	Aula Gedung Hj. Kartimi Kridhoharsodjo, Tangga Batu, dan Halaman Parkir Kampus 1 Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40116.

## b. Surat Ketetapan Kepanitiaan

**KETETAPAN  
DEWAN AMANAT MAHASISWA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
NOMOR: 135/AM/PER/003/2023  
TENTANG  
PANTIA PELAKSANA CEREAL VOL. III (CREATIVE ENTREPRENEUR IN THE  
DIGITAL ERA)  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS PERIODE 2022/2023  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**



Dewan Amanat Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung dengan semangat menghayati nilai dan nilai Al-Qur'an, sehingga:

**Mendukung:**  
Babwa untuk pelaksanaan Program Kerja Cereal Vol. III (Creative Entrepreneur in The Digital Era) Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung Periode 2022/2023, maka dipandang perlu ditugaskan kepada Cereal Vol. III (Creative Entrepreneur in The Digital Era) Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung tersebut.

**Mengingat:**  
Dewan Amanat dan penyelenggaraan Program Kerja Cereal Vol. III (Creative Entrepreneur in The Digital Era) Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung Periode 2022/2023.

**Menperhatikan:**  
Anggaran Dasar IKM FEB Bab IV Pasal 4 dan 5.  
Anggaran Dasar IKM FEB Bab IV Pasal 30.  
Anggaran Rumah Tangga IKM FEB Bab I Pasal 1, 2, dan 3.

**Menetapkan**

Pantia Cereal Vol. III (Creative Entrepreneur in The Digital Era) Himpunan Mahasiswa Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung Periode 2022/2023 (terlampir), ditetapkan, ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

**Walla'allahu wal Aakhiru**

Ditetapkan di : Ponoroblo  
Tanggal : 20 Januari 2023  
Waktu : 15.19 WIB

**DEWAN AMANAT MAHASISWA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

Mengucapkan

Ketua DAMHEB



Hilman Firdaus  
NPM 1009019049

Sekretaris Dewan



Akha Hafidha Pradipta  
NPM 1009029060

Terdapat:

1. Wakil Ketua IKM FEB
2. Ketua IKM FEB
3. Ketua ANSAL
4. Ketua ANSA LP
5. Ketua ANMAM

**PANTIA CEREAL VOL. III (CREATIVE ENTREPRENEUR IN THE DIGITAL ERA)  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

NO.	NAMA	NPM	JABATAN
1.	Yulia Surya Saputra	0090320483	Steering Committee
2.	M. Rizka Haridik Pratama	0090320309	Ketua Pelaksana
3.	Rizka Nur Hafidha	0090320373	Sekretaris Pelaksana
4.	Ira Aulia Pujiastuti	0090320359	Bendahara Pelaksana
5.	Puanita Rania Ismail	0090320380	Divisi Acara
6.	Ely Nur Hafidha	0090321249	Divisi Acara
7.	Mahira Nur Hafidha	0090321296	Divisi Acara
8.	Calya Dika Prasetya	0090321081	Divisi Acara
9.	Salsita Aprilia Nur Hafidha	0090321076	Divisi Acara
10.	Muhammad Fadhila Fata	0090321049	Divisi Acara
11.	Nadila Nur Hafidha	0090321206	Divisi Acara
12.	Muti Nur Hafidha	0090321215	Divisi Acara
13.	Muhammad Nur Hafidha	0090321196	Divisi Acara
14.	Aldha Hafidha	0090321066	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
15.	Dhea Sabrina Haridha	0090321049	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
16.	Salsita Nur Hafidha	0090321045	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
17.	Muti Nur Hafidha	0090321066	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
18.	Egri Ajwanahdi Marandani R.	0090321093	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
19.	Cherita Nur Hafidha	0090321067	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
20.	Rizka Nur Hafidha	0090321117	Divisi Publikasi dan Dokumentasi
21.	Rizka Nur Hafidha	0090321203	Divisi Hubungan Masyarakat
22.	Syifa Nur Hafidha	0090321172	Divisi Hubungan Masyarakat
23.	Nisa Nur Hafidha	0090321184	Divisi Hubungan Masyarakat
24.	M. Azzahra Nur Hafidha	0090321047	Divisi Hubungan Masyarakat
25.	Rizka Nur Hafidha	0090321289	Divisi Hubungan Masyarakat

Terdapat:

1. Wakil Ketua IKM FEB
2. Ketua IKM FEB
3. Ketua ANSAL
4. Ketua ANSA LP
5. Ketua ANMAM

26.	Herbal Desaihar Astuti	0090321039	Divisi Hibungas Masyarakat
27.	Lailah Nurul Hafidha	0090322221	Divisi Hibungas Masyarakat
28.	Varya Manya Kalliah	0090321136	Divisi Hibungas Masyarakat
29.	Fikri Rayhan Hindriani	0090322056	Divisi Hibungas Masyarakat
<b>30.</b>	<b>Rahma Izzah Rahman</b>	<b>0090320023</b>	<b>Divisi Coaching Keorganisasian</b>
31.	M. Tasya Zulfah	0090320061	Divisi Coaching Keorganisasian
32.	Luthi Harifinmal	0090320008	Divisi Coaching Keorganisasian
33.	Ragus Raga Adja	0090320020	Divisi Coaching Keorganisasian
34.	Vira Syifa Fauzi Anggrani	0090320058	Divisi Coaching Keorganisasian
35.	Kumar Rishi Wicaksha	0090320143	Divisi Coaching Keorganisasian
36.	Rio Mahabibiy Deyandi	0090320149	Divisi Coaching Keorganisasian
37.	Nadhia Anella Putri Fatmahan	0090320197	Divisi Coaching Keorganisasian
38.	Rifq Fennyahli	0090320160	Divisi Coaching Keorganisasian
39.	Muhammad Rafi Zulanda	0090320277	Divisi Coaching Keorganisasian
40.	Siti Tyi Rahmi	0090320165	Divisi Coaching Keorganisasian
41.	Patty Yuliani	0090320148	Divisi Coaching Keorganisasian
<b>42.</b>	<b>Rahma Sri Rajeki</b>	<b>0090321128</b>	<b>Divisi Dana dan Komunitas</b>
43.	Azmi Fathomata Wira	0090321149	Divisi Dana dan Komunitas
44.	Vira Arelia Saebani	0090321001	Divisi Dana dan Komunitas
45.	Nadya Aulia Sari	0090321028	Divisi Dana dan Komunitas
46.	Siti Nuruliah	0090321079	Divisi Dana dan Komunitas
47.	Salsita Putri Apriyani	0090321070	Divisi Dana dan Komunitas
48.	Melissa Halicha Vignalia	0090321094	Divisi Dana dan Komunitas
49.	Rokhi Syah Fathoni	0090321124	Divisi Dana dan Komunitas
50.	Tanzaki Muzi	0090321120	Divisi Dana dan Komunitas
<b>51.</b>	<b>Yuni Dwi Arfananda</b>	<b>0090320183</b>	<b>Divisi Logistik</b>
52.	Salsita Nabila	0090321003	Divisi Logistik
53.	Maknani Alayah Putri	0090322009	Divisi Logistik
54.	Ayuni Nuriani	0090322041	Divisi Logistik
55.	Triyah Mubana	0090321251	Divisi Logistik
56.	Muhammad Fikri Saqaya	0090321223	Divisi Logistik

Terdapat:

1. Hotel Deltas MZZB
2. Etna DEM PZZ
3. Etna RDMAD
4. Etna RDM4 SP
5. Etna RDM6AY

21	Hasil Pengisian Lembar	009021029	Dirvis Logistik
----	------------------------	-----------	-----------------

Mengucapkan,  
Ketua DAMFER  
  
Hilmah Firdaus  
NPM 10090118649

Sekretaris Dewan  
  
Ashia Rahma Firdaus  
NPM 1009021966

- Tembusan :
1. Wakil Dekan III FES
  2. Ketua BEM FES
  3. Ketua HIMA IS
  4. Ketua HIMA LP
  5. Ketua HIMA SY



### c. Daftar Hadir Panitia

Senin, 6 Februari 2023



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

DAFTAR HADIR  
FIRST MEET PANITIA CEREAL VOL. III  
(CREATIVE ENTREPRENEUR IN THE DIGITAL ERA)  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023

Hari, tanggal : Senin, 6 Februari 2023  
Tempat : 150 Cigugur and Gunung J. Sekeloa No. 50, Cibeureum, Kota  
Kiamondong, Kota Bandung, Jawa Barat 40132

NO.	NAMA	SPN	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Yudo Surya Saputra	1809020183	Meeting Committee	<i>[Signature]</i>
2.	M. Rizka Herdika Pratiwi	1809021814	Ketua Panitia	<i>[Signature]</i>
3.	Ranekar Tazrudiah	1809021873	Sekretaris Pelaksanaan	<i>[Signature]</i>
4.	Iva Aulia Pujiastuti	1809020218	Bendahara Pelaksanaan	<i>[Signature]</i>
5.	Fania Rizka Maulid	1809021888	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
6.	Ey Siti Husnah	1809021249	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
7.	Mubina Elmas Taraha	1809022218	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
8.	Calya Dika Pratiwi	1809021180	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
9.	Salsya Aprilia Nidiah	1809021870	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
10.	Muhammad Fadhil Faza	1809022249	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
11.	Nadira Nurul Fadhilah	1809022208	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
12.	Rizki Nurul Fadhilah	1809022203	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
13.	Muhammad Nur Maulana	1809022116	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

14.	Aldika Rahma	1809021966	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
15.	Dina Sofiana Hidayat	1809021949	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
16.	Salsya Triya Anuly	1809021945	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
17.	Mulia Diba	1809022284	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
18.	Fajar Alhamdulillah Mardiana B.	1809021810	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
19.	Chelita Nurhidayah	1809021967	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
20.	Raniya Yulia Nurhidayah	1809021117	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
21.	Milia Siti Nur Fatmahan	1809021823	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
22.	Syabira Syahira Khatija	1809021131	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
23.	Nisa Nur Azrah	1809021181	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
24.	M. Araf Rahmatulloh Putra Khd	1809021947	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
25.	Rania Alvinia	1809022289	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
26.	Makal Daudha Ashaf	1809021910	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
27.	Lailah Lajolla Sulistyah	1809022221	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
28.	Vanya Wanya Khatikah	1809021136	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
29.	Hani Rayhan Hudaib	1809022216	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
30.	Rakha Inerastu Rahmana	1809020823	Divisi Coaching dan Konsultasi	<i>[Signature]</i>
31.	M. Tasy Zulfah	1809020861	Divisi Coaching dan Konsultasi	<i>[Signature]</i>
32.	Laili Nurhidayah	1809020808	Divisi Coaching dan Konsultasi	<i>[Signature]</i>





HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Sekeloa No. 1 Bandung 40132 Telp. (022) 25340000 Fax. (022) 25340001

33	Baga Deyu Aji	1009020020	Divisi Coaching Kewirausahaan	<i>Baga</i>
34	Vira Surya Putra Anggoro	1009020056	Divisi Coaching Kewirausahaan	<i>Vira</i>
35	Kia Nur Rafi Nurhalik	1009020048	Divisi Coaching Kewirausahaan	<i>Kia</i>
36	Rio Mahdiqy Ramad	1009020048	Divisi Coaching Kewirausahaan	<i>Rio</i>
37	Nalifa Anafia Putri Fatmali	1009020057	Divisi Coaching Kewirausahaan	<i>Nalifa</i>
38	Kiki Himmetyah	1009020003	Divisi Coaching Kewirausahaan	<i>Kiki</i>
39	Muhammad Rafi Zulwila	1009020077	Divisi Coaching Kewirausahaan	<i>Muhammad</i>
40	Siti Try Rahmi	1009020065	Divisi Coaching Kewirausahaan	<i>Siti</i>
41	Puty Yuliani	1009020058	Divisi Coaching Kewirausahaan	<i>Puty</i>
42	Rahma Sri Rejeki	1009020125	Divisi Dana dan Kecamatan	<i>Rahma</i>
43	Ahli Fathomaha Nisa	1009021108	Divisi Dana dan Kecamatan	<i>Ahli</i>
44	Vira Azzul Saqarani	1009021051	Divisi Dana dan Kecamatan	<i>Vira</i>
45	Nahya Aalia Sari	1009021028	Divisi Dana dan Kecamatan	<i>Nahya</i>
46	Siti Nurafah	1009021079	Divisi Dana dan Kecamatan	<i>Siti</i>
47	Selvia Putri Apriyanti	1009021070	Divisi Dana dan Kecamatan	<i>Selvia</i>
48	Malya Hafidha Vyanika	1009021054	Divisi Dana dan Kecamatan	<i>Malya</i>
49	Baki Syah Fatmali	1009020129	Divisi Dana dan Kecamatan	<i>Baki</i>
50	Tasaddiq Masi	1009022120	Divisi Dana dan Kecamatan	<i>Tasaddiq</i>
51	Yani Dwi Arfananda	1009020153	Divisi Logistik	<i>Yani</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Sekeloa No. 1 Bandung 40132 Telp. (022) 25340000 Fax. (022) 25340001

52	Selvia Nabila	1009021053	Divisi Logistik	<i>Selvia</i>
53	Maharani Anisah Putri	1009022000	Divisi Logistik	<i>Maharani</i>
54	Iqbal Zulfahri	1009022041	Divisi Logistik	<i>Iqbal</i>
55	Taghi Mubana	1009021252	Divisi Logistik	<i>Taghi</i>
56	Muhammad Haidil Sanjaya	1009022123	Divisi Logistik	<i>Muhammad</i>
57	Haniy Faridza Rizqiyah	1009021029	Divisi Logistik	<i>Haniy</i>

Sabtu, 11 Maret 2023



**DAFTAR HADIR**  
**RAPAT BESAR PANITIA CEREAL VOL. III**  
**(CREATIVE ENTREPRENEUR IN THE DIGITAL ERA)**  
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
**PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Sabtu, 11 Maret 2023  
 Tempat : Jl. Pajenean No 66, Mendaka, Kec. Sumar Bandung, Kota Bandung, Jawa Barat 40134.

NO.	NAMA	NPM	JARATAN	TANDA TANGAN
1.	Vinda Surya Sigarra	10090320183	Starring Committee	<i>[Signature]</i>
2.	M. Rizka Haristik Prasana	10090321019	Ketua Pelaksana	<i>[Signature]</i>
3.	Baandar Toyyadiah	10090321073	Sekretaris Pelaksana	<i>[Signature]</i>
4.	Ira Aulia Pujiastuti	10090320359	Bendahara Pelaksana	<i>[Signature]</i>
5.	Fania Rizka Islami	10090321088	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
6.	Ely Siti Hidayah	10090321245	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
7.	Shabrina Rizka Tarzan	10090322316	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
8.	Cahaya Dika Prasetya	10090321081	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
9.	Salwa Aprilia Nafisah	10090321076	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
10.	Muhammad Fadhila Faza	10090322043	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
11.	Nuafin Nizam Fadhilah	10090322206	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
12.	Riki Nurul Falaheer	10090322053	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
13.	Muhammad Nisar Maulana	10090322116	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>



14.	Aldiha Hidayah	10090321066	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
15.	Dina Sabrina Hidayah	10090321049	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
16.	Salwa Tiara Amaly	10090321042	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
17.	Maria Rizki	10090321064	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
18.	Fiqi Alwinda Maranda B.	10090320150	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
19.	Gloria Nurfarah	10090321007	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
20.	Rafza Yulia Nurrahmah	10090321117	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
21.	Rizka Siti Nur Fatmahanik	10090320283	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
22.	Syahrul Sophia Auliyah	10090321153	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
23.	Nisa Nur Anisah	10090321101	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
24.	M. Arif Rahmadia Pura KM	10090321047	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
25.	Ecca Alvinia	10090322209	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
26.	Husni Dendun Adhar	10090321016	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
27.	Lailah Layla Safwan	10090322221	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
28.	Vanya Muzya Kallih	10090321136	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
29.	Fatri Rofhanus Sholikhah	10090322056	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
30.	Rahika Izmar Rahmas	10090320023	Divisi Consulting Kewirausahaan	<i>[Signature]</i>
31.	M. Tasy Zahra	10090320061	Divisi Consulting Kewirausahaan	<i>[Signature]</i>
32.	Latif Heryantoni	10090320008	Divisi Consulting Kewirausahaan	<i>[Signature]</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Sekeloa No. 1 Bandung 40132 Gedung Alumni Universitas IAIN Bandung 021-25340110

33.	Bigo Bayu Adji	1009020030	Divisi Coaching Keemasahan	BM
34.	Vita Setya Puspita Anggrani	1009020056	Divisi Coaching Keemasahan	BM
35.	Kourar Rafi Nazab	1009020143	Divisi Coaching Keemasahan	BM
36.	Ria Mahabelly Duzand	1009020144	Divisi Coaching Keemasahan	BM
37.	Hadi's Anella Putri Fatmiah	1009020157	Divisi Coaching Keemasahan	BM
38.	Riky Firmastjok	1009020101	Divisi Coaching Keemasahan	BM
39.	Muhammad Rafi Zamrudin	1009020277	Divisi Coaching Keemasahan	BM
40.	Siti Try Rahel	1009020165	Divisi Coaching Keemasahan	BM
41.	Puty Yuliani	1009020155	Divisi Coaching Keemasahan	BM
42.	Hakma Siti Rajati	1009020128	Divisi Dana dan Kemasakan	BM
43.	Auli Febriana Nisa	1009020148	Divisi Dana dan Kemasakan	BM
44.	Vita Azzel Saichani	1009020151	Divisi Dana dan Kemasakan	BM
45.	Nadya Aulia Sari	1009020158	Divisi Dana dan Kemasakan	BM
46.	Siti Nurafiah	1009020179	Divisi Dana dan Kemasakan	BM
47.	Silvia Putri Apriyanti	1009020170	Divisi Dana dan Kemasakan	BM
48.	Melissa Hafidzah Viyanka	1009020254	Divisi Dana dan Kemasakan	BM
49.	Rakhi Syah Fakhri	1009020124	Divisi Dana dan Kemasakan	BM
50.	Tawakul Munir	1009020120	Divisi Dana dan Kemasakan	BM
51.	Vano Dwi ArSananda	1009020153	Divisi Logistik	BM



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Sekeloa No. 1 Bandung 40132 Gedung Alumni Universitas IAIN Bandung 021-25340110

52.	Naisa Nabila	1009020155	Divisi Logistik	BM
53.	Maharani Aisyah Putri	1009020106	Divisi Logistik	BM
54.	Irfan Zamani	1009020141	Divisi Logistik	BM
55.	Teguh Maulana	1009020152	Divisi Logistik	BM
56.	Muhammad Fadhil Saipya	1009020123	Divisi Logistik	BM
57.	Haziq Paridisa Rizkyar	1009020109	Divisi Logistik	BM

Kamis, 11 Mei 2023



**DAFTAR HADIR**  
**RAPAT BESAR PANITIA CEREAL VOL. III**  
**(CREATIVE ENTREPRENEUR IN THE DIGITAL ERA)**  
**HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**  
**PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Kamis, 11 Mei 2023  
 Tempat : Ruang Belajar 213A Unisba, Jl. Tarmarizi No.1, Terusan, Kota Bandung Selatan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40136

NO.	NAMA	NPM	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Vaida Surya Suputra	1009020180	Steering Committee	<i>[Signature]</i>
2.	M. Rizka Hafidiah Pratama	1009021009	Ketua Pelaksana	<i>[Signature]</i>
3.	Banulita Turyandah	1009021079	Sekretaris Pelaksana	<i>[Signature]</i>
4.	Eris Aulia Puspawati	1009020039	Bendahara Pelaksana	<i>[Signature]</i>
5.	Faris Basri Ihsani	1009021080	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
6.	Ely Sri Hidayah	1009021249	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
7.	Shabrina Kizmi Ternan	1009021116	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
8.	Calya Dika Prasetyo	1009021180	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
9.	Sedwa Agatha Nefisah	1009021076	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
10.	Muhammad Fadhil Pata	1009022048	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
11.	Madira Nurul Fadhilah	1009022206	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
12.	Hazi Nurul Fakhriah	1009022023	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>
13.	Muhammad Nizar Muchlis	1009022116	Divisi Acara	<i>[Signature]</i>



14.	Aldha Ridwan	1009021086	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
15.	Elixa Sofiana Hidayah	1009021049	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
16.	Sedwa Tagya Anady	1009021045	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
17.	Maria Dilya	1009021064	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
18.	Fajar Alwanda Murtadani R.	1009020150	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
19.	Gisela Nurhidayah	1009021067	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
20.	Rafisa Yulia Nurhidayah	1009021117	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	<i>[Signature]</i>
21.	Ilham Dik Nur Fakhriah	1009020060	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
22.	Syahn Syahn Awdya	1009021153	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
23.	Nisa Nur Anisah	1009021100	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
24.	M. Arif Zahrawi Pata EM	1009021047	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
25.	Rissa Ajavia	1009022209	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
26.	Hadiat Dharah Anis	1009022116	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
27.	Lailah Layla Setiati	1009022221	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
28.	Vanya Mawya Kallia	1009021156	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
29.	Fikri Bayan Hendriana	1009022216	Divisi Hubungan Masyarakat	<i>[Signature]</i>
30.	Rakha Estera Rahmat	1009021023	Divisi Coaching Kelembagaan	<i>[Signature]</i>
31.	M. Taqi Zaidur	1009020061	Divisi Coaching Kelembagaan	<i>[Signature]</i>
32.	Lufi Nurhidayah	1009021008	Divisi Coaching Kelembagaan	<i>[Signature]</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Pasirjati No. 1 Bandung 40132 Telp. (022) 2534311 Fax. (022) 2534312

33.	Degan Dega Adji	1009022020	Divisi Coaching Kewirausahaan	Ya
34.	Vira Sctya Puspita Anggrani	1009022004	Divisi Coaching Kewirausahaan	Ya
35.	Kanizah Rizki Masduki	1009022014	Divisi Coaching Kewirausahaan	Ya
36.	Bio Marnabelli Bernad	1009022017	Divisi Coaching Kewirausahaan	Ya
37.	Nadhira Amalia Putri Fatmahan	1009022017	Divisi Coaching Kewirausahaan	Ya
38.	Rizki Farasayubi	1009022018	Divisi Coaching Kewirausahaan	Ya
39.	Muhammad Rafiq Zahedi	1009022027	Divisi Coaching Kewirausahaan	Ya
40.	Siti Try Rahani	1009022014	Divisi Coaching Kewirausahaan	Ya
41.	Puty Yuhani	1009022019	Divisi Coaching Kewirausahaan	Ya
42.	Rakha Sri Rajeki	1009022102	Divisi Dana dan Komersial	Ya
43.	Ardi Fauzanisa Nisa	1009022148	Divisi Dana dan Komersial	Ya
44.	Viva Anad Saichani	1009022151	Divisi Dana dan Komersial	Ya
45.	Pradya Adia Sari	1009022102	Divisi Dana dan Komersial	Ya
46.	Siti Nurrah	1009022170	Divisi Dana dan Komersial	Ya
47.	Silvia Putri Apriyani	1009022170	Divisi Dana dan Komersial	Ya
48.	Maryia Hafidah Vigarita	1009022254	Divisi Dana dan Komersial	Ya
49.	Raku Syah Febrian	1009022124	Divisi Dana dan Komersial	Ya
50.	Tawhid Muta	1009022133	Divisi Dana dan Komersial	Ya
51.	Yana Dwi Arfananda	1009022153	Divisi Logistik	Ya



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Pasirjati No. 1 Bandung 40132 Telp. (022) 2534311 Fax. (022) 2534312

31.	Salsab Nabila	1009021059	Divisi Logistik	Ya
32.	Melani Anjali Putri	1009022006	Divisi Logistik	Ya
34.	Iqbal Farhan	1009022041	Divisi Logistik	Ya
35.	Teguh Maulana	1009021252	Divisi Logistik	Ya
36.	Muhammad Fandi Saqaya	1009022123	Divisi Logistik	Ya
37.	Haniq Paulina Eriqson	1009021029	Divisi Logistik	Ya

**d. Daftar Hadir Peserta Kegiatan**

Minggu, 14 Mei 2023

Daftar Hadir Pengurus Himman FEB Unisba Periode 2022/2023



**DAFTAR HADIR PENGURUS  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Minggu, 14 Mei 2023  
Tempat : Aula Gedung H, Kampus Kalliberayah, Teropa Baru, dan Kilanas Farkir  
Kampus 1 Gedung A, Terasanot No. 1, Km. Bandung Utara, Kota Bandung  
Jawa Barat, 40116

NO.	NAMA	NPM	JABATAN/KELOMPOK	TANDA TANGAN
1.	Rana Rizki	1009020080	Korvis Umum	
2.	Dafra Rizki Anandya	1009020044	Korvis Umum 1	
3.	Nafisa Rizki Ajiyasa	1009020078	Korvis Umum 1	
4.	Rahmanah Kallit	1009020010	Bendahara Umum 1	
5.	Rafesa HighWay Anandya	1009020040	Bendahara Umum 2	
6.	Firda Yuzalis	1009020021	Korvis Eksternal	
7.	Wahid Yuzalis Akmal	1009020020	Korvis Eksternal	
8.	Husni Dinda Kholid	1009020011	Bendahara Umum 2024	
9.	Taufik Akmal	1009020006	Jugl'Umum 2024	
10.	M. Aji Rizkiadha Heris Prita R.M	1009020007	Jugl'Umum 2024	
11.	Dafra Dinda Fauziah	1009020001	Jugl'Umum 2024	
12.	Syamsuha Permangala	1009020020	Jugl'Umum 2024	
13.	Abi Muhammad Roudhot	1009020009	Korvis Eksternal	
14.	Rana Anisa Fari	1009020004	Korvis Eksternal	
15.	Rafesa Hamid Apriyasa	1009020010	Bendahara Umum	
16.	Muhammad Rizki Qur'andaha	1009020010	Jugl'Umum	
17.	Ayng Nurmanan Rizki	1009020001	Jugl'Umum	
18.	Muzara Ulfahik Kharuliyah	1009020010	Jugl'Umum	
19.	Difa Putri Luvani	1009020009	Jugl'Umum	
20.	Sifa Ayu Septian	1009020010	Jugl'Umum	



**DAFTAR HADIR PENGURUS  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

21.	Muhammad Luthfi Rizki	1009020008	Korvis Eksternal	
22.	Yusuf Fathany	1009020010	Korvis Eksternal	
23.	Dafra Rizki	1009020001	Bendahara Umum	
24.	Muhammad Fathul Muhsin	1009020010	Jugl'Umum	
25.	Aurizki Rizki Nugroho	1009020002	Jugl'Umum	
26.	Aries Febriana Nugroho	1009020010	Jugl'Umum	
27.	Melki Rizki	1009020001	Jugl'Umum	
28.	Muhammad Aali	1009020002	Korvis Eksternal	
29.	Dy Aji Hafidha	1009020009	Korvis Eksternal	
30.	Rigo Rizki	1009020010	Bendahara Umum	
31.	Wahid Han Akmal	1009020004	Jugl'Umum	
32.	Kelvin Nurmanan	1009020004	Jugl'Umum	
33.	Rigo Nurmanan	1009020007	Jugl'Umum	
34.	Wahid Kallit	1009020010	Jugl'Umum	
35.	Anggus Nugroho	1009020010	Jugl'Umum	
36.	Luthfi Maulana Fathil	1009020001	Jugl'Umum	
37.	Yusuf Nurmanan	1009020001	Korvis Eksternal	
38.	Roudhot Nurmanan	1009020001	Korvis Eksternal	
39.	Ma Aali Nurmanan	1009020001	Bendahara Umum	
40.	Hira Rizki Nurmanan	1009020001	Jugl'Umum	
41.	Vera Devi Nurmanan	1009020001	Jugl'Umum	
42.	Aldina Nurmanan	1009020001	Jugl'Umum	
43.	Fath Rizki Nurmanan	1009020001	Jugl'Umum	
44.	M. Rizki Nurmanan	1009020001	Jugl'Umum	
45.	Rafesa Rizki Nurmanan	1009020001	Jugl'Umum	



Daftar Hadir Panitia Cereal Vol. III (*Creative Entrepreneur in The Digital Era*)



DAFTAR HADIR PANITIA  
CEREAL VOL. III  
(*CREATIVE ENTREPRENEUR IN THE DIGITAL ERA*)  
HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023

Hari, tanggal : Minggu, 14 Mei 2023  
Tempat : Aula Gedung HJ, Kartini Kridobasaga, Tunggur Dato, dan Halimat  
Parker Kampus 1 Uleika, Jl. Tarumanegara No.1, Tasanegara, Kec.  
Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat, 40116

NO.	NAMA	NPM	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Yulia Surya Septris	1809021813	Executive Committee	
2.	M. Rizka Hardik Pratomo	1809021909	Ketua Pelaksana	
3.	Haniha Fauziah	1809021873	Sekretaris Pelaksana	
4.	Ira Aulia Pujiastuti	1809021858	Bendahara Pelaksana	
5.	Fandi Rania Iskand	1809021989	Divisi Acara	
6.	Ily Sri Heloka	1809021149	Divisi Acara	
7.	Shakila Khasri Tarana	1809021216	Divisi Acara	
8.	Cahaya Dika Prasetya	1809021081	Divisi Acara	
9.	Salsya Aprilia Nalinda	1809021936	Divisi Acara	
10.	Muhammad Fadhila Faza	1809022049	Divisi Acara	
11.	Nadisa Nurul Fadhilah	1809021226	Divisi Acara	



12.	Ruki Nurul Fehriana	1809021203	Divisi Acara	
13.	Muhammad Nizar Maulana	1809021216	Divisi Acara	
14.	Affinda Rihana	1809021066	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
15.	Dhea Saefiani Kusriyasa	1809021609	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
16.	Selma Tugya Anany	1809021603	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
17.	Maria Dija	1809021604	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
18.	Fyqi Alwendozi Muzandik R	1809021010	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
19.	Garfita Nurulrahmah	1809021607	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
20.	Karisa Yulia Nurulrahmah	1809021117	Divisi Publikasi dan Dokumentasi	
21.	Hilva Sri Nur Fakhrah	1809021883	Divisi Hubungan Masyarakat	
22.	Syahrul Septia Anelya	1809021153	Divisi Hubungan Masyarakat	
23.	Nisa Nur Anisah	1809021191	Divisi Hubungan Masyarakat	
24.	M. Adil Bahasudha Putra KSM	1809021097	Divisi Hubungan Masyarakat	
25.	Rania Akorria	1809021238	Divisi Hubungan Masyarakat	
26.	Harikal Damartha Arhan	1809021056	Divisi Hubungan Masyarakat	
27.	Lailah Lughia Saefiah	1809021221	Divisi Hubungan Masyarakat	
28.	Vanesa Muzayy Kadhah	1809021136	Divisi Hubungan Masyarakat	
29.	Giani Rayhan Hudaibana	1809021206	Divisi Hubungan Masyarakat	
30.	Rakha Izatara Wahdani	1809021883	Divisi Coaching Kewirausahaan	
31.	M. Tasy Zaitun	1809021894	Divisi Coaching Kewirausahaan	



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Tasikmalaya 1 Bandung 40132 Gedung Museum Universitas (Jl. Tasikmalaya) Universitas Islam Bandung

32.	Leff Hudaenand	1009020608	Divisi Coaching Keorganisasian	<i>Leff</i>
33.	Ragus Bayu Adji	1009020620	Divisi Coaching Keorganisasian	<i>Ragus</i>
34.	Vira Surya Puja Anggrani	1009020606	Divisi Coaching Keorganisasian	<i>Vira</i>
35.	Kantur Hafiz Nasrullah	1009020143	Divisi Coaching Keorganisasian	<i>Kantur</i>
36.	Ria Mahabelly Damard	1009020149	Divisi Coaching Keorganisasian	<i>Ria</i>
37.	Nadifa Analia Putri Fatmaha	1009020127	Divisi Coaching Keorganisasian	<i>Nadifa</i>
38.	Rifqi Firmansyah	1009020101	Divisi Coaching Keorganisasian	<i>Rifqi</i>
39.	Mahamad Rafi Zamrud	1009020277	Divisi Coaching Keorganisasian	<i>Mahamad</i>
40.	Siti Toy Mahani	1009020165	Divisi Coaching Keorganisasian	<i>Siti</i>
41.	Puty Yuliani	1009020195	Divisi Coaching Keorganisasian	<i>Puty</i>
42.	Bahesa Sri Rajah	1009021125	Divisi Dana dan Kemassani	<i>Bahesa</i>
43.	Ahli Fatmahan Nisa	1009021148	Divisi Dana dan Kemassani	<i>Ahli</i>
44.	Nisa Azzul Saibana	1009021051	Divisi Dana dan Kemassani	<i>Nisa</i>
45.	Nadya Anisa Sari	1009021028	Divisi Dana dan Kemassani	<i>Nadya</i>
46.	Siti Nurafiah	1009021079	Divisi Dana dan Kemassani	<i>Siti</i>
47.	Silvia Putri Apriyani	1009021076	Divisi Dana dan Kemassani	<i>Silvia</i>
48.	Muzya Hafidha Vryanka	1009021054	Divisi Dana dan Kemassani	<i>Muzya</i>
49.	Baki Syak Fatmazi	1009021024	Divisi Dana dan Kemassani	<i>Baki</i>
50.	Tawakul Maza	1009021210	Divisi Dana dan Kemassani	<i>Tawakul</i>



HIMPUNAN MAHASISWA MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG

Jl. Tasikmalaya 1 Bandung 40132 Gedung Museum Universitas (Jl. Tasikmalaya) Universitas Islam Bandung

51.	Vans Dwi Arfananda	1009020652	Divisi Logistik	<i>Vans</i>
52.	Salma Nafila	1009021053	Divisi Logistik	<i>Salma</i>
53.	Maharani Anayah Putri	1009022006	Divisi Logistik	<i>Maharani</i>
54.	Iqbal Zulfani	1009022061	Divisi Logistik	<i>Iqbal</i>
55.	Teguh Mulyana	1009021252	Divisi Logistik	<i>Teguh</i>
56.	Mohamad Fadhil Saegya	1009021213	Divisi Logistik	<i>Mohamad</i>
57.	Haziq Pandora Dreygor	1009021028	Divisi Logistik	<i>Haziq</i>



## Daftar Hadir Pengurus Lembaga IKBM Fakultas Ekonomi dan Bisnis Periode 2022/2023



**DAFTAR HADIR PENGURUS  
LEMBAGA IKBM  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Minggu, 14 Mei 2023  
Tempat : Aula Gedung HJ, Kartini Kridakarya, Tangga Batu, dan Halaman  
Purbi Kampus 1 Uirida, Jl. Tarumanegara No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota  
Bandung, Jawa Barat, 40136

NO.	NAMA	NPM	LEMBAGA	JABATAN	TANDA TANGAN
1.	Wening Kadh	1009031916	DANFEB	KOMIS A	
2.	Nadatuluspa Sari	1009019101	DANFEB	KOMISI B	
3.	Salma Sabila	10090210094	HIMA-ET	KWU	
4.	Anna Anugraeni	10090110052	"	HUMAS	
5.	<del>Barbara</del>	<del>10090110052</del>			
6.	Ahmad	10090110073	HUMAS	kepan unan	
7.	Rizal Uta	10090110060	GBM PDB	staff	
8.	Aria Winda Katri S.	10090110045	HUMAS	Secretaris umum	
9.	Riani Shela	10090110045	BEMFEB	Keanggotaan	
10.	Deni	10090110050	BEMFEB	Keanggotaan	
11.	Perri	10090110045	BEMFEB	Keanggotaan	
12.	Hidma		BEMFEB	staff depdik	
13.	Rahm	10090110051	HUMAS	HM	

## Daftar Hadir Siswa dan Guru SMA



**DAFTAR HADIR  
SISWA DAN GURU SMA  
CEREAL VOL. III (CREATIVE ENTREPRENEUR IN THE DIGITAL  
ERA)  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG  
PERIODE 2022/2023**

Hari, tanggal : Minggu, 14 Mei 2023  
Tempat : Aula Gedung HJ, Kartini Kridakarya, Tangga Batu, dan Halaman  
Purbi Kampus 1 Uirida, Jl. Tarumanegara No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota  
Bandung, Jawa Barat, 40136

NO.	NAMA	ASAL SEKOLAH	TANDA TANGAN
1.	Ayqa Anggrah Putri P.	SMAN 23 Bandung	
2.	Amelia Putri Agrestina	SMAN 23 Bandung	
3.	Arisca Aprilia	SMAN 23 Bandung	
4.	Isabel Ananda S. Haru	SMAN 23 Bandung	
5.	Nisam Asala Bay Aranda	SMAN 23 Bandung	
6.	Nedra Zahra N.	SMAN 23 Bandung	
7.	Layana Khayati N.	"	
8.	Yani Widyadharma P.	"	
9.	Zyira Arzakha	"	
10.	Vinda Lustricia	"	
11.	Shafiqah Nurani Anis	SMAN 23 Bandung	





18	Nisa Asyfa Agista Agga	NA
19	Dinda Satriana	DS
20	20	
21	Tiara Widiyaningrum	TW
22	Delia R	DR
23	Harcah	H
24	Rafly Mahira T	RT
25	Tiara Cahya	TC
26	Luzia S F	LSF
27	Ayu	A
28	Andani	A
29	Dewi Anggraeni	DA
30	Amri	A
31	Tariq H	TH
32	Arif M	A
33	Shella Ramadani	SR
34	Hizran A-F	HA-F
35	Tara	T
36	Fajar	F
37	M. Daki G	MDG
38	Fauzan Harman	FH
39	Yulha Dickri	YD
40	Aba S Khaman	AK



41	Lani Aswari	LA
42	Sapna Alwanisa H	SAH
43	Galia Abdasar G	GA
44	Maria Asano	MA
45	Jak alji	JA
46	Anayta Naufal Utomo	ANU
47	Wibisa Detya Utami	WU
48	Lani Nurani	LN
49	Shaleha Asfarina	SA
50	Solva	S
51	Tara Rosalima K	TRK
52	Nabila	N
53	Rizka M Hafidha	RMH
54	Lulu Ramayya (RM)	LR
55	M	M
56	R. Yogi	RY
57	Naura (NU)	NU
58	Indy Anani	IA
59	Kawand D	KD

Daftar Hadir Mahasiswa Aktif Program Studi Manajemen FEB Unisba

<b>NO.</b>	<b>NAMA</b>	<b>NPM</b>	<b>ANGKATAN</b>
1.	Adam Malik	10090319091	2019
2.	Alvira Herdana Lutfi	10090319087	2019
3.	Aldita Hadyati Fresdi	11090319184	2019
4.	Rico Irwan	10090319096	2019
5.	Sofyan Azman	10090320019	2020
6.	Dz	10090320152	2020
7.	Ismi	10090320025	2020
8.	Mutiarasarry Mulyanti Hidayat	10090320257	2020
9.	Nasya Sabila	10090320077	2020
10.	Rena Herlina	10090320331	2020
11.	Shinta Fauziah Azzahra	10090320159	2020
12.	Adilah Ainun Haniifah	10090320289	2020
13.	Dwi Putri Lestari Nuraksa	10090320254	2020
14.	Azhar Nabila	10090320329	2020
15.	Salma Athifah Azhar	10090320116	2020
16.	Meisya Agres	10090320213	2020
17.	Ira Elina	10090320251	2020
18.	Naufal Sholahudin Rahman	10090320259	2020
19.	Alfina Mutiara Harunnisha	10090320191	2020
20.	Fahrul Albi Suhara	10090320274	2020
21.	Andien Aulia 'Urrohman	10090320130	2020
22.	Indra Muhamad Ramdan	10090321060	2021
23.	Salsabila Dwi A.M.S	10090321026	2021
24.	Hannavira Risani	10090321040	2021
25.	Nursafira Indah Pratiwi	10090321068	2021
26.	Dinda Aghniya Khairunnisa Wardiana	10090321038	2021
27.	Wienjelane Ghassani Qalbi	10090321103	2021
28.	Nabilah	10090321112	2021
29.	Ratu Ifra Nazira	10090321107	2021
30.	Fajar Setia Nurrachman	10090321045	2021
31.	Rizky Ahmad Maulana	10090321071	2021
32.	Adira Muhammad Ikbalur Rohman	10090321063	2021
33.	Sarah Dwinta Maulina	10089321171	2021
34.	Tiara Anggriani	10090321173	2021
35.	Liana Rosmana Nurhafifah	10090321194	2021
36.	Nita Nailus Sabilah	10090321088	2021
37.	Putri Ayu Octavia	10090321076	2021
38.	Canigara Priyanugraha	10090321017	2021
39.	Puspita Ayu Lestari	10090322098	2022
40.	Anisa Nur Fadilla	10090322109	2022
41.	Sindi Nurmala	10090322071	2022
42.	Luthfiani Chairunissa	10090322022	2022

43.	Rezky Amalia	10090322009	2022
44.	Giani Khasanah Putri	10090322063	2022
45.	Angga Pramana	10090322170	2022
46.	Rifat Yughfaru Aseghaf	10090322011	2022
47.	Muhammad Arya Juniar Putra	10090322162	2022
48.	Muhammad Kafin Anwar	10090322048	2022
49.	Tasya Rosyanti	10090322100	2022

**e. Dokumentasi Kegiatan**

Sambutan Ketua Pelaksana Cereal Vol. III (*Creative Entrepreneur in The Digital Era*)



Sambutan Ketua Umum Himman FEB Unisba Periode 2022/2023



Sambutan Perwakilan Ketua Program Studi Manajemen FEB Unisba



Sambutan Wakil Dekan III FEB Unisba



Panitia Pelaksana Program Kerja Cereal Vol. III (*Creative Entrepreneur in The Digital Era*)



Bazar di Program Kerja Cereal Vol. III (*Creative Entrepreneur in The Digital Era*)





Festival Musik di Program Kerja Cereal Vol. III (*Creative Entrepreneur in The Digital Era*)



**C. Lampiran Aktivitas Cuan (Mencari Uang dan Anggaran)**

**a. Pelaksanaan Kegiatan**

<b>NO.</b>	<b>NAMA KEGIATAN</b>	<b>WAKTU PELAKSANAAN</b>	<b>TEMPAT PELAKSANAAN</b>
1.	Cuan (Mencari Uang dan Anggaran)	Minggu, 26 Februari 2023	Kampus 1 Unisba Jl. Tamansari No. 1, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116.

**b. Dokumentasi Kegiatan**



## D. Lampiran Aktivitas Bronis (Obrolan Bisnis)

### a. Pelaksanaan Kegiatan

NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	TEMPAT PELAKSANAAN
1.	Bronis (Obrolan Bisnis)	Jumat, 10 Februari 2023	YouTube Himman FEB Unisba.

### b. Dokumentasi Kegiatan

